

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	懸案		1白	館長	1	白	井上 尚明	10	1未		
総務担当	懸案		1白	副館長	2	赤	中村 修美	10	1未		
総務担当	懸案		1白	担当部長	3	青	宮崎 美光	10	1未		
総務担当	懸案		1白	総務	4	黄	浅見 靖	10	1未		
総務担当	懸案		1白	総務	4	黄	井上 剛	20	1未		
総務担当	懸案		1白	学芸主幹	5	緑	榆井 尊	10	1未		
総務担当	懸案		1白	企画・広 報	6	白	田端 紀夫	10	1未		
総務担当	懸案		1白	企画・広 報	6	白	町田 聖幸	20	1未		
総務担当	懸案		1白	企画・広 報	6	白	今井 宏	30	1未		
総務担当	懸案		1白	企画・広 報	6	白	大久根 茂	40	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	碓井 徹	10	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	曾根崎 猛史	20	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	井上 素子	30	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	奥村 みほ子	40	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	北川 博道	50	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	石川 直子	60	1未		
総務担当	懸案		1白	自然	7	赤	勝又 暢之	70	1未		
総務担当	総務		2青	総務全般	1	青	総務全般 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2青	総務全般	1	青	総務全般 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	総務		2青	総務全般	1	青	環境マネジメント	30	3		
総務担当	総務		2青	総務全般	1	青	挨拶状・案内状・礼状	40	1未	価	
総務担当	総務		2青	総務全般	1	青	募金	50	1		
総務担当	総務		2青	総務全般	1	青	有償頒布申込み	60	1		
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	文書 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	文書 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	情報公開・個人情報	30	3		
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	ファイル基準表	40	11		
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	文書保存(引継)台帳	50	10		
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	文書管理台帳	60	11		電
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	公印管理簿	70	3		
総務担当	総務		2青	文書	2	黄	指令文書発送台帳	80	11		電
総務担当	総務		2青	会議	3	緑	館長会議・総合調整推進会議	10	1		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	総務		2青	会議		3緑	その他の会議	20	1		
総務担当	総務		2青	監査・検査		4白	監査・検査 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2青	監査・検査		4白	監査・検査 通知・報告	20	5		
総務担当	総務		2青	監査・検査		4白	監査資料・結果	30	5		
総務担当	総務		2青	監査・検査		4白	会計実地検査	40	5		
総務担当	総務		2青	監査・検査		4白	行政監察	50	5		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	入館 例規	10	11	価	
総務担当	総務		2青	入館		5赤	観覧料免除申請書	20	3		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	観覧料免除申請書受付台帳	30	3		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	入館日計表	40	3		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	入館者統計表	50	11	価	
総務担当	総務		2青	入館		5赤	事業報告	60	1		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	苦情対応	70	1		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	歩いて健康づくり	80	1		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	入館者数等調査依頼	90	1		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	臨時休館	100	3		
総務担当	総務		2青	入館		5赤	文教委員会資料	110	1		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	人事 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	人事 通知・報告・回答	20	1		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	定期昇給・発令通知	30	1		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	職員調査表	40	1		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	履歴書	50	1	送	
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	事務引継書	60	3		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	協定書	70	1		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	実績評価・能力評価	80	1		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	表彰	90	3		
総務担当	人事		3青	人事全般		1青	専決事項	100	1		
総務担当	人事		3青	研修		2黄	研修 通知・報告	10	3		
総務担当	人事		3青	研修		2黄	自治人材開発センター研修	20	1		
総務担当	人事		3青	研修		2黄	その他の研修	30	1		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員		3 緑	非常勤・臨時職員 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員		3 緑	非常勤・臨時職員 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員		3 緑	雇用伺い	30	5		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員		3 緑	源泉徴収簿・賃金支払台帳	40	5		
総務担当	人事		3 青	非常勤・ 臨時職員		3 緑	社会保険	50	5		
総務担当	人事		3 青	服 務		4 白	服 務 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 青	服 務		4 白	服 務 通知・報告	20	3		
総務担当	人事		3 青	服 務		4 白	身分証明書・職員き章	30	3		
総務担当	人事		3 青	服 務		4 白	住所届	40	1	送	
総務担当	人事		3 青	服 務		4 白	勤務割の指定	50	1		
総務担当	人事		3 青	服 務		4 白	服 務 システム申請	60	5		
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	給 与 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	給 与 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	給 与 支払簿	30	5		
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	退職手当	40	5		
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	源泉徴収票	50	5		
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	年末調整	60	5	価	
総務担当	人事		3 青	給 与		5 赤	事後確認	70	5		
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	旅 費 例規	10	11	価	
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	旅 費 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	旅行命令簿	30	3		
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	復命書	40	3		
