

別記様式第 1 号（第 6 関係）

政務活動費 領収書等貼付用紙

3822

(1/2)

日付	令和 7 年 8 月 7 日	支出額	156,390 円
項目	人件費	充当額	140,751 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	7 月分職員賃金＋振込手数料		
備考	交通費計算は実績表枠外に記入		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3822

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。

お取引内容をお確かめのうえ、

お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
取扱店 38841	お取引日 07-08-07	時刻 15:02
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥156,280	手数料 ¥110
お取引後の残高(円) [REDACTED]		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		硬貨 円

お受取人	お振込明細またはご案内		電信
	[REDACTED]		
ご依頼人	登録番号 0006		
	入所キマサト セイムカット ウツムツミ様		
	電話番号	[REDACTED]	
	取扱番号	070001	

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を給付しない場合は*印で消してあります。 →

整理番号		-			
勤務実績表					
2025年	被雇用者の氏名				
7月					
日	曜日	勤務時間	労働時間	休憩時間	業務内容
1	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
2	水	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
3	木	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
4	金	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
5	土				
6	日				
7	月	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
8	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
9	水	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
10	木	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
11	金	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
12	土				
13	日				
14	月	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
15	火				
16	水	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
17	木	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
18	金	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
19	土				
20	日				
21	月				
22	火	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
23	水	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
24	木	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
25	金	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
26	土				
27	日				
28	月	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
29	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
30	水				
31	木				
	19日	計	145:00	19:00	
休憩時間差引合計時間			126:00	時給金額1,200円	
【控除額】			負担分額		
保険料	内訳	事務所	個人	交通費	9,092円
雇用保険料		1,523	962	支給額合計	¥160,292円
				控除額合計	4,012円
				差引支給額	¥156,280円
				自由民主党県議団 (差引支給額×90%)	140,652円
所得税			3,050	157453	
保険料負担分額合計			1,523	4,012	(差引支給額×10%)
⑤ 14.5km÷10×(650/2×19日×2=9092円)					係印

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所 電話		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年5月1日から令和8年4月30日	
就業場所	埼玉県志木市中宗岡1-1-2 鈴木正人事務所	
職務内容	県政調査補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分 から 午後5時30分まで (内、休憩時間1時間)	
休日等	土曜日、日曜日、国民の祝日	
給与(賃金)等	・時間給 1,200円	
給与等支払	・賃金・手当 毎月末日締切り 翌月支払い	
給与等振込先	・	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年5月1日		
雇用者		
鈴木正人		
被雇用者		
住所 氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3823

(1/2)

日付	令和 7 年 8 月 7 日	支出額	214,106 円
項目	人件費	充当額	171,284 円
細目	人件費	按分率	4/5
摘要	7 月分人件費		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

3823

(2/2)

領収証		立石 泰広 様		No.
金額	〒 214,106.-			
但	7月分比			
内 訳		2025 年 8 月 7 日 上記正に領収いたしました		
消費税額等(%)	[REDACTED]			
	[REDACTED]			
	[REDACTED]			

2025 年 7 月度

タイムカード計算

	要出勤日数	出勤日数	欠勤日数	遅刻日数	早退日数	休日出勤	有給休暇
		23	0	0	0	0	0
	勤務時間	普通残業時間	深夜残業時間	休日労働時間	休日深夜残業時間		
	184:00		0:00	0:00	0:00		

月	日	曜日	勤怠	始業時刻	終業時刻	休憩	勤務時間	普通残業時間	深夜残業時間	休日労働時間	休日深夜残業時間
7	1	火	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	2	水	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	3	木	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	4	金	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	5	土									
7	6	日									
7	7	月	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	8	火	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	9	水	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	10	木	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	11	金	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	12	土									
7	13	日									
7	14	月	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	15	火	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	16	水	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	17	木	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	18	金	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	19	土									
7	20	日									
7	21	月	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	22	火	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	23	水	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	24	木	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	25	金	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	26	土									
7	27	日									
7	28	月	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	29	火	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	30	水	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
7	31	木	1 出勤	9:00	18:00	1:00	8:00				
							184:00		0:00	0:00	0:00

