

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号			引き出し番号
総務・推進担当	懸案	01 白	懸案	01 白	懸案フォルダー	010	1			1	1		職員ごと	
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 例規	010	11	価		1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 通知・報告	020	1			1	1		四半期ごと	
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	総務 照会・回答	030	1			1	1		四半期ごと	
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	事務分掌表	040	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	事務引継書	050	3			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	専決事項の指定	060	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	危機管理・災害防災組織	070	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	県への要望	080	5			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	国への要望	090	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	中期・長期計画	100	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	事務事業見直し	110	3			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	重要課題	120	3			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	課題と目標	130	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	I T関係	140	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	カイゼン関係	150	1			1	1			
総務・推進担当	総務	02 赤	総務	01 赤	管財課（庁舎管理）	160	1			1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務・推進担当	総務	02	赤	総務	01	赤	環境マネジメント	170	3						
総務・推進担当	総務	02	赤	総務	01	赤	個人番号（マイナンバー）関係	180	1		価		H		
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	5		価		1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知報告・照会回答	020	1				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	030	11		価		1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存（引継）台帳	040	10		価		1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書自己点検	050	3				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	後援	060	3				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し（入手）台帳	070	3				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 例規	010	5		価		1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開 通知報告・照会回答	020	1				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	開示請求	030	5				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	情報公開	03	黄	情報公開審査会	040	5				1	1	
総務・推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	課長会議・庁議資料	010	1				1	2	
総務・推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	主幹・主査会議	020	1				1	2	
総務・推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	県民生活部 関係会議	030	1				1	2	
総務・推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	企画財政部 関係会議	040	1				1	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	総務部 関係会議	050	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	福祉部 関係会議	060	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	保健医療部 関係会議	070	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	産業労働部 関係会議	080	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	教育局 関係会議	090	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	県警本部 関係会議	100	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	その他の会議	110	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	会議	04 緑	全国知事会関連	120	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	広聴広報 例規	010	5		価	1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	広聴広報 通知報告・照会回答	020	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	知事への提言	030	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	広聴広報計画	040	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	彩の国だより	050	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	新聞・テレビ	060	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	県政出前講座	070	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	記者発表・取材対応メモ	080	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	ホームページ	090	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・推進担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	県民からの相談	100	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 例規	010	5		価	1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知報告	020	3			1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 照会回答	030	3			1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査資料・結果	050	5			1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	060	5			1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	自己検査	070	1			1	2		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 例規	010	11		価	2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	県議会 通知報告・照会回答	020	1			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	提出議案	030	1			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	答弁資料	040	1			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	総務県民生活委員会	050	1			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	特別委員会	060	1			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	議案書	070	1			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	請願・陳情	080	3			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	政党要望	090	3			2	1		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	議員からの照会事項	100	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 番号	ネット 以外		
総務・推進担当	総務	02	赤	県議会	07	青	男女共同参画社会推進議員連盟	110	3			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	人事 例規	010	11		価	2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	人事 通知報告・照会回答	020	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	組織及び定数	030	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	表彰 例規	040	11		価	2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	表彰 通知報告・照会回答	050	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	人事評価	060	3			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	人事	01	黄	研修	070	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	服務	02	緑	服務 例規	010	11		価	2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	服務	02	緑	服務 通知報告・照会回答	020	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	服務	02	緑	時差通勤指定簿	030	3			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	服務	02	緑	倫理・セクハラ防止・時短推進員	040	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	服務	02	緑	ノ一残業デー時間外勤務状況報告	050	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 例規	010	11		価	2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	非常勤・臨時職員 通知報告	020	1			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	任用（婦人相談センター）	030	5			2	1		
