

H27 総合教育センター江南支所

| 担当名       | 第1ガイド<br>名称 | 第1ガイド<br>番号 | 第1ガイド<br>色 | 第2ガイド<br>名称 | 第2ガイド<br>番号 | 第2ガイド<br>色 | 個別フォルダ名称   | 個別フォルダ<br>番号 | 保存期間 | 保存上の<br>取扱い | 電子文書 |
|-----------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 庶務全般 例規    | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 庶務全般 通知・報告 | 20           | 3    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 庶務全般 照会・回答 | 30           | 3    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 行事予定表      | 40           | 1    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 事務分掌表      | 50           | 1    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 事務引継書      | 60           | 3    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 災害・防災組織    | 70           | 1    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 組織・決裁      | 80           | 1    | 価           |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 専決事項の指定    | 90           | 11   | 価           |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 県議会        | 100          | 1    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | IT関係       | 110          | 3    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | ユニバーサルデザイン | 120          | 1    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | 環境によいこと取組  | 130          | 3    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 庶務全般        | 1 白         |            | その他        | 140          | 1    |             |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 文書          | 2 赤         |            | 文書 例規      | 10           | 11   | 価           |      |
| 総務 担<br>当 | 庶務          |             | 1 白        | 文書          | 2 赤         |            | 文書 通知・報告   | 20           | 3    |             |      |

H27 総合教育センター江南支所

|      |      |     |      |     |            |     |    |   |
|------|------|-----|------|-----|------------|-----|----|---|
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 文書 照会・回答   | 30  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | ファイル基準表    | 40  | 11 |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 文書保存(引継)台帳 | 50  | 10 |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 文書廃棄(予定)台帳 | 60  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 文書管理台帳     | 70  | 11 |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 情報公開       | 80  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 教育情報セキュリティ | 90  | 1  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 文書   | 2 赤 | 文書事務実施点検表  | 100 | 1  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 会議   | 3 青 | 会議 例規      | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 会議   | 3 青 | 会議 通知・報告   | 20  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 会議   | 3 青 | 会議 照会・回答   | 30  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 会議   | 3 青 | 会議等出張依頼    | 40  | 1  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 会議   | 3 青 | 教育局課長会議    | 50  | 1  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報 例規    | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報 通知・報告 | 20  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 庶務 | 1 白 | 広聴広報 | 4 黄 | 広聴広報 照会・回答 | 30  | 3  |   |

H27 総合教育センター江南支所

|     |   |    |     |       |     |             |    |    |   |
|-----|---|----|-----|-------|-----|-------------|----|----|---|
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 監査・検査 例規    | 10 | 11 | 価 |
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 監査・検査 通知・報告 | 20 | 3  |   |
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 監査・検査 照会・回答 | 30 | 3  |   |
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 監査資料・結果     | 40 | 5  |   |
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 会計実地検査      | 50 | 5  |   |
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 行政監察        | 60 | 5  |   |
| 総務当 | 担 | 庶務 | 1 白 | 監査・検査 | 5 緑 | 自己検査        | 70 | 3  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 人事全般 例規     | 10 | 11 | 価 |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 人事全般 通知・報告  | 20 | 3  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 人事全般 照会・回答  | 30 | 3  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 組織及び定数      | 40 | 1  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 定期昇給昇格調書    | 50 | 1  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 人事異動通知書     | 60 | 1  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 職員調査表原稿     | 70 | 1  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 職員録原稿       | 80 | 1  | 価 |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 人事全般  | 1 白 | 教員免許状更新     | 90 | 3  |   |
| 総務当 | 担 | 人事 | 2 赤 | 表彰    | 2 赤 | 表彰 例規       | 10 | 11 | 価 |

H27 総合教育センター江南支所

|      |    |     |           |     |                 |    |    |   |
|------|----|-----|-----------|-----|-----------------|----|----|---|
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 表彰        | 2 赤 | 表彰 通知・報告        | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 表彰        | 2 赤 | 表彰 照会・回答        | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 研修        | 3 青 | 研修 例規           | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 研修        | 3 青 | 研修 通知・報告        | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 研修        | 3 青 | 研修 照会・回答        | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 非常勤・再任用職員 例規    | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 非常勤・再任用職員 通知・報告 | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 非常勤・再任用職員 照会・回答 | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 社会保険            | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 労災保険            | 50 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 雇用保険            | 60 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 非常勤・再任用職員 | 4 黄 | 臨時職員(雇用伺い)      | 70 | 5  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 服務        | 5 緑 | 服務 例規           | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 服務        | 5 緑 | 服務 通知・報告        | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 服務        | 5 緑 | 服務 照会・回答        | 30 | 3  |   |

