

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 通知報告( 4月～6月)	20	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 通知報告( 7月～9月)	30	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 通知報告(10月～12月)	40	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 通知報告( 1月～3月)	50	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 4月)	60	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 5月)	70	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 6月)	80	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 7月)	90	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 8月)	100	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 9月)	110	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答(10月)	120	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答(11月)	130	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答(12月)	140	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 1月)	150	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 2月)	160	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	総務 照会回答( 3月)	170	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	IT関係	180	3		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	職員ポータル	190	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	部・課の概要	200	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	事務分掌表(専決指定)	210	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	事務引継書	220	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	災害防火組織	230	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	危機管理	240	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	業務継続計画	250	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	配車申請伺い・承認書	260	1未	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	乗車証	270	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	あいさつ状リスト	280	1	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	行政手続条例	290	3	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	施策評価	300	3	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	環境マネジメント	310	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	重要な文書等の持ち出し等管理台帳	320	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	課内共有	330	1未		サーバ
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	懸案フォルダー	340	1未		PC
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	法務相談	350	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	総務		1 白	業者選定委員会	360	5		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	総務		1 白	文書		2 赤	文書 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	文書		2 赤	文書 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	文書		2 赤	文書 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	文書		2 赤	ファイル基準表	40	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	文書		2 赤	文書保存台帳	50	10	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	文書		2 赤	文書管理台帳	60	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	情報公開		3 青	情報公開 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	情報公開		3 青	情報公開 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	情報公開		3 青	情報公開 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	情報公開		3 青	情報公開請求	40	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	課長出席依頼	10	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	部課所長会議	20	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	主幹会議	30	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	総務担当主査会議	40	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	その他会議	50	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	会議復命書	60	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	会議		4 黄	庁議	70	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報		5 緑	広聴広報 例規	10	11	価	

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		広聴広報 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		広聴広報 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		広聴広報 計画	40	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		知事への提言	50	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		広聴情報	60	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		記者発表資料	70	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		彩の国だより	80	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	広聴広報	5 緑		県政モニター私の提言	90	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		監査・検査 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		監査・検査 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		監査・検査 照会回答	30	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		定期監査	40	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		行政監査・行政監察	50	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		会計実地検査	60	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		会計検査院検査	70	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		外部監査人監査	80	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	監査・検 査	6 白		自己検査	90	5		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会	7 赤		県議会 通知報告	10	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	県議会 照会回答	20	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	議会日程	30	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	6月定例会	40	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	9月定例会	50	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	12月定例会	60	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	2月定例会	70	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	常任委員会	80	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	特別委員会	90	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	調査依頼	100	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	県政資料	110	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	県議会		7 赤	議会記者発表資料	120	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	公益法人		8 青	公益法人 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	総務		1 白	公益法人		8 青	公益法人 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	総務		1 白	公益法人		8 青	公益法人 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	人事 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	人事 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	人事 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	勤務記録カード	40	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	組織定数	50	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	職員録	60	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	人事評価システム	70	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	定期昇給昇格調書	80	1	常	
