課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
			. <del>-</del>						期間		の	子		* ネット - コキ	‡ † Ł *	年 月 日	I/FB	5
		分類 番号	!     色		分類	色		分類番号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
総務担当	懸案	01	白	役付	01	白	小川 実	010	1未		価		1	1				
総務担当	懸案	01	白	役付	01	白	堀井 菜摘子	020	1未		価		1	1				
総務担当	懸案	01	白	総務担当	02	- 赤	我妻 弘子	010	1未		価		1	1				
総務担当	懸案	01	白	総務担当	02	¦ ¦ 赤	廣田 稔	020	1未		価		1	1				
総務担当	総務	02	青	総務全般	01	¦ ¦青 □	総務全般 例規	010	5		常		1	1				
総務担当	総務	02	- - - - -	総務全般	01	¦ ¦青	総務全般 通知・報告(4~9月)	020	1				1	1				
総務担当	総務	02	- - - - -	総務全般	01	'   青 	総務全般 通知・報告(10~3月)	030	1				1	1 1				
総務担当	総務	02	- - - - -	総務全般	01	' ¦青	総務全般 照会・回答	040	3				1	1				
総務担当	総務	02	- - 青 -	総務全般	01	' ¦青	催し物・案内・パンフレット・募金	050	1未				1	1				
総務担当	総務	02	-     	総務全般	01	¦ ¦青	事務分掌・組織・専決	060	3				1	1				
総務担当	総務	02	- - 青 -	総務全般	01	¦ ¦青	事務引継書	070	5				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	総務全般	01	¦ ¦青	事務所要覧	080	3				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	総務全般	01	     	環境マネジメントシステム関係	090	5				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	総務全般	01	· - 青 ·	ユニバーサルデザイン	100	3					1				
総務担当	総務	02	- 青	総務全般	01	·   青	3 S・5 S・もし株	110	3				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	総務全般	01	青	県議会	120	1				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	文書	02	'       	文書 例規	010	5		常		1	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		 分 類	г	i	分 類			 ·分 類	期間		<u>の</u>	子文		* ネット  -   引き	キャヒ゛   ネット	年 月 日	rm	-5
		┆番 号	色		番号	色		番号		区分	収扱い	書	ネット 番号	- 引き - 出し 番号	以外			
総務担当	総務	02	- 青	文書	02	_   黄 	文書 通知・報告・照会・回答	020	3				1	1				
総務担当	総務	02	青	文書	02	_   黄 	ファイル基準表	030	11				1	1				
総務担当	総務	02	青	文書	02	'   黄 	文書保存(引継)台帳	040	10				1	1				
総務担当	総務	02	     青	文書	02	ˈ ¦ 黄 '	文書廃棄(予定)台帳	050	3				1	1 1				
総務担当	総務	02	   青 	文書	02	¦ ¦ 黄 '	開示請求	060	5				1	1 1				
総務担当	総務	02	   青 	県庁LAN・セキュリ ティ	03	· ¦緑 ·	県庁 LAN・セキュリティ 例規	010	5		常		1	1 1				
総務担当	総務	02	   青 	県庁LAN・セキュリ ティ	03	'   緑 	県庁LAN・セキュリティ 通知・ 報告・照会・回答	020	3				1	1 1				
総務担当	総務	02	- - - - -	県庁LAN・セキュリ ティ	03	'   緑 	USB簿・重要文書持出簿・台帳類	030	1				1	1 1				
総務担当	総務	02	- - - - -	防災・危機管理	04	¦ 白	防災・危機管理 通知・報告	010	1				1	1				
総務担当	総務	02	- - - - -	防災・危機管理	04	白	防災・危機管理 要綱等	020	1				1	1				
総務担当	総務	02	   青 	広聴広報	05	   	広聴広報 通知・報告・照会・回答	010	1				1	1				
総務担当	総務	02	- - - - -	広聴広報	05	     	出前講座関係	020	3				1	1				
総務担当	総務	02	- - - 青 -	監査・検査	06	'     	国庫関係例規	010	5		常		1	1				
総務担当	総務	02	- 青	監査・検査	06	- 青	監査・検査 通知・報告	020	3					1				
総務担当	総務	02	- 青	監査・検査	06	· - 青 -	監査・検査 資料	030	5				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	監査・検査	06	·     	監査・検査 結果	040	5				1	1				
総務担当	総務	02	- 青	監査・検査	06	青	行政監察	050	3				1	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書 <sup>:</sup>	<u></u> 管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	ド	個 別 フ ォ ル ダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文 書	以外	最終廃棄	/ <del>**</del>	<del>.</del>
									期間	的	の	子		・ネット	1	年 月 日	備	考
		分 類 番 号	色		分 類 番 号	色		分類		区分	取扱い	文書	キャピ ネット 番号	- 引き 出号	ネット 以 外			
総務担当	総務		青	監査・検査	06	¦青	会計実地検査	060	5				1	1				
総務担当	総務	02	   青 	監査・検査	06	   青	委員監査	070	5				1	1				
総務担当	総務	02	青	会議	07	黄	所長会議	010	1				1	1				
総務担当	総務	02	   青 	会議	07	│ │ 黄 └──	その他の会議	020	1				1	1				
総務担当	総務	02	   青 	会議	07	¦ 黄	全体会議	030	1				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	   緑	人事全般	01	│ │ 緑	人事全般 例規	010	5		常		1	1				
総務担当	人事・旅費	03	   緑 	人事全般	01	緑	人事全般 通知・報告・照会・回答	020	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	   緑 	人事全般	01	│ │ 緑	法令職	030	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	   緑 	人事全般	01	   緑 	表彰関係	040	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	   緑 	人事全般	01	   緑 	実績評価	050	1				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	   緑 	研修	02	白	研修 例規	010	5		常		1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑	研修	02	白	研修 通知・報告・照会・回答	020	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	研修	02	白	農林水産省研修	030	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑 -	研修	02	白	研修生関係	040	1				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑 -	臨時職員・再任用職員	03		臨時職員・再任用職員 例規	010	5		常		1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	臨時職員・再任用職員	03		臨時職員・再任用職員 通知・報告 ・照会・回答	020	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	臨時職員・再任用職員	03	·	雇用伺い	030	5				1	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書	管理シス	テム外)			
担当名	   第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
			г	1		<del>-</del>		<u></u>	期間		の	子		* ネット   コキ	キャヒ゛   ネット	年 月 日	MH	75
			色		分類番号	色		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	<sup>木</sup> ット   以 外			
総務担当	人事・旅費	03	緑	臨時職員・再任用職員	03	赤	出勤簿・国庫業務日誌	040	5				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	緑	臨時職員・再任用職員	03	- 赤	年末調整・扶養控除申告	050	5				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	緑	臨時職員・再任用職員	03	赤	雇用保険関係	060	5		差		1	1 1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - - - - -	臨時職員・再任用職員	03	¦ 赤	社会保険関係	070	5		差		1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑	臨時職員・再任用職員	03	赤	求人	080	1				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	-   緑 	服務	04	¦ 青	服務 例規	010	5		常		1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- -   緑	服務	04	'   青 	服務 通知・報告・照会・回答	020	3				1	1 1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑	服務	04	   青	職員証受払い簿	030	3		常		1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑	服務	04	   青	ノー残業ディ報告書	040	1				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑	服務	04	'    青	休暇簿(添付書類)	050	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - - 緑	服務	04	    青	特例休憩・育児休業等	060	3				1	1				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	給与	05	·    黄	給与例規	010	5		常		1	2				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	給与	05	·    黄 	給与 通知・報告	020	3				1	2				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑	給与	05	_ 黄	年末調整関係	030	5				1	2				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	給与	05	黄	源泉徴収票	040	5				1	2				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	旅費	06	· · · 緑	旅費 例規	010	5		常		1	2				
