

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
企画担当	懸案	01 白	企画調査	01 白	懸案事項	010	1						
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	通知・報告・照会・回答	010	1					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	農林部関係 通知・報告・照会・回答	020	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	他部局関係 通知・報告・照会・回答	030	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	他県関係 通知・報告・照会・回答	040	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	中期・長期計画	050	5					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	主要施策	060	5					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	埼玉県 5 か年計画	070	5					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	農林業・農山村振興ビジョン	080	5					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	農業農村整備関係資料作成	090	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	監査・検査	100	5					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	会計検査院検査	110	5					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	広聴広報関係	120	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	I T 関係	130	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	文書関係	140	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	情報公開請求	150	3					H-21	
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	研修復命書	160	3					H-21	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	その他	170	3					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	企画調整全般	01 赤	県の後援等	180	3							
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	県予算関係 通知・報告・照会・回答	010	3					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	重点施策	020	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	事務事業の見直し	030	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	規模推計	040	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	当初予算要求	050	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	補正予算要求	060	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	決算関係	070	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	令達	080	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	歳入関係	090	5					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	県予算関係	02 青	その他	100	3					H-21		
企画担当	企画調整	02 赤	議会関係	03 黄	議会関係 例規	010	3		価			H-22		
企画担当	企画調整	02 赤	議会関係	03 黄	議会関係 通知・報告・照会・回答	020	3					H-22		
企画担当	企画調整	02 赤	議会関係	03 黄	基礎資料(部長想定・課長想定)	030	5					H-22		
企画担当	企画調整	02 赤	議会関係	03 黄	答弁資料	040	5					H-22		
企画担当	企画調整	02 赤	議会関係	03 黄	請願・陳情・要望	050	11	歴				H-22		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
企画担当	企画調整	02	赤	議会関係	03	黄	議員からの照会事項	060	5				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	議会関係	03	黄	その他	070	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	土地利用計画調整会議	010	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	都市計画行政推進会議	020	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	環境影響評価行政推進会議	030	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	開発調整関係	040	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	田園都市産業ゾーン推進チーム関係課調整会議	050	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	農政局担当者会議	060	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	各種会議関係	04	緑	その他	070	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農政局関係	05	白	農政局関係 通知・報告・照会・回答	010	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農政局関係	05	白	国営事業関係	020	11		価		H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農政局関係	05	白	インフラ長寿命化計画	030	11		価		H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農政局関係	05	白	表彰関係	040	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農政局関係	05	白	その他	050	3				H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農政局関係	05	白	事後評価	060	3				H-21	
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利審議会	06	赤	農業水利審議会 例規	010	11		価		H-22	
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利審議会	06	赤	農業水利審議会 通知・報告・照会・回答	020	3				H-22	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利審議会	06	赤	委員委嘱	030	11	歴				
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利審議会	06	赤	農業水利審議会	040	11	歴				
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利審議会	06	赤	諮問・答申	050	11	歴	価			
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利審議会	06	赤	その他	060	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業農村整備事業計画審査委員会	07	青	農業農村整備事業計画審査委員会例規	010	11		価			
企画担当	企画調整	02	赤	農業農村整備事業計画審査委員会	07	青	農業農村整備事業計画審査委員会通知・報告・照会・回答	020	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業農村整備事業計画審査委員会	07	青	委員長への付議	030	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業農村整備事業計画審査委員会	07	青	開催通知	040	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業農村整備事業計画審査委員会	07	青	審議結果	050	11					
企画担当	企画調整	02	赤	農業農村整備事業計画審査委員会	07	青	その他	060	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設保全管理 例規	010	11		価			
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設保全管理 通知・報告	020	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設保全管理 照会・回答	030	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設保全管理推進委員会	040	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設保全管理推進委員会地域部会	050	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設保全管理推進委員会作業部会	060	3					
企画担当	企画調整	02	赤	農業水利施設保全管理	08	黄	農業水利施設実態調査	070	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
企画担当	企画調整	02 赤	農業水利施設保全管理	08 黄	その他	080	3							
企画担当	企画調整	02 赤	農業水利施設保全管理	08 黄	水土里情報システム	090	5							
企画担当	企画調整	02 赤	小水力等再生可能エネルギー利活用推進協議	09 緑	小水力関係 例規	010	11		価					
企画担当	企画調整	02 赤	小水力等再生可能エネルギー利活用推進協議	09 緑	小水力関係 通知・報告・照会・回答	020	3							
企画担当	企画調整	02 赤	小水力等再生可能エネルギー利活用推進協議	09 緑	利活用推進協議会	030	5							
企画担当	企画調整	02 赤	小水力等再生可能エネルギー利活用推進協議	09 緑	マスタープラン	040	11							
企画担当	企画調整	02 赤	小水力等再生可能エネルギー利活用推進協議	09 緑	その他	050	3							
企画担当	企画調整	02 赤	水土里情報利活用促進	10 白	水土里情報利活用促進 例規	010	11		価					
企画担当	企画調整	02 赤	水土里情報利活用促進	10 白	水土里情報利活用促進 通知・報告・照会・回答	020	3							
企画担当	企画調整	02 赤	水土里情報利活用促進	10 白	水土里情報関係会議	030	5							
企画担当	企画調整	02 赤	水土里情報利活用促進	10 白	その他	040	3							
企画担当	企画調整	02 赤	農地中間管理機構	11 赤	農地中間管理機構 例規	010	11		価					
企画担当	企画調整	02 赤	農地中間管理機構	11 赤	農地中間管理機構 通知・報告・照会・回答	020	3							
企画担当	企画調整	02 赤	農地中間管理機構	11 赤	その他	030	3							
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	調査全般 例規	010	11		価					
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	調査全般 通知・報告・照会・回答	020	3							
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	調整会議	030	5							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以 外									
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	担当者会議	040	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	その他会議	050	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	新規地区 引継式	060	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	新規調査希望地区	070	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	調査申請採択	080	11				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	事業申請採択	090	11				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	要綱・要領、重要通知等	100	11				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	農業農村整備事業管理計画	110	3				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	田園環境マスタープラン	120	11		価		H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	農村環境計画	130	11		価		H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	その他	140	3				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	調査全般	01 青	基幹水利ストックマネジメント事業 関係資料	150	1		価		H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	基礎調査 通知・報告・照会・回答	010	3				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	農業基盤情報基礎調査	020	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	農業用排水路水質汚濁調査	030	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	農業用水需給計画調査	040	5				H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	農業農村整備事業フォローアップ調 査	050	5				H-20		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	キャビネット引き出し番号		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	基礎調査	060	5					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	基礎調査	02 黄	その他	070	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	事業調査	03 緑	事業調査 通知・報告・照会・回答	010	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	事業調査	03 緑	事業調査	020	5					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	事業調査	03 緑	その他	030	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	国庫補助調査	04 白	基幹ストマネ調査 通知・報告・照会・回答	010	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	国庫補助調査	04 白	ほ場整備調査 通知・報告・照会・回答	020	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	国庫補助調査	04 白	農村地域防災減災事業	030	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	国庫補助調査	04 白	その他	040	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	国庫補助調査	04 白	実績報告	050	11					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	国庫補助調査	04 白	額の確定通知	060	11					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	埼玉型ほ場整備実施計画策定	05 赤	埼玉型ほ場整備事業 例規	010	11		価			H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	埼玉型ほ場整備実施計画策定	05 赤	埼玉型ほ場整備事業 通知・報告・照会・回答	020	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	埼玉型ほ場整備実施計画策定	05 赤	その他	030	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	担い手支援地域共助活動費	06 青	担い手支援地域共助活動費 通知・報告・照会・回答	010	3					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	担い手支援地域共助活動費	06 青	採択申請	020	5					H-20		