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	派遣法	90	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	附属機関例規	100	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	附属機関 通知報告	110	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	附属機関 照会回答	120	5		
総務・財 団担当	人事		2 黄	人事		1 黄	証明書	130	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	表彰		2 緑	表彰 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	表彰		2 緑	表彰 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	表彰		2 緑	表彰 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	表彰		2 緑	職員表彰	40	5		
総務・財 団担当	人事		2 黄	研修		3 白	研修 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	研修		3 白	研修 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	研修		3 白	研修 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	研修		3 白	自治人材開発センター研修	40	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	研修		3 白	その他の研修	50	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	人事		2 黄	研修		3 白	講師派遣	60	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	非常勤・臨時職員 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	非常勤・臨時職員 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	非常勤・臨時職員 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	雇用伺い	40	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	出勤簿(勤務整理簿)	50	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	所得税(源泉徴収票)	60	5		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	労働保険	70	5		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	社会保険	80	5		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	採用状況報告	90	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	非常勤・ 臨時職員		4 赤	非常勤職員関係書類	100	5	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	服務 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	服務 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	服務 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	住所届	40	1未	常	
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	職員派遣	50	1未	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	勤務状況報告	60	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	子育て休暇確認書類	70	1		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	事故報告	80	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	服務		5 青	総務事務システム	90	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	給与		6 黄	給与 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	給与		6 黄	給与 通知報告	20	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	給与		6 黄	給与 照会回答	30	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	給与		6 黄	派遣職員関係書類	40	3	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	給与		6 黄	源泉徴収票	50	11	常	
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	旅費 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	旅費 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	旅費 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	旅行命令簿	40	3		
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	復命書	50	5		
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	派遣職員通勤届(写)	60	1		
総務・財 団担当	人事		2 黄	旅費		7 緑	派遣職員県費負担旅行	70	1		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	福利厚生		1 白	福利厚生 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	福利厚生		1 白	福利厚生 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	福利厚生		1 白	福利厚生 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	健康管理		2 赤	健康管理 例規	10	11	価	

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		健康管理 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		健康管理 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		健康診断結果(平成20年度以前対 象)	40	5	常	
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	健康管理	2 赤		派遣職員関係通知	50	1		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		共済 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		互助会 例規	20	11	価	
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		共済・互助会 通知報告	30	3		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		共済・互助会 照会回答	40	3		
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		貸付金	50	1未	価	
総務・財 団担当	福利厚生		3 白	共済・互 助会	3 青		派遣職員への通知	60	1		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財務	1 黄		財務 例規	10	1	価	
総務・財 団担当	財務		4 黄	財務	1 黄		財務 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財務	1 黄		財務 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財務	1 黄		収入支出見込書	40	1		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財務	1 黄		公共事業施行状況調	50	1		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算	2 緑		予算 通知報告	10	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算	2 緑		予算 照会回答	20	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算	2 緑		事務事業評価調書	30	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	使用料手数料見直し	40	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	主要施策	50	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	国要望	60	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	政党要望	70	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	市町村・団体要望	80	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	規模推計	90	1		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	予算編成	100	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	予算要求調書	110	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	事業概要	120	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	当初予算の概要	130	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	予算記者発表資料	140	1		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	歳出予算執行見積書	150	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	配当申請書	160	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	配当書	170	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	執行委任(令達)伺い	180	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	執行委任書	190	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	流用(通知)伺い	200	