

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	例規	010	11	歴	常		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	通知・報告	020	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	慶 弔	030	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	電報対応	040	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	広聴広報	050	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	県政モニター	060	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	防災組織対策連絡網	070	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	行政財産使用許可	080	11	歴	常		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	個人情報保護	090	3		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	行政手続法	100	3		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	危機管理	110	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	知事への提言	120	3		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	I T ・ 県 庁 L A N ・ 電 子 県 庁	130	1		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	記者発表予定調査表	140	3		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	5 か年計画	150	3		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	事務分掌	160	3		価		4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	廃止施設関係	170	5		価		4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	陳情・要望（政党）	180	11	歴	価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	陳情・要望（その他）	190	11	歴	価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	（財）埼玉県埋蔵文化財調査事業団	200	3		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	庶務全般	01	白	情報公開請求	210	5		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書例規	010	11	歴	常	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知・報告	020	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	030	11		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	完結文書引継書	040	10		常	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	週間動静表	050	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	行事予定	060	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	刊行物	070	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	課長動静表	080	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	課内動静表	090	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知 4月	100	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知 5月	110	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知 6月	120	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知 7月	130	1		価	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号												
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	8月	140	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	9月	150	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	10月	160	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	11月	170	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	12月	180	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	1月	190	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	2月	200	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	通知	3月	210	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（総務課）	4～6月	220	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（総務課）	7～9月	230	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（総務課）	10～12月	240	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（総務課）	1～3月	250	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（教育政策課）	4～6月	260	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（教育政策課）	7～9月	270	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（教育政策課）	10～12月	280	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（教育政策課）	1～3月	290	1	価		4			
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（財務課）	4～6月	300	1	価		4			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（財務課）7～9月	310	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（財務課）10～12月	320	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（財務課）1～3月	330	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局内報告（その他）	340	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局外報告 4月～7月	350	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局外報告 8月～11月	360	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	局外報告 12月～3月	370	1		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書管理台帳	380	11					
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	環境マネジメント関係	390	5		価	4		
総務・調整担当	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄（予定）台帳	400	3		価			
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	会議例規	010	11	歴	常	1		
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	通知・報告	020	1		価	1		
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	局内会議	030	1		価	1		
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	教育機関会議	040	1		価	1		
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	庁内会議	050	1		価	1		
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	市町村教育長研究協議会	060	1		価	1		
総務・調整担当	庶務	01	白	会議	03	青	校長会議	070	1		価	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以外		
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	会議（その他）	080	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	会議提出事項	090	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	派遣申請	100	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	課長会議資料	110	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	団体関係	120	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	委員委嘱状	130	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	会議	03 青	教育委員会	140	5	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	通知・報告	010	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	会計検査院検査	020	11	歴	価	1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	監査委員監査	030	5	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	事務局職員予備監査	040	5	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	出納検査	050	5	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	監査・検査	04 黄	調査回答	060	5	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	県議会	05 緑	通知・報告	010	5	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	県議会	05 緑	文教委員会	020	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	県議会	05 緑	決算特別委員会	030	1	価		1			
総務・調整担 当	庶務	01 白	県議会	05 緑	予算特別委員会	040	1	価		1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・調整担当	庶務	01	白	県議会	05	緑	次世代人材育成・文化・スポーツ振興特別委員会	050	1	価	1			
総務・調整担当	庶務	01	白	県議会	05	緑	少子・高齢福祉社会対策特別委員会	060	1	価	1			
総務・調整担当	庶務	01	白	県議会	05	緑	地方分権・行財政改革特別委員会	070	1	価	1			
総務・調整担当	庶務	01	白	県議会	05	緑	公社事業対策特別委員会	080	1	価	1			
総務・調整担当	庶務	01	白	県議会	05	緑	答弁資料	090	1	価	1			
総務・調整担当	庶務	01	白	県議会	05	緑	議会等調査	100	1	価	1			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	人事例規	010	11	歴 常	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	通知・報告	020	1	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	人事異動通知書	030	1	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	電算報告	040	3	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	定期昇給昇格調書	050	5	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	人事評価	060	3	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	組織・定数	070	3	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	人事全般	01	白	兼職兼業	080	1	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	表彰例規	010	11	歴 常	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	通知・報告	020	1	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	叙位・叙勲	030	11	歴 常	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
		分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外					
											キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以 外			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	知事表彰	040	11	歴	常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	教育功労者表彰	050	11	歴	常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	文部科学大臣表彰（地域文化功労）	060	11	歴	常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	文部科学大臣表彰（社会教育功労）	070	11	歴	常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	表彰	02	赤	表彰（その他）	080	11	歴	常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	研修	03	青	通知・報告（県内研修）	010	1		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	研修	03	青	通知・報告（その他）	020	1		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	例規	010	11		常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	通知・報告	020	1		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	雇用伺い	030	3		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	所得税	040	3		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	雇用保険	050	3		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	社会保険	060	3		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	非常勤・臨時職員	04	黄	出勤簿	070	3		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	例規	010	11	歴	常		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	事務引継書	020	3		価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	通知・報告	030	1		価		2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	照会・回答	040	1	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	職専免願	050	3	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	職員調査表等	060	3	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	営利企業等従事許可	070	3	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	休暇等承認状況報告書	080	3	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	サービス	05	緑	職員証等	090	3	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	例規	010	11	歴	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	例規（児童手当）	020	11	歴	価	2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	通知・報告	030	1	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	電算報告	040	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	退職手当	050	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	給与支払簿	060	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	科目別給与支払内訳書	070	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	扶養控除申告書	080	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	年末調整	090	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	給与	06	白	源泉徴収票・簿	100	5	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	旅費	07	赤	例規	010	11	歴	常	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	キヤピネット 引き出し 番号	キヤピ ネット 以外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	引き 出し 番号	キヤピ ネット 以外						
