

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	例規	10	11		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	通知・報告・回答	20	3		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	学校沿革誌	30	11		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	学則	40	11		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	校内諸規定	50	11		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	学校要覧	60	5		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	学校評価システム	70	3		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	監査	80	3		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	会計実地検査	90	3		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	管理指導	100	3		
庶務	庶務		1 白	総記		1 白	公印管理	110	3		
庶務	庶務		1 白	文書		2 赤	通知・報告・回答	10	3		
庶務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書保存(引継)台帳	20	11		
庶務	庶務		1 白	文書		2 赤	情報公開資料	30	3		
庶務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	40	5		
庶務	庶務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	50	1		
庶務	庶務		1 白	文書		2 赤	文書廃棄台帳	60	10		
庶務	庶務		1 白	会議		3 青	校長会	10	1		
庶務	庶務		1 白	会議		3 青	教頭会	20	1		
庶務	庶務		1 白	会議		3 青	事務長会	30	1		
庶務	庶務		1 白	会議		3 青	事務職員会	40	1		
庶務	庶務		1 白	調査・統計		4 黄	学校基本調査	10	5		
庶務	庶務		1 白	調査・統計		4 黄	地方教育費調査	20	3		
庶務	庶務		1 白	調査・統計		4 黄	その他調査	30	3		
庶務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動1(除籍・退学)	10	11		
庶務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動2(入・卒・転入・休)	20	3		
庶務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	生徒異動簿	30	3		
庶務	庶務		1 白	生徒異動		5 緑	在学保証書	40	3		
庶務	庶務		1 白	卒業生の 記録		6 白	卒業証書授与台帳	10	11		
庶務	庶務		1 白	卒業生の 記録		6 白	生徒指導要録	20	11		
庶務	庶務		1 白	諸証明		7 赤	学割証	10	1		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
庶務	庶務		1 白	諸証明		7 赤	生徒身分証明書	20	1		
庶務	庶務		1 白	諸証明		7 赤	氏名・住所変更届	30	1		
庶務	庶務		1 白	諸証明		7 赤	通学証明書	40	1		
庶務	庶務		1 白	諸証明		7 赤	証明書発行台帳	50	3		
庶務	庶務		1 白	一般		8 青	一般	10	1		
庶務	庶務		1 白	一般		8 青	各種申込	20	1		
職員	職員		2 赤	総記		1 黄	人事に係る例規	10	11		
職員	職員		2 赤	総記		1 黄	服務に係る例規	20	11		
職員	職員		2 赤	総記		1 黄	給与に係る例規	30	11		
職員	職員		2 赤	総記		1 黄	旅費に係る例規	40	11		
職員	職員		2 赤	総記		1 黄	労働基準関係	50	3		
職員	職員		2 赤	総記		1 黄	事務引継書	60	1		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	旧職員履歴カード	20	11		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	履歴書	30	11		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	旧職員名簿	40	11		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	人事異動通知書	50	5		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	人事に関する具申書	60	5		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	職員名簿	70	5		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	職員調査表	80	5		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	賞罰・叙位・叙勲	90	10		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	免許状・免許教科外許可申請	100	1		
職員	職員		2 赤	人事		2 緑	人事評価制度	110	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	通知・報告・回答	10	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	職員の事故・死亡報告①	20	11		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	職員の事故・死亡報告②	30	5		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	着任届・赴任延期願	40	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	休暇願	50	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	育児休業	60	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	休職・復職	70	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	職務専念義務免除願	80	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	研修承認願・報告書	90	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	海外旅行	100	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	出張承認願・出張届	110	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	兼職(兼業)承認(許可)願	120	3		
職員	職員		2 赤	服務		3 白	氏名(住所)変更届	130	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
職員	職員		2 赤	服務		3 白	職員動静表	140	1		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	通知・報告・回答	10	3		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	昇級・昇格発令通知	20	10		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	産業教育手当	30	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	住民税	40	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	社会保険	50	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	雇用保険	60	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	退職手当	70	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	給与報告	80	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	源泉徴収簿・源泉徴収票	90	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	総務事務	100	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	非常勤職員	110	5		