時間給@ ¥1,200×184時間00分 ¥220,800-

源泉徴収税額 5,480円

雇用保険 1214円

振込額 214,106円

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年4月1日から2026年3月31日まで	
就業場所	立石泰広事務所	
職務内容	政務活動補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前・午後9時00分 から 午前(午後6時00分まで) (昼1時間他)	
休日	土・日・祝日他	
給与(賃金)等	①賃金 時給 1,200 円 ・ 手当	
給与等支払	月末締め翌月10日振込	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
2025年4月1日		
雇用者	立石泰広	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3858

(1/1)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	91,994 円
項目	人件費	充当額	82,794 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	賃金 7 月分		
備考	給料等 94,900 円－所得税 2,906 円＝ 91,994 円		

支払証明書あり

理由

勤務実績表

令和7年7月

氏名

日	日	業務内容	開始時間	終了時間	勤務時間	
1	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
2	水	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
3	木	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
4	金					
5	土					
6	日					
7	月					
8	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
9	水	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
10	木	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
11	金					
12	土					
13	日					
14	月					
15	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
16	水	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
17	木	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
18	金					
19	土					
20	日					
21	月					
22	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
23	水	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
24	木	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
25	金					
26	土					
27	日					
28	月					
29	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
30	水	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	15:00	5:00	
31	木					
出勤日数	14日	金額	94900	1,300/h	当月累計時間	73:00

所得税

2906.787

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
以下の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日	
就業場所	埼玉県秩父市野坂町1-3-1 野坂ビル3階 阿左美健司事務所ほか 北1区全域（秩父市、横瀬町、小鹿野町、長瀬町、東秩父村、皆野町）等	
業務内容	県政調査補助用務（受付、電話対応、連絡調整業務等）	
就業時間 休息	午前9時から午後4時（変則及び時間外あり） 午後12時より1時間	
勤務・休日	毎月15日以内かつ毎週3日以内 休日は毎週3日以上	
給与（賃金）等	時給制1300円	
給与等支払	毎月末日×翌月10日支払い	
給与等振込先	指定口座への振り込み	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年4月1日		
雇用者	阿左美健司	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3859

(1/1)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	3,781 円
項目	人件費	充当額	3,402 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	賃金 7 月分		
備考	給料等 3,900 円－所得税 119 円＝ 3,781 円		

支払証明書あり

理由

勤務実績表

令和7年7月

氏名 XXXXXXXXXX

日	曜日	業務内容		開始時間	終了時間	勤務時間
1	火					
2	水					
3	木					
4	金					
5	土					
6	日					
7	月					
8	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務		9:00	12:00	3:00
9	水					
10	木					
11	金					
12	土					
13	日					
14	月					
15	火					
16	水					
17	木					
18	金					
19	土					
20	日					
21	月					
22	火					
23	水					
24	木					
25	金					
26	土					
27	日					
28	月					
29	火					
30	水					
31	木					
出勤日数	1日	支給額	3,781	1,300	当月累計時間	3.00
	総支給額	3,900	雇用保険料	0.00	保険料控除後額	0
	税金等合計	119.00	所得税	0.00		

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
以下の条件で契約します		
雇用期間	令和7年5月1日から令和8年3月31日	
就業場所	埼玉県秩父市野坂町1-3-1 野坂ビル3階 阿左美健司事務所ほか 北1区全域（秩父市、横瀬町、小鹿野町、長瀬町、東秩父村、皆野町）等	
業務内容	県政調査補助用務（現地取材聞き取り調査業務、代理出席等）	
就業時間 休息	午前9時から午後4時（変則及び時間外あり） 午後12時より1時間	
勤務・休日	毎月15日以内 休日は毎週3日以上	
給与（賃金）等	時給制1300円	
給与等支払	翌月10日支払い	
給与等振込先	指定口座への振り込み	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年5月1日		
雇用者	阿左美 健司	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3860