H27 総合教育センター江南支所

|      |    |     |    |     |              |    |    |   |
|------|----|-----|----|-----|--------------|----|----|---|
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 服務 | 5 緑 | 個人別勤務状況一覧    | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 服務 | 5 緑 | 公務災害事故報告書    | 50 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 服務 | 5 緑 | 休日・時間外勤務実績報告 | 60 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 給与 例規        | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 給与 通知・報告     | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 給与 照会・回答     | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 給与支払簿        | 40 | 5  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 源泉徴収票        | 50 | 5  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 年末調整         | 60 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 退職手当         | 70 | 5  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 給与 | 6 白 | 総務事務システム関係   | 80 | 5  | 送 |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 旅費 | 7 赤 | 旅費 例規        | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 旅費 | 7 赤 | 旅費 通知・報告     | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 旅費 | 7 赤 | 旅費 照会・回答     | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 旅費 | 7 赤 | 復命書          | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 人事 | 2 赤 | 旅費 | 7 赤 | 自家用自動車登録台帳   | 50 | 3  |   |

## H27 総合教育センター江南支所

|      |      |     |        |     |              |    |    |   |
|------|------|-----|--------|-----|--------------|----|----|---|
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 福利厚生全般 | 1 青 | 福利厚生全般 例規    | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 福利厚生全般 | 1 青 | 福利厚生全般 通知・報告 | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 福利厚生全般 | 1 青 | 福利厚生全般 照会・回答 | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 健康管理   | 2 黄 | 健康管理 例規      | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 健康管理   | 2 黄 | 健康管理 通知・報告   | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 健康管理   | 2 黄 | 健康管理 照会・回答   | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 健康管理   | 2 黄 | 健康診断結果       | 40 | 5  | 送 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 健康管理   | 2 黄 | インフルエンザ対応    | 50 | 1  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 共済・互助会 例規    | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 所属所別組合員等一覧表  | 20 | 1  | 差 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 共済・互助会 通知・報告 | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 共済・互助会 照会・回答 | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 家族療養費等支給通知書  | 50 | 5  |   |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 貸付           | 60 | 5  |   |

H27 総合教育センター江南支所

|      |      |     |        |     |            |    |    |   |
|------|------|-----|--------|-----|------------|----|----|---|
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 生命保険契約者カード | 70 | 1  | 価 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 財形貯蓄       | 80 | 1  | 送 |
| 総務担当 | 福利厚生 | 3 青 | 共済・互助会 | 3 緑 | 退職共済年金     | 90 | 5  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 財務全般   | 1 白 | 財務全般 例規    | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 財務全般   | 1 白 | 財務全般 通知・報告 | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 財務全般   | 1 白 | 財務全般 照会・回答 | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 財務全般   | 1 白 | 歳入歳出外現金    | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 財務全般   | 1 白 | 免税申請       | 50 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 財務全般   | 1 白 | 歳入歳出予算差引簿  | 60 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 予算     | 2 赤 | 予算 例規      | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 予算     | 2 赤 | 予算 通知・報告   | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 予算     | 2 赤 | 予算 照会・回答   | 30 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 予算     | 2 赤 | 歳出予算令達書    | 40 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 予算     | 2 赤 | 予算増額申請     | 50 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 決算     | 3 青 | 決算 例規      | 10 | 11 | 価 |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 決算     | 3 青 | 決算 通知・報告   | 20 | 3  |   |
| 総務担当 | 財務   | 4 黄 | 決算     | 3 青 | 決算 照会・回答   | 30 | 3  |   |

H27 総合教育センター江南支所

|      |   |    |     |    |     |                |    |   |   |
|------|---|----|-----|----|-----|----------------|----|---|---|
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 決算 | 3 青 | 決算調書           | 40 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 調定伺い           | 10 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 債権管理簿          | 20 | 5 | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 現金出納簿          | 30 | 5 | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 収入済通知書         | 40 | 3 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 生產品売払価格伺書      | 50 | 3 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 払込兼領収書         | 60 | 3 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 生產品受入売払伺       | 70 | 3 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 収入 | 4 黄 | 生產品出納簿         | 80 | 3 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 執行伺い           | 10 | 3 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 契約伺い           | 20 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 支出負担行為決議書      | 30 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 支出負担行為兼支出命令書   | 40 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 現金出納簿(資金前渡担当者) | 50 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 契約書            | 60 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 単価契約           | 70 | 5 |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 支出 | 5 緑 | 請書             | 80 | 3 |   |



