

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	総務		1 白	懸案		1 白	懸案 所長・副所長	10	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	懸案		1 白	懸案 担当部長	20	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	懸案		1 白	懸案 斎藤	30	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	懸案		1 白	懸案 奥永	40	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	懸案		1 白	懸案 関	50	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	総務 例規	10	5		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	総務 通知報告	20	3		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	総務 照会回答	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	事務分掌	40	1		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	事務引継書	50	3		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	組織、決裁	60	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	専決事項の指定	70	1		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	県議会関係資料	80	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	目標による行政運営	90	3		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	環境マネジメント	100	5		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	事務概要	110	1		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	名簿、座席表、名刺印刷	120	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	総務		2 赤	転出入事務	130	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	総務		1 白	総務	2	赤	あいさつ状、訃報	140	1未		
総務管理 担当	総務		1 白	総務	2	赤	3Sカイゼン・ユニバーサルデザイン	150	1		
総務管理 担当	総務		1 白	総務	2	赤	行政対象暴力関係	160	1		
総務管理 担当	総務		1 白	総務	2	赤	行政監察	170	5		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	窓口業務委託 通知報告	10	3		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	窓口業務委託 照会回答	20	3		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	窓口業務委託 副所長会議	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	マニュアル	40	5		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	モニタリング	50	5		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	問題事例	60	3		
総務管理 担当	総務		1 白	窓口業務 委託	3	青	その他	70	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	文書 例規	10	5		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	ファイル基準表	15	11		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	文書 通知報告	20	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	文書 照会回答	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	公印管理	40	1		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	文書保存(引継)台帳	50	10		
総務管理 担当	総務		1 白	文書	4	黄	文書廃棄(予定)台帳	60	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	告示台帳	80	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	特殊郵便物收受簿	90	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	書留、配達記録郵便物受領証	95	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	郵便事業(三税(市町・県・国)協力含 む)	110	1		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	文書管理台帳補助簿	120	1		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	情報公開・情報開示	130	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	個人情報保護	140	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	重要な文書等の持出(入手)等管理台 帳	150	3		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	文書事務自己点検	160	1		
総務管理 担当	総務		1 白	文書		4 黄	業務システム(文書)	170	1		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	IT 通知報告	10	1		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	IT 照会回答	20	1		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	IT研修	30	1		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	重要情報管理台帳	40	3		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	ソフトウェア管理台帳	50	3		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	USBメモリ管理台帳	60	3		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	ファイル送受信システム利用台帳	70	3		
総務管理 担当	総務		1 白	IT		5 緑	住基ネットシステム 通知・報告	80	1		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	会議 例規	10	5		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	会議 通知報告	20	3		20
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	会議 照会回答	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	部課所長会議	40	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	県税事務所長会議	50	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	所内会議	60	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	税込確保対策推進本部会議	70	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	埼玉県・市町村個人住民税税込確保 対策協議会代表幹事会	80	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	東部地域地域機関会議	90	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	東部ブロック所長会議	100	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	県関係部局主催会議	110	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	管内市町主催会議	120	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	越谷市官公庁連絡会	130	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	地区税務協議会	140	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	納税協力団体会議	150	1		
総務管理 担当	総務		1 白	会議		6 白	その他会議	160	1		
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報		7 赤	広聴広報 例規	10	5		
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報		7 赤	広聴広報 通知報告	20	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報	7 赤		広聴広報 照会回答	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報	7 赤		彩の国だより	40	1		
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報	7 赤		ホームページ(CMS)	50	1		
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報	7 赤		資料	60	1		
総務管理 担当	総務		1 白	広聴広報	7 赤		お客様の声(アンケート)	70	1		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		監査検査 例規	10	5		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		監査検査 通知報告	20	3		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		監査検査 照会回答	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		定期監査	40	5		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		会計実地検査	50	5		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		原符検査・事務措置	60	3		
総務管理 担当	総務		1 白	監査検査	8 青		その他監査検査	70	3		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		災害対策 例規	10	5		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		災害対策 通知報告	20	3		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		災害対策 照会回答	30	3		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		災害対策 組織	40	3		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		被害報告	50	3		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		体制発令	60	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		危機管理	70	1		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		防災会議	80	1		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		防災訓練	90	3		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		非常参集訓練	100	1		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		参集支援システム	110	1		
