

政務活動費 領収書等貼付用紙

2286

(1/2)

日付	令和7年6月16日	支出額	102,312 円
項目	人件費	充当額	51,804 円
細目	人件費	按分率	
摘要	職員保険料（4月分）		
備考	積算方法 (102,312 円－1,296 円) × 1/2+1,296 円		

別記様式第1号（第6関係）

政務活動費 領収書等貼付用紙

2286

(2/2)

納入告知書

納付書・領収証書

国庫金

厚生保険

年度

年金特別会計

厚生労働省所管

取扱庁番号

取扱庁名

7

0343

6118

00065279

厚生労働省年金局（大宮）

納付目的

健康保険料

厚生年金保険料

子ども・子育て拠出金

令和7年度

厚生労働省所管年金特別会計

納付期

令和7年

6月2日

納付していただく日

健康保険料

35136

円

厚生年金保険料

65880

円

業務拠出

子ども・子育て拠出金

1296

円

事業所管理記号

事業所番号

うち証券受領

00500

納付番号

確認番号

00500

納付場所

日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

大宮

年金事務所

337-0032

さいたま市見沼区

東新井587-2

埼玉県議会議員

田村たくみ事務所

田村 琢実

090704

7.6.16

7.6.16

7.6.16

（納付者用）

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書により領収することはありません。

この納入告知書（納付書）はP-easy（ペイジー）対応のA-TM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

政務活動費 領収書等貼付用紙

2287

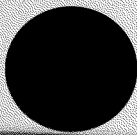
(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 16 日	支出額	379,360 円
項目	人件費	充当額	379,360 円
細目	人件費	按分率	
摘要	5 月分職員賃金 (XXXXXXXXXX)		
備考	変形労働制による		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2287

(2/2)

令和7年5月分給与 明細書		
支給日 令和7年6月16日		
田村たくみ事務所		受領印
氏 名	様	

勤 怠		支 給	
		基本給	340,000
残業時間	20.500	時間外労働手当	39,360
		非課税通勤費	0
		支給計	379,360

そ の 他	
年末調整還付金	
	0

税 額 表	甲欄
扶養人数	

その他計	0
------	---

勤 務 実 績 表

令和7年 5月分	被雇用者の氏名	
-------------	---------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	木	休み	
2	金	休み	
3	土	休み	
4	日	休み	
5	月	休み	
6	火	休み	
7	水	9:30 ～ 18:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
8	木	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
9	金	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
10	土	休み	
11	日	休み	
12	月	9:30 ～ 19:00	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
13	火	9:30 ～ 18:00	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
14	水	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
15	木	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
16	金	9:30 ～ 21:00	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
17	土	休み	
18	日	休み	
19	月	9:30 ～ 22:00	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
20	火	9:30 ～ 21:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
21	水	9:30 ～ 19:00	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
22	木	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
23	金	9:30 ～ 18:00	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
24	土	休み	
25	日	休み	
26	月	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
27	火	8:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
28	水	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
29	木	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
30	金	9:30 ～ 17:30	政務活動（接遇業務・資料整理・要望事項調査等）の補助
31	土	休み	

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		
	電話	
下記の条件で契約します		
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで	
就業場所	田村たくみ事務所	
職務内容	政務活動業務補助	
就業時間 (休憩時間)	1ヵ月単位の変形労働時間制 午前・午後9時30分から午前・午後17時30分まで (12時00分～13時00分を休憩時間とする) ※時間外労働あり	
休 日	日曜日・指定休日(2日) ※休日労働、振替休日あり	
給与(賃金)等	基本給 金 340,000 円 ※交通費は実費支給 ※割増賃金(時間外労働25%、法定休日労働35%)	
給与等支払	現金手渡し支給または口座振込	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
本契約書に記載が無い事項については甲乙協議の上別途定める 契約書は2通作成し双方が各1通を保管する 令和7年4月1日 甲) 雇 用 者 田村 たくみ 乙) 被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2328

(1/4)

日付	令和 7 年 6 月 18 日	支出額	80,000 円
項目	人件費	充当額	56,000 円
細目	人件費	按分率	7/10
摘要	6 月分賃金		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2328

(2/4)

しらかし信用金庫サービス

お取扱明細票

領収書にご利用いただきありがとうございます。お取扱明細票
もどうぞお確かめ下さい。裏面もご覧下さい。

ご利用年月日	07 06 18			口座番号・店番・振込通番	12510459-0213		
カード番号（全数字）				店番	口座番号		
1251- [REDACTED]				****	[REDACTED]		
お取引金額	お引出			お取引金額			
お取引 月・日	¥660 未満			お取引金額			
お取引 時刻	18:32			¥80,000*			
説明コード				お取引後残高			
[REDACTED]							

