担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	懸案	1	白	総務・ JAS法担		1 白	懸案フォルダー(主幹)	10	1	
総務・ JAS法担	懸案	1	白	総務・ JAS法担		1 白	懸案フォルダー(主査)	20	1	
総務・ JAS法担	懸案	1	白	総務・ JAS法担		1 白	懸案フォルダー(主査)	30	1	
総務・ JAS法担	懸案	1	白	総務・ JAS法担		1 白	懸案フォルダー(主任)	40	1	
総務・ JAS法担	懸案	1	白	総務・ JAS法担		1 白	懸案フォルダー(主事)	50	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	病害虫防除所連絡調整	20	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 通知・報告	30	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(4月)	40	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(5月)	50	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(6月)	60	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(7月)	70	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(8月)	80	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(9月)	90	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(10月)	100	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(11月)	110	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会・回答(12月)	120	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会·回答(1月)	130	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会·回答(2月)	140	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	庶務全般 照会·回答(3月)	150	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	広聴広報	160	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	彩の国だより	170	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	農林水産団体長との懇談会	180	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	県民の日の行事関係	190	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	3 S 関係	200	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	UD(ユニバーサルデザイン)	210	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	緊急経済対策関係	220	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事務分掌表	230	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	事務引継書	240	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	専決事項	250	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	災害防災組織	260	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	危機管理	270	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	東京電力に対する賠償請求	280	5	価
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	庶務全般		1 赤	県政出前講座	290	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	文書		2 青	文書 通知・報告	20	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	`第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務▪ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	文書 照会•回答	30	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	文書事務実施点検表	40	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	文書発送依頼票	50	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	ファイル基準表	60	11	常	PC
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	文書管理台帳	70	11	常	PC
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	親展文書発送台帳	80	11	常	PC
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	文書保存(引継)台帳	90	11	常	PC
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	文書廃棄(予定)台帳	100	3		PC
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	公印使用簿	110	3		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	文書		2 青	後援等承認管理簿	120	3		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	情報公開		3 黄	情報公開 例規	10	11	価	
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	情報公開		3 黄	情報公開 通知・報告	20	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	情報公開		3 黄	情報公開 照会・回答	30	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	情報公開		3 黄	公文書開示請求書	40	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	情報公開		3 黄	公文書開示申出書	50	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	2 赤	情報公開		3 黄	個人情報開示請求書	60	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	2 赤	会議		4 緑	会議 通知•報告	10	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	? 赤	会議		4 緑	会議等出張・派遣依頼文書	20	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	-文書
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	関東地方知事会	30	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	庁議∙部議	40	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	総務担当主査会議	50	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	食の安全安心県民会議	60	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	その他の会議(NO1)	70	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	その他の会議(NO2)	80	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	会議		4 緑	その他の会議(NO3)	90	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査·検 査		5 白	監査・検査 例規	10	11	価	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査·検 査		5 白	監査·検査 通知·報告	20	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査·検 査		5 白	監査事務局実地監査	30	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査·検 査		5 白	監査事務局委員監査	40	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査·検 査		5 白	会計実地検査	50	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査∙検 査		5 白	会計検査院検査	60	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査∙検 査		5 白	包括外部監査	70	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査·検 査		5 白	行政監察	80	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	監査∙検 査		5 白	自己検査	90	5		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	県議会 通知・報告	10	1		
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	県議会 照会・回答	20	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の _{電子文書} 取扱い
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	議員照会事項	30	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	議会提出議案	40	3	
総務・ JAS法担	庶務	2	! 赤	県議会		6 赤	議案書	50	3	
総務・ JAS法担	庶務	2	! 赤	県議会		6 赤	6月定例会資料	60	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	! 赤	県議会		6 赤	9月定例会資料	70	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	! 赤	県議会		6 赤	12月定例会資料	80	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	! 赤	県議会		6 赤	2月定例会資料	90	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	! 赤	県議会		6 赤	6月答弁資料	100	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	9月答弁資料	110	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	12月答弁資料	120	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	2月答弁資料	130	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	県議会		6 赤	基本資料	140	1	常
