

## 管 理 規 程

### 埼玉県病院事業管理規程第二号

埼玉県病院事業財務規程の一部を改正する規程を次のように定める。

平成三十年三月三十日

埼玉県病院事業管理者 岩 中 督

埼玉県病院事業財務規程の一部を改正する規程

埼玉県病院事業財務規程（平成十四年埼玉県病院事業管理規程第四号）の一部を次のように改正する。

第三条中第二号を削り、第三号を第二号とする。

第四条第一項中「及び診療所」を削り、第二項の表中

病院の栄養部長	給食用の食料品、消耗備品及び消耗品の出納及び保管	同
診療所の主幹	金銭の収納 物品の出納及び保管（他の企業出納員のつかさどる事務を除く。）	同
岩槻診療所長	診療用の薬品の出納及び保管	同

を

病院の栄養部長	給食用の食料品、消耗備品及び消耗品の出納及び保管	同
---------	--------------------------	---

に改める。

第十一条第一項第十五号中「補填財源明細書」を「補填財源明細書」に改め、第五項中「、診療所の企業出納員は第一項第十三号及び第十六号の帳簿を」を削る。

第二十五条第一項及び第二項中「、管理部長又は主幹」を「又は管理部長」に改める。

第二十六条第一項及び第三項中「又は主幹」を削り、第二項中「、管理部長又は

主幹」を「又は管理部長」に改める。

第二十七条第三項及び第四項中「又は主幹」を削る。

第七十一条中「」及び診療所の企業出納員（）」を削る。

第九十八条第二項中「管理者」を「執行予定額により別表第五の決裁区分（病院の長を除く。）に掲げる者」に改める。

第九十九条の次に次の一条を加える。

（固定資産の用途の開始、変更、廃止）

第九十九条の二 固定資産の用途を開始し、変更し、又は廃止しようとするときは、次の各号に掲げる事項を記載した伺書により、建物及び構築物のうち、重要又は異例なものについては管理者、その他のものについては局長の決裁を、建物及び構築物以外の固定資産については課長又は病院の長の決裁を受けなければならない。

ただし、取得後直ちに用途を開始する場合は、この限りでない。

一 土地については地番、地目及び地積、建物については所在地、構造及び床面積、その他の固定資産については種類、数量等

二 固定資産の用途を開始し、変更し、又は廃止する理由及びその年月日

2 前項の規定にかかわらず、建設工事の起工に伴い固定資産の用途を廃止するときは、当該工事に係る第六十条第一項の規定による執行何に、同条第二項及び第三項に掲げる事項を記載した書類を添付し、同条第一項の規定による合議をし、及び決裁を受けることにより、同項の規定による決裁に代えることができる。

第六十六条第一項中「所管の部長を経て、」を削る。

別表第五中「（第四百四十八条、第四百四十九の三、第六十一条関係）」を「（第九十八条、第四百四十八条、第四百四十九の三、第六十一条関係）」に改める。

別記を次のように改める。

別記（第百七十九条関係）

番号	名称	条文	摘要
1	収入伝票	8、10、21	
2	支出伝票	8、10、33、48、160	
3	振替伝票	8、10、13、21、31、 75、77、78、79、83、 97、113、160、170	
4	検査調書	9、129	
5	総勘定元帳	11	
6	収入予算整理簿	11	
7	支出予算整理簿	11	
8	未収金整理簿	11	
9	未払金整理簿	11	
10	経過勘定整理簿	11	
11	物品受払簿	11、85	
12	預り金整理簿	11	
13	預り有価証券整理簿	11	
14	固定資産台帳	11	
15	企業債台帳	11	
16	預金口座出納簿	11	
17	貯蔵品出納簿	11、80、83	
18	一時借入金出納簿	11	
19	現金出納簿	11、41	
19の2	補填財源明細表	11	
20	納入通知書兼領収書、納入 通知書	22、23	
21	口座振替納付届	24	
22	口座振替納入通知書	24	
23	領収書	25、27、56、57、61	
24	領収印	25、27	
25	払込書兼領収書、払込書	26、41、58	
26	収納事務受託者証明書	27	

27	受託収入計算書	27	
28	督促状兼領収書、督促状	30	
29	収入額欠損調書	31	
30	支払内訳書	33	
31	小切手振出済通知書	34、51	
32	支払証	34、37	
33	支払依頼書	34、35、36、59	
34	案内書	35、36、37、50、59	
35	通知書	35、36、50、51、52、 58	
36	削除		
37	病院事業支払金日計表	48、55	
38	病院事業支払済通知書（日計表）	48	
39	過誤納金還付（充当）通知書	49	
40	小切手訂正通知書	50	
41	小切手・通知書再発行請求書	51	
42	送金取消依頼書	52	
43	送金取消請求書	52	
44	病院事業収納金日計表	55	
45	病院事業支払金月計表	55	
46	病院事業月末預金現在高表	55	
47	隔地払・小切手未払通知書	58	
48	小切手年度経過通知書	58	
49	送金取消済通知書	62	
50	預り証	68、69	
51	入庫伝票	75、78、83、113	
52	出庫伝票	77、79、83	
53	たな卸表	81、83	
54	標示票	87	
55	物品所管換え請求書	88	
56	物品受領書	88	

