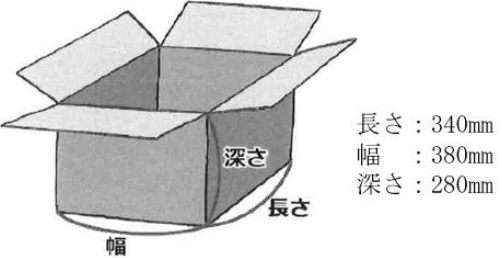


令和8年度障害者就労施設による公文書電子化モデル事業業務委託に係る企画提案競技 質問回答

番号	質問項目	質問内容	回答
1	業務委託仕様書（案） 4 事業の概要等 （4）電子化を行う文書	箱の寸法は下図の理解で宜しいでしょうか。 	お見込みのとおりです。
2	業務委託仕様書（案） 6 委託内容詳細 （2）文書電子化業務コーディネート業務 イ 作業環境整備等 （ア）作業環境整備	データ保存に使用する機器としてサーバーをレンタルしてよいでしょうか。	差し支えありません。
3	業務委託仕様書（案） 6 委託内容詳細 （2）文書電子化業務コーディネート業務 イ 作業環境整備等 （ア）作業環境整備	ネットを使用する場合は、県施設のネット等、使用方法の指示がありますでしょうか。	県施設のインターネット環境を使用することはできませんので、受託者側で別途用意する必要があります。

4	<p>業務委託仕様書（案）</p> <p>6 委託内容詳細</p> <p>（2）文書電子化業務コーディネート業務</p> <p>イ 作業環境整備等</p> <p>（ア）作業環境整備</p>	<p>オーバーヘッドスキャナの型番を教えてください。</p>	<p>現在調達中のため未定ですが、A3サイズまで対応可能で、10万円未満の価格帯のものを調達予定です。</p>
5	<p>業務委託仕様書（案）</p> <p>6 委託内容詳細</p> <p>（2）文書電子化業務コーディネート業務</p> <p>ウ 公文書電子化業務</p> <p>（オ）成果物の納品</p>	<p>電子記録媒体はどのような媒体となるでしょうか。納品する際にネット環境が必要な方法で納品する可能性があるでしょうか。</p>	<p>電子記録媒体は、電子化（PDF化）した文書のデータ容量に合わせて、可能な限り一つにまとめることのできる媒体（USBメモリ、HDD、SSD等）を想定しています。</p> <p>インターネット環境は必須ではありませんが、インターネット環境がある場合には、Boxの機能（ファイルリクエスト等）を活用し、容量無制限で直接県の所定フォルダにファイルをアップロードできる場合があります。また、県の大容量ファイル送受信システムを活用することもでき、一度に6GBまでであれば、受託者から県へのファイル送信が可能です。</p>

6	<p>業務委託仕様書（案）</p> <p>6 委託内容詳細</p> <p>（2）文書電子化業務コーディネート業務</p> <p>ウ 公文書電子化業務</p> <p>（オ）成果物の納品</p>	<p>納品の頻度はどのくらいでしょうか。</p> <p>（納品までの期間にデータを保管する機器が必要であるため）</p>	<p>全対象文書の電子化が終了した際に、まとめて一度に納品いただくことを想定していますが、受託者の希望に応じ、協議により決定します。</p>
7	<p>業務委託仕様書（案）</p> <p>6 委託内容詳細</p> <p>（2）文書電子化業務コーディネート業務</p> <p>ウ 公文書電子化業務</p> <p>（オ）成果物の納品</p>	<p>納品後のデータ保存が必要でしょうか。</p> <p>データ保存の必要がある場合、保存の指示（保存期間、保存の媒体、保存形式）はあるでしょうか。</p>	<p>納品後のデータ保存の必要はありません。</p>