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	予算		2 緑	補正予算調書等	210	3		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算 通知報告	10	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算 照会回答	20	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算書	30	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算調書	40	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算資料	50	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算特別委員会	60	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	行政報告書	70	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算見込	80	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	決算		3 白	決算統計	90	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	調定伺い	10	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	収入済通知書	20	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	戻出命令書	30	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	収納金原符	40	5	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	歳入予算差引簿	50	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	債権管理簿	60	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	現金出納簿	70	5	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	年度所管更正通知書	80	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	収入		4 赤	収入未済	90	5	常	

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	歳出予算差引簿	10	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(賃金)	20	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(報償費)振興	30	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(報償費)財団	40	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(報償費)創造	50	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(旅費)	60	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(食糧費)	70	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(その他需用費)総務	80	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(その他需用費)振興	90	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(その他需用費)財団	100	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(その他需用費)創造	110	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(役務費)総務	120	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(役務費)振興	130	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(役務費)財団	140	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(役務費)創造	150	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(委託料)振興	160	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(委託料)財団	170	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(委託料)創造	180	5		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(使賃料)総務	190	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(使賃料)振興	200	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(使賃料)財団	210	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(使賃料)創造	220	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(工事請負費)	230	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(負担金)	240	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(補助金)振興	250	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(補助金)財団	260	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	支出		5 青	支出証拠書(備品購入費)	270	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	財産 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	財産 通知報告	20	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	財産 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	公有財産引継書	40	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	公有財産台帳	50	11	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	公有財産使用許可	60	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	財産		6 黄	財産異動表	70	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	物品 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	物品 通知報告	20	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	物品 照会回答	30	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	保管転換請求書(備品)	40	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	保管転換請求書(消耗品)	50	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	契約物品通知書	60	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	消耗品出納簿	70	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	備品出納簿	80	3	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	図書出納簿	90	3	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	物品供用簿	100	3	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	重要物品カード	110	3	常	
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	不用決定伺い	120	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	物品購入見積依頼	130	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	備品購入計画	140	1		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	複写機	150	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	執行伺い	160	3		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	物品使用貸借契約書	170	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	物品		7 緑	産業廃棄物処理契約書	180	5		
総務・財 団担当	財務		4 黄	自動車		8 白	自動車 例規	10	11	価	
総務・財 団担当	財務		4 黄	自動車		8 白	自動車 通知報告	20	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	文化情報 コーナー		5 赤	文化情報 コーナー	1 赤		例規(文化情報コーナー)	10	1		
総務・財 団担当	文化情報 コーナー		5 赤	文化情報 コーナー	1 赤		通知・報告(文化情報コーナー)	20	1		
総務・財 団担当	文化情報 コーナー		5 赤	文化情報 コーナー	1 赤		承認書(文化情報コーナー)	30	1		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	広報	1 青		リーフレット(基金広報)	10	3		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	広報	1 青		ポスターチラシ(基金広報)	20	3		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	広報	1 青		ホームページ(基金広報)	30	1		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	広報	1 青		その他(基金広報)	40	3		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	募金活動	2 黄		企業訪問(募金)	10	1		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	募金活動	2 黄		通知(募金)	20	1		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	寄附金	3 緑		申込書(寄附金)	10	11	価	