お受取人
[REDACTED]

お振込人
ウノサワ ヨシカス様
[REDACTED]

印紙税申告納
[REDACTED]
税務署承認済

川口信用金庫

C-10-1

政務活動費 領収書等貼付用紙

2328

(3/4)

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな			生年月日
氏名			生
現住所			
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和5年4月1日から令和5年3月2日まで		
就業場所	久喜市栗橋中央2-9-14		
職務内容	政務活動補助用業務等 各要望に対する現地の調査・広報・資料収集・米蔵等対応		
就業時間 (休憩時間)	午前・午後8時0分 から 午前・午後1時0分まで (休憩30分・週20時間未満とする)		
休日	基本は、土、日、祭日		
給与(賃金)等	・ 賃金 1ヶ月 80,000 円 ・ 手当 無し		
給与等支払	毎月末日(休日の場合は前日)		
給与等振込先	銀行振込		
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する			
令和5年4月1日 雇用者 梅澤佳一 被雇用者			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2328

(4/4)

参考様式

勤務実績表

7 6	年 月分	被雇用者の氏名	
--------	---------	---------	--

	曜日	勤務時間	業務内容
1	日	～	
2	月	9:00 ～ 13:00	来訪者対応、資料作成
3	火	9:00 ～ 13:00	〃
4	水	9:00 ～ 12:00	〃
5	木	9:00 ～ 12:00	〃
6	金	9:00 ～ 13:00	〃
7	土	～	
8	日	～	
9	月	9:00 ～ 13:00	来訪者対応、資料作成
10	火	9:00 ～ 13:00	〃
11	水	9:00 ～ 12:00	〃
12	木	9:00 ～ 12:00	〃
13	金	9:00 ～ 13:00	〃
14	土	～	
15	日	～	
16	月	9:00 ～ 13:00	来訪者対応、資料作成
17	火	9:00 ～ 13:00	〃
18	水	9:00 ～ 12:00	〃
19	木	9:00 ～ 12:00	〃
20	金	9:00 ～ 13:00	〃
21	土	～	
22	日	～	
23	月	9:00 ～ 13:00	来訪者対応、資料作成
24	火	9:00 ～ 13:00	〃
25	水	9:00 ～ 12:00	〃
26	木	9:00 ～ 12:00	〃
27	金	9:00 ～ 13:00	〃
28	土	～	
29	日	～	
30	月	9:00 ～ 13:00	来訪者対応、資料作成

時給 円 × 時間 = 円

政務活動費 領収書等貼付用紙

2345

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 19 日	支出額	40,318 円
項目	人件費	充当額	32,254 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	労働保険料		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

(2/2)

[illegible]

政務活動費 領収書等貼付用紙

2435

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 24 日	支出額	29,964 円
項目	人件費	充当額	29,964 円
細目	人件費	按分率	
摘要	源泉徴収所得税納付代（R7 年 1 月から 6 月分）		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

(2/2)

国庫金 納付金 資金

給与所得・退職所得等の
所得税収高計算書(号)

総 領 収 証 書

32399

0 7

浦和 税務署

0 0 0 3 3 0 1 8

1 1 0

品名	数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額																
俸給・給料等	0	7	0	1	0	1	0	6	3	0	6	1	5	6	5	7	3	0	3	5	0	6	0		
賞与退職金等	0	7	0	6	2	9					1			2	4	9	0	0	0			8	6	6	0
日雇労働者の賃金																									
退職手当等																									
税理士等の報酬																									
役員賞与																									
同上の支払 確定年月日																									

国庫金 納付金 資金

〒336-0932 (郵便番号)
 埼玉県さいたま市緑区中尾270
 高橋政雄政務活動事務所

年末調整による
不足税額

年末調整による
超過税額

本 税

延 滞 税

合 計 額

336-0932 (郵便番号)

埼玉県さいたま市緑区中尾270

1 3 7 5 6

2 9 9 6 4

2 9 9 6 4

◎ 日本銀行(本店・支店・代理店・混入代理店(郵便局を含む。))又は税務署の領収年月日及び領収者名が表示されているかご確認ください。

納期等の区分

令和 年 月

0 7 0 1

0 7 0 6

支払分源泉所得税
及び復興特別所得税

証券受領

使用済

内 容

(領収年月日及び領収者名)

令和 年 月 日
 7.624
 日

左記の合計額を領収し

政務活動費 領収書等貼付用紙

2452

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 25 日	支出額	25,815 円
項目	人件費	充当額	18,070 円
細目	人件費	按分率	7/10
摘要	社会保険料 5 月分		
備考	$(\text{健康保険料} + \text{厚生年金保険料}) \div 2 + \text{子ども} \cdot \text{子育て拠出金} = \text{事務所負担額}$ $(19,295 + 31,110) \div 2 + 612 = 25,815$		

