

個人情報ファイル簿

整理番号	1431	
個人情報ファイルの名称	患者・利用者情報	
実施機関の名称	知事	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	精神保健福祉センター	
個人情報ファイルの利用目的	患者・利用者の診療、相談、デイケアサービス全般	
記録項目 (個人情報ファイルに記録される項目)	1 ID番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 年齢、6 郵便番号、7 住所、8 電話番号、9 健康保険者番号、10 記号・番号、11 本人・家族区分、12 開始日、13 終了日、14 確認日、15 負担割合(外来・入院)、16 公費受給者患者負担金区分、17 患者負担金限度額、18 高齢者負担区分、19 高額医療費委任払区分、20 公費負担者番号、21 受給者番号、22 開始日、23 終了日、24 確認日、25 本人負担限度額、26 減免区分、27 減免期間、28 診療科名、29 初回日、30 初診日、31 最終来院日、32 来院履歴、33 担当者名、34 診療報酬明細、35 点数、36 回数、37 算定日、38 請求書管理番号、39 入院・外来区分、40 診療科、41 自己負担割合、42 請求期間、43 請求金額、44 未収金額、45 請求書発行年月日、46 収納状況、47 病名、48 算定開始日、49 算定期限、50 予約日、51 予約時間、52 予約科、53 予約区分	
記録範囲 (本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲)	当センターに利用歴のある方	
記録情報の収集方法 (個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法)	本人が提出する「診療・相談申込書」、受診時に提示する健康保険証等、各種公費受給者証	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先 (記録情報を当該実施機関以外の者に経常的に提供する場合にはその提供先)		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	課所名	精神保健福祉センター
	所在地	北足立郡伊奈町大字小室818-2

訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	根拠法令	
	内容	
電子計算機処理に係る個人情報ファイル（電算処理ファイル）又はマニュアル処理に係る個人情報ファイル（マニュアル処理ファイル）の別		電算処理ファイル
（電算処理ファイルである場合）		
利用目的及び記録範囲がこの個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理ファイルの有無		有
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		非該当
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
行政機関等匿名加工情報の概要		—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときは、その旨		有
備考		

個人情報ファイル簿

整理番号	2096	
個人情報ファイルの名称	精神障害者保健福祉手帳交付台帳	
実施機関の名称	知事	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	精神保健福祉センター	
個人情報ファイルの利用目的	精神障害者保健福祉手帳の交付状況の管理	
記録項目 (個人情報ファイルに記録される項目)	1手帳発行者、2手帳番号、3管理番号、4管轄自治体、5個人番号、6氏名漢字/カナ、7生年月日/年齢、8居住地自治体、9居住地、10居住地電話番号、11保護者氏名/続柄、12保護者自治体、13保護者住所、14保護者電話番号、15初回/最終交付日、16最終履歴更新日、17最終台帳更新日、18最終受付区分、19最終受付自治体/番号、20手帳発行許可/更新フラグ、21履歴更新日、22判定年月日、23継続初回交付日、24再発行事由/発行区分、25開始/終了有効期限、26障害等級、27添付書類区分、28市町村受付日、29病名コード(主)、30病名コード(副)、31時点手帳発行者、32受給者番号、33手帳返還/手帳返還日、34障害種別、35年金証書記号/番号、36年金事務所、37宛名連携状況区分/連携版番号、38宛名連携ファイル名、39氏名履歴/氏名更新日・発生年月日、40住所履歴/住所更新日・発生年月日・居住地・管轄自治体、41/保護者履歴/履歴更新日・発生年月日・保護者氏名・続柄・電話番号・保護者自治体、42転入元都道府県、43転入年月日、44転入元住所、45転入時手帳発行者/番号、46転出先都道府県、47転出年月日、48転出先住所、49返還事由、50手帳返	
記録範囲 (本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲)	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けた者	
記録情報の収集方法 (個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法)	本人等から提出された精神障害者保健福祉手帳申請書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先 (記録情報を当該実施機関以外の者に経常的に提供する場合にはその提供先)	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けた者の管轄市町村長	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	課所名	精神保健福祉センター
	所在地	北足立郡伊奈町小室 8 1 8 - 2

訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	根拠法令	
	内容	
電子計算機処理に係る個人情報ファイル（電算処理ファイル）又はマニュアル処理に係る個人情報ファイル（マニュアル処理ファイル）の別		電算処理ファイル
（電算処理ファイルである場合）		
利用目的及び記録範囲がこの個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理ファイルの有無		有
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		非該当
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
行政機関等匿名加工情報の概要		—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときは、その旨		無
備考		