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	常任委員 会		7 青	常任委員会(顔合わせ)	10	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	: 赤	常任委員 会		7 青	6月常任委員会	20	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	常任委員 会		7 青	9月常任委員会	30	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	常任委員 会		7 青	12月常任委員会	40	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	常任委員 会		7 青	2月常任委員会	50	1	
総務・ JAS法担	庶務	2	:赤	特別委員 会		8 黄	6月特別委員会	10	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色)第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	. 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	特別委員 会		8 黄	9月特別委員会	20	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	特別委員 会		8 黄	12月特別委員会	30	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	特別委員 会		8 黄	2月特別委員会	40	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	特別委員 会		8 黄	予算特別委員会	50	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	5か年計画	10	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	埼玉農林業・農山村振興ビジョン	20	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	行財政改革プラン	30	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	環境基本計画	40	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	消費生活基本計画	50	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	食の安全・安心アクションプラン	60	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	計画		9 緑	地域防災計画	70	5	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	要望	1	10 白	国への要望等	10	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	要望	1	10 白	政策提案	20	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	要望	1	10 白	県への要望等	30	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	要望	1	10 白	県への要望(政党要望)	40	3	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	IT関連	1	1 赤	IT関連 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	IT関連	1	1 赤	IT関連 通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担	庶務		2 赤	IT関連	1	1 赤	IT関連 照会·回答	30	1	

担当名	第1ガイド 第1ガ名称 番号	イド 第1ガイ 色	ジ第2ガイド第2ガ 名称 番号	イド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	IT関連	11 赤	庁内LAN接続機器台帳	40	5	価
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	IT関連	11 赤	庁内LAN	50	1	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	IT関連	11 赤	電子県庁	60	1	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	IT関連	11 赤	IT推進員·副推進員	70	1	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 通知・報告	20	1	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 照会・回答	30	1	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 研修・会議	40	5	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 目標	50	5	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 達成状況	60	5	
総務・ JAS法担	庶務	2 赤	環境配慮	12 青	環境マネジメント 監査	70	5	
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	人事全般 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	人事全般 通知・報告	20	1	
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	組織定数関係	30	5	
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	勤務記録カード	40	1未	送
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	人事異動通知	50	1	
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	育児休業·部分休業	60	1	
総務・ JAS法担	人事	3 黄	人事全般	1 黄	総労働時間短縮推進員	70	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	人事		3 黄	人事全般		1 黄	ノー残業デー時間外勤務申告書・状 況報告書	80	1	
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	人事全般		1 黄	倫理推進員	90	1	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	人事全般		1 黄	セクシャル・ハラスメント防止推進員	100	1	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	人事全般		1 黄	職員録 原稿等	110	1	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	非常勤• 臨時職員		2 緑	非常勤・臨時職員 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	人事		3 黄	非常勤· 臨時職員		2 緑	非常勤·臨時職員 通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	非常勤· 臨時職員		2 緑	雇用伺	30	5	
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	非常勤• 臨時職員		2 緑	出勤簿	40	3	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	非常勤· 臨時職員		2 緑	採用状況報告	50	1	
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	非常勤• 臨時職員		2 緑	社会保険·雇用保険関係	60	5	
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	非常勤• 臨時職員		2 緑	扶養控除申告書	70	5	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	非常勤· 臨時職員		2 緑	所得税源泉徴収簿	80	5	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	非常勤• 臨時職員		2 緑	源泉徴収票	90	5	
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	表彰		3 白	表彰 例規	10	11	価
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	表彰		3 白	表彰 通知•報告	20	1	
総務▪ JAS法担	人事		3 黄	表彰		3 白	表彰 照会•回答	30	1	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	表彰		3 白	知事表彰	40	3	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	表彰		3 白	その他の表彰	50	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・ JAS法担	人事	3	黄	研修		4 赤	研修 例規	10	11	価	
総務・ JAS法担	人事	3	黄	研修		4 赤	研修 通知・報告	20	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	研修		4 赤	研修 照会·回答	30	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	研修		4 赤	自治人材開発センター主催研修	40	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	研修		4 赤	その他の研修	50	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	服務 例規	10	11	価	
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	服務 通知・報告	20	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	子育てのための休暇取得プログラム	30	3	送	
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	服務 照会・回答	40	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	住所届	50	1未	送	