総務・調整担当	人事	02	赤	旅費	07	赤	通知・報告	020	1	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	旅費	07	赤	旅行命令簿	030	3	価		2			
総務・調整担当	人事	02	赤	旅費	07	赤	復命書	040	3	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	例 規	010	11	歴	常	2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	通知・報告	020	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	福利厚生	01	青	レクレーション	030	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	通知・報告	010	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	健康管理	02	黄	健康診断個人表	020	11	常		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	例規	010	11	歴	常	2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	通知・報告	020	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	組合員一覧	030	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	貸付金	040	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	人間ドック	050	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	生命保険契約者カード	060	11	常		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	家族療養費	070	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	給付	080	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	共済年金	090	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	財形貯蓄	100	1	価		2			
総務・調整担当	福利厚生	03	青	共済・互助会	03	緑	家族療養費等口座振替依頼書	110	11	常		2			
総務・調整担当	財務	04	黄	財務全般	01	白	例規	010	11	歴	常	4			
総務・調整担当	財務	04	黄	財務全般	01	白	通知・報告	020	1	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	財務全般	01	白	照会・回答	030	1	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	財務全般	01	白	公有財産台帳	040	11	歴	常	4			
総務・調整担当	財務	04	黄	財務全般	01	白	現金出納簿	050	5	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	財務全般	01	白	入札	060	5						
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	通知・報告	010	3	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	当初予算調書	020	5	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	補正予算調書	030	5	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	執行委任（受け入れ）	040	5	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	令達・執行委任（支出分）	050	5	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	予備費・総務費	060	3	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	事務事業見直し調査書	070	3	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	電算打出表	080	3	価		4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	決算書	090	5	価		4			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	予算資料	100	3	価	4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	決算資料	110	3	価	4			
総務・調整担当	財務	04	黄	予算・決算	02	赤	予算要望	120	3	価	4			
総務・調整担当	財務	04	黄	収入	03	青	調定伺・収入済通知書	010	3	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	収入	03	青	債権管理簿	020	3	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	収入	03	青	公金振替整理簿	030	3	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出負担行為	04	黄	その他需用費	010	5	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出負担行為	04	黄	委託料	020	5	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出負担行為	04	黄	補助金	030	5	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出負担行為	04	黄	基金	040	5	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出負担行為	04	黄	備品購入費	050	5	価	3			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出負担行為	04	黄	工事請負費	060	5					
総務・調整担当	財務	04	黄	支出命令書	05	緑	報酬	010	5	価	5			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出命令書	05	緑	賃金	020	5	価	5			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出命令書	05	緑	報償費	030	5	価	5			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出命令書	05	緑	旅費	040	5	価	5			
総務・調整担当	財務	04	黄	支出命令書	05	緑	食糧費	050	5	価	5			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	060	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	070	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	080	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	090	5							
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	100	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	110	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	120	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	130	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	140	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	150	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	160	5	価		5				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	支出命令書	05 緑	170	5							
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	物品	06 白	010	11	歴	常	3				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	物品	06 白	020	3		価	3				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	物品	06 白	030	11		常	3				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	物品	06 白	040	11		常	3				
総務・調整担当	財務	04 黄	04 黄	物品	06 白	050	11		常	3				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電子文書以外		
														キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外
総務・調整担当	財務	04	黄	物品	06	白	消耗品出納簿	060	11		常		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	物品	06	白	保管転換請求書（備）	070	3		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	物品	06	白	保管転換請求書（消）	080	3		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	物品	06	白	購入（見積）依頼書	090	3		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	物品	06	白	備品銘柄選定	100	3		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	物品	06	白	物品貸付け	110	5		価					
総務・調整担当	財務	04	黄	補助金	07	赤	交付要綱	010	5		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	補助金	07	赤	通知・報告	020	3		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	補助金	07	赤	内定通知	030	5		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	補助金	07	赤	交付決定	040	5		価		3			
総務・調整担当	財務	04	黄	補助金	07	赤	確定通知	050	5		価		3			
総務・調整担当	施設	05	緑	施設	01	青	例規	010	11	歴	価					
総務・調整担当	施設	05	緑	施設	01	青	通知・報告	020	1							
総務・調整担当	施設	05	緑	施設	01	青	照会・回答	030	1							
総務・調整担当	施設	05	緑	委託関係書類	02	黄	清掃・警備業務	010	5							
総務・調整担当	施設	05	緑	委託関係書類	02	黄	その他施設管理業務	020	5							
総務・調整担当	施設	05	緑	委託関係書類	02	黄	自家用電気保安	030	11							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電子文書以外									
						キャビネット 番号					引き出し 番号	キャビ ネット 以外			
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	文化庁招集会議	010	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	関プロ文化財担当者会議	020	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	関プロ主管課長会議	030	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	文化財保護機関会議	040	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	市町村文化財担当者会議	050	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	市町村文化財主管課長連絡協議会	060	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	行政連絡会議	070	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	全国遺跡環境整備会議	080	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	全国重要無形文化財保存団体協議会	090	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	東部地区文化振興会議	100	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	全国民俗芸能保存振興市町村連盟	110	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	教育情報化推進幹事会	120	3						
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	歴史と民俗の博物館協議会	130	11		常				
各担当	会議（文化財関係）	06	白	会議	01	緑	その他の会議	140	3						
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	文化財保護審議会 全般 照会・回答	010	3						
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	文化財保護審議会	020	11	歴					
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	第 1 部会	030	11	歴					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	第2部会	040	11	歴					
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	第3部会	050	11	歴					
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	第4部会	060	11	歴					
指定文化財保護担当	文化財保護審議会	07	赤	文化財保護審議会	01	白	その他会議資料	070	3						
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	例規	010	11		価	4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	一般通知	020	3			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	計画書	030	3			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	内示（通知）	040	3			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	申請書（県分）	050	11			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	申請書（市町村分）	060	5			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	計画変更申請書	070	5			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	計画変更承認書（控え）	080	5			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	交付決定	090	11		価	4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	交付決定通知書（控）	100	11			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	補助事業状況報告書	110	5			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	確定通知書（控）	120	11			4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	実績報告書	130	11	歴		4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	地方文化行政状況調査	140	3		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	補助金調査	150	3		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	補助金調書	160	3		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	繰越	170	5		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	支出決議書	180	5		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	特別交付税（地方交付税）関係（調書）	190	5		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	国庫補助	01	赤	国指定文化財等の被害状況	200	3		4	1		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	例規	010	11	歴	価	4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	一般通知	020	1			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	計画書	030	3			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	内示（事務連絡）	040	3			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	申請書	050	5			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	交付決定通知書（控）	060	5			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	確定通知（控）	070	5			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	実績報告書（国随伴事業）	080	5			4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	実績報告書（県単事業）	090	11	歴		4	1	