職員	職員		2 赤	給与		4 赤	給与支払簿	120	5		
職員	職員		2 赤	旅費		5 青	通知・報告・回答	10	3		
職員	職員		2 赤	旅費		5 青	旅行命令簿	20	3		
職員	職員		2 赤	旅費		5 青	復命書	30	3		
職員	職員		2 赤	旅費		5 青	自家用車登録	40	3		
職員	職員		2 赤	研修		6 黄	行政職員研修	10	3		
職員	職員		2 赤	総務事務		7 緑	通知・報告・回答	10	3		
職員	職員		2 赤	一般		8 白	一般	10	1		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	総記		1 赤	福利に係る例規	10	11		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	総記		1 赤	通知・報告・回答	20	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	公務・通勤災害		2 青	公務災害	10	11		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	公務・通勤災害		2 青	通勤災害	20	11		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	通知回答報告	10	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	長期給付	20	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	短期給付	30	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	退職給付等	40	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	組合員証等検認	50	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	貸付金償還通知書	60	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	貸付・だんしん	70	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	団体生命保険	80	3		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	共済組合・互助会		3 黄	交通傷害保険	90	1		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	厚生事業		4 緑	教職員住宅	10	1		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	厚生事業		4 緑	各種厚生事業	20	1		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	厚生事業		4 緑	財形貯蓄	30	5		
福利・厚生	福利・厚生		3 青	一般		5 白	一般	10	1		
会計	会計		4 黄	総記		1 赤	会計に係る例規	10	11		
会計	会計		4 黄	予算		2 青	通知・報告・回答	10	3		
会計	会計		4 黄	予算		2 青	予算編成資料	20	3		
会計	会計		4 黄	予算		2 青	予算令達書	30	3		
会計	会計		4 黄	予算		2 青	予算増額申請書	40	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	通知・報告・回答	10	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	事前調定	20	5		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	債権管理簿	30	5		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	入学料等振替未済者	40	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	入学料等納入書	50	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	マスター登録等報告書	60	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	入学料等減免	70	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	戻出命令書／還付該当者リスト	80	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	口座振替納付届	90	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	歳入予算差引簿	100	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	払込書兼領収書	110	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	証紙収入 公金振替	120	3		
会計	会計		4 黄	歳入		3 黄	現金出納簿	130	3		
会計	会計		4 黄	歳出		4 緑	通知・報告・回答	10	3		
会計	会計		4 黄	歳出		4 緑	契約書②(工事関係)	20	10		
会計	会計		4 黄	歳出		4 緑	契約書③(その他)	30	5		
会計	会計		4 黄	歳出		4 緑	支出証拠書	40	5		
会計	会計		4 黄	歳出		4 緑	見積購入依頼書	50	5		
会計	会計		4 黄	歳出		4 緑	歳出予算差引簿	60	3		
会計	会計		4 黄	決算		5 白	通知・報告・回答	10	3		
会計	会計		4 黄	決算		5 白	歳入・歳出決算(見込)調書	20	5		
会計	会計		4 黄	歳入歳出 外現金		6 赤	通知・報告・回答	10	3		
会計	会計		4 黄	歳入歳出 外現金		6 赤	歳入歳出外現金整理簿	20	3		
会計	会計		4 黄	一般		7 青	一般	10	1		
会計	会計		4 黄	一般		7 青	自己検査	20	1		
財産管理	財産管理		5 緑	総記		1 黄	公有財産に係る例規	10	11		
財産管理	財産管理		5 緑	総記		1 黄	物品に係る例規	20	11		
財産管理	財産管理		5 緑	総記		1 黄	補助事業に係る例規	30	11		
財産管理	財産管理		5 緑	総記		1 黄	事故報告	40	11		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	通知・報告・回答	10	3		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	公立学校施設台帳	20	11		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	公有財産台帳	30	11		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	公有財産取得処分	40	11		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	体育施設開放	50	3		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	行政財産使用許可	60	5		
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産		2 緑	電気保安	70	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
財産管理	財産管理		5 緑	公有財産	2 緑		県庁LAN	80	3		
財産管理	財産管理		5 緑	補助事業	3 白		通知・報告・回答	10	3		
財産管理	財産管理		5 緑	補助事業	3 白		家庭科施設整備事業	20	11		
財産管理	財産管理		5 緑	補助事業	3 白		理科教育設備整備事業	30	11		
財産管理	財産管理		5 緑	補助事業	3 白		近代化設備整備事業	40	11		
財産管理	財産管理		5 緑	補助事業	3 白		産業教育施設・設備整備事業	50	11		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		通知・報告・回答	10	3		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		図書出納簿	20	3		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		重要物品出納簿	30	3		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		重要物品カード	40	3		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		消耗品出納簿	50	3		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		被服貸与簿	60	3		