別記様式第1号（第6関係）

政務活動費 領収書等貼付用紙

2452

(2/2)

納入告知書

納付書・領収証書

国庫金

厚生保険

年度

年金特別会計

厚生労働省所管

取扱庁番号

取扱庁名

7

0343

6118

00063538

厚生労働省年金局（熊谷）

納付目的

令和7年

5月分

納付期限

令和7年6月30日

右記のとおり納付してください

健康保険料

19295円

厚生年金保険料

31110円

業務勘定

子ども・子育て拠出金

612円

納付目的

健康保険料

厚生年金保険料

子ども・子育て拠出金

令和7年度

厚生労働省所管

年金特別会計

事業所管理記号

事業所番号

うち証券受領

円

収納機関番号

納付番号

確認番号

00500

証券受領

全部

一部

合計額

千

百

十

億

千

百

十

万

千

百

十

円

¥

5

1

0

1

7

納付場所

日本銀行本店、支店、代理店、歳入代理店又は日本年金機構

熊谷

年金事務所

360-0042 熊谷市 本町

1-181

杉田茂実事務所 杉田茂実

2643

090705

様

上記の合計額を領収しました。

（領収日等）

出納

7.6.25

埼玉りそな銀行

熊谷

16

（納付者渡し）

年金事務所の窓口以外で、日本年金機構の職員がこの領収証書に上記領収することはできません。

この納入告知書（納付書）はPay-easy（ペイジー）対応のATM、インターネットバンキング等を利用して納付することができます。

翌年度5月1日以降現年度歳入組入

杉田茂実事務所

氏名 XXXXXXXXXX 様

受領印

支給日 2025年6月25日

勤	怠
出勤日数	17.00
有給休暇	0.0
欠勤	0.0
実労時間	130:20
遅刻早退時間	0:00
普通残業時間	0:00
深夜残業時間	0:00

支給	
基本給	190,000
非課税通勤費	5,100
欠勤控除	0
合 計	195,100

控除	
健康保険料	8,296
介護保険料	1,351
厚生年金保険	15,555
社保料調整	0
雇用保険料	1,073
所得税	3,480
住民税	0
合　計	29,755

その他	
年末調整還付	0
年末調整徴収	0
合 計	0
差引支給額 165,345	
振込支給額	
合 計	0
現金支給額 165,345	
現物支給額 0	

税 額 表	
扶 養 人 数	

政務活動費 領収書等貼付用紙

2453

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 25 日	支出額	195,100 円
項目	人件費	充当額	136,570 円
細目	人件費	按分率	7/10
摘要	事務員給与 6 月分		
備考			

(2/2)

2025年6月 分給与明細書

杉田茂実事務所

氏名 XXXXXXXXXX 様

受領印

支給日

2025年6月25日

勤	怠
出勤日数	17.00
有給休暇	0.0
欠勤	0.0
実労時間	130:20
遅刻早退時間	0:00
普通残業時間	0:00
深夜残業時間	0:00

税 額 表	XXXXXXXXXX
扶 養 人 数	XXXXXX

支給	
基本給	190,000
非課税通勤費	5,100
欠勤控除	0
合 計	195,100

控除	
健康保険料	8,296
介護保険料	1,351
厚生年金保険	15,555
社保料調整	0
雇用保険料	1,073
所得税	3,480
住民税	0
合 計	29,755

その他	
年末調整還付	0
年末調整徴収	0
合 計	0

差引支給額	165,345
-------	---------

振込支給額	
合 計	0

現金支給額	165,345
-------	---------

現物支給額	0
-------	---

勤 務 実 績 表

7 年 5 月	被雇用者の氏名	
------------	---------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	木	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
2	金	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
3	土		
4	日		
5	月		
6	火		
7	水	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
8	木	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
9	金	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
10	土		
11	日		
12	月	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
13	火		
14	水	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
15	木	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
16	金	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
17	土		
18	日		
19	月	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
20	火		
21	水	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
22	木	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
23	金	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
24	土		
25	日		
26	月	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
27	火		
28	水	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
29	木	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
30	金	9:00 ~ 17:40	政務活動(現地調査の資料収集等)の事務補助
31	土		