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	寄附金	3 緑		礼状・協力証(寄附金)	20	3		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	寄附金	3 緑		協力証出納簿	30	11		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基金 管理)		6 青	寄附金	3 緑		感謝状贈呈式(寄附金)	40	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	寄附金		3 緑	収入済通知書(寄附金)	50	5		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	寄附金		3 緑	収入金原簿(寄附金)	60	5		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	寄附金		3 緑	寄附者名簿(寄附金)	70	5		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	積立(寄附金)	10	5		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	積立(運用金)	20	5		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	取り崩し	30	5		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	基金台帳	40	11	価	
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	受払整理簿	50	11	価	
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	その他	60	1		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	文化振興基金照会・回答	70	3		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	財務		4 白	ふるさと納税関係	80	1		
総務・財 団担当	文化振興 基金(基 金管理)		6 青	例規		5 赤	例規	10	11	常	

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	例規	10	11		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	通知・報告	20	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	照会・回答	30	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	埴保己一	40	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	渋沢栄一	50	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	荻野吟子	60	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	その他の偉人	70	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	偉人ホームページ	80	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	全般		1 青	資料(偉人全般)	90	1		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	埼玉ゆか りの偉人 展		2 黄	通知・報告	10	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	埼玉ゆか りの偉人 展		2 黄	照会・回答	20	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	埼玉ゆか りの偉人 展		2 黄	展示内容	30	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	埼玉ゆか りの偉人 展		2 黄	資料	40	3		
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	埼玉ゆか りの偉人 展		2 黄	物資作成	50	3		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	彩の国の 偉人を生 かしたふ るさとづく り		7 青	埼玉ゆか りの偉人 展		2 黄	会議	60	3		
総務・財 団担当	日本芸術 文化振興 会		8 緑	芸術文化 振興基金		1 緑	通知・照会・回答	10	3		
総務・財 団担当	日本芸術 文化振興 会		8 緑	推薦		2 白	推薦	10	3		
総務・財 団担当	文化庁		9 赤	文化庁		1 赤	通知・照会・回答	10	3		
総務・財 団担当	文化庁		9 赤	助成事業		2 青	劇場・音楽堂等活性化事業	10	3		
総務・財 団担当	自治総合 センター		10 黄	自治総合 センター		1 黄	通知・照会・回答	10	3		
総務・財 団担当	自治総合 センター		10 黄	宝くじ文 化公演事		2 緑	申請	10	3		
総務・財 団担当	自治総合 センター		10 黄	宝くじ文 化公演事 地域の芸 術環境づ くり助成 事業		2 緑	決定通知等	20	3		
総務・財 団担当	自治総合 センター		10 黄	地域の芸 術環境づ くり助成 事業		3 白	申請	10	3		
総務・財 団担当	自治総合 センター		10 黄	地域の芸 術環境づ くり助成 事業		3 白	決定通知・実績報告	20	3		
総務・財 団担当	地域創造		11 赤	地域創造		1 赤	通知・報告(地域創造)	10	1		
総務・財 団担当	地域創造		11 赤	地域創造		1 赤	照会・回答(地域創造)	20	1		
総務・財 団担当	地域創造		11 赤	地域創造		1 赤	補助金申請(地域創造 26年度分)	30	5		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	地域創造		11 赤	地域創造		1 赤	実績報告(地域創造 25年度分)	40	5		
総務・財 団担当	地域創造		11 赤	地域創造		1 赤	資料(地域創造)	50	1		
総務・財 団担当	企業メセ ナ		12 青	企業メセ ナ		1 青	(財)三菱UFJ信託地域文化財団他	10	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	通知・照会等	10	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	高齢者・障害者関係	20	11	価	
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	情報公開関係	30	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	「教育の日」関係	40	3		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	記者発表資料	50	3		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	報道関係取材メモ	60	3		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	全般		1 黄	知事への提言	70	5	価	
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	監査		2 緑	事務局監査	10	5		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	監査		2 緑	委員監査	20	5		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	監査		2 緑	包括外部監査	30	10	価	

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	監査		2 緑	出納検査	40	5		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	歳入・歳 出		3 白	予算調書	10	5		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	歳入・歳 出		3 白	予算資料	20	5		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	議会		4 赤	常任委員会	10	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	議会		4 赤	決算特別委員会	20	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	議会		4 赤	公社事業特別委員会	30	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	議会		4 赤	予算特別委員会	40	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	議会		4 赤	政党要望	50	1		
総務・財 団担当	財団指 導・文化 施設全般		13 黄	議会		4 赤	答弁・資料	60	1		
総務・財 団担当	指定管理 者		14 青	指定管理 者		1 青	指定管理者制度全般	10	11		
総務・財 団担当	指定管理 者		14 青	指定管理 者		1 青	指定管理者募集要項等	20	11		
総務・財 団担当	指定管理 者		14 青	指定管理 者		1 青	実施要領・評価結果等	30	11		
総務・財 団担当	指定管理 者		14 青	指定管理 者		1 青	その他指定管理者関係	40	11		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	指定管理 者		14 青	指定管理 者	1	青	通知・照会等	50	3		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	公有財産	1	黄	通知・照会等	10	1		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	公有財産	1	黄	公有財産報告書	20	3		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	公有財産	1	黄	公有財産台帳	30	11	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	公有財産	1	黄	公有財産管理簿	40	11	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	通知・照会等	10	1		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	食堂業者選定・覚書	20	11	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用許可(埼玉会館)	30	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用許可(熊谷会館)	40	5	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用許可(芸術劇場)	50	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用承認	60	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用料調定(埼玉会館)	70	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用料調定(熊谷会館)	80	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	行政財産	2	緑	行政財産使用料調定(芸術劇場)	90	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	物品貸付 料	3	白	賃貸借契約	10	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	物品貸付 料	3	白	貸付料調定	20	5		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品	4	赤	備品台帳	10	11	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品	4	赤	備品出納簿	20	11	価	

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品		4 赤	重要物品カード	30	11	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品		4 赤	重要物品出納簿	40	11	価	
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品		4 赤	保管転換	50	3		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品		4 赤	重要物品異動報告書	60	3		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品		4 赤	不用決定・廃棄伺い	70	3		
