

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務経理担当	懸案	01 白	総務担当	01 白	総務担当		010	1未			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	例規		010	1未			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	条例 訓令		020	11			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告（第1四半期）		030	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告（第2四半期）		040	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告（第3四半期）		050	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告（第4四半期）		060	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答（第1四半期）		070	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答（第2四半期）		080	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答（第3四半期）		090	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答（第4四半期）		100	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務分掌		110	1		差	1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務引継書		120	3			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	防災組織・緊急連絡網		130	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	専決事項の指定		140	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事業概要		150	1未			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	開催執務計画		160	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	自転車関係団体通知	170	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	競馬関係団体通知	180	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	組織・定数	190	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	庁内LAN	200	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	パソコンマニュアル	210	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	指名業者選定委員会	220	5			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	陳情・要望	230	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	挨拶回り・挨拶状	240	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	行事予定	250	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	職員担当照会回答	260	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	調整担当照会回答	270	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境負荷チェックシート	280	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	3Sカイゼン	290	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	ユニバーサルデザイン	300	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	環境マネジメントシステム	310	5			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	行政対象暴力対応関係	320	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	例規	010	11			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	050	10			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	060	11			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	070	11			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開・個人情報保護制度	080	3			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	090	3			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	100	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	公益法人	03	黄	通知・報告	010	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	公益法人	03	黄	照会・回答	020	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	公益法人	03	黄	申請・許可	030	1未		価	1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	公益法人	03	黄	事業報告	040	11		価			H-1	
総務経理担当	総務	02	赤	会議	04	緑	通知・報告	010	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	会議	04	緑	照会・回答	020	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	会議	04	緑	部内課所室長会議	030	1			1	1		
総務経理担当	総務	02	赤	会議	04	緑	副課長会議	040	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	キャピネット引き出し番号		
総務経理担当	総務	02 赤	会議	04 緑	総務主査会議	050	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	会議	04 緑	その他の会議	060	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	例規	010	11			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	通知・報告	020	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	照会・回答	030	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	広聴広報	05 白	資料・パンフレット	040	1	価		1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	監査検査	06 赤	通知・報告	010	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	監査検査	06 赤	監査資料・結果通知	020	5			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	監査検査	06 赤	会計実地検査資料・結果通知	030	5			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	通知・報告	010	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	照会・回答	020	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	6月定例会	030	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	9月定例会	040	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	12月定例会	050	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	2月定例会	060	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	総務委員会	070	1			1	1		
総務経理担当	総務	02 赤	県議会	07 青	決算特別委員会	080	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外													
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号 以外												
総務経理担当	総務	02	赤	県議会	07	青	その他資料	090	1			1	1		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	例規	010	11			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	通知・報告	020	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	照会・回答	030	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	基本・異動報告書	040	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	身上記録・変更届書	050	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	個人別勤務状況一覧	060	1未		送			H-1	
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	派遣職員協定書	070	11					H-1	
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	臨時職員	080	5			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	社会保険	090	5			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	職員録原稿・その他	100	1未			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	人事全般	01	黄	実績評価 目標行政	110	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	通知・報告	010	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	表彰	020	3			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	表彰	02	緑	叙勲	030	11					H-1	
総務経理担当	人事	03	黄	研修	03	白	例規	010	5		価	1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	研修	03	白	通知・報告	020	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