総務管理 担当	総務		1 白	災害対策	9 黄		管内市町防災	120	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		人事 例規	10	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		人事 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		人事 照会回答	30	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		組織及び定数	40	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		再任用職員	50	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		育児休業代替任期付職員	60	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		派遣職員(市町より)	70	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		定期昇給昇格調書	80	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		人事異動通知書	90	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		勤務記録カード	100	1未		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		推進員職指定(倫理、セクハラ防止、 IT)	110	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事	1 緑		その他職指定(安全運転管理者、暴 責任者)	120	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	人事		2 緑	人事		1 緑	職員録原稿	130	1未		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事		1 緑	試験官依頼	140	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	人事		1 緑	業務システム(総務事務)	150	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	表彰 例規	10	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	表彰 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	表彰 照会回答	30	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	県職員表彰	40	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	県税務事務職員表彰	50	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	県税納税協力団体等表彰	60	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	表彰		2 白	その他表彰	70	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	研修 例規	10	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	研修 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	研修 照会回答	30	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	講師派遣	40	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	自治人材開発センター研修	50	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	税務研修	60	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	推進員による研修	70	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	交通安全研修	80	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	その他の所内研修	90	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	その他の研修	100	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	研修		3 赤	業務システム研修	110	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	非常勤臨時職員 例規	10	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	非常勤臨時職員 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	非常勤臨時職員 照会回答	30	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	非常勤職員任用	40	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	雇用伺い	50	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	源泉徴収、年末調整	60	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	社会保険	70	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	雇用保険	80	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	雇用状況報告	90	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	通勤届	100	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	賃金支払台帳	110	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	非常勤・ 臨時職員		4 青	報酬等支払台帳	120	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	服務 例規	10	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	服務 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	服務 照会回答	30	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	服務 住所届	40	1未		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	職員証用紙受払台帳	50	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	派遣職員勤務状況報告書(四半期)	60	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	時間外等勤務従事状況報告	70	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	証明書(保育園・学童保育用)	80	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	公務災害事故報告書	90	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	代休日指定・週休日振替	100	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	休暇簿	110	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	職務専念義務免除願	120	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	時間外勤務命令	130	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	勤務時間の割り振り	140	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	育児休業	150	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	部分休業	160	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	子育てのための休暇取得プログラム	170	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	休憩時間の特例	180	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	倫理推進	190	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	業務システム(服務)	200	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	服務		5 黄	介護休暇・短期介護休暇	210	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	給与 例規	10	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	給与 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	給与 照会回答	30	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	給与・時間外手当額表	40	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	支払簿	50	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	科目別給与支払内訳書	60	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	給与		6 緑	源泉徴収票	70	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	旅費 例規	10	5		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	旅費 通知報告	20	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	旅費 照会回答	30	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	旅行命令簿	40	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	復命書	50	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	職員情報・旅行者情報	60	3		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	公務に使用する自家用車登録	70	1		
総務管理 担当	人事		2 緑	旅費		7 白	業務システム(旅費)	80	1		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	福利厚生		1 赤	福利厚生 例規	10	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	福利厚生		1 赤	福利厚生 通知報告	20	3		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	福利厚生		1 赤	業務システム(福利厚生)	30	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	健康管理 例規	10	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	健康管理 通知報告	20	3		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	健康管理 照会回答	30	3		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	措置決定	40	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	衛生管理	50	1		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	衛生委員会	60	3		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	健康診断結果	70	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	健康相談	80	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	メンタルヘルス	90	1未		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	資料	100	1未		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	健康管理		2 青	業務システム(健康管理)	110	1		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	共済 例規	10	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	互助会 例規	20	5		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	共済互助会 通知報告	30	3		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	共済互助会 照会回答	40	3		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	団体生命保険(損害保険)	50	1		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	グループ保険	60	1		