総務・推進担当	人事	03	黄	非常勤・臨時職員	03	白	任用（男女共同参画推進センター）	040	5			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	任用（DV母子心のケアコーディネーター）	041	5			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	雇用伺い（臨時職員）	050	5			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	源泉徴収・年末調整	060	5			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	社会保険	070	3			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	雇用状況報告	080	3			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	通勤届（臨時職員）	090	3			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	非常勤・臨時職員	03 白	休暇届（臨時職員）	100	3			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	給与・旅費	04 赤	給与・旅費 例規	010	5		価	2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	給与・旅費	04 赤	給与・旅費 通知報告	020	1			2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	給与・旅費	04 赤	源泉徴収票	030	5		価	2	1			
総務・推進担当	人事	03 黄	給与・旅費	04 赤	旅費 復命書	040	3			2	1			
総務・推進担当	福利厚生	04 青	福利厚生	01 青	福利厚生全般 例規	010	5		価	2	1			
総務・推進担当	福利厚生	04 青	福利厚生	01 青	福利厚生 / 共済互助会 通知・報告	020	1			2	1			
総務・推進担当	福利厚生	04 青	福利厚生	01 青	健康管理 / 衛生管理 通知・報告	030	1			2	1			
総務・推進担当	福利厚生	04 青	福利厚生	01 青	健康診断結果	040	5		価	2	1		最終検診後5年保存	
総務・推進担当	財務	05 黄	財務	01 黄	財務 例規	010	11		価	3	1			
総務・推進担当	財務	05 黄	財務	01 黄	財務 通知報告・照会回答	020	3			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号									キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号		
総務・推進担当	財務	05	黄	財務	01	黄	歳入歳出外現金	030	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	財務	01	黄	電子入札システム	040	1			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	財務	01	黄	男女共同参画課業者等選定委員会	050	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 例規	010	11		価	3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算 通知報告・照会回答	020	1			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	当初予算	030	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	補正予算	040	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	内閣府交付金関係	050	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	予算説明書	060	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	歳出予算の事業概要	070	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	記者発表資料	080	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	執行見積書	090	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	令達執行委任	100	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	流用書	110	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	予算	02	緑	県民生活部運営費	120	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	決算	03	白	決算 例規	010	11		価	3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	決算	03	白	決算 通知報告・照会回答	020	1			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・推進担当	財務	05	黄	決算	03	白	事項別明細書	030	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	決算	03	白	決算特別委員会	040	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	決算	03	白	行政報告書	050	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	収入	04	赤	調定伺い・収入未済繰越伺い	010	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	収入	04	赤	歳入予算差引簿	020	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	収入	04	赤	債権管理簿	030	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	収入	04	赤	現金出納簿	040	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	収入	04	赤	収入済通知書	050	3			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	収入	04	赤	国庫委託金（人権啓発活動地方委託）	060	11		常	3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（報酬 総務・推進）	010	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（報酬 DV対策）	011	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（共済費）	012	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（賃金）	020	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（報償費 総務・推進）	030	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（報償費 DV対策）	040	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（費用弁償 総務・推進）	050	5			3	1		
総務・推進担当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（費用弁償 DV対策）	051	5			3	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	支出	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	引き 出し 番号		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（普通旅費）	060	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（食糧費 総務・推進）	070	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（食糧費 DV対策）	080	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（他需用費 総務・推進）	090	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（他需用費 DV対策）	100	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（役務費 総務・推進）	110	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（役務費 DV対策）	120	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（委託料 総務・推進）	130	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（委託料 DV対策）	140	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（使用賃借料 総務・推進）	150	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（使用賃借料 DV対策）	160	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（負担金）	170	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出命令書（補助金）	180	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	支出負担行為	190	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	契約書・請書	200	5			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	支出	05	青	歳出予算差引簿	210	3			3	1		
総務・推進担 当	財務	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産 例規	010	11		価	3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・推進担当	財務	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産 通知報告・照会回答	020	1			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産引継書	030	5			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	公有財産	06	黄	公有財産台帳・管理簿	040	11		常	3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	物品 例規	010	5		価	3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	物品 通知報告・照会回答	020	1			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	保管転換（備品）	030	3			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	保管転換（消耗品）	040	3			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	物品管理システム	050	1			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	消耗品出納簿	060	3			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	不用決定・廃棄	070	3			3	2		
総務・推進担当	財務	05	黄	物品	07	緑	備品照合等実施結果報告書・台帳	080	3			3	2		
総務・推進担当	推進	06	白	推進全般	01	白	推進全般 例規	010	11		常	3	2		
総務・推進担当	推進	06	白	推進全般	01	白	推進全般 通知報告・照会回答	020	3			3	2		
総務・推進担当	推進	06	白	推進全般	01	白	内閣府 通知報告・照会回答	030	3			3	2		
総務・推進担当	推進	06	白	推進全般	01	白	女性活躍推進法関連	031	1		価	3	2		
総務・推進担当	推進	06	白	推進全般	01	白	啓発（参画週間・宣言都市・フォーラム）	040	3			3	2		
