

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 懸案 | | 1 白 | 総務・企画担当 | | 1 白 | 担当内共有 | 10 | 1未 | | サーバ |
| 総務・企画担当 | 懸案 | | 1 白 | 総務・企画担当 | | 1 白 | 懸案フォルダー | 20 | 1未 | | PC |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 総務・企画 例規 | 10 | 11 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 総務・企画 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 総務・企画 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 消防関係 通知報告 | 40 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 消防関係 消防援助隊受援計画(関東) | 50 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 消防関係 消防援助隊受援計画(その他) | 60 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 行事予定表 | 70 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 事務分掌表 | 80 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 事務引継書 | 90 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 災害防災組織 | 100 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 組織・決裁 | 110 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 専決事項の指定 | 120 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 中期・長期計画 | 130 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 行財政改革 | 140 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 主要施策 | 150 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 業務概要 | 160 | 1 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 職員派遣依頼 | 170 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 集団給食状況報告 | 180 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 危機管理全般 | 190 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 業務継続計画 | 200 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 災害対策本部 | 210 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 環境によいこと推進 | 220 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 県庁LAN | 230 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 情報セキュリティ | 240 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 消防学校消防計画 | 250 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 給食業者選定 | 260 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 施設整備計画 | 270 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 総務・企画担当 | | 1 赤 | 安全管理 | 280 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書 例規 | 10 | 11 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書管理台帳 | 40 | 11 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 親展文書発送台帳 | 50 | 11 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | ファイル基準表 | 60 | 11 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書保存(引継)台帳 | 70 | 11 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書発送依頼票 | 80 | 1 | | MO |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 例文登録 | 90 | 1未 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 告示台帳 | 100 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 特殊郵便物收受簿 | 110 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 料金後納郵便物差出表 | 120 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 個人情報保護・情報公開 | 130 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 公印使用簿 | 140 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 文書事務自己点検 | 150 | 1 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 文書 | | 2 青 | 電子文書廃棄 | 160 | 1 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 会議 | | 3 黄 | 会議 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 会議 | | 3 黄 | 会議 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 会議 | | 3 黄 | 会議 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 会議 | | 3 黄 | 消防学校長会・消防長会 | 40 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 会議 | | 3 黄 | 研修課長・研修担当者会議 | 50 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 会議 | | 3 黄 | 地域機関会議 | 60 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 広聴広報 | | 4 緑 | 広聴広報 例規 | 10 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 広聴広報 | | 4 緑 | 広聴広報 通知報告 | 20 | 1 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 広聴広報 | 4 緑 | | 広聴広報 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 広聴広報 | 4 緑 | | 資料 | 40 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 広聴広報 | 4 緑 | | ホームページ | 50 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 監査・検査 | 5 白 | | 監査・検査 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 監査・検査 | 5 白 | | 監査・検査 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 監査・検査 | 5 白 | | 監査・検査 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 監査・検査 | 5 白 | | 監査資料・結果 | 40 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 監査・検査 | 5 白 | | 会計実地検査 | 50 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 監査・検査 | 5 白 | | 自己検査 | 60 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 県議会 | 6 赤 | | 県議会 例規 | 10 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 県議会 | 6 赤 | | 通知・議事日程 | 20 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 総務・企画 | | 2 赤 | 県議会 | 6 赤 | | 議員からの照会事項 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 青 | | 人事 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 青 | | 人事 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 青 | | 人事 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 青 | | 組織及び定数 | 40 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 青 | | 昇給昇格調書 | 50 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 青 | | 実績評価 | 60 | 1 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 人事 | 1 | 青 | 消防職の割愛採用 | 70 | 3 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 表彰 | 2 | 黄 | 表彰 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 表彰 | 2 | 黄 | 表彰 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 表彰 | 2 | 黄 | 表彰 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 表彰 | 2 | 黄 | 表彰 知事表彰 | 40 | 1 | | MO |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 表彰 | 2 | 黄 | 表彰 その他の表彰 | 50 | 1 | | MO |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 研修 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 研修 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 研修 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 講師派遣 | 40 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 自治人材開発研修センター研修 | 50 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 