

政務活動費 領収書等貼付用紙

8781

(1/4)

日付	令和 8 年 1 月 30 日	支出額	56,400 円
項目	人件費	充当額	50,760 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	1 月分臨時職員賃金（ XXXXXXXXXX ）政務活動資料収集整理補助（ <i>セム</i> か入力業務以外）		
備考	2026 年 1 月～3 月までの臨時契約 $56,400 \times 9/10 = 50,760$		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8781

(2/4)

領収証

横川雅也事務所様

No. _____

★

¥56,400-

但

政務活動資料整理補助(セミナー入カ業務以外)

令和8

年

1

月

20

日

上記正に領収いたしました

内訳

税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

収入印紙

コクヨ

ウケ-1097

政務活動費 領収書等貼付用紙

8781

(3/4)

勤 務 実 績 表 （ 臨 時 ）

令和8年 1月分	被雇用者の氏名
-------------	---------

曜日	勤務時間	業務内容
木		
金		
土		
日		
月		
火		
水		
木	9:30 ~ 17:30	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
金	9:30 ~ 17:30	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
土		
日		
月		
火	10:00 ~ 13:00	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
水		
木		
金	10:00 ~ 17:00	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
土		
日		
月		
火		
水	10:00 ~ 17:00	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
木		
金	10:00 ~ 17:00	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
土		
日		
月	10:00 ~ 17:00	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
火		
水		
木	10:00 ~ 17:00	(政務活動資料整理補助)セムカン入力業務以外
金		
土		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8781

(4/4)

参考様式

雇 用 契 約 書（臨時）

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和8年 1月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県東松山市箭弓町 2-12-13	
職務内容	政務活動補助要務 広報紙資料収集、政務活動資料整理補助等） ほか入力業務以外	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分～午後5時まで。ただし就業時間帯変更有 (12時～1時)	
休 日	・ 週3日程度	
賃金	・ 時給 1,200 円	
賃金支払	・ 毎月末日締め	
賃金支払	・ 本人渡し	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7 年 / 2 月 25 日		
雇 用 者	住所	
	氏名	横川 雅也
被雇用者	住所	
	氏名	

政務活動費 領収書等貼付用紙

8782

(1/1)

日付	令和 8 年 1 月 30 日	支出額	130,000 円
項目	人件費	充当額	130,000 円
細目	人件費	按分率	
摘要	令和 8 年 1 月分給与		
備考			

支払証明書あり

理由 銀行振込のため

勤務実績表

参考様式

8 年 1 月分	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
-------------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	木		
2	金		
3	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
4	日		
5	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
6	火		
7	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
8	木		
9	金		
10	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
11	日		
12	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
13	火		
14	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
15	木		
16	金		
17	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
18	日		
19	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
20	火		
21	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
22	木		
23	金		
24	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
25	日		
26	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
27	火		
28	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
29	木		
30	金		
31	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 4月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県八潮市八條 393 埼玉県八潮市緑町 2-18-6 コスモス 202	
職務内容	政務活動補助業務	
就業時間 (休憩時間)	(午前) 午後9時00分 から 午前 (午後) 3時00分まで (午後0時から午後1時まで)	
休 日	火曜日、木曜日、金曜日、日曜日	
給与(賃金)等	・ 賃金 月額 130,000 円 ・ 手当	
給与等支払	毎月月末払い	
給与等振込先	銀行振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 3月 31日		
雇 用 者	宇田川 幸夫	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8783

(1/1)

日付	令和 8 年 1 月 30 日	支出額	80,000 円
項目	人件費	充当額	80,000 円
細目	人件費	按分率	
摘要	令和 8 年 1 月分給与		
備考			

支払証明書あり

理由 銀行振込のため

勤務実績表

参考様式

8 年 1 月分		被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX	
日	曜日	勤務時間	業務内容
1	木		
2	金		
3	土		
4	日		
5	月	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
6	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
7	水		
8	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
9	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
10	土		
11	日		
12	月		
13	火		
14	水		
15	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
16	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
17	土		
18	日		
19	月	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
20	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
21	水		
22	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
23	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
24	土		
25	日		
26	月	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
27	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
28	水		
29	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
30	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
31	土		