57	器械備品購入依頼書	98	
58	固定資産事故報告書	99	
59	固定資産引継書	100	
60	固定資産使用許可申請書	101、108の2	
61	請書	117	
62	予定価格調書	136	
63	執行伺	160	
64	支出負担行為決議書	161	
65	予算流用計算書	163	
66	予備費充当計算書	164	
66の2	当座借越請求書	169の2	
67	予算繰越計算書、予算繰越計算書（事故繰越し）	166	地方公営企業法施行規則（昭和27年総理府令第73号。以下「規則」という。）別記第8号による。
68	継続費繰越計算書	166	規則別記第6号による。
69	決算報告書	173	規則別記第9号による。
70	損益計算書	173	規則別記第10号による。
71	貸借対照表	173	規則別記第13号による。
72	剰余金計算書、欠損金計算書	173	規則別記第11号による。
73	剰余金処分計算書、欠損金処理計算書	173	規則別記第12号による。
74	事業報告書	173	規則別記第14号による。
74の2	キャッシュ・フロー計算書	173	規則別記第15号による。
75	収益費用明細書	173	規則別記第16号による。
76	固定資産明細書	173	規則別記第17号による。
77	企業債明細書	173	規則別記第18号による。
78	継続費精算報告書	173	規則別記第7号による。
79	基金運用状況報告書	173	
80	試算表	175	

様式第一号を様式第一号(一)とし、次のように改める。

# 収入伝票

起案責任者	( 内線電話 )				
起案日		収納日		決裁日	

決 裁										
審 査										

年度		伝票番号	
----	--	------	--

調定年度	年度	調定番号	未収計上	
	借 方		貸 方	
予算科目	所属			
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節		予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節	
	金額		金額	
勘定科目1	款 項 目 節 細 節		款 項 目 節 細 節	
	金額		金額	
勘定科目2	款 項 目 節 細 節		款 項 目 節 細 節	
	金額		金額	
	調定日		調定現額	
	セグメント		収納済額	

摘要	
----	--

相手方 住所 名称	郵便番号
-----------------	------

備考	
----	--

様式第一号(一)の次に次の一様式を加える。



# 収入伝票

起案責任者	( 内線電話 )			
起案日	調定兼収納日	決裁日		

決 裁										
審 査										

年度		調定番号	
----	--	------	--

伝票番号		未収計上		
	借 方		貸 方	
予 算 科 目	所属			
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節			予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節
	金額			金額
勘 定 科 目 1	款 項 目 節 細 節			款 項 目 節 細 節
	金額			金額
勘 定 科 目 2				款 項 目 節 細 節
	セグメント			金額
	消費税区分		消費税	税抜額
	調定現額			予算残額
	収納済額			執行残額

摘要	
----	--

相手方	
住所	郵便番号
名称	

備考	
----	--

注 本様式は、事後調定に使用すること。

様式第二号を様式第二号(一)とし、次のように改める。

# 支出伝票

起案責任者	( 内線電話 )				
起案日		支出命令日		決裁日	

決 裁										
審 査										

年度		支出命令番号	
----	--	--------	--

伝票番号		未払計上		支払予定日	
	借 方			貸 方	
予算科目	所属				
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節			予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節	
	金額			金額	
勘定科目1	款 項 目 節 細 節			款 項 目 節 細 節	
	金額			金額	
勘定科目2	款 項 目 節 細 節			款 項 目 節 細 節	
	金額			セグメント	
	消費税区分		消費税額		税抜額
	支出命令額		控除命令額		差引支払額
	負担行為番号		予算残額		執行残額
	支出区分			支払方法	
	請求日			請求番号	

摘要	
----	--

支払先 住所 名称 振込先口座	郵便番号
--------------------------	------

収 入  
印 紙

上記の金額を領収しました。

年 月 日

住所 \_\_\_\_\_

名称 \_\_\_\_\_

支払済印

様式第二号（一）の次に次の一様式を加える。

# 支出伝票

起案責任者	( 内線電話 )				
起案日		還付命令日		決裁日	

決裁										
審査										

年度		支出命令番号	
----	--	--------	--

伝票番号		借 方	振替有無	支払予定日	貸 方	
予算科目	所属					
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節			予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節		
	金額			金額		
勘定科目 1	款 項 目 節 細 節			款 項 目 節 細 節		
	金額			金額		
勘定科目 2	款 項 目 節 細 節			款 項 目 節 細 節		
	金額			セグメント		
	消費税区分	消費税額		税抜額		
	調定年度	調定番号		還付命令額		
	支払方法			予算残額		
	支出区分			執行残額		
	請求日			請求書番号		