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	職員証用紙受払台帳	60	3		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	勤務証明書	70	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	勤務状況報告書	80	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	公務災害·事故報告	90	3		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	服務		5 青	個人別勤務状況一覧表	100	3		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	給与		6 黄	給与 例規	10	11	価	
総務・ JAS法担	人事	3	黄	給与		6 黄	給与 通知・報告	20	1		
総務・ JAS法担	人事	3	黄	旅費		7 緑	旅費 例規	10	11	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	× 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	人事		3 黄	旅費		7 緑	旅費 通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	旅費		7 緑	旅行命令簿	30	5	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	旅費		7 緑	復命書	40	5	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	旅費		7 緑	自家用自動車登録申請書	50	5	
総務・ JAS法担	人事		3 黄	旅費		7 緑	自家用自動車登録台帳	60	5	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	福利厚生全般例規	10	11	価
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	福利厚生全般 通知•報告	20	1	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	ライフプラン推進事業	30	1	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	物資あっせん・募金	40	1	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康管理 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康管理 通知•報告	20	1	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	個人表	30	5	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	共済•互 助会		3 青	共済·互助会 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	共済•互 助会		3 青	共済·互助会 通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担	福利厚生		4 白	共済·互 助会		3 青	財産形成貯蓄	30	1	
総務・ JAS法担	財務		5 黄	財務全般		1 黄	財務全般 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	財務		5 黄	財務全般		1 黄	財務全般 通知・報告	20	1	
総務・ JAS法担	財務		5 黄	財務全般		1 黄	財務全般 照会・回答	30	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・ JAS法担	財務	(黄	財務全般		1 黄	指名業者選定委員会	40	1		
総務・ JAS法担	財務	,	黄	財務全般		1 黄	収入支出計画	50	1		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	財務全般		1 黄	債権者登録票	60	3		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	予算		2 緑	予算 通知・報告	10	1		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	予算		2 緑	歳出予算執行見積書	20	5		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	予算		2 緑	歳出予算配当書	30	5		
総務・ JAS法担	財務	(黄	予算		2 緑	歳出予算配当要求伺書	40	5		
総務・ JAS法担	財務	(黄	予算		2 緑	令達書	50	5		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	予算		2 緑	執行委任書(受)	60	5		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	予算		2 緑	執行委任書(払)	70	5		
総務・ JAS法担	財務	(黄	予算		2 緑	流用書	80	5		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	事務事業 見直し		3 白	事務事業見直 通知・報告	10	1		
総務▪ JAS法担	財務	į	黄	事務事業 見直し		3 白	事務事業評価	20	5		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	当初予算		4 赤	当初予算 通知•報告	10	1		
総務▪ JAS法担	財務	į	黄	当初予算		4 赤	当初予算要求調書	20	5		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	当初予算		4 赤	参考資料	30	1		
総務・ JAS法担	財務	į	黄	当初予算		4 赤	復活要求調書	40	5		
総務・ JAS法担	財務	,	黄	当初予算		4 赤	単価復活要求調書	50	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	·文書
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	当初予算		4 赤	知事審査調書	60	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	当初予算		4 赤	記者発表資料	70	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	当初予算		4 赤	歳入歳出参考	80	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	当初予算		4 赤	事業概要	90	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	当初予算		4 赤	施策の概要	100	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	補正予算		5 青	補正予算 通知・報告	10	1		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	補正予算		5 青	補正予算要求調書	20	5		
総務▪ JAS法担	財務	Ę	黄	決算		6 黄	決算 通知・報告	10	1		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	決算		6 黄	決算見込	20	1		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	決算		6 黄	決算統計	30	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	決算		6 黄	決算事項別明細書説明調書	40	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	決算		6 黄	行政報告書	50	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	決算		6 黄	決算特別委員会	60	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	収入 通知・報告	10	1		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	調定伺い・調定通知伺い	20	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	債権管理簿	30	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	現金出納簿	40	5		
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	収入済通知書	50	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	う 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務▪ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	歳入予算差引簿	60	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	収入		7 緑	歳入歳出外現金整理簿	70	3	常
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出 通知•報告	10	1	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出負担行為決議書	20	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(報酬)	30	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(共済費)	40	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(賃金)	50	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(報償費)	60	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(普通旅費)NO1	70	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(普通旅費)NO2	80	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(需用費 食糧費)	90	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(その他需用費)(前期4~9月分)	100	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(その他需用費)(後期10~3月分)	110	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(役務費)	120	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(委託料)	130	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(使用料・賃借料)	140	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(備品購入費)	150	5	
