

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	11	価	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学則の制定・改廃	20	11	常	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧・学校沿革誌	30	11	常	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	避難所に係る協定書等	40	11	常	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	周年記念行事・皇室及び要人の来校	50	11	常	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学校長が対象としたもの	60	11	常	
事務	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規程	70	11		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	危機管理	80	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	教育情報セキュリティポリシー	90	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	定期監査	100	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	110	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	自己検査	120	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	管理指導	130	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	学校運営基本資料	140	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	行政監察	150	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	160	3		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	県議会に関するもの	170	1		
事務	庶務		1 白	総記		1 白	非常参集	180	3		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	総務事務システム	10	5		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	通知・報告・回答	20	3		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書保存(引継)台帳	30	11		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書廃棄	40	10		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	50	5		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開	60	3		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	個人情報保護	70	3		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	特殊郵便物処理簿	80	5		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	親展文書発送台帳	90	5		
事務	庶務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	100	3		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	校長会	10	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	教頭会	20	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	事務長会	30	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	事務職員会	40	1		
事務	庶務		1 白	会議		3 青	その他の会議	50	1		
事務	庶務		1 白	学校評 価・自己 申告		4 黄	通知・報告・回答	10	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	庶務		1 白	学校評 価・自己 申告	4 黄		学校評価	20	11		
事務	庶務		1 白	学校評 価・自己 申告	4 黄		自己申告	30	11		
事務	庶務		1 白	調査統計	5 緑		通知・報告・回答	10	3		
事務	庶務		1 白	調査統計	5 緑		学校基本調査・学校教育調査	20	5		
事務	庶務		1 白	調査統計	5 緑		地方教育費調査	30	3		
事務	庶務		1 白	調査統計	5 緑		児童・生徒の調査統計	40	3		
事務	庶務		1 白	調査統計	5 緑		その他の調査	50	3		
事務	庶務		1 白	卒業生の 記録	6 白		卒業証書授与台帳	10	11		
事務	庶務		1 白	卒業生の 記録	6 白		生徒指導要録(学籍に関する記録)	20	11		
事務	庶務		1 白	卒業生の 記録	6 白		生徒指導要録(指導に関する記録)	30	5		
事務	庶務		1 白	卒業生の 記録	6 白		一般	40	1		
事務	庶務		1 白	諸証明	7 赤		学割証	10	1		
事務	庶務		1 白	諸証明	7 赤		身分証明書発行台帳	20	1		
事務	庶務		1 白	諸証明	7 赤		その他の証明書	30	1		
事務	庶務		1 白	ユニバー サルデザ イン	8 青		通知・報告・回答	10	3		
事務	庶務		1 白	一般	9 黄		各種申込み	10	1		
事務	庶務		1 白	一般	9 黄		一般	20	1		
事務	職員		2 緑	総記	1 緑		人事に係る例規	10	11	価	
事務	職員		2 緑	総記	1 緑		服務に係る例規	20	11	価	
事務	職員		2 緑	総記	1 緑		給与に係る例規	30	11	価	
事務	職員		2 緑	総記	1 緑		旅費に係る例規	40	11	価	
事務	職員		2 緑	総記	1 緑		労働基準関係	50	3		
事務	職員		2 緑	総記	1 緑		事務引継書	60	1		
事務	職員		2 緑	人事	2 白		通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		2 緑	人事	2 白		旧職員履歴書(履歴カード)	20	11		
事務	職員		2 緑	人事	2 白		履歴書(履歴カード)	30	11	送	

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員		2 緑	人事		2 白	旧職員名簿	40	11		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	人事異動通知書	50	5		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	人事に関する具申書	60	5		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	職員名簿	70	5		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	職員調査表	80	5		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	賞罰・叙位・叙勲	90	10		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	兼務承認・解任申請書	100	3		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	校務分掌	110	3		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	職員身分証明書発行台帳	120	1		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	免許状・免許教科外許可申請書	130	1		
事務	職員		2 緑	人事		2 白	人事情報	140	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	サービス諸調査	20	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	職員派遣申請	30	1		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	職員の事故・死亡報告①	40	11		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	職員の事故・死亡報告②	50	5		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	出勤簿	60	5		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	着任届・赴任延期願	70	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	宣誓書	80	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	休暇・欠勤・遅刻等届	90	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	休暇願	100	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	傷病諸報告	110	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	産休諸報告	120	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	育児休業	130	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	退職・復職	140	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	職務専念義務免除願	150	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	研修承認願・報告書	160	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	勤務時間の割振変更簿	170	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	海外旅行	180	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	出張承認願・出張届	190	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	兼務(兼業)承認(許可)願	200	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	専従許可願	210	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	氏名・住所変更届	220	3		