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08	青	県費補助	02	青	補助金調査	100	3			4	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08 青	県費補助	02 青	支出負担行為決議書	110	5			4	1			
文化財活用・博物館担当	文化財補助事業	08 青	県費補助	02 青	繰越	120	5			4	1			
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	議会	010	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	予算	020	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	監査	030	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	決算	040	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	組織・定数	050	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	陳情・要望	060	5							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	広聴・広報	070	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	県5か年計画	080	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	県教育振興計画・重点施策	090	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	課長会議資料等	100	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	議員対応状況報告書	110	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	通知	120	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	照会・回答（第1四半期）	130	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	照会・回答（第2四半期）	140	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	照会・回答（第3四半期）	150	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育全般	09 黄	総括	01 黄	照会・回答（第4四半期）	160	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	社会教育調査・通知	010	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	社会教育調査・市町村回答	020	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	社会教育調査・結果	030	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	社会教育統計資料	040	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	成人式調査	050	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	文部科学省関係調査	060	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	社会教育実践研究センター関係調査	070	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	県政サポーターアンケート調査	080	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	調査・統計	01 緑	その他調査	090	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	表彰	02 白	教育長表彰	010	5							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	表彰	02 白	文部科学省表彰・通知・報告	020	11							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	表彰	02 白	文部科学省表彰・その他	030	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	多様な学習活動の支援	03 赤	共催・後援承認申請	010	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	多様な学習活動の支援	03 赤	共催・後援実績報告	020	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	多様な学習活動の支援	03 赤	まなびいプロジェクト協賛事業・着ぐるみ申込・実績報告	030	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	多様な学習活動の支援	03 赤	まなびいプロジェクト協賛事業広報	040	1		価					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	例規	010	11	歴	常				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	通知・報告・回答	020	3						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	資料	030	1未		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	生涯学習ステーション	040	1		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	マナビィが行く！	050	1未		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	指導者情報	060	1		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	指導者情報登録名簿	070	11		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	イベント情報	080	1		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	生涯学習情報発信事業	04	黄	その他	090	1未		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	社会教育主事	05	緑	社会教育主事講習	010	5						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	社会教育主事	05	緑	社会教育主事資格認定	020	11						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	社会教育主事	05	緑	社会教育主事有資格者調査	030	3						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	指導者育成	06	白	社会教育主事等専門研修	010	3						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	指導者育成	06	白	男女共同参画アドバイザー登録	020	11		価				
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	指導者育成	06	白	男女共同参画アドバイザー・その他	030	1						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	指導者育成	06	白	市町村社会教育関係委員等研修	040	5						
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10	緑	指導者育成	06	白	社会教育実践研究センター	050	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	指導者育成	06 白	その他の研修	060	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	関連行政	07 赤	学校教育（負担軽減）	010	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	関連行政	07 赤	文部科学省	020	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	関連行政	07 赤	消費者教育	030	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	関連行政	07 赤	その他	040	1							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	学習機会の提供	08 青	例規	010	11	歴	常					
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	学習機会の提供	08 青	県立学校等公開講座	020	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	学習機会の提供	08 青	県立学校学習・文化施設地域開放事業	030	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	学習機会の提供	08 青	大学公開講座調査	040	3							
生涯学習・社会教育担当	生涯学習・社会教育	10 緑	学習機会の提供	08 青	県政出前講座	050	3							
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習審議会・社会教育委員会議	01 黄	例規	010	11	歴	常					
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習審議会・社会教育委員会議	01 黄	任命・委嘱	020	11							
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習審議会・社会教育委員会議	01 黄	通知・報告・回答	030	3							
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習審議会・社会教育委員会議	01 黄	会議	040	5							
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習審議会・社会教育委員会議	01 黄	会議録	050	5							
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習審議会・社会教育委員会議	01 黄	諮問・答申・建議等	060	11	歴	常					
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習推進会議	02 緑	会議	010	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習推進会議	02 緑	連絡委員会	020	3						
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習推進会議	02 緑	学習機会状況調査	030	3						
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	生涯学習推進会議	02 緑	生涯学習推進指針	040	11	歴	常				
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	会議	03 白	全国課長会議	010	1						
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	会議	03 白	関プロ課長会議	020	1						
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	会議	03 白	市町村主管課会議	030	1						
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	会議	03 白	教育事務所社会教育担当者会議	040	1						
生涯学習・社会教育担当	会議・審議会	11 白	会議	03 白	その他の会議	050	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	例規	010	11	歴	常				
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	通知・報告・回答	020	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	広報	030	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	子ども大学推進会議	040	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	フォトグラフ	050	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	交流・連携事業	060	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	全般	01 赤	その他	070	1						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	開校事業	02 青	補助金	010	5						
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12 赤	開校事業	02 青	実施状況調査	020	1						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外			
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12	赤	開校事業	02	青	実施報告書	030	1					
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12	赤	開校事業	02	青	実行委員会等資料	040	1未		価			
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12	赤	開校事業	02	青	協力団体・企業	050	1		価			
生涯学習・社会教育担当	子ども大学推進事業	12	赤	開校事業	02	青	その他	060	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	全般	01	黄	例規	010	11	歴	常			
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	全般	01	黄	通知・報告・回答	020	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	全般	01	黄	その他	030	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	モデル事業	02	緑	補助金	010	5					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	モデル事業	02	緑	広域化モデル	020	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	モデル事業	02	緑	異年齢交流モデル	030	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	モデル事業	02	緑	成果発表会	040	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	モデル事業	02	緑	実践報告集	050	1					
生涯学習・社会教育担当	未来人材育成プロジェクト	13	青	モデル事業	02	緑	その他	060	1					
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14	黄	子どもの読書活動支援事業	01	白	通知・調査	010	3			4	1	
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14	黄	子どもの読書活動支援事業	01	白	推進計画	020	5				H-1	
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14	黄	子どもの読書活動支援事業	01	白	推進会議・庁内作業部会	030	3			4	1	
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14	黄	子どもの読書活動支援事業	01	白	推進活動	040	5			4	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14 黄	子どもの読書活動支援事業	01 白	交流集会	050	3			4	1		
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14 黄	子どもの読書活動支援事業	01 白	支援センター	060	3			4	1		
社会教育施設企画調整担当	子ども読書活動	14 黄	子どもの読書活動支援事業	01 白	東日本国語問題研究協議会	070	11	歴		4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	図書館全般	01 赤	例規	010	11	歴	常	4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	図書館全般	01 赤	例規2	020	11		常	4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	図書館全般	01 赤	通知・報告	030	1			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	図書館全般	01 赤	県図書館協会	040	1			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	図書館全般	01 赤	図書館・調査・資料	050	1			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	県立図書館・通知	010	1			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	図書館協議会	020	11	歴				H-1	