総務・ JAS法担	財務	Ę	黄	支出		8 白	支出命令書(負担金)	160	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	財務	5	黄	支出		8 白	支出命令書(補助金)	170	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	支出		8 白	支出命令書(諸費)	180	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	支出		8 白	取消済帳票	190	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	支出		8 白	更正通知書	200	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	支出		8 白	歳出予算差引簿	210	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	財産		9 赤	財産 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	財務	5	黄	財産		9 赤	財産 通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	財産		9 赤	庁舎補修依頼	30	1	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	財産		9 赤	公有財産システム電算帳票台帳	40	1	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	財産		9 赤	公有財産台帳	50	11	常
総務・ JAS法担	財務	5	黄	財産		9 赤	公有財産管理簿	60	11	常
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	物品 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	物品 通知•報告	20	1	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	物品購入見積依頼	30	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	事務用消耗品請求等	40	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	契約書	50	5	
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	消耗品出納簿	60	3	常
総務・ JAS法担	財務	5	黄	物品	1	0 青	備品出納簿	70	3	常

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	× 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガィ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	財務		5 黄	物品		10 青	物品供用簿	80	3	常
総務・ JAS法担	財務		5 黄	物品		10 青	不用決定伺•廃棄等伺	90	3	
総務・ JAS法担	財務		5 黄	物品		10 青	コピー単価契約	100	5	
総務・ JAS法担	財務		5 黄	自動車		11 黄	自動車 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	財務		5 黄	自動車		11 黄	自動車 通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担	財務		5 黄	自動車		11 黄	乗車証	30	3	
総務・ JAS法担	財務		5 黄	自動車		11 黄	配車依頼	40	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	食品表示指導 例規	10	11	価
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	立入検査 身分証明書	20	11	
総務▪ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	通知•報告	30	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	照会·回答	40	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	通知·報告(庁内)	50	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	照会•回答(庁内)	60	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	要望	70	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	ホームページ更新	80	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	JAS規格	90	1	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	品質表示基準	100	3	
総務・ JAS法担	JAS法		6 緑	全般		1 緑	Q&A・ガイドライン	110	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	全般		1 緑	センター事務実施状況報告書	120	3	
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	会議		2 白	監視協議会	10	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(〕緑	会議		2 白	連絡会議	20	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	会議		2 白	農林水産省主催会議	30	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(〕緑	会議		2 白	消費者庁主催会議	40	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	会議		2 白	担当者会議(センター・市町村)	50	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	会議		2 白	食品表示に関する審査会	60	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(〕緑	会議		2 白	その他の会議	70	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	市町村事 務移譲		3 赤	通知·報告	10	3	
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	市町村事 務移譲		3 赤	照会·回答	20	3	
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	市町村事 務移譲		3 赤	事務移譲説明会	30	3	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	市町村事 務移譲		3 赤	条例改正	40	3	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	市町村事 務移譲		3 赤	その他	50	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	普及•啓 発		4 青	普及•啓発全般	10	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	普及•啓 発		4 青	講師派遣・県政出前講座	20	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	普及•啓 発		4 青	食の安心かわら版	30	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	普及•啓 発		4 青	パンフレット管理	40	1	
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	普及•啓 発		4 青	リーフレット作成	50	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー和 号		存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	普及▪啓 発		4 青	マニュアル作成支援	-	60	3		
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	普及▪啓 発		4 青	イベント		70	3		
総務・ JAS法担	JAS法	(3 緑	普及•啓 発		4 青	消費者団体	;	30	1		
総務・ JAS法担	JAS法	(6 緑	普及·啓 発		4 青	食品業界団体	,	90	1		
総務• JAS法担 当	JAS法	(3 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	調査員 例規		10	3	価	
□ 総務• JAS法担 当	JAS法	(3 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	調査員通知·報告	:	20	3		
総務・ JAS法担 当	JAS法	(6 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	調査員募集・応募	:	30	3		
総務• JAS法担 当	JAS法	(3 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	調査員選考		40	3		
総務• JAS法担 当	JAS法	(3 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	調査員委嘱決定		50	3		
総務• JAS法担 当	JAS法	(3 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	委嘱式	(60	3		
総務・ JAS法担 当	JAS法	(3 緑	食品表示 調査員調 査		5 黄	研修会		70	3		
総務・ JAS法担 当	JAS法	(6 緑	一食品表示 調査員調 査		5 黄	調査員調査報告書	:	30	3		
一総務∙ JAS法担 当	JAS法	(6 緑	一 食品表示 調査員調 査		5 黄	調査結果	,	90	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第1ガイド 番号 色	第2ガイド 第2ガイ 名称 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担 当	JAS法	6 緑	食品表示 調査員調 査	5 黄	広域案件	100	3	
一総務・ JAS法担 当	JAS法	6 緑	在 食品表示 調査員調 査	5 黄	調査員募集・選考(翌年度)	110	3	
一総務∙ JAS法担 当	JAS法	6 緑	企品表示 調査員調 査	5 黄	その他	120	3	
一 総務・ JAS法担	JAS法	6 緑	国調査	6 緑	国調査 マニュアル	10	1	価
*\(\sigma\) *\(\sigma\) *	JAS法	6 緑	国調査	6 緑	一般調査	20	1	
総務・ JAS法担	JAS法	6 緑	国調査	6 緑	特別調査	30	1	
JAS法担	JAS法	6 緑	個別案件	7 白	指示·厳重注意·公表	10	11	
総務・ JAS法担	JAS法	6 緑	個別案件	7 白	相談等整理台帳	20	5	
総務・ JAS法担		6 緑	個別案件	7 白	個別案件	30	5	
総務・ JAS法担 当		6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	8 赤	通知•報告	10	3	
総務・ JAS法担 当	JAS法	6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	8 赤	照会•回答	20	3	
総務・ JAS法担 当	JAS法	6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	8 赤	事業実施計画	30	5	
総務・ JAS法担 当	JAS法	6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	8 赤	広報	40	5	価
総務• JAS法担 当	JAS法	6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	8 赤	契約	50	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイl 番号	× 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示不正防止 対策事業	;	8 赤	買上計画(第1回)	60	3	価