総務担当	人事・旅費	03	- - 緑 -	旅費	06	· · 緑	旅費 通知・報告	020	1				1	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場際	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上			文書	1	最終廃棄	備	考
									期間		0	子		` 차ット ! 리 <del>ㅎ</del>		年 月 日	l.Hi	7
		分類	色		 分 類 	色		· 分類 · 一番号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出き 番号	<sup>木</sup> ット   以 外			
総務担当	人事・旅費	03	i	旅費	i	i	復命書(県内かつ県単4~9月)	030	5				1	2				
総務担当	人事・旅費	03	; ¦ 緑	旅費	06	    緑	復命書(県内かつ県単10~3月)	040	5				1	2				
総務担当	人事・旅費	03	·   緑	旅費	06	   緑 	復命書(県外及び国庫)	050	5				1	2				
総務担当	福利厚生	04	白	福利厚生全般	01	白	福利厚生全般 例規	010	5		常		1	2				
総務担当	福利厚生	04	白	福利厚生全般	01		福利厚生全般 通知・報告・照会・ 回答	020	1				1	2				
総務担当	福利厚生	04	白	福利厚生全般	01	白	グループ保険・財形貯蓄・その他商 品等	030	1				1	2				
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	- - - - - -	健康管理 例規	010	5		常		1	2				
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	- - - - - -	健康管理 通知・報告・照会・回答	020	1				1	2				
総務担当	福利厚生	04	白	健康管理	02	- 赤	衛生管理	030	1				1	2				
総務担当	財務	05	¦ ¦青	財務全般	01	'     	財務全般 例規	010	5		常		1	2				
総務担当	財務	05	¦ ¦青	財務全般	01	     	財務全般 通知・報告	020	3				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	財務全般	01	- - 青 -	財務全般 照会・回答	030	3				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	財務全般	01	- - 青 -	自己点検	040	3				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	予算・決算	02	-       	予算・決算 通知・報告・照会・回答	010	3				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	予算・決算	02	黄	予算調書	020	5				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	予算・決算	02	黄	令達書	030	5				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	予算・決算	02	黄	決算(見込)調書	040	3				1	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第	1 ガイ	ド	第 2	ヹ゙゙゙゙゙゙゙ヹ゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゚゚゙ヹ゚゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙	۲	個別フォルタ	<i>'</i> –	保存	歴 史	保存上			文書	I	最終廃棄	備	考
		 分類 播号	色		 分類 - 番号	     色 		 _分 類 _ _ _			取扱い	子文書		ネット - 引出番号		年月日	PHB	· 5
総務担当	財務	05	- - - 青	予算・決算	02	黄 	歳入・歳出予算差引簿	050	5				1	2				
総務担当	財務	05		収入	03		調定伺い	010	5				1	2				
総務担当	財務	05		収入	03	- 緑	債権管理簿	020	5		常		1	2				
総務担当	財務	05	青	収入	03	- 緑	証紙・公金振替	030	5				1	2				
総務担当	財務	05	青	収入	03	- 緑	現金出納簿	040	5		常		1	2				
総務担当	財務	05	青	収入	03	- -  緑 	収納金原符・払込領収書	050	5		常			 	金庫			
総務担当	財務	05	青	収入	03	-    緑	収入済通知書	060	5				1	2				
総務担当	財務	05	- 青	収入	03	-    緑	歳入歳出外現金整理簿	070	5				1	2				
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為決議書・契約書	010	5					1				
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	兼命令 共済費(社会保険料)	020	5				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 賃金	030	5					1				
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	¦白	兼命令 報償費	040	5					1				
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 旅費	050	5				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 需用費 (消耗品)	060	5				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 需用費(医薬材料費)	070	5					1				
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 需用費 (燃料費)	080	5				2	1				
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	兼命令 需用費 (光熱水費)	090	5				2	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)		
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	<i>r</i> –	保存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備考
		na na			T.T.T				期間	的	စ	子		*	‡ † Ł *	年 月 日	1佣 5
		 分 類 播 号	色			色		· 分 類 ¦番 号		区分	取扱い	文書	**/L ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外		
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 需用費 (印刷製本費)	100	5				2	1			
総務担当	財務	05	- 青	支出	04	白	兼命令 需用費(修繕費、その他)	110	5				2	1			
総務担当	財務		- 青	支出	04	Ė	兼命令 役務費	120	5				2	1			
総務担当	財務	05	青	支出	04	¦白	兼命令 委託料	130	5				2	1			
総務担当	財務	05	¦ ¦青	支出	04	¦白	兼命令 備品購入費	140	5				2	1 1			
総務担当	財務	05	   青 	支出	04	白	兼命令 使賃料・負担金・その他	150	5				2	1 1			
総務担当	財務	05	   青 	支出	04	白	債権者登録	160	3				2	1			
総務担当	財務	05	     	公有財産	05	¦ 赤	公有財産 例規	010	5		常		2	1			
総務担当	財務	05	   青	公有財産	05	¦ 赤	公有財産 契約書類	020	5		常		2	1			
総務担当	財務	05	     	公有財産	05	- - - - -	公有財産 通知・報告	030	3				2	1			
総務担当	財務	05	!     	公有財産	05	   	公有財産 照会・回答	040	3				2	1			
総務担当	財務	05	!     	公有財産	05	¦ ¦ 赤	公有財産引継書	050	3				2	1			
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	· - - 赤 -	公有財産台帳	060	5				2	1			
総務担当	財務	05	     	公有財産	05		入力確認票	070	5				2	1			
総務担当	財務	05	- - - 青 -	公有財産	05	· · · · ·	図面・登記簿	080	11		差			     	保管庫		図面は図書室 に保管
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05		行政財産使用許可	090	5		常		2	1			
総務担当	財務	05	- - - 青 -	公有財産	05	· · · · ·	庁舎修繕・営繕要望	100	5				2	1			

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルタ	<i>'</i> –	保 存	歴 史	保存上			文書	1	最終廃棄	備	考
		分 類	. – – –		 分類			 · 分 類	期間		<b>の</b>	子文		* ネット  -   引き	キャヒ゛   ネット	年 月 日	rm	-5