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	退職関係	70	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	福利厚生		3 赤	共済・互 助会		3 黄	業務システム(共済・互助会)	80	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	財務 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	財務 通知報告	20	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	財務 照会回答	30	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	会計事務処理要領	40	1未		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	歳入歳出外現金	50	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	口座情報	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	自己検査	70	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	財務		1 緑	業務システム(財務会計)	80	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	予算 通知報告	10	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	予算 照会回答	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	予算配当要求伺書	30	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	配当申請書	40	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	令達書	50	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	執行委任伺い	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	予算		2 白	執行委任	70	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	決算		3 赤	決算 通知報告	10	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	決算		3 赤	決算 照会回答	20	3		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	収入 通知報告	10	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	歳入予算差引簿	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	調定伺い	30	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	債権管理簿	40	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	公金振替整理簿	50	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	現金出納簿	60	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	収納金原符	70	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	収納済通知書	80	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	更正通知書	90	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	収入		4 青	戻出命令書	100	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	執行伺	10	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	支出負担行為決議書	20	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	支出負担行為決議書兼支出命令書	30	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	歳出予算差引簿	40	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	契約書	50	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	更正通知	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	戻入決定	70	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	支出		5 黄	債権者登録票	80	3		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産 通知報告	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産 照会回答	30	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産引継書	40	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産台帳(登記書含む)	50	11		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産図面(土地・建物)	60	11		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		公有財産管理簿	70	11		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		行政財産使用許可	80	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		行政財産貸付	90	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公有財産	6 緑		庁舎維持補修計画	100	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		物品 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		物品 通知報告	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		物品 照会回答	30	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		保管転換請求(備品)	40	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		保管転換請求(消耗品)	50	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		保管転換請求(原符)	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		備品出納簿	70	3	常	
総務管理 担当	財務		4 緑	物品	7 白		消耗品出納簿	80	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	消耗品使用記録簿	90	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	物品供用簿	100	3	常	
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	重要物品等カード	110	3	常	
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	重要物品異動(状況)報告書	120	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	処分協議	130	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	不用決定伺い	140	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	物品		7 白	乗車証	150	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	公用車 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	公用車 通知報告	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	重要物品等カード(自動車)	30	3	常	
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	公用車継続検査申請書	40	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	公用車運行管理簿	50	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	日常点検表	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	安全運転管理者	70	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	公用車安全運転	80	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	公用車		8 赤	公用車等運転職員管理台帳	90	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理		9 青	庁舎管理 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理		9 青	庁舎管理 通知報告	20	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	庁舎管理 照会回答	30	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	合同庁舎総務担当連絡会議	40	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	構内駐車場利用者管理	50	1未		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	庁舎維持補修計画	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	庁舎補修承認・報告	70	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	庁舎使用承認	80	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	PCB関係	90	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	庁舎管理 資料	100	1未	価	