企画担当	農業基盤整備調査	03 青	担い手支援地域共助活動費	06 青	内示	030	10					H-20		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	担い手支援地域共助活動費	06	青	交付決定	040	10				H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	担い手支援地域共助活動費	06	青	額の確定	050	10				H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	担い手支援地域共助活動費	06	青	事業遂行状況報告	060	3				H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	担い手支援地域共助活動費	06	青	その他	070	3				H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	各調査地区	07	黄	発戸地区	010	11	価			H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	各調査地区	07	黄	宮沢ため池地区	020	11	価			H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	各調査地区	07	黄	さいたま中央地区	030	11	価			H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	各調査地区	07	黄	防災事業地区	040	11	価			H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	各調査地区	07	黄	かんがい排水事業地区	050	11	価			H-20	
企画担当	農業基盤整備調査	03	青	各調査地区	07	黄	農地整備事業地区	060	11	価			H-20	
総務・団体支援担当	懸案	04	緑	総務担当	01	緑	懸案フォルダー	010	1未			11	1	
総務・団体支援担当	総務	05	白	総務全般	01	白	総務全般 例規	010	11	価		11	1	
総務・団体支援担当	総務	05	白	総務全般	01	白	総務全般 通知・報告	020	1			11	1	
総務・団体支援担当	総務	05	白	総務全般	01	白	総務全般 通知・報告(回覧終了分)	030	1未			11	1	
総務・団体支援担当	総務	05	白	総務全般	01	白	総務全般 照会・回答(第1四半期)	040	1			11	1	
総務・団体支援担当	総務	05	白	総務全般	01	白	総務全般 照会・回答(第2四半期)	050	1			11	1	
総務・団体支援担当	総務	05	白	総務全般	01	白	総務全般 照会・回答(第3四半期)	060	1			11	1	



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	総務全般 照会・回答(第4四半期)	070	1			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	行事予定表	080	1			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	事務分掌	090	11		価	11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	事務引継書	100	3			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	災害・防災組織、危機管理	110	1			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	事務改善	120	11		価	11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	政府要望	130	3			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	全国知事会	140	3			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	関東地方知事会議	150	3			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	地方分権、市町村への権限委譲	160	3			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	寄稿依頼	170	1			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	IT推進	180	3			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	ソフトウェアライセンス管理台帳	190	3		常	サーバ				
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	同和問題	200	1			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	部内要綱要領等	210	11		価	11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	総務全般	01 白	庁舎管理	220	1			11	1			
総務・団体支援担当	総務	05 白	環境マネジメントシステム	02 赤	環境マネ 通知・報告・照会・回答	010	1			11	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・団体支援担当	総務	05 白	環境マネジメントシステム	02 赤	環境配慮推進状況評価等報告	020	3			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	環境マネジメントシステム	02 赤	エネルギー使用量等報告(旧・環境負荷チェックシート)	030	3			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	環境マネジメントシステム	02 赤	達成状況等報告シート	040	3			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	環境マネジメントシステム	02 赤	地球温暖化	050	3			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書 例規	010	11		価	11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書 通知・報告	020	1			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書 照会・回答	030	1			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	ファイル基準表	040	11			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書保存(引継)台帳	050	10		価	11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書廃棄(予定)台帳	060	3			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書管理台帳	070	11			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	親展文書発送台帳	080	11			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	公印使用簿	090	3			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	例文登録	100	11		価	11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書発送依頼票	110	1			11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	情報公開請求書等管理台帳	120	11		価	11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	行政情報決定通知書	130	3			11	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・団体支援担当	総務	05 白	文書	03 青	文書事務点検	140	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	課所長会議	010	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	庁議・部議	020	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	担当者会議	030	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	本省・局主催会議	040	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	広聴・広報主任会議	050	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	課内会議	060	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	会議	04 黄	その他の会議	070	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	広聴・広報	05 緑	広聴・広報 例規	010	11	価	11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	広聴・広報	05 緑	広聴・広報 通知・報告・照会・回答	020	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	監査・検査	06 白	監査・検査 通知・報告・照会・回答	010	1		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	監査・検査	06 白	監査事務局監査・委員監査	020	5		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	監査・検査	06 白	会計実地検査	030	5		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	監査・検査	06 白	会計検査院検査	040	5		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	監査・検査	06 白	行政監察	050	5		11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	監査・検査	06 白	農政局補助金調査	060	5	価	11	2			
総務・団体支援担当	総務	05 白	県議会	07 赤	県議会 通知・報告・照会・回答、議事日程	010	1		11	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外					
総務・団体支援担当	総務	05	白	県議会	07	赤	環境農林委員会	020	1				11	2		
総務・団体支援担当	総務	05	白	県議会	07	赤	特別委員会	030	1				11	2		
総務・団体支援担当	総務	05	白	県議会	07	赤	提出議案	040	3				11	2		
総務・団体支援担当	総務	05	白	県議会	07	赤	質問通告、答弁資料・要旨	050	1				11	2		
総務・団体支援担当	総務	05	白	県議会	07	赤	政党・議員からの要望・照会・調査依頼	060	1				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	11		価		11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告・照会・回答	020	1				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	人事報告書	030	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	組織・定数	040	1		常		11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	職員派遣	050	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	派遣職員勤務状況等報告書	060	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	臨時職員雇用伺い	070	5				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	臨時職員採用状況報告	080	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	臨時職員雇用保険資格申請	090	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	臨時職員雇用保険資格喪失申請	100	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	臨時職員出勤証明書	110	3				11	2		
総務・団体支援担当	人事	06	青	人事全般	01	青	源泉徴収簿・法定調書等	120	5				11	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・団体支援担当	人事	06 青	人事全般	01 青	研修	130	1			11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	表彰	02 黄	表彰 例規	010	11		価	11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	表彰	02 黄	表彰 通知・報告	020	1			11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	表彰	02 黄	表彰 照会・回答	030	1			11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	表彰	02 黄	知事表彰	040	10			11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	表彰	02 黄	叙勲・褒章	050	10			11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	表彰	02 黄	その他の表彰	060	10			11	2			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	サービス 例規	010	11		価	12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	サービス 通知・報告・照会・回答	020	1			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	勤務状況報告書（出退勤打出簿）	030	1			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	事故報告書	040	3			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	職務専念義務免除願	050	3			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	交通安全対策	060	1			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	病休報告書	070	3			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	育児休業	080	3			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	サービス	03 緑	セクハラ・パワハラ	090	3			12	1			
総務・団体支援担当	人事	06 青	給与	04 白	給与 例規	010	11		価	12	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・団体支援担当	人事	06	青	給与	04	白	給与 通知・報告・照会・回答	020	1			12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	給与	04	白	源泉徴収簿（所属所用）	030	1未	価		12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	旅費 例規	010	11	価		12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	旅費 通知・報告・照会・回答	020	1			12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	旅行データ削除依頼	030	1			12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	復命書	040	3			12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	他課負担分旅費	050	5			12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	自家用自動車登録台帳	060	1未	価		12	1		
総務・団体支援担当	人事	06	青	旅費	05	赤	公用車等運転職員管理台帳	070	5			12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	福利厚生全般	01	青	福利厚生全般 例規	010	11	価		12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	福利厚生全般	01	青	福利厚生全般 通知・報告・照会・回答	020	1			12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	健康管理	02	黄	健康管理 例規	010	11	価		12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	健康管理	02	黄	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1			12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	健康管理	02	黄	健康診断結果	030	5			12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	健康管理	02	黄	健康審査会	040	5			12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	共済・互助会	03	緑	共済・互助会 例規	010	11	価		12	1		
