

政務活動費 領収書等貼付用紙

2831

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 4 日	支出額	31,480 円
項目	人件費	充当額	22,036 円
細目	人件費	按分率	7/10
摘要	2025 年 6 月分 給与		
備考	給与 30,800 円 交通費・ガソリン代 240 円 手数料 440 円		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2831

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

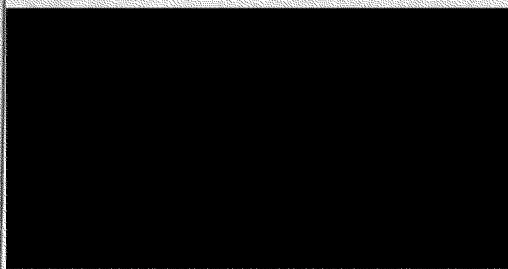
RESONA

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED] *****
取扱店 38052	お取引日 07-07-04	時刻 12:19
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥31,040	手数料 ¥440
お取引後の残高(円) *****		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		硬貨 認証 円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人



ご依頼人

カネコウタセイムカット“ウツ”ムツヨ様

電話番号 [REDACTED]

取扱番号 300041

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所	電話	
下記の条件で契約します		
雇用期間	2024年10 月1日 から 2025年9 月30 日 まで	
就業場所	金子ゆう太県政事務所	
職務内容	県政にかかわる事務全般	
就業時間 (休憩時間)	午前・午後 9時00分 から 午前・午後 5時00分まで (午後12時～13時)	
休 日	勤務日不定の為、なし	
給与（賃金）等	・ 賃金1,100円（時給）	
給与等支払	翌月5日	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
2024年 10月 1日		
雇用者 金子 裕太		
被雇用者		

勤 務 実 績 表

2025 6月分	被雇用者の氏名
-------------	---------

	曜日	勤務時間	業務内容
3	火	8:30~16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
10	火	8:30~16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
17	火	8:30~16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
24	火	8:30~16:30	政務活動（資料作成及び資料整理等）の事務補助
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	

時給 1,100円× 28.0時間=30,800

交通費・ガソリン代
通勤 3.0km×2×4日

TOTAL24km × ⑩ 10円 = 240円

政務活動費 領収書等貼付用紙

2881

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 7 日	支出額	158,260 円
項目	人件費	充当額	142,434 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	6 月分給与 3 名分（送金料含む）		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2881

(2/2)

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
07-07-07	03529	通帳送金
記号	番号	
*****	*****	
取扱番号	お取引金額	
N050	*30,000	
	残高	

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
07-07-07	03529	通帳送金
記号	番号	
*****	*****	
取扱番号	お取引金額	
N055	*90,000	
	残高	

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
07-07-07	03529	通帳電信振替
記 号	番 号	
*****	*****	
取扱番号	お取引金額	
N060	*37,500	
	残 高	
</		

ゆうちょデビット 新規ご入会&
ご利用で現金500円プレゼント!

ご利用いただきましてありがとうございました。

—— ゆうちょ銀行 ——

雇用契約書

ふりがな			生 年 月 日
氏 名			
現 住 所			
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日		
就業場所	入間郡越生町越生895 埼玉県議会自由民主党議員団 県政調査事務所		
職務内容	県政調査補助用務		
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分から午後4時30分 まで (12:00～13:00)		
就業日	週2日以内		
賃金等	時間給 1,250 円		
賃金支払日等	毎月月末締切 翌月5日支払い		
賃金振込先			
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する 令和7年4月1日 雇 用 者 入間郡越生町越生895 被雇用者 武内 政文			

整理番号 69-4

勤務実績表

R7 年 6 月分	被雇用者の氏名 [REDACTED]	確認 [REDACTED]
--------------	-----------------------	------------------

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月		
3	火		
4	水		
5	木		
6	金	9:30～16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
7	土		
8	日		
9	月		
10	火		
11	水		
12	木		
13	金	9:30～16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
14	土		
15	日		
16	月		
17	火		
18	水		
19	木		
20	金	9:30～16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
21	土		
22	日		
23	月		
24	火		
25	水		
26	木		
27	金	9:30～16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
28	土		
29	日		
30	月		

