

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1 青	総務担当		1 青	所内共有	10	1未		サーバ PC
総務担当	懸案		1 青	総務担当		1 青	懸案フォルダ	20	1未		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	総務例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	総務通知報告	20	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	総務照会回答	30	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	事務分掌・専決指定	40	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	事務引継書	50	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	職員配置図	60	1		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	災害防災組織	70	1		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	庁舎関連	80	1		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	3S・UD	90	1		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	事務概要	100	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	総務部(副部)長説明資料	110	1		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	主要施策	120	5		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	IT関係	130	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	環境マネジメント	140	3		
総務担当	総務		2 黄	総務		1 黄	パンフレット	150	1未	価	
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	文書例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	文書通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	文書管理台帳	30	11		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	親展文書発送台帳	40	11		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	ファイル基準表	50	11		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	文書保存(引継)台帳	60	10		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	文書廃棄(予定)台帳	70	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	特殊郵便物收受簿	80	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	料金後納郵便物受取人払交付証	90	1		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	料金後納郵便物差出票	100	1		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	交示送達簿	110	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	情報公開	120	1		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	個人情報ファイル簿	130	11	常	
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	県報登載告示台帳	140	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	公印使用簿	150	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	重要な文書等の持出し管理簿	160	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	情報セキュリティ	170	3		
総務担当	総務		2 黄	文書		2 緑	文書事務自己点検	180	1		
総務担当	総務		2 黄	会議		3 白	会議例規	10	11	価	

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2 黄	会議	3 白		会議通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	総務		2 黄	会議	3 白		所長会議	30	1		
総務担当	総務		2 黄	会議	3 白		副所長以下会議	40	1		
総務担当	総務		2 黄	会議	3 白		各種団体会議	50	1		
総務担当	総務		2 黄	広聴広報	4 赤		広聴広報例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 黄	広聴広報	4 赤		広聴広報通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	総務		2 黄	広聴広報	4 赤		資料	30	1		
総務担当	総務		2 黄	広聴広報	4 赤		税務広報	40	1		
総務担当	総務		2 黄	広聴広報	4 赤		租税教育	50	3	価	
総務担当	総務		2 黄	監査検査	5 青		監査検査例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 黄	監査検査	5 青		監査検査通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	総務		2 黄	監査検査	5 青		監査資料・結果	30	5		
総務担当	総務		2 黄	監査検査	5 青		会計実地検査・結果	40	5		
総務担当	総務		2 黄	監査検査	5 青		県税収納事務検査	50	5		
総務担当	総務		2 黄	監査検査	5 青		行政監察	60	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		庁舎管理例規	10	11	価	
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		庁舎管理通知・報告	20	3		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		庁舎管理照会・回答	30	3		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		公有財産使用許可	40	11	常	
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		行政財産使用許可	50	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		備品出納簿	60	3	常	
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		庁舎使用承認申請書	70	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		物品販売許可申請書	80	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		庁舎修繕	90	3		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		電気保安	100	3		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		消防計画	110	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		駐車場管理	120	3		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		休日開放	130	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		機械警備力一ド	140	3		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		庁舎管理関係参考資料	150	1		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		契約書(県関係)	160	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		業務委託契約	170	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		電子複写機	180	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		光熱水費	190	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		清掃・冷暖房運転	200	5		
総務担当	総務		2 黄	庁舎管理	6 黄		機械警備	210	5		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	一般廃棄物収集運搬	220	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	電話設備保守管理	230	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	冷暖房設備保守管理	240	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	エレベーター保守管理	250	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	消防用設備保守点検	260	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	地下排水ポンプ保守	270	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	庁舎樹木管理	280	5		
総務担当	総務		2黄	庁舎管理	6黄	黄	その他保守点検	290	5		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	人事例規	10	11	価	