総務管理 担当	財務		4 緑	庁舎管理	9	青	拾得物件預り書	110	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	保守委託 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	保守委託 通知報告	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	保守委託 照会回答	30	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	保守業務委託契約書	40	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	業務委託実施済確認書	50	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	委託業務従業員名簿	60	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	警備日誌	70	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	清掃日誌	80	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	空調機器運転日誌	90	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	ばい煙測定	100	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	電気工作物(点検表)	110	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	空調設備保守業務	120	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	消防設備保守業務	130	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	構内電話交換保守業務	140	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	保守委託	10	黄	事業系一般廃棄物	150	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	防火管理	11	緑	防火管理 例規	10	5		
総務管理 担当	財務		4 緑	防火管理	11	緑	防火管理 通知報告	20	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	防火管理	11	緑	消防計画	30	1		
総務管理 担当	財務		4 緑	防火管理	11	緑	防火管理	40	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	防火管理	11	緑	防火査察管理	50	3		
総務管理 担当	財務		4 緑	防火管理	11	緑	消防訓練	60	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1	白	税務全般 例規	10	5		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1	白	税務全般 条例	20	5		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1	白	税務全般 規則	30	5		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1	白	税務全般 通達	40	5		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1	白	税務全般 通知	50	5		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1	白	税務全般 報告	60	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		税務全般 照会回答	70	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		徴税吏員証	80	3		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		原符(現金領収・納付受託・歳入歳出 外現金)	90	3		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		税込確保対策	100	3		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		税務広報	110	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		県政出前講座「租税教室」	120	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		租税教育推進協議会	130	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		不審電話	140	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		苦情メモ	150	1		
総務管理 担当	税務		5 白	税務全般	1 白		にこにこ県税事務所宣言	160	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		管理全般 例規	10	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		管理全般 通知・報告	20	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		管理全般 照会・回答	30	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		役付会議	40	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		税込確保対策委員会	50	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		管理課長会議	60	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		その他会議	70	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		研修資料	80	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		審査請求	90	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		監査・検査	100	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		事務分掌表	110	1		L
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		ファイル基準表	120	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		財務会計自己検査	130	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	管理全般	1 赤		管理全般 懸案	140	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	消込	2 青		県税収納消込入力書	10	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	消込	2 青		消込保留リスト	20	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	消込	2 青		消込保留済通削除リスト	30	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	消込	2 青		県税消込通知書チェック兼エラーリス ト	40	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		証明 例規	10	10	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		証明 通知・報告	20	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		証明 照会・回答	30	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		納税証明交付請求書	40	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		自動車納税証明証(継続)	50	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		納税証明郵便発送簿	60	1		L
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		納税証明発行台帳	70	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	証明	3 黄		証紙消印額報告書・整理簿	80	3		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付 例規	10	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付 通知・報告	20	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付 照会・回答	30	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	FAX連絡書	40	1未		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	収入・支出予定登録	50	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	歳入歳出予算差引簿	60	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付者リスト	70	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付候補者リスト	80	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	手管理採番表	90	5		L
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	過誤納金還付(充当)決議書	100	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	財務会計支出証拠書	110	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	公金振替整理簿	120	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	支払集計票兼支払依頼書	130	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	送金取消依頼書	140	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付毎スケジュール&チェックシート	150	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	口座訂正依頼書(半年毎)	160	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	一年経過未払いリスト	170	3		L
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	一年経過未払通知書	180	3	価	

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	再発行請求書	190	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	還付		4 緑	還付口座調査	200	1未		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促 例規	10	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促 通知・報告	20	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促 督促保留依頼書	30	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促状発付者一覧表	40	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促状発付済納付入一覧表	50	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促状発付簿	60	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	滞納整理票受継書	70	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	督促状返戻処理簿	80	3		L
総務管理 担当	管理		6 赤	督促		5 白	返戻処理・10日経過日変更入力票	90	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	公示送達		6 赤	公示送達簿	10	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	公示送達		6 赤	公示送達伺い（4半期毎）	20	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	公示送達		6 赤	公示送達告示	30	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	照会・報告	10	1		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	県税収入報告書	20	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	県税収納金日計表（領収済通知書）	30	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	県税収納金日計一覧	40	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	税目別現滞別チェックリスト	50	3		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	県税決算調書	60	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	県税決算調書及び根拠資料綴り	70	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	不納欠損処分決議書	80	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	不納欠損処分予定者名簿(通常分)	90	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	不納欠損処分予定者名簿(最終確認 分)	100	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	年度・所管更正請求書	110	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	年度・所管更正(受)FAX	120	1	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	確定延滞金入力票	130	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	債権消滅日訂正リスト	140	5		L