総務・財 団担当	公有財産 等		15 黄	県有物品		4 赤	物品購入契約一式	80	5		
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	芸術劇場施設懸案	10	11	価	
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	埼玉会館施設懸案	20	11	価	
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	熊谷会館施設懸案	30	11	価	
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	占用許可	40	11	価	
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	工事・修繕履歴	50	11		
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	その他文化施設全般	60	3		
総務・財 団担当	文化施設		16 青	全般		1 青	埼玉会館改修	70	11		
総務・財 団担当	文化施設		16 青	工事・業 務委託		2 黄	建築計画(営繕要望)	10	5		
総務・財 団担当	文化施設		16 青	工事・業 務委託		2 黄	執行委任	20	3		
総務・財 団担当	文化施設		16 青	工事・業 務委託		2 黄	工事等完了引渡書	30	10		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	設立認可・寄附行為	10	11	価	

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	条例	20	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	管理規則	30	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	管理要領	40	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	利用料金承認	50	11		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	役員・人事・組織定款	60	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	規程等協議・回答	70	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	補助金交付要綱	80	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	税関係	90	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	例規類		1 緑	指定管理者財団対応関係	100	11	価	

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	全般		2 白	通知・報告	10	1		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	全般		2 白	照会・回答	20	1		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	全般		2 白	その他全般	30	1		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	会議		3 赤	理事会	10	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	会議		3 赤	評議員会	20	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	会議		3 赤	その他会議	30	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	補助・委 託		4 青	補助事業	10	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	補助・委 託		4 青	指定管理事業	20	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	補助・委 託		4 青	事業計画	30	5	差	

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	長期・優先利用	10	5	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	利用料金減額・免除	20	5	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	県民からの意見	30	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	臨時休館(業)日	40	3		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	利用状況報告	50	3		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	再委託状況	60	3		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	事故報告	70	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	施設管理		5 黄	備品購入・修繕協議	80	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	指導監督		6 緑	出資法人実態調査	10	3		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	指導監督		6 緑	四半期運営状況調査	20	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	指導監督		6 緑	外部監査関係	30	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	指導監督		6 緑	経営評価(中期経営計画)関係	40	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	指導監督		6 緑	協議・報告	50	11	価	
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	指導監督		6 緑	その他指定出資法人関係	60	5		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	広報関係		7 白	チラシ・パンフレット	10	3		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	広報関係		7 白	「彩の国だより」原稿依頼	20	3		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	広報関係		7 白	新聞記事	30	3		
総務・財 団担当	(公財)埼 玉県芸術 文化振興 財団		17 緑	広報関係		7 白	その他広報関係	40	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	全般		1 赤	通知・照会等	10	1		
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	全般		1 赤	公益法人管理台帳	20	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	全般		1 赤	公益法人規程類	30	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	全般		1 赤	公益法人立入検査	40	5		
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	全般		1 赤	公益法人概況調査	50	3		
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	全般		1 赤	公益法人制度改革	60	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(一社)秩父宮会	10	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)草加市文化協会	20	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(財)越谷コミュニティセンター	30	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)戸田市文化体育振興事業団	40	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(財)本庄市文化協会	50	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)小川町文化協会	60	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)三郷市文化振興公社	70	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)さいたま市文化振興事業団	80	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)志木市文化スポーツ振興公社	90	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)川口総合文化センター	100	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)所沢市文化振興事業団	110	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)埼玉県芸術文化振興財団	120	11	価	

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(財)やしお生涯学習まちづくり財団	130	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)熊谷市文化振興財団	140	11	価	
総務・財 団担当	公益法人		18 赤	所管法人 ファイル		2 青	(公財)けやき文化財団	150	11	価	
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	文化振興 全般		1 黄	通知・報告(全般)	10	1		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	文化振興 全般		1 黄	照会・回答(全般)	20	1		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	文化振興 全般		1 黄	引継事項	30	1		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	文化振興 全般		1 黄	復命書	40	3		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	文書		2 緑	通知・報告(文書)	10	1		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	文書		2 緑	ファイル基準表	20	1		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	広聴広報		3 白	要望・相談	10	3		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	広聴広報		3 白	知事への手紙	20	3		
文化振興 担当	文化振興 全般		19 黄	広聴広報		3 白	記者発表資料	30	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 法		1 赤	例規	10	11	価	