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	知事への提言・県民の声	030	3			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	団体要望・交渉	040	5			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	研修関係	050	3			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	政策課題	060	3			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	事業報告・要覧	070	5			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	運営・会議	080	3			4	1		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	行政不服審査	090	11	歴	常			H-1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	県立図書館	02 青	図書館と県民のつどい	100	3			4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	市町村立図書館	03 黄	市町村立図書館・通知	010	1			4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	市町村立図書館	03 黄	市町村立図書館・資料	020	1			4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	市町村立図書館	03 黄	提言・意見・要望等	030	3			4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	再編	04 緑	通知・報告・回答	010	3			4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	再編	04 緑	拠点施設	020	3			4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	再編	04 緑	有識者会議（資料・会議録）	030	11	歴	常	4	1			
社会教育施設企画調整担当	図書館	15 緑	再編	04 緑	有識者会議（例規）	040	11	歴	常	4	1			
社会教育施設企画調整担当	青少年教育	16 白	青少年げんきいきいき	01 白	通知・報告	010	5							
社会教育施設企画調整担当	青少年教育	16 白	青少年げんきいきいき	01 白	その他	020	5							
社会教育施設企画調整担当	青少年教育	16 白	ボランティア	02 赤	体験活動ボランティア関係	010	5							
社会教育施設企画調整担当	青少年教育	16 白	青少年教育活動の促進	03 青	全国・県青年大会	010	5							
生涯学習・社会教育担当	青少年教育	16 白	青少年教育活動の促進	03 青	郷土かるた	020	3							
生涯学習・社会教育担当	青少年教育	16 白	青少年教育活動の促進	03 青	わくわく子どもページ	030	1未		価					
生涯学習・社会教育担当	青少年教育	16 白	青少年教育活動の促進	03 青	子どもゆめ基金	040	1未		価					
生涯学習・社会教育担当	青少年教育	16 白	青少年教育活動の促進	03 青	その他	050	1							
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17 赤	関係団体	01 黄	補助金	010	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	子ども会	020	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	ボーイスカウト	030	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	ガールスカウト	040	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	青少年教育関係団体	050	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	市町村社教委連絡協議会	060	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	公民館関係団体	070	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	女性団体	080	1						
生涯学習・社会教育担当	社会教育関係団体等	17	赤	関係団体	01	黄	その他の社会教育団体	090	1						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	げんきプラザ例規	010	11	歴	常				
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	通知	020	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	照会・回答	030	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	他都道府県/照会・回答	040	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	調査	050	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	アスベスト調査	060	3						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	予算・決算	070	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	定期監査	080	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18	青	げんきプラザ全般	01	緑	県費外諸費	090	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	主催事業の実施状況確認	100	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	事故対応	110	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	連絡調整	120	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	連絡協議会	130	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	担当部会	140	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	その他会議	150	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	研修関係	160	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	知事への提言・県民の声等	170	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	広報	180	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	利用申込	190	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	パンフレット	200	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	国立青少年教育振興機構	210	5							
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	要覧	220	11	歴						
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	指定管理者公募	230	11	歴						
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	条例・規則	240	11	歴						
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	げんきプラザ全般	01 緑	再編整備関係	250	11	歴						
社会教育施設企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	公有財産管理	010	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	施設維持管理	020	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	行政財産使用許可	030	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	指定管理者（主催事業協議）	040	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	指定管理者（維持修繕協議）	050	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	指定管理者（報告）	060	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	利用状況等報告書	070	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	モニタリング	080	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	事業計画書	090	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	事業報告書	100	5						
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	名栗げんきプラザ関係帳票	110	5		常			保存箱	
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	長瀬げんきプラザ関係帳票	120	5		常			保存箱	
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	小川げんきプラザ関係帳票	130	5		常			保存箱	
社会教育施設 企画調整担当	げんきプラザ	18 青	指定管理げんきプラザ	02 白	神川げんきプラザ関係帳票	140	5		常			保存箱	
芸術文化推進 担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	議会	010	1						
芸術文化推進 担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	予算	020	1						
芸術文化推進 担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	監査	030	1						
芸術文化推進 担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	決算	040	1						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	組織・定数	050	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	陳情・要望	060	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	県5か年計画	070	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	県教育振興計画・重点施策	080	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	課長会議資料等	090	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	議員対応状況報告書	100	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	通知	110	1							
芸術文化推進担当	芸文全般	19 黄	総括	01 赤	照会・回答	120	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	例規	010	11		価		1			
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	通知	020	1				1			
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	照会・回答	030	1				1			
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	都道府県	040	1				1			
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	文化振興基金助成審査会	050	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	文化振興課（一般）	060	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	市町村担当課長会議	070	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	全国・関東ブロック会議	080	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	その他関係部局会議	090	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	企業文化支援活動（メセナ）	100	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	ユネスコ	110	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	資料	120	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	文化全般	01 青	知事表敬訪問	130	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	顕彰	02 黄	例規	010	11		価					
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	顕彰	02 黄	通知・報告	020	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	顕彰	02 黄	文化ともしび賞	030	3		価					
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	顕彰	02 黄	埼玉県文化振興庁内会議	040	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	後援・共催	03 緑	例規	010	11		価					
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	後援・共催	03 緑	通知・報告	020	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	後援・共催	03 緑	後援申請・報告（月毎）	030	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	後援・共催	03 緑	共催申請	040	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	後援・共催	03 緑	賞状・賞品下付申請	050	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	後援・共催	03 緑	その他	060	3							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	埼玉県文化団体連合会	04 白	通知・報告	010	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	埼玉県文化団体連合会	04 白	理事会・総会・文化選奨	020	1							
芸術文化推進担当	文化全般	20 緑	埼玉県文化団体連合会	04 白	埼玉県文化振興の集い	030	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	埼玉県文化団体連合会	04 白	補助金	040	3							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	埼玉県文化団体連合会	04 白	資料	050	3							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	通知・報告	010	1							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	補助金	020	5							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	祝辞・挨拶	030	1							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	催物案内	040	1							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	招待状	050	1							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	集会許可	060	5							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	文化団体	05 赤	資料	070	3							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	芸術文化振興基金	06 青	要綱等	010	3		価					
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	芸術文化振興基金	06 青	通知・報告	020	3							
芸術文化推進 担当	文化全般	20 緑	芸術文化振興基金	06 青	資料	030	1							
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化庁全般	01 黄	通知・報告	010	1							
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化庁全般	01 黄	照会・回答	020	1							
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化庁全般	01 黄	地方文化行政状況調査	030	3							
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化庁全般	01 黄	その他調査・統計	040	3							
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化庁全般	01 黄	会議	050	3							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 巡回	02 緑	照会・回答	010	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 巡回	02 緑	追加募集	020	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 巡回	02 緑	実施報告	030	5						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 巡回	02 緑	次年度開催希望調査	040	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 派遣	03 白	照会・回答	010	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 派遣	03 白	追加募集	020	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 派遣	03 白	実施報告	030	5						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 派遣	03 白	次年度開催希望調査	040	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 派遣	03 白	子ども 夢・アート・アカデミー	050	5						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	文化芸術による子供の 育成事業 派遣	03 白	NPO募集	060	5						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	その他事業	04 赤	優秀映画鑑賞推進事業	010	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	その他事業	04 赤	伝統文化親子教室事業	020	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	その他事業	04 赤	その他の事業	030	3						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	著作権	05 青	例規	010	11		価				