個人情報ファイル簿

整理番号	2097	
個人情報ファイルの名称	自立支援医療費（精神通院医療）交付台帳	
実施機関の名称	知事	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	精神保健福祉センター	
個人情報ファイルの利用目的	自立支援医療費（精神通院医療）の交付状況の管理	
記録項目 （個人情報ファイルに記録される項目）	<p>受給者番号、2管理番号、3管轄自治体、4個人番号、5統合宛名番号、6氏名漢字/カナ、7生年月日/年齢、8居住地自治体、9居住地、10電話番号、11保護者氏名/続柄、12保護者自治体、13保護者住所、14保護者電話番号、15初回/最終交付日、16最終履歴更新日、17最終台帳更新日、18最終受付区分、19最終受付自治体、20発行許可/更新フラグ、21履歴更新日、22判定年月日、23開始/終了有効期限、24所得階層、25重度かつ継続、26添付書類区分、27市町村受付日、28発行事由/発行区分、29返還区分、30返還日、31主病名、32副病名、33保健種類、34生保管轄事所、35保険者名、36保険証記号番号、37時点受給者番号、38承認区分、39医療機関、40医療機関区分、41氏名履歴/氏名更新日・発生年月日、42住所履歴/住所更新日・発生年月日・管轄自治体・居住地、43/保護者履歴/住所更新日・発生年月日・保護者氏名・続柄・電話番号・保護者自治体、44転入元都道府県、45転入年月日、46転入元住所、47転入時受給者番号、48転出先都道府県、49転出年月日、50転出先住所、51返還事由、52受給者証返還、53受給者証返還日、54死亡日、55特記事項、</p>	
記録範囲 （本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲）	自立支援医療費（精神通院医療）の交付を受けた者	
記録情報の収集方法 （個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法）	本人等から提出された自立支援医療費（精神通院医療）申請書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先 （記録情報を当該実施機関以外の者に経常的に提供する場合にはその提供先）	自立支援医療費（精神通院医療）の交付を受けた者の管轄市町村長	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	課所名	精神保健福祉センター
	所在地	北足立郡伊奈町小室 8 1 8 - 2

訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	根拠法令	
	内容	
電子計算機処理に係る個人情報ファイル（電算処理ファイル）又はマニュアル処理に係る個人情報ファイル（マニュアル処理ファイル）の別		電算処理ファイル
（電算処理ファイルである場合）		
利用目的及び記録範囲がこの個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理ファイルの有無		有
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		非該当
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
行政機関等匿名加工情報の概要		—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときは、その旨		無
備考		

個人情報ファイル簿

整理番号	2183	
個人情報ファイルの名称	相談診療録	
実施機関の名称	知事	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	精神保健福祉センター	
個人情報ファイルの利用目的	精神保健福祉相談・社会復帰訓練サービスを提供するため	
記録項目 (個人情報ファイルに記録される項目)	1 ID番号、2 作成日、3 初回来所日、4 氏名、5 性別、6 生年月日、7 住所、8 電話番号、9 所轄保健所、10 健康保険種別、11 給付割合、12 記号・番号、13 保険者番号、14 開始日、15 有効期限、16 公費負担種別、17 負担割合、18 負担者番号、19 受給者番号、20 開始日、21 有効期限、22 アレルギー、23 薬物禁忌、24 相談予約票、25 電話受理票、26 見学記録、27 見学时アンケート、28 インテーク面接記録、29 生活歴、30 経過記録(相談)、31 精神科デイケア・リハビリテーション診療録、32 経過記録(デイケア)、33 Dr面接記録、34 診療情報提供書、35 身体状況連絡票、36 生活・医療・制度に関するアンケート、37 デイケア利用規約、38 合意書、39 復職支援コース開始時アンケート、40 標準化リワークプログラム評価シート、41 心理検査報告書、42 通所訓練個別記録、43 医師意見書	
記録範囲 (本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲)	精神保健福祉相談・社会復帰訓練サービスを提供するためのデイケアの利用者	
記録情報の収集方法 (個人情報ファイルに記録される個人情報の収集方法)	本人が提出する利用申込書、本人・家族等との面接による聴取	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	有	
記録情報の経常的提供先 (記録情報を当該実施機関以外の者に経常的に提供する場合にはその提供先)		
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	課所名	精神保健福祉センター
	所在地	北足立郡伊奈町小室818-2

訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	根拠法令	
	内容	
電子計算機処理に係る個人情報ファイル（電算処理ファイル）又はマニュアル処理に係る個人情報ファイル（マニュアル処理ファイル）の別		マニュアル処理ファイル
（電算処理ファイルである場合）		
利用目的及び記録範囲がこの個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理ファイルの有無		
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨		非該当
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
行政機関等匿名加工情報の概要		—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	課所名	—
	所在地	—
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間		—
記録情報に条例要配慮個人情報が含まれているときは、その旨		有
備考		