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 法		1 赤	通知・報告・照会・回答(文化芸術振興基本法)	20	1		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 法		1 赤	資料	30	1		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	他県文化 行政		2 青	通知・報告・照会・回答(他県文化行政)	10	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化行政	20	赤	市町村文 化行政	3	黄	地方文化行政状況調査	10	1		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	市町村文 化行政	3	黄	市町村文化行政概要	20	1		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	文化庁会議	10	1		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	関東ブロック文化行政会議	20	1		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	主要都道府県文化行政主管課長会 議	30	1		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	教育振興基本計画	40	1		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	国土形成計画	50	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	埼玉県芸術文化祭	60	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	生涯学習会議	70	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	地方分権改革推進のための庁内説明 会	80	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	文化庁・近代美術館関連事業	90	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	映像を活用した地域振興検討会	100	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	会議の参 加	4	緑	その他(会議の参加)	110	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	文化芸術 振興基本 計画	5	白	例規	10	11		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	文化芸術 振興基本 計画	5	白	通知・報告	20	3		
文化振興 担当	文化行政	20	赤	文化芸術 振興基本 計画	5	白	照会・回答	30	3		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 計画		5 白	庁内推進会議	40	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 計画		5 白	市町村文化行政連絡会議	50	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 計画		5 白	世論調査	60	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 計画		5 白	資料	70	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 振興基本 計画		5 白	次期計画策定会議等	80	11		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 活動連携 支援事業		6 赤	通知・報告・照会・回答	10	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	文化芸術 活動連携 支援事業		6 赤	会議	20	11	価	
文化振興 担当	文化行政		20 赤	5か年計 画		7 青	例規	10	11		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	5か年計 画		7 青	通知・報告	20	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	5か年計 画		7 青	照会・回答	30	3		
文化振興 担当	文化行政		20 赤	5か年計 画		7 青	その他	40	1		
文化振興 担当	文化活動 推進		21 黄	表彰全般		1 黄	通知・報告・照会・回答(表彰全般)	10	3		
文化振興 担当	文化活動 推進		21 黄	表彰全般		1 黄	県表彰	20	11		
文化振興 担当	文化活動 推進		21 黄	表彰全般		1 黄	その他	30	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	例規	10	11	価	
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	通知・報告・照会・回答(全県文化事 業)	20	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	音楽	30	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	邦楽邦舞	40	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	美術	50	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	書道	60	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	文芸	70	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	演劇	80	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	映画	90	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	舞踊	100	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	生活文化	110	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	自治体事業	120	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	その他の事業	130	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	不承認	140	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	プログラム寄稿	150	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	臨席資料	160	3		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	祝電	170	1		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	招待状	180	1		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	全県文化 事業	2	緑	その他	190	1		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	地区文化 活動	3	白	例規	10	11	価	
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	地区文化 活動	3	白	通知・報告(地区文化活動)	20	1		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	地区文化 活動	3	白	照会・回答(地区文化活動)	30	1		
文化振興 担当	文化活動 推進	21	黄	地区文化 活動	3	白	交付申請	40	3		
文化振興 担当	童謡コン サート	22	赤	童謡コン サート	1	赤	通知・報告・照会・回答	10	3		
文化振興 担当	童謡コン サート	22	赤	童謡コン サート	1	赤	広報	20	3		
文化振興 担当	童謡コン サート	22	赤	童謡コン サート	1	赤	コンサート実施	30	5		
文化振興 担当	童謡コン サート	22	赤	童謡コン サート	1	赤	契約	40	5		
文化振興 担当	童謡コン サート	22	赤	童謡コン サート	1	赤	資料	50	1		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	例規・要綱・要領(助成事業)	10	11	価	
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	通知・報告(助成事業)	20	1		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	照会・回答(助成事業)	30	1		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	審査委員会(第1期)(助成事業)	40	3		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	審査委員会(第2期)(助成事業)	50	3		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	審査委員会(第3期)(助成事業)	60	3		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	審査委員会(26年度第1期)(助成事業)	70	3		
文化振興 担当	文化振興 基金	23	青	助成事業	1	青	助成審査委員会委員選任(助成事業)	80	11	価	

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成事業	1	青	広報	90	1		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成事業	1	青	記者発表	100	1		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第1 期	2	黄	内定通知書(第1期)	10	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第1 期	2	黄	助成金交付決定書(第1期)	20	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第1 期	2	黄	額の確定(第1期)	30	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第1 期	2	黄	支払い(第1期)	40	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第2 期	3	緑	内定通知書(第2期)	10	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第2 期	3	緑	助成金交付決定書(第2期)	20	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第2 期	3	緑	額の確定(第2期)	30	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第2 期	3	緑	支払い(第2期)	40	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第3 期	4	白	内定通知書(第3期)	10	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第3 期	4	白	助成金交付決定書(第3期)	20	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第3 期	4	白	額の確定(第3期)	30	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成第3 期	4	白	支払い(第3期)	40	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	助成次年 度第1期	5	赤	内定通知書(次年度第1期)	10	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	例規・要綱・要領(次世代)	10	11		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	通知・報告(次世代)	20	1		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	照会・回答(次世代)	30	1		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	審査委員会(次世代)	40	3		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	広報(次世代)	50	1		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	記者発表(次世代)	60	1		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	内定通知書(次世代)	70	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	助成金交付決定書(次世代)	80	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	額の確定(次世代)	90	5		