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	;	8 赤	買上計画(第2回)	70	3	価
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	;	8 赤	買上計画(第3回)	80	3	価
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	;	8 赤	鑑定結果(第1回)	90	3	
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示 不正防止 対策事業	i	8 赤	鑑定結果(第2回)	100	3	
総務・ JAS法担 当 総務・	JAS法		6 緑	食品表示不正防止对策事業	i	8 赤	鑑定結果(第3回)	110	3	
^{秘榜•} JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示 不正防止 対策事業 食品表示	i	8 赤	その他	120	3	
総務• JAS法担 当	JAS法		6 緑	度		9 青	例規	10	11	
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	全 食品表示 適正化協 働対策事 業		9 青	通知·報告	20	1	
総務・ JAS法担 当	JAS法		6 緑	食品表示 適正化協 働対策事 業		9 青	照会•回答	30	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電子 取扱い	产文書
総務・ JAS法担 当	JAS法	6	緑	食品表示 適正化協 働対策事 業	,	9 青	リーダー活動支援	40	1		
総務・ JAS法担 当	JAS法	6	緑	食品表示 適正化協 働対策事 業	;	9 青	その他	50	1		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	例規	10	11	価	
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	通知·報告	20	3		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	照会·回答	30	3		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	普及·啓発	40	3		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	会議	50	3		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	国調査	60	3		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	個別案件	70	5		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	センター事務実施状況報告書	80	3		
総務・ JAS法担	米トレサ 法	7	黄	米トレー サビリティ		1 黄	その他	90	3		
総務・ JAS法担	震災対策	8	緑	備蓄		1 緑	備蓄 例規	10	11	価	
総務▪ JAS法担	震災対策	8	緑	備蓄		1 緑	備蓄 通知•報告	20	1		
総務▪ JAS法担	震災対策	8	緑	備蓄		1 緑	備蓄 照会•回答	30	1		
総務・ JAS法担	震災対策	8	緑	備蓄		1 緑	備蓄 予算	40	1		
総務・ JAS法担	震災対策	8	緑	備蓄		1 緑	会議	50	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ヾ 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	契約(食料)	60	5		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	契約(粉乳)	70	5		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	契約(その他)	80	5		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	災害時応援協定	90	11		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	有効活用 照会·回答	100	3		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	有効活用 資料	110	1		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	有効活用(飼料用)	120	3		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	資料・カタログ	130	1		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	防災訓練	140	1		
総務・ JAS法担	震災対策		8 緑	備蓄		1 緑	運用マニュアル	150	1	価	
有機•安 全生産担 当	環境保全 型農業		9 白	環境保全 型農業		1 白	例規	10	11		
主主度担 当	環境保全 型農業		9 白	環境保全 型農業		1 白	通知•報告	20	3		
主生度担 当	環境保全 型農業		9 白	環境保全 型農業		1 白	環境保全型農業推進コンクール	30	3		
左继. 安	環境保全 型農業		9 白	環境保全 型農業		1 白	その他	40	1		
有機•安 全生産担 当	環境保全 型農業		9 白	環境保全 型農業直 接支援対 策		2 赤	例規	10	11		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	環境保全 型農業	!	9 白	環境保全 型農業直 接支援対 策		2 赤	通知•報告	20	3	
有機•安 全生産担 当	環境保全 型農業	!	9 白	環境保全 型農業直 接支援対 策		2 赤	照会·回答	30	3	
有機•安 全生産担 当	環境保全 型農業	!	9 白	環境保全 型農業直 接支援対 策		2 赤	国報告	40	5	
当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	エコ農業 の技術サ ポート		1青	通知·報告	10	3	
当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	エコ農業の技術サポート		1 青	現地活動等	20	3	
有機・安 全生産担 当 有機・安	埼玉農業 エコひい き推進事 埼玉農業	10) 赤	エコ農業の技術サポートエコ農業		1青	講習会	30	3	
全生産担 当	エコひい き推進事	10) 赤	ーコ展末 の技術サポート エコ農業		1 青	調査等	40	3	
有機•安 全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	の技術サ ポート		1 青	その他	50	1	
有機•安 全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事 業	10) 赤	環境負荷 低減モデ ル産地育 成事業		2 黄	例規	10	11	
有機•安 全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事 業	10) 赤	環境負荷 低減モデ ル産地育 成事業		2 黄	事業関係書類	20	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	:第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事 業	10) 赤	環境負荷 低減モデ ル産地育 成事業		2 黄	その他	30	1	
当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	エコひい き運動の 推進		3 緑	通知•報告	10	3	
全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	エコひい き運動の 推進		3 緑	交流会	20	3	
全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	エコひい き運動の 推進		3 緑	PR活動	30	3	
全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事	10) 赤	エコひい き運動の 推進		3 緑	その他	40	1	
当	エコひい き推進事	10) 赤	特別栽培 農産物		4 白	例規	10	11	
有機・安 全生産担 当 有機・安	埼玉農業 エコひい き推進事 埼玉農業	10) 赤	特別栽培 農産物		4 白	通知•報告	20	3	
	「「国本展末 エコひい き推進事 埼玉農業	10) 赤	特別栽培 農産物		4 白	照会·回答	21	3	링
	ガエ展末 エコひい き推進事 埼玉農業	10) 赤	特別栽培 農産物		4 白	認証状況とりまとめ	30	3	
	ココひい き推進事 埼玉農業	10) 赤	特別栽培農産物		4 白	認証改正検討	40	3	
	エコひいき推進事	10) 赤	特別栽培 農産物		4 白	その他	50	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	× 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
全生産担 当	き推進事	10	赤	特別栽培 農産物		4 白	特別栽培農産物利用店	60	3	
全生産担 当	エコひい き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	例規	10	11	
全生産担 当	き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 通知・報告	20	5	
全生産担 当	き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 実施計画の確認結果	30	5	
全生産担 当	き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 事業実施計画	40	5	
全生産担 当	き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 交付申請・交付決定	50	5	
全生産担 当	き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 実施状況の確認結果	60	5	
全生産担 当	き推進事	10	赤	工コ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 実績報告	70	5	
全生産担 当	埼玉農業 エコひい き推進事	10	赤	エコ農業 直接支援 事業		5 赤	直接支払 その他	80	5	
当	有機農業	11	赤	有機農業 推進		1 青	例規	10	11	
当	有機農業	11	赤	有機農業 推進		1 青	通知•報告	20	3	
有機•安 全生産担 当	有機農業	11	赤	有機農業 推進		1 青	推進計画	30	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	゚゚゚	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	有機農業		11	赤	有機農業 推進		1 青	その他	40	1	
有機•安 全生産担 当	地力増進 法		12	青	地力増進 法		1 黄	例規	10	11	
有機•安 全生産担 当	五		12	青	地力増進 法		1 黄	通知•報告	20	3	