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	著作権	05 青	通知・報告	020	1						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	著作権	05 青	照会・回答	030	1						
芸術文化推進 担当	文化庁	21 白	著作権	05 青	講習会	040	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
芸術文化推進担当	文化庁	21	白	著作権	05	青	資料	050	1					
芸術文化推進担当	文化庁	21	白	文化芸術懇談会	06	黄	例規	010	11	価				
芸術文化推進担当	文化庁	21	白	文化芸術懇談会	06	黄	通知・報告・回答	020	1	価				
芸術文化推進担当	文化庁	21	白	文化芸術懇談会	06	黄	会議資料	030	1	価				
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	施設全般	01	緑	例規	010	11	価				
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	施設全般	01	緑	通知・報告・回答	020	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	例規	010	11	価	2			
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	通知・報告・回答	020	1		2			
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	協議会	030	3		2			
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	協議会委員任免	040	10	価				
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	事業概要	050	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	企画展	060	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	常設展	070	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	利用審査会	080	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	学校連携	090	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	施設（公園）管理	100	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	作品寄贈	110	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	近代美術館	02	白	その他	120	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	例規	010	11		価	2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	公有財産管理	020	3			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	施設維持管理	030	1			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	けやき文化財団	040	1			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	通知・報告・回答	050	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	予算・決算	060	1			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	支出命令書	070	5					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	行政財産使用許可	080	5			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	調定伺い	090	5			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	指定管理者（協議・報告）	100	5			2		
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	利用状況等報告書	110	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	モニタリング	120	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	協議会	130	3					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	記者発表	140	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	広報	150	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	埼玉文芸賞	160	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	文芸埼玉	170	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	普及事業	180	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	展示事業	190	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	資料収集事業	200	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	資料	210	1					
芸術文化推進担当	文化施設	22	赤	さいたま文学館	03	赤	諸調査	220	1					
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	例規	010	11		価			
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	通知・報告	020	3					
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	照会・回答	030	3					
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	契約書	040	5					
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	支出命令書	050	5					
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	基金台帳	060	3		常			
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	公金管理	070	3					
芸術文化推進担当	美術作品取得基金	23	青	美術作品取得基金	01	青	評価委員会資料	080	3					
芸術文化推進担当	国民文化祭	24	黄	総記	01	黄	通知・報告・回答	010	1					
芸術文化推進担当	国民文化祭	24	黄	第31回愛知県	02	緑	通知・報告・回答	010	1					
芸術文化推進担当	国民文化祭	24	黄	第31回愛知県	02	緑	派遣計画	020	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
芸術文化推進 担当	国民文化祭	24	黄	第 3 1 回愛知県	02	緑	開催事業	030	1					
芸術文化推進 担当	国民文化祭	24	黄	第 3 1 回愛知県	02	緑	資料	040	1					
芸術文化推進 担当	国民文化祭	24	黄	第 3 2 回奈良県	03	白	通知・報告・回答	010	1					
芸術文化推進 担当	国民文化祭	24	黄	第 3 2 回奈良県	03	白	派遣計画	020	1					
芸術文化推進 担当	国民文化祭	24	黄	第 3 2 回奈良県	03	白	開催事業	030	1					
芸術文化推進 担当	国民文化祭	24	黄	第 3 2 回奈良県	03	白	資料	040	1					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	例規	010	11		価			
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	照会・回答	020	1					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	県実行委員会	030	3					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	企画委員会	040	3					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	広報	050	3					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	翌年度広報	060	3					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	埼玉県芸術文化祭全般	01	赤	資料	070	1					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	地域文化事業	02	青	例規	010	11		価			
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	地域文化事業	02	青	通知・報告	020	3					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	地域文化事業	02	青	市町村・文化団体代表者会議	030	3					
芸術文化推進 担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	地域文化事業	02	青	開催希望調査	040	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色									
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	地域文化事業	02 青	広報	050	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	地域文化事業	02 青	訪問記録	060	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	地域文化事業	02 青	当日資料	070	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	地域文化事業	02 青	賞状	080	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	地域文化事業	02 青	事業報告書	090	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	芸術文化ふれあい交流フェア	03 黄	通知・照会・回答	010	1							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	芸術文化ふれあい交流フェア	03 黄	会議	020	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	芸術文化ふれあい交流フェア	03 黄	広報	030	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	芸術文化ふれあい交流フェア	03 黄	出演団体・個人	040	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	芸術文化ふれあい交流フェア	03 黄	会場関係	050	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	芸術文化ふれあい交流フェア	03 黄	その他	060	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	県展	04 緑	運営委員・審査員合同会議	010	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	県展	04 緑	次回展運営委員会	020	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	県展	04 緑	次回展運営委員・審査員合同会議	030	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	県展	04 緑	授賞式	040	3							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	県展	04 緑	後援・賞の交付申請	050	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	県展	04 緑	会計	060	5							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	契約書	070	5					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	照会・回答	080	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	広報	090	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	次回展広報	100	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	県美術家協会	110	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	ボランティア・アルバイト	120	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	源泉徴収票	130	5					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	県展	04	緑	その他	140	1					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	芸術文化ふれあい事業	05	白	通知・照会・回答	010	1					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	芸術文化ふれあい事業	05	白	ふれあい事業バンク	020	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	芸術文化ふれあい事業	05	白	実施事業	030	1					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	芸術文化ふれあい事業	05	白	資料・広報	040	1					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	協賛事業	06	赤	協賛事業申請	010	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	協賛事業	06	赤	協賛事業実施報告	020	3					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	協賛事業	06	赤	資料・案内状	030	1					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	財務全般	07	青	例規	010	11		価			
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25	緑	財務全般	07	青	県実行委員会予算・決算	020	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色									
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	財務全般	07 青	県費補助金・申請・実績報告	030	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	財務全般	07 青	地域文化事業負担金	040	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	財務全般	07 青	契約書	050	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	財務全般	07 青	源泉徴収票	060	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	収入・支出	08 黄	債権管理簿	010	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	収入・支出	08 黄	収入予算差引簿	020	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	収入・支出	08 黄	現金出納簿	030	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	収入・支出	08 黄	協賛金	040	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	収入・支出	08 黄	文化庁補助金	050	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	収入・支出	08 黄	支出命令書	060	5							
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	物品	09 緑	備品出納簿	010	11		常					