文化振興 担当	文化振興 基金		23 青	次世代文 化芸術活 動助成事 業	6	青	支払い(次世代)	100	5		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	例規	10	11	価	
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	通知・照会・回答	20	3		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	広報	30	3		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	募集	40	3		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	事業計画書(申込)	50	5		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	審査	60	10		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	内示	70	5		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	交付申請・決定	80	5		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	実績報告	90	5		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	額の確定	100	5		
文化振興 担当	文化芸術 拠点創造 事業		24 黄	文化芸術 拠点創造 事業		1 黄	資料	110	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化芸術 文化振興 課		25 緑	埼玉モダ ン建築文 化発信事 業		1 緑	発信事業通知	10	5		
文化振興 担当	文化芸術 文化振興 課		25 緑	埼玉モダ ン建築文 化発信事 業		1 緑	発信事業契約	20	5		
文化振興 担当	文化芸術 文化振興 課		25 緑	埼玉モダ ン建築文 化発信事 業		1 緑	発信事業実施	30	5		
文化振興 担当	文化芸術 文化振興 課		25 緑	埼玉モダ ン建築文 化発信事 業		1 緑	発信事業資料	40	5		
文化振興 担当	文化芸術 文化振興 課		25 緑	埼玉モダ ン建築文 化発信事 業		1 緑	アートツーリズム事業	50	5		
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	例規	10	11	価	
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	通知・報告	20	1		
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	推薦	30	3		
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	選考委員会	40	3		
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	決定	50	11		
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	表彰	60	10		
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	委託契約	61	5	価	
文化振興 担当	文化とも しび賞		26 白	文化とも しび賞		1 白	資料	70	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	文化ともしび賞 アーティ		26 白	文化ともしび賞 ボランティア		1 白	保存プログラム	80	11	価	
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アコン サート全 般 ボランティア		1 赤	例規(ボランティアコンサート)	10	11		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アコン サート全 般 ボランティア		1 赤	通知・報告(コンサート全般)	20	1		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アコン サート全 般 ボランティア		1 赤	照会・回答(コンサート全般)	30	1		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アコン サート全 般 ボランティア		1 赤	資料(コンサート全般)	40	1		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アーティスト ストボラ ンティア バンク		2 青	登録変更	10	1		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アーティスト ストボラ ンティア バンク		2 青	登録通知報告	20	1		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アーティスト ストボラ ンティア バンク		2 青	アーティスト登録台帳	30	11		
文化振興 担当	ストボラ ンティアコ ンサート アーティ		27 赤	アーティスト ストボラ ンティア バンク		2 青	アーティスト登録抹消台帳	40	11		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	募集・広報	10	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(4月)	20	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(5月)	30	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(6月)	40	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(7月)	50	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(8月)	60	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(9月)	70	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(10月)	80	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(11月)	90	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(12月)	100	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(1月)	110	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(2月)	120	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	申込書(3月)	130	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	ボランティアコンサート開催状況報告	140	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	コンサート開催通知	150	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	開催計画書	160	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	お礼状	170	1		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	感想等報告書	180	1		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	ボランティア保険	190	5		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	ピアノレンタル	200	5		
文化振興 担当	アーティ ストボラ ンティアコ ンサート		27 赤	ボランティ アコン サート		3 黄	コンサート申込受付台帳	210	11	価	
文化創 造・発信 担当	文化創 造・発信 担当		28 緑	全般		1 緑	通知・報告(担当全般)	10	1		
文化創 造・発信 担当	文化創 造・発信 担当		28 緑	全般		1 緑	照会・回答(担当全般)	20	1		
文化創 造・発信 担当	文化創 造・発信 担当		28 緑	全般		1 緑	議員からの照会・回答(担当全般)	30	1		
文化創 造・発信 担当	文化創 造・発信 担当		28 緑	全般		1 緑	マスコミからの照会・回答(担当全般)	40	1		
文化創 造・発信 担当	文化創 造・発信 担当		28 緑	全般		1 緑	議会(担当全般)	50	1		
文化創 造・発信 担当	文化創 造・発信 担当		28 緑	全般		1 緑	復命書(担当全般)	60	3		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 カル チャーバ ンク事業		29 白	伝統芸能 カル チャーバ ンク事業		1 白	通知・報告	10	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創造・発信 担当	伝統芸能 カルチャー バンク事業	29	白	伝統芸能 カルチャー バンク事業	1	白	照会・回答	20	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 カルチャー バンク事業	29	白	伝統芸能 カルチャー バンク事業	1	白	広報	30	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 カルチャー バンク事業	29	白	伝統芸能 カルチャー バンク事業	1	白	利用申込(伝統芸能カルチャーバン ク)	40	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 カルチャー バンク事業	29	白	伝統芸能 カルチャー バンク事業	1	白	資料	50	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 カルチャー バンク事業	29	白	伝統芸能 カルチャー バンク事業	1	白	伝統芸能カルチャーバンク登録・抹消 受付台帳	60	11	価	
文化創造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン	30	赤	UD全般	1	赤	企画・政策・予算	10	3		
文化創造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン	30	赤	UD全般	1	赤	通知・報告	20	1		
文化創造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン	30	赤	UD全般	1	赤	照会・回答	30	1		
文化創造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン	30	赤	UD全般	1	赤	議会答弁	40	3		
文化創造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン	30	赤	UD全般	1	赤	復命	50	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創 造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン		30 赤	UD全般		1 赤	その他	60	1		
文化創 造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン		30 赤	UD全般		1 赤	後援	70	3		
文化創 造・発信 担当	ユニバー サルデザ イン		30 赤	UD全般		1 赤	UD関連事業調査・照会	80	3		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD推進 会議		1 青	例規	10	5	価	