総務・団体支援担当	福利厚生	07	青	共済・互助会	03	緑	共済・互助会 通知・報告・照会・回答	020	1			12	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	財務全般 例規	010	11		価	12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	業者選定委員会議事録	020	5			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	財務全般 通知・報告	030	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	財務全般 照会・回答	040	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	収入支出見込表	050	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	執行状況(国)	060	3			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	執行状況(県)	070	3			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	自己検査チェックリスト	080	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	債権債務者登録	090	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	財務全般	01	白	現金出納簿	100	5			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	予算 通知・報告	010	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	予算 照会・回答(第1四半期)	020	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	予算 照会・回答(第2四半期)	030	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	予算 照会・回答(第3四半期)	040	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	予算 照会・回答(第4四半期)	050	1			12	1		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	配当申請書	060	3			12	2		
総務・団体支援担当	財務	08	白	予算	02	赤	配当書	070	3			12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	02 赤	080	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	02 赤	090	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	02 赤	100	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	02 赤	110	5				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	02 赤	120	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	02 赤	130	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	010	1				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	020	1				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	030	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	040	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	050	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	060	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	03 青	070	3				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	04 黄	010	1				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	04 黄	020	1				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	04 黄	030	5				12	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	04 黄	040	5			常	12	2			



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	収入	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	収入	04	黄	歳入予算差引簿	050	3			12	2		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	収入	04	黄	収入済通知書	060	5			12	2		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出負担行為決議書	010	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（報酬）	020	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（共済費）	030	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（賃金）	040	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（報償費）	050	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（旅費）	060	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（食糧費）	070	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（需用費：第1四半期）	080	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（需用費：第2四半期）	090	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（需用費：第3四半期）	100	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（需用費：第4四半期）	110	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（役務費）	120	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（委託料）	130	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（使用料及び賃借料）	140	5			13	1		
総務・団体支 援担当	財務	08	白	支出	05	緑	支出命令書（備品購入費）	150	5			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	支出命令書（負担金）	160	5			13	1			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	支出命令書（補助金）	170	5			13	1			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	支出命令書（交付金）	180	5			13	1			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	支出命令書（補償、補填及び賠償金）	190	5			13	1			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	支出命令書（償還金、利子及び割引料）	200	5			13	1			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	支出命令書取消	210	5			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	契約	220	5		常	13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	05 緑	歳出予算差引簿	230	3			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	物品 例規	010	11		価	13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	物品 通知・報告	020	1			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	物品 照会・回答	030	1			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	備品照合関係	040	3			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	保管転換書（備品）	050	3			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	保管転換書（消耗品）	060	3			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	乗車証	070	3			13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	図書出納簿	080	3		常	13	2			
総務・団体支援担当	財務	08 白	08 白	06 白	備品出納簿	090	3		常	物品システム				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	消耗品出納簿	100	3	常		13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	消耗品使用記録簿	110	3			13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	被服貸与簿	120	3	常		13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	物品供用簿	130	3	常	物品シ ステム				
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	物品購入見積依頼	140	5			13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	物品不用決定伺い・廃棄伺い	150	3			13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	処分	160	5			13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	保証書	170	1未		価	13	2		
総務・団体支 援担当	財務	08 白	物品	06 白	カタログ	180	1未			13	2		
総務・団体支 援担当	財産管理	09 赤	公有財産	01 赤	公有財産 通知・報告	010	1			13	2		
総務・団体支 援担当	財産管理	09 赤	公有財産	01 赤	公有財産 照会・回答	020	1			13	2		
総務・団体支 援担当	財産管理	09 赤	公有財産	01 赤	公有財産台帳	030	1	常		13	2		
総務・団体支 援担当	財産管理	09 赤	公有財産	01 赤	使用許可	040	5			13	2		
総務・団体支 援担当	財産管理	09 赤	公有財産	01 赤	財産管理・処分	050	11			13	2		
総務・団体支 援担当	収入伺い	10 青	分担金・負担金	01 青	分担金・負担金 例規	010	11		価	13	2		
総務・団体支 援担当	収入伺い	10 青	分担金・負担金	01 青	分担金・負担金 通知・報告	020	1			13	2		
総務・団体支 援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助申請全般 例規	010	11		価	22	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助申請全般 通知・報告	020	1			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助申請全般 照会・回答	030	1			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助申請全般 概算払請求	040	3			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助金返還	050	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助申請全般 実績報告書	060	11			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	延期願	070	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	補助申請全般 繰越承認	080	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	補助申請全般	01 黄	採択申請書	090	11			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 照会・回答	010	1			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 内示	020	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 補助申請(県営)	030	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 補助申請(団体営)	040	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 実績報告(県営)	050	11			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 実績報告(団体営)	060	11			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 交付決定通知	070	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	水利整備課	02 緑	水利整備課 額の確定通知	080	10			22	1			
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	農地整備課	03 白	農地整備課 照会・回答	010	1			22	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
		補助申請	分類番号	色		分類番号				色		電子文書			電子文書以外		
															キャピネット番号	引き出し番号	
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 内示	020	10			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 補助申請（県営）	030	10			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 補助申請（団体営）	040	10			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 実績報告（県営）	050	11			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 実績報告（団体営）	060	11			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 交付決定通知	070	10			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	農地整備課	03	白	農地整備課 額の確定通知	080	10			22	1				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 照会・回答	010	1			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 内示	020	10			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 補助申請（県営）	030	10			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 補助申請（団体営）	040	10			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 実績報告（県営）	050	11			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 実績報告（団体営）	060	11			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 交付決定通知	070	10			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 額の確定通知	080	10			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 事業実施計画（基金）	090	10			22	2				