雇 用 契 約 書

ふりがな			生 年 月 日
氏 名			生
現 住 所	〒 電話		
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和 7 年 4 月 1 日 から令和 8 年 3 月 31 日 まで		
就業場所	埼玉県熊谷市本町 1-181 杉田茂実事務所		
職務内容	政務活動補助用務		
就業時間 (休憩時間)	午前・午後 9 時 00 分 から 午前・午後 5 時 40 分まで (内休憩時間は 12 時 00 分～13 時 00 分 まで)		
休 日	毎週 火曜日・土曜日・日曜日及び 祝祭日		
給与(賃金)等	・ 賃金 月額 190,000 円 ・ 手当 交通費 300 円(1日)		
給与等支払	毎月月末締切 25 日支払い		
給与等振込先			
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する			
令和 7 年 4 月 1 日			
雇 用 者 杉田茂実			
住所			
被雇用者 氏名			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2454

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 25 日	支出額	9,423 円
項目	人件費	充当額	8,480 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	令和 7 年度労働保険料 労働保険料 12,434 円一本人負担分 3,011 円＝ 9,423 円		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2454

(2/2)

納付書・領収証書

労働保険国庫金

※取扱庁名
埼玉県労働局

※取扱庁番号
00075316

※取扱い区分
労働保険特別会計

※労働保険特別会計
0847

※厚生労働省
6118

※令和
07

※年度

※CD
1

※証券受領
金部

※令和5年度5月1日以降 現年度歳入組入

※令和5年度(元号:令和5) 令和5年度(元号:令和5)

7-7

※納付の目的
1. 令和
7 年度 1 期
(令和5年度)

2. 令和
6 年度 確定

※納付区分
62

※納付区分
E

※住所
(住所) 〒368-0033 秩父市
野坂町
1-3-1
野坂ビル3階
(氏名) 阿佐美健司政務活動事務所
阿佐美 健司

11109

0063310

00400

※納付の場所
日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

内訳
労働保険料
一般
換出金
納付額
(合計額)

十 千 百 十 万 千 百 十 円
十 千 百 十 万 千 百 十 円
十 千 百 十 万 千 百 十 円
十 千 百 十 万 千 百 十 円

¥12399
¥35
¥12434

※あて先
〒330-6016
さいたま市中央区新都心
11番地2
埼玉労働局
労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。
領収日付等
7.6.25
(納付者通し)

政務活動費 領収書等貼付用紙

2455

(1/5)

日付	令和 7 年 6 月 25 日	支出額	511,186 円
項目	人件費	充当額	511,186 円
細目	人件費	按分率	
摘要	給与代（R7 年 6 月分給与、賞与代）		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2455

(2/5)



入出金明細照会

口座情報

お取引店	科目	口座番号	口座名義人
	普通		カハ マサ

入出金明細

照会範囲：2025年06月25日～2025年06月25日 照会件数：4件				
--------------------------------------	--	--	--	--

2025年06月30日 14時34分18秒時点の情報です。

全件数：4件

年月日	お支払い (出金)	お預り (入金)	お取扱内容 (摘要)	残高
2025年06月25 日	307,795円			
2025年06月25 日	203,391円			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2455

(3/5)

給与支払明細書

2025年 6月分

殿

勤務期間	23	
勤務時間		
残業日数	10	
1月勤務日数	(18)	
2月勤務日数	(21)	
3月勤務日数	(18)	
4月勤務日数	(20)	
5月勤務日数	(18)	
6月勤務日数	(23)	
支給額	基本給	249,000
	欠勤控除	138,330
	合計	387,330
控除額	健康保険料	21,565
	厚生年金	34,770
	雇用保険料	2,130
	所得税	10,870
	住民税	10,200
	合計	79,535
差引支給額		307,795

高橋政雄政務活動事務所

賞与支払明細書

2025年 6月分

殿

勤務期間		
勤務時間		
支給額	基本給	249,000
	一か月分	
	合計	249,000
控除額	健康保険料	13,620
	厚生年金	21,960
	雇用保険料	1,369
	所得税	8,716
	住民税	0
	合計	45,665
差引支給額		203,335

高橋政雄政務活動事務所

政務活動費 領収書等貼付用紙

2455

(4/5)

参考様式

勤 務 実 績 表

2025 年 6 月分	被雇用者の氏名	23 日
----------------	---------	------

日	曜日	勤務時間	業務内容
5/21	水	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
22	木	休み	
23	金	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
24	土	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
25	日	休み	
26	月	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
27	火	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
28	水	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
29	木	休み	
30	金	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
31	土	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
6/1	日	休み	
2	月	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
3	火	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
4	水	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
5	木	休み	
6	金	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
7	土	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
8	日	休み	
9	月	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
10	火	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
11	水	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
12	木	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
13	金	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
14	土	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
15	日	休み	
16	月	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
17	火	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
18	水	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助
19	木	休み	
20	金	9:00~18:00	来訪者対応、資料の作成の整理等の事務補助