事務	職員		2 緑	サービス		3 赤	職員動静表	230	1		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	昇給・昇格発令通知	20	10		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員		2 緑	給与		4 青	電算諸報告	30	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	給与諸調査	40	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	給与支払簿	50	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	扶養手当	60	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	住居手当	70	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	通勤手当	80	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	子ども手当・児童手当	90	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	事後確認	100	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	特殊勤務手当	110	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	部活動手当	120	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	教育業務連絡指導手当	130	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	宿日直手当	140	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	時間外勤務手当	150	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	年末調整	160	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	源泉徴収票	170	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	所得税源泉徴収簿	180	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	社会保険	190	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	労災保険	200	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	雇用保険	210	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	退職手当	220	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	口座振替関係	230	5	送	
事務	職員		2 緑	給与		4 青	住民税関係	240	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	給与証明	250	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	臨時職員雇用伺	260	5		
事務	職員		2 緑	給与		4 青	総務システム関係	261	5		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	通知・報告・回答	10	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	旅費システム	20	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	旅費諸調査	30	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	旅行命令簿	40	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	復命書	50	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	非常勤職員費用弁償	60	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	自家用自動車登録申請書	70	3	送	
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	職員マスター登録・修正票	80	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	用務先位置等確認表	90	3		
事務	職員		2 緑	旅費		5 黄	一般	100	1		
事務	職員		2 緑	研修		6 緑	通知・報告・回答	10	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	職員		2 緑	研修	6 緑		行政職員等研修	20	3		
事務	職員		2 緑	一般	7 白		一般	10	1		
事務	福利厚生		3 赤	総記	1 赤		福利に係る例規	10	11	価	
事務	福利厚生		3 赤	公務・通 勤災害 共済組 合・互助 会	2 青		公務・通勤災害	10	11		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		通知・報告・回答	10	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		長期給付	20	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		短期給付	30	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		所属所別組合員等一覧表	40	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		共済組合員・被扶養者申告書	50	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		貸付・貸付金償還金内訳書	60	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		生命保険(団体)	70	3	送	
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		傷害保険	80	3		
事務	福利厚生		3 赤	共済組 合・互助 会	3 黄		その他各種保険等	90	3		
事務	福利厚生		3 赤	厚生事業	4 緑		教職員住宅	10	1		
事務	福利厚生		3 赤	厚生事業	4 緑		人間ドック	20	1		
事務	福利厚生		3 赤	厚生事業	4 緑		各種厚生事業	30	1		
事務	福利厚生		3 赤	厚生事業	4 緑		財形貯蓄	40	3	送	

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	福利厚生		3 赤	一般	5 白	一般	一般	10	1		
事務	会計		4 赤	総記	1 赤	会計に係る例規	会計に係る例規	10	11	価	
事務	会計		4 赤	総記	1 赤	経理員	経理員	20	3		
事務	会計		4 赤	総記	1 赤	通知・報告・回答	通知・報告・回答	30	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	通知・報告・回答	通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	財務会計システム	財務会計システム	20	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	予算に関する諸調査	予算に関する諸調査	30	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	予算要求調書	予算要求調書	40	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	予算内示書	予算内示書	50	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	予算令達書	予算令達書	60	3		
事務	会計		4 赤	予算	2 青	予算増額申請書	予算増額申請書	70	3		