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	地域整備課	04	赤	地域整備課 事業実施計画（基金） H23年度	100	5			22	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 照会・回答	010	1			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 内示	020	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 補助申請（県営）	030	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 補助申請（団体営）	040	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 実績報告（県営）	050	11			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 実績報告（団体営）	060	11			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 交付決定通知	070	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	防災課	05 青	防災課 額の確定通知	080	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	農村振興課他	06 黄	農村振興課他 内示	010	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	農村振興課他	06 黄	農村振興課他 補助申請	020	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	農村振興課他	06 黄	農村振興課他 実績報告	030	11			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	農村振興課他	06 黄	農村振興課他 交付決定通知	040	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	農村振興課他	06 黄	農村振興課他 額の確定通知	050	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	土地改良管理課	07 緑	土地改良管理課 内示	010	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	土地改良管理課	07 緑	土地改良管理課 補助申請	020	10			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	土地改良管理課	07 緑	土地改良管理課 実績報告	030	11			22	2		
総務・団体支援担当	補助申請	11 黄	11 黄	土地改良管理課	07 緑	土地改良管理課 交付決定通知	040	10			22	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・団体支援担当	補助申請	11	黄	土地改良管理課	07	緑	土地改良管理課 額の確定通知	050	10			22	2		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 基盤整備促進	010	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 基幹水利施設管理事業	020	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 国営造成施設管理体制	030	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 土地改良区体制強化事業	040	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 管理技術者育成支援	050	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 維持管理適正化	060	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 地域ストックマネジメント	070	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 総合整備推進	080	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 集落排水	090	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 調査設計	100	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 農村地域防災減災事業	110	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 災害復旧	120	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 計画策定事業	130	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 多面的機能支援事業	140	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 その他の事業	150	10			29	1		
総務・団体支援担当	県補助金	12	白	交付決定	01	白	交付決定 繰越分	160	10			29	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	01	白	交付決定 団体補助	170	1			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 基盤整備促進	010	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 基幹水利施設管理事業	020	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 国営造成施設管理体制	030	10			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 土地改良区体制強化事業	040	10			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 管理技術者育成支援	050	10			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 維持管理適正化	060	10			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 地域ストックマネジメント	070	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 総合整備推進	080	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 集落排水	090	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 調査設計	100	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 農村地域防災減災事業	110	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 災害復旧	120	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 計画策定事業	130	10			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 多面的機能支援事業	140	10			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	額の確定 その他の事業	150	11			29	1			
総務・団体支援担当	12	白	県補助金	02	赤	確認検査	160	10			29	1			



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・団体支援担当	県補助金	12 白	額の確定	02 赤	完了届（団体営事業関連）	170	3				29	1		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	交付金全般 例規	010	11		価		29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	交付金全般 通知・報告	020	1				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	交付金全般 照会・回答	030	1				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	交付金全般 概算払請求	040	3				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	交付金返還	050	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	整備計画	060	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	実施要件確認	070	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	遂行状況報告	080	3				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	全般	01 青	消費税等相当額報告書	090	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請 事業実施計画	010	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請 内示	020	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請	030	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請 実績報告	040	11				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請 交付決定	050	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請 額の確定	060	10				29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	繰越申請	070	10				29	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤビネット 番号	キヤビネット 引き出し 番号									
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	交付申請 繰越承認	080	10			29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	繰越確定計算書	090	10			29	2		
総務・団体支援担当	交付金	13 青	交付申請	02 黄	予算流用	100	10			29	2		
総務・団体支援担当	懸案	14 緑	団体支援担当	01 緑	懸案フォルダー	010	1未			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	団体支援全般 例規	010	11	歴	価	6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	団体支援全般 通知・報告	020	1			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	団体支援全般 照会・回答	030	1			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	会議	040	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	研修	050	3			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	復命書	060	3			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	挨拶文	070	3			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	表彰	080	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	埼玉県分権推進計画	090	3			6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	情報公開請求	100	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	異議申立てに対する決定	110	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	訴訟	120	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	団体支援担当	15 白	団体支援全般	01 白	その他	130	3			6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務・団体支援担当	15	白	02	赤	010	11	歴	常	6	1			
総務・団体支援担当	16	青	01	青	010	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	01	青	020	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	01	青	030	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	01	青	040	11	歴		6	1			
総務・団体支援担当	16	青	01	青	050	11	歴		6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	010	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	020	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	030	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	040	11		常	6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	050	11			6	1	H-6		
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	060	1			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	070	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	02	黄	080	3		常	6	1			
総務・団体支援担当	16	青	03	緑	010	3			6	1			
総務・団体支援担当	16	青	04	白	010	3			6	1			
総務・団体支援担当	17	赤	01	赤	010	11	歴		6	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ッ ト 以 外									
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	法手続全般	01 赤	法手続全般 通知	020	5		常	6	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	法手続全般	01 赤	法手続全般 照会・回答	030	3			6	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	法手続全般	01 赤	調査・報告	040	3			6	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	法手続全般	01 赤	専門技術者委嘱	050	5			6	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	法手続全般	01 赤	認可台帳	060	11	歴	常	6	1	H-6	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	国営事業施行	010	11	歴		28	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	県営事業施行	020	11	歴		28	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	県営事業計画変更	030	11	歴		28	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	土地改良区設立	040	11	歴		6	1	H-3	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	土地改良区の事業計画変更	050	11	歴		6	1	H-4	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	土地改良区の新規事業施行	060	11	歴		6	1	H-4	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	土地改良区定款変更	070	11	歴		6	1	H-3	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	土地改良区合併	080	11	歴		6	1	H-3	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	土地改良区解散	090	11	歴		6	1	H-3	
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	異議申立て（申し出）・審査請求	100	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	認可関係	02 青	その他	110	11	歴		6	1		
総務・団体支援担当	土地改良法手続	17 赤	諸手続	03 黄	工事完了公告	010	11	歴		6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャビネット 番号	引き出し 番号								キャビ ネット 以外				
総務・団体支 援担当	土地改良法手続	17	赤	諸手続	03	黄	解散命令	020	11	歴		6	1		
総務・団体支 援担当	土地改良法手続	17	赤	諸手続	03	黄	清算結了届	030	11			6	1	H-3	
総務・団体支 援担当	土地改良法手続	17	赤	諸手続	03	黄	証明	040	3			6	1		
総務・団体支 援担当	土地改良法手続	17	赤	諸手続	03	黄	農政局進達文書（認可）	050	11			6	1		
総務・団体支 援担当	土地改良法手続	17	赤	諸手続	03	黄	農政局進達文書（その他）	060	3			6	1		
総務・団体支 援担当	土地改良法手続	17	赤	諸手続	03	黄	その他届手続	070	3			6	1		
総務・団体支 援担当	事業	18	緑	国庫補助事業	01	緑	国庫補助事業 通知・報告	010	5			8	1		
総務・団体支 援担当	事業	18	緑	国庫補助事業	01	緑	国庫補助事業 照会・回答	020	5			8	1		
総務・団体支 援担当	事業	18	緑	国庫補助事業	01	緑	補助金等交付要綱	030	11	歴	常	8	1		
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	基本通知	010	11		常	8	1		
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	検査一般	020	3			8	1		
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	検査員任免	030	3			8	1		
