

第3章 調査票

お答えいただいた内容は、行政上の基礎資料として活用することを目的としておりますので、他の目的に利用することはございません。

令和6年度 埼玉県就労実態調査

この調査は、県内事業所の労働条件や職場の労働環境などを把握し、今後の県の労働施策に活用するために実施するものです。

お忙しいところ恐縮ですが、調査の趣旨を御理解の上、御協力くださいますようお願い申し上げます。

※ 御記入後、同封の返信用封筒(切手不要)で、8月19日(月)までに投函くださるよう、お願いいたします。

【御記入に当たってのお願い】

- この調査票は、原則として埼玉県内の事業所について御記入ください。
 - 設問に期間の指定がない場合、原則として、**令和6年7月31日現在**の状況について回答してください。
 - 記入に当たっては、別紙「記入上の注意」を御参照ください。
 - 回答の際は調査票のチェック欄(□)にチェックしてください。 例：
- ※本調査は機械を使用して読み取り・集計を行うため、お手数ですが御協力をよろしくお願いいたします。
また、手書きでの記入部分についても、読み取り率向上のため、枠線に重ならないようお願いいたします。
- 選択肢で「その他」を選ぶ場合は、【 】内に具体的な内容を御記入ください。
- ※ メールでの回答を御希望の場合は、調査票のExcelデータをお送りしますので、下記問合せ先まで御連絡ください。
- ※ 電子申請・届出サービスにて御回答いただいた場合には、本調査票による回答は不要です。

【問合せ先】

埼玉県 産業労働部 多様な働き方推進課 染谷・田中・須貝
電 話:048-830-4518
メール:a3960-09@pref.saitama.lg.jp

【貴事業所の概要について御記入ください】

事業所所在地	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
	埼玉県										
事業所名											
主要事業 (いずれか1つにチェックしてください)	<input type="checkbox"/>	建設業	<input type="checkbox"/>	学術研究、専門・技術サービス業							
	<input type="checkbox"/>	製造業	<input type="checkbox"/>	宿泊業							
	<input type="checkbox"/>	情報通信業	<input type="checkbox"/>	飲食サービス業							
	<input type="checkbox"/>	運輸業、郵便業	<input type="checkbox"/>	生活関連サービス業、娯楽業							
	<input type="checkbox"/>	卸売業	<input type="checkbox"/>	教育、学習支援業							
	<input type="checkbox"/>	小売業	<input type="checkbox"/>	医療、福祉							
	<input type="checkbox"/>	金融業・保険業	<input type="checkbox"/>	複合サービス事業(協同組合など)							
	<input type="checkbox"/>	不動産業	<input type="checkbox"/>	サービス業(他に分類されないもの)							
	<input type="checkbox"/>	物品賃貸業									
本社・支店などを含めた 企業全体 の常用労働者数 (「常用労働者」の定義は「記入上の注意」を御覧ください。) <input type="checkbox"/> 10人以下 <input type="checkbox"/> 101~300人 <input type="checkbox"/> 11~30人 <input type="checkbox"/> 301~1000人 <input type="checkbox"/> 31~50人 <input type="checkbox"/> 1001人以上 <input type="checkbox"/> 51~100人											
	御担当者様の連絡先	(部署)									
		(氏名)									
	(電話番号) ※左詰めで御記入ください										
	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										

I 労働者の就業形態等についてお伺いします。

問1 貴事業所における就業形態ごとの労働者数を御記入ください。
 ※各就業形態の定義については、「記入上の注意」を御覧ください。
 前頁の表紙に御記入いただいた「本社・支店などを含めた企業全体の常用労働者数」と異なり、
 以下の欄は、「**貴事業所のみ**」の労働者数を御記入ください。

	正規労働者(正社員)		非正規労働者					
	うち役員者	フルタイムパート	パート	契約・嘱託社員	派遣社員	臨時的雇用者	その他	
男性	人	人	人	人	人	人	人	
女性	人	人	人	人	人	人	人	

