

政務活動費 領収書等貼付用紙

5900

(1/1)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	130,000 円
項目	人件費	充当額	130,000 円
細目	人件費	按分率	
摘要	令和 7 年 1 0 月分給与		
備考			

支払証明書あり

理由 銀行振込のため

勤務実績表

参考様式

7 年 10 月分	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
--------------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
2	木		
3	金		
4	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
5	日		
6	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
7	火		
8	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
9	木		
10	金		
11	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
12	日		
13	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
14	火		
15	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
16	木		
17	金		
18	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
19	日		
20	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
21	火		
22	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
23	木		
24	金		
25	土	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
26	日		
27	月	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
28	火		
29	水	9:00 ~ 15:00	要望に対する調査及び資料作成
30	木		
31	金		

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所	電話	
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 4月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県八潮市八條 393 埼玉県八潮市緑町 2-18-6 コスモス 202	
職務内容	政務活動補助業務	
就業時間 (休憩時間)	(午前) 午後9時00分 から 午前 (午後) 3時00分まで (午後0時から午後1時まで)	
休 日	火曜日、木曜日、金曜日、日曜日	
給与(賃金)等	・ 賃金 月額 130,000 円 ・ 手当	
給与等支払	毎月月末払い	
給与等振込先	銀行振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 3月 31日		
雇 用 者	宇田川 幸夫	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

5901

(1/1)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	80,000 円
項目	人件費	充当額	80,000 円
細目	人件費	按分率	
摘要	令和 7 年 1 0 月分給与		
備考			

支払証明書あり

理由 銀行振込のため

勤務実績表

参考様式

7 年 10 月分	被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX
--------------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	水		
2	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
3	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
4	土		
5	日		
6	月	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
7	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
8	水		
9	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
10	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
11	土		
12	日		
13	月		
14	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
15	水		
16	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
17	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
18	土		
19	日		
20	月	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
21	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
22	水		
23	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
24	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
25	土		
26	日		
27	月	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
28	火	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
29	水		
30	木	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成
31	金	9:00 ~ 13:00	要望に対する調査及び資料作成

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		電話
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年 4月 1日 から 令和8年 3月 31日 まで	
就業場所	埼玉県八潮市八條 393 埼玉県八潮市緑町 2-18-6 コスモス 202	
職務内容	政務活動補助業務	
就業時間 (休憩時間)	午前・午後9時00分 から 午前・午後1時00分まで ()	
休日	水曜日、土曜日、日曜日、祝日	
給与(賃金)等	・ 賃金 月額 80,000 円 ・ 手当	
給与等支払	毎月月末払い	
給与等振込先	銀行振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 3月 31日		
雇用者	宇田川 幸夫	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

5902

(1/2)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	72,024 円
項目	人件費	充当額	72,024 円
細目	人件費	按分率	
摘要	社会保険料（令和 7 年 9 月分）		
備考			

全件数：3件

政務活動費 領収書等貼付用紙

5903

(1/1)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	472,500 円
項目	人件費	充当額	425,250 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	1 0 , 1 1 , 1 2 月分事務所事務員給与		
備考	支払日 : 2025 年 11 月 28 日、2025 年 12 月 26 日 支出者名 : 埼玉県議会自由民主党議員団		

支払証明書あり

理由

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		生
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで	
就業場所	埼玉県北本市中央1丁目81番地 あらい一徳県政調査事務所	
職務内容	県政調査補助用務	
就業時間	9:00～17:30（内休憩時間は正午から午後1時まで）	
休日	毎週土曜日および日曜日 勤務は週4日を基本とする。 但し、職務の都合により上記休日を変更させ就業する場合がある。	
給与（賃金）等	・賃金 月額157,500円 休日手当日額10,000円	
給与等支払	・賃金 毎月末日締切り 毎月末日支払い	
給与等振込先	・	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
	令和7年4月1日	
雇用者	新井 一徳	
被雇用者		

