

教保体第1368号  
平成26年3月18日

各市町村教育委員会教育長 }  
各 県 立 学 校 長 } 様  
各 教 育 事 務 所 長 }

埼玉県教育委員会教育長

### 「安全ハンドブック」の活用について

日頃から、児童生徒の安全教育について御対応いただきありがとうございます。

この度、児童生徒が万一事件や事故に遭遇した場合の対処や、安全教育を学ぶテキストとして、校種別に「安全ハンドブック」をまとめました。

つきましては、下記のとおり御案内いたしますので、各学校で必要項目を記入並びに加工していただき、児童生徒の安全確保について御活用ください。

なお、各市町村教育委員会におかれましては、貴管下各学校への周知並びに活用について御配慮くださるようお願いいたします。

### 記

#### 1 安全ハンドブック

(1) データ (両版とも内容は同じです。)

##### 【表】

○ Office Word 2010 版

※表面下部の文字の上下が反転しています。折って持ち運べるサイズにした際、文字の上下が整います。

- ・小学校 (1～3 学年用)
- ・小学校 (4～6 学年用)
- ・中学生用
- ・高校生用

○ Office Word 2007 版

※表面下部の文字の上下が反転していません。

- ・小学校 (1～3 学年用)
- ・小学校 (4～6 学年用)
- ・中学生用
- ・高校生用

##### 【裏】

- ・小学校 (1～3 学年用)
- ・小学校 (4～6 学年用)
- ・中学生用

- ・高校生用
- (2) サイズ
  - ・A4判
  - 持ち運び用として折った場合、A4判1/8サイズとなります。
- (3) ハンドブックカラー
  - ・原稿はカラーで作製
  - 活用する際は白黒印刷で構いません。

### 3 活用方法

- (1) 必要項目の記入・加工
  - ①PCに内蔵されているWordのバージョンにあわせて、データを展開する。
  - ②「学校名」「学校住所」「学校電話番号」を入力し、印刷する。
  - ③印刷した「安全ハンドブック」を、児童生徒に配付後、児童生徒にパーソナルデータ等の必要事項を記入させる。
- (2) 活用
  - ①児童生徒本人が常時携帯する。
  - ②日常生活における万一の事件・事故への対処について、家庭や学級等での読み合わせ等の指導を行う。
  - ③学校での安全教育を行う際に、テキストとして活用する。

### 4 その他

- (1) データ掲載場所
    - 埼玉県教育委員会ホームページ内
    - 保健体育課学校安全「安全ハンドブック」フォルダ
    - アドレス：<http://www.pref.saitama.lg.jp/soshiki/s09/#m1906>
- ※データは通知に添付したものその他、上記でも公開いたします。

埼玉県教育局県立学校部保健体育課  
学校安全担当 山中・三浦  
TEL 048-830-6964  
FAX 048-830-4971