(1/1)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	45,367 円
項目	人件費	充当額	40,830 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	賃金 7 月分		
備考	給料等 46,800 円－所得税 1,433 円＝ 45,367 円		

支払証明書あり

理由

勤務実績表

令和7年7月

氏名

日	曜日	業務内容	開始時間	終了時間	勤務時間	
1	火					
2	水					
3	木					
4	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
5	土					
6	日					
7	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
8	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
9	水					
10	木					
11	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
12	土					
13	日					
14	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
15	火					
16	水					
17	木					
18	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
19	土					
20	日					
21	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
22	火					
23	水	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
24	木					
25	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	12:00	3:00	
26	土					
27	日					
28	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
29	火					
30	水					
31	木					
出勤日数	10日	金額	46800	1,300/h	当月累計時間	36:00

所得税 1433.484

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
以下の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日	
就業場所	埼玉県秩父市野坂町1-3-1 野坂ビル3階 阿左美健司事務所ほか 北1区全域（秩父市、横瀬町、小鹿野町、長瀬町、東秩父村、皆野町）等	
業務内容	県政調査補助用務（現地取材聞き取り調査業務、代理出席等）	
就業時間 休息	午前9時から午後4時（変則及び時間外あり） 午後12時より1時間	
勤務・休日	毎月15日以内 休日は毎週3日以上	
給与（賃金）等	時給制1300円	
給与等支払	翌月10日支払い	
給与等振込先	指定口座への振り込み	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年4月1日		
雇用者	阿左美健司	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3861

(1/1)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	49,148 円
項目	人件費	充当額	44,233 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	賃金 7 月分		
備考	給料等 50,700 円－所得税 1,552 円＝ 49,148 円		

支払証明書あり

理由

勤務実績表

令和7年7月

氏名

日	日	業務内容	開始時間	終了時間	勤務時間	
1	火					
2	水					
3	木	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
4	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
5	土					
6	日					
7	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
8	火	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
9	水					
10	木					
11	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	9:00	16:00	6:00	
12	土					
13	日					
14	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
15	火					
16	水					
17	木					
18	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
19	土					
20	日					
21	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
22	火					
23	水					
24	木					
25	金	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
26	土					
27	日					
28	月	受付、電話受付、関係機関連絡業務	13:00	16:00	3:00	
29	火					
30	水					
31	木					
出勤日数	10日	金額	50700	1,300/h	当月累計時間	39:00

所得税 1552.941

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
以下の条件で契約します		
雇用期間	令和7年6月1日から令和8年3月31日	
就業場所	埼玉県秩父市野坂町1-3-1 野坂ビル3階 阿左美健司事務所ほか 北1区全域（秩父市、横瀬町、皆野町、長瀬町、小鹿野町、東秩父村）等	
業務内容	県政調査補助用務（受付、電話応対、連絡調整業務等）	
就業時間 休息	午前9時から午後4時（変則及び時間外あり） 午後12時より1時間	
勤務・休日	毎月15日以内 休日は毎週3日以上	
給与（賃金）等	時給制1300円	
給与等支払	毎月末日×翌月10日支払い	
給与等振込先	指定口座への振り込み	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年6月1日		
雇用者 阿左美健司		
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3862

(1/2)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	84,300 円
項目	人件費	充当額	75,870 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金（令和 7 年 7 月分）として		
備考	賃金 79300 円（61h × 1300 円） + 通勤手当 5000 = 84300 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3862

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
埼玉りそな銀行 RESONA			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*** ****	
取扱店	お取引日	時刻	
49701	07-08-08	12:40	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥84,300	¥0	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		G 認証	
万円 千円 千円		円	
お振込明細またはご案内		電信	
登録番号 0003			
マツモトヨシアキセイムカット"ウツ"ムツヨ様			
ご依頼人	電話番号	印紙税申告納付につき浦和税務署承認済	
	取扱番号 080001		

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

[illegible]