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	検査計画	040	3			8	1		
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	農水省検査	050	3			8	1		
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	検査報告書	060	3			8	1	H-3	
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	改善措置報告書	070	3			8	1	H-3	
総務・団体支 援担当	検査	19	白	検査	01	白	改善状況確認調査	080	3			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
総務・団体支 援担当	検 査	19 白	検 査	01 白	検査員証管理	5		常	8	1			
総務・団体支 援担当	検 査	19 白	検 査	01 白	検査台帳	11		常	8	1			
総務・団体支 援担当	融 資	20 赤	例 規	01 赤	農水省例規	11	歴	常	8	1			
総務・団体支 援担当	融 資	20 赤	例 規	01 赤	公庫例規	11	歴	常	8	1			
総務・団体支 援担当	融 資	20 赤	融 資 全 般	02 青	融資全般 通知・報告	3			8	1			
総務・団体支 援担当	融 資	20 赤	融 資 全 般	02 青	融資全般 照会・回答	3			8	1			
総務・団体支 援担当	融 資	20 赤	借 入 申 込	03 黄	県営	5			8	1			
総務・団体支 援担当	融 資	20 赤	借 入 申 込	03 黄	団体営	5			8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	例 規	01 緑	換地例規 法律・通知(国)	11	歴	常	8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	例 規	01 緑	換地例規 通知(県)	11	歴	常	8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	例 規	01 緑	換地事務処理方針	11		常	8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	例 規	01 緑	業務単価	5			8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	例 規	01 緑	換地検討会	11		常	8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	例 規	01 緑	国土調査法	11		常	8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	換 地 全 般	02 白	換地全般 通知・報告	1			8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	換 地 全 般	02 白	換地全般 照会・回答	1			8	1			
総務・団体支 援担当	換 地	21 緑	換 地 全 般	02 白	農政局提出書類	3			8	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キ ャ ピ ・ ネ ット 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号									
総務・団体支援担当	換地	21 緑	換地全般	02 白	異議紛争処理委員会	040	3			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	換地全般	02 白	農住組合	050	3			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	県営換地	03 赤	事業及び地区別	010	11			26	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	県営換地	03 赤	事業設計書総括表	020	11			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	県営換地	03 赤	交換分合	030	11			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	団体営換地	04 青	管轄事務所別	010	1			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	換地区台帳	05 黄	県営事業	010	1			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	換地区台帳	05 黄	団体営事業	020	1			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	換地検討会	06 緑	換地検討会	010	11	歴		8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	国土調査法	07 白	指定台帳	010	1未		常	8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	国土調査法	07 白	認証申請進達	020	11			8	1		
総務・団体支援担当	換地	21 緑	国土調査法	07 白	国土調査法 通知・照会・回答	030	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22 赤	例規	01 赤	農水省例規	010	11	歴	常	8	1		
総務・団体支援担当	財産	22 赤	例規	01 赤	財産事務処理方針	020	11	歴	常	8	1		
総務・団体支援担当	財産	22 赤	例規	01 赤	用地事務処理方針	030	11	歴	常	8	1		
総務・団体支援担当	財産	22 赤	財産全般	02 青	財産全般 通知・報告	010	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22 赤	財産全般	02 青	財産全般 照会・回答	020	3			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・団体支援担当	財産	22	赤	公有財産	03	黄	公有財産 通知・報告	010	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	公有財産	03	黄	公有財産 照会・回答	020	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	用途廃止	04	緑	事業及び地区別	010	11			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	用地取得及び登記	05	白	用地取得及び登記 通知・報告	010	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	用地取得及び登記	05	白	用地取得及び登記 照会・回答	020	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	用地取得及び登記	05	白	用地補償進捗状況	030	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	用地取得及び登記	05	白	用地取得及び登記進捗状況	040	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	国有財産	06	赤	国有財産 通知・報告	010	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	国有財産	06	赤	国有財産 照会・回答	020	3			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	国有財産	06	赤	他目的使用承認申請	030	11			8	1		
総務・団体支援担当	財産	22	赤	国有財産	06	赤	改築追加工事承認申請	040	11			8	1		
水利調整・施設管理担当	懸案	23	青	水利調整・施設管理担当	01	青	懸案フォルダー	010	1未			14	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24	黄	全般	01	黄	要綱・要望等	010	10			14	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24	黄	全般	01	黄	課内文書	020	3			14	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24	黄	全般	01	黄	水利調整全般 照会・回答(調査)	030	3			14	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24	黄	全般	01	黄	水利調整全般 通知・報告	040	3			14	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24	黄	全般	01	黄	取水・通水のお知らせ	050	3			14	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	全般	01 黄	担当者会議等	060	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	全般	01 黄	その他	070	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	計画立案	02 緑	計画立案 長期構想	010	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	計画立案	02 緑	計画立案 埼玉県5ヶ年計画	020	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	計画立案	02 緑	計画立案 農業振興ビジョン	030	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	計画立案	02 緑	計画立案 国の施策要望	040	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源開発	03 白	水資源開発 フルプラン	010	11			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源開発	03 白	水資源開発 国	020	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源開発	03 白	水資源開発 水資源機構	030	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源開発	03 白	水資源開発 県等	040	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源行政推進会議	04 赤	水資源行政推進会議 水資源行政推進会議	010	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源行政推進会議	04 赤	水資源行政推進会議 水資源関係課長会議	020	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水資源行政推進会議	04 赤	水資源行政推進会議 地下水適正利用	030	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	情報	05 青	情報 水源情報	010	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	情報	05 青	情報 河川情報	020	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	情報	05 青	情報 その他	030	3			14	1			
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	地区パンフレット	06 黄	地区パンフレット 土地改良事業	010	3			25	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	地区パンフレット	06 黄	地区パンフレット 農水省	020	3			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	地区パンフレット	06 黄	地区パンフレット 水資源機構	030	3			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	地区パンフレット	06 黄	地区パンフレット 国土交通省	040	3			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利調整一般	07 緑	水利調整一般	010	3			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利調整担当者	08 白	水利調整担当者 会議	010	3			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利調整担当者	08 白	水利調整担当者 水利権データベース	020	3			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 水利権一般	010	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 利根中央関係	020	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 合口二期関係	030	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 埼玉北部	040	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 備前渠	050	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 荒川上流関係(荒中・大里、六堰管理規程含む)	060	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	水利権	09 赤	水利権 川島南北	070	11			25	1		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	冬期用水	10 青	冬期用水 冬水懇談会・連絡会	010	10			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	冬期用水	10 青	冬期用水 試験通水	020	10			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	河川整備方針等	11 黄	河川整備方針等 一般	010	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	河川整備方針等	11 黄	河川整備方針等 農政局(利根調等)	020	3			25	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	河川整備方針等	11 黄	河川整備方針等 国土交通省	030	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	湧水対策	12 緑	湧水対策 対策会議	010	11	歴		25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	湧水対策	12 緑	湧水対策 通知・報告・回答	020	11	歴		25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	湧水対策	12 緑	湧水対策 情報・データ収集等	030	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	湧水対策	12 緑	湧水対策 記者発表等	040	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	利根大堰関係	13 白	利根大堰関係 一般	010	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	利根大堰関係	13 白	利根大堰関係 会議	020	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	利根大堰関係	13 白	利根大堰関係 管理規程	030	10			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	利根大堰関連事業	14 赤	利根大堰関連事業 武蔵水路	010	3			25	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 荒川中部水利調整連絡会	010	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 利根合口農業水利協議会	020	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 埼玉合口用水協議会	030	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 利根川水系農業水利協議会	040	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 利水者等連絡会（国土交通省）	050	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 元荒川流域堰調整連絡会	060	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	協議会等	15 青	協議会等 水利調整協議会等全般	070	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	県会	16 黄	県会 一般（議会対応等含）	010	3			14	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	電子文書	電子文書以外											
		キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外									