消防大学校研修 | 60 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | 派遣教官事前研修 | 70 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 研修 | 3 | 緑 | その他研修 | 80 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | 4 | 白 | 服務 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | 4 | 白 | 服務 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | 4 | 白 | 服務 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | 4 | 白 | 住所届 | 40 | 1未 | 送 | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 埼玉県職員証受払台帳 | 50 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 勤務状況報告書 | 60 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 派遣職員勤務状況報告書 | 70 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 勤務証明書 | 80 | 1未 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 公務災害事故報告書 | 90 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 当直勤務割表 | 100 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 当直日誌 | 110 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 労働保険 | 120 | 3 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 時間外労働・休日労働協定書 | 130 | 1 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 営利企業従事許可願 | 140 | 3 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 臨時職員 | 150 | 3 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 服務 | | 4 白 | 休憩時間確認表・変更申出書 | 160 | 1 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 給与 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 給与 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 給与 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 時間外単価表 | 40 | 1未 | 差 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 支払簿 | 50 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 科目別給与支給内訳書 | 60 | 3 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 給与 | | 5 赤 | 源泉徴収票 | 70 | 5 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 旅費 | | 6 青 | 旅費 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 旅費 | | 6 青 | 旅費 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 旅費 | | 6 青 | 旅費 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 旅費 | | 6 青 | 復命書 | 40 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 旅費 | | 6 青 | 旅行振込口座申出書 | 50 | 1未 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 人事 | | 3 青 | 旅費 | | 6 青 | 自家用自動車登録申請書 | 60 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 福利厚生 | | 1 黄 | 福利厚生 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 福利厚生 | | 1 黄 | 福利厚生 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 福利厚生 | | 1 黄 | 福利厚生 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 福利厚生 | | 1 黄 | レクリエーション | 40 | 1未 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 福利厚生 | | 1 黄 | 商品あっせん | 50 | 1未 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 健康管理 | | 2 緑 | 健康管理 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 健康管理 | | 2 緑 | 健康管理 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 健康管理 | | 2 緑 | 健康管理 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 健康管理 | | 2 緑 | 措置決定 | 40 | 5 | 常 | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 健康管理 | | 2 緑 | 衛生管理 | 50 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 健康管理 | | 2 緑 | 健康診断結果 | 60 | 5 | 常 | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | 共済互助会 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | 共済互助会 通知報告 | 20 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | 共済互助会 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | グループ保険 | 40 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | 財形貯蓄 | 50 | 1未 | 送 | |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | マイセレクション事業 | 60 | 1 | | MO |
| 総務・企 画担当 | 福利厚生 | | 4 黄 | 共済互助 会 | 3 白 | | 共済、互助会 介護保険 | 70 | 5 | | MO |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 財務 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 財務 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 財務 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 歳入歳出外現金 | 40 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 収入支出予定登録 | 50 | 1 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 債権者登録 | 60 | 3 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 財務 | 1 赤 | | 銘柄選定・契約業者選定委員会 | 70 | 5 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 予算 | 2 青 | | 予算 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 予算 | 2 青 | | 予算 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 予算 | 2 青 | | 予算 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企 画担当 | 財務 | | 5 赤 | 予算 | 2 青 | | 予算要求調書 | 40 | 3 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 予算 | | 2 青 | 予算令達申請書 | 50 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 予算 | | 2 青 | 予算令達書 | 60 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 決算 | | 3 黄 | 決算 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 決算 | | 3 黄 | 決算 通知報告 | 20 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 決算 | | 3 黄 | 決算 照会回答 | 30 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 決算 | | 3 黄 | 決算調書 | 40 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 調定伺い・収入未済繰越伺い | 10 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 歳入予算差引簿 | 20 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 債権管理簿 | 30 | 5 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 現金出納簿 | 40 | 5 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 収納金原符 | 50 | 5 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 収入済通知書 | 60 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 更正通知 | 70 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 戻出命令書 | 80 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 収入 | | 4 緑 | 支出 戻入決定 | 90 | 3 | | MO |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 執行伺い | 10 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 支出負担行為決議書 | 20 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 支出命令書 | 30 | 5 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 歳出予算差引簿 | 40 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 契約書 | 50 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 単価契約 | 60 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 