支給額: 時給1250円 × 6時間 × 4日 = 30,000

整理番号 49-5

雇用契約書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日	
就業場所	入間郡越生町越生895 埼玉県議会自由民主党議員団 県政調査事務所	
職務内容	県政調査補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分から午後4時30分 まで (12:00～13:00)	
就業日	月曜日から金曜日のうち3日以内（祝日を除く）	
賃金等	時間給 1,250 円	
賃金支払日等	毎月月末締切 翌月5日支払い	
賃金振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年4月1日		
雇 用 者	入間郡越生町越生895	武内 政文
被雇用者		

整理番号 59-6

勤務実績表

R7 年 6 月分	被雇用者の氏名 [REDACTED]	確認 [REDACTED]
--------------	-----------------------	------------------

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月		
3	火	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
4	水	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
5	木	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
6	金		
7	土		
8	日		
9	月		
10	火	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
11	水	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
12	木	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
13	金		
14	土		
15	日		
16	月		
17	火	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
18	水	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
19	木	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
20	金		
21	土		
22	日		
23	月		
24	火	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
25	水	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
26	木	9:30~16:30	政務活動(庶務事務)の事務補助
27	金		
28	土		
29	日		
30	月		

支給額: 時給1250円 × 6時間 × 12日 = 90,000

整理番号 59-7

雇用契約書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日	
就業場所	入間郡越生町越生895 埼玉県議会自由民主党議員団 県政調査事務所	
職務内容	県政調査補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前 9時30分から 午後 4時30分 まで (12:00～13:00)	
就業日	週2日以内	
賃金等	時間給 1,250 円	
賃金支払日等	毎月月末締切 翌月5日支払い	
賃金振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年4月1日		
雇 用 者	入間郡越生町越生895 武内 政文	
被雇用者		

整理番号 59-8

勤務実績表

R7 年 6 月分	被雇用者の氏名 [REDACTED]	確認 [REDACTED]
--------------	-----------------------	------------------

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月	9:30～16:30	政務活動(経理処理)の事務補助
3	火		
4	水		
5	木		
6	金		
7	土		
8	日		
9	月	9:30～16:30	政務活動(経理処理)の事務補助
10	火		
11	水		
12	木		
13	金		
14	土		
15	日		
16	月	9:30～16:30	政務活動(経理処理)の事務補助
17	火		
18	水		
19	木		
20	金		
21	土		
22	日		
23	月	9:30～16:30	政務活動(経理処理)の事務補助
24	火		
25	水		
26	木		
27	金		
28	土		
29	日		
30	月	9:30～16:30	政務活動(経理処理)の事務補助

支給額: 時給1250円 × 6時間 × 5日 = 37,500

政務活動費 領収書等貼付用紙

2882

(1/1)

日付	令和 7 年 7 月 7 日	支出額	156,750 円
項目	人件費	充当額	156,750 円
細目	人件費	按分率	
摘要	6 月分給料		
備考			

支払証明書あり

理由 銀行振込のため

政務活動業務 勤務実績表

2025年 6 月分	被雇用者の氏名			
日	曜日	勤務時間	時間数	政務活動業務内容
1	(日)			
2	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
3	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
4	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
5	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
6	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
7	(土)			
8	(日)			
9	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
10	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
11	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
12	(木)	9時 ~ 11時 30分	2.5	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
13	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
14	(土)			
15	(日)			
16	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
17	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
18	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
19	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
20	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
21	(土)			
22	(日)			
23	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
24	(火)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
25	(水)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
26	(木)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
27	(金)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
28	(土)			
29	(日)			
30	(月)	9時 ~ 17時	7.0	政務活動(資料作成及び資料整理業務等)の事務補助
			142.5	
上記の通り勤務したことを証明します。氏名 中屋敷 慎一				
【政務活動費充当額】				
142 時間 30分 × (単価) 1,100円 = 156,750円				

