担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・防 災担当	懸案	1	白	総務•防 災担当		1 白	総務・防災担当 懸案フォルダー	10	1未		
総務·防 災担当	総務	2	:赤	総務全般		1 赤	総務 例規	10	11	価	
総務•防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	総務 通知·報告	20	1		
総務•防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	総務 照会・回答	30	1		
総務・防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	事業概要	40	1		
総務・防 災担当	総務	2	:赤	総務全般		1 赤	事務分掌	50	3		
総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	事務引継書	60	3		
総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	専決事項	70	1		
/ 総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	定例県議会	80	1		
/ 総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	各種試験案内	90	1		
ペス・ 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	環境に良いこと関係	100	5		
<ul><li>₹</li></ul>	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	実績評価	110	1		
 総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	ふれあい拠点関係	120	3		
炎担当 総務・防	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	危機管理マニュアル	130	3	価	
炎担当 総務・防	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	もしカブ・5S運動	140	1		
総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	ユニバーサルデザイン	150	3	差	
総務·防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	職員録原稿	160	1		
炎月-1 総務・防 災担当	総務	2	:赤	総務全般		1 赤	県民サービスの向上	170	3	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	総務事務システム	180	1		
総務·防 災担当	総務	2	:赤	総務全般		1 赤	集約化	190	3		
総務・防 災担当	総務	2	! 赤	総務全般		1 赤	庁議事項	200	1		
総務·防 災担当	総務	2	:赤	総務全般		1 赤	マスコミ対応	210	1		
₩務·防 災担当	総務	2	:赤	総務全般		1 赤	配布物·掲示物	220	1未		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	:	2 青	文書 例規	10	11	価	
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	:	2 青	文書 通知・報告	20	1		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	文書 照会・回答	30	1		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	ファイル基準表	40	11		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	文書管理台帳	50	11		0
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	公印使用簿	60	3		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	特殊郵便物収受簿	70	3		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	情報公開	80	1		
₩務·防 災担当	総務	2	:赤	文書	;	2 青	開示請求	90	3		
	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	文書保存(引継)台帳	100	10		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	文書	;	2 青	文書廃棄(予定)台帳	110	3		
ス <u>- 1</u> 総務・防 災担当	総務	2	:赤	IT推進	;	3 黄	IT推進 例規	10	5	価	
ハー 総務・防 災担当	総務	2	! 赤	IT推進	:	3 黄	IT推進 通知·報告	20	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	`第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•防 災担当	総務	2	2 赤	IT推進		3 黄	IT推進 照会·回答	30	1		
総務・防 災担当	総務	2	? 赤	IT推進		3 黄	機器管理台帳(システムチェックリス ト)	40	5	価	機管シ
総務·防 災担当	総務	2	2 赤	会議		4 緑	所長会議	10	1		
総務•防 災担当	総務	2	? 赤	会議		4 緑	センター主催所長等会議	20	1		
総務•防 災担当	総務	2	2 赤	会議		4 緑	副所長会議	30	1		
総務·防 災担当	総務	2	? 赤	会議		4 緑	その他会議	40	1		
ハー 総務・防 災担当	総務	2	2 赤	監査∙検 査		5 白	監査·検査 例規	10	11	価	
総務•防 災担当	総務	2	? 赤	 監査•検 査		5 白	会計実地検査	20	3		
総務•防 災担当	総務	2	2 赤	監査∙検 査		5 白	監査	30	10		
総務·防 災担当	総務	2	2 赤	監査∙検 査		5 白	委員監査	40	10		
総務•防 災担当	総務	2	2 赤	監査∙検 査		5 白	行政監察	50	3	価	
総務·防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	人事 例規	10	11	価	
総務·防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	人事 通知·報告	20	1		
総務・防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	人事 照会·回答	30	1		
総務•防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	電算報告	40	1		
総務•防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	定期昇給昇格調書	50	11		
総務•防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	勤務記録カード	60	11		
総務・防 災担当	人事	3	赤	人事		1 赤	表彰	70	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	う 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子	<b>-</b> 文書
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	人事		1 赤	資格·検査証	80	1		
総務•防 災担当	人事	;	3 赤	人事		1 赤	職員派遣	90	1		
総務・防 災担当	人事	;	3 赤	人事		1 赤	障害者職場実習	100	3		
総務·防 災担当	人事	;	3 赤	研修		2 青	研修 例規	10	5	価	
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	研修		2 青	研修 通知•報告	20	1		
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	研修		2 青	自治人材開発センター研修	30	1		
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	研修		2 青	その他研修	40	1		
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	研修		2 青	合同研修	50	1		
総務・防 災担当	人事	(	3 赤	服務		3 黄	服務 例規	10	5	価	
総務・防 災担当	人事	(	3 赤	服務		3 黄	服務 通知•報告	20	1		
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	服務		3 黄	服務 照会・回答	30	1		
総務・防 災担当	人事	(	3 赤	服務		3 黄	埼玉県職員証用紙受払台帳	40	11		
総務・防 災担当	人事	(	3 赤	服務		3 黄	休憩時間勤務命令簿	50	3		
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	給与		4 緑	給与 例規	10	5	価	
総務・防 災担当	人事	(	3 赤	給与		4 緑	給与 通知・報告	20	1		
総務•防 災担当	人事	(	3 赤	給与		4 緑	電算報告	30	1		
総務・防 災担当	人事	(	3 赤	給与		4 緑	給与支払簿	40	5		
総務•防 災担当	人事	;	3 赤	給与		4 緑	科目別給与支払内訳	50	3		

担当名	第1ガイド 第1ガ 名称 番号	イド 第1ガイ  色	・ 第2ガイド 第2ガィ 名称 番号	イド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務•防 災担当	人事	3 赤	給与	4 緑	時間外単価表	60	1	
総務•防 災担当	人事	3 赤	給与	4 緑	年末調整•源泉徴収	70	5	
総務•防 災担当	人事	3 赤	旅費	5 白	旅費 例規	10	5	価
総務・防 災担当	人事	3 赤	旅費	5 白	旅費 通知・報告	20	1	
総務・防 災担当	人事	3 赤	旅費	5 白	復命書	30	3	
総務・防 災担当	人事	3 赤	旅費	5 白	自家用自動車登録台帳	40	3	
総務•防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	非常勤•臨時職員 例規	10	5	価
総務・防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	非常勤・臨時職員 通知・報告	20	1	