芸術文化推進担当	埼玉県芸術文化祭	25 緑	物品	09 緑	消耗品出納簿	020	5		価					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	例規	010	11		価					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	事務分掌	020	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	行事予定	030	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	通知・報告	040	1							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	照会・回答	050	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	契約書	060	5							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	引継書	070	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	研修	080	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	監査	090	1							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	県議会関係	100	1							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	館報	110	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	行政監察	120	1							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	全般	01 白	危機管理	130	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	会議	02 赤	運営協議会	010	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	全国文学館協議会	010	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	埼玉県博物館連絡協議会	020	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	埼玉県図書館協会	030	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	全国（関プロ）公共図書館協議会	040	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	県立図書館	050	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	県内市町村立図書館・県内機関等	060	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	関係団体	03 青	県外機関等	070	3							
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26 白	普及事業	04 黄	特別講演会・古典の日講演会	010	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	文芸映画会	020	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	中学生社会体験チャレンジ事業	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	埼玉文学講座・講読講座	040	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	お話しの泉・部屋	050	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	前後期文学創作講座	060	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	アフターファイブ文学講座	070	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	共催事業	080	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	後援事業	090	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	広報資料	100	1					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	広報おけがわ	110	1					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	彩の国だより	120	1					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	体験学習・総合的な学習等	130	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	普及事業	04	黄	ホームページ	140	1					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	予算・決算	05	緑	予算書（県）	010	1					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	予算・決算	05	緑	通知・報告	020	1					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	図書室運営	06	白	例規	010	11		価			
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	図書室運営	06	白	図書室管理	020	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号		
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号										
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	図書室運営	06	白	情報管理システム	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	図書室運営	06	白	照会・回答	040	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	例規	010	11	価				
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	展示室管理	020	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	常設展示替	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	展示室利用案内	040	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	展示資料複製	050	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	借用及び寄託	060	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	調査・研究	070	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	学芸関係依頼	080	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	企画展(第1回)	090	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	企画展(第2回)	100	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	テーマ展(第1回)	110	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	テーマ展(第2回)	120	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	特集展示(第1回)	130	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	特集展示(第2回)	140	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	翌年度企画展調査	150	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	翌年度テーマ展調査	160	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	文学館サポーター	170	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	サポーター養成講座	180	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	展示室工事	190	5					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	照会・回答	200	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	連携展示	210	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	展示室運営	07	赤	学芸員実習	220	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料収集	08	青	例規	010	11	価				
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料収集	08	青	購入選定	020	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料収集	08	青	寄贈選定	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料収集	08	青	寄託選定	040	5					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料収集	08	青	資料評価	050	11	価				
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料収集	08	青	資料目録	060	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	例規	010	11	価				
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	資料整理	020	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	資料燻蒸	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	資料貸出し	040	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	資料利用（撮影等）	050	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	蔵書点検	060	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	二次資料製作	070	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	資料管理	09	黄	保存・修復	080	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	実施要項	010	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	選考委員会 1	020	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	作品募集	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	作品送付	040	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	選考委員会 2	050	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	受賞者	060	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	埼玉文芸賞	10	緑	贈呈式	070	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	文芸埼玉	11	白	文芸埼玉の刊行（第95号）	010	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	文芸埼玉	11	白	文芸埼玉の刊行（第96号）	020	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	文芸埼玉	11	白	編集委員会	030	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	文芸埼玉	11	白	選考委員会	040	3					
芸術文化推進担当	文学館駐在業務	26	白	文芸埼玉	11	白	作品募集	050	3					
指定文化財保護担当	有形文化財	27	赤	国指定文化財	01	赤	通知・報告	010	1			6	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	照会・回答	020	3			6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	指定	030	11	歴		6	1			重要度1
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	現状変更(国文・重文)	040	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	現状変更(権限委譲報告)	050	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	所在変更(永久)	060	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	所在変更(臨時)	070	3			6	1			
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	所在変更(公開)	080	3			10	1・2			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	所有者・管理者変更	090	11	歴		6	1			
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	公開施設	100	5			10	1・2			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	修理届等	110	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国指定文化財	01 赤	き損届等	120	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国登録文化財	02 青	登録・解除	010	11	歴		6	1			重要度1
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国登録文化財	02 青	通知	020	3			6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国登録文化財	02 青	現状変更	030	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国登録文化財	02 青	所有者・管理者変更	040	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国登録文化財	02 青	修理届等	050	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	国登録文化財	02 青	き損届等	060	11	歴		6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	有 形 文 化 財	分 類 番 号	色	有 形 文 化 財					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電子文書以外	
														キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	重伝建	03	黄	選択	010	11	歴		6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	重伝建	03	黄	計画変更	020	11	歴		6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	重伝建	03	黄	通知	030	3			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	重伝建	03	黄	報告	040	3			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	重伝建	03	黄	派遣申請	050	1			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	重伝建	03	黄	会議	060	3			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	指定	010	11	歴		6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	現状変更(有形文化財)	020	11	歴		6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	所在変更(永久)	030	11	歴		6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	所在変更(臨時)	040	3			6	1		
文化財活用・ 博物館担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	所在変更(公開)	050	3			10	1・2		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	所有者・管理者変更	060	11			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	修理届等	070	5			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	県指定文化財	04	緑	き損届等	080	5			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	市町村指定文化財	05	白	通知	010	3			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	市町村指定文化財	05	白	報告	020	3			6	1		
指定文化財保 護担当	有形文化財	27	赤	歴史まちづくり法	06	赤	全般	010	3			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	会議	07 青	全文連	010	3							
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	会議	07 青	全近連	020	3							
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	登録審査	010	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	登録審査委員	020	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	登録・再交付申請書	030	5			6	1			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	登録原票	040	11			6		ロッカー		重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	輸入	050	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	審査依頼（依頼）	060	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	審査依頼（回答）	070	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	全国照会（依頼）	080	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	全国照会（回答）	090	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	登録状況報告書	100	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	登録証返納	110	3			6	3・4			重要度1