事務	会計		4 赤	歳入	2 青	一般	一般	80	1		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	通知・報告・回答	通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	歳入に関する諸調査	歳入に関する諸調査	20	3		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	債権管理簿	債権管理簿	30	3		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	歳入予算差引簿	歳入予算差引簿	40	3		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	調定伺い兼調定通知伺い	調定伺い兼調定通知伺い	50	5		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	払込書兼領収書	払込書兼領収書	60	5		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	収入済通知書	収入済通知書	70	3		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	現金(証券)出納簿	現金(証券)出納簿	80	5		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	返納通知書兼領収書	返納通知書兼領収書	90	5		
事務	会計		4 赤	歳入	3 黄	生産品売払い伺兼整理簿	生産品売払い伺兼整理簿	100	3		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	通知・報告・回答	通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	歳出に関する諸調査	歳出に関する諸調査	20	3		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	契約書(委託)	契約書(委託)	30	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	契約書(物品)	契約書(物品)	40	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	契約書(単価契約)	契約書(単価契約)	50	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	支出負担行為決議書	支出負担行為決議書	60	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	支出命令書	支出命令書	70	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	歳出予算差引簿	歳出予算差引簿	80	3		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	課所別科目別調書(歳出)	課所別科目別調書(歳出)	90	1		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	債権者登録	債権者登録	100	1		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	購入見積依頼書	購入見積依頼書	110	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	備品銘柄指定理由書	備品銘柄指定理由書	120	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	契約書(長期契約)	契約書(長期契約)	130	5		
事務	会計		4 赤	歳出	4 緑	業者情報管理システム	業者情報管理システム	140	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	会計		4 赤	決算		5 白	通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		4 赤	決算		5 白	決算に関する諸調査	20	3		
事務	会計		4 赤	決算		5 白	歳入・歳出決算調書	30	3		
事務	会計		4 赤	歳入歳出 外現金		6 赤	通知・報告・回答	10	3		
事務	会計		4 赤	歳入歳出 外現金		6 赤	歳入歳出外現金出納簿	20	3		
事務	会計		4 赤	一般		7 青	一般	10	1		
事務	財産管理		5 黄	総記		1 黄	公有財産に係る例規	10	11	価 価	
事務	財産管理		5 黄	総記		1 黄	補助事業に係る例規	20	11		
事務	財産管理		5 黄	総記		1 黄	事故報告	30	11		
事務	財産管理		5 黄	総記		1 黄	防火管理者選任届	40	5		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産システム	20	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産に関する諸調査	30	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	施設実態調査	40	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公立学校施設台帳	50	11		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産台帳	60	11		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産取得処分	70	11		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	登記嘱託書	80	11		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	消防署関係設置届	90	5		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	借用地	100	11		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	公有財産管理簿	110	11		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	行政財産使用許可	120	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	施設設備使用許可	130	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	電気保安	140	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	水道管理	150	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	安全点検	160	3		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	学校施設転用	170	5		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	県庁LAN	180	5		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	校内LAN	190	5		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	食品営業許可	200	5		
事務	財産管理		5 黄	公有財産		2 緑	一般	210	1		
事務	財産管理		5 黄	施設開放		3 白	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	施設開放		3 白	施設開放に関する諸調査	20	3		
事務	財産管理		5 黄	施設開放		3 白	学校施設開放	30	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	財産管理		5 黄	施設開放		3 白	体育施設開放	40	3		
事務	財産管理		5 黄	補助事業		4 赤	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	補助事業		4 赤	特別支援学校教育設備台帳	20	11		
事務	財産管理		5 黄	補助事業		4 赤	特別支援学校理科教育設備台帳	30	11		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	物品管理に関する諸調査	20	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	備品出納簿	30	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	図書出納簿	40	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	重要物品出納簿	50	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	重要物品カード	60	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	消耗品出納簿	70	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	拾得等物品出納簿	80	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	生産品出納簿	90	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	事故報告	100	5		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	物品共用簿	110	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	被服貸与簿	120	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	物品取得処分	130	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	保管転換	140	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	複写機管理	150	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	電子入札	160	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	物品共同購入	170	3		