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	県会	16 黄	県会 答弁・資料	020	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	県会	16 黄	県会 提供資料	030	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	県会	16 黄	県会 常任委員会	040	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	県会	16 黄	県会 特別委員会	050	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	調査(国)	17 緑	調査(国) 農政局	010	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	調査(国)	17 緑	調査(国) その他	020	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	調査(県等)	18 白	調査(県等) 他県	010	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	調査(県等)	18 白	調査(県等) 他課	020	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	調査(県等)	18 白	調査(県等) その他	030	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	直轄負担金	19 赤	直轄負担金荒川中部全般	010	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	直轄負担金	19 赤	直轄負担金利根導水路大規模地震対策全般	020	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	直轄負担金	19 赤	直轄負担金利根中央全般	030	3			14	2		
水利調整・施設管理担当	水利調整	24 黄	直轄負担金	19 赤	直轄負担金大里全般	040	3		常	14	2		
水利調整・施設管理担当	危機管理	25 青	全般	01 青	水質異常事故	010	1			14	2		
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	施設管理担当全般 例規	010	11			7	1		
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	施設管理担当全般 通知・報告	020	3			7	1		
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	施設管理担当全般 照会・回答	030	3			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	図書・研修	040	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	県議会	050	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	県予算要求	060	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	施設管理担当	26 黄	全般	01 黄	その他	070	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 例規	010	11		価	7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 概算要求書	020	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 実施計画書	030	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 その他	040	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 玉淀ダム実施状況報告書	050	10							
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 計画変更全般	060	11							
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	基幹水利	01 緑	基幹水利 平成24年度玉淀ダム実施状況報告書	070	5							
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	管理体制	02 白	管理体制 例規	010	11		価	7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	管理体制	02 白	管理体制 概算要求書	020	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	管理体制	02 白	管理体制 実施計画書	030	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	管理体制	02 白	管理体制 その他	040	3			7	1			
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	管理体制	02 白	管理体制 計画変更全般	050	3							
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27 緑	維持管理適正化	03 赤	維持管理適正化 例規	010	11		価	7	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外	
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	維持管理適正化	03	赤	維持管理適正化 額の承認申請	020	10			7	1		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	維持管理適正化	03	赤	維持管理適正化 額の承認	030	10			7	1		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	維持管理適正化	03	赤	維持管理適正化 本要求	040	3			7	1		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	維持管理適正化	03	赤	維持管理適正化 補助金検査	050	3			7	1		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	維持管理適正化	03	赤	維持管理適正化 その他	060	3			7	1		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	土地改良施設管理円滑化事業	04	青	土地改良施設管理円滑化事業 例規	010	11		価	7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	土地改良施設管理円滑化事業	04	青	土地改良施設管理円滑化事業 本要求	020	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	土地改良施設管理円滑化事業	04	青	土地改良施設管理円滑化事業 補助金検査	030	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	土地改良施設管理円滑化事業	04	青	土地改良施設管理円滑化事業 その他	040	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	農業基盤整備促進事業	05	黄	農業基盤整備促進事業 例規	010	11		価	7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	農業基盤整備促進事業	05	黄	農業基盤整備促進事業 申請・通知	020	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	農業基盤整備促進事業	05	黄	農業基盤整備促進事業 報告	030	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	農業基盤整備促進事業	05	黄	農業基盤整備促進事業 その他	040	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	農業水利施設保全合理化事業	06	緑	農業水利施設保全合理化事業 例規	010	11		価	7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	農業水利施設保全合理化事業	06	緑	農業水利施設保全合理化事業 その他	020	3			7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	その他事業	07	白	その他事業 例規	010	11		価	7	2		
水利調整・施設管理担当	国庫補助事業	27	緑	その他事業	07	白	その他事業 その他	020	3			7	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
水利調整・施設管理担当	県単事業	28 赤	古利根堰管理	01 赤	古利根堰管理 例規	010	11	価		7	2			
水利調整・施設管理担当	県単事業	28 赤	古利根堰管理	01 赤	古利根堰管理 その他	020	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	県単事業	28 赤	水と緑に親しむみち管理	02 青	水と緑に親しむみち管理 その他	010	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	管理費負担金	29 黄	負担金	01 黄	負担金 利根大堰等施設管理費負担金	010	5			7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	負担協定関係	01 緑	負担協定関係 埼玉合口二期関連事業	010	5			7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	負担協定関係	01 緑	負担協定関係 権現堂・幸手領地区合理化対策事業	020	5			7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 埼玉北部	010	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 荒川中部	020	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 玉淀ダム	030	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 利根中央	040	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 大里	050	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 緑のヘルシーロード	060	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	協定	30 緑	管理協定関係	02 白	管理協定関係 水と緑のふれあいロード	070	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31 赤	協議会	01 赤	協議会 関東地方ダム管理連絡協議会	010	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31 赤	協議会	01 赤	協議会 見沼代用水環境整備連絡協議会	020	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31 赤	協議会	01 赤	協議会 利根導水路管理運営協議会	030	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31 赤	協議会	01 赤	協議会 埼玉合口二期管理運営協議会	040	3			7	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色		分類番号	色						電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット番号	引き出し番号			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	協議会	01	赤	協議会 末田須賀堰連絡協議会	050	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	管理強化委員会	02	青	管理強化委員会 神流川頭首工	010	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	管理強化委員会	02	青	管理強化委員会 玉淀ダム	020	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	管理強化委員会	02	青	管理強化委員会 利根中央地区	030	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	管理強化委員会	02	青	管理強化委員会 六堰頭首工	040	11	常		7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	担当者会議等	03	黄	担当者会議等 農政局担当者会議	010	3			7	2			
水利調整・施設管理担当	会議	31	赤	担当者会議等	03	黄	担当者会議等 その他	020	3			7	2			
水利施設整備担当	懸案	32	緑	水利施設整備担当	01	緑	懸案フォルダー（開発関係）	010	1未	価		15	1			
水利施設整備担当	懸案	32	緑	水利施設整備担当	01	緑	懸案フォルダー（会計検査関係）	020	1未	価		15	2			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	各種計画	01	白	彩の国5か年計画	010	5			25	3			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	各種計画	01	白	農村振興ビジョン	020	5			25	3			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	各種計画	01	白	その他	030	1			25	3			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	全般	02	赤	懸案事項	010	5			25	3			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	全般	02	赤	水利施設整備 通知・報告	020	1			25	3			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	全般	02	赤	県議会	030	3			25	3			
水利施設整備担当	水利施設整備	33	白	全般	02	赤	その他	040	1			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	要望書・陳情書	010	3			25	3			



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	かんがい排水事業全般 例規	020	11	価	25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	かんがい排水事業全般 通知・報告	030	1		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	かんがい排水事業全般 照会・回答	040	1		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	会議、復命	050	1		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	大規模発注、指名選定	060	5		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	かんがい排水事業協議全般	070	3		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	負担協定	080	5		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	議員対応	090	3		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	要綱・要領	100	5		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	開発関係	110	5		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	式典（完成、除幕など）	120	5		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	揮毫	130	5		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	全般	01	青	その他	140	1		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	補助金	02	黄	事業計画書	010	10	価			H-36		事業完了後1年保存
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	補助金	02	黄	計画変更	020	11	価	9	3			事業完了後1年保存
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	補助金	02	黄	総事業費改訂	030	3		25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34	青	補助金	02	黄	概算要求	040	3		25	3			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	補助金	02 黄	予算要求	050	3			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	補助金	02 黄	再評価、事後評価	060	10			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	補助金	02 黄	補助金返還	070	10			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	補助金	02 黄	完了地区調書	080	11		常			H-36		
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	県予算	03 緑	県予算	010	3			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	県予算	03 緑	県予算(補正)	020	3			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	県予算	03 緑	令達	030	1			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	事業別資料	04 白	事業別資料 かん排(一般)	010	3			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	事業別資料	04 白	事業別資料 かん排(ストマネ)	020	3			25	3			