		番号	色		番号	色		┆番 号		区分	取扱い	書	ネット 番号	- 引き - 出し 番号	以外			
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- 赤	委託業務実施確認書(清掃)	110	3				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- 赤	委託業務実施確認書(機械警備)	120	3				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- 赤	委託業務実施確認書(消防設備)	130	3				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- 赤	委託業務実施確認書(空調設備)	140	3				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- 赤	施錠確認簿	150	1				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- - - 赤 -	焼却炉関係	160	5		常		2	1 1				
総務担当	財務	05	- 青	公有財産	05	- - - - 赤	防火管理者・消防計画	170	5		常		2	1 1				
総務担当	財務	05	- - 青 -	公有財産	05	- - - - - -	フロン	180	5		常		2	1 1				
総務担当	財務	05	- - 青 -	物品	06	-   青 	物品 例規	010	5		常		2	1 1				
総務担当	財務	05	- - 青 -	物品	06	-   青 	物品 通知・報告	020	3				2	1 1				
総務担当	財務	05	- - 青 -	物品	06	-   青 	物品 照会・回答	030	3				2	1 1				
総務担当	財務	05	- - 青 -	物品	06	'   青 	保管転換書(備品)	040	5				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	物品	06	· - 青 -	保管転換書(消耗品)	050	5				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	物品	06	· - 青 -	契約物品通知書	060	3				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	物品	06	·     	図書出納簿	070	3		常			]   	Н			
総務担当	財務	05	- 青	物品	06	· - 青	備品出納簿・物品共用簿	080	3		常	PC						
総務担当	財務	05	- 青	物品	06	· · 青	備品カード	090	3		常		2	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
									期間	的	の	子		゚゙ネット	‡ † Ł *	年 月 日	1/#1	<b>1</b> 5
		 分 類 番 号	色		分類	色		分類 番号		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ   ネット   来ロ	- 引き 出き 番号	ネット 以 外			
——— 総務担当	財務	ī	- 青	物品	1	I	消耗品出納簿・管理簿	100	5		常				H H			
総務担当	財務	05	<del> </del>	物品	06	-   青	被服貸与簿	110	3		常		2	1				
総務担当	財務		- 青	物品	06	   青	備品購入見積依頼・備品購入伺い	120	5				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	物品	06	¦青	重要物品異動報告書	130	1				2	1				
総務担当	財務	05	-     	物品	06	·   青 	処分協議・不要決定・廃棄伺い	140	3				2	1				
総務担当	財務	05	-     	物品	06	   青 	保証書	150	11		常		2	1				
総務担当	財務	05	- - - 青 -	物品	06	'   青 	備品照合・点検	160	3				2	1				
総務担当	財務	05	- - - 青 -	自動車	07	' ¦ 黄 '	公用車 例規	010	5		常		2	1				
総務担当	財務	05	-     	自動車	07	黄 	公用車 通知・報告・照会・回答	020	3				2	1				
総務担当	財務	05	- 青	自動車	07	-    黄  -	公用車 運行管理簿・点検表	030	3					1	Н			
総務担当	財務	05	- 青	自動車	07	I	安全運転管理	040	1				2	1				
総務担当	財務	05	青	自動車	07	黄	自家用自動車登録・公用車運転職員 台帳	050	1		差		2	1				
家畜防疫担当	懸案	11	- - - - - - - -	家畜防疫担当	01		木下 明子	010	1未		価		2	2				
家畜防疫担当	懸案	11	- - - - - - - -	家畜防疫担当	01		中里有子	020	1未		価		2	2				
家畜防疫担当	懸案	11	- - - - - - -	家畜防疫担当	01		武末 寛子	030	1未		価		2	2				
家畜防疫担当	懸案	11	- - - - - - - -	家畜防疫担当	01		小泉 舜史郎	040	1未		価		2	2				
家畜防疫担当	懸案	11	- - - 緑	家畜防疫担当	01		近藤 晴哉	050	1未		価		2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

				-								保存場	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担 当 名	   第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T = =.=				期間	的	の	子	‡ 7 L °		1	年 月 日	1/用	<b>4</b> 5
		分類	i¦ ¦ 色		分類	色		分類		区分	取扱い	文書	Ŧヤヒ   ネット   番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	家畜防疫	1	白	家畜防疫全般	i	<del> </del>	家畜防疫全般 例規	010	11		常			   	H-3			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	家畜防疫全般 通知・報告	020	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	家畜防疫全般	01	白	家畜防疫全般 照会・回答	030	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	家畜防疫全般 会議	040	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	家畜防疫全般 会議(国費対応)	050	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	家畜防疫全般 研修	060	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	家畜防疫全般 研修(国費対応)	070	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	¦ 白	国防疫演習	080	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	¦ 白	県 防疫演習	090	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	家畜防疫全般	01	白	管内 防疫演習	100	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	事業推進会議	110	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	都県境防疫協議会	120	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	業績発表会	130	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	廃棄物処理	140	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	他家保の情報	150	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	家畜防疫全般	01	白	畜産農家名簿	160	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	家畜防疫全般	01	白	消費・安全確保交付金四半期報告	170	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電	電子	文書	1	最終廃棄	備	考
				,	7.7.7.2				期間	的	の	子	‡ 7 L°		‡ † Ł °	年 月 日	T/HI	75
		分類番号	色		分類	色		分類		区分	取扱い	文書	+pc ネット 番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	予防事業	02	赤	予防事業 月報	010	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	予防事業	02	赤	予防事業 実績報告	020	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	予防事業	02	赤	予防事業 動生剤四半期報告	030	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	予防事業	02	¦ 赤 ∟	家畜伝染性疾病立入検査	040	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	予防事業	02	¦ 赤 -	予防事業 他家保の情報	050	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	¦ ¦青	家畜衛生総合推進事業 例規	010	11		常		3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	¦ ¦青	家畜衛生総合推進事業 通知・報告	020	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	¦ ¦青	家畜衛生総合推進事業のその他	030	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	¦ 青	家畜情報整備対策	040	5				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	青	特定疾病監視体制整備 畜産型	050	5				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	青	特定疾病監視体制整備 教育現場型	060	5				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	青	診断予防技術向上対策	070	5				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	青	飼料安全性確保強化対策	080	5				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	衛生総合推進事業	03	青	衛生総合推進事業 資料	090	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	飼養衛生管理基準	04	黄	飼養衛生管理基準 例規	010	11		常		2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	飼養衛生管理基準	04	黄	飼養衛生管理基準 通知・報告	020	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	飼養衛生管理基準	04	黄	飼養衛生管理基準 照会・回答	030	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	听(文書管	き理シス	テム外)			
