令和８年度就職支援訓練業務委託企画提案書

分 野 名

講 座 名

開 講 月

(第２希望)

訓練期間　　 　　か月

実施施設名

提案事業者名

記入例

令和８年度就職支援訓練業務委託企画提案書

★事務系及びＩＴ系分野の講座名は、目指せる資格や主となる

訓練内容が分かるように、副題を18字以内でカッコ書きする。

★企業実習付講座は、講座名の前に【企業実習付】と記入する。

（例）

　簿記会計（経理事務）

　医療事務（歯科・医科・医事PC）

　【企業実習付】医療事務（医療事務・調剤事務）

　一般事務（簿記・社会保険事務PC）

　情報ビジネス（Office基礎・実践）

　情報処理（PHP初級・Pythonエンジニア）

　ＷＥＢデザイン（Webクリエイター）

分 野 名　　情報ビジネス

講 座 名 　情報ビジネス（パソコン実践）

開 講 月　　４月・７月

(第2希望）　　(△月・▲月)

第２希望は、直下にカッコ書きで記入。

★第２希望の提案が可能なのは、

介護系・事務系及びＩＴ系のみ。

訓練期間　　３か月

実施施設名　○○○スクール　○○校

提案事業者名　○○会社□□□