問2 過去1年間(令和5年4月1日～令和6年3月31日)に非正規労働者から正社員に登用(転換)した方の人数を御記入ください。

令和5年4月1日～令和6年3月31日に非正規労働者から正社員に登用(転換)した方	人
--	---

問3 令和3年3月に卒業した新規学卒(高卒・大卒)就職者※の人数と、そのうち就職後3年以内(令和6年3月31日まで)に離職した人数を御記入ください。
 ※令和3年3月1日から令和3年6月30日までに新規学卒として雇用保険に加入した者としてします。

① 高卒就職者数	人	② ①のうち、離職者数	人
③ 大卒就職者数	人	④ ③のうち、離職者数	人

問4 過去3年間(令和3年4月1日～令和6年3月31日)に採用した正規労働者の人数と、そのうち離職した人数(定年退職者を除く)を御記入ください。
 また、離職者のうち、採用後1年以内に離職した従業員の人数を御記入ください。

① 採用者数	人	② ①のうち、離職者数	人	③ ②のうち、1年以内の離職者数	人
--------	---	-------------	---	------------------	---

問5 過去1年間(令和5年4月1日～令和6年3月31日)に中途採用※した正規労働者の人数を御記入ください。
 ※採用された者のうち、新規学卒者(学校卒業後3年以内の者であって、新規学卒者採用枠で採用された者)以外の者としてします(在学中を除く)。

令和5年4月1日～令和6年3月31日に中途採用した正規労働者の人数	人
-----------------------------------	---

問6 就業規則等で定められた正規労働者の週休制や休日について当てはまるもの全てにチェックしてください。
 ※労働者の職種などによって異なる場合には、最も多くの労働者に適用されているものを回答してください。
 ※シフト制などで休日が不規則な場合は、労働者の月の休日数を週で平均して回答してください。

<input type="checkbox"/> 週休一日制又は週休一日半制	<input type="checkbox"/> 完全週休二日制より休日日数が多い制度 ※2
<input type="checkbox"/> 週休二日制だが、一部出勤となる日がある ※1	<input type="checkbox"/> 国民の祝日を休日としている
<input type="checkbox"/> 完全週休二日制	<input type="checkbox"/> 年末年始を休日としている ※3 【12月 日～1月 日】

※1 土日週休二日制だが、土曜日は隔週で休日など。 ※2 月1回以上週休三日制など。
 ※3 年度によって異なる場合は令和5年度の実績を御記入ください。

問7 労働者(正規、非正規は問わない)の年次有給休暇について御記入ください。

令和5年(又は令和4会計年度)中に年次有給休暇の取得資格のあった労働者数(①)	人
令和5年(又は令和4会計年度)中に、上記①に対して付与した年次有給休暇日数の合計(繰越日数を除く。)	日
令和5年(又は令和4会計年度)中に、上記①が年間取得(消化)した年次有給休暇日数の合計※	日

※時間単位で取得した分は、合計して日数に換算し、端数は四捨五入してください。

問8 就業規則等で定められた正規労働者の所定労働時間を御記入ください。
 ※労働者の職種などによって異なる場合には、最も多くの労働者に適用されているものを回答してください。

1日当たり所定労働時間	時間	分
1週当たり所定労働時間	時間	分

問8-2 正規労働者の年間所定労働時間(令和5年4月～令和6年3月)を御記入ください。
 ※30分以上は1時間とし、30分未満は切り捨ててください。

$$(365日 - \text{年間休日} \text{日}) \times \text{1日当たり労働時間} = \text{千} \text{百} \text{十} \text{時間}$$

※令和5年度の土曜日・日曜日・国民の祝日の日数については、「記入上の注意」を参照してください。

- 問9** 正規労働者の令和5年4月～令和6年3月の一人当たり年間所定外労働時間(残業等)を御記入ください。
 ※年度途中で採用され、又は退職した者を除く全ての正規労働者の年間所定外労働時間を合計し、
 同労働者の人数で除してください。