2025年10月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	水			
2	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
3	金	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
4	土			
5	日			
6	月	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
7	火	9:00	17:30	事務所整理
8	水			
9	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
10	金	9:00	17:30	事務所整理
11	土			
12	日			
13	月			
14	火	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
15	水			
16	木	9:00	17:30	事務所整理
17	金	9:00	17:30	事務所整理
18	土			
19	日			
20	月	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
21	火	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
22	水			
23	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
24	金	9:00	17:30	事務所整理
25	土			
26	日			
27	月	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
28	火	9:00	17:30	事務所整理
29	水			
30	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
31	金	9:00	17:30	事務所整理

2025年11月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	土			
2	日			
3	月			
4	火	9:00	17:30	事務所整理
5	水			
6	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
7	金	9:00	17:30	事務所整理
8	土			
9	日			
10	月	9:00	14:00	事務所整理
11	火	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
12	水			
13	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
14	金	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
15	土			
16	日			
17	月	9:00	14:00	事務所整理
18	火	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
19	水			
20	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
21	金	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
22	土			
23	日			
24	月			
25	火	9:00	17:30	事務所整理
26	水			
27	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
28	金	9:00	17:30	事務所整理
29	土			
30	日			

2025年12月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	月	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
2	火	9:00	17:30	事務所整理
3	水			
4	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
5	金	9:00	17:30	事務所整理
6	土			
7	日			
8	月	9:00	14:00	事務所整理
9	火	9:00	17:30	事務所整理
10	水			
11	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
12	金	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
13	土			
14	日			
15	月	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
16	火	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
17	水			
18	木	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
19	金	9:00	17:30	事務所整理
20	土			
21	日			
22	月	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
23	火	9:00	17:30	事務所整理
24	水			
25	木	9:00	17:30	事務所整理
26	金	9:00	17:30	来訪者対応・事務作業
27	土			
28	日			
29	月			
30	火			
31	水			

政務活動費 領収書等貼付用紙

5904

(1/1)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	67,500 円
項目	人件費	充当額	60,750 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	10, 11, 12 月分事務所事務員給与		
備考	支払日 : 11 月 28 日、12 月 26 日 支出者名 : 埼玉県議会自由民主党議員団		

支払証明書あり

理由

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日 から令和8年3月31日 まで	
就業場所	埼玉県北本市中央1丁目81番地 あらい一徳県政調査事務所	
職務内容	県政調査補助用務	
就業時間 (休憩時間)	12:30~17:30 (内休憩時間は午後3時4時まで)	
休 日	毎週土曜日および日曜日 勤務は週1日を基本とする。 但し、職務の都合により上記休日を変更させ就業する場合がある。	
給与(賃金)等	・賃金 月額22,500円 休日手当日額10,000円	
給与等支払	・賃金 毎月末日締切り 毎月末日支払い	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
雇 用 者		令和7年4月1日 新井 一徳
被雇用者		

2025年10月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
2	木			
3	金			
4	土			
5	日			
6	月			
7	火			
8	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
9	木			
10	金			
11	土			
12	日			
13	月			
14	火			
15	水	12:30	17:30	事務所整理
16	木			
17	金			
18	土			
19	日			
20	月			
21	火			
22	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
23	木			
24	金			
25	土			
26	日			
27	月			
28	火			
29	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
30	木			
31	金			

2025年11月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	土			
2	日			
3	月			
4	火			
5	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
6	木			
7	金			
8	土			
9	日			
10	月			
11	火			
12	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
13	木			
14	金			
15	土			
16	日			
17	月			
18	火			
19	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
20	木			
21	金			
22	土			来訪者対応・事務作業
23	日			
24	月			
25	火			
26	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
27	木			
28	金			
29	土			
30	日			

2025年12月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	月			
2	火			
3	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
4	木			
5	金			
6	土			
7	日			
8	月			
9	火			
10	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
11	木			
12	金			
13	土			
14	日			
15	月			
16	火			
17	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
18	木			
19	金			
20	土			
21	日			
22	月			
23	火			
24	水	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
25	木			
26	金			
27	土			
28	日			
29	月			
30	火			
31	水			

政務活動費 領収書等貼付用紙

5905

(1/1)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	135,000 円
項目	人件費	充当額	121,500 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	10, 11, 12 月分事務所事務員給与		
備考	支払日：11 月 28 日、12 月 26 日 支出者名：埼玉県議会自由民主党議員団		

