

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調整担当	懸案		1 白	懸案		1 白	懸案フォルダ(総務・調整担当)	10	1		
総務・調整担当	懸案		1 白	懸案		1 白	懸案フォルダ(人権教育担当)	20	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(総務課 4~9月)	10	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(総務課 10~3月)	20	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(教育政策課4~9月)	30	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(教育政策課10~3月)	40	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	5カ年計画(教育政策課)	50	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(財務課 4~9月)	60	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(財務課 10~3月)	70	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(その他教育局4~9月)	80	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会・回答(その他教育局10~3月)	90	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	照会(知事部局等)	100	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	施策評価	110	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	主要施策	120	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	照会・回答		1 赤	青少年健全育成推進プラン	130	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	総務		2 青	総務例規	10	1	価	
総務・調整担当	総務		2 赤	総務		2 青	通知(4~9月)	20	1		
総務・調整担当	総務		2 赤	総務		2 青	通知(10~3月)	30	1		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	パンフレット	40	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	事務分掌表	50	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	事務引継書	60	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	専決事項の指定	70	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	教育振興基本計画	80	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	教育行政重点施策	90	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	教育委員会の事務に関する点検評価	100	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	指導の重点努力点	110	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	教育委員会報告	120	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	事業概要	130	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	災害防災	140	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	後援・後援等承認管理簿	150	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	総務事務システム全般	160	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	県庁LAN(IT関係)	170	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	県庁LAN(HP関係)	180	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	環境配慮	190	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	総務		2 青	もしカブ、UD	200	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書		3 黄	文書例規	10	1	価	

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書	3 黄		文書 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書	3 黄		ファイル基準表	30	11		
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書	3 黄		文書保存(引継)台帳	40	10		
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書	3 黄		文書廃棄(予定)台帳	50	11		
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書	3 黄		文書管理台帳	60	11		
総務・調 整担当	総務		2 赤	文書	3 黄		公印使用簿	70	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	会議	4 緑		会議通知	10	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	会議	4 緑		課長会議(4~9月)	20	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	会議	4 緑		課長会議(10~3月)	30	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	会議	4 緑		主幹・主査会議(4~9月)	40	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	会議	4 緑		主幹・主査会議(10~3月)	50	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	会議	4 緑		課内会議	60	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	広聴・広 報	5 白		広聴・広報 通知報告・照会回答	10	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	広聴・広 報	5 白		記者発表・報道対応	20	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	広聴・広 報	5 白		県政出前講座	30	1		
総務・調 整担当	総務		2 赤	監査・検 査	6 赤		監査 通知報告・照会回答	10	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	監査・検 査	6 赤		会計検査院検査	20	5		
総務・調 整担当	総務		2 赤	監査・検 査	6 赤		会計実地検査	30	5		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	総務		2 赤	監査・検 査	6 赤		事務局監査	40	5		
総務・調 整担当	総務		2 赤	監査・検 査	6 赤		委員監査	50	5		
総務・調 整担当	総務		2 赤	監査・検 査	6 赤		行政監察	60	5		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		通知・照会	10	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		県議会資料(6月)	20	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		県議会資料(9月)	30	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		県議会資料(12月)	40	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		県議会資料(2月)	50	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		決算特別委員会資料	60	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		予算特別委員会資料	70	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		県議会資料(臨時)	80	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		文教委員会報告	90	5		
総務・調 整担当	総務		2 赤	県議会	7 青		政党要望	100	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	情報公開	8 黄		管理台帳	10	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	情報公開	8 黄		情報公開請求・回答	20	3		
総務・調 整担当	総務		2 赤	情報公開	8 黄		情報公開 通知・報告	30	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		人事例規	10	1	価	
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		人事 通知報告・照会回答	20	1		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		昇給・昇格通知	30	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		人事異動通知書	40	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		職員調査表	50	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		臨時職員	60	5		
総務・調 整担当	人事		3 白	人事	1 白		履歴書	70	11	常	
総務・調 整担当	人事		3 白	服務	2 赤		服務例規	10	1	価	
総務・調 整担当	人事		3 白	服務	2 赤		服務 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	服務	2 赤		埼玉県教育委員会職員証	30	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	服務	2 赤		総務事務システム服務関係	40	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	服務	2 赤		倫理推進員	50	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	服務	2 赤		セクハラ防止推進員	60	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	研修	3 青		研修 通知・報告(4～9月)	10	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	研修	3 青		研修 通知・報告(10～3月)	20	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	給与	4 黄		給与例規	10	1	価	
総務・調 整担当	人事		3 白	給与	4 黄		給与改正	20	1	価	
総務・調 整担当	人事		3 白	給与	4 黄		給与 通知報告・照会回答	30	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	給与	4 黄		電算報告(総務事務S給与関係)	40	5		
総務・調 整担当	人事		3 白	給与	4 黄		給与口座振替申出書(控)	50	3	常	