総務経理担当	人事	03	黄	研修	03	白	自治人材開発センター研修	030	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	研修	03	白	その他の研修	040	1			1	2		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	例規	010	5		価	2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	通知・報告	020	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	照会・回答	030	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	職員証用紙受払台帳	040	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	勤務状況報告	050	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	職務専念義務免除願	060	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	休暇簿	070	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	週休日振替簿	080	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	代休日指定簿	090	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	公務災害事故報告	100	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	サービス	04	赤	倫理推進	110	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	例規	010	5		価	2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	通知・報告	020	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	時間外単価表	030	1		価	2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	電算報告	040	1			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	給与	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	給与支払簿	050	5			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	科目別給与支給内訳書	060	5			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	源泉徴収票	070	5			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	住民税	080	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	時間外勤務命令簿	090	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	給与	05	青	給与費	100	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	例規	010	5		価	2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	通知・報告	020	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅行命令簿	030	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	復命書	040	3			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	旅行者情報登録申請書	050	1			2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公務に使用する自家用自動車登録申請書	060	3		送	2	1		
総務経理担当	人事	03	黄	旅費	06	黄	公務に使用する自家用自動車登録台帳	070	3		常	2	1		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	例規	010	5		価	2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	通知・報告	020	1			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	照会・回答	030	1			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	ライフプラン関係	040	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務経理担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	厚生計画	050	1未			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	例規	010	5		価	2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	通知・報告	020	3			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	措置決定	030	5		常	2	2		決定後5年
総務経理担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	個人表	040	5		送	2	2		最終検診後5年保存
総務経理担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	衛生管理	050	1			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	共済例規	010	5		価	2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	互助会例規	020	5		価	2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	通知・報告	030	3			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	償還票	040	5			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	助成金	050	3			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	マイセレクション関連	060	3			2	2		
総務経理担当	福利厚生	04	緑	共済・互助会	03	赤	グループ保険	070	1			2	2		
総務経理担当	財務	05	青	財務全般	01	青	例規	010	11			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	財務全般	01	青	通知・報告	020	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	財務全般	01	青	照会・回答	030	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	財務全般	01	青	財務事務手引様式集	040	5		差			H-1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務経理担当	財務	05	青	財務全般	01	青	オンラインシステム	050	5		差		3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	通知・報告	010	1				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	照会・回答	020	1				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予算要求調書	030	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予算資料	040	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	執行委任	050	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	流用書	060	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予備費充当書	070	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	決算書	080	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	決算調書	090	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	決算資料	100	3				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	収入	03	緑	調定伺い	010	5				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	収入	03	緑	債権管理簿	020	5				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	収入	03	緑	戻入決定伺い	030	5				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	収入	03	緑	科目更正伺い	040	5				3	1		
総務経理担当	財務	05	青	収入	03	緑	公金振替整理簿	050	5							
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	契約書	010	5				3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	支 出					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為決議書	020	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（財産管理費）	030	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（共済費）	040	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（社会保険料）	050	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（賃金）	060	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（旅費）	070	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（食糧費）	080	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（他需用費・第1四半期）	090	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（他需用費・第2四半期）	100	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（他需用費・第3四半期）	110	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（他需用費・第4四半期）	120	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（役務費）	130	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（委託料）	140	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（使用賃借料）	150	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（備品購入費）	160	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（負担金）	170	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（交付金）	180	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	キ ャ ビ ネット 番 号	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット 以 外							
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書（公課費）	190	5						
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	歳出予算差引簿	200	3				H-1		
総務経理担当	財務	05	青	支出	04	白	債権者登録	210	1			3	1	1	
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	例規	010	11			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	通知・報告	020	1未			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	照会・回答	030	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産引継書	040	5			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産台帳	050	11					H-1	完結後11年以上保存