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 4月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県八潮市八條 393 埼玉県八潮市緑町 2-18-6 コスモス 202	
職務内容	政務活動補助業務	
就業時間 (休憩時間)	午前・午後9時00分 から 午前・午後1時00分まで ()	
休日	水曜日、土曜日、日曜日、祝日	
給与(賃金)等	・ 賃金 月額 80,000 円 ・ 手当	
給与等支払	毎月月末払い	
給与等振込先	銀行振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 3月 31日		
雇用者	宇田川 幸夫	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8784

(1/2)

日付	令和 8 年 1 月 30 日	支出額	448,845 円
項目	人件費	充当額	403,960 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	事務員給与 1 月、2 月、3 月分		
備考	支出日 2026 年 2 月 27 日 2026 年 3 月 31 日		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8784

(2/2)

JAキャッシュサービス
ご利用明細票

領収書ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
必ずお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
4864	4864015	70	0075
取扱日	口座番号等		
08-01-30			
お取引内容	お振込み		
手数料	¥440	お取引金額	¥149,175
おつり	お取引後残高		
時刻	13:02		
お支払可能残高			

マツサワタタシケンキ
カイキインシムシヨウ
イ様

048-945-0992

JAバンク

JAキャッシュサービス
ご利用明細票

領収書ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
必ずお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
4864	4864015	71	0034
取扱日	口座番号等		
08-02-27			
お取引内容	お振込み		
手数料	¥440	お取引金額	¥149,175
おつり	お取引後残高		
時刻	09:44		
お支払可能残高			

マツサワタタシケンキ
カイキインシムシヨウ
イ様

048-945-0992

JAバンク

JAキャッシュサービス
ご利用明細票

領収書ありがとうございます。ご利用明細は下記の通りでございます。
必ずお確かめください。裏面の「ご案内」もあわせてご確認ください。

取引金融機関・店	取扱金融機関・店	機番	通番
4864	4864015	71	0009
取扱日	口座番号等		
08-03-31			
お取引内容	お振込み		
手数料	¥440	お取引金額	¥149,175
おつり	お取引後残高		
時刻	08:33		
お支払可能残高			

マツサワタタシケンキ
カイキインシムシヨウ
イ様

048-945-0992

JAバンク

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年9月 1 日 から 令和8年 3 月 30 日 まで	
就業場所	埼玉県吉川市中野 29 サンパレス 5 202 松澤正事務所	
職務内容	政務活動補助用事務 等 (各要望に対する現地調査、資料作成、来訪者対応)	
就業時間 (休憩時間)	午前 9 時 00 分 から 午後 17 時 30 分まで (内休憩時間は 12 時 00 分～1 3 時 00 分まで)	
休 日	火曜日・木曜日・日曜日・祝日	
給与(賃金)等	月額 150,000 円 から雇用保険・労災保険を差引いた 金額 149,175 円支給	
給与等支払	毎月末日(休日前は前日)	
給与等振込先	口座振り込み	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 9 月 1 日		
雇 用 者	松澤正	
被雇用者		

勤 務 実 績 表

08 年 1 月分	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
--------------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	木		
2	金		
3	土		
4	日		
5	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
6	火		
7	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
8	木		
9	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
10	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
11	日		
12	月		
13	火		
14	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
15	木		
16	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
17	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
18	日		
19	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
20	火		
21	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
22	木		
23	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
24	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
25	日		
26	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
27	火		
28	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
29	木		
30	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
31	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助

勤 務 実 績 表

08 年 2 月分	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
--------------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
3	火		
4	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
5	木		
6	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
7	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
8	日		
9	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
10	火		
11	水		
12	木		
13	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
14	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
15	日		
16	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
17	火		
18	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
19	木		
20	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
21	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
22	日		
23	月		
24	火		
25	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
26	木		
27	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
28	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助

勤 務 実 績 表

08 年 3 月分	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
--------------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
3	火		
4	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
5	木		
6	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
7	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
8	日		
9	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
10	火		
11	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
12	木		
13	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
14	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
15	日		
16	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
17	火		
18	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
19	木		
20	金		
21	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
22	日		
23	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
24	火		
25	水	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
26	木		
27	金	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
28	土	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
29	日		
30	月	9:00~17:30	政務活動（要望事項の調査等）事務補助
31	火		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8785

(1/2)

日付	令和 8 年 1 月 30 日	支出額	64,800 円
項目	人件費	充当額	58,320 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	1 月分給与		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

8785

(2/2)

領 収 書		No :
松井弘県政調査事務所	様	
¥ 64,800 -		
但し	1月分給与	として
令和8年1月30日	上記正に領収いたしました。	
		

雇用契約書

ふりがな			生年月日
氏名			主
現住所			
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和8年1月1日～令和8年3月31日まで		
就業場所	朝霞市本町3-4-17		
業務内容	政務活動補助用務		
就業時間 (休憩時間)	午前10時～午後5時まで		
休日	毎週土曜日・日曜日および祝祭日		
給与(賃金)	時給1200円(交通費含む)		
給与支払	毎月末日締め切り 月末支払い		
給与振込先	振込		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通保管する。			
令和7年12月26日			
雇用者	住所	朝霞市本町3-4-17	
	氏名	木村 弘	
被雇用者	住所		
	氏名		

勤務実績表

令和8 年 1 月分	被雇用者の氏名	
---------------	---------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	木		
2	金		
3	土		
4	日		
5	月	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
6	火		
7	水	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
8	木		
9	金		
10	土		
11	日		
12	月		
13	火		
14	水	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
15	木	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
16	金	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
17	土		
18	日		
19	月	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
20	火		
21	水	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
22	木		
23	金		
24	土		
25	日		
26	月	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
27	火		
28	水	10:00~17:00	政務活動補助用務(休憩1時間)
29	木		
30	金		
31	土		

時給1200×54時間 = 64,800円

政務活動費 領収書等貼付用紙

8880

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 2 日	支出額	40,213 円
項目	人件費	充当額	20,348 円
細目	人件費	按分率	
摘要	12 月分社会保険料		
備考	健康保険料 15209 円 → 事業主 7605 円 厚生年金保険料 24522 円 → 事業主 12261 円 子ども・子育て拠出金 482 円 → 事業主 482 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8880

(2/2)

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日（納付期限）前日までに口座残高の確認をお願いします。

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

事業所整理記号		事業所番号	
納付目的年月	令和 8 年 1 月	納付期限	令和 8 年 3 月 2 日
健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定	
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金	
合 計 額		円	

令和 7 年 12 月 分 保 険 料	領収日	令和 8 年 2 月 2 日
健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
15,209	24,522	482
合 計 額	¥40,213 円	

令和 8 年 2 月 18 日
歳入徴収官
厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構 大宮 年金事務所)



365-0039 鴻巣市 東 3-11-18-103
埼玉県議会議員
中屋敷慎一事務所
02/02 11331999

(裏面へつづく)

政務活動費 領収書等貼付用紙

8881

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 2 日	支出額	72,024 円
項目	人件費	充当額	72,024 円
細目	人件費	按分率	
摘要	社会保険料（令和 7 年 12 月分）		
備考			



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
支店	普通		効ハシ マサオ

入出金明細

照会範囲：2026年02月02日～2026年02月10日 照会件数：3件

2026年03月16日 10時59分53秒時点の情報です。

全件数：3件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2026年02月02日	72,024円		年金 シヤカイホケン リヨウ	

全件数：3件

政務活動費 領収書等貼付用紙

8882

(1/3)

日付	令和 8 年 2 月 2 日	支出額	22,657 円
項目	人件費	充当額	20,391 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	事務員労働保険料		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

8882

(3/3)

納付書・領収証書										労働保険		国庫金	
※ 取 扱 庁 名 埼玉労働局					※ 取扱庁番号 00075316					労働保険特別会計 0847 厚生労働省 6118 ※ 令和 7 年度			
労働 保険 番号	1	1	1	0	6	※ CD 1				※ 会計年度(元号:令和は9) 令和7年度 令和7年度(元号:令和は9) 令和7年度		※ 徴収額 徴収額 徴収額 徴収額	
※ 収納区分 62					※ 区分 1					※ 科目 3		※ 証券受領 全部	
納付額 + 千 百 十 万 千 百 十 円 ¥ 1 0 0					(住所) 〒 342-0042 1102511 43 吉川市 中野 2 9 サンパレス 5-202 (氏名) 松澤 正 埼玉県議会議員事務所 松澤 正					※ 証券受領 証券受領 証券受領 証券受領			
納付の目的(上記金額の内訳)					11168 003752 00046 3					※ 証券受領 証券受領 証券受領 証券受領			
1. 年度 期 概算					2. 年度 保険料等...1 確定 3. 退職金...3 延滞金...5					※ 証券受領 証券受領 証券受領 証券受領			
あて先 〒 330-6016 さいたま市中央区新都心 11 番 12 号 埼玉労働局					取納機関番号 納付番号 確認番号 納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は兼入代理店)、 所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署					※ 証券受領 証券受領 証券受領 証券受領			
										出納済 8.2.2 埼玉県 (納付者印)			

政務活動費 領収書等貼付用紙

8883

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 2 日	支出額	89,760 円
項目	人件費	充当額	80,784 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	給与 1 月分（1 名）		
備考			

載)

勤務実績表

令和8年 1月分		被雇用者の氏名			
日	曜日	勤務時間	実働	業務内容	確認欄
1	木	~			
2	金	~			
3	土	~			
4	日	~			
5	月	9:00~16:00	6h	政務活動補助業務	
6	火	~			
7	水	9:00~16:00	6h	"	
8	木	9:00~16:00	6h	"	
9	金	~			
10	土	~			
11	日	~			
12	月	~			
13	火	9:00~16:00	6h	"	
14	水	~			
15	木	9:00~16:00	6h	"	
16	金	9:00~16:00	6h	"	
17	土	~			
18	日	~			
19	月	9:00~16:00	6h	"	
20	火	~			
21	水	9:00~16:00	6h	"	
22	木	9:00~16:00	6h	"	
23	金	~			
24	土	~			
25	日	~			
26	月	9:00~16:00	6h	"	
27	火	~			
28	水	9:00~16:00	6h	"	
29	木	9:00~16:00	6h	"	
30	金	~			
31	土	~			
合計労働時間			72 時間		

支給額：時給1,200円 × 72 時間 = 86,400 円

交通費：1日 280円 × 12 日 = 3,360 円

合 計 89,760 円

事務責任者： 渡辺 聡一郎

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	令和 7 年4月1日から令和 8 年3月31日まで	
就 業 場 所	渡辺聡一郎政務活動事務所、他	
職 務 内 容	政務活動補助業務	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	9時00分から18時00分までで 6 時間以内 週2～3日勤務とする (内、休憩時間は、12時00分から13時00分まで)	
休 日	シフト表による	
給 与 (賃 金) 等	時間給 1,200 円 (交通費は別途支給 1日 280 円)	
給 与 等 支 払	毎月末日締切、翌月10日支払 (休日の場合は前日)	
給与等支払方法	現金手渡し支給又は銀行振込	

上記期間満了をもって本契約を解消する

契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する

令和 7 年 4 月 1 日

雇 用 者

埼玉県議会議員

渡辺 聡一郎

被雇用者 住所

氏名

政務活動費 領収書等貼付用紙

8884

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 2 日	支出額	42,630 円
項目	人件費	充当額	29,841 円
細目	人件費	按分率	7/10
摘要	[redacted] 令和 7 年 12 月分 健康保険料・厚生年金・子ども子育て拠出金		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

8884

(2/2)

保険料納入告知額・領収済額通知書

あなたの本月分保険料額は下記のとおりです。

なお、納入告知書を指定の金融機関に送付しましたから、指定振替日（納付期限）前日までに口座残高の確認をお願いします。

事業所整理記号	事業所番号	
令和 8 年 1 月	令和 8 年 3 月 2 日	
健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
合 計 額		

下記の金額を指定の金融機関から口座振替により受領しました。

令和 7 年 12 月 分 保 険 料	領収日	令和 8 年 2 月 2 日
健康勘定	厚生年金勘定	業務勘定
健康保険料	厚生年金保険料	子ども・子育て拠出金
14,640	27,450	540
合 計 額		¥42,630 円

令和 8 年 2 月 18 日

歳入徴収官

厚生労働省年金局事業管理課長
(日本年金機構 大宮 年金事務所)



331-0823 さいたま市 北区
日進町 2-1106

関根信明政務活動事務所
関根信明

02/02 11246883

様

(裏面へつづく)

政務活動費 領収書等貼付用紙

8979

(1/1)

日付	令和 8 年 2 月 5 日	支出額	172,900 円
項目	人件費	充当額	172,900 円
細目	人件費	按分率	
摘要	1 月分給料		
備考	政務活動に使用する割合が 100 %		

支払証明書あり

理由

政務活動業務 勤務実績表

2026年 1 月分		被雇用者の氏名		
日	曜日	勤務時間	時間数	政務活動業務内容
1	(木)			
2	(金)			
3	(土)			
4	(日)			
5	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
6	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
7	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
8	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
9	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
10	(土)			
11	(日)			
12	(月)			
13	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
14	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
15	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
16	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
17	(土)			
18	(日)			
19	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
20	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
21	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
22	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
23	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
24	(土)			
25	(日)			
26	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
27	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
28	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
29	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
30	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
31	(土)			
出勤日数 19日			133.0	
上記の通り勤務したことを証明します。氏名 中屋敷 慎一				
【政務活動費充当額】				
133 時間 × (単価) 1,300円 = 172,900円				

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	令和7年11月1日 から 令和8年3月31日 まで	
就 業 場 所	埼玉県鴻巣市東3丁目11番18号 103号室 埼玉県議会議員 中屋敷慎一事務所	
職 務 内 容	政務活動補助業務	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前9時00分 から 午後5時00分 まで (内、休憩時間は 12時00分から13時00分まで)	
休 日	毎週土曜日及び日曜・祝祭日	
給 与 (賃 金) 等	時間給 1,300円	
給 与 等 支 払	賃金 毎月末日締切り 翌月5日支払	
給与等支払方法	銀行振り込み	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 11月 1日		
雇 用 者 埼玉県議会議員 中 屋 敷 慎 一		
被 雇 用 者 住所 氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8980

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 5 日	支出額	440 円
項目	人件費	充当額	440 円
細目	人件費	按分率	
摘要	1 月分給料振込手数料		
備考	振込額は社会保険料、所得税控除後の額 埼玉県議会議員 中屋敷慎一		

政務活動費 領収書等貼付用紙

8980

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*****
取扱店	お取引日	時刻
38042	08-02-05	16:50
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥124,440	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳		
(1万円)	(5千円)	(1千円)
万円	千円	千円
(硬貨) 円		

お振込明細またはご案内

電信

お受取人

登録番号 0006

ご依頼人

サイタマケンキ"カイキ"イン ナカヤツキ シ様

電話番号 048-541-8110

取扱番号 050001

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

政務活動費 領収書等貼付用紙

8981

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 5 日	支出額	60,000 円
項目	人件費	充当額	48,000 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	顧問報酬代（令和 8 年 1 月～6 月）		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

8981

(2/2)

		No : 18	
		日付 : 2026年02月05日	
領 収 書			
埼玉県議会自由民主党県議団 関根信明 様			
¥ 60,000-			
但し、令和8年1月～令和8年6月分顧問報酬代として 上記正に領収いたしました。			
【内 訳】			
消費税10%対象	54,546円	消費税	5,454円
		源泉徴収税額	0円
		高橋税理士事務所	
		〒331-0805	
		埼玉県さいたま市北区盆栽町479-6	
		登録番号 : T3810423738247	
		TEL : 048-651-0616	
		FAX : 048-651-6185	

政務活動費 領収書等貼付用紙

9012

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 6 日	支出額	84,906 円
項目	人件費	充当額	84,906 円
細目	人件費	按分率	
摘要	2026 年 1 月分 給与		
備考	給与 82,800 円 交通費・ガソリン代 1,996 円 手数料 110 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

9012

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
取扱店 49301	お取引日 08-02-06	時刻 14:56
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥84,796	手数料 ¥110
お取引後の残高(円) [REDACTED]		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		硬貨認証 円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人



カネコユウタセイムカットウリムヨ様

ご依頼人

電話番号



取扱番号

060001

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所	電話	
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年 11月 1日 から 2026年 10月 31日 まで	
就業場所	金子ゆう太県政事務所	
職務内容	県政にかかわる事務全般	
就業時間 (休憩時間)	(午前 9時00分 から 午後 4時00分まで 午後12時から午後1時まで)	
休 日	勤務日不定のため、無し	
給与(賃金)等	・ 賃金 1,150円(時間給) ・ 手当 無し	
給与等支払	翌月5日	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
2025年 11月 1日		
雇 用 者 金子 裕太		
被雇用者		

勤 務 実 績 表

2026 1月分	被雇用者の氏名	
-------------	---------	--

	曜日	勤務時間	業務内容
5	月	14:00～16:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
7	水	9:00～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
9	金	9:00～12:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
15	木	13:00～16:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
16	金	9:00～17:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
19	月	9:00～17:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
21	水	9:00～13:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
22	木	9:00～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
23	金	9:00～15:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
26	月	9:00～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
27	火	13:30～18:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
28	水	13:30～16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
29	木	13:30～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
30	金	9:00～18:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	

時給 1,150円× 72時間＝ 82,800円

2026 年 1 月分 交通費・ガソリン代

1 月 26 日 (月)

事務所 ⇄ 市役所

$3 \text{ km} \times 2 = 6 \text{ km}$

$6 \text{ km} \times @10 \text{ 円} = 60 \text{ 円}$

1 月 30 日 (金)

事務所 ⇄ 市役所

$3 \text{ km} \times 2 = 6 \text{ km}$

$6 \text{ km} \times @10 \text{ 円} = 60 \text{ 円}$

通勤 自宅 ⇄ 事務所

$6.7 \text{ km} \times 2 \times 14 \text{ 日} = 187.6 \text{ km}$

$187.6 \text{ km} \times @10 \text{ 円} = 1,876 \text{ 円}$

合計 60 円 + 60 円 + 1,876 円 = 1,996 円

政務活動費 領収書等貼付用紙

9013

(1/2)

日付	令和 8 年 2 月 6 日	支出額	49,674 円
項目	人件費	充当額	34,771 円
細目	人件費	按分率	7/10
摘要	2026 年 1 月分 給与		
備考	給与 48,444 円 交通費・ガソリン代 790 円 手数料 440 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

9013

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



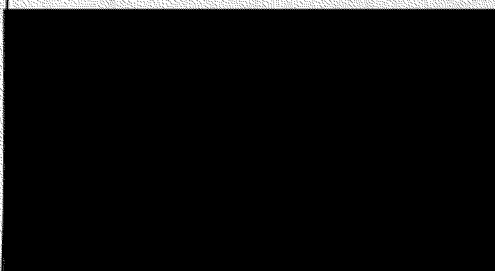
埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
取扱店 49301	お取引日 08-02-06	時刻 14:53
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥49,234	手数料 ¥440
お取引後の残高(円) *****		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		硬貨認証 円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人



ご依頼人

カネコウタセイムカット“ウツ”ムツヨ様

電話番号 [REDACTED]

取扱番号 300029

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所	電話	
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年11 月1日 から 2026年10 月31 日 まで	
就業場所	金子ゆう太県政事務所	
職務内容	県政にかかわる事務全般	
就業時間 (休憩時間)	午前 午後 8時30分 から 午前 午後 4時30分まで (午後12時～13時)	
休 日	勤務日不定の為、なし	
給与(賃金)等	・賃金1,150円(時給)	
給与等支払	翌月5日	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
2025年 11月 1日		
雇 用 者	金子 祐太	
被雇用者		

勤 務 実 績 表

2026 1月分	被雇用者の氏名	
-------------	---------	--

	曜日	勤務時間	業務内容
6	火	8:30～16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
7	水	8:30～16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
13	火	8:30～16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
14	水	13:00～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
20	火	13:00～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
21	水	8:00～17:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
27	火	12:30～17:00	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	

時給 1,150円×41,5時間+1150円×0.5×1.25=48,444

交通費・ガソリン代

通勤 3.0km×2×7

大島候補調査 37Km

TOTAL79km × ②10円 = 790円