担 当 名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	· –	保存	歴 5	保存上		-	文書	L 1. *	最終廃棄	備	考
		 分類 播号	 - 色		 分類 - 番号			分 類 番 号			の 取扱い	子文書		ネット 引き 出番号	<sup>‡ャヒ*</sup> ネット 以 外	年月日	rHJ	<b>-</b>
家畜防疫担当	家畜防疫	12	- 白	飼養衛生管理基準	04	_   黄 	飼養衛生管理基準 説明・会議	040	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	飼養衛生管理基準	04	_   黄 	定期報告	050	3						H-3			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	飼養衛生管理基準	04	_   黄 	飼養衛生管理基準遵守状況調査	060	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	飼養衛生管理基準	04	_   黄 	飼養衛生管理基準 資料	070	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	輸出入検疫	05	- 緑	輸出入検疫全般	010	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	輸出入検疫	05	-    緑	無病証明	020	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	- 白	牛全般	06	白	牛全般 通知・報告	010	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	牛全般	06	白	牛全般 照会・回答	020	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	牛全般	06	i 白	結核・ブルセラ病・ヨーネ病・牛白 血病	030	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	牛全般	06	白	牧場預託牛	040	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	牛全般	06	白	牛流行熱等	050	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	牛全般	06	白	牛 個別疾病対策	060	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	牛全般	06	白	牛全般 資料	070	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07	- 赤	BSE 例規	010	11		常		2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07	- 赤	BSE 通知・報告	020	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07	- 赤	個体識別システム(耳票管理)	030	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07	- 赤	清浄性確認調査	040	3				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場際	听(文書管	<b>営理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	· –		歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
		一	 i.		分 類		!	 分類	期間		の 	子文		`ネット - - - - 引き	‡ャビ ネット	年 月 日	110	-5
		一番号	色		番号	色		番号		区分	取扱い	書	ネット番号	- 引き 出出 番号	以 外			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07		ストックポイント関連	050	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07	赤	死亡届	060	5					 	H-3			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	BSE対策	07	赤	BSE対策 資料	070	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	口蹄疫対策	08	青	口蹄疫対策 通知・報告	010	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	口蹄疫対策	08	_   青	口蹄疫対策 照会・回答	020	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		口蹄疫対策	08	   青	埋却地調査	030	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		口蹄疫対策	08	   青 	口蹄疫対策 資料	040	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	白血病対策	09	   黄 	通知・報告	010	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	白血病対策	09	· ¦ 黄 ·	照会・回答	020	5				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	白血病対策	09	, 黄 ·	検査・補助	030	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚全般	10	·   緑	豚全般 通知・報告	010	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚全般	10	·   緑 	豚全般 照会・回答	020	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚全般	10	    緑	豚 個別疾病対策	030	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚全般	10	緑	入間養豚協会	040	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚全般	10	緑	豚全般 資料	050	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚コレラ対策	11	白	HC撲滅対策 通知・報告	010	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚コレラ対策	11	白	H C 撲滅対策 清浄性維持確認調査	020	3				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
		T.T.T							期間		の	子、	I .	` ネット ' コ <del>ェ</del>	1	年 月 日	押	75
		分類	色		分類	色		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	**PL ネット 番号	- 引き 出号 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	豚コレラ対策	1	I	H C 撲滅対策 資料	030	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		A D対策	12	- 赤	A D対策 例規	010	11		常		2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		A D対策	12	-   赤 	A D対策 通知・報告	020	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	A D対策	12	¦ 計 赤	A D対策 照会・回答	030	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	A D対策	12	   	抗体検査(種豚流通)	040	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	A D対策	12	¦ 赤	抗体検査(清浄化確認・51条)	050	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		A D対策	12	   	検査証明(種豚流通)	060	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	台	A D対策	12	   	検査証明(8条証明)	070	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	A D対策	12	   	A D対策 A D防疫協議会	080	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	A D対策	12	- - - - -	A D対策 資料	090	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	P E D対策	13	'     	PED対策 通知・報告	010	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	P E D対策	13	'     	PED対策 照会・回答	020	1				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	鶏全般	14	'    黄 	鶏全般 通知・報告	010	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	鶏全般	14	·   黄 	鶏全般 照会・回答	020	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	鶏全般	14	'   黄 	52条報告	030	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	鶏全般	14	」    黄	鶏 個別疾病対策	040	3				2	2				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	鶏全般	14	· · 黄 ·	鶏全般 資料	050	1				2	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第	1 ガイ	۲	第 2	ヹ゙゙゙゙゙゙゙ヹ゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゚゚゙ヹ゚゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙	۲	個別フォルダ	_	保 存	歴	史保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T.T.T.E				期間	的	の	子		` ネット ' コノナ	‡ † Ł *	年 月 日	湘	75