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産管理簿	060	11					H-1	
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	公有財産システム	070	11			3	1		完結後11年以上保存
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	浦和競馬組合	080	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公有財産	05	赤	国有資産等所在市町村交付金	090	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	例規	010	11			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	通知・報告	020	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	照会・回答	030	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	保管転換書	040	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	図書出納簿	050	3					H-1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	物 品					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	備品出納簿	060	3						
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品出納簿	070	3				H-1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品カード	080	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	消耗品出納簿	090	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	物品供用簿	100	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	被服貸与簿	110	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	物品購入見積依頼	120	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品異動報告書	130	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	不用決定伺い	140	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	機器管理台帳	150	1		常	3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	USBメモリ管理台帳・貸出簿	160	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	物品	06	青	備品照合実施報告書	170	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	例規	010	11			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	通知・報告	020	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	運行計画表	030	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	一般管理車運行管理簿	040	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	車歴簿	050	11					H-1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外					
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外				
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	日常点検表	060	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	公用車運行実績表	070	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	整備点検記録簿	080	3			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	自動車等状況報告書	090	1			3	1		
総務経理担当	財務	05	青	公用車	07	黄	自動車使用管理実績報告書	100	3			3	1		
総務経理担当	経理懸案	06	緑	経理担当	01	緑	経理担当	010	1未			4	1		
総務経理担当	経理懸案	06	緑	未処理分領収書(競輪)	02	白	未処理分領収書(競輪)	010	1未			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	経理全般例規	010	11			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	通知・報告	020	1未			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	照会・回答	030	1未			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	印紙使用報告書	040	3			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	収入支出計画表	050	3			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	執行委任(伺い)	060	3			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	源泉徴収関係	070	3			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	事業別、節、説明別集計表	080	3			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	歳出予算四半期別	090	3			4	1		
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	執行状況調書	100	3			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	資料	110	3			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	労働保険料関係	120	3			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	基金積立金	130	3			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	食糧費執行計画書	140	1未			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	事務事業の見直し	150	3			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	消費税	160	5			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	一般会計繰出金	170	5		常	4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	繰越金	180	5		常	4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	経理全般	01	赤	経理伺い	190	3			4	1		大・西・施	
総務経理担当	経理全般	07	赤	監査・検査	04	緑	通知・報告	010	1未			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	監査・検査	04	緑	調書・資料	020	5			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	契約	05	白	伺い	010	5			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	契約	05	白	請書	020	5			4	1			
総務経理担当	経理全般	07	赤	契約	05	白	契約書	030	5			4	1			
総務経理担当	競輪経理	08	赤	競輪全般	01	赤	通知・報告	010	1未			4	1			
総務経理担当	競輪経理	08	赤	競輪全般	01	赤	照会・回答	020	1未			4	1			
総務経理担当	競輪経理	08	赤	競輪全般	01	赤	開催収支報告書	030	3			4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
総務経理担当	競輪経理	08	赤	競輪全般	01	赤	前期分未払精算書	040	3					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	競輪全般	01	赤	払戻請求	050	3					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	競輪全般	01	赤	全国競輪施行者協議会	060	3					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	調定伺い	010	5					四半期別
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	歳入予算差引簿	020	5				H - 2	
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	収入済通知書	030	5				H - 2	
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	現金出納簿	040	5				H - 2	
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	払込書兼領収書	050	5					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	入場者調査表	060	5					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	科目・年度所管更正	070	5					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	収入	02	青	債権管理簿	080	5				H - 2	完結後5年保存
総務経理担当	競輪経理	08	赤	契約	03	黄	伺い	010	5					需用費・役務費・委託料他
総務経理担当	競輪経理	08	赤	契約	03	黄	請書	020	5					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	契約	03	黄	契約書	030	5					需用費・役務費他
総務経理担当	競輪経理	08	赤	契約	03	黄	契約書(投票機器)	040	5					
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	支出負担行為決議書	010	5					需用費・役務費他
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	支出負担行為決議書(債務負担)	020	5					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	支出負担行為兼支出命令書	030	5			5	2		科目別・旅費 ・消費税
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	歳出予算差引簿	040	5					H - 2	
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	賃金総括表	050	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	科目別内訳書（時間外）	060	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	科目・年度所管更正	070	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	戻入決定書	080	1未			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	支出	04	緑	車券関係	090	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	通知・報告	010	1未			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	物品購入伺い	020	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	物品購入見積依頼書	030	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	保管転換書	040	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	健康保険印紙使用報告書	050	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	印紙受払簿	060	5			6	1		