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	人事		3 白	給与		4 黄	年末調整関係書類	60	5		
総務・調 整担当	人事		3 白	旅費		5 緑	旅費例規	10	1	価	
総務・調 整担当	人事		3 白	旅費		5 緑	旅費 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	人事		3 白	旅費		5 緑	旅行命令簿	30	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	旅費		5 緑	復命書	40	3		
総務・調 整担当	人事		3 白	旅費		5 緑	自家用自動車登録台帳	50	3	常	
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	福利厚生例規	10	1	価	
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	福利厚生 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	各種厚生事業	30	1		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	組合員等一覧表	40	3		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	被扶養者申告書	50	3		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	諸給付	60	3		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	福利厚生		1 白	貸付償還金内訳書	70	3		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康管理 例規	10	1	価	
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康管理 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	健康診断個人票・結果	30	5	常	
総務・調 整担当	福利厚生		4 白	健康管理		2 赤	人間ドック	40	1		
総務・調 整担当	財務		5 青	財務		1 青	財務例規	10	1	価	

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	財務		5 青	財務		1 青	県費 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	財務		5 青	財務		1 青	公有財産台帳	30	11	常	
総務・調 整担当	財務		5 青	財務		1 青	国費 通知報告・照会回答	40	1		
総務・調 整担当	財務		5 青	予算		2 黄	予算 通知報告・照会回答	10	1		
総務・調 整担当	財務		5 青	予算		2 黄	補正予算	20	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	予算		2 黄	予算編成(翌年度)	30	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	予算		2 黄	予算配当・予算令達	40	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	予算		2 黄	予算執行委任	50	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	通知・照会	10	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	諸収入・貸付金	20	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	諸収入・雑入	30	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	歳入予算差引簿	40	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	債権管理簿	50	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	現金出納簿	60	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	収納金原符	70	5	常	
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	収入済通知書	80	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	収入		3 緑	国庫支出金(委託金等)受入	90	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	支出 通知報告・照会回答	10	1		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	執行伺い	20	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	支出負担行為決議書(契約書)	30	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	送付票・添付資料(教育連絡調整費)	40	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	送付票・添付資料(社会教育振興費)	50	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	送付票・添付資料(教育事務局費)	60	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	支出		4 白	歳出予算差引簿	70	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	決算		5 赤	決算 通知・報告	10	1		
総務・調 整担当	財務		5 青	決算		5 赤	決算調書	20	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	決算		5 赤	行政報告書	30	5		
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	物品例規	10	1	価	
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	物品 通知報告・照会回答	20	1		
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	物品保管転換(備品)	30	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	物品保管転換(消耗品)	40	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	物品購入見積依頼書	50	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	物品管理システム	60	11	常	
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	消耗品管理簿	70	11	常	
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	消耗品出納簿	80	3		
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	処分協議・不用決定・廃棄伺い	90	3		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	財務		5 青	物品		6 青	乗車証	100	3	常	
人権教育 担当	人権教育		6 黄	一般		1 黄	人権教育 通知・報告	10	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	一般		1 黄	人権教育 照会・回答	20	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	一般		1 黄	他県からの通知・照会	30	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	一般		1 黄	全国人権教育担当者研究協議会	40	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	例規	10	11	価	
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	埼玉県人権教育推進協議会	20	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	地区人推教運営費補助金	30	5		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	人権政策推進会議	40	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	人権教育実践報告会	50	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	教育事務所等担当者研修会	60	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	局等職員人権教育研修会	70	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	人権教育課事業概要	80	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	教育局内連絡・調整会議	90	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	全県指導主事会	100	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	人権教育行政連絡会(総合教育セン ター等)	110	1		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	学社・共 通 事業		2 緑	人権教育実施方針	120	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	女性に関すること	10	3		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	男女共同参画課関係	20	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	男女平等教育推進委員会	30	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	男女平等教育研修会	40	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	男女平等教育資料	50	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	子供に関すること	60	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	子どもの権利擁護委員会	70	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	高齢者に関すること	80	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	障害のある人に関すること	90	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	外国人に関すること	100	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	拉致問題に関すること	110	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	性同一性障害に関すること	120	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	人権課題 別		3 白	その他の課題	130	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	涉外		4 赤	1都10県・1都3県	10	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	涉外		4 赤	県外調査	20	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	涉外		4 赤	法務局との連携	30	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	涉外		4 赤	教職員組合	40	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	涉外		4 赤	その他調査・回答	50	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	涉外		4 赤	人権教育指導者派遣依頼	60	1		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