総務•防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	雇用伺い	30	3	
総務・防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	出勤簿 休暇簿	40	3	
総務•防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	雇用状況報告書	50	1	
総務•防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	源泉徴収•年末調整	60	5	
総務•防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	雇用保険	70	3	
総務•防 災担当	人事	3 赤	非常勤臨 時職員	6 赤	社会保険	80	3	
総務・防 災担当	福利厚生	4 青	福利厚生 全般	1 青	福利厚生 例規	10	5	価
総務•防 災担当	福利厚生	4 青	福利厚生 全般	1 青	福利厚生 通知・報告	20	1	
総務•防 災担当	福利厚生	4 青	福利厚生 全般	1 青	商品あっせん	30	1	
総務•防 災担当	福利厚生	4 青	健康管理	2 黄	健康管理 例規	10	11	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•防 災担当	福利厚生	4	. 青	健康管理		2 黄	健康管理 通知・報告	20	1		
総務•防 災担当	福利厚生	4	. 青	健康管理		2 黄	新型インフルエンザ	30	3		
総務•防 災担当	福利厚生	4	. 青	健康管理		2 黄	個人票	40	11		
総務•防 災担当	福利厚生	4	. 青	健康管理		2 黄	健康相談	50	1		
総務・防 災担当	福利厚生	4	青	健康管理		2 黄	衛生推進者関係	60	1		
総務•防 災担当	福利厚生	4	. 青	共済·互 助会		3 緑	共済·互助会 例規	10	5	価	
総務・防 災担当	福利厚生	4	. 青	共済·互 助会		3 緑	共済 互助会 通知·報告	20	1		
総務・防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	財務 例規	10	11	価	
総務·防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	財務 通知·報告	20	1		
総務·防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	財務 照会·回答	30	1		
総務•防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	収入(支出)計画書	40	1		
総務・防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	事務引継(財務関係)	50	3		
総務・防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	業者選定委員会	60	3		
総務・防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	自己検査	70	3		
総務•防 災担当	財務	5	白	財務全般		1 白	歳入歳出外現金整理簿	80	3		
総務·防 災担当	財務	5	白	予算∙決 算		2 赤	予算・決算 例規	10	5	価	
総務・防 災担当	財務	5	白	予算∙決 算		2 赤	予算·決算 通知·報告	20	1		
総務•防 災担当	財務	5	白	予算∙決 算		2 赤	予算·決算 照会·回答	30	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第	第1ガイド 3	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•防 災担当	財務	5 E	自	予算∙決 算		2 赤	令達申請書	40	3		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	予算∙決 算		2 赤	令達書	50	3		
総務·防 災担当	財務	5 [	白	予算∙決 算		2 赤	執行委任依頼	60	5		
総務•防 災担当	財務	5 E	白	歳入		3 青	歳入予算差引簿	10	5		0
総務•防 災担当	財務	5 E	≐	歳入		3 青	調定伺い	20	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	歳入		3 青	調定伺い(休日開放)	30	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	歳入		3 青	調定伺い(会議室)	40	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	歳入		3 青	債権管理簿	50	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	≐	歳入		3 青	現金出納簿	60	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	歳入		3 青	収入済通知書	70	5		
総務·防 災担当	財務	5 E	≐	歳入		3 青	課所別科目別調書(歳入)	80	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	≐	歳出		4 黄	社会保険料	10	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	≐	歳出		4 黄	報償費	20	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	≐	歳出		4 黄	賃金	30	5		
総務·防 災担当	財務	5 [	白	歳出		4 黄	旅費	40	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	歳出		4 黄	交際費	50	5		
総務•防 災担当	財務	5 [	白	歳出		4 黄	食糧費	60	5		
総務•防 災担当	財務	5 E	自	歳出		4 黄	需用費(庁用消耗品)	70	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電 <sup>-</sup>	子文書
総務•防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	需用費(事務用消耗品)	80	5		
総務•防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	需用費(コピー等印刷関連)	90	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	需用費(新聞雑誌等購入代)	100	5		
総務·防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	公用車燃料費	110	5		
総務·防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	修繕費	120	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	光熱水費(電気)	130	5		
総務·防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	光熱水費(ガス)	140	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	光熱水費(水道)	150	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	光熱水費(重油)	160	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	役務費(庁舎管理)	170	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	役務費(電話料)	180	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	役務費(郵便料)	190	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	役務費(手数料)	200	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	役務費(筆耕料)	210	5		
総務•防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	委託料(電話機保守)	220	5		
総務•防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	委託料(一般廃棄物)	230	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	委託料(その他庁舎管理)	240	5		
総務・防 災担当	財務	5	白	歳出		4 黄	委託料(休日開放)	250	5		

担当名	第1ガイド 第1ガイ 名称 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 第2ガイ 名称 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・防 災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	使用料及び賃借料	260	5		
総務・防 災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	備品購入費	270	5		
総務・防 災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	負担金補助及び交付金	280	5		
総務・防 災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	補助金	290	5		
総務·防 災担当 総務·防	財務	5 白	歳出	4 黄	公課費(公用車整備関係含む)	300	5		
災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	所得税払出	310	5		
総務·防 災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	歳出予算差引簿	320	5		0
総務・防 災担当	財務	5 白	歳出	4 黄	課所別科目別調書(歳出)	330	5		0
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	財産 例規	10	11	価	
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	財産 通知・報告	20	1		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	財産 照会·回答	30	1		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	公有財産引継書	40	11		