支出負担行為兼支出命令書 | 70 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 工事請負費 | 80 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 源泉徴収簿 | 90 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 更正通知書 | 100 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 戻入決定 | 110 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 支出 | | 5 白 | 建設工事等確認調書 | 120 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産引継書 | 40 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産台帳 | 50 | 11 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産図面(土地・建物) | 60 | 11 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産管理簿 | 70 | 11 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 公有財産使用許可 | 80 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | | 6 赤 | 庁舎維持補修計画 | 90 | 1 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|----------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 施設貸出 | 100 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 業務委託 | 110 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 業務委託確認書 | 120 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 清掃作業実施報告 | 130 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 清掃作業実施予定書 | 140 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 消防計画 | 150 | 1未 | 差 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 電気 | 160 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 冷暖房運転記録票 | 170 | 1未 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 水道メーター記録簿 | 180 | 1未 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 簡易専用水道管理点検記録 | 190 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 貯水槽清掃作業報告書 | 200 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 消防設備点検結果 | 210 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 火災報知設備点検表 | 220 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | ガス | 230 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 危険物 | 240 | 1未 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 公有財産 | 6 赤 | | 県有財産賃貸借契約(自販機) | 250 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | 7 青 | | 物品 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | 7 青 | | 物品 通知報告 | 20 | 1 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 物品 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 保管転換請求 | 40 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 備品出納簿 | 50 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 図書出納簿 | 60 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 消耗品出納簿 | 70 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 物品供用簿 | 80 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 被服貸与簿 | 90 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 重要物品出納簿 | 100 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 備品カード | 110 | 3 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 物品購入見積依頼 | 120 | 5 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 重要物品異動(状況)報告書 | 130 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 物品処分・不用決定 | 140 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 理化学薬品出納簿 | 150 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | プール水質検査結果表 | 160 | 1 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | 寄附受入 | 170 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 物品 | | 7 青 | プール維持管理 | 180 | 5 | 常 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 自動車 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 自動車 通知報告 | 20 | 1 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-----------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 自動車 照会回答 | 30 | 1 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 公用車運行管理簿 | 40 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 運行前点検表 | 50 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 公用車運行実績表 | 60 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 日常点検表 | 70 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 整備点検記録簿 | 80 | 3 | | |
| 総務・企画担当 | 財務 | | 5 赤 | 自動車 | | 8 黄 | 安全運転管理者 | 90 | 3 | 常 | |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 例規 | 10 | 5 | 価 | MO |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 通知、報告(4月～9月) | 20 | 1 | | MO |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 通知、報告(10月～3月) | 30 | 1 | | MO |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 通知、報告起案(4月～9月) | 40 | 3 | | MO |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 通知、報告起案(10月～3月) | 50 | 3 | | MO |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 新聞記事 | 60 | 1 | | MO |
| 救急救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 消防長会会員名簿 | 70 | 1 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 研修生欠席届 | 80 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 実習指導員出勤簿 | 90 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 ホームページ | 100 | 1 | 差 | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 参考資料(4月~9月) | 110 | 1未 | 価 | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 参考資料(10月~3月) | 120 | 1未 | 価 | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 救急研修 | 130 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 厚生労働省 | 140 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 救急振興財団 | 150 | 3 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 救急医療財団 | 160 | 3 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 全般 | | 1 緑 | 全般 メディカルコントロール協議会 | 170 | 3 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 運営委員会 | 10 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 専門部会 | 20 | 3 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ番 号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-----------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 専任教員会議 | 30 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 総務課長会議 | 40 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 養成所等担当者会議 | 50 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 調整会議 | 60 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 指導員派遣 | 70 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 講師派遣 | 80 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 開講式、卒業式 | 90 