財産管理	財産管理		5 緑	物品管理	4 赤		物品取得処分	70	3		
財産管理	財産管理		5 緑	防災	5 青		通知・報告・回答	10	3		
財産管理	財産管理		5 緑	防災	5 青		消防設備点検	20	5		
財産管理	財産管理		5 緑	防災	5 青		防火・防災	30	3		
財産管理	財産管理		5 緑	防災	5 青		防犯	40	3		
財産管理	財産管理		5 緑	環境対策	6 黄		通知・報告・回答	10	3		
財産管理	財産管理		5 緑	環境対策	6 黄		PCB	20	3		
財産管理	財産管理		5 緑	保守委託	7 緑		学校警備委託	10	3		
財産管理	財産管理		5 緑	保守委託	7 緑		委託業務完了確認書	20	3		
財産管理	財産管理		5 緑	保守委託	7 緑		食堂業務	30	3		
財産管理	財産管理		5 緑	一般	8 白		一般	10	1		
団体	団体		6 白	総記	1 赤		団体に係る例規	10	11		
団体	団体		6 白	総記	1 赤		通知・報告・回答	20	3		
団体	団体		6 白	PTA	2 青		PTA文書	10	1		
団体	団体		6 白	PTA	2 青		広報誌	20	1		
団体	団体		6 白	PTA	2 青		予算書・決算書	30	5		
団体	団体		6 白	PTA	2 青		出納簿	40	5		
団体	団体		6 白	PTA	2 青		証拠書	50	5		
団体	団体		6 白	後援会	3 黄		後援会文書	10	1		
団体	団体		6 白	後援会	3 黄		予算書・決算書	20	5		
団体	団体		6 白	後援会	3 黄		出納簿	30	5		
団体	団体		6 白	後援会	3 黄		証拠書	40	5		
団体	団体		6 白	諸会費	4 緑		一般	10	1		
団体	団体		6 白	諸会費	4 緑		減免申請・許可	20	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
団体 教務	団体 教務		6 白	諸会費	4 緑		徴収・納入	30	3		
教務	教務		7 赤	総記	1 白		教務に係る例規	10	11		
教務	教務		7 赤	総記	1 白		学校日誌・例規	20	5		
教務	教務		7 赤	総記	1 白		職員会議録・成績会議	30	3		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		生徒指導要録及びその写	20	11		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		生徒指導要録抄本	30	1未		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		教科書・教材	40	3		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		教科用図書配当表	50	5		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		出席簿	60	5		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		成績考査に関する帳簿	70	5		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		生徒表彰に関する帳簿	80	3		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		契約書(県費外)	90	5		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		校内LAN	100	3		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		教育職員研修	110	3		
教務	教務		7 赤	教務	2 赤		勤務の割振り	120	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		教育課程表①(承認済)	20	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		教育課程表②	30	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		年間行事予定表	40	1未		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		年間指導計画書	50	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		休業日授業実施承認願	60	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		日課表	70	5		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		担任学級・教科(科目)時間表	80	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		現場実習	90	3		
教務	教務		7 赤	教育指導 計画	3 青		校外学習	100	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 赤	入学者選 抜	4 黄		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	入学者選 抜	4 黄		入学願書	20	5		
教務	教務		7 赤	入学者選 抜	4 黄		募集要項・学校案内等	30	3		
教務	教務		7 赤	入学者選 抜	4 黄		入学者選抜に関する表簿	40	5		
教務	教務		7 赤	入学者選 抜	4 黄		入学選抜会議資料	50	3		
教務	教務		7 赤	入学者選 抜	4 黄		入学許可候補者名簿	60	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		入学式	20	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		卒業証書授与式	30	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		入学候補者説明会	40	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		体育祭	50	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		文化祭	60	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		修学旅行	70	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		遠足・見学	80	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		予餞会	90	3		
教務	教務		7 赤	学校行事	5 緑		その他の学校行事	100	3		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		国語	10	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		地歴・公民	20	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		数学	30	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		理科	40	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		英語	50	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		保健・体育	60	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		家庭	70	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		美術	80	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		工業全般	90	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		機械	100	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		建築	110	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		電気	120	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		情報	130	1		