総務·防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	公有財産台帳	50	11		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	登記簿謄本•公図	60	11		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	公有財産管理簿	70	11		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	行政財産使用許可	80	11		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	行政財産使用許可(休日開放)	90	5		
総務・防 災担当	財務	5 白	財産	5 緑	公有財産補修簿	100	11		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•防 災担当	財務		5 白	財産		5 緑	工事等	110	5		
総務・防 災担当	財務	,	5 白	公用車		6 白	公用車 例規	10	5	価	
(1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.	財務		5 白	公用車		6 白	公用車 通知・報告	20	1		
スロー 総務・防 災担当	財務		5 白	公用車		6 白	公用車 照会·回答	30	1		
スピコ 総務・防 災担当	財務		5 白	公用車		6 白	運行管理簿•仕業点検表	40	3		
総務·防 災担当	財務		5 白	公用車		6 白	運行実績表	50	3		
炎担当 総務·防 災担当	財務	,	5 白	公用車		6 白	整備点検記録簿	60	11		
炎担当 総務・防 災担当	財務	,	5 白	公用車		6 白	車検更新申請	70	1		
炎担当 総務·防 災担当	財務		5 白	公用車		6 白	安全運転管理者	80	3		
炎担当 総務·防 災担当	財務		5 白	公用車		6 白	公用車カード	90	3	常	
炎担当 総務·防 災担当	財務		5 白	物品		7 赤	物品 例規	10	5	価	
総務•防	財務		5 白	物品		7 赤	物品 通知•報告	20	1		
災担当 総務・防	財務	,	5 白	物品		7 赤	物品 照会・回答	30	1		
災担当 総務・防	財務		5 白	物品		7 赤	保管転換請求	40	3		
災担当 総務·防	財務		5 白	物品		7 赤	備品出納簿	50	3	常	物管シ
災担当 総務・防	財務		5 百 百	物品		7 赤	図書出納簿	60	3	常	物管シ
災担当 総務・防 災担当	財務		5 白	物品		7 赤	消耗品出納簿	70	3	常	1.3 🗆 -
災担当 総務・防 災担当	財務		5 白	物品		7 赤	重要物品等カード	80	3	常	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務∙防 災担当	財務	ļ.	5 白	物品		7 赤	物品購入見積依頼	90	3		
総務·防 災担当	財務	!	5 白	物品		7 赤	不用決定伺い	100	3		
総務•防 災担当	財務	!	5 白	物品		7 赤	電子複写機	110	1		
総務•防 災担当	財務	!	5 白	物品		7 赤	乗車証	120	1		
総務•防 災担当	財務	!	5 白	物品		7 赤	契約書等	130	10	価	
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	庁舎管理 例規	10	11	価	
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	庁舎管理 通知・報告	20	1		
総務・防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	庁舎管理 照会·回答	30	1		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	防火管理	40	5		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	駐車場	50	1		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	会議室使用予約簿	60	3		
総務·防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	会議室使用申請	70	3		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	物品販売	80	1		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	庁舎改修	90	3		
総務·防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	庁舎管理関係(重要協議事項)	100	3		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	ボイラー届出書	110	11		
総務·防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	自家用電気工作物関係	120	11		
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	庁舎管理 全般		1 青	冷凍機関係	130	11		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	:第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	庁舎管理 全般	-	一青	地下オイルタンク関係 ばい煙測定関 係	140	11		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	庁舎管理 全般	-	青	簡易専用水道検査関係	150	11		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	庁舎管理 全般		十青	休日開放	160	5		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	庁舎管理 全般	-	一青	補修承認申請 通知・報告	170	3		
総務・防 災担当	庁舎管理	6	青	庁舎管理 全般	-	一青	PCB届出書関係	180	11		
総務·防 災担当	庁舎管理	6	青	广舎管理 全般	-	青	拾得物	190	1		
総務·防 災担当	庁舎管理	6	青	广舎管理 全般	-	青	飲料水等自動販売機	200	5	常	
総務・防 災担当	庁舎管理	6	青	广舎管理 全般	-	青	耐震性貯水槽	210	11	常	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	有料駐車 場	2	2 黄	有料駐車場 例規	10	11	価	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	有料駐車 場	2	2 黄	有料駐車場 通知・報告	20	5		
総務·防 災担当	庁舎管理	6	青	有料駐車 場	2	2 黄	有料駐車場 契約	30	11		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	有料駐車 場	2	2 黄	有料駐車場 店舗回収金報告書	40	5		
総務・防 災担当	庁舎管理	6	青	有料駐車 場	2	2 黄	有料駐車場 システム管理出勤報告 書	50	5		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	有料駐車 場	2	2 黄	有料駐車場 システム機器保守関係	60	5		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	業務委託 契約	(	3 緑	業務委託契約 例規	10	11	価	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	業務委託 契約	;	3 緑	業務委託契約 通知・報告	20	5		
総務•防 災担当	庁舎管理	6	青	業務委託 契約	;	3 緑	業務委託契約 照会・回答	30	5		
総務・防 災担当	庁舎管理	6	青	業務委託 契約	(	3 緑	電話設備保守	40	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務•防 災担当	庁舎管理	6	6 青	業務委託 契約		3 緑	樹木管理	50	5	
総務•防 災担当	庁舎管理	(	6 青	業務委託 契約		3 緑	給排水設備管理等	60	5	
総務·防 災担当	庁舎管理	6	3 青	業務委託 契約		3 緑	廃棄物収集	70	5	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	3 青	業務委託 契約		3 緑	検査調書	80	5	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	6 青	業務委託 契約		3 緑	建築物環境衛生管理業務	90	5	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	6 青	管財課業 務委託		4 白	管財課業務委託基本文書	10	5	
総務•防 災担当	庁舎管理	6	6 青	管財課業 務委託		4 白	その他管財課委託	20	5	
総務•防 災担当	庁舎管理		6 青	管財課業 務委託		4 白	業務日誌(清掃)	30	5	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策		7 赤	危機管理		1 赤	危機管理 例規	10	11	価
総務•防 災担当	危機管理 及び防災 対策		7 赤	危機管理		1 赤	危機管理 通知・報告	20	3	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策		7 赤	危機管理		1 赤	危機管理 照会・回答	30	3	
総務•防 災担当	危機管理 及び防災 対策		7 赤	危機管理		1 赤	国民保護	40	3	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策		7 赤	危機管理		1 赤	研修	50	3	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策		7 赤	県防災対 策		2 青	防災対策 例規	10	11	価

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	緊急通行車両関係 例規	20	11	価
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	防災情報ネットワーク 例規	30	11	価
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	地震情報ネットワーク 例規	40	11	価