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 研修生名簿 | 100 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 口座振替依頼書 | 110 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 教育カリキュラム | 120 | 5 | 差 | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 シミュレーション実習要領 | 130 | 1 | 差 | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 シュミレーション実習要領 | 140 | 1 | 差 | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ番 号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|---------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 講義等の公開 | 150 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 救急同乗実習 | 160 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 病院内実習 | 170 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 修了証、表彰状 | 180 | 3 | 差 | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営、学籍簿 | 190 | 11 | 価 | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 宣誓書 | 200 | 1 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 従事証明書 | 210 | 3 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 出席簿 | 220 | 5 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 講義記録 | 230 | 5 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 運営 | | 2 白 | 運営 講師履歴書等 | 240 | 5 | | |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(埼玉) | | 3 赤 | 研修生募集(埼玉) 消防本部推薦 | 10 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(埼玉) | | 3 赤 | 研修生募集(埼玉) 消防本部決定 | 20 | 3 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ一名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|---------------|-------------|------------|-----------------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(埼玉) | 3 | 赤 | 研修生募集(埼玉) 研修生推薦 | 30 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(埼玉) | 3 | 赤 | 研修生募集(埼玉) 研修生決定 | 40 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(埼玉) | 3 | 赤 | 研修生募集(埼玉) 研修生変更 | 50 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(財団) | 4 | 青 | 研修生募集(財団) 消防本部推薦 | 10 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(財団) | 4 | 青 | 研修生募集(財団) 消防本部決定 | 20 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(財団) | 4 | 青 | 研修生募集(財団) 研修生推薦 | 30 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(財団) | 4 | 青 | 研修生募集(財団) 研修生決定 | 40 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 養成課程 運営 | | 6 緑 | 研修生募 集(財団) | 4 | 青 | 研修生募集(財団) 研修生変更 | 50 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所前教 育 | 1 | 黄 | 入所前教育 事前教育訓練 | 10 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所前教 育 | 1 | 黄 | 入所前教育 特別教育 | 20 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所前教 育 | 1 | 黄 | 入所前教育 事前教育訓練実力テ スト | 30 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所前教 育 | 1 | 黄 | 入所前教育 事前教育訓練アンケート | 40 | 1 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 入所前実力テスト(埼1) | 50 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 入学前学力テスト(財3) | 60 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 基礎学力テスト(財1) | 70 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 入学前学力テスト(財2) | 80 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 事前学習課題 | 90 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 修了証・表彰状 | 100 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所前教育 | 1 | 黄 | 入所前教育 資料 | 110 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | 2 | 緑 | 入所後教育 入所時実力テスト | 10 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | 2 | 緑 | 入所後教育 第1回効果測定 | 20 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | 2 | 緑 | 入所後教育 第2回効果測定 | 30 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | 2 | 緑 | 入所後教育 第3回効果測定 | 40 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | 2 | 緑 | 入所後教育 第4回効果測定 | 50 | 1 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------------|--------------|------|-------------|------|
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 第5回効果測定 | 60 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 第6回効果測定 | 70 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 第7回効果測定 | 80 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 卒業試験 | 90 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 第1回財団統一試験 | 100 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 第2回財団統一試験 | 110 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 全国統一模擬試験 | 120 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 救急救命士国家試験 | 130 | 3 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 ミニテスト(9月～11月) | 140 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 ミニテスト(12月～1月) | 150 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 ミニテスト(2月～3月) | 160 | 1 | | MO |
| 救急救命 士養成担 当 | 研修生教 育 | | 7 黄 | 入所後教 育 | | 2 緑 | 入所後教育 講義資料(9月～11月) | 170 | 1 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | | 2 緑 | 入所後教育 講義資料(12月～3月) | 180 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | | 2 緑 | 入所後教育 個人面接 | 190 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 入所後教育 | | 2 緑 | 入所後教育 終了時アンケート | 200 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 専門教育 | | 3 白 | 専門教育 専門教育訓練 | 10 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 専門教育 | | 3 白 | 専門教育 専門教育訓練アンケート | 20 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 専門教育 | | 3 白 | 専門教育 専門教育訓練資料 | 30 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 追加講習 | 10 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 追加講習学籍簿 | 20 | 11 | 差 | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 追加講習講師派遣 | 30 | 3 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 追加講習カリキュラム | 40 | 1 | 差 | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 プレテスト | 50 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 筆記試験 | 60 | 1 | | MO |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|---------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------|--------------|------|-------------|------|
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 アンケート | 70 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 講義資料 | 80 | 1 | | MO |