摘要	
----	--

支払先 住所 名称 振込先口座	郵便番号
--------------------------	------

収入  
印紙

上記の金額を領収しました。 年 月 日  
住所 \_\_\_\_\_  
名称 \_\_\_\_\_

支払済印

注 本様式は、還付に使用すること。

様式第三号を様式第三号(一)とし、次のように改める。

# 振替伝票

起案責任者	( 内線電話 )								
起案日		振替日		決裁日					
決 裁									
審 査									
年度							伝票番号		
起案所属									
起票処理種別									
	借 方				貸 方				
予 算 科 目	所属				所属				
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節				予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節				
	金額				金額				
勘 定 科 目 1	款 項 目 節 細 節				款 項 目 節 細 節				
	金額				金額				
勘 定 科 目 2	款 項 目 節 細 節				款 項 目 節 細 節				
	金額				金額				
	消費税区分				消費税区分				
	消費税額				消費税額				
	税抜額				税抜額				
	予算残額				予算残額				
	セグメント				セグメント				
摘要									
備考									

様式第三号(一)の次に次の一様式を加える。



# 振替伝票

起案責任者	( 内線電話 )			
起案日	調定日	決裁日		

決 裁										
審 査										

年度	調定番号
----	------

伝票番号	未収計上		
	借 方	貸 方	
予算科目	所属		
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節	
	金額	金額	
勘定科目 1	款 項 目 節 細 節	款 項 目 節 細 節	
	金額	金額	
勘定科目 2	款 項 目 節 細 節	款 項 目 節 細 節	
	セグメント	金額	
消費税区分	消費税額	税抜額	
		予算残額	
		執行残額	

摘要	
----	--

相手方 住所 名称	郵便番号
-----------------	------

備考
----

注 本様式は、調定に使用すること。

様式第三号(二)の次に次の一様式を加える。

# 振替伝票

起案責任者	( 内線電話 )			
起案日		戻入命令日		決裁日

決 裁										
審 査										

年度		調定番号	
----	--	------	--

伝票番号		未収計上			
	借 方			貸 方	
予 算 科 目	所属				
	予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節				予算区分 款 項 目 節 細 節 細 々 節
	金額				金額
勘 定 科 目 1	款 項 目 節 細 節				款 項 目 節 細 節
	金額				金額
勘 定 科 目 2	款 項 目 節 細 節				款 項 目 節 細 節
	セグメント				金額
	消費税区分		消費税額		税抜額
	年度区分		支出命令番号		予算残額
					執行残額

摘要	
----	--

相手方 住所 名称	郵便番号
-----------------	------

備考
----

注 本様式は、戻入に使用すること。

様式第五号を次のように改める。



様式第六号を次のように改める。



様式第七号を次のように改める。





様式第八号を次のように改める。



様式第九号を次のように改める。



様式第十二号を次のように改める。



様式第十四号(二)及び様式第十四条(三)を削り、様式第十四号(一)を様式第十四号とし、同表を次のように改める。





様式第十六号を次のように改める。



様式第十七号に備考として次のように加える。

備考 この様式によりがたい場合にあつては、別にこの様式に準じて作成することができる。

様式第十九号の二(一)及び様式第十九号の二(二)中「填」及び「てん」を「填」に改める。

様式第五十一号に備考として次のように加える。

備考 この様式によりがたい場合にあつては、別にこの様式に準じて作成することができる。

様式第五十二号に備考として次のように加える。

備考 この様式によりがたい場合にあつては、別にこの様式に準じて作成することができる。

様式第六十三号を様式第六十三号(一)とし、備考として次のように加える。

備考 この様式によりがたい場合にあつては、別にこの様式に準じて作成することができる。

様式第六十三号(一)の次に次の一様式を加える。

様式第 63 号 (2)

執行変更伺		番 号	号	
		起 案 者	印	
		電 話	番	
件名		起 案	年 月 日	
		決 裁	年 月 日	
変更理由				
決裁欄				
合議欄				
課又は病院名		年 度		会 計
款		項	目	節
		変更前		変更後
支出負担行為額		円		円
(負担行為増減額)		-		( 円 )
消 費 税 等 額		円		円
税 抜 き 額		円		円
予 算 額		円		円
配 当 済 額		円		円
負 担 行 為 済 額		円		円
配 当 残 額		円		円
契 約 予 定 期 間		年 月 日 ~ 年 月 日		年 月 日 ~ 年 月 日
支 払 予 定 日		年 月 日		年 月 日
契 約 方 法				
前 払 金		理 由		%
部 分 払		理 由		回
入 札 保 証 金		理 由		%
そ の 他				

備考 この様式によりがたい場合は、この様式に準じて作成することができる。

様式第六十四号を次のように改める。

# 支出負担行為決議書

起案責任者	( 内線電話 )				
起案日		負担行為日		決裁日	

決 裁										

年度		負担行為番号	
----	--	--------	--

所属					
予 算 科 目	予算区分 款 項 目 節 細 節 細々節				
	セグメント			金額	
	消費税区分	消費税額		税抜額	
				負担行為額	
			予算現額		
			予算残額		

摘要	
----	--

債権者 住所 名称	郵便番号
-----------------	------

備考	
----	--

附 則

( 施行期日 )

この規程は平成三十年四月一日から施行する。