事務	財産管理		5 黄	物品管理		5 青	公用車	180	3		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	保守委託に関する諸調査	20	3		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	学校警備委託	30	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	学校警備記録	40	3		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	エレベーター保守委託	50	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	浄化槽管理委託	60	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	消防設備保守委託	70	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	自動扉保守委託	80	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	廃棄物処理委託	90	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	空調設備保守点検委託	100	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	樹木剪定業務委託	110	5		
事務	財産管理		5 黄	保守委託		6 黄	その他の保守委託	120	5		
事務	財産管理		5 黄	防災		7 緑	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	防災		7 緑	消防施設・設備	20	11		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
事務	財産管理		5 黄	防災		7 緑	消防施設点検記録	30	3		
事務	財産管理		5 黄	防災		7 緑	防火・防災	40	3		
事務	財産管理		5 黄	防災		7 緑	防犯	50	3		
事務	財産管理		5 黄	環境対策		8 白	通知・報告・回答	10	3		
事務	財産管理		5 黄	環境対策		8 白	排水・騒音・ばい煙	20	3		
事務	財産管理		5 黄	環境対策		8 白	環境に関する諸調査	30	3		
事務	財産管理		5 黄	一般		9 赤	一般	10	1		
事務	特別支援		6 青	総記		1 青	特別支援教育に係る例規	10	11	価	
事務	特別支援		6 青	総記		1 青	就学奨励費に係る例規	20	11	価	
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	通知・報告・回答	10	3		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	就学奨励費に関する諸調査	20	3		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	支弁段階決定書	30	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	収入額需要額調書	40	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	個人別支給台帳	50	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	職場実習費調書	60	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	教科書購入	70	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	修学旅行実施内訳書	80	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	通学状況調書	90	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	校外活動及び宿泊活動	100	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	口座振替申出書	110	5		
事務	特別支援		6 青	就学奨励		2 黄	学用品及び通学用品費	120	5		
事務	特別支援		6 青	医療扶助		3 緑	医療扶助	10	3		
事務	特別支援		6 青	一般		4 白	一般	10	1		
教務	教務		7 赤	総記		1 赤	教務に係る例規	10	11	価	
教務	教務		7 赤	総記		1 赤	学校日誌(教務)	20	5		
教務	教務		7 赤	総記		1 赤	職員会議録	30	3		
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	生徒異動①(退学・除籍)	20	11		
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	生徒異動②(入・転・再・編・復・休学)	30	3		
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	生徒異動簿	40	3		
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	在学保証書	50	3	価	
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	誓約書	60	3		
教務	教務		7 赤	生徒異動		2 青	入学届	70	3		
教務	教務		7 赤	教務		3 黄	通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	教務		3 黄	生徒指導要録及びその写し(学籍)	20	11		
教務	教務		7 赤	教務		3 黄	生徒指導要録及びその写し(指導)	30	5		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		生徒指導要録抄本	40	1	価	
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		教科書・教材	50	5		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		出席簿	60	5		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		学校要覧・案内	70	3		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		学校だより	80	3		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		広報・公聴	90	3		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		表彰に関する表簿	100	3		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		成績考査に関する表簿	110	5		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		修了・卒業認定に関する表簿	120	5		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		臨時休業承認願等	130	3		
教務	教務		7 赤	教務	3 黄		一般	140	1		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		教育課程表	20	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		年間・月間行事予定表	30	1		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		年間指導計画	40	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		学年・学級経営案	50	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		個別の教育支援計画	60	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		日課表	70	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	4 緑		担当学級・教科(科目)時間表	80	5		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		入学願書	20	5		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		募集要項	30	3		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		入学選考に関する表簿	40	5		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		入学者選考会議関係資料	50	3		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		簡易開示	60	3		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		問題・解答作成	70	3		
教務	教務		7 赤	入学選考	5 白		一般	80	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤		入学式	10	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	卒業式	20	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	学校公開・学校説明会・入学説明会	30	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	体育祭	40	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	文化祭	50	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	修学旅行	60	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	集団宿泊学習	70	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	社会体験学習・施設見学	80	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	その他	90	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	特体連関係行事	100	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	各種スポーツ大会	110	1		