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	滞納者リスト(仮決算用)	150	1未		
総務管理 担当	管理		6 赤	計数管理		7 青	滞納者リスト(決算用)	160	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿		8 黄	法人県民税・事業税(～60年度)	10	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿		8 黄	個人事業税(～60年度)	20	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿		8 黄	不動産取得税(～60年度)	30	5	価	
総務管理 担当	管理		6 赤	賦課徴収 原簿		8 黄	賦課徴収原簿(～60年度・完結分)	40	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	手管理原簿・リスト(収入額との相違)	10	5	価	L
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	手管理原簿・リスト(納税義務の継承)	20	5	価	L

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	手管理原簿・リスト(連帯納税義務者)	30	5	価	L
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	移行していない延滞金一覧(13件)	40	5	価	L
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	98件以上の分納	50	5	価	L
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	手管理原簿(完結分)	60	5		
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	不動産取得税の一部徴収猶予分リスト	70	5	価	L
総務管理 担当	管理		6 赤	手管理		9 緑	法人2税延滞金控除期間取消に起因 する増加延滞金	80	5		L
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	納税全般 懸案	10	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(納税)	20	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(交付要求)	30	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(公売)	40	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	例規(自動車税)	50	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(納税全般)	60	11		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(納税全般)	70	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(嘱受託)	80	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(口座振替)	90	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(自動車税)	100	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	通知報告(個人県民税)	110	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(税務課関係)	120	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(税理士調査)	130	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(当所よりの照会分)	140	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(国からの照会分)	150	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(都道府県からの照会分)	160	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(市区町村からの照会分)	170	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(その他)	180	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(自動車税)	190	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	照会回答(個人県民税)	200	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	担当部・課長会議	210	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	納税研修	220	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	審査請求	230	10		
納税担当	納税		7 白	納税全般		1 白	訴訟事務	240	5		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		税務広報	250	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		依頼	260	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		情報公開	270	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		苦情申出(トラブル対応)	280	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		苦情申出(トラブル対応)自動車税	290	5		
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		廃案	300	1		
納税担当	納税		7 白	納税全般	1 白		納税貯蓄組合	310	5		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		税収確保対策	10	1		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		目標納税率・収入未済額	20	3		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		行動計画	30	3		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		滞納整理・圧縮への取組状況報告	40	1		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		滞納整理・圧縮への取組状況報告	50	1		
納税担当	納税		7 白	税収確保	2 赤		税収確保対策委員会	60	1		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		現金領収証原符	10	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		歳入歳出外現金領収証原符	20	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		納付(入)受託証書原符	30	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		納付受託証券引継書	40	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		納付(入)受託証券整理簿	50	5	常	
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		小切手・手形返却依頼書	60	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		現金(証券)出納簿	70	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		現金(証券)出納簿(スタンプ徴収)	80	5		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		歳入歳出外現金整理簿	90	3		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		収納事務検査	100	3		
納税担当	納税		7 白	収納事務	3 青		出納検査資料	110	1		
納税担当	納税		7 白	納税義務 の拡張	4 黄		連帯納税義務	10	1		
納税担当	納税		7 白	納税義務 の拡張	4 黄		納税義務の承継	20	10		
納税担当	納税		7 白	納税義務 の拡張	4 黄		第二次納税義務	30	1		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収猶予	10	3		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収猶予期間延長	20	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収猶予取消	30	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		換価の猶予	40	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		換価の猶予期間延長	50	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		換価の猶予取消	60	10		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		徴収(換価)猶予整理簿	70	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		担保提供	80	10	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		担保解除通知書	90	5	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		担保整理簿	100	5	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		納税誓約書	110	11		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金免除	120	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金免除決議書	130	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金減免	140	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		延滞金減免決議書	150	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		滞納処分の停止	160	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		納税義務消滅決議書	170	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		滞納処分停止の整理簿	180	10	常	