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	人事通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	組織定数	30	1		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	人事異動通知	40	1		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	人事基本(異動)報告	50	1		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	身上記録(変更届)書	60	1		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	職員録原稿	70	1未	価	
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	勤務記録カード	80	1未	送	
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	人事評価、目標による行政	90	5		
総務担当	人事		3緑	人事	1緑	緑	総務事務システム	100	3	価	
総務担当	人事		3緑	表彰	2白	白	表彰例規	10	11	価	
総務担当	人事		3緑	表彰	2白	白	表彰通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3緑	表彰	2白	白	知事表彰	30	5		
総務担当	人事		3緑	表彰	2白	白	総務部長表彰	40	5		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	服務例規	10	11	価	
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	服務通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	埼玉県職員証用紙受払台帳	30	3	常	
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	再任用職員の勤務予定表	40	3		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	徴税吏員証票交付返納	50	3		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	職員き章・名札交付返納	60	3		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	倫理推進	70	3		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	証明書	80	1		
総務担当	人事		3緑	服務	3赤	赤	公務災害事故報告書	90	3		
総務担当	人事		3緑	研修	4青	青	研修例規	10	11	価	
総務担当	人事		3緑	研修	4青	青	研修通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3緑	研修	4青	青	自治人材開発センター研修	30	1		
総務担当	人事		3緑	研修	4青	青	IT研修	40	1		
総務担当	人事		3緑	研修	4青	青	税務研修	50	1		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 緑	研修	4 青		職場研修	60	1		
総務担当	人事		3 緑	研修	4 青		その他研修・講習	70	1		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		非常勤・臨時職員例規	10	5		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		非常勤・臨時職員通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		雇用伺い	30	5		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		源泉徴収・年末調整	40	5		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		社会保険	50	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		雇用保険	60	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		雇用状況報告	70	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		通勤届	80	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		出勤簿	90	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		休暇届	100	3		
総務担当	人事		3 緑	非常勤・ 臨時職員	5 黄		賃金支払台帳	110	3		
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		給与例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		給与通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		給与時間外勤務手当額	30	1未		
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		支払簿	40	5		
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		児童手当通知報告	50	3		
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		源泉徴収票	60	5		
総務担当	人事		3 緑	給与	6 緑		年末調整	70	3		
総務担当	人事		3 緑	旅費	7 白		旅費例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 緑	旅費	7 白		旅費通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	人事		3 緑	旅費	7 白		復命書	30	3		
総務担当	人事		3 緑	旅費	7 白		自家用自動車登録台帳	40	3		
総務担当	福利厚生		4 赤	福利厚生	1 赤		福利厚生例規	10	11	価	

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		4 赤	福利厚生	1 赤		福利厚生通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	福利厚生		4 赤	福利厚生	1 赤		レクリエーション	30	1未		
総務担当	福利厚生		4 赤	福利厚生	1 赤		商品あっせん	40	1未		
総務担当	福利厚生		4 赤	健康管理	2 青		健康管理例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 赤	健康管理	2 青		健康管理通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	福利厚生		4 赤	健康管理	2 青		健康診断結果	30	5	常	
総務担当	福利厚生		4 赤	共済・互 助会	3 黄		共済・互助会例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 赤	共済・互 助会	3 黄		共済・互助会通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	福利厚生		4 赤	共済・互 助会	3 黄		所属所別組合員等一覧表	30	1未	差	
総務担当	福利厚生		4 赤	共済・互 助会	3 黄		償還表	40	1未	常	
総務担当	福利厚生		4 赤	共済・互 助会	3 黄		グループ保険	50	1		
総務担当	福利厚生		4 赤	共済・互 助会	3 黄		財形貯蓄	60	5		
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		財務例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		財務通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		財務事務手引様式集	30	1未	常	
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		財務会計コード集	40	1未	差	
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		収入支出計画書	50	1		
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		つり銭用現金関係書類等	60	3		
総務担当	財務		5 緑	財務	1 緑		自己検査	70	3		
総務担当	財務		5 緑	予算決算	2 白		予算決算通知報告・照会回答	10	3		
総務担当	財務		5 緑	予算決算	2 白		内示書	20	1		
総務担当	財務		5 緑	予算決算	2 白		令達申請書	30	3		
総務担当	財務		5 緑	予算決算	2 白		令達書	40	3		
総務担当	財務		5 緑	予算決算	2 白		決算調書	50	5		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		調定伺い	10	5		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		債権管理簿	20	5		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		収入済通知書	30	3		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		歳入予算差引簿	40	5		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		証紙消印額報告	50	3		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		証紙消印額整理簿	60	3		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		振替請求書	70	5		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		狩猟税関係通知・報告	80	3		
総務担当	財務		5 緑	収入	3 赤		狩猟税証紙受払簿・現金出納簿	90	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		支出負担行為決議書	10	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		支出命令書	20	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		支出負担行為兼支出命令書	30	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		支出負担行為兼支出命令書(還付)	50	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		歳出予算差引簿	60	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		現金出納簿	70	5	常	