有機•安 全生産担 当	地力増進 法		12	青	地力増進 法		1 黄	その他	30	1	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	例規	10	11	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	通知•報告	20	1	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	照会·回答	30	1	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	目標による行政運営	40	1	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	情報公開	50	3	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	啓発資料	60	1	
当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	重点要望	70	3	
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	安全生産 全般		1 緑	その他要望等	80	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガィ 番号	∕ド 第1ガ⁄ 色	´ド第2ガイト 名称	・第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	安全生産 全般		1 緑	安全安心連絡会議	90	1
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	安全生産 全般		1 緑	部内会議	100	1
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	安全生産 全般	į	1 緑	部外会議	110	1
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	安全生産 全般		1 緑	その他関連会議	120	1
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	安全生産 全般		1 緑	その他有害物質関連	130	3
当	安全生産		13 黄	農薬適正 使用指導		2 白	例規	10	11
当	安全生産		13 黄	農薬適正 使用指導		2 白	照会·回答	20	1
当	安全生産		13 黄	農薬適正 使用指導		2 白	分析技術研修会	30	1
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	農薬適正 使用指導	į	2 白	残留農薬簡易分析	40	3
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業	<u> </u>	3 赤	例規	10	11
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業	<u> </u>	3 赤	通知•報告	20	1

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業		3 赤	照会·回答	30	1	
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業		3 赤	農産物安全技術専門委員会①	40	3	
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業		3 赤	農産物安全技術専門委員会②	50	3	
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業		3 赤	研究課題関係	60	3	
当	安全生産		13	黄	化学物質 等の影響 回避技術 開発事業		3 赤	影響回避委員就任	70	5	
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	GAP全 般		4 青	例規	10	1	
有機·安 全生産担 当	安全生産		13	黄	GAP全 般		4 青	通知•報告	20	1	
有機·安 全生産担 当	安全生産		13	黄	GAP全 般		4 青	照会•回答	30	3	
有機∙安	安全生産		13	黄	GAP全 般		4 青	会議	40	3	
有機∙安	安全生産		13	黄	GAP全 般		4 青	研修会	50	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	・ 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い
有機·安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP全 般		4 青	啓発資料	60	3
有機∙安	安全生産		13 黄	GAP全 般		4 青	集出荷施設	70	3
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP・ト レーサビ リティ普 及推進会		5 黄	推進会議	10	5
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP・ト レーサビ リティ普 及推進会		5 黄	会議	20	5
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP・ト レーサビ リティ普 及推進会		5 黄	研修会	30	5
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP・ト レーサビ リティ普 及推進会		5 黄	事業推進	40	1
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP実 践事業		6 緑	例規	10	11
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	GAP実 践事業		6 緑	実施計画	20	11
有機∙安	安全生産		13 黄	GAP実 践事業		6 緑	交付決定	30	11
有機∙安	安全生産		13 黄	GAP実 践事業		6 緑	実績報告	40	11

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	× 第1ガイド 色) 第2ガイド 名称	[:] 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い
当	安全生産	1	3 黄	GAP実 践事業		6 緑	実施状況報告	50	11
当	安全生産	1	3 黄	GAP実 践事業		6 緑	その他関連資料	60	1
当	安全生産	1	3 黄	GAP現 地活動		7 白	例規	10	11
当	安全生産	1	3 黄	GAP現 地活動		7 白	実施計画	20	3
当	安全生産	1	3 黄	GAP現 地活動		7 白	実績報告	30	3
当	安全生産	1	3 黄	GAP現 地活動		7 白	関連資料	40	3
当	安全生産	1	3 黄	遺伝子組 換え		8 赤	例規	10	11
当	安全生産	1	3 黄	遺伝子組 換え		8 赤	通知•報告	20	1
当	安全生産	1	3 黄	遺伝子組 換え		8 赤	照会•回答	30	1
当	安全生産	1	3 黄	遺伝子組 換え		8 赤	会議	40	1
有機•安 全生産担 当	安全生産	1	3 黄	遺伝子組 換え		8 赤	資料	50	1

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別に ルダー 号		保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	農産物の 安全性に 関する普 及啓発事 業		9 青	研修会	-	10	1		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	農産物の 安全性に 関する普 及啓発事 業		9 青	会議		20	1		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	農産物の 安全性に 関する発 及啓発事		9 青	啓発資料		30	1		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13	黄	農産物の 安全性に 関する発 及啓発事		9 青	イベント		40	1		
有機・安 全生産担 当	安全生産		13	黄	リスク管 理	1	0 黄	かび毒産生菌調査		10	5		
有機∙安	安全生産		13	黄	リスク管 理	1	0 黄	サーベイランス・モニタリング調査		20	5	常	
有機∙安	安全生産		13	黄	放射性物 質調査	1	1 緑	例規		10	1	常	
有機∙安	安全生産		13	黄	放射性物 質調査	1	1 緑	通知•報告		20	1	価	
有機∙安	安全生産		13	黄	放射性物 質調査	1	1 緑	照会·回答		30	1	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガ 色	イド 第2ガイI 名称	・第2ガイ 番号	/ド 第2ガイ 色	ド 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	J	11 緑	要望等	40	5	価
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	各種説明用資料	50	5	価
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	会議(農林水産省等)	60	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	会議(農林部内)	70	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	会議(農林部外)	80	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	会議(その他)	90	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	広報(報道発表等)	100	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	広報(ホームページ関係)	110	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	広報(メール等への回答)	120	3	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	議会関係	130	5	
当	安全生産	1	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	予算関係	140	5	
有機•安 全生産担 当	安全生産	7	13 黄	放射性物 質調査	9	11 緑	契約•見積関係	150	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイl 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	特別交付税	160	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	損害賠償関係等	170	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	分析機関への依頼	180	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	野菜・果樹等の調査計画	190	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	米の調査計画	200	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	麦の調査計画	210	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	雑穀の調査計画	220	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	茶の調査計画	230	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	その他の調査計画	240	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	野菜・果樹の調査結果	250	3	
当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	米の調査結果	260	3	