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	;	2 青	防災対策 通知・報告	50	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	防災対策 照会・回答	60	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	防災対策 資料	70	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	地域防災幹会議	80	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	支部連絡会議	90	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	被害報告	100	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	県本部	110	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	川越比企支部	120	1	
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	県防災対 策	:	2 青	防災行政無線	130	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	・ 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	県防災対 策		2 青	訓練•研修	140	1		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	県防災対 策		2 青	初動対応訓練	150	1		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	県防災対 策		2 青	他機関	160	1		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	県防災対 策		2 青	防災出前講座	170	1		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	防災対策 通知・報告	10	3		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	防災対策 照会・回答	20	3		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	防災会議	30	3		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	市町村防災担当会議	40	3		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	防災訓練	50	1		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	防災対策 資料	60	5		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	防災対策 市町村	70	5		
総務・防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	' 赤	市町村防 災対策		3 黄	地域防災計画	80	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 番号	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
総務•防 災担当	危機管理 及び防災 対策	7	赤	市町村防 災対策		3 黄	川越市主要駅周辺帰宅困難者対策 協議会	90	5	
地域振興 担当	懸案	8	緑	地域振興 担当		1 緑	地域振興担当 懸案フォルダー	10	1未	
地域振興 担当	<b>尔</b> 以貝什	9	白	新聞記事		1 白	県政資料 4月	10	1	
地域振興 担当	県政資料	9	白	新聞記事		1 白	県政資料 5月	20	1	
地域振興 担当	県政資料	g	白	新聞記事		1 白	県政資料 6月	30	1	
地域振興 担当	県政資料	g	白	新聞記事		1 白	県政資料 7月	40	1	
地域振興 <sup>坦</sup>	宗以貝科		白	新聞記事		1 白	県政資料 8月	50	1	
地域振興 担当	県政資料	9	白	新聞記事		1 白	県政資料 9月	60	1	
地域振興 担当			白	新聞記事		1 白	県政資料 10月	70	1	
地域振興 担当	県政資料	9	白	新聞記事		1 白	県政資料 11月	80	1	
地域振興 担当	県政資料	g	白	新聞記事		1 白	県政資料 12月	90	1	
地域振興 担当	県政資料	9	白	新聞記事		1 白	県政資料 1月	100	1	
地域振興 担当	宗政貝科	9	白	新聞記事		1 白	県政資料 2月	110	1	
地域振興 担当	県政資料	g	白	新聞記事		1 白	県政資料 3月	120	1	
一地域振興 担当	全般	10	赤	全般		1 赤	ファイル基準表	10	1	
地域振興 担当	全般	10	赤	全般		1 赤	会議	20	1	
一型振興 地域振興 担当	全般	10	赤	全般		1 赤	地域調整幹 担当部長会議	30	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い <sup>電</sup>	<b>『子文書</b>
地域振興 担当	全般		10	赤	全般		1 赤	全般 通知•報告	40	1		
地域振興 担当	全般		10	赤	全般		1 赤	全般 照会・回答	50	1		
地域振興 担当	全般		10	赤	全般		1 赤	予算説明	60	1		
地域振興 担当	全般		10	赤	全般		1 赤	選挙	70	1		
地域振興 担当	土双		10	赤	全般		1 赤	とことん訪問	80	1		
担ヨ	地域做闲		11	青	会議		1 青	地域機関会議(川越地区)	10	1		
担ヨ	地域版制		11	青	会議		1 青	地域振興センター所長会	20	1		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	要望∙調 整		1 黄	川越市	10	1		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	要望∙調 整		1 黄	坂戸市	20	1		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	要望∙調 整		1 黄	鶴ヶ島市	30	1		
担当	市町村連 絡調整		12	黄	要望∙調 整		1 黄	毛呂山町	40	1		
担当	市町村連 絡調整		12	黄	要望∙調 整		1 黄	越生町	50	1		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	広域行政 機構		2 緑	西部第一広域行政圏	10	3		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	まちづくり 協議会		3 白	まちづくり協議会 通知・報告	10	1		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	まちづくり 協議会		3 白	まちづくり協議会 照会・回答	20	1		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	まちづくり 協議会		3 白	川越都市圏	30	3		
担当	市町村連 絡調整		12	黄	入間郡町 村会		4 赤	入間郡町村会 通知·報告	10	3		
地域振興 担当	市町村連 絡調整		12	黄	行政連絡 会議		5 青	派遣職員会議	10	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の <sub>電</sub> 取扱い	電子文書
地域振興 担当	市町村連 絡調整	1	2 黄	行政連絡 会議		5 青	企画担当課長会議	20	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	全員参加の地域づくり	10	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	土地利用·都市計画	20	1		
地域振興 担当	地以振興	1	3 黄	全般		1 黄	地域振興ふれあい拠点	30	1		
担ヨ	地域派兴	1	3 黄	全般		1 黄	K2プラン	40	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	自転車活用による地域づくり協議会	50	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	川越まつり関連	60	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	川越市伝統的建造物群保存地区保 存審議会	70	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	川越市歴史的風致維持向上計画協 議会	80	1		
地域振興 担当	地域振興	1	3 黄	全般		1 黄	小江戸サミット推進委員会	90	1		
地域振興 担当	地方分権	1	4 緑	地方分権		1 緑	地方分権 通知・報告	10	1		
地域振興 担当	地方分権	1	4 緑	地方分権		1 緑	会議	20	1		
地域振興 担当	地方分権	1	4 緑	地方分権		1 緑	分権モデル市町村	30	1		
地域振興 担当	ふるさと 創造資金	1	5 白	全般		1 白	全般 通知・報告(ふるさと創造資金)	10	1		
地域振興 担当	創造資金	1	5 白	全般		1 白	全般 照会・回答(ふるさと創造資金)	20	1		
地域振興 担当	創造資金	1	5 白	全般		1 白	説明会	30	1		
地域振興 担当	ふるさと 創造資金	1	5 白	要望·申 請·報告		2 赤	川越市	10	5		
地域振興 担当	ふるさと 創造資金	1	5 白	要望•申 請•報 <del>告</del>		2 赤	坂戸市	20	5		

担当名		第1ガ 番号	イド 第1ガイド 色	<sup>、</sup> 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
地域振興 担当	創造資金		15 白	要望·申 請·報告		2 赤	鶴ヶ島市	30	5		
地域振興 担当	創造資金		15 白	要望·申 請·報告		2 赤	毛呂山町	40	5		
地域振興 担当	創造資金		15 白	要望•申請•報告		2 赤	越生町	50	5		
地域振興 担当	創造資金		15 白	要望•申請•報告		2 赤	広域	60	5		
地域振興 担当	創造資金		15 白	進捗状況 報告		3 青	管内市町	10	1		
地域振興 担当	創造資金		15 白	次年度要 望		4 黄	管内市町	10	1		
地域振興担当	ジェクト		16 緑	全般		1 緑	全般(県プロジェクト)	10	1		
地域振興 担当	ジェクト		16 緑	全般		1 緑	みどりの三富地域づくり	20	1		
地域振興 担当	ジェクト		16 緑	全般		1 緑	農業大学校跡地利用	30	1		