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		契約書	80	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		戻出命令書(還付)	90	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		還付支払集計票	100	5		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		執行伺い	110	3		
総務担当	財務		5 緑	支出	4 青		添付資料(旅費)	120	5		
総務担当	財務		5 緑	歳入歳出 外現金	5 黄		歳入歳出外現金(所得税)	10	3		
総務担当	財務		5 緑	歳入歳出 外現金	5 黄		歳入歳出外現金(配当金)	20	3		
総務担当	財務		5 緑	歳入歳出 外現金	5 黄		歳入歳出外現金(その他保管金)	30	3		
総務担当	財務		5 緑	歳入歳出 外現金	5 黄		歳入歳出外現金(公売代金)	40	3		
総務担当	財務		5 緑	歳入歳出 外現金	5 黄		歳入歳出外現金(嘱託徴収金)	50	3		
総務担当	財務		5 緑	歳入歳出 外現金	5 黄		歳入歳出外現金整理簿	60	5		
総務担当	財務		5 緑	財産	6 緑		財産例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 緑	財産	6 緑		財産通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		物品例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		物品通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		図書出納簿	30	3	常	
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		備品出納簿	40	3	常	
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		備品カード	50	3	常	
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		保管転換・契約物品通知	60	3		
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		物品供用簿	70	3	価	
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		被服貸与簿	80	3	価	

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		物品購入見積依頼書	90	5		
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		現金領収書等用紙受払簿	100	3	価	
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		処分協議不要決定伺い	110	3		
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		重要物品異動報告	120	1		
総務担当	財務		5 緑	物品	7 白		消耗品出納簿	130	3		
総務担当	財務		5 緑	自動車	8 赤		自動車例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 緑	自動車	8 赤		通知報告書	20	3		
総務担当	財務		5 緑	自動車	8 赤		公用車運行実績表・管理簿等	30	3		
総務担当	財務		5 緑	自動車	8 赤		重要物品等カード(自動車)	40	1未	価	
総務担当	財務		5 緑	自動車	8 赤		安全運転管理者	50	3		
総務担当	財務		5 緑	自動車	8 赤		交通安全	60	1		
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		税務例規	10	11	価	
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		税務通知・報告	20	3		
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		税務照会・回答	30	3		
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		課税状況等報告	40	3		
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		調定・収入見込額調書	50	3		
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		県税調定収入額同期比較表	60	1		
総務担当	税務		6 青	税務	1 青		税務諸情報	70	1		
総務担当	税務		6 青	税務総合 オンラインシ ステム	2 黄		税務総合オンラインシステム例規	10	11	価	
総務担当	税務		6 青	税務総合 オンラインシ ステム	2 黄		税務総合オンラインシステム通知報告	20	3		
総務担当	税務		6 青	税務総合 オンラインシ ステム	2 黄		税務総合オンラインシステム照会回答	30	3		
総務担当	税務		6 青	税務総合 オンラインシ ステム	2 黄		パスワード登録(削除)届出	40	5	価	
総務担当	税務		6 青	税務総合 オンラインシ ステム	2 黄		税務オンライン配信一覧確認表	50	1		
総務担当	税務		6 青	税務総合 オンラインシ ステム	2 黄		メンテナンス・プリンタ関連	60	11	価	

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	管理全般基本通知	10	11	価	
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	管理全般通知報告・照会回答	20	3		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	管理会議	30	3		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	県税決算調書	40	5		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	公示送達簿	50	5		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	所管更正	60	5		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	不納欠損処分	70	5		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	日計表	80	5		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	証紙払込依頼書等	90	3		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	消込保留リスト	100	3		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	消込チェックリスト	110	3		
総務担当	管理		7 緑	管理	1 緑	緑	県税収納消込入力書	120	3		
総務担当	管理		7 緑	受継引継	2 白	白	県税徴収受継	10	5		
総務担当	管理		7 緑	受継引継	2 白	白	県税徴収引継	20	5		
総務担当	管理		7 緑	納税証明	3 赤	赤	納税証明例規	10	11	価	
総務担当	管理		7 緑	納税証明	3 赤	赤	納税証明請求書	20	3		
総務担当	管理		7 緑	還付	4 青	青	還付例規	10	11	価	
総務担当	管理		7 緑	還付	4 青	青	還付決議書の手処理採番簿	20	5		
総務担当	管理		7 緑	還付	4 青	青	過誤納還付金(充当)決議書	30	5		
総務担当	管理		7 緑	還付	4 青	青	訂正依頼書	40	3		
総務担当	管理		7 緑	還付	4 青	青	隔地払一年経過未払金	50	5	常	
総務担当	管理		7 緑	督促	5 黄	黄	督促状発布簿	10	3		
総務担当	管理		7 緑	督促	5 黄	黄	印影印刷の通知書受払簿	20	1		
総務担当	管理		7 緑	督促	5 黄	黄	滞納整理票引継書	30	1		
総務担当	管理		7 緑	督促	5 黄	黄	消込保留リスト	40	1		
納税担当	懸案		8 緑	納税担当	1 緑	緑	懸案フォルダ	10	1未		PC
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	例規	10	11	価	
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	証券の取立て及び納付(入)に関する 再委託契約書	20	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	税收確保対策に関する報告	30	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	枝番整理簿(納税)	40	11		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	通知・報告	50	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	照会・回答	60	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	会議	70	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	滞納整理支援システム	80	5		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白	白	決算資料	90	1		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ 名称	個別フォル ダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		監査・検査	100	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		復命書	110	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		住民票交付申請書	120	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		外国人登録記載事項等照会	130	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		戸籍謄本(附票)照会	140	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		滞納者の現況調査	150	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		給料の支払額等照会	160	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		宅建業者免許・保証金・分担金調査	170	