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		滞納処分停止状況報告	190	1		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		滞納処分停止の取消	200	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		事後調査対象者名簿	210	3		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		事後調査報告書	220	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		処分停止検討会議	230	10		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		不納欠損予定者名簿	240	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		不納欠損確定者名簿	250	5		
納税担当	納税		7 白	納税猶予	5 緑		処分停止分の滞納整理票	260	10		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		繰上徴収	10	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		繰上差押	20	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		差押調書	30	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		動産・有価証券出納簿	40	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		換価	50	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		差押解除・取消	60	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		参加差押調書	70	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		参加差押解除	80	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		交付要求決議書	90	5	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		交付要求解除	100	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		交付要求進捗状況調	110	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		債権届出の催告書	120	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		営業保証金等取戻し公告	130	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		破産手続開始決定	140	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		企業倒産情報	150	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白		会社更正手続開始の申立	160	1		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	公売	170	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	換価・差押処分状況調	180	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	処分済滞納の整理推進	190	1		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	財産調査(照会)	200	3	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	財産調査(回答)	210	3	常	
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	差押振込手数料(財務兼命令)	220	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	歳入歳出外現金(公金振替・払出)	230	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	預金調査コピー代(財務兼命令)(4～ 6月)	240	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	預金調査コピー代(財務兼命令)(7～ 9月)	241	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	預金調査コピー代(財務兼命令)(10 ～12月)	242	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	預金調査コピー代(財務兼命令)(1～ 3月)	243	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	搜索実施計画	250	5		
納税担当	納税		7 白	滞納処分	6 白	6 白	搜索調書	260	5		
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤	7 赤	徴収嘱託	10	5	価	
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤	7 赤	徴収嘱託完結	20	5		
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤	7 赤	徴収受託	30	5	価	
納税担当	納税		7 白	嘱受託	7 赤	7 赤	徴収受託完結	40	5		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	口座振替依頼書(納付届)	10	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	受理通知書	20	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	承諾(諾否)通知書	30	3		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	口座振替停止依頼書	40	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	口座振替納付書送付通知決議書	50	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	口座振替納付書受領書兼報告書	60	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	口座振替 照会・報告	70	1		
納税担当	納税		7 白	口座振替	8 青	8 青	預金口座振替契約解除届	80	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	資料	10	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	特別徴収対策	20	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	自動車税 会議	30	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	行事予定表	40	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	一斉勤務先調査	50	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	整理票引継書(交換会)	60	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄	9 黄	課税保留送付決議書	70	5		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		課税保留取下書	80	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		自動車税納税証明書発行停止	90	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		自動車税納税証明書発行停止解除	100	3		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		不納欠損予定者名簿	110	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		不納欠損確定者名簿	120	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		充当調査報告書兼充当依頼書・リスト	130	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		自動車税一斉催告	140	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		一括住所調査	150	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		決算照合	160	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		住所修正	170	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		予納申出書	180	5		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		臨時職員	190	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		検査関係	200	1		
納税担当	納税		7 白	自動車税	9 黄		相談メモ(名寄なし)	210	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		徴収対策連絡会	10	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		共同催告	20	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		共同徴収	30	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		共同公売	40	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		48条直接徴収	50	5		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		20条の4徴収嘱託	60	10		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		その他支援	70	10		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		県・市町村個人県民税徴収確保対策協議会	80	1		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		地域部会	90	5		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		徴収確保対策会議	100	5		
納税担当	納税		7 白	個県対策	10 緑		地方税務研究会	110	5		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		高額滞納 例規	10	11		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		高額滞納 通知・報告	20	1		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		高額滞納 照会・回答	30	1		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		整理状況	40	1		
納税担当	納税		7 白	高額滞納	11 白		高額滞納指導	50	1		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		個人県民税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		依頼	20	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		個人県民税全般 照会・回答	30	3		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		個人県民税 会議	40	1		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		調定見込	50	3		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		当初・確定課税額報告	60	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		分離課税額報告	70	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		課税額異動及び払込報告	80	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		調定収入状況報告	90	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		滞納状況報告	100	5		