地域振興 担当	ジェクト		16 緑	全般		1 緑	不老川対策	40	1		
地域振興 担当	ジェクト		16 緑	全般		1 緑	5力年計画	50	1		
担当	期成同盟会		17 白	全般		1 白	新飯能•寄居線建設期成同盟会	10	1		
担当	期成同盟会		17 白	全般		1 白	川越·上尾線整備期成同盟会	20	1		
担当	期成同盟 会 期成同盟		17 白	全般		1 白	新川越•越生線建設期成同盟会	30	1		
担当	· 期成问监 会 · 期成同盟		17 白	全般		1 白	入間川河川敷利用促進期成同盟会	40	1		
担当	会		17 白	全般		1 白	坂戸·東川越線整備期成同盟会	50	1		
地域振興 担当 県民生活	期成同盟会		17 白	全般		1 白	川越・坂戸・毛呂山線要望活動	60	1		
県氏生活 担当	懸案		18 赤	県民生活 担当		1 赤	県民生活担当 懸案フォルダー	10	1未		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイド 第1ガイト 番号 色	・ 第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	、 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間 保存上の 電子文書 取扱い
県民生活 担当	県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1 青	県民生活担当	10	1
県民生活 担当	県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1 青	県民生活担当全般 照会・回答	20	1
担当	· 県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1 青	担当部長会議	30	1
担当	· 県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1青	県会質問	40	1
担当	· 県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1 青	地域行事等	50	3
担当	,県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1 青	県民の日	60	3
県民生活 担当	,県民生活 担当全般	19 青	県民生活 担当全般		1 青	彩の国だより	70	3
県民生活 担当	ナイ活動 推進事業	20 黄	コミ活全 般		1 黄	コミ活 例規	10	11
県民生活 担当	. コミュニ ティ活動 推進事業	20 黄	コミ活全 般		1 黄	コミ活 通知・報告	20	1
県民生活 担当	. コミュニ ティ活動 推進事業	20 黄	コミ活全 般		1 黄	コミ活 照会・回答	30	1
県民生活 担当	. コミュニ ティ活動 推進事業	20 黄	コミ活全 般		1 黄	コミ活会議	40	1
県民生活 担当	. コミュニ ティ活動 推進事業	20 黄	コミ活全 般		1 黄	台帳	50	3
県民生活 担当	. コミュニ ティ活動 推進事業	20 黄	補助金交 付		2 緑	事前要望	10	3
県民生活 担当	. コミュニ ティ活動 推進事業	20 黄	補助金交 付		2 緑	事前調査	20	3

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー <del>1</del> 号		R存期間 R存期間	呆存上の 取扱い 電子文書
県民生活 担当	ガイ/点動 推進事業	2	) 黄	補助金交 付		2 緑	要望書(内定)		30	3	
県民生活 担当	ガイ/点動 推進事業	2	) 黄	補助金交 付		2 緑	中間検査・進捗状況	!	40	3	
県民生活 担当	推進事業	2	) 黄	補助金交 付		2 緑	交付決定		50	5	
県民生活 担当	推進事業	2	) 黄	実績報告		3 白	実績報告書(確定)		10	10	価
県民生活 担当	ティ助成 事業	2	1 赤	コミュニ ティ助成 事業		1 赤	コミ助 例規		10	11	常
県民生活 担当	事業	2	1 赤	コミュニ ティ助成 事業		1 赤	コミ助・通知		20	1	
県民生活 担当	事業	2	1 赤	コミュニ ティ助成 事業		1 赤	コミ助申請		30	3	
県民生活 担当	事業	2	1 赤	コミュニ ティ助成 事業		1 赤	コミ助 決定		40	3	
県民生活 担当	事業	2	1 赤	コミュニ ティ助成 事業		1 赤	コミ助 変更		50	3	
県民生活 担当	事業	2	1 赤	コミュニ ティ助成 事業		1 赤	コミ助 報告		60	3	
県民生活 担当	ティ 励識 会	2	2 青	コミ協全 般		1 青	コミ協 例規		10	11	常
県民生活 担当	コミュニ ティ協議 会	2	2 青	コミ協全 般		1青	コミ協 通知・報告		20	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガィ 番号	<b>イド</b>	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県民生活 担当	会		22	青	助成金		2 黄	助成金 例規	10	11	常	
県民生活 担当	会		22	青	助成金		2 黄	市町村協議会 予算計画書	20	1		
県民生活 担当	コミュニ ティ協議 会		22	青	助成金		2 黄	市町村協議会 交付申請	30	5		
県民生活 担当	コミュニ ティ協議 会		22	青	助成金		2 黄	市町村協議会 実績報告書	40	5		
県民生活 担当	会		22	青	県協議会		3 緑	県協議会 総会	10	1		
県民生活 担当	コミュニ ティ協議 会		22	青	県協議会		3 緑	県協議会 理事会 企画委員会	20	1		
県民生活 担当	会		22	青	主催会議		4 白	市町村担当者会議	10	1		
県民生活 担当	会		22	青	普及▪啓 発事業		5 赤	普及•啓発事業 全般	10	1		
県民生活 担当	会		22	青	シラコバト 賞		6 青	シラコバト賞 通知	10	3		
県民生活 担当	会		22	青	シラコバト 賞		6 青	受賞候補者推薦	20	3		
県民生活 担当	コミュニ ティ協議 会		22	青	シラコバト 賞		6 青	受賞式(県民の日)	30	3		
県民生活 担当	自治会		23	黄	自治会		1 黄	自治会 例規	10	11	常	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 電 取扱い	<b>『子文書</b>
県民生活 担当	自治会		23	黄	自治会		1 黄	川越市自治会連合会	20	3		
県民生活 担当	自治会		23	黄	自治会		1 黄	自治会 その他	30	3		
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	NPO法人 例規·基本文書	10	11	常	
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	NPO法人 通知·報告	20	1		
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	NPO法人 照会·回答	30	1		
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	研修会·会議	40	1		
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	事務処理要領	50	11	常	
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	ホームページ	60	1		
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	地域活動メンター	70	5		
県民生活 担当	人		24	緑	NPO法 人全般		1 緑	NPO訪問	80	1		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	設立認証申請	10	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	登記完了届出	20	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	定款変更届出	30	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	定款変更認証申請	40	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	役員変更等届出	50	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	合併·解散認定申請	60	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係		2 白	残余財産譲渡認証申請	70	11		
県民生活 担当	NPO法 人		24	緑	認証関係		2 白	事業報告書	80	11		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイ 名称	× 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係	<del>{</del>	2 白	認定NPO法人に関する証明書	90	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係	<b>\</b>	2 白	解散関係一1	100	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係	Ę.	2 白	解散関係一2	110	11		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係	<del></del>	2 白	公告	120	3		
県民生活 担当	人		24	緑	認証関係	<del>{</del>	2 白	取消処分	130	11		
県民生活 担当	人		24	緑	管理		3 赤	閲覧書類-1	10	11	常	
県民生活 担当	人		24	緑	管理		3 赤	閲覧書類-2	20	11	常	
県民生活 担当	人		24	緑	管理		3 赤	閲覧書類-3	30	11	常	
県民生活 担当	人		24	緑	管理		3 赤	閲覧請求書	40	3		
県民生活 担当	人		24	緑	管理		3 赤	督促•監督	50	3		
県民生活 担当	人		24	緑	ボランテ ア	1	4 青	ボランティア 基本文書	10	11	常	
県民生活 担当	月少十		25	黄	青少年全 般		1 黄	青少年全般 例規	10	11	常	
県民生活 担当	月少十		25	黄	青少年全 般		1 黄	青少年全般 通知	20	1		
県民生活 担当	月少十		25	黄	青少年全 般		1 黄	青少年全般 資料	30	1		
県民生活 担当	月少十		25	黄	青少年全 般	<u>-</u>	1 黄	青少年全般 会議	40	1		
県民生活 担当	月少午		25	黄	健全育成	ţ	2 緑	健全育成 例規	10	11	常	
県民生活 担当	月少十		25	黄	健全育成	ţ	2 緑	健全育成 通知・報告	20	1		
