事　業　計　画　書

１　販売方法について

|  |
| --- |
|  |

２　商品の選定、入れ替えについて

|  |
| --- |
|  |

３　販売手数料の考え方

|  |
| --- |
|  |

４　補助事業の遂行に関する計画（実施スケジュール等）

|  |
| --- |
|  |

５　補助事業の経費の配分及び使用方法

(１)補助金交付申請額の算出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収入合計 | 支出合計 | Ｂのうち 補助対象額 | 不足額（Ｄ） | 限度額 | 交付申請予定額 |
| （Ａ） | （Ｂ） | （Ｃ） | （Ｃ－Ａ） | （Ｅ） |  |
|  |  |  |  | 150,000円 |  |

※「収入合計（Ａ）」欄は、「（２）収入の部」の「収入合計（Ａ）」の「金額」を転記する。

※「支出合計」欄は、「(３)支出の部」の「金額」の「合計」の額を転記する。

※「Ｂのうち補助対象（Ｃ）」欄は、「(３)支出の部」の「うち補助対象」の「合計」額を転記する。

※「交付申請額」欄は、Ｃ～Ｅの最も低い額を転記する。

(２)収入予定（販売促進事業補助金収入を除く）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 金額（円） | 負担者、負担方法 |
| １　販売手数料収入 |  | (出展者から徴収する販売手数料の率を記載すること) |
| ２　売上収入 |  | (地域分散型ショップ売上額） |
| ３　その他 |  | (上記のほかこの事業実施による収入を記載) |
| 収入合計（Ａ） |  |  |

(３)支出の部

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 金額（円） | うち補助対象額 | 算出基礎 |
| 給料賃金 | |  |  |  |
| 職員手当等 | |  |  |  |
| 共済費 | |  |  |  |
| 需 | 消耗品費 |  |  |  |
| 用 | 印刷製本費 |  |  |  |
| 費 | 光熱水費 |  |  |  |
| 役 | 通信運搬費 |  |  |  |
| 務 | 手数料 |  |  |  |
| 費 | 火災保険料 |  |  |  |
| その他  (商品購入費  、管理費（清掃、設備点検等）) | |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |

６　事業実施担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・職・氏名  電話番号  ＦＡＸ番号  電子メールアドレス |  |