		一 分類 番号	色		分類	色		分類		区 :	分取扱い	文書	+pc ネット 番号	- 引き - 出し 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	HPAI対策	15	-   緑 	HPAI対策 例規	010	11		常		3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	HPAI対策	15	·   緑 	HPAI対策 通知・報告	020	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	HPAI対策	15	└ └   緑	HPAI対策 照会・回答	030	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	HPAI対策	15	·   緑 	モニタリング・サーベランス	040	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	HPAI対策	15	-   緑 	連絡調整会議	050	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	HPAI対策	15	-   緑 	焼却場調査	060	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	1	HPAI対策	15	·   緑 	HPAI対策 資料	070	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		馬	16	¦白	馬全般 通知・報告	010	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		馬	16	白	馬全般 照会・回答	020	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		馬	16	白	馬伝染性貧血	030	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	馬	16	白	馬の他疾病対策	040	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	馬	16	白	馬全般 資料	050	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	みつばち	17	- - - 赤 -	みつばち 通知・報告	010	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	自	みつばち	17	- - - - 赤	みつばち 照会・回答	020	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	みつばち	17	· - - 赤	ふそ病検査 通知・報告	030	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	みつばち	17	· - - 赤	ふそ病検査 評価 他	040	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	みつばち	17	- 赤	みつばち その他疾病対策	050	3				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	<b>–</b>	保 存	歴 !	史保存上			文書		最終廃棄	備	考
			<sub>-</sub>			<sub>-</sub>			期間		0	子	‡ p L *		キャヒ <sup>*</sup> ネット	年 月 日	MH	. 4
		分類	色		分類	色		┆分 類 ┆番 号		区 :	分取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出し 番号	以外			
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	みつばち	17	- 赤	みつばち 飼育届	060	1				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	山羊・緬羊	18	¦ ¦青	山羊・緬羊 通知・報告	010	1				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	山羊・緬羊	18	¦ ¦青	山羊・緬羊 個別疾病対策	020	3				3	1 1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	山羊・緬羊	18	青	山羊・緬羊 資料	030	1				3	1 1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12		その他動物	19	¦ 黄	その他動物 通知・報告	010	1				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	その他動物	19	-   黄 	その他動物 資料	020	1				3	1 1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	帳簿類	20	-    緑	動物用生物学的製剤受払簿	010	5				3	1 1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	帳簿類	20	-    緑	消毒薬受払簿	020	5				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	帳簿類	20	- 緑	劇毒物受払簿	030	5				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	帳簿類	20	-    緑	一般薬品受払簿	040	5				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜防疫	12	白	帳簿類	20	-    緑	獣医師出勤確認簿	050	5				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	伝染病	01	白	伝染病 通知・報告	010	1				3	1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	伝染病	01	白	伝染病情報	020	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	伝染病	01	白	発生・転帰	030	5				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	伝染病	01	白	発生転帰台帳	040	11		常		3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	伝染病	01	白	殺処分・殺命令	050	5				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	病性鑑定	02	- 赤	病性鑑定全般	010	3				3	1 1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場所	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	<i>-</i>	保存	歴 史	保存上			文書		最終廃棄	備	考
		 分類 _ 番号	色		 分類 - 番号	 -色 -		 _分 類 _ _ _			取扱い	子文書		ネット - 引出 番号		年月日	MHB	- 5
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	- 白	病性鑑定	02	- 赤	病性鑑定 牛	020	3				3	1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13		病性鑑定	02		病性鑑定 豚	030	3				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	病性鑑定	02	- 赤	病性鑑定 鶏	040	3				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	病性鑑定	02	- 赤	病性鑑定 野鳥・その他	050	3				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	病性鑑定	02	- 赤	動物園	060	3				3	1 1				
家畜防疫担当	家畜伝染病	13	白	病性鑑定	02	- 赤	TSEサーベイランス	070	3				3	1 1				
家畜防疫担当	防疫指導	14	青	防疫指導	01	_       	川家保ホームページ	010	3			サーバ	2	2				
家畜防疫担当	防疫指導	14	- 青	防疫指導	01	- 青	家畜衛生だより	020	3				2	2				
家畜防疫担当	防疫指導	14	- 青	防疫指導	01	- 青	自衛防疫	030	1				2	2				
家畜防疫担当	防疫指導	14	青	団体	02	_   黄 	畜産協議会・畜産会	010	3				2	2				
家畜防疫担当	防疫指導	14	- 青	団体	02	_   黄 	鶏病研究会	020	1				2	2				
家畜防疫担当	防疫指導	14	- 青	団体	02	_   黄 	農業共済	030	1				2	2				
家畜防疫担当	防疫指導	14	- 青	団体	02	_ _ 黄 _	獣医師会	040	1				2	2				
家畜防疫担当	獣医事	15	- - : 緑	獣医事	01	- - - - - - - - - -	獣医事 例規	010	11		常			 	H-1			
家畜防疫担当	獣医事	15	· · 緑	獣医事	01	- - - - - - - - - - - -	獣医事 通知・報告	020	1				3	1				
家畜防疫担当	獣医事	15	- - 緑	獣医事	01	- -     	獣医事 照会・回答	030	1				3	1				
家畜防疫担当	獣医事	15		獣医事	01	- 緑	獣医事 会議・研修	040	1				3	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	管理シス	.テム外)			