有機•安 全生産担 当	安全生産	1	3 黄	放射性物 質調査		11 緑	麦の調査結果	270	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイl 色	÷ 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	子文書
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	雑穀の調査結果	280	3		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	茶の調査計画	290	3		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	その他の調査結果	300	3		
有機∙安	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	出荷自粛等	310	5		
有機∙安	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	調査関係資料	320	3		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	簡易測定器リース	330	5		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	放射性物 質調査		11 緑	東日本大震災復興特別会計交付金	340	5		
有機•安 全生産担 当	安全生産		13 黄	東日本大 震災消 費·安全 対策交付 金		12 白	例規	10	11		
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ		14 緑	ェ トレーサ ビリティ全 般		1 赤	例規	10	11		
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ		14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	通知•報告	20	1		
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ		14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	照会·回答	30	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第1ガイド 番号 色) 第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	広報	40	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	ホームページ	50	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	会議結果報告	60	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	農水省事業関係	70	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	トレーサビリティ実地調査	80	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレーサ ビリティ全 般		1 赤	その他関係資料	90	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレサビ 補助事業	:	2 青	通知等	10	5
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレサビ 補助事業	:	2 青	補助金(内示)	20	5
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレサビ 補助事業	:	2 青	補助金(交付決定)	30	5
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレサビ 補助事業	:	2 青	補助金(確定通知)	40	5
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	トレサビ 補助事業	:	2 青	普及•啓発	50	1
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	14 緑	情報交換 会	;	3 黄	研修会①	10	1

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色) 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	1	4 緑	情報交換 会		3 黄	研修会②	20	1	
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	1	4 緑	情報交換 会		3 黄	普及•啓発	30	1	
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	1	4 緑	情報交換 会		3 黄	照会•回答	40	1	
有機•安 全生産担 当	トレーサ ビリティ	1	4 緑	情報交換 会		3 黄	新技術検証	50	1	
農薬•植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	農薬防疫 担当		1 緑	懸案フォルダー(主査)	10	1	
農薬•植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	農薬防疫 担当		1 緑	懸案フォルダー(主任)	20	1	
農薬•植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	農薬防疫 担当		1 緑	懸案フォルダー(主任)	30	1	
農薬•植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	農薬防疫 担当		1 緑	担当者会議	40	1	
農薬·植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	農薬防疫 担当		1 緑	その他	50	1	
農薬•植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	農薬防疫 担当		1 緑	県外出張復命(泊有)	60	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	国庫支出 金		2 白	全般•例規	10	10	
農薬·植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算	1	5 青	国庫支出 金		2 白	植物防疫事業交付金	20	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド st	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ヾ第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電子文書 取扱い
農薬·植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算		15 †	青	国庫支出 金		2 白	消費·安全対策交付金	30	5	
農薬·植 物防疫担 当	農薬防 疫•予算		15 †	青	国庫支出 金		2 白	その他	40	5	
当	防除対策		16 #	禄	全般		1 赤	例規	10	10	
当	防除対策		16 希	禄	全般		1 赤	通知•報告	20	3	
当	防除対策		16 #	禄	全般		1 赤	会議	30	3	
当	防除対策		16 #	禄	全般		1 赤	新聞記事等	40	1	
当	防除対策		16 希	禄	発生予察		2 青	例規	10	10	
当	防除対策		16 希	禄	発生予察		2 青	通知·報告	20	1	
当	防除対策		16 #	禄	発生予察		2 青	会議	30	1	
当	防除対策		16 #	禄	発生予察		2 青	農水省	40	3	
当	防除対策		16 ∦	禄	発生予察		2 青	現況報告	50	3	
農薬·植 物防疫担 当	防除対策		16 希	禄	発生予察		2 青	予報情報	60	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	[、] 第1ガイド 色) 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	注意警報	70	3	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	特殊報	80	3	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	都県発生予察	90	1	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	指定有害動植物	100	3	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	重要病害虫	110	3	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	JPP	120	5	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	メールサービス	130	1	
当	防除対策	1	6 緑	発生予察		2 青	資料作成	140	1	
当	防除対策	1	6 緑	IPM		3 黄	リスク低減・IPM	10	3	
当	防除対策	1	6 緑	検疫		4 緑	例規	10	10	
当	防除対策	1	6 緑	検疫		4 緑	ミバエ	20	3	
農薬·植 物防疫担 当	防除対策	1	6 緑	検疫		4 緑	盆栽用五葉松	30	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電子文書 取扱い
当	防除対策	16	6 緑	検疫		4 緑	台湾生果実	40	3	
当	防除対策	16	ì 緑	検疫		4 緑	その他	50	3	
当	防除対策	16	6 緑	個別対策		5 白	トマト黄化葉巻病	10	3	
当	防除対策	16	6 緑	個別対策		5 白	クワシロカイガラムシ	20	3	
当	防除対策	16	ì 緑	個別対策		5 白	温暖化対策	30	3	
当	防除対策	16	3 緑	個別対策		5 白	PPV(ウメ輪紋ウイルス)	40	3	
当	防除対策	16	3 緑	個別対策		5 白	チャトゲコナジラミ	50	3	
農薬·植物防疫担当	農薬安全 対策	13	7 緑	全般		1 赤	例規	10	10	
農薬・植 物防疫担 当	農薬安全 対策	17	7 緑	全般		1 赤	通知•報告	20	3	
農薬・植 物防疫担 当	農薬安全 対策	17	7 緑	全般		1 赤	会議	30	3	
農薬・植 物防疫担 当	農薬安全 対策	17	7 緑	全般		1 赤	農薬事故等	40	3	
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策	17	7 緑	全般		1 赤	ポジティブリスト制度関連	50	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>-</i> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	- 文書
_	NK		17	緑	全般		1 赤	適正使用啓発	60	3		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	全般		1 赤	新聞記事等	70	1		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	全般		1 赤	その他	80	1		
一 農薬・植 物防疫担 当	\.1 \/\		17	緑	無人へリ		2 青	例規	10	10		
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	無人へリ		2 青	通知•報告	20	1		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	無人へリ		2 青	計画•実績	30	3		
一 農薬•植 物防疫担 当	V1 X		17	緑	無人へリ		2 青	会議	40	3		
	71 X		17	緑	無人へリ		2 青	その他	50	3		