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	自家用自動車登録台帳	50	3	常	
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	旅行者情報登録申請書	60	3		
総務担当	人事		3 青	旅 費		6 青	旅行データ削除依頼	70	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		1 黄	健康管理 例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		1 黄	健康管理 通知・報告	20	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		1 黄	職員健康診断票	30	5	常	
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		1 黄	人間ドック	40	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	健康管理		1 黄	健康診断・胃検診	50	1		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	共済・互助会 例規	10	11	価	
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	共済・互助会 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	貸付金	30	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	財形貯蓄	40	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	給付	50	3		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	共済組合員・被扶養者申告書	60	5		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	組合員証検認	70	5		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	厚生事業	80	1		
総務担当	福利厚生		4 黄	共済・互 助会	2	緑	団体保険	90	1		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	財務 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	財務 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	インターネット	30	5		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	県庁LAN	40	5		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	IT関係(県庁LANを除く)	50	5		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	契約書	60	5		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	単価契約・協定	70	5		
総務担当	財務		5 白	財務全般	1	白	入札	80	1		
総務担当	財務		5 白	予 算	2	赤	予算 通知・報告・回答	10	3		
総務担当	財務		5 白	予 算	2	赤	予算令達書・増額申請書	20	3		
総務担当	財務		5 白	予 算	2	赤	予算書	30	3		
総務担当	財務		5 白	決 算	3	青	決算見込調書	10	5		
総務担当	財務		5 白	決 算	3	青	決算特別委員会関係	20	3		
総務担当	財務		5 白	収 入	4	黄	収入 通知・報告・回答	10	3		
総務担当	財務		5 白	収 入	4	黄	調定伺い	20	3		
総務担当	財務		5 白	収 入	4	黄	歳入予算差引簿	30	5		
総務担当	財務		5 白	収 入	4	黄	債権管理簿	40	5		
総務担当	財務		5 白	収 入	4	黄	払込書兼領収書	50	5		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 白	収入	4 黄		現金出納簿	60	5		
総務担当	財務		5 白	収入	4 黄		歳入歳出外現金出納簿	70	5		
総務担当	財務		5 白	収入	4 黄		収納金原符	80	5	常	
総務担当	財務		5 白	収入	4 黄		収入済通知書	90	3		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出 通知・報告	10	3		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		執行伺い	20	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出負担行為決議書	30	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		収入・支出計画書	40	1		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		現金出納簿	50	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		債権者登録	60	3	価	
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		歳出予算差引簿	70	3		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		更正通知書	80	3		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 報酬	90	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 社会保険料	100	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 賃金	110	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 報償費	120	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 旅費	130	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 食糧費	140	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 他需用費	150	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 役務費	160	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 使用賃食料	170	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 委託料	180	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 工事請負費	190	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 備品購入費	200	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 負担金	210	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 入札保証金	220	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 カモシカ調査	230	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 所得税	240	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 交際費	250	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		支出命令書 取消票	260	5		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		歳入歳出外現金整理簿	270	3		
総務担当	財務		5 白	支出	5 緑		発注チェックシート	280	5		
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産引継書	30	5		
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産台帳	40	11	常	

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産管理簿	50	11	常	
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産システム	60	11	常	
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		行政財産使用許可	70	5		
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		公有財産補修簿	80	11	常	
総務担当	財務		5 白	公有財産	6 白		施設台帳	90	11	価	