県民生活 担当	青少年		25	黄	健全育成	ζ	2 緑	健全育成 会議資料	30	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイト 色	・第2ガイド 名称	) 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	健全育成		2 緑	調査・指導	40	3	
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	健全育成		2 緑	立入調査員証	50	3	
県民生活 担当	青少年	:	25 黄	健全育成		2 緑	指定図書等	60	1	
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	健全育成		2 緑	青少年育成推進員	70	3	
県民生活 担当		:	25 黄	健全育成		2 緑	健全育成 その他	80	1	
県民生活 担当	青少年	:	25 黄	非行防止		3 白	非行防止 例規	10	11	常
県民生活 担当	青少年	:	25 黄	非行防止		3 白	非行防止 通知·報告	20	1	
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	非行防止		3 白	非行防止 照会·回答	30	1	
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	非行防止		3 白	非行防止啓発活動	40	1	
県民生活 担当	青少年	:	25 黄	相談員		4 赤	相談員 例規	10	11	常
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	相談員		4 赤	相談員 通知	20	1	
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	相談員		4 赤	相談員 会議	30	1	
県民生活 担当	青少年	;	25 黄	相談員		4 赤	相談員 委嘱等	40	3	
	月少午	;	25 黄	相談員		4 赤	相談員 理事会·研修会	50	1	
県民生活 担当		;	25 黄	相談員		4 赤	相談員カード	60	3	
県民生活 担当	月少午	;	25 黄	図書等自 販機		5 青	図書等自販機 例規	10	11	常
県民生活 担当	青少年	:	25 黄	図書等自 販機		5 青	図書等自販機 通知・報告	20	1	
県民生活 担当	青少年	:	25 黄	図書等自 販機		5 青	図書等自販機 会議	30	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド第2 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の <sub>1</sub> 取扱い	電子文書
県民生活 担当	青少年		25	黄	図書等自 販機		5 青	確認·調査·指導	40	3		
県民生活 担当	青少年		25	黄	図書等自 販機		5 青	台帳(廃止台帳を除く)	50	5		
県民生活 担当	青少年		25	黄	図書等自 販機		5 青	廃止台帳	60	5		
県民生活 担当	男女共同 参画		26	黄	男女共同 参画		1 黄	男女共同参画 例規	10	11	常	
県民生活 担当	男女共同 参画		26	黄	男女共同 参画		1 黄	男女共同参画通知	20	1		
県民生活 担当	男女共同 参画		26	黄	男女共同 参画		1 黄	男女共同参画 会議	30	1		
県民生活 担当	男女共同 参画		26	黄	男女共同 参画		1 黄	男女共同参画 資料	40	1		
県民生活 担当	防犯のま ちづくりに 関する事 業		27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	防犯のまちづくり 例規	10	11	常	
県民生活 担当	へ 防犯のま ちづくりに 関する事 業		27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	防犯のまちづくり 通知・報告	20	1		
県民生活 担当	防犯のま ちづくりに 関する事 業		27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	防犯のまちづくり 照会・回答	30	1		
県民生活 担当	防犯のま ちづくりに 関する事 業		27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	防犯のまちづくり 会議・研修会	40	1		
県民生活 担当	防犯のま ちづくりに 関する事 業		27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	出前講座	50	3		

担当名 第17 名称	ガイド 第1カ 番号	゚イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	`第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	防犯パトロール	60	3		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	防犯のま ちづくり		1 緑	キャンペーン	70	3		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	補助金		2 白	補助金 例規	10	11	常	
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	補助金		2 白	補助金 要望	20	5		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに る事	27	緑	補助金		2 白	川越市	30	5		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	補助金		2 白	坂戸市	40	5		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	補助金		2 白	鶴ヶ島市	50	5		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	補助金		2 白	毛呂山町	60	5		
防犯 県民生活 ちづく 担当 関す 業	くりに	27	緑	補助金		2 白	越生町	70	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイト 番号	・第1ガイド 色	)第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	・ 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
県民生活 担当	庁舎管理	28	3 赤	学習ルー ム		1 赤	学習ルーム 例規	10	11	常
県民生活 担当	庁舎管理	28	3 赤	学習ルー ム		1 赤	学習ルーム 通知・報告	20	1	
県民生活 担当	万吉官理	28	3 赤	学習ルーム		1 赤	使用予約簿	30	3	
県民生活 担当	庁舎管理	28	8 赤	学習ル <del>ー</del> ム		1 赤	利用許可書	40	1	
県民生活 担当	着ぐるみ	29	9 青	着ぐるみ 貸出		1 青	着ぐるみ貸出 例規	10	11	常
県民生活 担当	着ぐるみ	2	9 青	着ぐるみ 貸出		1青	着ぐるみ貸出 通知・報告	20	1	
県民生活 担当	コバトン 着ぐるみ	2	9 青	着ぐるみ 貸出		1 青	着ぐるみ貸出 照会・回答	30	1	
県民生活 担当	着ぐるみ	2	9 青	着ぐるみ 貸出		1 青	着ぐるみ使用申請書	40	3	
県民生活 担当	県民文化	30	) 黄	県民文化		1 黄	県民文化 例規	10	11	常
県民生活 担当	県民文化	30	) 黄	県民文化		1 黄	県民文化 通知・報告	20	1	
県民生活 担当	県民文化	30	) 黄	県民文化		1 黄	文化ともしび賞	30	1	
県民生活 担当	県民文化	30	) 黄	県民文化		1 黄	知事賞申請	40	3	
県民生活 担当	県民文化	30	) 黄	県民文化		1 黄	知事賞報告	50	3	
県民生活 担当	<b>丛地丛</b> 和	3	1 緑	広聴広報 全般		1 緑	広聴広報全般 例規	10	11	常
県民生活 担当	<b>丛</b> 地	3	1 緑	広聴広報 全般		1 緑	広聴広報全般 通知·報告	20	1	
県民生活 担当	<b>丛地丛</b> 和	3	1 緑	広聴広報 全般		1 緑	広聴広報全般 照会·回答	30	1	
県民生活 担当	広聴広報	3	1 緑	広聴広報 全般		1 緑	広聴広報 会議	40	1	
県民生活 担当	広聴広報	3	1 緑	広聴広報 全般		1 緑	広聴広報 研修	50	1	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <sup>.</sup> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイト 名称	<sup>、</sup> 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書	발
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	広聴		2 白	知事への提言 通知・報告	10	3		
県民生活 担当	<b>丛地丛</b> 靴		31	緑	広聴		2 白	私の提言 みなさまの声	20	3		
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	県民コメ ント		3 赤	県民コメント 例規	10	11	常	
県民生活 担当	<b>丛地丛</b> 靴		31	緑	県民コメ ント		3 赤	県民コメント 通知	20	1		
県民生活 担当	四地四世		31	緑	県民コメ ント		3 赤	意見募集資料	30	1		
県民生活 担当	<b>丛地丛</b> 靴		31	緑	県民コメ ント		3 赤	意見募集結果資料	40	1		
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	パブリシ ティ		4 青	パブリシティ(資料提供)	10	3		
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	パブリシ ティ		4 青	テレビ・映画	20	1		
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	インターネット		5 黄	インターネット 例規・基本文書	10	11	常	
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	インターネット		5 黄	掲載情報	20	1		
県民生活 担当	広聴広報		31	緑	インターネット		5 黄	各種意見	30	1		
県民生活 担当	宗以貝科		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	有償頒布 例規	10	11	常	
県民生活 担当	宗以貝科		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	有償頒布 通知・報告	20	3		