	百	十	時間
--	---	---	----

II シニア(概ね65歳以上)の雇用についてお伺いします。

- 問10** 高齢者雇用安定法では、70歳までの就業機会確保が事業主の努力義務となっています。
 貴事業所では、70歳以上まで働ける制度(定年廃止、定年年齢70歳以上、継続雇用の上限年齢
 70歳以上)を導入していますか。該当するものにチェックしてください。

1 導入している	<input type="checkbox"/>
2 導入していない(現在、導入を検討中)	<input type="checkbox"/>
3 導入していない(現時点で導入の予定はない)	<input type="checkbox"/>

- 問11** 問10で1、2と回答した事業所にお伺いします。
 70歳以上まで働ける制度を導入した(導入を検討する)理由は何ですか。
 当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 技術・経験の活用	<input type="checkbox"/>
2 技術・経験の若年者への継承	<input type="checkbox"/>
3 人手不足	<input type="checkbox"/>
4 若年者の採用が困難	<input type="checkbox"/>
5 シニアに適している仕事がある【 <small>仕事内容をお書きください</small> 】	<input type="checkbox"/>
6 その他【 】	<input type="checkbox"/>

- 問12** 問10で1、2と回答した事業所にお伺いします。
 70歳以上まで継続的にシニアを雇用する上での課題はありますか。
 当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 シニアの体力・健康に配慮した制度の整備(勤務時間、休暇、在宅勤務の導入等)	<input type="checkbox"/>
2 シニアに配慮した職場環境の整備(段差の解消、手すりの設置、休憩室の設置、室温調整等)	<input type="checkbox"/>
3 シニアが担当する業務の切出し、配置転換先の確保	<input type="checkbox"/>
4 シニアのモチベーションの維持・向上	<input type="checkbox"/>
5 シニアの人事・給与制度の整備	<input type="checkbox"/>
6 シニアと他の従業員とのコミュニケーション	<input type="checkbox"/>
7 特になし	<input type="checkbox"/>
8 その他【 】	<input type="checkbox"/>

- 問13** 全ての事業所にお伺いします。
 シニアの活躍を進める上で行政などに望むことは何ですか。当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 定年、継続雇用年齢の引上げに対する助成金	<input type="checkbox"/>
2 シニアを新たに雇用することに対する助成金	<input type="checkbox"/>
3 シニアに対するリスキリング*をサポートする助成金や研修	<input type="checkbox"/>
4 シニアの健康診断等に対する補助	<input type="checkbox"/>
5 経験や技術を持ったシニアの紹介	<input type="checkbox"/>
6 合同企業説明会や面接会などのシニアとのマッチングの場の提供	<input type="checkbox"/>
7 人事労務管理、就業規則整備などシニアの雇用に関する専門家による助言	<input type="checkbox"/>
8 シニア活躍の好事例の情報提供	<input type="checkbox"/>
9 その他【 】	<input type="checkbox"/>

* リスキリングとは、新しい職業に就くために、又は今の職業で必要とされるスキルの大幅な変化に適応するために、必要なスキルを獲得する(させる)ことをいいます(近年では、特にデジタル人材の育成を目的とするものが多いです。)

Ⅲ 職場のハラスメントやメンタルヘルス対策についてお伺いします。

問14 貴事業所において、令和5年8月1日から令和6年7月31日の1年間に労働者からハラスメントに関する相談や訴えを受けたことがありますか。該当するものにチェックしてください。

1 相談や訴えがあった	<input type="checkbox"/>	→ 問15へ
2 相談や訴えはなかった	<input type="checkbox"/>	→ 問17へ

問15 問14で1と回答した事業所にお伺いします。同期間で相談や訴えがあったハラスメントの種類で当てはまるもの全てにチェックしてください。また、可能であれば件数を御記入ください。