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		物品 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		物品 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		保管転換請求書	30	3		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		不用決定伺い	40	3		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		購入見積依頼	50	5		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		物品購入伺い	60	1		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		寄附受入	70	11		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		被服貸与簿	80	3	常	
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		図書出納簿	90	3	常	
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		消耗品出納簿(郵券・乗車証・原符)	100	3		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		消耗品出納簿(観覧券)	110	3		
総務担当	財務		5 白	物品	7 赤		備品カード	120	3	常	
総務担当	財務		5 白	公用車	8 青		公用車 例規	10	11	価	
総務担当	財務		5 白	公用車	8 青		公用車 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	財務		5 白	公用車	8 青		一般管理車運行管理簿	30	3		
総務担当	財務		5 白	公用車	8 青		公用車運行実績表	40	3		
総務担当	財務		5 白	公用車	8 青		公用車カード	50	1		
総務担当	財務		5 白	公用車	8 青		整備点検記録簿	60	3		
総務担当	施設・整備		6 黄	施設全般	1 黄		施設全般 例規	10	11	価	
総務担当	施設・整備		6 黄	施設全般	1 黄		施設全般 通知・報告・回答	20	3		
総務担当	施設・整備		6 黄	施設全般	1 黄		防災	30	3		
総務担当	施設・整備		6 黄	施設全般	1 黄		施設関係届出書	40	3		
総務担当	施設・整備		6 黄	施設全般	1 黄		施設図面	50	11	常	
総務担当	施設・整備		6 黄	施設全般	1 黄		工事	60	5		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	施設・整 備		6 黄	施設全般		1 黄	修繕(施設)	70	3		
総務担当	施設・整 備		6 黄	施設全般		1 黄	特定建築物関係記録	80	11		
総務担当	施設・整 備		6 黄	施設全般		1 黄	建築基準法施設定期点検	90	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	業務委託全般	10	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	建物管理業務	20	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	警備業務	30	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	エレベータ点検業務	40	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	消防設備点検業務	50	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	警備業務報告書	60	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	監視員報告書	70	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	清掃員報告書	80	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	業務委託		2 緑	浄化槽保守点検カード	90	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	電 気		3 白	電気全般	10	3		
総務担当	施設・整 備		6 黄	電 気		3 白	日常巡視点検票	20	3		
総務担当	施設・整 備		6 黄	電 気		3 白	電気機器補修記録台帳	30	11	価	
総務担当	施設・整 備		6 黄	電 気		3 白	自家用電気工作物関係	40	3		
総務担当	施設・整 備		6 黄	空調衛生		4 赤	空調・衛生全般	10	5		
総務担当	施設・整 備		6 黄	空調衛生		4 赤	水槽清掃報告書	20	5		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務担当	施設・整備		6 黄	空調衛生	4	赤	水質試験成績書	30	5		
総務担当	施設・整備		6 黄	空調衛生	4	赤	簡易専用水道検票	40	5		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	学芸全般 通知	10	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	学芸全般 照会・回答	20	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	年間計画・報告	30	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	全国科学博物館協議会	40	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	埼玉県博物館連絡協議会	50	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	その他関連協議会	60	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	復命書	70	3		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	博物館評価	80	3		
企画広報 担当	学芸		7 青	学芸全般	1	青	ボランティア活動・外部研究者	90	3		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	広聴・広報 通知	10	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	広聴・広報 照会・回答	20	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	報道対応	30	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	ウェブページ	40	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	県広報	50	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	新聞・ラジオ・テレビ・他マスコミ	60	1		
企画広報 担当	学芸		7 青	広聴広報	2	黄	市町村	70	1		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
企画広報 担当	学芸		7青	広聴広報	2黄		その他機関	80	1		
企画広報 担当	学芸		7青	調査研究	3緑		基礎的調査研究	10	5		
企画広報 担当	学芸		7青	調査研究	3緑		カモシカ調査	20	5		
企画広報 担当	学芸		7青	調査研究	3緑		その他	30	3		
企画広報 担当	学芸		7青	資料収集	4白		収集計画	10	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料収集	4白		その他(資料収集)	20	5		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		資料台帳	10	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		資料台帳(2次資料)	20	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		資料受入票	30	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		資料評価会議	40	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		寄贈・寄託	50	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		特別利用	60	5		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		館外貸出	70	5		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		資料等借用	80	11		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		デジタルアーカイブ	90	3		
企画広報 担当	学芸		7青	資料管理	5赤		その他	100	3		
企画広報 担当	学芸		7青	展 示	6青		展示基本計画	10	11		
企画広報 担当	学芸		7青	展 示	6青		常設展示	20	11		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
企画広報 担当	学芸		7青	展示		6青	企画展	30	3		
企画広報 担当	学芸		7青	展示		6青	季節展示	40	3		
企画広報 担当	学芸		7青	展示		6青	共催展	50	3		