担当名	) 第 1	ガイ	۲	第 2 1	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	_	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T.T. T				期間	的	の	子	1	゛ネット	‡ † Ł *	年 月 日	1/#	75
		 分類 _ 番号	!i   色 			色		┆分 類 ┆番 号		区分	取扱い	文書	キャc   ネット   番号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	獣医事	1	<del> </del>	獣医事	i	i	獣医事 台帳	050	11		常				H-1			
家畜防疫担当	獣医事	15	- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	獣医事	01	緑	立入指導	060	3				3	1 1				
家畜防疫担当	獣医事	15	-       	獣医事	01	   緑	開設届	070	11		常			 	H-1			
家畜防疫担当	獣医事	15	-   緑 	獣医事	01	· ¦緑	届出済み証明書	080	3				3	1 1				
家畜防疫担当	獣医事	15	-   緑 	獣医事	01	└ └   緑	変更届・廃止届	090	11		常				H-1			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動物薬事全般	01	¦ 白	動物薬事 例規	010	11		常		3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動物薬事全般	01	¦ 白	動物薬事 通知・報告	020	1				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動物薬事全般	01	白	動物薬事 照会・回答	030	1				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動物薬事全般	01	白	動物薬事 会議・研修	040	1				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動物薬事全般	01	白	動物薬事 監視	050	3				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動物薬事全般	01	白	動物薬事 月報	060	3				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	製造販売業	02		製造販売業 台帳	010	11		常			     	H-2			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	製造販売業	02	. 赤	製造販売業 通知	020	1					     	H-2			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	製造販売業	02	. 赤	製造販売業 許可	030	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	製造販売業	02	· - - - - -	製造販売業 更新	040	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	製造販売業	02	. 赤	製造販売業の変更・廃止	050	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	自	店舗販売業	03	· - 青	店舗販売業 台帳	010	11		常			i I I	H-2			

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場際	所(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۴	個別フォルダ	<i>-</i>	保存	歴史	保存上	電	電子	文書		最終廃棄	/#±	<del>-1</del> ×
									期間	的	0	子	‡ † L *		1	年 月 日	備	考
		分類播号	色		分類	色		分類		区分	取扱い	文書	‡ャビ ネット 番 号	- 引き 出し 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	店舗販売業	03	I	店舗販売業 通知	020	1				3	1 1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	店舗販売業	03	¦青 -	店舗販売業 廃止	030	10				3	1 1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	店舗販売業	03	¦ 青	店舗販売業 更新	040	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	店舗販売業	03	│ │ 青 └──	店舗販売業の変更・書換	050	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	店舗販売業	03	   青 	店舗販売業 新規許可	060	11		常		3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16		特例店舗販売業	04	│ │ 黄 └	特例店舗販売業 台帳	010	11		常			 	H-2			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	特例店舗販売業	04	¦ 黄	特例店舗販売業 許可品目一覧	020	3		常		3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	特例店舗販売業	04	¦ 黄	特例店舗販売業 通知	030	1				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	特例店舗販売業	04	¦ 黄 !	特例店舗販売業 廃止	040	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	特例店舗販売業	04	¦ 黄 !	特例店舗販売業 更新	050	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	特例店舗販売業	04	, 黄 ·	特例店舗販売業の変更・書換	060	10				3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	特例店舗販売業	04	」    黄	特例店舗販売業 新規許可	070	11		常		3	1				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	卸売販売業	05	¦ 緑 -	卸売販売業 台帳	010	11		常			 	H-2			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	卸売販売業	05	·    緑	卸売販売業 通知	020	1				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	卸売販売業	05	·    緑	卸売販売業 廃止	030	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	卸売販売業	05	·    緑	卸売販売業 更新	040	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	卸売販売業	05		卸売販売業の変更・書換	050	10				3	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場際	所(文書館	管理シス	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
			F = =		 分 類			 分類	期間		<b>の</b>	子文		` ネット ¦ 引き	‡ャビ ネット	年 月 日	rm	7
		一番号	色		番号			四		区分	取扱い	書	ネット番号	- 引き 出号	以外			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白白	卸売販売業	05	緑 	卸売販売業 新規許可	060	11		常		3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	販売従事登録	06		販売従事登録 新規登録	010	11		常		3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16		販売従事登録	06	白	販売従事登録 台帳	020	11		常			 	H-2			
家畜防疫担当	動物薬事	16	自	販売従事登録	06	¦白	販売従事登録 通知	030	1				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	販売従事登録	06	¦白 ¦白	販売従事登録 変更	040	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	販売従事登録	06	白	販売従事登録 削除	050	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16		販売従事登録	06	白	販売従事登録 書換	060	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	販売従事登録	06	¦ 白 !	販売従事登録 再交付	070	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	高度管理医療機器	07	¦ 赤 '	高度管理医療機器 台帳	010	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	高度管理医療機器	07	¦ 赤 '	高度管理医療機器 許可	020	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16		高度管理医療機器	07		高度管理医療機器 更新	030	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	高度管理医療機器	07		高度管理医療機器 変更・廃止	040	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	管理医療機器	08	'     	管理医療機器 台帳	010	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	管理医療機器	08	   青 	管理医療機器 届出	020	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	管理医療機器	08	   青 	管理医療機器を変更・廃止	030	10				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動医薬関連事業	09	黄	要指示薬流通監視・計画	010	5				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動医薬関連事業	09	· · 黄 ·	要指示薬流通監視・実績	020	5				3	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	所(文書管	<b>管理シス</b>	.テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルダ	* <b>–</b>	保存	歴史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