人権教育 担当	人権教育		6 黄	調査		5 青	学校における実践状況調査	10	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	調査		5 青	社会教育における実施状況調査	20	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	調査		5 青	児童虐待に関する調査	30	3		
人権教育 担当	人権教育		6 黄	調査		5 青	その他調査	40	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	小・中学校長研修会	10	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	高校等校長研修会	20	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	高校長協会・教頭会委員会	30	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	小・中学校担当者研修会	40	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	高校担当者研修会	50	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	市町村人権教育担当者研修会	60	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	長期研修教員等	70	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教職員等 研修		1 黄	その他研修会	80	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教育指導		2 緑	教育指導 通知・報告	10	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教育指導		2 緑	高校進学出願書類等調査	20	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	教育指導		2 緑	その他	30	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権教育 指導資料		3 白	人権文集「はばたき」	10	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権教育 指導資料		3 白	法務局人権作文	20	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権教育 指導資料		3 白	その他の資料	30	3		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォ ルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権教育 指導資料	3	白	著作権借用・転載許可	40	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権教育 研究指定 校・総合 推進地域	4	赤	人権教育研究指定校・総合推進地域	10	5		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権教育 研究指定 校・総合 推進地域	4	赤	学習指導案集	20	5		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	子どもを 虐待から 守る学校 づくり事	5	青	例規	10	11	常	
人権教育 担当	学校教育		7 黄	子どもを 虐待から 守る学校 づくり事	5	青	文部科学省・厚生労働省 通知	20	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	子どもを 虐待から 守る学校 づくり事	5	青	児童虐待 通知・報告	30	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	子どもを 虐待から 守る学校 づくり事	5	青	児童虐待対応研修	40	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	子どもを 虐待から 守る学校 づくり事	5	青	アフターケア研修	50	3		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	子どもを 虐待から 守る学校 づくり事	5	青	児童虐待一般文書	60	1		
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権感覚 育成事業	6	黄	埼玉県子ども人権フォーラム	10	5		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
人権教育 担当	学校教育		7 黄	人権感 覚育 成事 業	6 黄		人権感覚育成指導者研修会	20	3		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	人権教育 啓発資料	1 緑		著作権借用・転載許可	10	5		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	人権教育 啓発資料	1 緑		啓発資料(県内市町村)	20	3		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	人権教育 啓発資料	1 緑		啓発資料(県外)	30	3		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	人権教育 啓発資料	1 緑		人権教育啓発映画	40	3		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	人権教育 啓発資料	1 緑		放映許可	50	3		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	人権教育 啓発資料	1 緑		人権教育啓発映画利用状況調査	60	3		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	市町村人 権教育指 導研修事 業	2 白		補助金交付要綱	10	11	常	
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	市町村人 権教育指 導研修事 業	2 白		市町村人権教育指導研修事業	20	5		
総務・調 整担当	社会教育		8 緑	社会教育 担当者研 修	3 赤		地域活動促進研修会	10	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外	1 黄		部落解放同盟	10	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外	1 黄		愛する会	20	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外	1 黄		埼玉県地域人権運動連合会	30	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外	1 黄		正統派	40	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外	1 黄		「同和対策」運動団体連絡協議会	50	3		

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	北埼・埼葛「同和対策」運動連合会	60	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	部落解放北足立郡協議会	70	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	その他運動団体	80	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	埼玉県人教育研究協議会	90	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	人権推進課	100	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	教職員組合	110	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	同和対策委員会	120	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	人権尊重社会を目指す県民運動	130	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	涉外		1 黄	人権教育啓発センター(アイユ)	140	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	地域改善 対策奨学 資金		2 緑	条例・規則・要綱	10	11	常	
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	地域改善 対策奨学 資金		2 緑	奨学資金 通知報告・照会回答	20	3		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	地域改善 対策奨学 資金		2 緑	審査委員会	30	5		
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	地域改善 対策奨学 資金		2 緑	免除	40	11	常	
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	地域改善 対策奨学 資金		2 緑	猶予	50	11	常	
総務・調 整担当	同和教育		9 黄	地域改善 対策奨学 資金		2 緑	返還	60	11	常	

H25 人権教育課

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイド 番号	第2ガイド 色	個別フォルダ名称	個別フォルダ 番号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
	システム 連携	AA		財務会計	1		四半期別執行限度額登録		4	3	
	システム 連携	AA		財務会計	1		執行委任登録		6	3	
	システム 連携	AA		財務会計	1		事前調定		15	5	