支払証明書あり

理由

雇 用 契 約 書

ふ り が な		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日 から令和8年3月31日 まで	
就業場所	埼玉県北本市中央1丁目81番地 あらい一徳県政調査事務所	
職務内容	県政調査補助勤務	
就業時間 (休憩時間)	月曜日 12:30~17:30 (内休憩時間は午後3時4時まで) 水曜日 9:00~14:00 (内休憩時間は正午から午後1時まで)	
休 日	毎週土曜日および日曜日 勤務は週2日を基本とする。 但し、職務の都合により上記休日を変更させ就業する場合がある。	
給与(賃金)等	・賃金 月額4.5万円 休日手当日額1万円	
給与等支払	・賃金 毎月末日締切り 毎月末日支払い	
給与等振込先	・	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
		令和7年4月1日
雇 用 者	新井 一徳	
被雇用者		

2025年10月分 出勤簿

氏名	[REDACTED]			
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	水	9:00	14:00	事務所整理
2	木			
3	金			
4	土			
5	日			
6	月	12:30	17:30	事務所整理
7	火			
8	水	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
9	木			
10	金			
11	土			
12	日			
13	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
14	火			
15	水	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
16	木			
17	金			
18	土			
19	日			
20	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
21	火			
22	水	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
23	木			
24	金			
25	土			
26	日			
27	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
28	火			
29	水	9:00	14:00	事務所整理
30	木			
31	金			

2025年11月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	土			
2	日			
3	月			
4	火			
5	水	9:00	14:00	事務所整理
6	木			
7	金			
8	土			
9	日			
10	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
11	火			
12	水	9:00	14:00	事務所整理
13	木			
14	金			
15	土			
16	日			
17	月	12:30	17:30	事務所整理
18	火			
19	水	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
20	木			
21	金			
22	土			
23	日			
24	月			
25	火			
26	水	9:03	14:00	事務所整理
27	木			
28	金			
29	土			
30	日			

2025年12月分 出勤簿

氏名				
日付	曜日	始業時刻	終業時刻	備考
1	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
2	火			
3	水	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
4	木			
5	金			
6	土			
7	日			
8	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
9	火			
10	水	9:00	14:00	来訪者対応・事務作業
11	木			
12	金			
13	土			
14	日			
15	月	12:30	17:30	来訪者対応・事務作業
16	火			
17	水	9:00	14:00	事務所整理
18	木			
19	金			
20	土			
21	日			
22	月	12:30	17:30	事務所整理
23	火			
24	水	9:00	14:00	事務所整理
25	木			
26	金			
27	土			
28	日			
29	月			
30	火			
31	水			

政務活動費 領収書等貼付用紙

5906

(1/4)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	101,240 円
項目	人件費	充当額	91,116 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	2 0 2 5 年 1 0 月分給与 XXXXXXXXXX		
備考	100800+440=101240 2 0 2 5 年 1 0 月分職員賃金		

政務活動費 領収書等貼付用紙

5906

(2/4)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
56704	07-10-31	09:53	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥100,800	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		C 認証	
万 円 千 円 千 円		(硬 貨) 円	
お振込明細またはご案内			
お受取人 登録番号 0010 タカハツトウヒロ セイムカット ウツ ムツヨ様			
ご依頼人 電話番号 09018170065 取扱番号 300046			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			
印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済 *****			

政務活動費 領収書等貼付用紙

5906

(3/4)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年9月 1日 から 令和 8年4月29日 まで	
就業場所	埼玉県加須市土手2-17-15 高橋としひろ事務所	
職務内容	政務活動補助用務(スケジュール、パソコン入力・管理業務など)	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分から午後4時00分まで (内、休憩時間は午前12時から午後1時まで)	
休 日	基本的に毎週水曜日及び土・日曜日	
給与(賃金)等	時間給 1,200円	
給与等支払	賃金・手当 毎月末日締め切り 月末支払い	
給与等振込先	現金支給 又は 振込 振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7年 9月 1日		
雇 用 者	高橋 稔裕	
被雇用者	住所 氏名	

政務活動費 領収書等貼付用紙

5906

(4/4)