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	会議	120	3			6	3・4			
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	IT対応	130	3			6	3・4			
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	照会一般	140	3			6	3・4			
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録	08 黄	その他（事務連絡等）	150	3			6	3・4			重要度1

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類所有者変更	09 緑	変更届・収受（県外）	010	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類所有者変更	09 緑	変更届・処理（県内）	020	3			6	2		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類所有者変更	09 緑	変更届（県外4月～9月）	030	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類所有者変更	09 緑	変更届（県外10月～3月）	040	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類所有者変更	09 緑	輸出鑑査証明	050	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類所有者変更	09 緑	その他（事務連絡等）	060	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録内容照会	10 白	警察署	010	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	銃砲刀剣類登録内容照会	10 白	その他の機関	020	3			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	作刀	11 赤	刀匠	010	11			6		ロッカ	重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	作刀	11 赤	申請・承認	020	5			6	3・4		重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	作刀	11 赤	完了報告書	030	3			6		ロッカ	重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	作刀	11 赤	製作承認台帳	040	11			6		ロッカ	重要度1	
文化財活用・博物館担当	有形文化財	27 赤	作刀	11 赤	研修会	050	3			6	3・4		重要度1	
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	調査	12 青	近代和風建築総合調査	010	11	歴		6	1			
指定文化財保護担当	有形文化財	27 赤	文化遺産活用調査事業	13 黄	新編武蔵風土記稿総合調査	010	5							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	通知・報告	010	1			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	照会・回答	020	3			10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	指定	030	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	現状変更（民俗文化財）	040	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	所在変更（永久）	050	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	所在変更（臨時）	060	3			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	所在変更（公開）	070	3			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	所有者・管理者変更	080	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	滅失届・毀損届等	090	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	国指定文化財	01 緑	ユネスコ無形文化遺産	100	5			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	通知・報告	010	1							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	照会・回答	020	3							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	指定・選択	030	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	現状変更（民俗文化財）	040	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	所在変更（永久）	050	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	所在変更（臨時）	060	3			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	所在変更（公開）	070	3			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	所有者・管理者変更	080	11	歴		10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	県指定文化財	02 白	滅失届・毀損届等	090	11	歴		10	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	民俗文化財	03 赤	通知	010	3			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	民俗文化財	03 赤	報告	020	3			10	1			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	管理	04 青	無形文化財	010	5			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	管理	04 青	有形民俗文化財	020	5			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	管理	04 青	無形民俗文化財	030	5			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	管理	04 青	民俗芸能公開事業	040	3							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	会議	05 黄	全民連	010	3							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	会議	05 黄	全重協	020	3							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	会議	05 黄	全国山鉾屋台保存連絡協議会	030	3							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	全郷芸	06 緑	各種郷土芸能大会・全日本郷土芸能等	010	1							
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	関東ブロック会議	07 白	関東ブロック民俗芸能大会	010	3			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	助成・委託事業	08 赤	申請・その他（地域伝統芸能等保存事業）	010	3			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	助成・委託事業	08 赤	実績報告（地域伝統芸能等保存事業）	020	11	歴		10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	助成・委託事業	08 赤	申請・その他（芸術文化振興基金助成）	030	3			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	助成・委託事業	08 赤	実績報告（芸術文化振興基金助成）	040	11	歴		10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	助成・委託事業	08 赤	申請・その他（その他）	050	3			10	2			
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	助成・委託事業	08 赤	実績報告（その他）	060	11	歴		10	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
指定文化財保護担当	民俗文化財	28 青	文化遺産活用調査事業	09 青	無形民俗文化財総合調査	010	5						
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	通知・報告	010	1			10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	照会・回答	020	3			10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	指定	030	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	現状変更（史跡）	040	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	現状変更（名勝）	050	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	現状変更（天然記念物）	060	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	現状変更（権限移譲報告）	070	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	所在変更（永久）	080	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	所在変更（臨時）	090	3			10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	所在変更（公開）	100	3			10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	所有者・管理者変更	110	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	国指定文化財	01 黄	滅失届・毀損届等	120	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	通知・報告	010	1						
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	照会・回答	020	3						
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	指定	030	11	歴		10	1		
指定文化財保護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	現状変更（史跡）	040	11	歴		10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以外		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	現状変更（名勝）	050	11	歴		10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	現状変更（天然記念物）	060	11	歴		10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	現状変更（旧跡）	070	11	歴		10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	所在変更（永久）	080	11	歴		10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	所在変更（臨時）	090	3			10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	所在変更（公開）	100	3			10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	所有者・管理者変更	110	11	歴		10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	県指定文化財	02 緑	滅失届・毀損届等	120	11	歴		10	1		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	管理	03 白	史跡	010	5			10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	管理	03 白	名勝	020	5			10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	管理	03 白	天然記念物	030	5			10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	管理	03 白	旧跡	040	5			10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	史跡等公有化	010	11	歴		10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	史跡整備一般	020	11	歴		10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	埼玉古墳群	030	11	歴		10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	地域文化財・歴史的遺産活用事業	040	5			10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	鉢形城跡	050	11	歴		10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	河越館跡	060	11	歴		10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	黒浜貝塚	070	11	歴					
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	史跡	04 赤	比企城館跡群	080	11	歴					
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	国登録記念物	05 青	全般	010	11	歴		10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	文化的景観	06 黄	文化的景観	010	5		価	10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	会議	07 緑	全史協	010	3						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	会議	07 緑	天然記念物関連会議	020	3						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	会議	07 緑	史跡管理会議	030	3						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	市町村指定文化財	08 白	通知	010	3						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	関東ブロック会議	09 赤	通知等	010	5			10	2		
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	世界遺産	10 青	世界遺産	010	5						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	日本遺産	11 黄	日本遺産	010	5						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	文化遺産活用調査事業	12 緑	石灰岩地総合調査	010	5						
指定文化財保 護担当	記念物	29 黄	調査	13 白	古代歴史文化協議会	010	5						
埋蔵文化財担 当	埋蔵文化財	30 緑	発掘届	01 赤	発掘届	010	5					H4	重要度1
埋蔵文化財担 当	埋蔵文化財	30 緑	管理	02 青	認定通知	010	5			13	1		重要度1
埋蔵文化財担 当	埋蔵文化財	30 緑	管理	02 青	埋蔵文化財の鑑査	020	5			13	1		重要度1

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外										
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	譲与	030	5					重要度 1
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	埋蔵文化財の管理	040	11					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	発掘調査報告書	050	11					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	重要な通知・報告	060	3					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	報道対応	070	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	要望・陳情	080	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	遺跡保存	090	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	普及	100	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	管理	02	青	埋蔵文化財保存活用	110	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	調査	03	黄	埋蔵文化財の調査	010	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	調査	03	黄	市町村調査体制	020	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	調査	03	黄	県指定候補考古資料の調査	030	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	調査	03	黄	事務処理状況調査	040	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	調査	03	黄	埋蔵文化財調査年報	050	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	調査	03	黄	他県等からの照会・調査・回答	060	5					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	会議研修	04	緑	埋蔵文化財研修	010	3					