								<u></u>	期間		の	子	‡ † Ł * ‡ † Ł *		‡ † Ł *	年 月 日	l#B	. 4
		分類番号	色		分類番号			分類		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引き 出出 番号	ネット 以 外			
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動医薬関連事業	09	_   黄	要指示薬流通監視・指示書月報	030	5				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16		動医薬関連事業	09	-   黄 	動医薬 表示事項検査	040	5				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動医薬関連事業	09	·   黄	動医薬 品質確保検査(収去)	050	5				3	2				
家畜防疫担当	動物薬事	16	白	動医薬関連事業	09	_   黄	動医薬 使用実態調査	060	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - - - -	手数料	01	└ └ 緑 └	手数料 例規	010	11		常		3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - - - -	手数料	01	-   緑 	証紙消印額整理簿	020	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - - - -	手数料	01	□ □ 緑 □	牛結核・ブルセラ・ヨーネ・牛白血 病 検査申請書	030	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - - - -	手数料	01	· ¦緑 ·	牛結核・ブルセラ・ヨーネ・牛白血 病 検査台帳	040	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - - -	手数料	01	-   緑 	馬伝染性貧血・馬パラチフス検査申 請書	050	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - 緑	手数料	01	-   緑 	馬伝染性貧血・馬パラチフス検査台 帳	060	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - - - -	手数料	01	· ¦緑 ·	オーエスキー病 検査申請書	070	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - 緑	手数料	01	-   緑 	オーエスキー病 検査台帳	080	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - 緑 -	手数料	01	-    緑 	腐蛆病 検査申請書	090	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	· · 緑	手数料	01	·    緑	腐蛆病 検査台帳	100	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	· · 緑	手数料	01	· · 緑	腐蛆病 検査済証明書	1110	5				3	2				
家畜防疫担当	法令検査	17	- - - 緑	手数料	01	· · 緑	その他証明 (31条による8条証明)	120	5				3	2				
家畜防疫担当	家畜生産	18	白	家畜改良	01	白	家畜改良 例規	010	11				3	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場際	听(文書館	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2 :	ガイ	ド	個別フォルダ	<i>-</i>	保 存	歴 史	保存上	電	-	文書		最終廃棄	備	考
		 「八 ¥5	,		 分 類				期間	的	0	子		` 차ット ! 리 <del>ㅎ</del>	キャヒ <sup>*</sup> ネット	年 月 日	rm	7
		分類	色		番号	· <del>111</del> 1		分類 播号		区分	取扱い	文書	ネット番号	- 引き 出当 番号	以外			
家畜防疫担当	家畜生産	18	白	家畜改良	01	白	家畜改良 種畜検査	020	3				3	2				
家畜防疫担当	家畜生産	18	白	家畜改良	01	白	家畜改良 家畜人工授精師	030	3				3	2				
家畜防疫担当	家畜生産	18	白	畜産振興	02	- 赤	畜産振興 例規	010	11				3	2				
家畜防疫担当	家畜生産	18	白	畜産振興	02	¦ 計 赤	畜産振興 ふ化場登録	020	3				3	2				
家畜防疫担当	家畜生産	18	自	手数料	03	¦ ¦青	家畜人工授精師免許	010	5				3	2				
家畜防疫担当	財務	19	¦ ¦ 黄	財務	01	' ¦ 黄 '	財務 通知・報告	010	1				3	2				
家畜防疫担当	財務	¦ 19	   黄 	財務	01	'   黄 	物品購入伺(納品書)	020	5				2	2				
家畜防疫担当	財務	¦ 19	   黄 	財務	. 01	'   黄 	電子入札関係	030	1未		差		3	2				
畜産支援安全 対策担当	懸案	21	-     	畜産支援安全対策担当	01	-    緑 	中島 敏行	010	1未		価		4	1 1				
畜産支援安全 対策担当	懸案	21	-     	畜産支援安全対策担当	01	-    緑 	増田 杏菜	020	1未		価		4	1 1				
畜産支援安全 対策担当	 	21	-   緑 	   畜産支援安全対策担当 	01	-   緑 	金子 保之	030	1未		価		4	1				
畜産支援安全 対策担当	│ │   畜産支援 │	22	白	自	01	¦ 白	支援全般 例規	010	5		常		4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	支援全般 通知・報告	020	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	支援全般 調査	030	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	支援全般 会議	040	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	支援全般 団体指導	050	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	酪農肉用牛近代化計画	060	5				4	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場所	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	ド	個別フォルダ	· –	保 存	歴 史	保存上	電		文書	1	最終廃棄	備	考
					T.T.T				期間	的	の	子	‡ 7 L '	ネット	‡ † Ł °	年 月 日	IH	-5
		分類播号	100		分類	1 100		分類 番号		区分	取扱い	文書	キャピ <sup>*</sup> ネット 番号	・いっと	ネット 以 外			
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	1	畜産支援全般	01	1	その他事業	070	5				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	一	畜産支援全般	01	白	秩父高原牧場譲渡牛	080	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	堆肥共進会	090	1				4	1 1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	廃業農家	100	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	農業災害	110	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	暑熱被害	120	3				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産支援全般	01	白	原発事故対応	130	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	家畜商	02	   	家畜商 例規	010	5		常		4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	家畜商	02	   	家畜商 証紙消印額整理簿	020	5				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	家畜商	02	- - - - - -	家畜商 証紙消印額報告	030	5		常		4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	家畜商	02		家畜商 通知・報告	040	1				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	家畜商	02	¦ 赤 !	家畜商免許	050	5		常			 	H-3			
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	家畜商	02	. 赤	家畜商講習会	060	3				4	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	飼料	08	'     	飼料 例規	010	5		常		4	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	飼料	08	    青	飼料 通知・報告	020	1				4	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	飼料	08	     	飼料 調査	030	1				4	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	飼料	08	    青	飼料 会議	040	1				4	2				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場所	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2 :	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	· _	保 存	歴 史	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
			т					г.: <u>.:-</u> .	期間	"	の	子		` ネット ' コ <del>キ</del>	‡ † Ľ ˙	年 月 日	ИĦ	<i>و</i> .