H27 総合教育センター江南支所

|      |   |    |   |   |      |   |   |               |     |    |   |
|------|---|----|---|---|------|---|---|---------------|-----|----|---|
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 支出   | 5 | 緑 | 業者選定員会        | 90  | 5  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 公有財産 例規       | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 公有財産 通知・報告    | 20  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 公有財産 照会・回答    | 30  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 教育機関施設台帳      | 40  | 11 | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 公有財産台帳        | 50  | 11 | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 簡易専用水道検査      | 60  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 行政財産使用許可・貸付   | 70  | 5  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 警備報告書         | 80  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 清掃作業報告書       | 90  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 消防設備点検報告書     | 100 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | ボイラー(委託)      | 110 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | バイオ棟空調設備(委託)  | 120 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | し尿浄化槽(委託)     | 130 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 廃棄物収集運搬処理(委託) | 140 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 | 黄 | 公有財産 | 6 | 白 | 電子顕微鏡(委託)     | 150 | 3  |   |

H27 総合教育センター江南支所

|      |   |    |     |      |     |               |     |    |   |
|------|---|----|-----|------|-----|---------------|-----|----|---|
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公有財産 | 6 白 | 伺書(土地・建物等)    | 160 | 11 | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公有財産 | 6 白 | 産業廃棄物処理マニフェスト | 170 | 5  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公有財産 | 6 白 | 自家用電気工作物点検    | 180 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公有財産 | 6 白 | その他設備点検報告書    | 190 | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 物品 例規         | 10  | 11 | 価 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 物品 通知・報告      | 20  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 物品 照会・回答      | 30  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 保管転換          | 40  | 3  |   |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 備品出納簿         | 50  | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 図書出納簿         | 60  | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 消耗品出納簿        | 70  | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 消耗品管理簿        | 80  | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 消耗品使用記録簿      | 90  | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 動物出納簿         | 100 | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 物品供用簿         | 110 | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 被服貸与簿         | 120 | 3  | 常 |
| 総務担当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品   | 7 赤 | 備品カード         | 130 | 3  | 常 |

H27 総合教育センター江南支所

|         |   |    |     |     |     |               |     |    |   |
|---------|---|----|-----|-----|-----|---------------|-----|----|---|
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 物品購入見積依頼      | 140 | 5  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 重要物品異動(状況)報告書 | 150 | 1  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 処分協議          | 160 | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 不用決定伺い        | 170 | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 売却・譲与・廃棄・交換   | 180 | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 自動車等異動報告書     | 190 | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 物品貸出簿         | 200 | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 物品  | 7 赤 | 配合飼料成分表示票     | 210 | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 公用車 例規        | 10  | 11 | 価 |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 公用車 通知・報告     | 20  | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 公用車 照会・回答     | 30  | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 自動車検査証        | 40  | 3  | 価 |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 自主検査記録簿       | 50  | 3  | 価 |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 公用車使用管理簿      | 60  | 3  |   |
| 総務<br>当 | 担 | 財務 | 4 黄 | 公用車 | 8 青 | 保証書           | 70  | 5  | 価 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |      |     |               |    |   |
|---------------|----|-----|------|-----|---------------|----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 事故報告          | 10 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 出張命令通知        | 20 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 職員・運営・支所内GL会議 | 30 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 安全運転管理者       | 40 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 通知            | 50 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 回答            | 60 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 報告            | 70 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 業務便覧          | 80 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般 | 1 白 | 広報            | 90 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                     |     |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|---------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般  | 1 白 | 埼玉大学連携              | 100 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 指導全般  | 1 白 | ホームページ              | 110 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 小・中学校初任者研修          | 10  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 高等学校初任者研修(施設体験研修)   | 20  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 新規採用養護教員研修          | 30  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 新規採用学校栄養職員研修        | 40  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 特別支援学校初任者研修(施設体験研修) | 50  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 初任者研修教科別研修教科「農業」    | 60  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 高等学校農業科新任教員実技研修     | 70  | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                        |     |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|------------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 5年経験者研修教科等コース「農業」      | 80  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 10年経験者研修教科指導等研修「農業」    | 90  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 豊かな心と体を育む学校ファーム研修会     | 100 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 樹木を活用した学習のための研修会       | 110 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 学校花いっぱい活動研修会           | 120 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 身近な環境と動植物を学ぶ研修会        | 130 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 環境学習教材開発研修会            | 140 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 中学校技術家庭科(技術分野)授業づくり研修会 | 150 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 要請研修                   | 160 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                        |     |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|------------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | CST(コア・サイエンス・ティーチャー)養成 | 170 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | その他研修(指導力向上・長期研修生等)    | 180 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 教職員研修 | 2 赤 | 教職員研修案内                | 190 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 調査研究  | 3 青 | 調査研究                   | 10  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育  | 4 黄 | 農業教育研究会                | 10  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育  | 4 黄 | 農場協会                   | 20  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育  | 4 黄 | 農業クラブ                  | 30  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育  | 4 黄 | 都道府県指定都市教育センター所長協議会    | 40  | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |      |     |                     |     |   |
|---------------|----|-----|------|-----|---------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 校長会                 | 50  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 教頭会                 | 60  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 産業教育フェア             | 70  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 高等学校産業教育担当指導主事連絡協議会 | 80  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 高等学校教育課程研究協議会       | 90  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 教育課程研究協議会           | 100 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 指導の重点・努力点           | 110 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | 環境教育                | 120 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 現職教育 | 4 黄 | その他                 | 130 | 3 |



## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                |    |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|----------------|----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 共同実験実習担当者会議    | 10 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 参加申込書          | 20 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 実習計画・実施表       | 30 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 学習成績表及び実施表     | 40 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 指導責任者・生徒名簿     | 50 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 実習教本           | 60 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 実習のしおり(教師・生徒用) | 70 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 基本実習配布資料       | 80 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 実習の感想及び自己評価    | 90 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                                |     |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|--------------------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 座談会                            | 100 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 大特・けん引免許講習会及び出張試験              | 110 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 指導責任者・生徒名簿                     | 120 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 【「自然・農業・環境」体験活動】「自然・農業・環境」体験学習 | 130 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 【「自然・農業・環境」体験活動】食と農のチャレンジ教室    | 140 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 【「自然・農業・環境」体験活動】アグリハイスクール      | 150 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 【「自然・農業・環境」体験活動】農と緑の学校サポート事業   | 160 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                     |     |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|---------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 【学校緑化活動支援事業】草花苗頒布事業 | 170 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 特別支援学校「生徒実習」        | 180 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 農と緑のふれあいスクール        | 190 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 彩の国イキイキ農業体験教室       | 200 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 科学おもしろ探検隊           | 210 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 高校生環境学習講座           | 220 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | インターンシップ等           | 230 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 協調学習・未来を拓く学び事業      | 240 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 宿直日誌                | 250 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |       |     |                  |     |   |
|---------------|----|-----|-------|-----|------------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 一般公開             | 260 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | 農業大学校            | 270 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | その他事業 | 5 緑 | その他(他機関との連携事業など) | 280 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会   | 6 白 | 副所長・GL会議         | 10  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会   | 6 白 | 年次研修検討委員会        | 20  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会   | 6 白 | 研修事業推進委員会        | 30  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会   | 6 白 | 研究事業検討委員会        | 40  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会   | 6 白 | ICT活用委員会         | 50  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会   | 6 白 | 「埼玉教育」編集・検討委員会   | 60  | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |      |     |              |    |   |
|---------------|----|-----|------|-----|--------------|----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 指導 | 5 白 | 委員会  | 6 白 | その他          | 70 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場予算         | 10 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場施設         | 20 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場整備計画       | 30 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場管理日誌(畜産)   | 40 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場管理日誌(作物)   | 50 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場管理日誌(車両機械) | 60 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場管理日誌(園芸)   | 70 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場管理日直日誌     | 80 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |      |     |               |     |   |
|---------------|----|-----|------|-----|---------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農薬使用簿         | 90  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場運営計画        | 100 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 家畜飼育台帳        | 110 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 家畜個体識別システム    | 120 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 個体識別異動報告カード   | 130 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | へい死事故         | 140 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 家畜排せつ物等の記録    | 150 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 飼育出荷内訳書       | 160 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 衛生管理区域立入チェック表 | 170 | 1 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |    |     |      |     |            |     |   |
|---------------|----|-----|------|-----|------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 作物生産伝票     | 180 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 園芸生産伝票     | 190 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 車両使用管理簿    | 200 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 飼育関係文書     | 210 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 作物関係文書     | 220 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 園芸関係文書     | 230 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 車両農業機械関係文書 | 240 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | バイオ関係文書    | 250 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場 | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場一般文書     | 260 | 3 |

## H27 総合教育センター江南支所

|               |        |     |      |     |                |     |   |
|---------------|--------|-----|------|-----|----------------|-----|---|
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場     | 6 赤 | 農場全般 | 1 赤 | 農場管理日誌(バイオ・環境) | 270 | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場     | 6 赤 | 車両整備 | 2 青 | 車両一覧           | 10  | 3 |
| 農業教育・環境教育推進担当 | 農場     | 6 赤 | 車両整備 | 2 青 | 廃車書類           | 20  | 3 |
|               | システム連携 | AA  | 財務会計 | 1   | 令達登録           | 7   | 3 |
|               | システム連携 | AA  | 財務会計 | 1   | 事前調定           | 15  | 5 |
|               | システム連携 | AA  | 財務会計 | 1   | 支出負担行為         | 37  | 5 |
|               | システム連携 | AA  | 財務会計 | 1   | 支出負担行為兼支出命令    | 42  | 5 |
|               | システム連携 | AA  | 財務会計 | 1   | 払出命令           | 82  | 5 |