政務活動費 領収書等貼付用紙

2455

(5/5)

参考様式

雇 用 契 約 書

ふりがな		生年月日
氏名		
現住所		
下記の条件で契約します		
雇用期間	2025年4月1日から2026年3月31日まで	
就業場所	高橋政治政務活動事務所 さいたま市緑区大字中尾270番地 101・102	
職務内容	政務活動補助業務	
就業時間 (休憩時間)	9時から18時まで(休憩60分) 但し、業務内容によって休憩時間は異なる。 都合により始業終業の時刻変更がある。	
休日	週2日程度(出勤18日/月) 休日労働あり、振替休日あり	
給与(賃金)等	月給249,000円 残業及び算出過不足は賞与時に払う	
給与等支払	給与:口座振込(毎月25日) 賞与:口座振込(年2回 6月・12月)	
給与等振込先		
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
2025年 4月 1日		
雇用者	高橋政雄	
被雇用者		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2456

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 25 日	支出額	66,030 円
項目	人件費	充当額	59,427 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	政務活動に使用する割合が 9/10 以上のため。 人件費 5 月分		
備考	埼玉県議会自由民主党議員団 人件費 5 月分		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2456

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細			
毎度ありがとうございます。 お取引内容をお確かめのうえ、 お持ち帰りください。			
 りそな銀行 RESONA			
取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 *****	
取扱店 47351	お取引日 07-06-25	時刻 09:12	
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥65,920	手数料 ¥110	
お取引後の残高(円) *****		おつり	
IC認証			
お振込明細またはご案内		電信	
お受取人	[REDACTED]		
	登録番号 0003		
ご依頼人	コクホ ケソイチ セイムカット ウシ ムシヨ様		
	電話番号 [REDACTED]	印紙税申告納付につき東 税務署承認済 *****	
取扱番号 250001			

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現 住 所		電話
下記の条件で契約します		
雇用期間	雇用開始日 令和 7 年 4 月 1 日 ~ 令和 8 年 3 月 31 日	
就業場所	埼玉県比企郡小川町大塚21-1 埼玉県議会議員 小久保憲一事務所	
職務内容	県政活動補助用務	
就業時間 (休憩時間)	始業(9 時 00 分) ~ 終業(17 時 00 分) (うち休憩時間は、勤務時間が6時間を超える場合 60分)	
休日	毎週 土曜日及び日曜日、祝祭日	
休暇	年次有給休暇 : 夏季休暇・冬季休暇	
給与(賃金)等	賃金 時給 1,100円 通勤費 1日 540円 (通勤費は、通勤にかかる交通機関の実費を支給。但し、最短距離・最低料金とする)	
給与(賃金)等支払	・賃金締切日:毎月末日 ・賃金支払日:毎月25日(銀行が休日の場合は翌営業日)	
上記期間満了をもって本契約を解消する		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する		
令和7 年 4 月 1 日		
雇用者 小久保憲一		
被雇用者		

小久保憲一事務所勤務表

氏名：

2025年5月		勤務開始時間	勤務終了時間	外出時間	休憩時間
1日	木	9:00	17:00	0:00	1:00
2日	金				
3日	土				
4日	日				
5日	月				
6日	火				
7日	水				
8日	木	9:00	17:00	0:00	1:00
9日	金				
10日	土				
11日	日				
12日	月				
13日	火	9:00	17:00	0:00	1:00
14日	水				
15日	木	9:00	17:00	0:00	1:00
16日	金				
17日	土				
18日	日				
19日	月				
20日	火	9:00	17:00	0:00	1:00
21日	水				
22日	木	9:00	17:00	0:00	1:00
23日	金				
24日	土				
25日	日				
26日	月				
27日	火	9:00	17:00	0:00	1:00
28日	水				
29日	木	9:00	17:00	0:00	1:00
30日	金				
31日	土				

$56h \times @1,100円 = 61,600円 + 4,320円(8日間) = 65,920円$

政務活動費 領収書等貼付用紙

2487

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 26 日	支出額	30,000 円
項目	人件費	充当額	24,000 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	人件費 (XXXXXXXXXX) 6 月分		
備考	埼玉県議会議員 千葉達也		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2487

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*****
取扱店	お取引日	時刻
56707	07-06-26	11:01
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥30,000	¥0
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		↓ 硬貨 認証 円