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所	電話番号	
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	令和7年4月1日 から 令和8年3月31日 まで	
就 業 場 所	埼玉県鴻巣市東3丁目11番18号 103号室 埼玉県議会議員 中屋敷慎一事務所	
職 務 内 容	政務活動補助業務	
就 業 時 間 (休 憩 時 間)	午前9時00分 から 午後5時00分 まで (内、休憩時間は 12時00分から13時00分まで)	
休 日	毎週土曜日及び日曜・祝祭日	
給 与 (賃 金) 等	時間給 1,100円	
給 与 等 支 払	賃金 毎月末日締切り 翌月5日支払	
給与等支払方法	銀行振り込み	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年 4月 1日		
雇 用 者 埼玉県議会議員 中 屋 敷 慎 一		
被 雇 用 者 住所 氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2883

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 7 日	支出額	440 円
項目	人件費	充当額	440 円
細目	人件費	按分率	
摘要	6 月分給料振込手数料		
備考	振込額は社会保険料、所得税控除後の額 埼玉県議会議員 中屋敷慎一		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2883

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
取扱店 38042	お取引日 07-07-07	時刻 15:59
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥132,377	手数料 ¥440
お取引後の残高(円) [REDACTED]		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		認証 (硬貨) 円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人

登録番号 0014

サイタマケンキ“カイキ”イン ナカヤツキ シ様

ご依頼人

電話番号 048-541-8110

取扱番号 070001

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

政務活動費 領収書等貼付用紙

2921

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 8 日	支出額	50,400 円
項目	人件費	充当額	40,320 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	給与所得税		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

(2/2)

32399 07 00033114 110																																																																																																																																																																																																												
070125	0625	24	2402400	50400																																																																																																																																																																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																																																																																																																																																																																												
200-0002 0001 22 0002 海王医药父子公司内部往来科目 附片 录		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																																																																																																																																																																																										
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																																																																																																																																																																																										

政務活動費 領収書等貼付用紙

2922

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 8 日	支出額	4,833 円
項目	人件費	充当額	4,349 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	源泉徴収税代		
備考	政務活動費に使用する割合が 9/10 以上であるため		

政務活動費 領収書等貼付用紙

(2/2)

[illegible]

政務活動費 領収書等貼付用紙

2923

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 8 日	支出額	158,950 円
項目	人件費	充当額	143,055 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	6 月分職員賃金＋振込手数料		
備考	交通費計算は実績表枠外に記入		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2923

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
取扱店 38804	お取引日 07-07-08	時刻 09:28
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥158,840	手数料 ¥110
お取引後の残高(円) ¥280,928		おつり
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		IC認証 (優 費) 円

お振込明細またはご案内

電信

登録番号 0006

ススキマサト セイムカット ウツムリヨ様

電話番号 [REDACTED]
取扱番号 080001

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

整理番号		一			
勤務実績表					
2025年 6月		被雇用者の氏名			
日	曜日	勤務時間	労働時間	休憩時間	業 務 内 容
1	日				
2	月	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
3	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
4	水	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
5	木	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
6	金	9:30 ~ 18:30	9:00	1:00	県政調査補助業務他
7	土				
8	日				
9	月	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
10	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
11	水	9:30 ~ 17:30	8:00	1:00	県政調査補助業務他
12	木	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
13	金	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
14	土				
15	日				
16	月	9:30 ~ 17:00	7:30	2:00	県政調査補助業務他
17	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
18	水	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
19	木	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
20	金	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
21	土				
22	日				
23	月	9:30 ~ 17:00	7:30	2:30	県政調査補助業務他
24	火	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
25	水	9:30 ~ 17:00	7:30	3:00	県政調査補助業務他
26	木	9:30 ~ 15:00	5:30	0:00	県政調査補助業務他
27	金				
28	土				
29	日				
30	月	9:30 ~ 17:00	7:30	1:00	県政調査補助業務他
	20 日	計	151:30	23:30	
休憩時間差引合計時間			128:00		時給金額1,200円
【控除額】			負担分額		交通費 9,338 円
保険料	内訳	事務所	個人	支給額合計	¥162,938 円
雇用保険料		1,548	978	控除額合計	4,098 円
				差引支給額	¥158,840 円
				自由民主党県議団 (差引支給額×90%)	142,956 円
所得税			3,120	157453	15,884 円
保険料負担分額合計			1,548	4,098	(差引支給額×10%)
② 14.5km÷10×(61円×20日×2=9338円					係印 