		分類	色		分類播号	- 100		· 分類 · 播号		区分	取扱い	文書	ネット 番号	- 引出き 出番号	ネット 以 外			
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産クラスター	12	_   黄	畜産クラスター 例規	010	5		常		4	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産クラスター	12	¦ 黄 ¦	畜産クラスター 通知・報告	020	3				4	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産支援	22	白	畜産クラスター	1 12	   黄 	畜産クラスター 会議	030	3				4	2				
畜産支援安全 対策担当	安全・安心畜産物	23	-   緑 -	食の安全・安心	01	·   緑 	食の安全・安心 全般	010	1				4	2				
畜産支援安全 対策担当	安全・安心畜産物	23	-   緑 	食の安全・安心	01	-   緑 	食の安全・安心 地域協議会	020	1				4	2				
畜産支援安全 対策担当	安全・安心畜産物	23	   緑	生産ガイドライン	02	白	例規	010	5		常		4	2				
畜産支援安全 対策担当	安全・安心畜産物	23	   緑 	生産ガイドライン	02	白	生産ガイドライン 通知・報告	020	1				4	2				
畜産支援安全 対策担当	安全・安心畜産物	23	-     	生産ガイドライン	02	¦ 白	優良生産管理農場認証審査会	030	5				4	2				
畜産支援安全 対策担当	安全・安心畜産物	23	-     	生産ガイドライン	02	¦ ¦白 !	優良生産管理農場認証	040	5		常			 	H-3			
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- 赤	酪農全般	01	¦ 赤 '	例規	010	10				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- - - - - -	酪農全般	01		酪農 通知・報告	020	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- 赤	酪農全般	01		生乳需給調整対策事業推進会議	030	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- 赤	酪農全般	01	- - - - -	C S 運営委員会	040	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- - - - - -	酪農全般	01	- - - - -	CS乳質改善協議会	050	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- - - 赤	酪農全般	01	· - - 赤	酪農その他会議	060	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- 赤	酪農全般	01		酪農研修	070	3				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- 赤	酪農指導	02	·    青	牛群検定	010	1				5	1				

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場	場所(文書管理システムタ					
担当名	第 1	ガイ	۲	第 2	ガイ	۲	個別フォルタ	_	保 存	歴	保存上	電		文書		最終廃棄	備	考
					7.7.7.2				期間	的	0	子		` ネット ' コノナ	‡ † Ł *	年 月 日	湘	75
		分類	色		分類	ı Ш		┆分 類 ┆番 号		区 5	対取扱い	文書	+がC ネット 番号	- 引き 出出 番号	ネット 以 外			
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	- 赤	酪農指導	02	·   青	乳房炎検査	020	3				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	¦ ¦ 赤	酪農指導	02	· ¦青	共進会	030	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24		酪農指導	02	   青 	生乳共励会(入間)	040	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	'     赤	酪農指導	02	   青 	バーンミーティング	050	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	酪農	24	     	酪農指導	02	¦青	わくわくモーモースクール	060	1				5	1				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	   黄 ∟	環境対策	01	¦   黄 	環境 例規	010	5		常		5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	   黄 □	環境対策	01	¦ 黄 '	環境・通知・報告	020	1				5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	」 ¦ 黄 □	環境対策	01	'   黄 	環境 照会・回答	030	1				5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	' ¦ 黄 '	環境対策	01	'   黄 	環境 会議・研修	040	1				5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	」 「黄 」	環境対策	01	'   黄 	環境調査	050	5				5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	」     黄	環境対策	01	ˈ ˈ黄 <u>-</u>	環境 月報	060	5				5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	_   黄 	環境対策	01	_   黄 	環境 個別農場	070	5				5	2				
畜産支援安全 対策担当	畜産環境	25	-     黄	環境対策	01	_    黄  -	家畜排せつ物法	080	3				5	2				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	[ 	令達登録	007	3					! !				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	! ! !	事前調定	015	5					! !				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	I I I	支出負担行為	037	5					! !				
	システム連携	AA	 	財務会計	01	! ! !	支出負担行為兼支出命令	042	5									

課所コード	課(所)名	所属年度
06D26	川越家畜保健衛生所	28

												保存場所	听(文書管	<b>管理シス</b>	テム外)			
担当名	第 1	ガイ	۴	第 2	ガイ	۲	個 別 フ ォ ル ダ	_	保存	歴史	保存上	電	電子	文書	以外	最終廃棄	,,,,	
									期間		の	子	‡ 7 L °	゙ネット	‡ † Ľ °	年月日	備	考
		分類	- - 色 -		一 分類 播号	色		 分類 番号			取扱い	文書	キャビ ネット 番号	- 引き 出番号	ネット 以 外	最終廃棄 年 月 日		
	システム連携	AA	 	旅費	02		旅行命令簿	001	3					 				
		1	 		     		1							 				
		 	 				1							 				
		1					1							 				
			1				1							 				
			] 		1 1		1							 				
		1	1											 				
			1															
			1											 				
			1 1											 				
		 	1															
		1	1				1											
			1				1											
			 				1											
		 	 		1 1 1 1 1 1									 				
		1	 											1				