お振込明細またはご案内

電信

お受取人

登録番号 0006

チハ" タツヤ様

ご依頼人

電話番号

取扱番号 260001

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

雇 入 通 知 書

令和 7 年 4 月 1 日

殿		雇用主	住所	埼玉県加須市中央1-14-17
			氏名	千葉 達也
		雇用者	住所	
			氏名	
契約期間	期間の定めあり（令和7年4月1日～令和8年3月31日）			
就業の場所	事務所 ほか			
従事すべき業務の内容	政務活動補助用務 等 （各要望に対する現地調査・広報紙資料収集・来訪者対応 等）			
労働日	週3日程度（状況に応じて要打ち合わせ） 月24時間 時間：①8：00～10：00 ②12：00～14：00 ③15：00～17：00 （①～③のいずれかの時間とし、状況に応じて対応するものとする。）			
休日	毎週日曜日・国民の祝日 これに出勤した場合休日の振替をするものとする。			
賃金	月給 （30,000円） 賃金締切日 （毎月末日） 賃金支払日 （毎月末日） 振り込み			
更新の有無	契約の更新は次により判断する。 ・ 契約満了時の業務量 ・ 勤務態度 ・ 従事している業務の進捗状況			

様

6月分

給与	30,000	円
----	--------	---

①給与総額	30,000	円
-------	--------	---

源泉税	0	円
-----	---	---

雇用保険	0	円
------	---	---

源泉税	—	
-----	---	--

②控除計	0	円
------	---	---

①-②差引支給	30,000	円
---------	--------	---

埼玉県議会自由民主党議員団県政調査事務所
自由民主党県議団 県議会議員 千葉 達也

勤務実績表

()

月	日	曜日	勤務時間	業務内容
6	1	日		
	2	月	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	3	火		
	4	水		
	5	木		
	6	金	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	7	土		
	8	日		
	9	月	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	10	火		
	11	水	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	12	木		
	13	金	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	14	土		
	15	日		
	16	月	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	17	火		
	18	水	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	19	木		
	20	金	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	21	土		
	22	日		
	23	月	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	24	火		
	25	水	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	26	木		
	27	金	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成
	28	土		
	29	日		
	30	月	12:00～14:00	来訪者対応・資料作成

政務活動費 領収書等貼付用紙

2488

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 26 日	支出額	196,270 円
項目	人件費	充当額	176,643 円
細目	人件費	按分率	9/10
摘要	職員給与（令和 7 年 6 月分）		
備考	「雇用保険 1,100 円、所得税 3,070 円」 ＊支給差額 60 円は現金で返納済み。		

政務活動費 領収書等貼付用紙

2488

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。

お取引内容をお確かめのうえ、

お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED]
取扱店 39841	お取引日 07-06-26	時刻 13:36
お取引内容 振込	お取引金額(円) ¥195,860	手数料 ¥440
お取引後の残高(円) [REDACTED]		おつり [REDACTED]
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) [REDACTED]		

お振込明細またはご案内

電信

お受取人

登録番号 0002

オカ"ワタ"シ セイムカット"ウリ"ムツヨ様

お依頼人

電話番号 [REDACTED]

取扱番号 400070

 印紙税申告納
付につき浦和
[REDACTED]
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

雇 用 契 約 書

ふりがな			生 年 月 日
氏 名			主
現 住 所	電話		
下記の条件で契約します			
雇用期間	令和7年 2月1日 から 令和8年 1月31日 まで		
就業場所	小川ただし事務所		
職務内容	秘書業務		
就業時間 (休憩時間)	午前・午後 時 分 から 午前・午後 時 分まで (1日5時間・週5日間)		
休 日	不定休		
給与(賃金)等	・ 賃金 200,000 円 ・ 手当 夏季・冬季賞与 各 100,000 円		
給与等支払	銀行振込		
給与等振込先			
上記期間満了をもって本契約を解消する			
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する			
令和7年1月31日 埼玉県議会議員 小川直志 雇用者 小川ただし事務所 被雇用者			

勤務実績表

2025年		雇用者の氏名	
6月			

日付	曜日	業務内容	勤務時間	勤務時間
1	日	管内調査（三芳野）	10 ～ 15	5.00
2	月		～	
3	火		～	
4	水	事務作業	13 ～ 18	5.00
5	木	事務作業	13 ～ 18	5.00
6	金	管内調査（市内）	10 ～ 15	5.00
7	土	事務作業	13 ～ 18	5.00
8	日		～	
9	月		～	
10	火	管内調査（勝呂）	10 ～ 15	5.00
11	水	事務作業	13 ～ 18	5.00
12	木	事務作業	13 ～ 18	5.00
13	金	管内調査（市内）	10 ～ 15	5.00
14	土	事務作業	13 ～ 18	5.00
15	日		～	
16	月		～	
17	火	管内調査（入西）	10 ～ 15	5.00
18	水	事務作業	13 ～ 18	5.00
19	木	事務作業	13 ～ 18	5.00
20	金	管内調査（市内）	10 ～ 15	5.00
21	土	事務作業	13 ～ 18	5.00
22	日		～	
23	月		～	
24	火	管内調査（大家）	10 ～ 15	5.00
25	水	事務作業	13 ～ 18	5.00
26	木	事務作業	13 ～ 18	5.00
27	金	管内調査（市内）	10 ～ 15	5.00
28	土	事務作業	13 ～ 18	5.00
29	日		～	
30	月	事務作業	13 ～ 18	5.00
			当月累計時間	105