課税第一 担当	個人県民 税		8 赤	個人県民 税全般	1 赤		徴収取扱費報告	110	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		県民事業税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		県民事業税全般 通知・報告	20	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		県民事業税全般 照会・回答	30	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		動向調査	40	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		課税状況調	50	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		分割法人未処理事業年度調	60	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		分割法人課税標準	70	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		法人税額等資料送付	80	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1 青		交付金	90	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	研修・会議・復命	100	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	課税資料受継	110	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	課税資料移管	120	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	設立関係資料送付	130	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	四半期報告	140	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	外形標準課税関係資料	150	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	外形対象法人調査・申告指導	160	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	未申告・未届法人調査	170	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	登記閲覧申請書	180	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	法人税閲覧申請書	190	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	謄本交付申請書	200	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	法人所在調査	210	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	電子申告関係書類	220	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	分割基準調査	230	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	臨時職員雇用	240	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	公文書開示請求	250	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	県民事業 税全般	1	青	県民事業税全般 懸案	260	1		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理	2	黄	索引簿	10	5	価	

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	調定書	20	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	電算入力資料	30	3	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	電算入力更新等リスト	40	3		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	統計書	50	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	電算出力資料	60	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	設立・変更等報告書	70	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	申告書	80	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	更正・決定決議書	90	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	更正請求書	100	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	申告期限延長等届出書	110	5	価	
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	県民税減免済法人台帳	120	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	県民税減免申請決議書	130	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	申告是認決議書	140	5		
課税第一 担当	法人県民 税		9 青	管理		2 黄	除却決議書	150	5		
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	地方消費税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	地方消費税全般 通知・報告	20	3		
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	地方消費税全 般照会・回答	30	3		
課税第一 担当	地方消費 税		10 緑	地方消費 税全般		1 緑	臨税許可	40	3		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		狩猟税全般 例規	10	11	価	
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		狩猟税全般 通知・報告	20	1		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		狩猟税全般 照会・回答	30	1		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		証紙受払簿	40	5		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		現金出納簿	50	5		
課税第一 担当	狩猟税		11 白	狩猟税全 般	1 白		賦課調定書	60	5		
課税第一 担当	協議会		12 赤	協議会	1 赤		協議会 照会・回答	10	1		
課税第一 担当	協議会		12 赤	協議会	1 赤		協議会 会議	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 例規	10	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 電算資料	20	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 Q&A	30	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		個人事業税 担当者研修	40	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 例規	1 青		不動産見直し作業	50	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		ファイル基準表	10	3		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		懸案(個人事業 全般)	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		個人事業税担当 通知・報告	30	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		個人事業税担当 照会・回答	40	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		復命書	50	3		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		税協関係	60	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		財務会計	70	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		照写・定期課税関係	80	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		電磁的記録による保存承認申請	90	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	個人事業 税 全般	2 黄		納税通知(変更・取消)書受払簿	100	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3 緑		開業届	10	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3 緑		廃業届	20	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3 緑		休業届	30	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	開業・廃 業報告書	3 緑		宛名変更	40	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	通報	4 白		通報分 照会・課税資料通知	10	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	通報	4 白		通報分 送付・回答決議書	20	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		処理状況記録簿	10	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		督促状保留	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		郵便発送簿	30	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		返戻書類処理簿	40	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		納期限変更	50	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		課税関係文書 公示送達	60	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5 赤		審査請求書	70	11		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	納税義務承継通知書	80	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	課税参考資料	90	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	登記簿謄本申請	100	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	固定資産台帳申請	110	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	その他申請(住民票・戸籍・現況調査)	120	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	医業照会	130	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	不動産照会	140	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	課税関係 文書	5	赤	処理済み検討事案	150	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	所得金額等決定書(課税)	10	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	所得金額等決定書(失格・対象外)	20	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	個人事業税賦課調定書	30	5		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	電算出力帳票 例月分	40	1未		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	公簿	50	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	不動産収支内訳書	60	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	管理	6	青	事業者名簿	70	10		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	軽油引取 税	7	黄	軽油引取税 例規	10	11		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	軽油引取 税	7	黄	軽油全般	20	1		