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所 電 話		
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年5月1日から令和8年4月30日	
就業場所	埼玉県志木市中宗岡1-1-2 鈴木正人事務所	
職務内容	県政調査補助用務	
就業時間 (休憩時間)	午前9時30分 から 午後5時30分まで (内、休憩時間1時間)	
休日等	土曜日、日曜日、国民の祝日	
給与(賃金)等	・時間給 1,200円	
給与等支払	・賃金・手当 毎月末日締切り 翌月支払い	
給与等振込先	・	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7年5月1日		
雇用者		
鈴木正人		
被雇用者		
住所		
氏名		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2952

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 9 日	支出額	107,171 円
項目	人件費	充当額	85,736 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	職員賃金として（令和 7 年 6 月分）		
備考	108,900 円－ 599 円（労働保険料）＝ 108,301 円 108,301 円－ 1,130 円（源泉徴収税）＝ 107,171 円 政務活動費に使用する割合が 8/10 以上であるため		

〈はんしん〉キャッシュサービス					
お取扱明細票					
毎度ご利用いただきありがとうございます。 お取扱明細票をどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。					
ご利用年月日			取扱金庫・店番—機番通番		
07-07-09			1253038-1400		
カード発行金融機関—店番—口座番号					
1253-			*****		
万円券(枚)	五千円券(枚)	二千円券(枚)	千円券(枚)	お取引金額	
0000000000	0000	0000	0000	¥107,171*	
お取引内容			お取引後残高		
支払い			*****		
手数料	¥440		ページ	硬貨	
時刻	18:17		おつり		
[Redacted]					
ウチヌマ ヒロシ様					
TEL042972-6432					

印紙税申告納					
付につき所沢					
税務署承認済					
ご利用ありがとうございました。					
飯能信用金庫					

勤務実績表

令和7年 6月分		被雇用者の氏名	
日	曜日	勤務時間	業務内容
2	月	10:00~12:00 13:00~17:00	6 事務（資料制作・来訪者対応）
3	火	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
5	木	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
6	金	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
9	月	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
10	火	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
12	木	13:00~15:00	2 "
13	金	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
16	月	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
17	火	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
19	木	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
20	金	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
23	月	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
24	火	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
26	木	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
27	金	10:00~12:00 13:00~17:00 19:30~20:30	7 "
30	月	10:00~12:00 13:00~17:00	6 "
			2時間×1日 = 2時間
			6時間×15日 = 90時間
			7時間×1日 = 7時間
			合計 99時間
			99時間×1100 = 108900
			108900 - 599 - 1130 = 107171

雇 用 契 約 書

ふりがな			生年月日
氏名			生
現住所	電話		
下記の条件で契約します			
雇用期間	2025 年 4 月 1 日 から 2026 年 3 月 31 日 まで		
就業場所	埼玉県飯能市双柳 373-12 あおぞらビル 202 内沼博史事務所		
職務内容	政務活動補助用務等 (各要望に対する現地調査・広報紙資料収集・来訪者対応)		
就業時間 (休憩時間)	午前 10 時 00 分 から 午後 5 時 00 分 まで (ただし 12:00～13:00 は休憩とする)		
休 日	土曜 日曜 水曜 祭日		
給与(賃金)等	・ 賃金 時間給 1 1 0 0 円 ・ 手当		
給与等支払	賃金毎月末日締切り翌月 1 0 日払い		
給与等振込先			
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する			
令和 7 年 3 月 3 日			
雇用者 内沼博史			
被雇用者			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2953

(1/2)

日付	令和 7 年 7 月 9 日	支出額	22,066 円
項目	人件費	充当額	17,652 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	源泉所得税		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

(2/2)

[illegible]