政務活動費 領収書等貼付用紙

2489

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 26 日	支出額	46,458 円
項目	人件費	充当額	46,458 円
細目	人件費	按分率	
摘要	労働保険料 ■■■■■ 41,775 円 × 7/10=29,242 円、 ■■■■■ 21,520 円 × 8/10=17,216 円		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

(2/2)

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※ 取 扱 庁 名

埼玉労働局

※ 取扱庁番号

00075316

徴収認定 保険料収入及び
一般拠出金収入

労働保険
特別会計

0847

厚生労働省
所 管

6118

※ 令和

07

年度

労働 保険 番号	都道府県	所管 管 轄	基 幹 番 号	枝 番 号	※CD	※証券受領
11101					1	全 部 一 部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※ 前年度(元号：令和は9) ※ 前年度(元号：令和は9)

前年度(元号：令和は9)	前年度(元号：令和は9)
9-07	9-07

納付の目的 1. 令和 2. 令和 3. 令和	※ 取納区分 6 2 ※ 認定区分 3	※ 内証券受領 円
(住所) 〒331-0823 さいたま市 北区日進町 2-789 (氏名) 関根 信明 庶務事務所 11101 00400 収納機関番号		
納付の場所 日本銀行(本店・支店・代理店又は法人代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署		

内 労 働 保 険 料	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	4 6 3 2 3 9
賦 一 般 拠 出 金	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	1 1 1
納 付 額 (合計額)	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	4 6 3 2 7 5
あて先 〒330-6016 さいたま市中央区新都心 1番地2 埼玉労働局		上記の合計額を領収しました。 領 収 日 付 等 出 納 7. 6. 26 埼玉労働局 日 連 5 (納付者連し)

労働保険特別会計歳入徴収書

政務活動費 領収書等貼付用紙

2490

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 26 日	支出額	258,885 円
項目	人件費	充当額	129,442 円
細目	人件費	按分率	1/2
摘要	職員賃金		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2490

(2/2)

政務活動及びその他の職員福利の
用途に使用するための1/2の控分とする

小島信昭

日	摘要	お支払金額	お預り金額	差
07-06-26	送金	¥258,885	ワカレンタ-アライ	

雇 用 契 約 書

ふりがな	■■■■■	生 年 月 日	
氏 名	■■■■■	■■■■■	生
現住所	■■■■■ TEL ■■■■■		
下記の条件で契約します			
雇 用 期 間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで		
就 業 場 所	さいたま市岩槻区本宿298-5		
職 務 内 容	政務活動補助用務 等 (要望に対する現地調査、広報紙資料収集、来訪者対応等)		
就 業 時 間 (休憩時間)	午前9時00分 から 午後5時00分まで (12時～13時)		
休 日	火(隔週)・水・土・日曜日、祭日		
給与(賃金)等	月額 120,000円		
賞 与	年2回		
雇 用 保 険	加入		
給 与 支 払	毎月末日(休日の場合は前日)		
給 与 振 込 先	口座振込		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は2通作成し、双方が各1通保管する。 令和7年4月1日 雇 用 者 住所 さいたま市岩槻区掛30-1 氏名 小島 信昭 被雇用者 住所 ■■■■■ 氏名 ■■■■■			

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		生
現住所	TEL	
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで	
就 業 場 所	さいたま市岩槻区本宿298-5	
職 務 内 容	政務活動補助用務 等 (来訪者対応、各種資料収集等)	
就 業 時 間 (休憩時間)	午前9時00分 から 午後5時00分まで (12時～13時)	
休 日	火(隔週)・木・土・日曜日、祭日	
給与(賃金)等	月 額 120,000円 主任手当 30,000円	
賞 与	年2回	
雇 用 保 険	加入	
給 与 支 払	毎月末	
給 与 振 込 先	口座振込	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通保管する。 令和7年4月1日 雇 用 者 住所 さいたま市岩槻区掛301 氏名 小島 信昭 被雇用者 住所 氏名		