課税第二 担当	個人事業 税		13 青	軽油引取 税	7	黄	申告書等送付書	30	5		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 例規	10	11	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	その他 例規	20	11	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 通知・報告	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 照会・回答	40	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	その他 通知・報告	50	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	各種申請書控	60	1未		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 会議・研修	70	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 復命書	80	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産 業務計画書	90	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	臨時職員雇用	100	5	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	回覧済文書	110	1未		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産取 得税全般	1	緑	不動産取得税全般 懸案	120	1未		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	交付税 例規	10	11	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	四半期 例規	20	11	価	
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	交付税(1回目)	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	交付税(2回目)	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	四半期報告	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	不動産 報告	2	白	調定見込み	60	5		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	課税資料調査復命書	10	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	登記申請書閲覧状況	20	3		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	課税予告	30	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	納税通知書返戻処理簿	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	納期限変更(伺い)	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	課税 公示送達	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	不動産取得通知テープ協定書	70	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始家屋資料収集	80	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始家屋調査記録表	90	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・草加市	100	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・越谷市	110	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・三郷市	120	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・八潮市	130	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・吉川市	140	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	原始課税資料・松伏町	150	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・照会回答	160	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・通知報告	170	5		価
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価価格決定決議書	180	5		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・自主評価	190	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・テナント評価	200	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・評価物件一覧表	210	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	家屋評価・PM税	220	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	賦課決定書	230	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	不動産価格決定通知書	240	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	連帯納税義務告知	250	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	課税者名簿	260	10		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	突き合わせリスト	270	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	課税		3 赤	収用控除者管理簿	280	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	当初調定		4 青	価格等決定決議書	10	10		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	当初調定		4 青	価格等決定決議書(承継家屋)	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	当初調定		4 青	価格等決定決議書(原始家屋)	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	申告受付簿	10	1		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	減額申告書	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	変更申立書	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	取消申立書	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定		5 黄	減免申請書	50	5		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	減額・免除予定申告書	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	減額決議書	70	10		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	変更・取消決議書	80	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	免除決議書	90	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	減免決議書	100	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	変更調定	5	黄	猶予決議書	110	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	農地の生 前一括贈 与	6	緑	納期限延長(継続)申告書	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	農地の生 前一括贈 与	6	緑	納期限延長決議書	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	農地の生 前一括贈 与	6	緑	納期限延長整理簿	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	草加市	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	越谷市	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	八潮市	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	三郷市	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	吉川市	50	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	松伏町	60	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	事前減額	7	白	原始課税	70	5		

H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査		8 赤	全部認定(現年度)	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査		8 赤	全部認定(過年度)	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査		8 赤	一部認定(現年度)	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	再調査		8 赤	一部認定(過年度)	40	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	審査請求		9 青	審査請求処理状況	10	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	審査請求		9 青	審査請求	20	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	保留地		10 黄	処理要領	10	11		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	保留地		10 黄	調査依頼	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	保留地		10 黄	保留地 通知	30	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	収用・事 前申告		11 緑	突き合わせリスト	10	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	収用・事 前申告		11 緑	収用控除者名簿	20	5		
課税第二 担当	不動産取 得税		14 緑	収用・事 前申告		11 緑	事前申告書	30	5		
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免		1 白	自動車税 例規	10	11		
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免		1 白	自動車税 通知・報告	20	3		価
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免		1 白	自動車税 照会・回答	30	3		価
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免		1 白	受付簿	40	3		価
課税第二 担当	自動車税 減免		15 白	自動車税 減免		1 白	仮受付簿	50	1		
	システム 連携	AA		財務会計		1	令達登録	7	3		

## H25 越谷県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計		1	事前調定		15	5	
	システム 連携	AA		財務会計		1	歳入公金振替		19	5	
	システム 連携	AA		財務会計		1	支出負担行為兼支出命令		42	5	