総務・推進担当	推進	06	白	推進全般	01	白	他県からの通知報告・照会回答	050	3			3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書					電子文書以外				
											キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号 以外			
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	その他機関連絡調整	060	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	全国課長会議	070	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	都道府県会議	080	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	日本女性会議	090	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	表彰・叙勲	100	10			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	又エック	110	1			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	後援・共催	120	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	弁護士会事業	130	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	意識・実態調査	140	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	ウィズユー 通知報告・照会回答	150	1			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	センター事業(チャレンジ除く)	160	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	ウィズユー 利用状況報告書	170	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	推進全般	01	白	男女共同参画アドバイザー事業	180	3			3	2		
総務・推進担 当	推進	06	白	条例	02	赤	条例 例規	010	11		常	4	1		
総務・推進担 当	推進	06	白	条例	02	赤	条例 通知報告・照会回答	020	1			4	1		
総務・推進担 当	推進	06	白	条例	02	赤	条例 広報・啓発	030	3			4	1		
総務・推進担 当	推進	06	白	条例	02	赤	その他自治体条例	040	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・推進担当	推進	06	白	推進会議	03	青	推進会議 例規	010	11	価		4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	推進会議	03	青	推進会議 通知報告・照会回答	020	1			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	推進会議	03	青	幹事会	030	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	推進会議	03	青	推進員研修	040	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 例規	010	11	常		4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 通知報告・照会回答	020	1			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 委員委嘱	030	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 諮問	040	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 知事意見	050	3	常		4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 会議開催	060	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 開催結果	070	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	審議会	04	黄	審議会 広報	080	1			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	計画	05	緑	計画 例規	010	11	歴 常		4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	計画	05	緑	計画 通知報告・照会回答	020	1			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	計画	05	緑	指標等推進状況	030	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	計画	05	緑	計画 広報	040	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	計画	05	緑	国計画	050	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・推進担当	推進	06	白	計画	05	緑	他自治体の計画	060	3			4	1		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	団体 通知報告・照会回答	010	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	事業説明会	020	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	団体事業案内	030	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	団体 要請	040	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	関係団体一覧	050	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	婦人問題会議 会則	060	11		常	4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	婦人問題会議 総会等行事	070	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	婦人問題会議 その他	080	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	地婦連 総会等行事	090	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	地婦連 機関紙	100	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	地婦連 その他	110	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	母親大会 全体会等行事	120	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	母親大会 要請(部局)	130	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	母親大会 要請(知事)	140	3			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	母親大会 その他	150	1			4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	関係団体	06	白	その他の団体	160	3			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色											
総務・推進担当	推進	06	白	苦情処理	07	赤	苦情処理 例規	010	11	歴	常		4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	苦情処理	07	赤	苦情処理 通知報告・照会回答	020	1				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	苦情処理	07	赤	苦情処理委員・専門員 委嘱	030	11		常		4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	苦情処理	07	赤	苦情処理 関係機関調整	040	11		常		4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	苦情処理	07	赤	苦情処理 広報	050	1				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	苦情処理	07	赤	苦情処理 年次報告	060	5				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 例規	010	11		価		4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 通知報告・照会回答	020	1				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 受賞者	030	11				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 候補者調査	040	3				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 事業所訪問	050	1				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 選考・決定	060	11				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 選考委員会開催	070	3				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 表彰	080	3				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 広報	090	1				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 取組事例集	100	1				4	2		
総務・推進担当	推進	06	白	さいたま輝き荻野吟子賞	08	青	吟子賞 情報収集	110	1				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・推進担当	推進	06 白	表現留意	09 黄	表現留意 通知報告・照会回答	010	1			4	2			
総務・推進担当	推進	06 白	表現留意	09 黄	表現留意 他自治体・関係資料	020	1			4	2			
総務・推進担当	推進	06 白	表現留意	09 黄	ガイドブック作成	030	3			4	2			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	チャレンジ支援 通知報告・照会回答	010	1			4	2			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	チャレンジネットワーク連携会議	020	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	チャレンジ支援広報	030	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	経済的に困難な女性の支援	040	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	若年女性無業者の支援	050	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	女性からの政策提言講座	060	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	女性の防災力向上事業	070	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	チャレンジ支援	10 緑	その他のチャレンジ関連事業	080	3			5	1			
総務・推進担当	推進	06 白	市町村推進状況調査	11 白	市町村推進状況調査 通知報告・照会回答	010	3			5	2			
総務・推進担当	推進	06 白	市町村推進状況調査	11 白	調査結果	020	3			5	2			
総務・推進担当	推進	06 白	年次報告	12 赤	年次報告 例規	010	11		価	5	2			
総務・推進担当	推進	06 白	年次報告	12 赤	年次報告 通知報告・照会回答	020	3			5	2			
総務・推進担当	推進	06 白	年次報告	12 赤	年次報告書作成	030	3			5	2			