県民生活 担当	宗以貝科		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	払込書兼領収書	30	5		
県民生活 担当	県政資料		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	物品売払台帳	40	5		
県民生活 担当	県政資料		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	取扱価格売払伺	50	3		
県民生活 担当	県政資料		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	物品売払整理簿	60	5		
県民生活 担当	県政資料		32	緑	有償頒布	ī	1 緑	現金出納簿	70	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガイ 番号	ド 第1ガイ 色	ド 第2ガイド 名称	・ 第2ガイト 番号	・第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	有償頒布	1	l 緑	物品売払状況報告	80	3	
担ヨ	県政資料	3	2 緑	有償頒布	1	Ⅰ緑	物品の不用廃棄処分	90	3	
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	有償頒布	1	緑	保管転換書	100	3	
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	県政資料 貸出	2	2 白	県政資料貸出 例規	10	11	常
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	県政資料 貸出	2	2 白	県政資料貸出 通知	20	1	
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	県政資料 貸出	2	2 白	実績報告	30	3	
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	県政資料 貸出	2	2 白	資料リスト	40	1	
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	県政資料 貸出	2	2 白	貸出カード	50	3	
県民生活 担当	県政資料	3	2 緑	交流サロ ン	3	3 赤	交流サロン配架資料	10	1	
産業労働 担当	懸案	3	3 青	産業労働 担当	1	十青	産業労働担当 懸案フォルダー	10	1未	
産業労働 担当	地域経済 情報	3	4 黄	企業訪問	1	黄	企業訪問 例規	10	5	価
産業労働 担当	地域経済 情報	3	4 黄	企業訪問	1	黄	企業訪問 通知・報告	20	1	
産業労働 担当	地域経済 情報	3	4 黄	地域経済 情報	2	2 緑	地域経済情報 例規	10	5	価
産業労働 担当	地域経済 情報	3	4 黄	地域経済 情報	2	2 緑	地域経済情報 通知・報告	20	1	
産業労働 担当	情報	3	4 黄	地域経済 情報	2	2 緑	四半期経営動向調査	30	3	
産業労働 担当	情報	3	4 黄	地域経済 情報	2	2 緑	経済報告	40	1	
産業労働 担当	地域経済 情報	3	4 黄	地域経済 情報	2	2 緑	地域経済情報 資料	50	3	
産業労働 担当	地域経済 情報	3	4 黄	倒産情報	3	3 白	知事指定通知	10	3	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイI 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	情報		34	黄	倒産情報		3 白	大臣指定通知	20	3		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	経営革新全般 例規	10	5	価	
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	経営革新全般 通知·報告·照会·回答	20	1		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	計画承認一1	30	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	計画承認一2	40	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	経営革新セミナー	50	3		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	会議	60	3		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	PR活動	70	3		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	経営革新 全般		1 赤	経営革新全般 資料	80	3		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	実績報告		2 青	進捗状況調査(計画開始後1年以上2年未満)	10	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	実績報告		2 青	進捗状況調査(計画開始後2年以上)	20	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	専門家派遣	10	5		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	・ 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	イノベーション支援事業(チャレンジ経 営宣言)	20	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	地域経済活性化推進事業	30	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	販売力強化応援事業	40	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	シニア人材による支援	50	5		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	モデル企業	60	3		
産業労働 担当	中小企業 新事業活 動促進法		35	赤	関連事業		3 黄	渋沢栄一ビジネス大賞	70	3		
産業労働 担当	経営指導		36	緑	経営指導		1 緑	経営指導 通知·報告	10	1		
産業労働 担当	経営指導		36	緑	経営指導		1 緑	制度融資	20	3		
産業労働 担当	経営指導		36	緑	経営指導		1 緑	企業支援	30	3		
丧类光体	経営指導		36	緑	経営指導		1 緑	経営指導 資料	40	3		
ᆂᆇᄽᄹ	経営指導		36	緑	中小企業 相談窓口		2 白	中小企業相談窓口 例規	10	5	価	
産業労働 担当	経営指導		36	緑	中小企業 相談窓口		2 白	中小企業相談窓口 通知·報告	20	1		
正二 産業労働 担当	経営指導		36	緑	中小企業 相談窓口		2 白	相談票	30	3		
女类光色	経営指導		36	緑	特許•商標相談会		3 赤	特許·商標相談会 通知·報告	10	1		
	中小企業 協同組合		37	青	協同組合 認可		1 青	協同組合認可 例規	10	5	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガィ 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い 電子文書
産業労働 担当	中小企業 協同組合		37	青	協同組合 認可		1 青	協同組合認可 通知・報告	20	1	
産業労働 担当	協同組合		37	青	協同組合 認可		1 青	認可	30	11	
担当	中小企業 協同組合		37	青	協同組合 認可		1 青	決算関係	40	3	価
産業労働 担当	旅行業		38	黄	旅行業		1 黄	旅行業 例規	10	5	価
産業労働 担当	∭1]未		38	黄	旅行業		1 黄	旅行業 通知・報告	20	1	
産業労働 担当	∭1]未		38	黄	旅行業		1 黄	旅行業 照会·回答	30	1	
産業労働 担当	旅行業		38	黄	旅行業		1 黄	取引額報告書	40	1	
産業労働 担当	W11 <del>**</del>		38	黄	旅行業		1 黄	事務処理件数報告書	50	3	価
産業労働 担当	∭1]未		38	黄	旅行業		1 黄	立入検査	60	3	価
産業労働 担当	∭1]未		38	黄	旅行業		1 黄	捜査関係事項照会回答	70	5	常
産業労働 担当	<b>ルイリ未</b>		38	黄	旅行業		1 黄	旅行業登録管理簿	80	5	常
産業労働 担当	<b>ルイリ未</b>		38	黄	知事登録		2 緑	登録台帳	10	11	常
産業労働 担当	∭1]未		38	黄	知事登録		2 緑	新規登録	20	5	常
<u> </u>	∭1]未		38	黄	知事登録		2 緑	更新登録	30	5	常
産業労働 担当	<b>ルイリ未</b>		38	黄	知事登録		2 緑	変更登録	40	5	常
産業労働 担当	∭1]未		38	黄	知事登録		2 緑	営業保証金取戻証明	50	5	常
産業労働 担当	旅行業		38	黄	知事登録		2 緑	苦情 事件等	60	5	常
産業労働 担当	旅行業		38	黄	知事登録		2 緑	各県抹消通知	70	5	価

担当名		第1ガ <sup>.</sup> 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	× 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	旅行業		38	黄	知事登録		2 緑	抹消登録	80	5	価	
担ヨ	旅行業		38	黄	知事登録		2 緑	登録事項変更届	90	5	価	
産業労働 坦当	<b>派打未</b>		38	黄	知事登録		2 緑	約款認可·変更	100	5	価	
産業労働 担当			38	黄	知事登録		2 緑	証紙消印額整理簿・振替請求	110	5	常	
	阿上四种		39	白	商工団体		1 白	商工団体 例規	10	5	価	
産業労働 担当	商工団体		39	白	商工団体		1 白	定款変更(規約変更届を含む)	20	11		
女类光色	商工団体		39	白	商工団体		1 白	商工団体 通知·報告·照会·回答	30	1未	価	
産業労働 担当	商工団体		39	白	商工団体		1 白	総会資料	40	5		
産業労働 担当	商工団体		39	白	商工団体		1 白	決算関係資料(決算報告)	50	5		
産業労働 担当	商工団体		39	白	商工団体		1 白	資料(新聞切抜ほか)	60	3	価	
担当	商工団体		39	白	指導監査		2 赤	指導監査 例規	10	11	価	
担当	商工団体		39	白	指導監査		2 赤	指導監査 通知·報告·照会·回答	20	1		