雇用契約書

ふりがな	■■■■■	生年月日
氏名	■■■■■	■■■■■ 生
現住所	■■■■■	電話 ■■■■■
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025 年 5 月 1 日 から 2026 年 4 月 30 日 まで	
就業場所	埼玉県入間市扇台 2-1-21	
職務内容	政務活動補助用務等 (各要望に対する現地調査・広報誌資料収集・来訪者対応)	
就業時間 (休憩時間)	午前 9 時 30 分 から午後 4 時 30 分まで (ただし 12:00~13:00 は休憩とする)	
出勤日	月・木・金 PM・土 (都合により調整)	
給与(賃金)等	・ 賃金 時給 1300 円 ・ 手当 通勤手当 月 5000 円	
給与等支払	毎月末日締め切り翌月 10 日払い	
給与等振込先	■■■■■	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する		
2025 年 5 月 23 日		
雇用者 松本義明		
被雇用者 ■■■■■		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3863

(1/2)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	31,640 円
項目	人件費	充当額	28,476 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金（令和 7 年 7 月分）として		
備考	賃金（24h × 1300 円=31200 円）＋振込手数料 440 円＝ 31640 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3863

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 埼玉りそな銀行			
取引銀行	取引店	口座番号	
0017		*****	
取扱店	お取引日	時刻	
49701	07-08-08	12:46	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥31,200	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		C 認証	
万円 千円 千円		円	
お振込明細またはご案内			
電信			
お受取人			
登録番号 0011			
キコウヨ マツモトヨシアキセイムカット"ウ様			
ご依頼人			
電話番号			
取扱番号 400130			
印紙税申告納付につき浦和税務署承認済			
*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →			

[illegible]

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		電話
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年 6月 1日 から 2026年 5月 31日 まで	
就業場所	埼玉県入間市扇台 2-1-21	
職務内容	政務活動補助用務等 (各要望に対する現地調査・広報誌資料収集・来訪者対応)	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分 から午後 4時 30分まで (ただし12:00~13:00は休憩とする)	
出勤日	金曜、他不定期	
給与(賃金)等	・ 賃金 時給 1300 円	
給与等支払	毎月末日締め切り翌月10日払い	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
雇用者	2025年 5月23日 松本 義明	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3864

(1/2)

日付	令和 7 年 8 月 8 日	支出額	6,340 円
項目	人件費	充当額	5,706 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員賃金（令和 7 年 7 月分）として		
備考	賃金（3h × 1300 円）＋通勤手当 2000 円＋振込手数料 440 円＝ 6340 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

3864

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

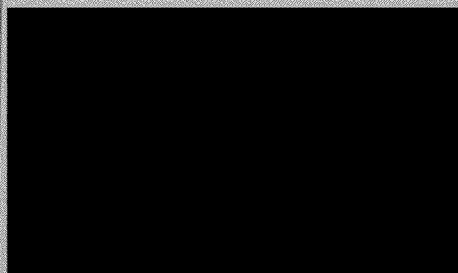
取引銀行	取引店	口座番号
0017	[REDACTED]	*****
取扱店	お取引日	時刻
49701	07-08-08	12:43
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥5,900	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		硬 円 認 証
万円 千円 千円		円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人



登録番号 0013

ご依頼人

マツモトヨシアキセイムカット“ウツ”ムツヨ様

電話番号



取扱番号 300059

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇用契約書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所	電話	
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年 7月 1日 から 2026年 5月 31日 まで	
就業場所	豊岡事務所 埼玉県入間市扇台 2-1-21	
職務内容	政務活動補助用務等 (各要望に対する現地調査・広報誌資料収集・来訪者対応)	
就業時間 (休憩時間)	午後 1 時 00 分 から 午後 4 時 00 分 まで (仕事内容により変動あり)	
勤務日	火曜日、他不定期	
給与(賃金)等	・ 賃金 1300 円 ・ 手当 通勤手当 月 2000 円	
給与等支払	毎月末日締め切り翌月 10 日払い	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する		
2025 年 6 月 30 日		
雇用者	松本 義明	
被雇用者		

勤 務 実 績 表

[illegible]