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		金融機関預金調査	180	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		郵便貯金調査	190	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		電話料金支払方法照会	200	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		不動産登記簿・公図・地籍図照会	210	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		商業法人登記簿謄本照会	220	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		東京電力・水道課・家賃口座振替照	230	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		相続放棄照会	240	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		生命保険照会	250	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		債権現在額照会	260	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		固定資産評価証明書申請	270	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		固定資産名寄帳申請	280	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		所得・課税証明書申請	290	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		閲覧申請書	300	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		自動車所有状況等調査	310	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		その他の照会	320	1		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		不納欠損予定者名簿	330	5		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		納税誓約書	340	5		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		納税義務承継通知書	350	5		
納税担当	納税		9 白	納税全般	1 白		行動計画	360	1		価
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		徴収猶予(15条)	10	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		徴収猶予期間延長	20	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		徴収猶予取消	30	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		担保提供	40	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		担保解除通知	50	3		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		納付入受託証券整理簿	60	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		延滞金減免	70	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		滞納処分の停止	80	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		滞納処分停止の取消	90	5		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		滞納処分停止整理簿	100	5		
納税担当	納税		9 白	納税猶予	2 赤		換価の猶予	110	5	価	
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		通知・照会・回答	10	1		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		督促状発付者一覧表・滞納整理引継	20	1		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		差押	30	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		参加差押	40	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		交付要求	50	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		公売	60	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		差押解除	70	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		交付要求解除	80	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		更生債権届出	90	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		連帯第2次納税義務通知	100	5		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		会社更生通知	110	1		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		営業保証金取戻	120	1		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		企業倒産通知	130	1		
納税担当	納税		9 白	滞納処分	3 青		搜索	140	5		
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		例規	10	11	差	
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		通知報告・照会回答	20	1		
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		徴収嘱託	30	5		
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		徴収嘱託完結	40	5		
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		徴収受託	50	5		
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		徴収受託完結	60	5		
納税担当	納税		9 白	徴収嘱託	4 黄		徴収事務嘱託一覧表	70	3		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		例規	10	11		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		通知・報告	20	1		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替依頼書	30	11	常	
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替納付報告書	40	3		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替依頼書受理通知書	50	1		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替納付書送付通知決議書	60	1		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替納付書受領書兼報告書	70	1		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替一覧表	80	1		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替停止依頼書	90	1		
納税担当	納税		9 白	口座振替	5 緑		口座振替解除通知書	100	3		
納税担当	納税		9 白	収納委任	6 白		例規	10	11	価	
納税担当	納税		9 白	収納委任	6 白		県税取扱費交付	20	5		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		要綱・要領	10	11		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		通知・報告(1年保存)	20	1		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		通知・報告(5年保存)	30	5		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		会議	40	1		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		本庄地域部会	50	5		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		共同催告・共同徴収	60	1		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		48条 実施	70	5		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		48条 滞納処分	80	5		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		48条 対象者調査	90	1		
納税担当	納税		9 白	個人住民 税徴収対 策	7 赤		48条 特別徴収対策課実施	100	5		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8 青		通知・報告	10	1		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8 青		照会・回答	20	1		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8 青		不納欠損予定者名簿	30	5		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8 青		不納欠損確定者名簿	40	5		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8 青		滞納データ引継書	50	1		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8 青		滞納データ受継書	60	3		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	住所変更リスト	70	3		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	第2次納税義務通知書	80	5		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	課税保留(取消)決議書	90	3		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	決算関係書類	100	3		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	滞納整理計画	110	1		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	充当調査報告・依頼書	120	1		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	一斉催告	130	1		