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30	緑	会議研修	04	緑	関プロ埋文担当者会議・共同研修会	020	3					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	会議研修	04 緑	全国埋文担当者会議	030	3			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	会議研修	04 緑	公共事業調整会議	040	3			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	会議研修	04 緑	事業団との調整会議	050	3			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	会議研修	04 緑	関プロ埋文諸問題検討委員会	060	3			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	会議研修	04 緑	埼玉県埋蔵文化財諸問題検討委員会	070	3			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	遺跡調査	05 白	県内遺跡発掘調査等	010	5			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	遺跡調査	05 白	重要遺跡確認調査	020	5			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	遺跡調査	05 白	重要遺跡協議	030	11			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	遺跡調査	05 白	発掘調査評価・指導委員会	040	11			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	周知	06 赤	遺跡発見届	010	11			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	周知	06 赤	変更増補・新規登録	020	11			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	周知	06 赤	周知	030	5			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	周知	06 赤	埋蔵文化財インフォメーションシステム	040	5			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	保存活用施設	07 青	文化財収蔵施設	010	5			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	指定出資法人	08 黄	埋蔵文化財調査事業団	010	5			13	1		
埋蔵文化財担当	埋蔵文化財	30 緑	東日本大震災復興支援	09 緑	埋蔵文化財専門職員派遣	010	5						
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31 白	土地利用行政推進会議	01 白	土地利用行政推進会議	010	3			13	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
		分 類 番 号	色	分 類 番 号					色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャビネット 番号			引き出し 番号	キャビ ネット 以 外
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	都市計画行政推進会議	02	赤	都市計画行政推進会議	010	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	砂利採取対策行政推進 委員会	03	青	砂利採取対策行政推進会議	010	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	産業立地行政推進会議	04	黄	産業立地行政推進会議	010	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	鉱業行政推進会議	05	緑	鉱業法第24条協議	010	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	環境影響評価行政推進 会議	06	白	環境影響評価行政推進会議（4月～7月）	010	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	環境影響評価行政推進 会議	06	白	環境影響評価行政推進会議（8月～11月）	020	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	環境影響評価行政推進 会議	06	白	環境影響評価行政推進会議（12月～3月）	030	3			13	2		
埋蔵文化財担当	行政推進会議	31	白	その他行政推進会議	07	赤	その他行政推進会議	010	3			13	2		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	鉄道道路	01	青	一般国道	010	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	鉄道道路	01	青	県道・都市計画道路	020	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	鉄道道路	01	青	その他の道路	030	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	鉄道道路	01	青	圏央道	040	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	鉄道道路	01	青	交通安全施設	050	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	鉄道道路	01	青	上尾道路	060	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	農業開発	02	黄	県営ほ場整備等	010	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	造成工事	03	緑	都市再生機構	010	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32	赤	造成工事	03	緑	県営住宅・公社事業	020	5			14	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	河川改修	030	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	国土交通省堤防強化事業	040	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	学校	050	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	その他の公共事業(4～10月)	060	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	その他の公共事業(11～3月)	070	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	民間事業	080	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	市町村及び組合区画整理事業	090	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	大宮西部特定土地区画整理	100	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	高坂駅東口第二特定土地区画整理	110	5			14	1		
埋蔵文化財担当	開発事業	32 赤	造成工事	03 緑	市町村支援	120	5			14	1		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	調査	01 白	文化財基礎調査	010	5			11	2		
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	調査	01 白	カモシカ調査	020	5			10	2		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	講習会・研修会	010	3			11	2		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	文化財保護活動	020	3			11	2		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	文化財行事・共催・後援	030	3			11	2		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	防災・防犯	040	3			11	2		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	市町村一般	050	1			11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	照会一般(4~9月)	060	1			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	照会一般(10~3月)	070	1			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	民間助成	080	3			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	三富開拓地割遺跡保存活用	090	5			10	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	普及	02 赤	web公開	100	3			10	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	博物館登録	010	11	歴		11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	県立博物館例規	020	11		常	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	市町村、民間の博物館施設	030	3			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	一般博物館行政	040	3			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	学芸員一般	050	3			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	新採用等学芸員研修	060	3			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	博物館関係照会・回答(4~9月)	070	1			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	博物館	03 青	博物館関係照会・回答(10~3月)	080	1			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	施設設備	04 黄	彩の国さいたまの公園づくり	010	5			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	施設設備	04 黄	近世開拓史資料館	020	5			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	施設設備	04 黄	比企歴史の丘	030	5			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	施設設備	04 黄	みどり豊かな三富地域づくり会議	040	5			11	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	文化財関係機関	05 緑	文化財保護協会	010	5			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	文化財関係機関	05 緑	日本犬保存連絡協議会	020	5			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	例規	010	11		常	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	公有財産管理	020	3		価	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	施設維持管理	030	1			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	通知・報告・回答	040	1			11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	予算・決算	050	1		価	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	管理運営委託	060	5		価	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	広報	070	1		価	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	行政財産使用許可	080	5		価	11	2			
文化財活用・博物館担当	調査普及	33 青	川の博物館	06 白	モニタリング	090	5			11	2			
指定文化財保護担当	調査普及	33 青	表彰	07 赤	表彰	010	11	歴						
文化財活用・博物館担当	博物館施設	34 黄	県立博物館	01 青	総合調整会議	010	3			11	2			
文化財活用・博物館担当	博物館施設	34 黄	県立博物館	01 青	教育局幹部事業報告	020	3							
文化財活用・博物館担当	博物館施設	34 黄	県立博物館	01 青	臨時館長会議	030	3							
文化財活用・博物館担当	博物館施設	34 黄	県立博物館	01 青	歴史と民俗の博物館	040	3			15	1			
文化財活用・博物館担当	博物館施設	34 黄	県立博物館	01 青	史跡の博物館(さきたま)	050	3			15	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号			キャピ ネット 以 外	
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	県立博物館	01	青	史跡の博物館（嵐山）	060	3						
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	県立博物館	01	青	自然と川の博物館（自然）	070	3		15	1			
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	県立博物館	01	青	文書館	080	3		15	1			
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	嵐山史跡の博物館	02	黄	地元協議	010	3		15	1			
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	指定管理者制度	03	緑	調査	010	5				棚		
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	指定管理者制度	03	緑	条例	020	11				棚		
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	指定管理者制度	03	緑	会議	030	5				棚		
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	指定管理者制度	03	緑	その他	040	5				棚		
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	指定管理者制度	03	緑	公募関係資料	050	3				棚		
文化財活用・ 博物館担当	博物館施設	34	黄	指定管理者制度	03	緑	協定書資料及び引継資料	060	3				棚		
社会教育施設 企画調整担当	社会教育施設	35	緑	総合調整	01	白	総合調整	010	3		15	1			
社会教育施設 企画調整担当	社会教育施設	35	緑	総合調整	01	白	調査	020	3		15	1			
社会教育施設 企画調整担当	社会教育施設	35	緑	会議	02	赤	通知等	010	1		15	1			
社会教育施設 企画調整担当	社会教育施設	35	緑	会議	02	赤	会議	020	1		15	1			
社会教育施設 企画調整担当	社会教育施設	35	緑	会議	02	赤	関係資料	030	1		15	1			
社会教育施設 企画調整担当	社会教育施設	35	緑	会議	02	赤	その他	040	1		15	1			
各担当	意見提言等	36	白	指定文化財保護担当	01	青	外部から寄せられる意見や提言等	010	3		価	5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
20X00	生涯学習文化財課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
各担当	意見提言等	36 白	埋蔵文化財担当	02 黄	外部から寄せられる意見や提言等	010	3	価		14	2		
各担当	意見提言等	36 白	文化財活用・博物館担当	03 緑	外部から寄せられる意見や提言等	010	3	価		15	2		
各担当	意見提言等	36 白	文化財活用・博物館担当	03 緑	委員会からの提言等	020	11	常					
文化財活用・博物館担当	法令	37 赤	法令	01 白	文化財保護法	010	11			11	2		
文化財活用・博物館担当	法令	37 赤	法令	01 白	文化財保護条例	020	11			11	2		
文化財活用・博物館担当	法令	37 赤	法令	01 白	博物館法	030	11			11	2		
文化財活用・博物館担当	法令	37 赤	法令	01 白	銃砲刀剣類所持等取締法	040	11			11	2		
文化財活用・博物館担当	法令	37 赤	法令	01 白	市町村文化財保護条例	050	3			11	2		
文化財活用・博物館担当	法令	37 赤	法令	01 白	通知・通達	060	3			11	2		
各担当	懸案	38 青	総務・調整担当	01 赤	懸案事項	010	1未	常		2	1		
各担当	懸案	38 青	芸術文化推進担当	02 青	懸案事項	010	1未	常					
各担当	懸案	38 青	生涯学習・社会教育担当	03 黄	懸案事項	010	1未	常					
各担当	懸案	38 青	文化財活用・博物館担当	04 緑	懸案事項	010	1未	常		3	1		
各担当	懸案	38 青	指定文化財保護担当	05 白	懸案事項	010	1未	常		10	1		
各担当	懸案	38 青	埋蔵文化財担当	06 赤	懸案事項	010	1未	常		14	1		
各担当	懸案	38 青	社会教育施設企画調整担当	07 青	懸案事項	010	1未	常		15	1		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						