一 農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	危害防止		3 黄	危害防止運動	10	3		
農薬·植 物防疫担 当	对从		17	緑	危害防止		3 黄	農薬危害防止推進協議会	20	3		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	例規	10	10		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	農薬適正使用アドバイザー研修会	20	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ [.] 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	農薬適正使用アドバイザー名簿	30	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	農薬適正使用アドバイザー資料	40	5		
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	農薬指導マスター研修会	50	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	農薬指導マスター名簿	60	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	農薬指導マスター資料	70	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	ゴルフ場農薬安全使用管理士研修会	80	5		
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	ゴルフ場農薬安全使用管理士名簿	90	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	ゴルフ場農薬安全使用管理士資料	100	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	認定委員会	110	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	認定研修 会		4 緑	その他	120	3		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	指導取締		5 白	例規	10	10		
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	指導取締		5 白	立入検査	20	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色) 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
農薬∙植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	指導取締		5 白	その他	30	3	
農薬•植 物防疫担 当	V.1 XK	1	7 緑	ゴルフ場		6 赤	例規	10	10	
一 農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	ゴルフ場		6 赤	計画•実績	20	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	ゴルフ場		6 赤	農薬安全使用責任者	30	3	
初的发担 当	刈來	1	7 緑	ゴルフ場		6 赤	立入調査	40	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	ゴルフ場		6 赤	その他	50	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	管理基準 の手引		7 青	例規	10	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	管理基準 の手引		7 青	通知•報告	20	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	管理基準 の手引		7 青	会議	30	3	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	管理基準 の手引		7 青	原稿	40	3	
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	残留対策		8 黄	例規	10	10	
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	残留対策		8 黄	農薬安全使用確認調査事業	20	5	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
農薬∙植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	残留対策		8 黄	農薬残留調査事業(国庫)	30	5		
農薬•植	農薬安全 対策		17	緑	残留対策		8 黄	総合調査(環境省)	40	5		
物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	残留対策		8 黄	超過事案	50	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	残留対策		8 黄	適用外使用	60	5		
物的发担 当	×1 ×		17	緑	残留対策		8 黄	保健医療部(収去検査等)	70	3		
物的发担 当	×1 ×		17	緑	残留対策		8 黄	その他	80	3		
初的发担 当	V1 X		17	緑	マイナー 作物		9 緑	例規	10	10		
当	農薬安全 対策		17	緑	マイナー 作物		9 緑	試験成績	20	5		
物的发担 当	農薬安全 対策		17	緑	マイナー 作物		9 緑	通知•報告	30	5		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	無登録農 薬	1	0 白	例規	10	10		
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	無登録農 薬	1	0 白	通知•報告	20	3		
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策		17	緑	無登録農 薬	1	0 白	会議等	30	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色) 第2ガイド 名称	第2ガィ 番号	∕ド 第2ガ 色	イド個別	削フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電子文書 取扱い
農薬•植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	臭化メチ ル全廃		11 赤	例	見	10	10	
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	臭化メチ ル全廃		11 赤	通知	和·報告	20	3	
農薬·植 物防疫担 当	農薬安全 対策	1	7 緑	臭化メチ ル全廃		11 赤	₹0	D他	30	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	의 例規	10	11	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	科 通知·報告	20	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	料 照会·回答	30	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	科 検査報告	40	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	科 流通実態調査	50	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	科 登録·検査成績	60	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1青	肥料	의 会議結果報告	70	1	
農薬·植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1 青	肥料	料 関係資料	80	1	
農薬•植 物防疫担 当	肥料	1	8 白	肥料取締 法		1 青	肥料	炓 放射能関連	90	10	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い
当	公害対策	1	9 赤	公害全般		1 黄	例規	10	10
当	公害対策	1	9 赤	公害全般		1 黄	通知•報告	20	3
当	公害対策	1	9 赤	公害全般		1 黄	異常水質	30	3
当	公害対策	1	9 赤	公害全般		1 黄	光化学スモッグ	40	3
当	公害対策	1	9 赤	公害全般		1 黄	その他公害	50	3
当	関係団体	2	20 青	県植防		1 緑	例規	10	10
当	関係団体	2	20 青	県植防		1 緑	法人指導	20	5
当	関係団体	2	20 青	県植防		1 緑	補助金	30	5
当	関係団体	2	20 青	県植防		1 緑	通知•報告	40	3
当	関係団体	2	20 青	その他		2 白	日植防	10	3
当	関係団体	2	20 青	その他		2 白	農業共済	20	3
農薬•植 物防疫担 当	関係団体	2	20 青	その他		2 白	その他	30	3

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電子文書 取扱い
当	事務連携	2 1	□緑	防除所		1 赤	例規	10	10	
当	事務連携	2 1	□緑	防除所		1 赤	運営全般	20	5	
当	事務連携	2 1	□緑	防除所		1 赤	防除員	30	5	
当	事務連携	2 1	□緑	防除所		1 赤	その他	40	3	
当	事務連携	2 1	□緑	農総研		2 青	全般	10	3	
当	事務連携	2 1	□緑	農総研		2 青	会議	20	3	
当	事務連携	2 1	□緑	庁内各課 室		3 黄	農業支援課	10	1	
当	事務連携	2 1	□緑	庁内各課 室		3 黄	生産振興課	20	1	
当	事務連携	2 1	□緑	庁内各課 室		3 黄	保健医療部	30	1	
当	事務連携	2 1	□緑	庁内各課 室		3 黄	環境部	40	1	
当	事務連携	2 1	□緑	庁内各課 室		3 黄	その他	50	1	
有機•安 全生産担 当	土壌汚染 対策	22	2 青	土壌汚染 対策		1 緑	例規	10	10	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>ィ</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電子文書 取扱い
有機·安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	通知·報告	20	3	
有機•安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	会議	30	3	
有機•安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	カドミウム 実態調査	40	5	
有機•安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	カドミウム 取組状況	50	5	
有機·安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	環境部	60	5	
有機•安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	環境省	70	5	
有機•安 全生産担 当	土壌汚染 対策		22	青	土壌汚染 対策		1 緑	その他	80	3	
	システム 連携	AA			財務会計		1	四半期別執行限度額登録	4	3	
	システム 連携	AA			財務会計		1	執行委任登録	6	3	
	システム 連携	AA			財務会計		1	令達登録	7	3	
	システム 連携	AA			財務会計		1	支出負担行為兼支出命令	42	5	