水利施設整備担当	かんがい排水事業	34 青	事業別資料	04 白	事業別資料 その他(新事業など)	030	3			25	3			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	要望書・陳情書	010	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	農地防災事業全般 例規	020	11		価	21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	県防災計画	030	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	地域防災計画	040	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	地震防災緊急5箇年計画	050	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	ため池台帳	060	11		常			H-34		
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	全般	01 赤	ため池一斉点検	061	5		価	21	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号			キャピネット 以外
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	農地防災事業全般 通知・報告	070	1					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	農地防災事業全般 照会・回答	080	1					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	会議・復命	090	1					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	大規模発注、指名選定	100	5					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	農地防災事業協議全般	110	3					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	負担協定	120	5					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	議員対応	130	3					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	開発関係	140	5					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	式典（完成、除幕など）	150	5					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	揮毫	160	5					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	全般	01	赤	その他	170	1					
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	補助金	02	青	事業計画書	010	10		価		H-29	事業完了後1年保存
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	補助金	02	青	計画変更	020	11		価	9	3	事業完了後1年保存
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	補助金	02	青	総事業費改訂	030	3			21	1	
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	補助金	02	青	概算要求	040	3			21	1	
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	補助金	02	青	予算要求	050	3			21	1	
水利施設整備担当	農地防災事業	35	赤	補助金	02	青	再評価、事後評価	060	10			21	1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	補助金	02 青	補助金返還	070	10			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	補助金	02 青	完了地区調書	080	11	常				H-12		
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	県予算	03 黄	県予算	010	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	県予算	03 黄	県予算(補正)	020	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	県予算	03 黄	令達	030	1			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	県予算	03 黄	その他	040	1			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	事業別資料	04 緑	事業別資料 特定管水路	010	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	事業別資料	04 緑	事業別資料 ため池等	020	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	事業別資料	04 緑	事業別資料 河川応急	030	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	事業別資料	04 緑	事業別資料 湛水防除	040	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	事業別資料	04 緑	事業別資料 地盤沈下	050	3			21	1			
水利施設整備担当	農地防災事業	35 赤	事業別資料	04 緑	事業別資料 その他(新事業など)	060	3			21	1			
水利施設整備担当	災害復旧事業	36 白	災害発生	01 白	被害報告	010	1			21	2			
水利施設整備担当	災害復旧事業	36 白	災害発生	01 白	その他	020	1			21	2			
水利施設整備担当	災害復旧事業	36 白	全般	02 赤	災害復旧事業補助金 例規	010	11	価		21	2			
水利施設整備担当	災害復旧事業	36 白	全般	02 赤	災害復旧事業 通知・報告	020	1			21	2			
水利施設整備担当	災害復旧事業	36 白	全般	02 赤	災害復旧事業 照会・回答	030	1			21	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外									
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	全般	02 赤	図書幹旋	040	1			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	全般	02 赤	会議・復命	050	1			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	全般	02 赤	その他	060	1			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	災害報告	010	1			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	計画概要書	020	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	査定前着工	030	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	査定	040	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	決定前着工	050	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	事業費決定	060	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	計画変更	070	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	補助金	03 青	増高申請	080	5			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	県予算	04 黄	県予算	010	3			21	2		
水利施設整備 担当	災害復旧事業	36 白	県予算	04 黄	県予算(補正)	020	3			21	2		
水利施設整備 担当	団体営	37 緑	補助金	01 緑	団体営補助金 例規	010	11		価	21	2		
水利施設整備 担当	団体営	37 緑	補助金	01 緑	新規採択通知	020	5			21	2		
水利施設整備 担当	団体営	37 緑	補助金	01 緑	計画変更通知	030	5			21	2		
水利施設整備 担当	団体営	37 緑	補助金	01 緑	協議・調整	040	3			21	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット
											キャビネット番号	引き出し番号			
水利施設整備担当	団体営	37 緑	全般	02 白	その他	010	1			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	補助金例規	010	11		常	21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	割当内示（令達）	020	3			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	9月要望（翌年度希望地区）	030	3			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	2月要望（翌年度事業概要表）	040	3			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	補助金報告（額の確定）	050	3			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	補助金報告（完了地区台帳）	060	11			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	補助金	01 赤	その他	070	1			21	2				
水利施設整備担当	県費単独土地改良事業	38 赤	事務所	02 青	事務所 通知報告	010	1			21	2				
農地整備担当	懸案	39 黄	懸案	01 黄	農地整備担当	010	1未			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	補助金	01 緑	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)補助金 例規	010	11			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	補助金	01 緑	農地転用に伴う補助金返還	020	10			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	補助金	01 緑	中間審査報告	030	3			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	農政局	02 白	農政局 通知報告	010	3			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	農政局	02 白	農政局 協議・調整	020	3			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	計画変更	03 赤	計画変更 通知報告	010	3			18	2				
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑総・埼玉型)	40 緑	計画変更	03 赤	計画変更(法87条の3第1項によらないもの)	020	11			18	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
農地整備担当	県営ほ場(経営体・畑 総・埼玉型)	40 緑	文書	04 青	文書 通知報告	010	3			18	2			
農地整備担当	県営中山間	41 黄	補助金	01 黄	県営中山間補助金 例規	010	11			18	2			
農地整備担当	県営中山間	41 黄	補助金	01 黄	農地転用に伴う補助金返還	020	10			18	2			
農地整備担当	県営中山間	41 黄	農政局	02 緑	農政局 通知報告	010	3			18	2			
農地整備担当	県営中山間	41 黄	計画変更	03 白	計画変更 通知報告	010	3			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	補助金	01 赤	県営農道補助金 例規	010	11			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	補助金	01 赤	農地転用に伴う補助金返還	020	10			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	農政局	02 青	農政局 通知報告	010	3			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	農政局	02 青	農政局 協議・調整	020	3			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	計画変更	03 黄	計画変更 通知報告	010	3			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	計画変更	03 黄	計画変更(法87条の3第1項によ らないもの)	020	11			18	2			
農地整備担当	県営農道	42 赤	文書	04 緑	文書 通知報告	010	3			18	2			
農地整備担当	団体営	43 白	補助金	01 白	団体営補助金 例規	010	11			18	2			
農地整備担当	団体営	43 白	補助金	01 白	割当内示	020	3			18	2			
農地整備担当	団体営	43 白	農政局	02 赤	農政局 通知報告(調査設計)	010	3			18	2			
農地整備担当	団体営	43 白	農政局	02 赤	農政局 通知報告(基盤整備促進)	020	3			18	2			
農地整備担当	団体営	43 白	農政局	02 赤	農政局 通知報告(その他)	030	3			18	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
									電子文書	電子文書以外				
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
農地整備担当	団体営	43	白	農政局	02	赤	協議・調整	040	3					
農地整備担当	団体営	43	白	農政局	02	赤	計画変更通知	050	5					
農地整備担当	団体営	43	白	基盤整備促進	03	青	完了届	010	5					
農地整備担当	団体営	43	白	基盤整備促進	03	青	補助金返還	020	10					
農地整備担当	団体営	43	白	農業基盤整備促進事業	04	黄	農業基盤整備促進事業 例規	010	11		価			
農地整備担当	団体営	43	白	農業基盤整備促進事業	04	黄	農業基盤整備促進事業 採択申請・通知	020	10					
農地整備担当	団体営	43	白	農業基盤整備促進事業	04	黄	農業基盤整備促進事業 変更申請・通知	030	10					
農地整備担当	団体営	43	白	農業基盤整備促進事業	04	黄	農業基盤整備促進事業 達成状況報告	040	11					
農地整備担当	団体営	43	白	農業基盤整備促進事業	04	黄	その他	050	1					
農地整備担当	ソフト	44	緑	補助金	01	緑	ソフト補助金 例規	010	11					
農地整備担当	ソフト	44	緑	補助金	01	緑	割当内示	020	3					
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	農政局 通知報告	010	3					
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	新規採択申請	020	5					
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	新規採択通知	030	5					
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	計画変更通知	040	5					
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	協議・調整	050	3					
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	通知報告（経営体育成促進事業）	060	5					



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
農地整備担当	ソフト	44	緑	農政局	02	白	通知報告(ほ場整備事業等達成状況報告等)	070	5			18	2		
農地整備担当	会計検査	45	赤	会計検査	01	赤	会計検査 通知報告	010	3			18	2		
農地整備担当	埋蔵文化財	46	青	埋蔵文化財	01	青	埋蔵文化財 通知報告	010	3			18	2		
農地整備担当	会議	47	黄	会議	01	黄	会議(国) 通知報告・復命	010	3			18	2		
農地整備担当	会議	47	黄	会議	01	黄	会議(県) 通知報告・復命	020	3			18	2		
農地整備担当	会議	47	黄	会議	01	黄	会議(他機関) 通知報告・復命	030	3			18	2		
農地整備担当	照会・回答	48	緑	調査	01	緑	砂利採取 協議・回答	010	1			18	2		
農地整備担当	照会・回答	48	緑	調査	01	緑	調査依頼・報告(国)	020	3			18	2		
農地整備担当	照会・回答	48	緑	調査	01	緑	調査依頼・報告(県)	030	3			18	2		
農地整備担当	照会・回答	48	緑	情報公開	02	白	情報公開 通知報告	010	3			18	2		
農地整備担当	照会・回答	48	緑	文書	03	赤	文書 通知報告	010	3			18	2		