*D =	商工団体		39	白	指導監査		2 赤	自己評価シート(実績)	30	3		
産業労働 担当			39	白	指導監査		2 赤	自己評価シート(目標)	40	3		
担自	商工団体		39	白	指導監査		2 赤	監査実施計画	50	1		
担ヨ	商工団体		39	白	指導監査		2 赤	調書・(復命書)	60	5		
産業労働 担当	商工団体		39	白	指導監査		2 赤	結果処分	70	5	価	
産業労働 担当	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青	小規模補助 例規	10	11	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2 色	2ガイド	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青		小規模補助 通知・報告・照会・回答	20	1		
産業労働 担当	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青		交付申請	30	5		
産業労働 担当	四上凹体		39	白	小規模補 助		3 青		変更承認	40	5		
産業労働 担当	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青		遂行状況報告書	50	5		
産業労働 担当	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青		実績報告(前年度分)	60	5		
	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青		会議	70	3		
担ヨ	冏工凹14		39	白	小規模補 助		3 青		地域経済活性化推進事業	80	5		
産業労働 担当	商工団体		39	白	小規模補 助		3 青		その他	90	5		
担ヨ	冏工凹14		39	白	案内状		4 黄		総(代)会	10	3		
産業労働 担当	商工団体		39	白	案内状		4 黄		賀詞交歓会	20	3		
産業労働 担当	尚上凹冲		39	白	案内状		4 黄		夏祭り・イベント	30	3		
産業労働 担当	尚上凹冲		39	白	案内状		4 黄		産業博覧会	40	3		
産業労働 担当	尚上凹冲		39	白	案内状		4 黄		東部工業会	50	3		
産業労働 担当	商工団体		39	白	案内状		4 黄		川越産業振興ビジョン	60	3		
産業労働 担当	商工団体		39	白	案内状		4 黄		その他案内状・招待状	70	3	価	
	商店街振 興		40	緑	全般		1 緑		商店街振興 全般 例規	10	5	価	
	商店街振 興		40	緑	全般		1 緑		商店街振興 全般 通知·報告·照会· 回答	20	1		
	商店街振 興		40	緑	全般		1 緑		会議	30	3		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ <i>⁄</i> 番号		第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイl 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	商店街振 興		40 🕯	緑	全般		1 緑	資料	40	3	価	
産業労働 担当	商店街振 興		40 <del>1</del>	緑	商店街補 助金		2 白	商店街補助金 例規	10	5	価	
産業労働 担当	興		40 <del>1</del>	緑	商店街補 助金		2 白	商店街補助金 通知·報告·照会·回 答	20	1		
産業労働 担当	興		40 ∜	禄	商店街補 助金		2 白	借入金返済状況報告書	30	1未	価	
産業労働 担当	興		40 \$	緑	商店街補 助金		2 白	内示	40	5		
産業労働 担当	興		40 \$	緑	商店街補 助金		2 白	(交付申請)•交付決定	50	5		
産業労働 担当	興		40 <del>1</del>	緑	商店街補 助金		2 白	(実績報告)•確定	60	5		
産業労働 担当	商店街振 興		40 <del>1</del>	緑	商店街補 助金		2 白	事業評価	70	5		
産業労働 担当	商店街振 興		40 ∄	禄	にぎわい 商店街づ くり		3 赤	にぎわい商店街づくり 通知・報告・照 会・回答	10	1		
産業労働 担当	商店街振 興		40 ∄	禄	にぎわい 商店街づ くり		3 赤	委員会	20	3		
産業労働 担当	商店街振 興		40 á	緑	にぎわい 商店街づ くり		3 赤	申請書·報告書等	30	3		
産業労働 担当	商店街振 興		40 🕯	緑	にぎわい 商店街づ くり		3 赤	資料	40	3		
担当	商店街振 興		40 f	禄	商店街訪 問		4 青	商店街訪問 通知・報告 照会・回答	10	3		
担当	商店街振 興		40 ∜	禄	商店街訪 問		4 青	黒おび商店街・優良小売店	20	3		
産業労働 担当	興		40 ∜	緑	商店街訪 問		4 青	経営支援	30	3		
産業労働 担当	商店街振 興		40 ∜	緑	大型店		5 黄	大型店 例規	10	5	価	

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイト 色	: 個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	大型店		5 黄	大型店 通知·報告·照会·回答	20	1		
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	大型店		5 黄	計画書(縦覧中)	30	5	価	
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	大型店		5 黄	計画書(縦覧期間終了後)	40	5	価	
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	地域支え 合い		6 緑	地域支え合い 例規	10	5	価	
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	地域支え 合い		6 緑	地域支え合い 通知・報告・照会・回 答	20	1		
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	中心市街 地活性化 支援		7 白	中心市街地活性化支援 例規	10	3	価	
産業労働 担当	商店街振 興		40	緑	中心市街 地活性化 支援		7 白	中心市街地活性化支援 通知·報告 照会·回答	20	1未	価	
産業労働 担当	労政		41	赤	賃金		1 赤	賃金 通知·報告	10	1		
産業労働 担当	労政		41	赤	賃金		1 赤	最低賃金	20	1	価	
担ヨ	労政		41	赤	労働情勢		2 青	労働情勢 通知·報告	10	1		
産業労働 担当	労政		41	赤	労働情勢		2 青	メーデー	20	5		
産業労働 担当	労政		41	赤	労働情勢		2 青	連合埼玉	30	1		
担ヨ	労政		41	赤	争議		3 黄	争議 通知・報告	10	1		
担当	労政		41	赤	争議		3 黄	争議予告	20	1		
担ヨ	労政		41	赤	労働組合		4 緑	労働組合 通知·報告	10	1		
産業労働 担当	労政		41	赤	労働組合		4 緑	労使関係総合調査	20	5		
産業労働 担当	労政		41	赤	労働組合		4 緑	労働組合名簿	30	3		

担当名	第1ガイド 第 名称 番	第1ガイ <del>§号</del>	ド <b>第</b>		第2ガイド 名称	第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
*L =	労政	•	41 큐	<b>F</b>	労働組合		4 緑	定期大会・旗びらき	40	1		
 産業労働 担当		•	42 É	∄	教育全般		1 白	教育全般 通知・報告	10	1		
産業労働 担当		•	42 É	Ⅎ	講座		2 赤	講座 通知·報告·照会·回答	10	1		
産業労働 担当	福祉	•	43 青		勤労者福 祉		1 青	勤労者福祉 通知・報告	10	3		
産業労働 担当	福祉	•	43 青		勤労者福 祉		1 青	川越高等技術専門校	20	1未	価	
産業労働 担当	福祉		43 青		勤労者福 祉		1 青	勤労青少年ホーム	30	1未	価	
担ヨ	佃ш	•	43 青		勤労者福 祉		1 青	川越勤労者福祉センター	40	1未	価	
担当	福祉	•	43 青	<b>E</b>	中退共		2 黄	中退共 通知•報告	10	1		
担ヨ	福祉	•	43 ਵ	1	多様な働 き方		3 緑	多様な働き方 通知・報告・照会・回答	10	1		
産業労働 担当	Ϯ亩↑Ⅲ	•	43 青		多様な働 き方		3 緑	認定申請書	20	5		
産業労働 担当	雇用	•	44 É	Ⅎ	雇用全般		1 白	雇用全般 通知・報告・照会・回答	10	1		
産業労働 担当	雇用	•	44 É	Ⅎ	雇用全般		1 白	資料	20	1	価	
産業労働 担当	雇用		44 É	∃	ハロー ワークと の連携		2 赤	ハローワークとの連携 例規	10	10	価	
産業労働 担当	雇用	•	44 É	∃	ハロー ワークと の連携		2 赤	ハローワークとの連携 通知・報告・照 会・回答	20	1		
産業労働 担当	雇用	•	44 É	∃	ハロー ワークと の連携 ハロー		2 赤	会議	30	1		
産業労働 担当	雇用	•	44 É	Ⅎ	ハロー ワークと の連携		2 赤	就職面接会	40	1		

担当名	第1ガイド 名称	第1ガ 番号	イド	第1ガイド 色	第2ガイト 名称	<sup>注</sup> 第2ガイ 番号	ド 第2ガイド 色	個別フォルダー名称	個別フォ ルダー番 号	保存期間	保存上の 取扱い	電子文書
産業労働 担当	雇用		44	白	ハロー ワークと の連携		2 赤	資料	50	1	価	
産業労働 担当	雇用		44	白	障害者の 就労支援		3 青	障害者の就労支援 通知・報告・照 会・回答	10	1		
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	基金事業 例規	10	5	価	
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	基金事業 通知·報告 照会·回答	20	3	価	
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	担当者会議	30	3		
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	実施計画書·採択通知	40	5		
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	交付決定·変更承認	50	5		
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	契約状況報告書	60	5		
産業労働 担当	雇用		44	白	基金事業		4 黄	実績報告書	70	5		
	システム 連携	AA			財務会計		1	執行委任登録	6	3		
	システム 連携	AA			財務会計		1	令達登録	7	3		