

第4回全国学校給食・栄養教諭等研究協議大会に係る大会参加者宿泊斡旋等業務 企画提案書作成要領

1 提出書類

- (1) 企画提案書概要（A4版1枚） 15部及び電子データ一式
紙媒体：A4版、片面カラー印刷
電子データ：Word、Excel 又は PowerPoint 形式のいずれかと PDF 形式の両方
- (2) 企画提案書 15部及び電子データ一式
紙媒体：A4版左綴じ、片面カラー印刷
電子データ：Word、Excel 又は PowerPoint 形式のいずれかと PDF 形式の両方

2 提出方法等

- (1) 提出期限 令和8年10月26日（月）17時（必着）
- (2) 提出先 〒330-9301 埼玉県さいたま市浦和区高砂 3-15-1（埼玉県職員会館2階）
第4回全国学校給食・栄養教諭等研究協議大会開催準備委員会事務局
（埼玉県教育局県立学校部保健体育課学校給食担当内）
TEL：048-830-6968 E-mail：a6960-05@pref.saitama.lg.jp
- (3) 提出方法 郵送、持参による書面での提出及び電子メールによる電子データでの提出とすること。ただし、持参による提出の受付時間は、土曜日、日曜日及び祝日を除く、平日の午前9時から午後5時までとする。郵送での提出においては、配達記録が残る書留等で行うこと。電子メールでの提出においては、提出後、電話により送信した旨の連絡をすること。

※ ファイル容量が10MBを超えるものは、事務局システムの都合により電子メールを受信することができないため、あらかじめ協議すること。

3 企画提案の内容

- (1) 宿泊業務
- (2) 参加申込集約業務
- (3) 弁当業務
- (4) 共通業務
- (5) 組織体制等
- (6) 実績
- (7) 見積額
- (8) その他

※ なお、企画提案書作成にあたっては、別紙「第4回全国学校給食・栄養教諭等研究協議大会に係る大

会参加者宿泊斡旋等業務企画提案書記載内容」に示す項目を明確に記載し、「4 企画提案の基本的条件」及び「5 留意事項」を踏まえて作成すること。

4 企画提案の基本的条件

- (1) 地元経済の活性化等に配慮すること。
- (2) 各都道府県・政令指定都市からの参加者にとって、開催市・会場の移動時間や距離等、利便性に配慮した施設に宿泊することを基本とすること。
- (3) 宿泊料金に応じた、より充実したサービスの提供を考慮すること。
- (4) 宿泊の受付、弁当配布などが確実かつスムーズに行えるよう考慮すること。
- (5) 会場周辺の交通混雑の緩和及び駐車場の確保について考慮すること。
- (6) 地産地消や食育、食生活改善による健康づくり等に配慮すること。
- (7) 埼玉県らしさを感じられる「おもてなし」を考慮すること。
- (8) 緊急事態発生時において迅速な対応が図られるよう考慮すること。
- (9) 環境負荷の低減や、費用対効果の面で優れた内容となるよう考慮すること。

5 留意事項

- (1) 企画提案書は1者1提案とする。
- (2) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めない。
- (3) 提出された企画提案書が次のいずれかに該当するときは、無効となる場合がある。
 - ア 虚偽の内容が記載されているもの
 - イ 企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの

別紙

第4回全国学校給食・栄養教諭等研究協議大会に係る大会参加者宿泊斡旋等業務
企画提案書記載内容

区 分	記 載 内 容
宿泊業務	1 宿泊施設の確保（確保可能な宿泊施設及び宿泊可能人数） 2 宿泊施設の選定基準・料金区分設定等 3 宿泊申込の受付・斡旋 4 宿泊料金等の領収、宿泊券の作成及び発送、領収書の発行 5 宿泊施設における災害対応及び緊急事態発生時等の対応
参加申込 集約業務	1 参加申込案内書 2 参加申込みフォーム（Web）の作成 3 参加申込の受付（個人・団体別、Web 受付） 4 参加者の集金、領収書の発行 5 参加者名簿の作成
弁当業務	1 弁当業者の選定方法及び調達可能弁当数 2 試食会の実施 3 弁当申込のとりまとめ及び引換券の作成 4 2日目弁当の手配、配布、空き容器回収の方法 5 食品衛生対策の企画提案及び実施
共通業務	1 問合せ・クレームに係る処理体制及びトラブル等への対応 2 申込者等のデータの管理体制（セキュリティ保護）及び準備委員会事務局との共有体制 3 大会会場地市との連携及び宿泊施設、弁当業者への指導及び連携
組織体制等	1 業務に係る組織体制及び人員配置 2 担当者の業務内容 3 突発的な事故や災害、緊急事態発生時等の対応体制
実績	1 同種（学校関係）同規模の全国イベント等において、大規模の参加者を同一機会に配宿等した実績
見積額	1 見積額
その他	1 その他の独自の企画提案事項（本表に示している項目以外の企画提案事項）