別紙様式第2号（第6関係）

勤務実績表兼給与明細

令和7年 10月分		被雇用者の氏名				
日	曜日	勤務時間	実働	実働(8h)	実働(深夜)	業務内容
1	水					
2	木					
3	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
4	土					
5	日					
6	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
7	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
8	水					
9	木	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
10	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
11	土					
12	日					
13	月					
14	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
15	水					
16	木					政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
17	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
18	土					
19	日					
20	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
21	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
22	水					
23	木	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
24	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
25	土					
26	日					
27	月	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
28	火	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
29	水					
30	木					
31	金	9:00~16:00	6.0			政務活動補助業務（スケジュール管理・入力業務）
合計実働時間			84	0.0	0.0	時間
支給額：時給1,200×			84	=	100,800 円	
支給額：時給1,500×			0	=	0 円	
支給額：時給1,800×			0	=	0 円	
総合計					100,800 円	
令和 7年 10月 31日 受領いたしました。						
受領署名						

政務活動費 領収書等貼付用紙

5907

(1/4)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	50,510 円
項目	人件費	充当額	45,459 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	2 0 2 5 年 1 0 月分給与		
備考	50400+110=50510 2 0 2 5 年 1 0 月分職員賃金		

政務活動費 領収書等貼付用紙

5907

(2/4)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、  埼玉りそな銀行 お持ち帰りください。			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
56704	07-10-31	09:51	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥50,400	¥110	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳			C認証
(1万円)	(5千円)	(1千円)	(硬貨)
万円	千円	千円	円
お振込明細またはご案内			電信
登録番号 0005			
タカハツトウヒロ セイムカット ユウツ ムツヨ様			
電話番号 09018170065			
取扱番号 310001			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済

政務活動費 領収書等貼付用紙

5907

(3/4)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年9月1日 から 令和8年4月29日 まで	
就業場所	埼玉県加須市土手2-17-15 高橋としひろ事務所	
職務内容	政務活動補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分から午後4時00分まで (内、休憩時間は午前12時から午後1時まで)	
休 日	基本的に毎週火・木曜日および土・日曜日	
給与(賃金)等	時間給 1,200円	
給与等支払	賃金・手当 毎月末日締め切り 月末支払い	
給与等振込先	現金支給 又は 振込 振込	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7年 9月 1日		
雇 用 者	高橋 稔裕	
被雇用者	住所 氏名	

政務活動費 領収書等貼付用紙

5907

(4/4)

別紙様式第2号（第6関係）

勤 務 実 績 表 兼 ね 給 与 明 細 書

令和7年 10月分	被雇用者の氏名			
日	曜日	勤務時間	実働	業 務 内 容
1	水	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
2	木			
3	金			
4	土			
5	日			
6	月			
7	火			
8	水	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
9	木			
10	金			
11	土			
12	日			
13	月			
14	火			
15	水	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
16	木	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
17	金	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
18	土			
19	日			
20	月			
21	火			
22	水	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
23	木			
24	金			
25	土			
26	日			
27	月			
28	火			
29	水	9:00~16:00	6.0	政務活動（活動まとめ作業等）の事務補助
30	木			
31	金			
合計実働時間			42.0	時間

支給額：時給 1,200円× 42時間＝ 50,400円
令和 7年 10月 29日 受領いたしました。
受領署名

政務活動費 領収書等貼付用紙

5908

(1/2)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	630,000 円
項目	人件費	充当額	567,000 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	10、11、12 月人件費		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

5908

(2/2)

細田 善則様

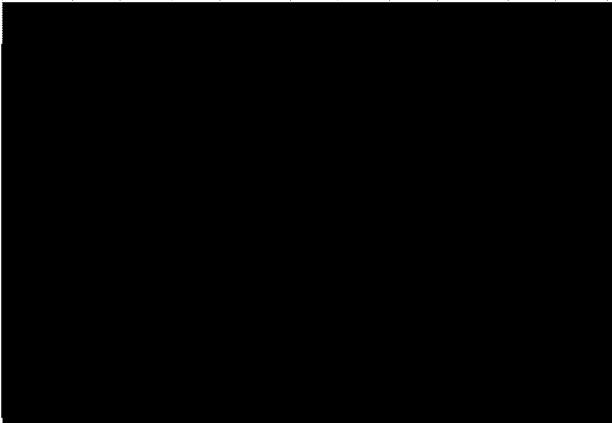


取引明細表

口座情報		明細情報	
店番		ダウンロード日	2026.1.6
支店名		照会期間※	2025.10.1-2025.12.31
口座番号			
カナ氏名	ホリダ ヨシノリ		