| 救命士養成担当 | 研修生教育 | | 7 黄 | 特別教育 | | 4 赤 | 特別教育 修了証、表彰状 | 90 | 3 | | MO |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 教務全般 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 教務全般 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 教務全般 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 会議(全国消防学校長会) | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 会議(関東ブロック会) | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 会議(教頭・教官会議) | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 会議(消防長会) | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 会議(研修担当者会議) | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 教務全般 表彰関係 | 90 | 5 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 教務全般 | | 1 青 | 教務全般 その他資料 | 100 | 1 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 入校希望調査 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 教育計画(日程・人員) | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 教育訓練実施計画・要覧 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 教育訓練実績 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 学校施設整備計画 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 教育訓練資器材整備計画 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 企画 | | 2 黄 | 教育訓練資器材 資料 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 専科全般 例規 | 10 | 5 | 価 | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 専科全般 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 専科全般 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 専科全般 教育計画 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 専科全般 講師依頼 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 修了証書(専科) | 60 | 11 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 学生処分 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 事故報告 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 専科全般 | | 3 緑 | 調査依頼 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | | 4 白 | 初任全般 例規 | 10 | 11 | 価 | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 通知報告 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 照会回答 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 教育計画 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 学生のしおり | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 退校(校則第9条) | 60 | 11 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 懲戒処分(校則第10条) | 70 | 11 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 その他の処分 | 75 | 11 | 常 | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 卒業証書(校則第11条) | 80 | 11 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 表彰(校則第12条) | 90 | 11 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 事故報告 | 100 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 調査依頼 | 110 | 3 | | |
| 教務担当 | 教務 | | 8 青 | 初任全般 | 4 | 白 | 初任全般 公務災害 | 120 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 修了事務 | 30 | 11 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 準備資料 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 推薦書 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 実施計画 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 安全管理点検表 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 教育実施報告書 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 検討会議 | 100 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 講義資料 | 110 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 終了事務 | 120 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 健康管理 | 130 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 技術支援回答 | 140 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 学生届出 | 150 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 アンケート | 160 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 警防科 | 1 | 赤 | 警防科 個人情報 | 170 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 予防査察 科 | 2 | 青 | 予防査察科 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 予防査察 科 | 2 | 青 | 予防査察科 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 予防査察 科 | 2 | 青 | 予防査察科 修了事務 | 30 | 11 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 予防査察 科 | 2 青 | | 予防査察科 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 予防査察 科 | 2 青 | | 予防査察科 推薦書 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 委託契約関係 | 10 | 5 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 会議 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 教育計画 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 入校事務 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 講師依頼 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 修了事務 | 60 | 11 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 推薦書 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 実施計画 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 効果測定 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 休暇届 | 100 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 講義資料 | 110 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 実習資料 | 120 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救急科 | 3 黄 | | 救急科 資器材 | 130 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 修了事務 | 30 | 11 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 準備資料 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 推薦書 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 実施計画 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 安全管理点検表 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 教育実施報告書 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 検討会議 | 100 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 救助科 表彰 | 110 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 救助科 | 4 緑 | | 体力測定・その他 | 120 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 修了事務 | 30 | 11 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ一名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|---------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 準備資料 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 推薦書 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 実施計画 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 特殊災害科 教育実施報告書 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 特殊災害 科 | 5 白 | | 検討会議 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 修了事務 | 30 | 11 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 準備資料 