1 上司からのパワーハラスメント	<input type="checkbox"/>		件
2 同僚・部下からのパワーハラスメント	<input type="checkbox"/>		件
3 セクシュアルハラスメント	<input type="checkbox"/>		件
4 マタニティハラスメント(妊娠・出産・育児に関する女性への嫌がらせ)	<input type="checkbox"/>		件
5 パタニティハラスメント(男性の育児休業取得等に対する嫌がらせ)	<input type="checkbox"/>		件
6 カスタマーハラスメント(顧客や取引先からの過剰な要求など)⇒問16へ	<input type="checkbox"/>		件
7 その他【	<input type="checkbox"/>		件

問16 問15で6と回答した事業所にお伺いします。カスタマーハラスメントの相談について、令和3年8月1日から令和6年7月31日の3年間に取り扱った件数の推移について当てはまるもの1つにチェックしてください。

1 相談件数が増加している	<input type="checkbox"/>
2 相談件数は変わらない	<input type="checkbox"/>
3 相談件数は減少している	<input type="checkbox"/>
4 相談件数の増減は分からない	<input type="checkbox"/>

問16-2 問15で6と回答した事業所にお伺いします。カスタマーハラスメントについて、同期間で発生した具体的な内容として当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 身体的な攻撃(暴行、傷害等)	<input type="checkbox"/>
2 精神的な攻撃(脅迫、中傷、名誉棄損、侮辱、暴言、土下座の要求等)	<input type="checkbox"/>
3 威圧的な言動(大声で責める、反社会的なものとのつながりをほめかす等)	<input type="checkbox"/>
4 継続的な、執拗な言動(頻繁なクレーム、同じ質問を繰り返す等)	<input type="checkbox"/>
5 拘束的な言動(不退去、居座り、監禁、長時間電話等)	<input type="checkbox"/>
6 明らかに業務内容と関係のない顧客等からの言動(セクハラ、プライバシーの侵害、個人の属性に関する言動等)	<input type="checkbox"/>
7 その他(具体的に)【	<input type="checkbox"/>

問16-3 問15で6と回答した事業所にお伺いします。カスタマーハラスメントについての行為者と被害者の関係について当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 顧客等(患者又はその家族等を含む)から自社従業員へ	<input type="checkbox"/>
2 取引先等の他社の従業員・役員から自社の従業員へ	<input type="checkbox"/>
3 自社の従業員・役員から取引先等の従業員へ	<input type="checkbox"/>
4 その他(具体的に)【	<input type="checkbox"/>

問17 全ての事業所にお伺いします。
貴事業所において実施しているハラスメント対策として当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 就業規則への罰則規定などの追加	<input type="checkbox"/>
2 社内方針や啓発資料の事業所内での設置・掲示	<input type="checkbox"/>
3 社内に相談窓口を設置	<input type="checkbox"/>
4 社外に相談窓口を設置	<input type="checkbox"/>
5 ハラスメントへの対応部署を設置	<input type="checkbox"/>
6 管理職向けのセミナーや研修を実施	<input type="checkbox"/>
7 労働者向けのセミナーや研修を実施	<input type="checkbox"/>
8 社内の実態把握のためのアンケートを実施	<input type="checkbox"/>
9 その他【 】	<input type="checkbox"/>

問18 全ての事業所にお伺いします。
貴事業所において、労働者のメンタルヘルス不調に対処していますか。
該当するものにチェックしてください。

1 対処している	<input type="checkbox"/>	→	問19へ
2 対処していない	<input type="checkbox"/>	→	問20へ

問19 問18で1と回答した事業所にお伺いします。
労働者のメンタルヘルス不調への対処はどのように行っていますか。当てはまるもの全てに
チェックしてください。

1 相談窓口の設置、もしくは定期的に実施する面談(産業医、人事、上司等)で状況を確認している	<input type="checkbox"/>
2 ストレスチェック制度により把握している	<input type="checkbox"/>
3 その他【 】	<input type="checkbox"/>