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD推進 会議		1 青	開催通知	20	1		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD推進 会議		1 青	会議結果	30	3		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD推進 会議(幹 事会)		2 黄	開催通知	10	1		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD推進 会議(幹 事会)		2 黄	会議結果	20	3		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	関係会議		3 緑	福祉のまちづくり	10	1		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	関係会議		3 緑	その他	20	1		
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD全庁 取組		4 白	例規	10	5	価	
文化創 造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD全庁 取組		4 白	通知・照会・回答	20	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD全庁 取組		4 白	取組計画	30	3	価	
文化創造・発信 担当	UD庁内 推進		31 青	UD全庁 取組		4 白	取組結果	40	3	価	
文化創造・発信 担当	UD普及 啓発		32 赤	広聴広報		1 赤	ホームページ	10	1		
文化創造・発信 担当	UD普及 啓発		32 赤	広聴広報		1 赤	アンケート	20	1		
文化創造・発信 担当	UD普及 啓発		32 赤	UD出前 講座		2 青	通知・照会・回答	10	1		
文化創造・発信 担当	UD普及 啓発		32 赤	UDバリア フリー化 功労表彰		3 黄	推薦依頼、候補者推薦	10	3		
文化創造・発信 担当	UD普及 啓発		32 赤	UDバリア フリー化 功労表彰		3 黄	表彰関係	20	3		
文化創造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	当事者参 加		1 緑	企画	10	3		
文化創造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	当事者参 加		1 緑	通知・照会・回答	20	1		
文化創造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	当事者参 加		1 緑	資料・記録	30	3		
文化創造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	当事者参 加		1 緑	購入	40	3		
文化創造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	映画音声 ガイド埼 玉		2 白	資料・記録	10	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創 造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	UD推進ア ドバイ ザー		3 赤	例規	10	3	常	
文化創 造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	UD推進ア ドバイ ザー		3 赤	通知	20	1		
文化創 造・発信 担当	UD推進 事業		33 緑	UD推進ア ドバイ ザー		3 赤	記録・資料・就任依頼	30	3		
文化創 造・発信 担当	埼玉よさ こいフェ スティバ		34 青	全般		1 青	通知・報告	10	1		
文化創 造・発信 担当	埼玉よさ こいフェ スティバ		34 青	全般		1 青	照会・回答	20	1		
文化創 造・発信 担当	埼玉よさ こいフェ スティバ		34 青	全般		1 青	その他	30	1		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル		35 黄	全般		1 黄	通知・報告	10	1		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル		35 黄	全般		1 黄	照会・回答	20	1		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル		35 黄	全般		1 黄	支出関係書類	30	5		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル		35 黄	企画・運 営		2 緑	開催要領	10	3		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル		35 黄	企画・運 営		2 緑	会場設営等	20	5		
文化創 造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル		35 黄	企画・運 営		2 緑	運営マニュアル	30	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	企画・運 営		2 緑	申込書	40	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	企画・運 営		2 緑	保険	50	3		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	企画・運 営		2 緑	開催記録(カメラ・ビデオ)	60	5		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	企画・運 営		2 緑	台本	70	3		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	企画・運 営		2 緑	アンケート	80	3		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	企画・運 営		2 緑	その他	90	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	広報		3 白	チラシ・ポスター	10	3		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	広報		3 白	当日プログラム	20	3		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	広報		3 白	県広報(彩の国だより等)	30	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	広報		3 白	ホームページ	40	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	広報		3 白	記者提供資料	50	1		
文化創造・発信 担当	伝統芸能 フェスティ バル	35	黄	広報		3 白	その他	60	1		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	例規	10	11		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	通知・報告	20	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	照会・回答	30	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	選任	40	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	募集	50	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	広報	60	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	選考委員会	70	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	決定	80	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	表彰	90	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽賞		1 赤	資料	100	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	通知・報告	10	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	企画	20	3		

## H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	契約	30	5		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	広報	40	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	資料	50	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	ちらし作成	60	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	申込書	70	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	当日資料	80	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	コンサ ート		2 青	入場整理券	90	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	通知・報告	10	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	応募	20	1		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	契約	30	5		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	保険	40	3		
文化創 造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	広報	50	1		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	資料	60	1		
文化創造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	第1回	70	1		
文化創造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	第2回	80	1		
文化創造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	第3回	90	1		
文化創造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	第4回	100	1		
文化創造・発信 担当	音楽賞		36 赤	音楽学校		3 黄	企画	110	3		
文化創造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	例規	10	11	価	
文化創造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	通知・報告	20	3		
文化創造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	システム検討・作成	30	11	価	
文化創造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	ホームページ管理	40	3		
文化創造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	委託契約	50	5		
文化創造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	広報	60	3		

H26 文化振興課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
文化創 造・発信 担当	文化情報 提供		37 緑	文化イベ ント情報 システム		1 緑	資料	70	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		四半期別執行限度額登録	4	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		