納税担当	納税		9 白	自動車税	8	青	納税証明書発行停止	140	1		
課税担当	懸案	10	黄	課税担当	1	黄	懸案フォルダ	10	1未		PC
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	法人県民・事業税全般 基本通知	10	1	価	
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	法人県民・事業税全般 照会・回答	20	3		
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	法人県民・事業税全般 通知・報告	30	3		
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	法人県民・事業税全般 会議	40	3		
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	税収確保	50	3		
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	調査復命	60	3		
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	法人税額等の通知書	70	3		
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	分割法人未処理事業年度調	80	1	価	
課税担当	法人県 民・事業 税	11	緑	法人県 民・事業 税全般	1	緑	所管移動(転入)	90	3		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	所管移動(転出)	100	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	未申告法人調査報告	110	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	未届法人調査	120	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	四半期報告	130	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	研修	140	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	法人業績動向調査	150	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	総務省報告	160	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	市町村交付金	170	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	医療法人調査	180	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	分割基準調査	190	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	簡易ガス事業	200	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	外形標準課税通知	210	3		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	外形標準課税調査結果	220	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	電子申告	230	1	価	
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	電子申請(税理士利用届)	240	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	臨時税理士許可	250	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	市町村通知	260	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	プレプリ納品書	270	1		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	法人情報開示請求	280	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	不申告加算金過少申告加重対象候 補リスト	290	1		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	法人県 民・事業 税全般		1 緑	別表入力エラーリスト	300	1		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	法人索引簿	10	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	賦課調定書	20	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	入力結果確認リスト	30	5		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	法人例月資料	40	1		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	設立変更等報告書	50	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	申告書	60	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	更正及び決定決議書	70	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	更正及び決定通知書郵便発送簿	80	1		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	申告期限延長(承認申請・届出書)	90	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	県税減免申請決議書	100	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	減免台帳	110	5		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	申告是認決議書	120	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	審査請求書	130	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	除却決議書	140	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	謄本交付申請書	150	1		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	みなす申告書一覧	160	3		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	法人除却名簿	170	10		
課税担当	法人県 民・事業 税		11 緑	管理		2 白	電磁的記録承認申請書	180	5	価	
課税担当	軽油引取 税		12 赤	軽油引取 税全般		1 赤	耕作証明書	10	1		
課税担当	軽油引取 税		12 赤	軽油引取 税全般		1 赤	免許証等送付書	20	1		
課税担当	軽油引取 税		12 赤	軽油引取 税全般		1 赤	免税軽油使用者証交付申請書等送 付書	30	1		
課税担当	軽油引取 税		12 赤	軽油引取 税全般		1 赤	軽油引取税納入(付)申告書等送付 書	40	1		
課税担当	タバコ税		13 青	たばこ税 全般		1 青	手持ち品課税	10	3		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	個人県民税全般 基本通知	10	1	価	
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	個人県民税全般 通知・報告	20	1		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	個人県民税全般 依頼	30	1		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	個人県民税全般 照会・回答	40	3		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	個人県民税全般 会議	50	1		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	当初確定課税額報告	60	5		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	分離課税額報告	70	5		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 税全般		1 黄	賦課調定書	80	5		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 全般	1 黄		調定収入状況報告	90	5		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 全般	1 黄		滞納状況報告	100	5		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 全般	1 黄		徴収取扱費報告	110	5		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 全般	1 黄		課税額異動及び払込報告書	120	5		
課税担当	個人県民 税		14 黄	個人県民 全般	1 黄		保険年金の税務上の取扱いの変更に 伴う交付金	130	5		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産取得税基本通知	10	3	価	