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		特別活動	140	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 赤	教科等	6 白		総合的な学習の時間	150	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		企画委員会	10	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		教育課程研究委員会	20	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		予算委員会	30	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		業者選定委員会	40	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		人権教育推進委員会	50	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		体力向上推進委員会	60	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		部活動振興委員会	70	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		入試実施委員会	80	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		学校保健委員会	90	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		食堂運営委員会	100	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		衛生委員会	110	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		SH防止委員会	120	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		倫理確立委員会	130	3		
教務	教務		7 赤	委員会等	7 赤		図書視聴覚部	140	3		
教務	教務		7 赤	学年	8 青		第1学年	10	3		
教務	教務		7 赤	学年	8 青		第2学年	20	3		
教務	教務		7 赤	学年	8 青		第3学年	30	3		
教務	教務		7 赤	奨学金	9 黄		通知・報告・回答	10	3		
教務	教務		7 赤	奨学金	9 黄		学生支援奨学金	20	3		
教務	教務		7 赤	奨学金	9 黄		その他の奨学金	30	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		教育実習生	10	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		中高連絡(上級学校訪問等)・小学生 との交流	20	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		学校公開講座	30	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		体験入学	40	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		学校説明会	50	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		県専門資格等取得表彰・ジュニアマイ スター顕彰	60	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		表彰等	70	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		国際理解	80	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		募金	90	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		学校評議員・学校評価懇話会	100	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		教育相談	110	3		
教務	教務		7 赤	教育課程 外	10 緑		ALT関係	120	3		
教務	教務		7 赤	一般	11 白		一般	10	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	総記	1 赤		生徒指導に係る例規	10	11		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		通知・報告・回答	10	3		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		懲戒報告	20	11		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		事故報告①	30	11		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		事故報告②	40	5		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		生徒指導記録	50	1未		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		地区生徒指導委員会	60	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒指導	2 青		危機管理委員会	70	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	交通安全 指導	3 黄		通知・報告・回答	10	3		
生徒指導	生徒指導		8 青	交通安全 指導	3 黄		自転車使用許可名簿	20	1未		
生徒指導	生徒指導		8 青	交通安全 指導	3 黄		運転免許受験許可願	30	1未		
生徒指導	生徒指導		8 青	交通安全 指導	3 黄		運転免許証学校預かり	40	1未		
生徒指導	生徒指導		8 青	交通安全 指導	3 黄		免許取得許可者一覧	50	3		
生徒指導	生徒指導		8 青	交通安全 指導	3 黄		交通安全指導	60	3		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒会	4 緑		会則	10	11		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒会	4 緑		生徒会文書	20	3		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒会	4 緑		金銭出納簿・予算差引簿	30	5		
生徒指導	生徒指導		8 青	生徒会	4 緑		証拠書	40	5		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動	5 白		大会通知等	10	1		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	陸上競技	20	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	スキー	30	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	ソフトテニス	40	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	サッカー	50	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	ハンドボール	60	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	野球	70	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	バレーボール	80	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	バスケットボール	90	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	卓球	100	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	バドミントン	110	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	剣道	120	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	柔道	130	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	ワンダーフォーゲル	140	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	