

様式1

### 業務委託公募質問書

質問日	令和8年4月7日	整理番号	1
会社名			
担当者名		電話番号：	
		メールアドレス：	
資料の種類	仕様書	該当頁	P2
質 問 の 内 容			
<p>セミナー、交流会、分科会等において会場確保が受託者の業務に含まれておりますが、当該会場に埼玉県さまの公営施設を利用することは可能でしょうか。 また、利用が推奨されない施設等はございますでしょうか。</p>			
回 答			
<p>埼玉県の施設を利用することは可能ですが、会場の確保については受託者で行っていただきます。</p> <p>次に、推奨されない施設等ですが、県が主催して実施する事業であるため、セミナー等の開催する施設としては、公的事業としての適正性・中立性等が確保できる場所である必要があります。こうした点が担保されない会場は、推奨されない施設となります。</p>			

※注 質問は1問につき1枚とし、「整理番号」及び「回答」欄は、記載しないでください。

様式1

### 業務委託公募質問書

質問日	令和8年4月7日	整理番号	2
会社名			
担当者名		電話番号：	
		メールアドレス：	
資料の種類		該当頁	
質 問 の 内 容			
<p>埼玉県さまは各種脱炭素取り組みを実施されていますが、本運営業務委託にて受託者に求めることを、埼玉県さまの現状の課題感も含め、教えてください。</p>			
回 答			
<p>埼玉県では「埼玉県温暖化対策実行計画」において、2030年度における県の温室効果ガス排出量を2013年度比46%削減としています。しかしながら、2023年度時点の削減率は約19.2%にとどまっており、県内企業の大半を占める中小企業におけるCO2削減は重要な課題となっています。このような背景を踏まえ、本委託事業においては、県内中小企業等の主体的なカーボンニュートラルへの取組および環境投資を促進するため、中小企業等が参加しやすく有益な内容を求めます。</p>			

※注 質問は1問につき1枚とし、「整理番号」及び「回答」欄は、記載しないでください。

様式1

### 業務委託公募質問書

質問日	令和8年4月7日	整理番号	3
会社名			
担当者名		電話番号：	
		メールアドレス：	
資料の種類	仕様書	該当頁	P2-3
質 問 の 内 容			
<p>分科会における受託者の実施項目として、分科会に専門家を出席させること、とありますが、外部専門家の出席が必要になりますでしょうか。または、能力として問題ない場合は受託企業の社員を講師として出席させることも可能でしょうか。</p>			
回 答			
<p>本委託事業につきましては、県が主催する事業であるため、分科会への専門家の出席については、その趣旨及び客観性と中立性を確保する観点から、原則として、当該分野に精通した外部の専門家の出席をお願いします。</p> <p>このため、受託企業の社員の方を講師・専門家として出席させることは原則想定しておりませんので、ご理解いただきますようお願いいたします。</p>			

※注 質問は1問につき1枚とし、「整理番号」及び「回答」欄は、記載しないでください。

様式1

### 業務委託公募質問書

質問日	令和8年4月7日	整理番号	4
会社名			
担当者名		電話番号：	
		メールアドレス：	
資料の種類	実施要領	該当頁	P3
質 問 の 内 容			
<p>「登記事項証明書」について、現状入手可能な書類が 2026/3 末時点の情報が反映されたものとなっており、今年度の人事異動を反映した書類は間に合いません。この場合は、当該資料で充足しますでしょうか。</p>			
回 答			
<p>当該資料で充足します。</p>			

※注 質問は1問につき1枚とし、「整理番号」及び「回答」欄は、記載しないでください。

様式1

### 業務委託公募質問書

質問日	令和8年4月7日	整理番号	5
会社名			
担当者名		電話番号：	
		メールアドレス：	
資料の種類	実施要領	該当頁	P3
質 問 の 内 容			
<p>「最新決算年度の事業報告書」「貸借対照表・損益計算書・利益処分計算書および付属明細書」について、どちらも2025年度の書類が提出期限に間に合わないので、前者は2024年度、後者は2022, 2023, 2024年度のもので代替可能でしょうか。</p>			
回 答			
<p>いずれの書類につきましても、記載された書類の提出で問題ありません。</p>			

※注 質問は1問につき1枚とし、「整理番号」及び「回答」欄は、記載しないでください。