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	不用決定	070	5						
総務経理担当	競輪経理	08	赤	物品	05	白	売払伺い	080	5						
総務経理担当	浦和競馬組合	09	赤	浦和競馬事業	01	赤	浦和競馬事業対策委員会	010	3			7	2		
総務経理担当	浦和競馬組合	09	赤	浦和競馬事業	01	赤	浦和競馬組合資料	020	1未			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務経理担当	浦和競馬組合	09 赤	浦和競馬事業	01 赤	地方競馬研究会	030	1			7	2		
総務経理担当	労務	10 青	労務	01 青	労務	010	1未		PC	22	1		
	システム連携	11	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	11	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	11	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	11	財務会計	01	予算流用登録	008	3						
	システム連携	11	財務会計	01	事前調定	015	5						
	システム連携	11	財務会計	01	歳入公金振替	019	5						
	システム連携	11	財務会計	01	戻出命令	020	5						
	システム連携	11	財務会計	01	収納帳票	026	5						
	システム連携	11	財務会計	01	支出負担行為	037	5						
	システム連携	11	財務会計	01	支出命令	040	5						
	システム連携	11	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5						
	システム連携	11	財務会計	01	精算	047	5						
	システム連携	11	財務会計	01	戻入	049	5						
	システム連携	11	財務会計	01	受入伺い	080	3						
	システム連携	11	財務会計	01	払出命令	082	5						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
	システム連携	11	財務会計	01	支出更正	097	5							
	システム連携	11	旅費	02	旅行命令簿	001	3							
企画調整担当	懸案	15 白	企画調整担当	01 白	懸案フォルダー	010	1未				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	例規	010	11				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	通知・報告	020	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	照会・回答	030	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	他団体人事異動通知	040	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	関連記事	050	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	サテライト関係	060	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	復命書	070	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	競輪全般	01 赤	文書管理（その他）	080	1未				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	経済産業省・局	010	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	競輪最高会議	020	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	（公社）全国競輪施行者協議会【通知】	030	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	（公社）全国競輪施行者協議会【総会・理事会】	040	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	（公社）全国競輪施行者協議会【地区代表者会議】	050	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	（公社）全国競輪施行者協議会【関東地区協議会】	060	3				10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公社)全国競輪施行者協議会【開催運営・広報委員会】	070	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公社)全国競輪施行者協議会【競輪制度委員会】	080	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公社)全国競輪施行者協議会【情報関連委員会】	090	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公社)全国競輪施行者協議会【各種部会】	100	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公社)全国競輪施行者協議会【その他】	110	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公社)全国競輪施行者協議会【知事日程連絡メモ】	120	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	ミッドナイト競輪連絡協議会	130	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(公財)J K A	140	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(一社)日本競輪選手会	150	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(一社)日本競輪選手会 埼玉支部	160	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	団体等	02 黄	(一財)日本競輪選手会共済会	170	3				10	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	開催計画	03 緑	日取り調整(今年度下期)	010	3				10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	開催計画	03 緑	日取り調整(来年度上期)	020	3				10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	開催計画	03 緑	日取り調整(特別競輪)	030	3				10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	開催計画	03 緑	日取り調整(記念競輪)	040	3				10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	開催計画	03 緑	開催届(経産省)・開催計画(全輪協)	050	3				10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	開催計画	03 緑	大宮公園 行為許可申請	060	3				10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	専用場外年間協定	010	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	上半期 設置依頼・照会	020	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	上半期（普通開催）協定書等	030	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	下半期 設置依頼・照会	040	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	下半期（普通開催）協定書等	050	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	（大宮記念）協定書等	060	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	依頼場外	04	白	（西武園記念）協定書等	070	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	施行者	05	黄	施行者対応（大宮）	010	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	施行者	05	黄	施行者対応（西武園）	020	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	施行者	05	黄	照会・回答（他場視察）	030	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	その他開催外業務	06	赤	地元対策（大宮）	010	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	その他開催外業務	06	赤	地元対策（西武園）	020	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	重勝式（県単独）	07	青	業者選定	010	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	重勝式（県単独）	07	青	重勝式運営	020	3			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	構造改革（開催運営業務の見直し等）	08	黄	次期包括民間委託関係	010	5			10	2		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	函館競輪場	010	3			11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	青森競輪場	020	3			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	いわき平競輪場	030	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	弥彦競輪場	040	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	前橋競輪場	050	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	取手競輪場	060	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	宇都宮競輪場	070	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	京王閣競輪場	080	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	立川競輪場	090	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	松戸競輪場	100	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	千葉競輪場	110	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	川崎競輪場	120	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	平塚競輪場	130	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	小田原競輪場	140	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	伊東温泉競輪場	150	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	静岡競輪場	160	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	名古屋競輪場	170	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	豊橋競輪場	180	3				11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16 赤	引受場外	09 緑	岐阜競輪場	190	3				11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色											