取引日	摘要	お支払金額(円)	お預り金額(円)	お取引後残高(円)
2025.10.31	送金 IB	199,715		
2025.11.25	送金 I	199,715		
2025.12.29	送金 IB	199,715		
以下余白				

※普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。このため、ご指定の期間より、前後1日分拡大して表示しております。



2025年	10月		2025年	11月		2025年	12月	
氏名		合計	氏名		合計	氏名		合計
出勤日数		0	出勤日数		0	出勤日数		0
出勤時間		0	出勤時間		0	出勤時間		0
時間外	0		時間外	0		時間外	0	
休日労働時間	0		休日労働時間	0		休日労働時間	0	
有給残日数	0	0	有給残日数	0	0	有給残日数	0	0
基本給	210,000	210,000	基本給	210,000	210,000	基本給	210,000	210,000
欠勤控除			欠勤控除			欠勤控除		
残業手当		0	残業手当		0	残業手当		0
通勤手当	210,000	0	通勤手当	210,000	0	通勤手当	210,000	0
課税分	210,000	210,000	課税分	210,000	210,000	課税分	210,000	210,000
非課税分	0	0	非課税分	0	0	非課税分	0	0
額支給額	210,000	210,000	額支給額	210,000	210,000	額支給額	210,000	210,000
健康保険		0	健康保険		0	健康保険		0
介護保険			介護保険			介護保険		
厚生年金		0	厚生年金		0	厚生年金		0
雇用保険	1,155	1,155	雇用保険	1,155	1,155	雇用保険	1,155	1,155
社会保険計	1,155	1,155	社会保険計	1,155	1,155	社会保険計	1,155	1,155
課税対象額	208,845	208,845	課税対象額	208,845	208,845	課税対象額	208,845	208,845
所得税	3,430	3,430	所得税	3,430	3,430	所得税	3,430	3,430
控除計	3,430	3,430	控除計	3,430	3,430	控除計	3,430	3,430
住民税	5,700	5,700	住民税	5,700	5,700	住民税	5,700	5,700
		0			0			0
差引支給額	199,715	199,715	差引支給額	199,715	199,715	差引支給額	199,715	199,715

雇用契約書

ふりがな	[Redacted]		生年月日
氏名	[Redacted]		[Redacted]
現住所	[Redacted]		
下記の条件で契約します。			
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月末日まで		
就業場所	戸田市氷川町 [Redacted] 2-3-1		
職務内容	政務活動に係る補助及び関係書類の作成		
就業時間	原則、午前9時から午後5時まで		
(休憩時間)	60分		
休日	土曜、日曜、祝日（勤務の場合は別に振替え）		
給与（賃金）等	210,000円		
給与等支払	最終勤務日に支払う		
給与等振込先	振り込み		
上記期間をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。 令和7年4月1日 雇用者 細田 善則 [Redacted] 被雇用者 [Redacted]			

勤 務 実 績 表

[illegible]

政務活動費 領収書等貼付用紙

5909

(1/1)

日付	令和 7 年 10 月 31 日	支出額	50,000 円
項目	人件費	充当額	45,000 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	人件費 10 月分		
備考			

支払証明書あり

理由

雇 用 契 約 書

労働者	ふりがな		生年月日	
	氏 名			
	住 所			
	TEL			

下記労働条件で雇用します

雇用期間	2025 年 8 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 31 日
就業場所	埼玉県蓮田市本町3-12
業務内容	一般事務
就業時間	週 2 日 9 時間勤務 月 36 時間勤務
休憩時間	昼1時間
休日	日曜/祭日
休暇	年末年始/夏季
賃金	交通費 ¥2,500 給与 ¥47,500
備考	※勤務日については雇用者・被雇用者双方の話し合いにより、その都度決定するものとする。