教務	教務		7 赤	学校行事	6 赤	赤	彩の国教育の日	120	3		
教務	教務		7 赤	教科等	7 青	青	普通教科	10	3		
教務	教務		7 赤	教科等	7 青	青	専門教科	20	3		
教務	教務		7 赤	教科等	7 青	青	自立活動・特別活動・道徳・総合的な 学習	30	3		
教務	教務		7 赤	教科等	7 青	青	情報教育(ICT)・視聴覚	40	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	企画委員会	10	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	学校保健委員会	20	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	倫理確立・セクハラ防止委員会	30	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	衛生委員会	40	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	学校評議員会	50	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	学校評価懇話会	60	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	特別支援教育に関する校内委員会	70	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	8 黄	黄	一般	80	3		
教務	教務		7 赤	学年等	9 緑	緑	学年	10	3		
教務	教務		7 赤	学年等	9 緑	緑	学科	20	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 白	白	教育実習	10	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 白	白	介護等の体験	20	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 白	白	一般	30	1		
教務	教務		7 赤	職員研修	11 赤	赤	教育職員研修(初任研・年次研)	10	3		
教務	教務		7 赤	職員研修	11 赤	赤	教育職員研修(県主催)	20	3		
教務	教務		7 赤	職員研修	11 赤	赤	教育職員研修(研究団体主催)	30	3		
教務	教務		7 赤	職員研修	11 赤	赤	教育職員研修(校内)	40	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 赤	職員研修	11	赤	教育職員研修(その他)	50	3		
教務	教務		7 赤	職員研修	11	赤	派遣申請	60	1		
教務	教務		7 赤	職員研修	11	赤	一般	70	1		
教務	教務		7 赤	研究	12	青	授業研究	10	3		
教務	教務		7 赤	一般	13	黄	一般	10	1		
教務	生徒指導		8 緑	総記	1	緑	生徒指導に係る例規	10	11	価	
教務	生徒指導		8 緑	生徒指導	2	白	通知・報告・回答	10	3		
教務	生徒指導		8 緑	生徒指導	2	白	懲戒報告書	20	11		
教務	生徒指導		8 緑	生徒指導	2	白	事故報告①	30	11		
教務	生徒指導		8 緑	生徒指導	2	白	事故報告②	40	5		
教務	生徒指導		8 緑	生徒指導	2	白	生徒指導記録	50	11		
教務	生徒指導		8 緑	生徒指導	2	白	人権教育	60	3		
教務	生徒指導		8 緑	安全指導	3	赤	通知・報告・回答	10	3		
教務	生徒指導		8 緑	安全指導	3	赤	交通安全指導	20	3		
教務	生徒指導		8 緑	安全指導	3	赤	防犯対策	30	3		
教務	生徒指導		8 緑	安全指導	3	赤	自主通学	40	3		
教務	生徒指導		8 緑	生徒会等	4	青	生徒会・部活	10	1		
教務	生徒指導		8 緑	一般	5	黄	一般	10	1		
教務	進路指導		9 緑	総記	1	緑	進路指導に係る例規	10	11	価	
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	通知・報告・回答	10	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	進路指導計画	20	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	進路指導資料	30	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	進路調査資料	40	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	産業現場等における実習	50	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	職場見学	60	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	ハローワークに関すること	70	3		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	進路だより	80	1		
教務	進路指導		9 緑	進路指導	2	白	一般	90	1		
教務	保健		10 赤	総記	1	赤	保健・日本スポーツ振興センターに係 る例規	10	11	価	
教務	保健		10 赤	総記	1	赤	学校医等執務記録簿	20	5		
教務	保健		10 赤	総記	1	赤	保健日誌	30	5		
教務	保健		10 赤	総記	1	赤	衛生管理者記録簿	40	5		
教務	保健		10 赤	総記	1	赤	校医等調査票	50	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	通知・報告・回答	10	3		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	年間保健安全計画	20	3		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	生徒健康診断	30	3		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	身体測定	40	3		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	生徒健康診断票	50	3		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	予防接種	60	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	心臓検診	70	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	結核診断	80	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	尿検査	90	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	細菌・寄生虫検査	100	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	伝染病発生報告	110	5		
教務	保健		10 赤	健康管理	2	青	個人カード	120	3		
教務	保健		10 赤	職員健康 診断	3	黄	通知・報告・回答	10	3		
教務	保健		10 赤	職員健康 診断	3	黄	職員健康診断票	20	5	送	
教務	保健		10 赤	職員健康 診断	3	黄	職員定期検診	30	5		
教務	保健		10 赤	職員健康 診断	3	黄	特殊健康診断	40	5		
教務	保健		10 赤	環境管理	4	緑	通知・報告・回答	10	3		
教務	保健		10 赤	環境管理	4	緑	学校環境衛生	20	3		
教務	保健		10 赤	環境管理	4	緑	緑化計画	30	3		
教務	保健		10 赤	環境管理	4	緑	職員衛生	40	3		
教務	保健		10 赤	環境管理	4	緑	計量器定期点検	50	3		
教務	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	通知・報告・回答	10	3		
教務	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	給付契約	20	3		
教務	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	災害報告	30	5		
教務	保健		10 赤	日本ス ポーツ振 興セン	5	白	医療費等給付	40	3		
教務	保健		10 赤	一般	6	赤	派遣申請	10	1		

H26 特別支援学校羽生ふじ高等学園

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	保健		10 赤	一般	6 赤	赤	一般	20	1		
教務	団体		11 青	総記	1 青	青	PTA等に係る例規	10	11	価	
教務	団体		11 青	総記	1 青	青	通知・報告・回答	20	3		
教務	団体		11 青	総記	1 青	青	諸会費口座振替	30	11		
教務	団体		11 青	総記	1 青	青	口座振替依頼書	40	5		
教務	団体		11 青	総記	1 青	青	口座振替登録	50	5		
教務	団体		11 青	総記	1 青	青	督促状	60	5		
教務	団体		11 青	PTA	2 黄	黄	金銭出納簿	10	5		
教務	団体		11 青	PTA	2 黄	黄	証拠書	20	5		
教務	団体		11 青	PTA	2 黄	黄	PTAに関する文書	30	1		
教務	団体		11 青	PTA	2 黄	黄	埼特P連	40	1		
教務	団体		11 青	同窓会	3 緑	緑	同窓会に関する文書	10	1		
教務	団体		11 青	一般	4 白	白	一般	10	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		