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	大垣競輪場	200	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	富山競輪場	210	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	松阪競輪場	220	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	四日市競輪場	230	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	福井競輪場	240	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	奈良競輪場	250	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	京都向日町競輪場	260	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	和歌山競輪場	270	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	岸和田競輪場	280	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	玉野競輪場	290	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	広島競輪場	300	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	防府競輪場	310	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	高松競輪場	320	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	小松島競輪場	330	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	高知競輪場	340	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	松山競輪場	350	3			11	1		
企画調整担当	競輪	企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	小倉競輪場	360	3			11	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キャピットネット番号	引き出し番号			キャピットネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	久留米競輪場	370	3			11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	武雄競輪場	380	3			11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	佐世保競輪場	390	3			11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	別府競輪場	400	3			11	1		
企画調整担当	競輪 企画調整	16	赤	引受場外	09	緑	熊本競輪場	410	3			11	1		
事業運営担当	懸案	20	白	事業運営担当	01	白	懸案フォルダー	010	1未			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	例 規	010	11		常	7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	規則改正等資料	020	11		常	7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	通知・報告(国)	030	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	通知・報告(全輪協)	040	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	通知・報告(施行者)	050	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	通知・報告(JKA・全般)	060	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	通知・報告(JKA・競技関係)	070	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	通知・報告(その他)	080	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	照会・回答(国)	090	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	照会・回答(全輪協)	100	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	照会・回答(施行者)	110	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	照会・回答（JKA・全般）	120	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	照会・回答（JKA・競技関係）	130	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	照会・回答（その他）	140	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	各種補助金・助成金	150	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	復命書	160	5			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	競輪全般	01	白	議会	170	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	開催計画	02	赤	売場賭式登録	010	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	開催計画	02	赤	選手あっせん依頼	020	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	開催計画	02	赤	開催要領・概要・執務員表（上半期）	030	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	開催計画	02	赤	開催要領・概要・執務員表（下半期）	040	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	開催計画	02	赤	関係機関協力依頼	050	3			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	包括業務	03	青	業務計画	010	5			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	包括業務	03	青	実施報告	020	5			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	包括業務	03	青	委託内容協議・調整	030	5			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	包括業務	03	青	その他	040	1			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	記念競輪	04	黄	大宮記念	010	5			7	1		
事業運営担当	競輪 事業運営	21	赤	広報・宣伝	05	緑	新聞・業界紙・雑誌等	010	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	広報・宣伝	05 緑	テレビ・ラジオ・インターネット	020	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	広報・宣伝	05 緑	その他	030	1				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	開催本部運営	06 白	来賓対応	010	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	開催本部運営	06 白	報道対応	020	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	競技運営	07 赤	委託契約	010	5				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	競技運営	07 赤	選手あっせん依頼（確認）	020	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	競技運営	07 赤	執務体制	030	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	発売・払戻運営	08 青	投票機器	010	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	発売・払戻運営	08 青	委託契約	020	5				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	警備運営	09 黄	入場禁止者等の監視・排除	010	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	警備運営	09 黄	県内公営競技場暴力団ノミ屋等追放対策	020	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	警備運営	09 黄	警備・暴追関係会議	030	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	警備運営	09 黄	警備訓練・避難誘導訓練	040	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	施設運営	10 緑	例 規	010	11		常		7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	施設運営	10 緑	点検結果	020	5				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	施設運営	10 緑	施設改修	030	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	施設運営	10 緑	場使用申請	040	3				7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
01Y01	県営競技事務所	28

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	電話投票業務	11 白	委託契約	010	5				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	C S 放送業務	12 赤	放送番組表	020	1				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	賞典（賞状・副賞・寄贈賞）	030	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	予想業者登録等	040	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	お客様ご意見	050	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	ガールズケイリン	060	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	短期登録選手	070	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	イベント	080	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	知的推理ゲーム	090	3				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	他場記念チラシ等	100	1				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	その他運営業務	13 青	その他	110	1				7	2		
事業運営担当	競輪 事業運営	21 赤	記念競輪	40 黄	西武園記念	020	5				7	1		
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							