給料明細書

令和 7 年 6 月分

殿

勤務	出勤日数	15	日
	出勤時間	105	分
	残業時間		分
	休出時間		分
支給額	基本給	120,000	円
	主任手当		円
	残業手当		円
	休日手当		円
			円
	総支給額	120,000	円
控除額	※雇用保険	540	円
	源泉所得税	120	円
	住民税	0	円
			円
			円
	控除合計	660	円
差引支給額		119,340	円

(事業所名) 小島信昭事務所

※4月より税率変更に伴う差額返金あり 7/120

給料明細書

令和 7 年 6 月分

殿

勤務	出勤日数	15	日
	出勤時間	105	分
	残業時間		分
	休出時間		分
支給額	基本給	120,000	円
	主任手当	30,000	円
	残業手当		円
	休日手当		円
			円
	総支給額	150,000	円
控除額	※雇用保険	675	円
	源泉所得税	2,980	円
	住民税	6,800	円
			円
			円
	控除合計	10,455	円
差引支給額		139,545	円

(事業所名) 小島信昭事務所

※4月より税率変更に伴う差額返金あり 7/150

勤務実績表

令和7年6月分	被雇用者の氏名
---------	---------

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
3	火	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
4	水		
5	木		
6	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
7	土		
8	日		
9	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
10	火	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
11	水	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
12	木		
13	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
14	土		
15	日		
16	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
17	火	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
18	水		
19	木		
20	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
21	土		
22	日		
23	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
24	火	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
25	水	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
26	木		
27	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
28	土		
29	日		
30	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成

勤 務 実 績 表

令和7年6月分	被雇用者の氏名	
---------	---------	--

日	曜日	勤務時間	業務内容
1	日		
2	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
3	火		
4	水	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
5	木	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
6	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
7	土		
8	日		
9	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
10	火		
11	水		
12	木	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
13	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
14	土		
15	日		
16	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
17	火		
18	水	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
19	木	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
20	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
21	土		
22	日		
23	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
24	火		
25	水		
26	木	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
27	金	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成
28	土		
29	日		
30	月	9:00~17:00	来訪者対応、資料作成

政務活動費 領収書等貼付用紙

2491

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 26 日	支出額	22,000 円
項目	人件費	充当額	22,000 円
細目	人件費	按分率	
摘要	5 月分、6 月分 給与計算業務費		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2491

(2/2)

領収証

令和 7 年 6 月 26 日

田村たくみ事務所 御中

税理士法人 北村会
代表社員 北 村 政
さいたま市大宮区堀の内町3-54
電話048 (641) 8236 FAX (643) 1819
登録番号 T5030005001829

¥ 22,000

上記の金額を請求致します。

No.	請 求 内 訳	金 額	No.	請 求 内 訳	金 額
1	顧問 年 月) ヶ月分 報酬 年 月)	円	12	給与計算業務 5月支給分	10,000 円
2	記帳 年 月) ヶ月分 報酬 年 月)		13	給与計算業務 6月支給分	10,000
3	決 算 報 酬		14		
4	税 務 代 理 報 酬		15		
5	税 務 書 類 作 成 報 酬			報 酬 等 金 額 計	20,000
6	消 費 税 報 酬		16	事 務 用 消 耗 品 代	
7	税 務 相 談 報 酬		17		
8	年末調整・法定調書作成報酬			合 計	20,000
9	償 却 資 産 申 告 報 酬		18	源 泉 所 得 税 (1 0 %) ▲	
10	事業概況書作成報酬		19	消 費 税 額	2,000
11	税務調査立会日当 日分			差 引 額	22,000
			20	立 替 金	
				請 求 金 額 計	22,000

取扱者印

政務活動費 領収書等貼付用紙

2492

(1/2)

日付	令和 7 年 6 月 26 日	支出額	66,022 円
項目	人件費	充当額	52,817 円
細目	人件費	按分率	8/10
摘要	社会保険料 6 月分		
備考			

政務活動費 領収書等貼付用紙

2492

(2/2)

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。

お取引内容をお確かめのうえ、

お持ち帰りください。



埼玉りそな銀行

取引銀行 0017	取引店 [REDACTED]	口座番号 [REDACTED] ***	[REDACTED]
取扱店 36303	お取引日 25-06-26	時刻 14:34	
お取引内容 払込	お取引金額(円) ¥66,022	手数料	
お取引後の残高(円) *****		おつり	
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) 万円 千円 千円		C 認証 (硬貨) 円	

お振込明細またはご案内

お受取人 ホヤタケツケンセイチヨウサツ ムツヨ ホヤタケツ

[REDACTED]

払込金額 ¥66,022

ツヤカイホクソリヨウトウ(コツコキン)

ツヤカイホクソリヨウトウ(コツコキン)

ご依頼人

PE

印紙税申告納

付につき浦和

税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →