

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 白	総務担当		1 白	総務担当	10	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	庶務 例規	10	11	価	
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	庶務 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	庶務 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	行事予定表	40	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	事務分掌表	50	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	事務引継書	60	3		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	災害防災組織	70	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	組織・決裁	80	1	常	
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	専決事項の指定	90	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	視察・見学	100	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	倫理推進	110	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	交通事故防止対策	120	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	セクシャルハラスメント対策	130	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	部議事項資料	140	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	県議会	150	1		
総務担当	庶務		2 赤	庶務		1 赤	環境マネジメントシステム	160	5		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 例規	10	11	常	
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	ファイル基準表	40	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書保存(引継)台帳	50	10		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書管理台帳	60	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	70	11		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	特殊郵便物収受簿	80	3		
総務担当	庶務		2 赤	文書		2 青	文書自己検査	90	3		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 例規	10	11	常	
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	会議参加伺	30	3		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	復命書	40	3		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	農総研 運営会議	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	農総研 運営幹事会	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	農総研 総務財務担当会議	70	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	企画会議	80	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	連絡調整会議	90	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議		3 黄	全体会議	100	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	庶務		2 赤	会議	3 黄		環境委員会	110	1		
総務担当	庶務		2 赤	会議	3 黄		広報・IT委員会	120	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		広聴広報 例規	10	11	常	
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		広聴広報 通知・報告	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		広聴広報 照会・回答	30	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		ホームページ	40	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		彩の国だより	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		県民の日事業	60	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		新聞資料	70	1		
総務担当	庶務		2 赤	広聴広報	4 緑		新聞・テレビ取材	80	1		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査	5 白		監査検査 通知・報告	10	3		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査	5 白		監査検査 照会・回答	20	3		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査	5 白		監査資料・結果	30	5		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査	5 白		会計実地検査	40	5		
総務担当	庶務		2 赤	監査・検 査	5 白		会計自己検査資料	50	1		
総務担当	庶務		2 赤	電子県庁	6 赤		IT 通知・報告	10	1		
総務担当	庶務		2 赤	電子県庁	6 赤		IT 照会・回答	20	1		
総務担当	庶務		2 赤	電子県庁	6 赤		IT推進員・副推進員	30	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		人事 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		人事 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		人事 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		組織及び定数	40	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		定期昇給昇格調書	50	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		人事異動通知書	60	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		人事カード	70	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		勤務記録カード	80	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		営利企業従事申請	90	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		人事評価システム	100	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		実績評価	110	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		能力評価	120	1		
総務担当	人事		3 青	人事	1 青		部下からの評価	130	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	人事	1	青	再任用	140	3	価	
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 青	表彰	2	黄	表彰 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修 照会・回答	30	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	復命書	40	3		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修センター研修	50	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	研修生受入	60	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	派遣研修	70	1		
総務担当	人事		3 青	研修	3	緑	職場研修	80	1		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	臨時職員 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	臨時職員 通知・報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	臨時職員 照会・回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	雇用伺い	40	3		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	出勤簿	50	3		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	臨時職員 休暇簿	60	3		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	源泉徴収簿・年末調整関係	70	5		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	社会保険料	80	5		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	臨時職員 扶養控除申告書	90	5		
総務担当	人事		3 青	臨時職員	4	白	臨時職員 労災	100	3		
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	服務 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	服務 通知・報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	服務 照会・回答	30	3		
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	住所届	40	1	常	
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	埼玉県職員証用紙受払台帳	50	1	常	
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	証明書	60	1		
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	病休職員報告書	70	1		
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	公務災害・事故報告書	80	3		
総務担当	人事		3 青	服務	5	赤	服務 育児休業	90	3		
総務担当	人事		3 青	労務管理	6	青	労務管理 通知・報告	10	1		
総務担当	人事		3 青	労務管理	6	青	36協定	20	1		
総務担当	人事		3 青	給与	7	黄	給与 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	給与	7	黄	給与 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 青	給与	7	黄	給与 照会・回答	30	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	電算報告	40	1		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	源泉徴収票	50	1		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	年末調整	60	1		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	社会保険	70	5		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	雇用保険	80	3		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	給与支払簿	90	5		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	科目別所属別支払内訳書	100	3		
総務担当	人事		3 青	給与		7 黄	時間外単価表	110	3		
総務担当	人事		3 青	旅費		8 緑	旅費 例規	10	11	常	
総務担当	人事		3 青	旅費		8 緑	旅費 通知・報告	20	1		
総務担当	人事		3 青	旅費		8 緑	旅行命令簿	30	3		
総務担当	人事		3 青	旅費		8 緑	復命書	40	3		
総務担当	人事		3 青	旅費		8 緑	自家用自動車登録台帳	50	1		
総務担当	財務		4 白	財務		1 白	財務 例規	10	11	常	
総務担当	財務		4 白	財務		1 白	財務 通知・報告	20	3		
総務担当	財務		4 白	財務		1 白	財務 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		4 白	財務		1 白	歳入歳出外現金	40	3		
総務担当	財務		4 白	財務		1 白	収入支出計画書	50	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 青	予算 通知・報告	10	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 青	予算 照会・回答	20	3		
総務担当	財務		4 白	予算		2 青	令達・執行委任	30	3		
総務担当	財務		4 白	決算		3 黄	決算 通知・報告	10	3		
総務担当	財務		4 白	決算		3 黄	決算 照会・回答	20	3		
総務担当	財務		4 白	決算		3 黄	決算調書	30	5		
総務担当	財務		4 白	決算		3 黄	歳入歳出節別整理表	40	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	調定伺い	10	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	歳入予算差引簿	20	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	債権管理簿	30	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	収入済通知書	40	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	更正通知	50	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	戻出命令書	60	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	生産物売払	70	1		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	相手方登録確認票	80	3		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	現金出納簿	90	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	収納金原符	100	5		
総務担当	財務		4 白	収入		4 緑	払込書兼領収書	110	3		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 白	収入	4 緑		生産品出納簿	120	5		
総務担当	財務		4 白	収入	4 緑		生産品売払兼整理簿	130	3		
総務担当	財務		4 白	収入	4 緑		引渡原票	140	3		
総務担当	財務		4 白	収入	4 緑		生産物市況	150	1		
総務担当	財務		4 白	収入	4 緑		生産物売払申込書	160	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		執行伺い	10	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		支出負担行為決議書・契約書	20	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		支出負担行為兼支出命令書	30	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		歳出予算差引簿	40	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		入札執行	50	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		契約伺い	60	5		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		更正通知	70	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		戻入決定	80	3		
総務担当	財務		4 白	支出	5 白		債権者登録	90	1		常
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		財産 例規	10	11		常
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		財産 通知・報告	20	3		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		財産 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産引継書	40	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産台帳	50	11		常
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産管理簿	60	11		常
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産異動報告書	70	3		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産貸付	80	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		行政財産使用許可	90	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産占有許可	100	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎維持補修計画	110	3		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 空調機	120	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 浄化槽	130	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 電話設備	140	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 警備	150	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 受水槽	160	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 簡易水道	170	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		庁舎管理 清掃等	180	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産報告書	190	5		
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		公有財産図面 土地・建物	200	11		常
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		登記簿謄本	210	11		常
総務担当	財務		4 白	公有財産	6 赤		道路占用許可	220	5		常

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	物品 例規	10	11	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	物品 通知・報告	20	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	物品 照会・回答	30	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	保管転換書(備品)	40	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	保管転換書(消耗品)	50	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	契約物品通知・引渡書	60	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	備品出納簿	70	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	図書出納簿	80	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	消耗品出納簿(郵券等)	90	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	消耗品出納簿(薬品等)	100	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	物品供用簿	110	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	被服貸与簿	120	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	被服関係	130	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	備品カード	140	3	常	
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	物品購入見積依頼書	150	5		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	重要物品異動報告書	160	1		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	処分協議・不用決定等	170	3		
総務担当	財務		4 白	物品		7 青	備品購入計画書	180	3		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	自動車 例規	10	11	常	
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	自動車 通知・報告	20	1		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	乗車証	30	1		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	車検	40	3		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	重要物品等カード(自動車)	50	1	常	
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	自動車等異動報告書	60	3		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	公用車運行計画表	70	1		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	一般管理車運行管理簿・運行前点検	80	3		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	公用車運行実績表	90	3		
総務担当	財務		4 白	自動車		8 黄	整備点検記録簿	100	3		
総務担当	福利厚生		5 緑	福利厚生		1 緑	福利厚生 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		5 緑	福利厚生		1 緑	福利厚生 通知・報告	20	1		
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理		2 白	健康管理 例規	30	11	常	
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理		2 白	健康管理 通知・報告	40	1		
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理		2 白	衛生管理	50	1		
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理		2 白	破傷風予防接種	60	5		
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理		2 白	健康診断 申込	70	1		
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理		2 白	健康診断 結果	80	5	常	

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理	2	白	措置決定	90	5	常	
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理	2	白	健康管理医記録表	100	5		
総務担当	福利厚生		5 緑	健康管理	2	白	健康診断個人票	110	5		
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	共済 例規	10	11	常	
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	互助会 例規	20	11	常	
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	共済・互助会 通知・報告	30	1		
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	所属所別組合員等一覧表	40	1		
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	組合員・被扶養者申告書	50	3		
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	給付	60	3		
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	グループ保険	70	3		
総務担当	福利厚生		5 緑	共済・互 助会	3	赤	財形貯蓄	80	1	常	
総務担当	全般運営		6 青	管理・検 査	1	青	防火管理	10	3		
総務担当	全般運営		6 青	管理・検 査	1	青	燃料・危険物	20	3		
総務担当	全般運営		6 青	管理・検 査	1	青	ボイラー・圧力容器	30	3		
総務担当	全般運営		6 青	管理・検 査	1	青	自家用電気工作物	40	3		
総務担当	全般運営		6 青	管理・検 査	1	青	ばい煙量等測定	50	3		
総務担当	全般運営		6 青	管理・検 査	1	青	PCB	60	3		
総務担当	試験研究		7 黄	予算	1	黄	予算 通知・報告	10	3		
総務担当	試験研究		7 黄	予算	1	黄	予算 照会・回答	20	3		
総務担当	試験研究		7 黄	決算	2	緑	決算 通知・報告	10	3		
総務担当	試験研究		7 黄	決算	2	緑	決算 照会・回答	20	3		
総務担当	試験研究		7 黄	試験研究	3	白	試験研究全般・情報等	5	1	価	

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	試験研究		7 黄	試験研究	3 白		試験課題	10	1		
総務担当	試験研究		7 黄	試験研究	3 白		試験設計	20	1		
総務担当	試験研究		7 黄	試験研究	3 白		モニター会議	30	1		
総務担当	試験研究		7 黄	研究成果	4 赤		特許	10	11		
総務担当	試験研究		7 黄	研究成果	4 赤		品種登録	20	11		
総務担当	試験研究		7 黄	研究成果	4 赤		国際規制物資使用許可	30	11		
総務担当	試験研究		7 黄	県技術会 議	5 青		成果発表会・技術連絡会議	10	1		
総務担当	試験研究		7 黄	国技術会 議	6 黄		成果情報・新技術	10	1		
総務担当	試験研究		7 黄	国技術会 議	6 黄		所長会	20	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	文書	1 緑		ファイル基準表	10	11		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	文書	1 緑		例規	20	11		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	文書	1 緑		事務分掌表・担当分担表	30	3		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	文書	1 緑		勤務表・当番表	40	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	文書	1 緑		実績評価、能力評価、自己申告等	50	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	監査・検 査	2 白		監査・検査	10	5		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	会議	3 赤		企画会議・GL会議	10	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	会議	3 赤		連絡調整会議	20	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	会議	3 赤		研究所内各種委員会	30	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	会議	3 赤		農総研各種委員会	40	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	会議	3 赤		園芸振興審議会	50	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	会議	3 赤		農業共済損害評価会	60	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	予算		4 青	予算調書・執行実績	10	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	予算		4 青	次年度予算事務	20	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	試験課題一覧	10	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	進行管理表	20	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	研究実施計画書	30	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	設計書	40	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	ほ場利用計画	50	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	成績書	60	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	成果情報	70	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研究全般		5 黄	研究発表	80	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	情報・広 報		6 緑	ホームページ・広報	10	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	情報・広 報		6 緑	取材報告	20	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	情報・広 報		6 緑	掲載記事等	30	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	情報・広 報		6 緑	気象情報、農産物情報	40	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	情報・広 報		6 緑	病害虫・農薬関係資料(管理の手引 き)	50	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	情報・広 報		6 緑	災害防災対応	60	1		
野菜・花 担当	担当共通		8 緑	研修		7 白	研修	10	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般		1 赤	通知・報告・依頼	10	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般	1 赤		照会・回答	20	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般	1 赤		発送文書	30	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般	1 赤		伺い文書	40	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般	1 赤		講師派遣依頼	50	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般	1 赤		視察見学依頼	60	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	野菜全般	1 赤		復命書	70	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	普及指導	2 青		埼玉研・全野研	10	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	普及指導	2 青		北埼玉一元・菖蒲一元	20	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	普及指導	2 青		いちご連	30	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	普及指導	2 青		種苗センター	40	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	財務	3 黄		賃金・臨時職員雇用	10	5		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	財務	3 黄		旅費	20	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	財務	3 黄		生産物	30	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	物品	4 緑		消耗品出納簿(農薬)	10	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究	5 白		概要書	10	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究	5 白		イチゴ新品種育成	20	5		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究	5 白		ネギ苗貯蔵	30	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究	5 白		ゼロエミッション	40	3		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究		5 白	キュウリ長期一作型	50	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究		5 白	モニタリング	60	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究		5 白	実用技術開発事業	70	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究		5 白	一般受託試験	80	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	試験研究		5 白	研究協定・契約	90	3		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	部門別技術連携会議	10	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	推進会議 野菜部会	20	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	関東東海北陸現地検討会	30	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	野菜・茶業課題別研究会	40	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	北関東地域野菜試験研究打合せ会 議	50	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	生研センター	60	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	技術会議		6 赤	つくばコンソーシアム(植物工場関係)	70	1		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	備品・施 設		7 青	備品	10	5		
野菜・花 担当	野菜試験		9 赤	備品・施 設		7 青	施設整備	20	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般		1 黄	通知・報告・依頼	10	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般		1 黄	照会・回答	20	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般		1 黄	発送文書	30	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般		1 黄	伺い文書	40	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般	1	黄	講師派遣依頼	50	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般	1	黄	視察見学依頼	60	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	花き全般	1	黄	復命書	70	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	普及指導	2	緑	花展審査依頼	10	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	普及指導	2	緑	花展審査報告	20	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	普及指導	2	緑	経営コンクール	30	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	普及指導	2	緑	さいたま花普及協議会	40	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	普及指導	2	緑	委嘱状	50	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	普及指導	2	緑	芳香シクラメン種苗生産(令達)	60	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	財務	3	白	賃金・臨時職員雇用	10	5		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	財務	3	白	旅費	20	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	財務	3	白	生産物	30	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	物品	4	赤	消耗品出納簿(農薬)	10	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究	5	青	概要書	10	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究	5	青	花きの新品種育成	20	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究	5	青	シクラメン需要拡大	30	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究	5	青	新規需要創出(芳香シクラメンの青色 化)	40	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究	5	青	モニタリング	50	3		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	実用技術開発事業(ユリ)	60	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	実用技術開発事業(チューリップ)	70	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	受託(ポインセチア施肥)	80	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	ブランド事業	90	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	一般受託試験	100	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	研究協定・契約	110	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	試験研究		5 青	温度処理事業(保守管理)	120	5		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	技術会議		6 黄	推進会議 花き部会	10	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	技術会議		6 黄	推進会議 関東東海北陸	20	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	技術会議		6 黄	関東東山花き研究会	30	1		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	備品・施 設		7 緑	備品	10	5		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	備品・施 設		7 緑	施設整備	20	3		
野菜・花 担当	花き試験		10 黄	研究成果		8 白	出願品種	10	11		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	ファイル基準表	10	11		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	通知	20	1		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	報告	30	1		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	県内会議開催通知	40	1		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	県外会議開催通知	50	1		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	講師依頼	60	1		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	視察・見学依頼	70	1		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	県外出張伺い	80	3		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	復命書(日帰り)	90	5		
果樹担当	果樹試験		11 赤	果樹全般		1 赤	復命書(宿泊)	100	5		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	試験課題一覧	10	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	進行管理	20	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	研究発表	30	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	研究情報	40	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	県単	50	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	系適	60	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	一般委託	70	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	各種生育情報	80	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	地球温暖化情報	90	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	全農作柄状況	100	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹試験	2	青	防除暦	110	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	国庫	3	黄	ジョイント栽培(あきづき)	10	5		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	実行予算	10	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	雇用伺い	20	3		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	生産物	30	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	旅費	40	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	需用費	50	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	備品費	60	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	委託料	70	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	果樹予算	4	緑	予算案作成	80	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	運営	5	白	連絡調整会議	10	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	運営	5	白	技術連携会議	20	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	運営	5	白	企画会議	30	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	運営	5	白	広報委員会	40	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	運営	5	白	その他委員会	50	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	運営	5	白	園芸講座	60	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	研修	6	赤	研修	10	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	研修	6	赤	インターンシップ	20	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	果樹振興	10	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	災害対策	20	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	果樹共済	30	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	全農・果実連	40	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	果樹研究会	50	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	彩玉普及	60	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	園芸振興審議会	70	1		
果樹担当	果樹試験	11	赤	普及指導	7	黄	管理の手引き	80	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	懸案(露 地野菜)		12 緑	露地野菜 担当		1 緑	露地野菜担当共通	10	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	庶務 例規	10	11		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	庶務 通知・報告	20	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	事務分掌表	30	3		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	事務引継書	40	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	地域防災計画	50	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	専決事項の指定	60	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	来場者名簿	70	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	セクシャルハラスメント	80	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	会議	90	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	研修	100	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	監査資料	110	5		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	IT推進	120	5		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	取材状況等	130	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	ホームページ	140	1		
露地野菜	庶務(露 地野菜)		13 黄	庶務		1 緑	その他	150	1		
露地野菜	文書(露 地野菜)		14 白	文書		1 白	文書 例規	10	11		
露地野菜	文書(露 地野菜)		14 白	文書		1 白	文書 通知・報告	20	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	文書(露地野菜)		14 白	文書		1 白	ファイル基準表	30	11		
露地野菜	文書(露地野菜)		14 白	文書		1 白	文書保存(引継)台帳	40	10		
露地野菜	文書(露地野菜)		14 白	文書		1 白	重要文書持ち出し等管理台帳	50	10		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	服務 例規	10	11		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	服務 通知・報告	20	1		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	服務全般	30	3		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	営利企業等従事許可願い	40	3		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	職務に要する資格(危険物等)	50	5		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	臨時職員	60	3		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	服務		1 赤	臨時職員休暇簿	70	3		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	給与・旅費		2 青	旅行実績	10	3		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	給与・旅費		2 青	復命書(日帰り)	20	3		
露地野菜	人事(露地野菜)		15 赤	給与・旅費		2 青	復命書(宿泊)	30	3		
露地野菜	福利厚生(露地野菜)		16 黄	福利厚生全般		1 黄	福利厚生 例規	10	11		
露地野菜	福利厚生(露地野菜)		16 黄	福利厚生全般		1 黄	福利厚生 通知・報告	20	1		
露地野菜	福利厚生(露地野菜)		16 黄	福利厚生全般		1 黄	健康管理、通知・報告	30	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	財務 例規	10	11		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	自己検査結果処理状況表	20	1		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	生産高報告書	30	1		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	現金出納簿・収納金原符	40	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	払込書兼領収書	50	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	生産品出納簿	60	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	生産品売払伺兼整理簿	70	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	引渡原表	80	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	生産物収入明細書・単価表	90	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	事前調定	100	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財務		1 緑	契約書	110	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	財産 例規	10	11		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	財産 通知・報告	20	1		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	公有財産台帳(写)	30	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	公有財産使用許可(写)	40	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	公有財産占用許可(写)	50	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	業務実施済確認書	60	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(浄化槽)	70	5		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(電話設備)	80	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(警備)	90	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(清掃)	100	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(消防関係)	110	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(ボイラー)	120	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(受水槽 水道点検)	130	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(電気関係)	140	11		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	庁舎管理(修繕)	150	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	財産		2 白	圃場等図面類	160	11		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	物品 通知・報告	10	1		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	保管転換書不要決定	20	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	消耗品出納簿(郵券・薬品等)	30	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	物品供用簿	40	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	備品カード	50	11		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	図書出納簿	60	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	備品出納簿	70	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	借用備品	80	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	消耗品管理簿・使用記録簿	90	3		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	パソコンソフト管理台帳	100	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	物品		3 赤	USBメモリー管理台帳・貸し出し簿	110	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	自動車		4 青	自動車 例規	10	5		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	自動車		4 青	自動車 通知・報告	20	1		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	自動車		4 青	一般管理車運行管理簿・日常点検表	30	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	自動車		4 青	公用車運行実績表	40	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	自動車		4 青	整備点検記録簿	50	3		
露地野菜	財務(露地野菜)		17 緑	自動車		4 青	車検	60	3		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	研究全般	10	5		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	研究全般 通知・報告	20	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	農総研運営幹事会	30	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	役付会議	40	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	実りのフェスティバル	50	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	園芸教室	60	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	オープンリサーチデイ	70	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	部門別技術連絡会議	80	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	推進会議	90	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	課題別会議	100	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	北関東	110	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	作況報告書	120	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	研究、実行予算	130	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	JA研修	140	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	農業大学校学生受け入れ	150	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	視察研修依頼	160	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	来場者等報告	170	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	気象集計	180	11		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	試験材料の提供依頼・要請	190	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	契約書(現地試験・一般委託)	200	5		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	研究実施計画書	210	3		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	研究全般		1 黄	研究進行管理表	220	3		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	試験		2 緑	野菜試験成績書	10	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	試験		2 緑	野菜試験成果発表	20	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	試験		2 緑	低濃度エタノール	30	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	試験		2 緑	サトイモ灌水	40	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	試験		2 緑	在来大豆	50	1		
露地野菜	研究(露地野菜)		18 黄	試験		2 緑	加工ホウレンソウ	60	1		

H25 農林総合研究センター園芸研究所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
露地野菜	研究(露 地野菜)		18 黄	試験		2 緑	作況・系統維持	70	1		
露地野菜	研究(露 地野菜)		18 黄	試験		2 緑	新品種・特性調査	80	1		
露地野菜	研究(露 地野菜)		18 黄	試験		2 緑	受託試験(一般)	90	3		
露地野菜	研究(露 地野菜)		18 黄	試験		2 緑	受託試験(植調)	100	3		
露地野菜	研究(露 地野菜)		18 黄	国庫助成		3 緑	通知・報告	20	5		
露地野菜	研究(露 地野菜)		18 黄	国庫助成		3 緑	フォローアップ調査	30	5		
果樹担当	懸案		19 白	果樹担当		1 白	果樹担当共通	10	1		常
果樹担当	懸案		19 白	果樹担当		1 白	事業要領・要綱	20	11		常
	システム 連携	AA		財務会計		1	執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		