



# 令和7年度 Excel系 講習一覧

## 初級

### Excel基礎

Excelを使用したことがなく、基本操作を学びたい方

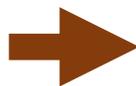
または

### Excel基礎1 (データ入力・表計算)

Excelを使用したことがなく、基本操作を学びたい方  
(「Excel基礎」を2つに分けた前半部分)

### Excel基礎2 (グラフ・データベース)

Excelの基本操作(データ入力・表計算)ができる方  
(「Excel基礎」を2つに分けた後半部分)



## 中級

### Excel応用

Excelの基本操作ができる方

または

### じっくり学ぶExcel応用

「Excel応用」の内容を3日の講習にしたもの

または

### Excel応用1 (表活用)

Excelの基本操作(データ入力・表計算)ができる方  
(「Excel応用」を2つに分けた前半部分)

### Excel応用2 (データベース活用)

Excelの操作(表計算、グラフ作成、データ抽出)ができる方  
(「Excel応用」を2つに分けた後半部分)

## ExcelVBA

### 中級

### ExcelVBA1マクロとVBA

Excelの操作(表計算、グラフ作成、データ抽出)ができる方



### ExcelVBA2構文理解

ExcelVBAで記録マクロ、モジュールとプロシージャ作成ができる方



### 上級

### ExcelVBA3ビジネス活用

ExcelVBAのマクロ作成、変数と制御構造ができる方





# 令和7年度 Excel系 講習内容詳細一覧

初 級		講習名	
Excelの基礎知識	概要、起動、画面構成、ブック、終了等	Excel基礎1 (データ入力・表計算)	Excel基礎
データの入力	データの入力、セル選択、オートフィル等		
表の作成	関数、罫線、行・列の設定、列の非表示等		
数式の入力	関数の入力、相対・絶対参照等		
複数シートの操作	グループ設定、シート間の集計等	Excel基礎2 (グラフ・データベース)	
表の印刷	印刷設定、改ページプレビュー等		
グラフの作成	グラフ機能の概要、円・棒グラフ作成等		
データベースの利用	データベース機能概要、データ抽出等		
中 級		講習名	
関数の利用	条件判断、日付計算、データ参照等	Excel応用1 (表活用)	Excel応用 ・ じっくり学ぶ Excel応用
表作成の活用	条件付き書式、コメント挿入、シート保護等		
グラフの活用	複合グラフ、スパークライン作成等		
グラフィックの利用	SmartArtグラフィック、図形、テキストボックス等	Excel応用2 (データベース活用)	
データベースの活用	データの集計、テーブル等		
ピボットテーブルと ピボットグラフの作成	ピボットテーブル、グラフ作成、レイアウト設定等		
マクロの作成	マクロの概要、記録の準備、マクロの実行等		