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 推薦書 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 実施計画 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 教育実施報告書 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 専科教育 | | 9 赤 | 火災調査 科 | 6 赤 | | 火災調査科 校外研修 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 幹部教育 | | 10 青 | 初級幹部 科 | 1 青 | | 初級幹部科 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 幹部教育 | | 10 青 | 初級幹部 科 | 1 青 | | 初級幹部科 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 幹部教育 | | 10 青 | 初級幹部 科 | 1 青 | | 初級幹部科 修了事務 | 30 | 11 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 幹部教育 | | 10 青 | 初級幹部 科 | 1 青 | | 初級幹部科 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 幹部教育 | | 10 青 | 初級幹部 科 | 1 青 | | 初級幹部科 推薦書 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動育 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 修了事務 | 30 | 11 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 準備資料 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 推薦書 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 実施計画 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 安全管理点検表 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 実施報告書 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 検討会議 | 100 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 第1・2回会議(事前) | 110 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 第3・4回会議(事前) | 120 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 個人情報 | 130 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 物品発注票 | 140 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 入校生資料・しおり | 150 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 黄 | | 警防活動教育 学生配付資料 | 160 | 3 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|---------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 支援教官配付資料 | 170 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 図上訓練 | 180 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 日直日誌 | 190 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 終了事務 | 200 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 感想文 | 210 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 ヒヤリハットアンケート | 220 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 学生届出 | 230 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 警防活動 教育 | 1 | 黄 | 警防活動教育 健康管理 | 240 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 事前会議 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 修了事務 | 30 | 11 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 教育計画 | 50 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 教育実施報告書 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 準備資料 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 実科指導 員教育 | 2 | 緑 | 実科指導員教育 推薦書 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 高度・特 別高度救 助教育 | 3 | 白 | 高度・特別高度救助教育 事前会議 | 10 | 3 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|---------------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 高度・特 別高度救 助教育 | 3 白 | | 高度・特別高度救助教育 入校事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 高度・特 別高度救 助教育 | 3 白 | | 高度・特別高度救助教育 修了事務 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 高度・特 別高度救 助教育 | 3 白 | | 高度・特別高度救助教育 講師依頼 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 幹部特別 教育 | 4 赤 | | 幹部特別教育 入校事務 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 特別教育 | | 11 黄 | 幹部特別 教育 | 4 赤 | | 幹部特別教育 修了事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 消防団員 教育 | | 12 青 | 幹部科 | 1 青 | | 初級幹部科 入校事務 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 消防団員 教育 | | 12 青 | 幹部科 | 1 青 | | 初級幹部科修了事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 消防団員 教育 | | 12 青 | 幹部科 | 1 青 | | 中級幹部科 入校事務 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 消防団員 教育 | | 12 青 | 幹部科 | 1 青 | | 中級幹部科 修了事務 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 消防団員 教育 | | 12 青 | 基礎教育 | 2 黄 | | 基礎教育 入校事務 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 消防団員 教育 | | 12 青 | 基礎教育 | 2 黄 | | 基礎教育 修了事務 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | 1 緑 | | 初任教育1 推薦書 | 10 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | 1 緑 | | 初任教育1 宣誓書 | 20 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | 1 緑 | | 初任教育1 学生名簿 | 30 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | 1 緑 | | 初任教育1 入校関係 | 40 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | 1 緑 | | 初任教育1 講師依頼 | 50 | 3 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------------|--------------|------|-------------|------|
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 行事関係 | 60 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 校外研修 | 70 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 特殊無線 | 80 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 救急 | 90 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 応用訓練 | 100 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 消防活動訓練 | 110 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 実科査閲 | 120 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 卒業関係 | 130 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 効果測定 | 140 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 成績表 | 150 | 11 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 生活指導 | 160 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 休暇届 | 170 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 欠席届 | 180 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 見学届 | 190 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 退校願書 | 200 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 実務研修計画(報告)書 | 210 | 3 | | |
| 教務担当 | 初任教育 | | 13 緑 | 初任教育 1 | | 1 緑 | 初任教育1 日直(寮直)日誌 | 220 | 3 | | |
| | システム 連携 | AA | | 財務会計 | | 1 | 令達登録 | 7 | 3 | | |

H26 消防学校

| 担当名 | 第1ガイド 名称 | 第1ガイド 番号 | 第1ガイド 色 | 第2ガイド 名称 | 第2ガイド 番号 | 第2ガイド 色 | 個別フォルダ名称 | 個別フォルダ 番号 | 保存期間 | 保存上の 取扱い | 電子文書 |
|-----|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|--------------|------|-------------|------|
| | システム 連携 | AA | | 財務会計 | | 1 | 支出負担行為兼支出命令 | 42 | 5 | | |
| | システム 連携 | AA | | 財務会計 | | 1 | 払出命令 | 82 | 5 | | |