総務・推進担当	推進	06 白	年次報告	12 赤	配慮度評価	040	3			5	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分 類 番 号	色		分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・推進担当	推進	06	白	女性の審議会比率	13	青	女性の審議会比率 例規	010	11		価	5	2		
総務・推進担当	推進	06	白	女性の審議会比率	13	青	女性の審議会比率 通知報告・照会 回答	020	1			5	2		
総務・推進担当	推進	06	白	女性の審議会比率	13	青	女性の審議会比率 調査結果	030	3			5	2		
総務・推進担当	推進	06	白	女性の審議会比率	13	青	女性の審議会比率 協議	040	3			5	2		
総務・推進担当	推進	06	白	女性の審議会比率	13	青	女性の審議会比率 施策評価	050	3			5	2		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	DV対策 例規	010	11		価	6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	内閣府通知・報告	020	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	内閣府照会・回答	030	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	基本計画・施策進行管理	040	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	基本計画策定委員会 設置要領	050	11	歴		6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	基本計画策定委員会 開催通知	051	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	基本計画策定委員会 会議記録	052	11	歴		6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	他県通知・報告/照会・回答	060	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	DV対策 通知・報告	070	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	DV対策 照会・回答(4月~6月)	080	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	DV対策 照会・回答(7月~9月)	081	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07	緑	DV対策	01	緑	DV対策 照会・回答(10月~12月)	082	1			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	DV対策 照会・回答(1月～3月)	083	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	相談・苦情	090	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	陳情・請願	100	11	歴		6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	国への要望	110	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	県への要望	120	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	地方分権	130	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	連携会議 設置要綱	140	11	歴		6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	連携会議 開催通知	150	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	連携会議 会議記録	160	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	庁内会議	170	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	民間団体交流会・民間団体連携	180	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	市町村会議	190	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	その他の会議	200	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	その他の連絡調整	210	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	啓発資料の原稿・印刷依頼	220	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	啓発資料の通知	230	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	取材対応	240	1			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
DV対策担当	DV対策	07 緑	DV対策	01 緑	議会関連	250	1			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	心のケア全般	010	3			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	インストラクター打合せ会議	020	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	心理教育プログラム	030	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	市町村との広域連携会議	040	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	インストラクターフォローアップ研修	050	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	民間団体による継続的就労支援	060	5			6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	心のケア	02 白	パープルネットさいたま立ち上げ準備	070	11		常	6	1		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	担当者研修会	010	1			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	教育指導者研修会	020	3			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	若年者啓発	030	3			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	加害者対策	040	3			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	教育関係者向け研修会	050	3			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	DV防止出前講座	060	1			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	研修会	03 赤	その他研修会	070	1			6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	民間団体補助金	04 青	民間団体補助金 例規	010	11		価	6	2		
DV対策担当	DV対策	07 緑	民間団体補助金	04 青	民間団体補助金 通知報告・照会回答	020	10			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
D V 対策担当	D V 対策	07 緑	民間団体補助金	04 青	補助金交付申請	030	5			6	2		
D V 対策担当	D V 対策	07 緑	民間団体補助金	04 青	補助金交付決定通知	040	5			6	2		
D V 対策担当	D V 対策	07 緑	民間団体補助金	04 青	補助金実績報告	050	5			6	2		
D V 対策担当	D V 対策	07 緑	民間団体補助金	04 青	補助金額の確定	060	5			6	2		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人保護 例規	010	11		価	7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	厚生労働省照会・回答	020	1			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	他県通知・報告/照会・回答	030	1			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人保護 通知・報告	040	1			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人保護 照会・回答	050	1			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	女性相談員	060	1			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人保護事業実施状況(統計・報告) 照会	070	3			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人保護事業実施状況(統計・報告) 回答	080	11	歴		7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	厚生労働省福祉行政報告(統計・報告) 照会	090	3			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	厚生労働省福祉行政報告(統計・報告) 回答	100	11	歴		7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人保護施設関係基礎調査	110	3			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	婦人相談所全国会議	120	11	歴		7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08 黄	婦人保護	01 黄	16 都道府県課長会議	130	11	歴		7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
12H00	男女共同参画課	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	国庫補助金 例規	010	11	価		7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	国庫補助金 通知・報告	020	1			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	所要額調	030	5			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	交付申請	040	5			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	交付決定通知	050	5			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	額の確定	060	5			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	国庫補助金	02	緑	国庫受入事務	070	5			7	1		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	婦人相談センター	03	白	婦人相談センター 例規	010	11	価		7	2		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	婦人相談センター	03	白	婦人相談センター 通知・報告	020	1			7	2		
D V 対策担当	婦人保護	08	黄	婦人相談センター	03	白	婦人相談センター 照会・回答	030	1			7	2		
	システム連携	AA		財務会計	01		四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入予算繰越登録	010	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳出予算繰越登録	014	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為兼支出命令	042	5						