農地整備担当	農業集落排水	49	青	農業集落排水 全般	01	青	集排 通知・報告・照会・回答	010	3			20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49	青	農業集落排水 全般	01	青	集排 要綱・要領	020	11		常	20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49	青	農業集落排水 全般	01	青	集排 その他	030	1			20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49	青	諸基準	02	黄	諸基準 通知・報告・照会・回答	010	3			20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49	青	整備構想	03	緑	整備構想 通知・報告・照会・回答	010	3			20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49	青	整備構想	03	緑	整備構想 会議・研修	020	3			20	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	新規採択	010	11	常	電 子 文 書	20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	総事業費改訂	020	3	常		20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	予算要求	030	3	常		20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	補助金返還	040	11	常		20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	完了地区台帳	050	11	常				H-100	
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	補助金 割当内示	060	1			20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	補助金 繰越承認	070	5			20	4		
農地整備担当	農業集落排水	49 青	補助金	04 白	補助金 その他	080	3			20	4		
農地整備担当	各種推進協議会	50 赤	集落排水事業連絡協議会	01 赤	集排協 通知・報告・照会・回答・会議・研修	010	3			20	4		
農地整備担当	東京湾再生推進会議	51 青	東京湾再生推進会議	01 青	東京湾再生 通知・報告・照会・回答・会議	010	3			20	4		
農地整備担当	地域環境資源センター	52 黄	地域環境資源センター	01 黄	地域環境セ 通知・報告・照会・回答・会議	010	3			20	4		
農村環境担当	懸案	53 緑	農村環境担当	01 緑	懸案フォルダー	010	1未			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54 白	農村環境 全般	01 白	農村環境 全般 例規	010	11	価		20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54 白	農村環境 全般	01 白	農村環境 全般 通知・報告・照会・回答	020	3			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54 白	農村環境 全般	01 白	会議・研修	030	5			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54 白	農村環境 全般	01 白	県議会	040	3			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54 白	農村環境 全般	01 白	H29年度予算	050	3			20	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
農村環境担当	農村環境担当	54	白	農村環境 全般	01	白	H28年度補正予算	060	3			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54	白	農村環境 全般	01	白	H27年度繰越（2月補正～）	070	3			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54	白	広報	02	赤	広報 通知・報告・照会・回答	010	3			20	1		
農村環境担当	農村環境担当	54	白	広報	02	赤	記者発表	020	3			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的 例規	010	11		価	20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的 計画	020	11			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的 通知・報告・照会・回答	030	3			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的 会議・研修	040	3			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的 一般問い合わせ	050	5		常	20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的交付金 照会・回答	060	3			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的交付金 国庫	070	5			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的交付金 県費	080	5			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的交付金 検査	090	5			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	多面的機能 全般	01	青	多面的 県予算・決算	100	3			20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	推進会議	02	黄	推進会議 承認等	010	11		価	20	1		
農村環境担当	多面的機能支援事業	55	青	第三者委員会	03	緑	第三者委員会 通知・報告・照会・回答	010	5			20	1		
農村環境担当	川の国 埼玉	56	白	はつらつプロジェクト 全般	01	白	はつらつプロジェクト 通知・報告・照会・回答	010	3			20	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
農村環境担当	川の国 埼玉	56	白	はつらつプロジェクト 全般	01	白	はつらつプロジェクト 一般問い合わせ	020	5	常		20	2		
農村環境担当	川の国 埼玉	56	白	はつらつプロジェクト 全般	01	白	はつらつプロジェクト 各種イベント	030	3			20	2		
農村環境担当	川の国 埼玉	56	白	はつらつプロジェクト 全般	01	白	はつらつプロジェクト 新聞掲載記事	040	3			20	2		
農村環境担当	川の国 埼玉	56	白	はつらつプロジェクト 全般	01	白	はつらつプロジェクト 啓発グッズ	050	3			20	2		
農村環境担当	川の国 埼玉	56	白	はつらつプロジェクト 全般	01	白	はつらつプロジェクト その他	060	1			20	2		
農村環境担当	ふる水・棚田基金	57	赤	ふる水・棚田基金	01	赤	ふる水・棚田 通知・報告・照会・回答	010	3			20	2		
農村環境担当	ふる水・棚田基金	57	赤	ふる水・棚田基金	01	赤	ふる水・棚田 その他	020	1			20	2		
農村環境担当	ふる水・棚田基金	57	赤	ふる水・棚田基金	01	赤	啓発グッズ	030	3			20	2		
農村環境担当	エコロジカル・ネットワーク	58	青	エコロジカル・ネットワーク 全般	01	青	エコロジカル・ネットワーク 照会・回答	010	3			20	2		
農村環境担当	エコロジカル・ネットワーク	58	青	エコロジカル・ネットワーク 全般	01	青	エコロジカル・ネットワーク 会議・研修	020	3			20	2		
農村環境担当	各種推進協議会	59	黄	水環境推進協議会	01	黄	水環協 通知・報告・照会・回答	010	3			20	2		
農村環境担当	各種推進協議会	59	黄	水環境推進協議会	01	黄	水環協 会議・研修会	020	3			20	2		
技術管理担当	懸案	60	緑	技術管理担当	01	緑	懸案フォルダー	010	1未			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	全般	01	白	施行文書(県)	010	5			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	全般	01	白	施行文書(国)	020	5			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	全般	01	白	施行文書(その他)	030	5			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	全般	01	白	その他通知・報告(県)	040	3			24	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
技術管理担当	技術管理	61 白	全般	01 白	その他通知・報告(国)	050	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	全般	01 白	その他通知・報告(その他)	060	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	全般	01 白	技術管理全般 照会・回答(県)	070	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	全般	01 白	技術管理全般 照会・回答(国)	080	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	全般	01 白	技術管理全般 照会・回答(その他)	090	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	全般	01 白	その他	100	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	調査関係	02 赤	国調査	010	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	調査関係	02 赤	県土整備部調査	020	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	調査関係	02 赤	その他	030	3			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	農林部基準	010	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	農林部単価	020	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	県土整備部基準	030	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	県土整備部単価	040	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	農林水産省基準	050	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	農林水産省単価	060	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	資材価格調査業務委託	070	5			24	1			
技術管理担当	技術管理	61 白	設計基準・単価	03 青	その他	080	3			24	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
技術管理担当	技術管理	61	白	入札・契約	04	黄	総合評価方式関係	010	3					
技術管理担当	技術管理	61	白	入札・契約	04	黄	談合情報関係	020	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	入札・契約	04	黄	その他	030	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	会議	05	緑	工事担当部長会議	010	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	会議	05	緑	積算施工説明会（国・県）	020	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	会議	05	緑	その他会議（県）	030	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	会議	05	緑	その他会議（国）	040	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	会議	05	緑	その他会議（その他）	050	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	技術研修	06	白	農村整備課研修	010	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	技術研修	06	白	農林水産省研修	020	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	技術研修	06	白	県土整備部研修	030	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	技術研修	06	白	その他研修	040	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	技術研修	06	白	技術力向上	050	3			24	1	
技術管理担当	技術管理	61	白	表彰	07	赤	県施工者表彰（要綱等）	010	5					H-36
技術管理担当	技術管理	61	白	表彰	07	赤	県施工者表彰（推薦・表彰）	020	5					H-36
技術管理担当	技術管理	61	白	表彰	07	赤	農林部工事等表彰（要綱等）	030	5					H-36
技術管理担当	技術管理	61	白	表彰	07	赤	農林部工事等（推薦・表彰）	040	5					H-36

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
技術管理担当	技術管理	61 白	表彰	07 赤	その他	050	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	積算システム	08 青	基準管理業務委託関係	010	5				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	積算システム	08 青	積算システム関係通知	020	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	積算システム	08 青	積算システム連絡会	030	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	積算システム	08 青	その他	040	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	公共事業情報化	09 黄	業者情報管理システム	010	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	公共事業情報化	09 黄	工事執行管理システム	020	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	公共事業情報化	09 黄	電子入札共同システム	030	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	公共事業情報化	09 黄	電子納品	040	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	公共事業情報化	09 黄	その他	050	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	事業評価	10 緑	再評価	010	5						H-36	
技術管理担当	技術管理	61 白	事業評価	10 緑	事後評価	020	5						H-36	
技術管理担当	技術管理	61 白	事業評価	10 緑	その他	030	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	建設工事全般	11 白	品確法	010	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	建設工事全般	11 白	過積載防止対策	020	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	建設工事全般	11 白	リサイクル法、建設副産物	030	3				24	1		
技術管理担当	技術管理	61 白	建設工事全般	11 白	コスト改善	040	3				24	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
06100	農村整備課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	石綿（アスベスト）	050	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	ポリ塩化ビフェニル（PCB）廃棄物	060	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	労働災害防止	070	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	暴力団等排除	080	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	工事事務報告	090	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	倒産	100	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	業界関係	110	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	陳情	120	11	歴		24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	建設機械関係	130	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	公共事業適正化法（公表、その他）	140	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	図書	150	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	技術資料	160	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	技術情報連絡協議会	170	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	建設工事全般	11	白	その他	180	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	県産品	12	赤	県産品 通知	010	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	県産品	12	赤	県産品調査	020	3			24	1		
技術管理担当	技術管理	61	白	県産品	12	赤	県産木材関係	030	3			24	1		