空手道	150	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	機械研究	160	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	建築研究	170	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	電気研究	180	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	科学	190	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	囲碁将棋	200	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	写真	210	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	美術	220	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	情報処理	230	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	模型	240	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	軽音楽	250	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	部活動		5 白	漫画・アニメ	260	1		
生徒指導	生徒指導		8 青	一般		6 赤	一般	10	1		
進路指導	進路指導		9 黄	総記		1 青	進路指導に係る例規	10	11		
進路指導	進路指導		9 黄	総記		1 青	通知・報告・回答	20	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進路指導		2 黄	通知・報告・回答	10	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進路指導		2 黄	進路指導計画	20	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進路指導		2 黄	進路指導資料	30	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進路指導		2 黄	調査書	40	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進路指導		2 黄	進路調査資料	50	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進学指導		3 緑	通知・報告・回答	10	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進学指導		3 緑	諸テスト・検査成績	20	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進学指導		3 緑	推薦入学	30	1		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
進路指導	進路指導		9 黄	進学指導	3	緑	合格者名簿	40	3		
進路指導	進路指導		9 黄	進学指導	3	緑	卒業生進路の記録	50	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	通知・報告・回答	10	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	諸テスト・検査成績	20	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	求人票	30	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	求人受付簿	40	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	推薦依頼状	50	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	就職受験申込書	60	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	推薦者名簿	70	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	内定者名簿	80	3		
進路指導	進路指導		9 黄	就職指導	4	白	関係事業所一覧	90	3		
進路指導	進路指導		9 黄	一般	5	赤	一般	10	1		
保健	保健	10	緑	総記	1	青	学校保健等に係る例規	10	11		
保健	保健	10	緑	総記	1	青	日本スポーツ振興センターに係る例	20	11		
保健	保健	10	緑	総記	1	青	学校医等執務記録簿	30	5		
保健	保健	10	緑	総記	1	青	健康管理医・衛生管理者記録表	40	5		
保健	保健	10	緑	総記	1	青	衛生委員会	50	5		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	通知・報告・回答	10	3		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	年間保健安全計画	20	3		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	救急体制	30	5		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	生徒健康診断票・歯の検査票	40	5		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	生徒健康診断・身体測定	50	3		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	生徒保健調査票	60	3		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	健康診断事後処置	70	3		
保健	保健	10	緑	健康管理	2	黄	学校感染症	80	3		
保健	保健	10	緑	職員健康 診断	3	緑	通知・報告・回答	10	3		
保健	保健	10	緑	職員健康 診断	3	緑	職員健康診断票	20	5		
保健	保健	10	緑	職員健康 診断	3	緑	職員定期検診	30	3		
保健	保健	10	緑	職員健康 診断	3	緑	胃検診	40	3		
保健	保健	10	緑	職員健康 診断	3	緑	VDT作業従事職員健康診断	50	3		

H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
保健	保健		10 緑	職員健康 診断	3	緑	有機溶剤等取扱者健康診断	60	3		
保健	保健		10 緑	環境管理	4	白	通知・報告・回答	10	3		
保健	保健		10 緑	環境管理	4	白	学校環境衛生	20	3		
保健	保健		10 緑	環境管理	4	白	清掃計画	30	3		
保健	保健		10 緑	環境管理	4	白	緑化計画	40	3		
保健	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	赤	通知・報告・回答	10	3		
保健	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	赤	給付契約	20	3		
保健	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	赤	災害報告	30	11		
保健	保健		10 緑	日本ス ポーツ振 興セン	5	赤	医療費等給付	40	3		
保健	保健		10 緑	安全振興 会	6	青	通知・報告・回答	10	3		
保健	保健		10 緑	安全振興 会	6	青	給付計画	20	3		
保健	保健		10 緑	安全振興 会	6	青	災害報告	30	5		
保健	保健		10 緑	安全振興 会	6	青	医療費給付 普通見舞金請求	40	3		
保健	保健		10 緑	安全振興 会	6	青	医療費給付 特別見舞金請求	50	3		
保健	保健		10 緑	安全振興 会	6	青	医療費給付 見舞金給付	60	3		
保健	保健		10 緑	会議等	7	黄	通知・報告・回答	10	3		
保健	保健		10 緑	会議等	7	黄	東部高等学校保健会	20	1		
保健	保健		10 緑	会議等	7	黄	保健主事・養護教諭部会	30	1		
保健	保健		10 緑	一般	8	緑	一般	10	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		

## H26 春日部工業高等学校

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		個別システム調定	16	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		債権債務者登録	75	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		