企画広報 担当	学芸		7青	展示		6青	その他(展示)	60	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	講座	10	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	観察会	20	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	トーク・その他事業	30	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	学校教育支援	40	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	学芸員実習	50	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	研修・実習受入	60	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	刊行物(チラシ他)	70	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	レファレンス支援	80	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	ジオパーク	90	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	その他(普及)	100	3		
企画広報 担当	学芸		7青	普及		7黄	友の会	110	3		
環境担当	懸案		8緑	副館長		1緑	二階堂 実	10	1未		
環境担当	懸案		8緑	副館長		1緑	青木 勝美	20	1未		
環境担当	懸案		8緑	副館長		1緑	小林 まさ代	30	1未		
環境担当	懸案		8緑	副館長		1緑	五十嵐	40	1未		
環境担当	環境		9白	環境全般		2白	照会・回答	10	1		
環境担当	環境		9白	環境全般		2白	通知・報告	20	3		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	事業計画・報告	30	1		
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	図録販売	40	5		
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	消耗品出納簿(郵券)	50	3		
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	消耗品使用記録簿	60	3		
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	公用車使用記録簿	70	3		
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	IT関係	80	5		
環境担当	環境		9 白	環境全般	2	白	その他	90	1		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	会議	3	赤	運営協議会	10	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	会議	3	赤	連絡会議	20	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	会議	3	赤	その他	30	1		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	教育普及	4	青	かわはくGWまつり	10	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	教育普及	4	青	かわはく夏まつり	20	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	教育普及	4	青	かわはく秋まつり	30	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	教育普及	4	青	かわはく春まつり	40	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	教育普及	4	青	その他	50	1		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	研修	5	黄	電子顕微鏡操作研修	10	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	研修	5	黄	教員研修	20	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	研修	5	黄	その他	30	1		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	修繕・工 事	6	緑	現場監督員	10	5		
環境担当	川博支 援・連携		10 赤	修繕・工 事	6	緑	その他	20	1		
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	基本計画	10	5		
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	開催要項	20	5		
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	資料調査	30	5		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	資料借用	40	5		
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	図録原稿等	50	5		
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	企画書	60	5		
環境担当	特別展		11 白	企画	7	白	その他	70	1		
環境担当	特別展		11 白	開催支援	8	赤	資料搬出入	10	5		
環境担当	特別展		11 白	開催支援	8	赤	展示作業	20	5		
環境担当	特別展		11 白	開催支援	8	赤	関連事業	30	5		
環境担当	特別展		11 白	開催支援	8	赤	印刷物	40	5		
環境担当	特別展		11 白	開催支援	8	赤	その他	50	1		
環境担当	特別展		11 白	中期計画	9	青	検討会議	10	5		
環境担当	特別展		11 白	中期計画	9	青	中期計画	20	5		
環境担当	特別展		11 白	中期計画	9	青	その他	30	1		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料収集	10	緑	収集計画	10	11		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料収集	10	緑	資料受入・購入	20	11		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料収集	10	緑	資料調査	30	5		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料収集	10	緑	資料評価	40	5		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料収集	10	緑	その他	50	1		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料管理	11	白	収蔵庫管理	10	5		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料管理	11	白	特別利用	20	5		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料管理	11	白	館外貸出	30	5		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料管理	11	白	IPM	40	5		
環境担当	資料収 集・管理		12 緑	資料管理	11	白	その他	50	1		
環境担当	教育普及		13 赤	学習支援	12	赤	環境出前講座	10	3		
環境担当	教育普及		13 赤	学習支援	12	赤	県政出前講座	20	3		
環境担当	教育普及		13 赤	学習支援	12	赤	その他	30	1		
環境担当	教育普及		13 赤	学校支援	13	青	学校訪問	10	3		

H25 自然の博物館

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
環境担当	教育普及		13 赤	学校支援	13	青	出張授業	20	3		
環境担当	教育普及		13 赤	学校支援	13	青	教員研修	30	3		
環境担当	教育普及		13 赤	学校支援	13	青	その他	40	1		
環境担当	調査研究		14 緑	研究報告	14	緑	自然博研究紀要	10	5		
環境担当	調査研究		14 緑	研究報告	14	緑	川博研究紀要	20	5		
環境担当	調査研究		14 緑	研究報告	14	緑	その他	30	1		
環境担当	調査研究		14 緑	研究発表	15	白	自然博研究発表会	10	3		
環境担当	調査研究		14 緑	研究発表	15	白	ミュージアムフォーラム	20	3		
環境担当	調査研究		14 緑	研究発表	15	白	その他	30	1		
環境担当	館内事務		15 赤	各種委員会	16	赤	展示委員会	10	3		
環境担当	館内事務		15 赤	各種委員会	16	赤	資料委員会	20	3		
環境担当	館内事務		15 赤	各種委員会	16	赤	ボランティア委員会	30	3		
環境担当	館内事務		15 赤	各種委員会	16	赤	その他	40	1		
	システム 連携	AA		財務会計	1		令達登録	7	3		
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定	15	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		収納帳票	26	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為	37	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		支出負担行為兼支出命令	42	5		
	システム 連携	AA		財務会計	1		払出命令	82	5		