本契約締結の証として、本契約書2通を作成し、相互に捺印の上、各1通を保管する。

2025 年 8 月 1 日

雇用者所在地: 埼玉県蓮田市本町3-12
名称: 埼玉県議会自由民主党議員団政務活動事務所
使用者: 森 伊久磨
被雇用者住所:
氏名:

2025年10月度

勤怠管理表

社員No		勤務時間	36
氏名		勤務日数	8
		残業時間	0:00

日付	曜日	始業時間	終業時間	休憩時間	実働時間	残業時間	備考
1	水						
2	木						
3	金						
4	土						
5	日						
6	月						
7	火						
8	水	10:00	16:00	1:00	5:00		
9	木	12:00	16:00		4:00		
10	金						
11	土						
12	日						
13	月						
14	火	10:00	16:00	1:00	5:00		
15	水	12:00	16:00		4:00		
16	木						
17	金						
18	土						
19	日						
20	月						
21	火						
22	水	12:00	16:00		4:00		
23	木	10:00	16:00	1:00	5:00		
24	金						
25	土						
26	日						
27	月						
28	火	10:00	16:00	1:00	5:00		
29	水	12:00	16:00		4:00		
30	木						
31	金						

政務活動費 領収書等貼付用紙

6028

(1/4)

日付	令和 7 年 11 月 4 日	支出額	171,410 円
項目	人件費	充当額	154,269 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	2025 年 10 月分給与 		
備考	171,300+110=171,410 令和 7 年 1 0 月分職員賃金		

政務活動費 領収書等貼付用紙

6028

(2/4)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行 RESONA			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
56662	07-11-04	12:20	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥171,300	¥110	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		C認証 (硬 貨)	
万 円 千 円 千 円		円	
お振込明細またはご案内			
			
登録番号 0012			
タカハツトシロ セイムカット“ウツ”ムシヨ様			
電話番号 09018170065			
取扱番号 040001			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			
印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済 *****			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6028

(3/4)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和 7年 9月 1日 から 令和 8年 4月 29日 まで	
就業場所	埼玉県加須市土手2-17-15 高橋としひろ事務所	
職務内容	政務活動補助用務	
就業時間 (休憩時間)	シフトによるものとし、週1日以上状況に応じて相談する (8時間以上就業する場合は1時間の休憩をとる)	
休 日	週1日以上とるものとし状況に応じて相談	
給与(賃金)等	時給 1,200円	
給与等支払	賃金・手当 毎月末日締め切り 翌月5日支払い	
給与等振込先	現金支給 又は 振込 振込 支店 普通 口座番号	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和 7年 9月 1 日		
雇 用 者	高橋 稔裕	
被雇用者	住所	
	氏名	印

政務活動費 領収書等貼付用紙

6028

(4/4)

別記様式第2号（第6関係）

勤務実績表兼給与明細

令和7年 10月分	被雇用者の氏名					
日	曜日	勤務時間	実働	実働(8h)	実働(深夜)	業務内容
1	水					
2	木					
3	金					
4	土	7:30~21:30	8.0	5.0		政治活動補助業務
5	日	6:30~22:00	8.0	7.5		政治活動補助業務
6	月	12:00~22:15	8.0	1.0	0.25	政治活動補助業務
7	火	10:00~15:00	5.0			政治活動補助業務
8	水					
9	木					
10	金					
11	土	17:00~22:15	5.0		0.25	政治活動補助業務
12	日	7:00~20:00	8.0	4.0		政治活動補助業務
13	月	14:15~18:30	4.0	0.25		政治活動補助業務
14	火					
15	水					
16	木					
17	金	12:15~21:30	8.0	0.25		政治活動補助業務
18	土					
19	日	7:15~12:30	5.25			政治活動補助業務
20	月					
21	火					
22	水	16:30~19:15	2.75			政治活動補助業務
23	木					
24	金					
25	土	16:30~20:00	3.5			政治活動補助業務
26	日	7:00~21:30	8.0	5.5		政治活動補助業務
27	月					
28	火	6:00~21:30	8.0	6.5		政治活動補助業務
29	水	11:00~18:30	6.5			政治活動補助業務
30	木	14:00~24:00	7.0		2.0	政治活動補助業務
31	金	14:00~21:30	6.5			政治活動補助業務
合計実働時間			101.5	30.0	2.5	時間
支給額：時給1,200×			101.5	=	121,800	円
支給額：時給1,500×			30	=	45,000	円
支給額：時給1,800×			2.5	=	4,500	円
総合計					171,300	円
令和 7年11月 4日 受領いたしました。						
受領署名						

政務活動費 領収書等貼付用紙

6029

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 4 日	支出額	60,907 円
項目	人件費	充当額	54,816 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	政務活動事務所職員給与 10 月分		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6029

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED] *** ****
取扱店 37707	お取引日 07-11-04	時刻 10:17
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥60,907	手数料 ¥0
お取引後の残高(円) *****		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		C認証 (硬貨) 円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人

登録番号 0002

オハナアキヒトセイムカット ウツ ムツヨ様

ご依頼人

電話番号 [REDACTED]

取扱番号 040001

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 用 契 約 書

ふりがな	■■■■■	生 年 月 日
氏 名	■■■■■	■■■■■ 生
現 住 所	■■■■■ 電話 ■■■■■	
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月 1 日 から 令和8 年3 月 31 日 まで	
就業場所	上尾市本町1-1-5-202 埼玉県議会自由民主党政治活動事務所 上尾市仲町1-5-7 尾花事務所 他指定された場所	
職務内容	県政調査補助用務、運転、他	
就業日・時間 (休憩時間)	週3日～4日 基本9:00分 から 18:00分まで (休憩 12時～13時)	
給与(賃金)等	・ 時給 1,078円	
給与等支払	毎月末日締め切り、末日か翌月5日までの銀行営業日支払い	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 4 月 1 日		
雇 用 者	尾花 瑛仁	■■■■■
被雇用者	■■■■■	■■■■■

勤務実績表

令和7年 10月分			
	曜日	勤務時間	業務内容
1	水	10:00~15:00	県政調査補助用務
2	木		
3	金		
4	土		
5	日		
6	月		
7	火		
8	水		
9	木		
10	金		
11	土		
12	日		
13	月		
14	火		
15	水		
16	木		
17	金		
18	土	13:00~15:00	県政調査補助用務
19	日	10:00~17:00	県政調査補助用務
20	月	10:00~17:00	県政調査補助用務
21	火	10:00~17:00	県政調査補助用務
22	水	9:00~17:00	県政調査補助用務
23	木	10:00~18:00	県政調査補助用務
24	金	10:00~17:00	県政調査補助用務
25	土	10:00~17:30	県政調査補助用務
26	日	10:00~17:00	県政調査補助用務
27	月		
28	火		
29	水		
30	木		
31	金		

時給 1,078 円×56 時間 30 分= 60,907 円

給料支払明細書

(令和7年 10 月 分)

殿

勤務日数	自 10 月 1 日	
	至 10 月 31 日	
労働時間	56 時 30 分	
	時 分	
アルバイト	60,907	
支		
給		
額		
合 計	60,907	
控		
除		
額		
合 計	0	
差引支給額	60,907	

(事業所名)

尾花瑛仁事務所

政務活動費 領収書等貼付用紙

6030

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 4 日	支出額	83,600 円
項目	人件費	充当額	75,240 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	政務活動事務所職員給与 10 月分		
備考			

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行 RESONA			
取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]	[REDACTED]
取扱店 37707	お取引日 07-11-04	時刻 10:18	
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥83,600	手数料 ¥0	
お取引後の残高(円) [REDACTED]		おつり [REDACTED]	
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		IC認証 (硬貨)	
お振込明細またはご案内 [REDACTED]			
登録番号 0003			
オハナアキヒトセイムカツトウツムツヨ様			
電話番号 [REDACTED]		印紙税申告納付につき浦和税務署承認済	
取扱番号 040001			

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 用 契 約 書

ふりがな			生 年 月 日
氏 名			生
現 住 所	電話		
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和7年4月 1 日 から 令和8 年3 月 31 日 まで		
就業場所	上尾市本町 1-1-5-203 埼玉県議会自由民主党政治活動事務所 上尾市仲町 1-5-7 尾花事務所		
職務内容	政務活動補助用務 等 (資料収集整理等、事務補助、来訪者対応等)		
就業日・時間 (休憩時間)	週3日～4日 基本 9:00 分 から15:00 分まで (休憩 12 時～13 時)		
休 日	金・土・日・祭日		
給与(賃金)等	・ 時給 1,100 円		
給与等支払	毎月末日締め切り、末日か、翌月5日までに支払い		
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する			
令和7年 4 月 1 日			
雇 用 者		尾花 瑛仁	
被雇用者			

勤務実績表

令和7年 10月分			
	曜日	勤務時間	業務内容
1	水	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
2	木	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
3	金		
4	土		
5	日		
6	月	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
7	火	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
8	水	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
9	木	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
10	金		
11	土		
12	日		
13	月		
14	火	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
15	水	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
16	木	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
17	金		
18	土		
19	日		
20	月	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
21	火	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
22	水	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
23	木	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
24	金		
25	土		
26	日		
27	月	9:00~15:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
28	火	9:00~16:00	政務活動(資料収集整理等)事務補助 来訪者対応等
29	水		
30	木		
31	金		

時給 1,100 円 × 76 時間 = 83,600 円

給料支払明細書

(令和7年 10 月 分)

殿

勤務日数	自 10 月 1 日	
	至 10 月 31 日	
労働時間	76 時	分
時間外労働	時	分
アルバイト	83,600	
支給額		
合計	83,600	
控除額		
合計	0	
差引支給額	83,600	

(事業所名)

尾花瑛仁事務所

政務活動費 領収書等貼付用紙

6031

(1/2)

日付	令和 7 年 11 月 4 日	支出額	75,000 円
項目	人件費	充当額	67,500 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	政務活動事務所職員給与 10 月分		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

6031

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
埼玉りそな銀行 RESONA			
取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED] ****	
取扱店 37707	お取引日 07-11-04	時刻 10:19	
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥75,000	手数料 ¥0	
お取引後の残高(円) *****		おつり	
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		C 認証 (硬貨) 円	
お振込明細またはご案内			
[REDACTED]			
登録番号 0006			
オハナアキヒトセイムカツトウツムソヨ様			
電話番号 [REDACTED]		印紙税申告書	
取扱番号 040001		付につき浦	
		税務署承認	

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		生
現住所		電話
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで	
就業場所	上尾市本町1-1-5-202 埼玉県議会自由民主党政務活動事務所 上尾市仲町1-5-7 尾花事務所 他指定された場所	
職務内容	政務活動補助用務(資料収集整理等、事務補助、来訪者対応等) 運転、運搬等	
就業日・時間 (休憩時間)	月8日～10日 基本 9:00分 から 18:00分まで (休憩 12時～13時)	
休日	シフトによる	
給与(賃金)等	・ 時給 1,500 円	
給与等支払	毎月末日締め切り、末日か翌月5日までの銀行営業日支払い	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 4 月 1 日		
雇用者	尾花 瑛仁	
被雇用者		

勤務実績表

令和7年 10月分			
	曜日	勤務時間	業務内容
1	水		
2	木		
3	金	10:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
4	土	10:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
5	日	10:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
6	月		
7	火		
8	水		
9	木		
10	金		
11	土	10:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
12	日	10:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
13	月		
14	火		
15	水		
16	木		
17	金		
18	土	9:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
19	日	10:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
20	月		
21	火		
22	水		
23	木		
24	金		
25	土		
26	日	9:00~17:00	政務活動補助用務(資料收集整理等、事務補助)運転
27	月		
28	火		
29	水		
30	木		
31	金		

時給 1,500 円 × 50 時間 = 75,000 円

給料支払明細書

(令和7年 10 月 分)

殿

勤務日数	自 10 月 1 日	
	至 10 月 31 日	
労働時間	50 時	分
時間外労働	時	
アルバイト	75,000	
支		
給		
額		
合 計	75,000	
控		
除		
額		
合 計	0	
差引支給額	75,000	

(事業所名)

尾花瑛仁事務所