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産取得税通知・報告	20	1		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産取得税照会・回答	30	1		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		課税資料調査復命書	40	1		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		帳票作成依頼書	50	1		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		所有権移転登記資料せん・送付書	60	1		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		登記簿閲覧(交付)申請	70	1		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不服申し立て(進達)	80	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		減免申請(依頼書)	90	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		相続人代表者(指定・届出)	100	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		納税管理人申請書	110	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産取得通知書	120	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	不動産取 得税全般	1 緑		不動産価格決定通知書	130	10		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	納税通知書発送簿	140	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	納税通知書返戻処理簿	150	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	納期限変更(伺い)	160	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	賦課調定書	170	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	原始家屋調査記録表	180	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	磁気テープ協定書	190	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	依頼書	200	1		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	送付書	210	1		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	不動産取得税全般会議	220	1		
課税担当	不動産取得税		15 緑	不動産取得税全般	1	緑	課税者名簿	230	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	家屋記録カード	2	白	価格未決定分	10	1		
課税担当	不動産取得税		15 緑	家屋記録カード	2	白	価格決定分	20	1		
課税担当	不動産取得税		15 緑	価格決定	3	赤	原始取得課税(調査)資料	10	5		
課税担当	不動産取得税		15 緑	価格決定	3	赤	承継取得課税資料	20	5		
課税担当	不動産取得税		15 緑	価格決定	3	赤	不動産取得申告書	30	5		
課税担当	不動産取得税		15 緑	価格決定	3	赤	価格決定決議書	40	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	減額	4	青	減額決議書	10	10		
課税担当	不動産取得税		15 緑	変更・取消	5	黄	申立書(未処理)	10	10	価	

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	不動産取 得税		15 緑	変更・取 消	5	黄	変更・取消決議書	20	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	税務義務 免除	6	緑	免除申請書(未処理)	10	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	税務義務 免除	6	緑	免除決議書	20	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	減免	7	白	減免申請書(未処理)	10	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	減免	7	白	減免決議書	20	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	徴収猶予	8	赤	減免予定申告書(未処理)	10	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	徴収猶予	8	赤	免除予定申告書(未処理)	20	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	徴収猶予	8	赤	猶予決議書	30	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	農地生前 一括贈与	9	青	納期限延長(継続・未処理)申告書	10	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	農地生前 一括贈与	9	青	納期限延長整理簿	20	10		
課税担当	不動産取 得税		15 緑	農地生前 一括贈与	9	青	納期限延長決議書	30	10		
課税担当	自動車税		16 黄	自動車税 全般	1	黄	自動車税全般 基本通知	10	1		
課税担当	自動車税		16 黄	自動車税 全般	1	黄	自動車税全般 通知・報告	20	1		
課税担当	自動車税		16 黄	自動車税 全般	1	黄	減免申請書送付	30	3		
課税担当	個人事業 税		17 緑	課税担当 全般	1	緑	課税担当全般	10	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	課税担当 全般	1	緑	課税担当全般 基本通知	20	1		
課税担当	個人事業 税		17 緑	課税担当 全般	1	緑	課税担当全般 通知	30	1		
課税担当	個人事業 税		17 緑	課税担当 全般	1	緑	課税担当全般 照会・回答	40	1		

## H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	個人事業 税		17 緑	課税担当 全般		1 緑	課税担当全般 会議	50	1		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	個人事業税全般 基本通知	10	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	個人事業税全般 依頼	20	3		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	個人事業税全般 照会・回答	30	3		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	個人事業税全般 会議	40	3		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	調査復命書	50	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	課税資料收受	60	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	課税資料收受(データ整備事業)	70	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	課税資料收受(新税務システム)	80	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	課税資料收受(国税連携システム)	90	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	課税資料通知	100	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	分割決議書	110	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	減免決議書	120	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	納税通知書発送簿	130	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	納税通知書返戻処理簿	140	1		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	納期限変更	150	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	納税通知書受払簿	160	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般		2 白	処理状況記録簿	170	3		

H25 本庄県税事務所

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般	2	白	開業届	180	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般	2	白	休業届	190	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般	2	白	廃業届	200	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般	2	白	審査請求書	210	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	個人事業 税全般	2	白	電磁的記録承認申請書	220	5		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	事業者名簿	10	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	国税連携課税資料収集状況	20	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	確定申告書	30	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	電算チェックリスト	40	3		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	調定書	50	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	所得金額等決定集計表	60	10		
課税担当	個人事業 税		17 緑	管理	3	赤	所得金額決定書	70	10		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		歳入公金振替	19	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		