問20 全ての事業所にお伺いします。
労働者のメンタルヘルス不調への対策としてどのような取組が効果的と考えますか。
当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 ストレスチェックの実施	<input type="checkbox"/>
2 健康診断後の保健指導によるメンタルヘルス対策の実施	<input type="checkbox"/>
3 社内の相談窓口の整備、社外の専門相談窓口の活用	<input type="checkbox"/>
4 管理監督者や労働者を対象とした教育研修・セミナーへの参加	<input type="checkbox"/>
5 産業医や衛生委員会の活用	<input type="checkbox"/>
6 その他【 】	<input type="checkbox"/>

IV 仕事と生活の両立支援についてお伺いします。

問21 貴事業所における育児休業の取得状況について御記入ください。

	男性		女性	
育児休業制度の対象者数 (令和5年4月1日～令和6年3月31日に本人または配偶者が 出産した方の人数)		人		人
対象者のうち、令和6年7月31日までに育児休業等を取得し た方の人数(利用中の方を含む)		人		人
対象者のうち、令和6年7月31日までに育児休業 を取得し終了した方の延べ取得日数※		日		日

※利用中の方の取得日数は含めないでください。

問22 育児休業制度の対象者が令和5年8月1日から令和6年7月31日までに利用した、もしくは利用中の
育児介護休業法上の制度について、育児休業以外で当てはまるもの全てにチェックしてください。
また、当てはまる場合は利用者の人数、延べ取得日数を御記入ください。

1 出生時育児休業(産後パパ育休)	<input type="checkbox"/>	⇒ 制度利用者数		人
		⇒ 延べ取得日数		日
2 パパ・ママ育休プラス	<input type="checkbox"/>	⇒ 制度利用者数		人
		⇒ 延べ取得日数		日

問29 仕事と生活(育児・介護・病気治療・不妊治療)の両立を支援するために、どのような支援を導入していますか。また、導入した支援制度等について利用実績はありますか。それぞれについて、令和6年7月31日現在で導入済みの支援制度は左枠に、令和5年8月1日から令和6年7月31日までに利用実績がある支援制度は右枠にチェックしてください。

	育児		介護		病気治療		不妊治療	
	導入済み	利用実績あり	導入済み	利用実績あり	導入済み	利用実績あり	導入済み	利用実績あり
1 未消化の有給休暇の積立制度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 法定を超える時間短縮勤務制度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 法定以上の休暇制度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 フレックスタイム制度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 始業・終業時刻の繰上げ・繰下げ(時差出勤)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 費用援助(育児や治療等に要する実費に対する補助)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 費用補助(貸付や出産祝金・見舞金など定額の給付)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 事業所内保育施設の設置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/		/		/	
9 時間単位の有給休暇	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
10 子の看護休暇・介護休暇の時間単位での取得	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/		/	
11 退職者の再雇用制度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
12 テレワーク制度(在宅勤務やサテライト勤務)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 職場復帰の支援	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 法定を超える支援制度は導入していない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/		/	
15 病気治療及び不妊治療に関する支援制度は導入していない	/		/					
16 その他【 】					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

問30 仕事と生活の両立を支援する上での課題はありますか。それぞれについて、当てはまるものに3つまでチェックしてください。

	育児	介護	病気治療	不妊治療
1 代替要員を確保することが難しい	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 人員配置や業務分担が難しい	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 社内の相談体制が整っていない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 休暇等の取得に社内の理解が得にくい雰囲気がある	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 悩んでいる社員が顕在化せず、ニーズが把握できない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 仕事に対する意欲を維持することが難しい	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 公的サービスが十分でない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 これまで事例がないため、分からない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 特になし	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 その他【 】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

問31 仕事と生活の両立支援を行う上で、行政などに望むことは何ですか。それぞれについて、当てはまるものに3つまでチェックしてください。

	育児	介護	病気治療	不妊治療
1 両立支援の実績がある企業の事例紹介や取組に積極的な企業の表彰など	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 両立支援に関する就業規則の整備など、企業の労務管理等の相談	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 経営者や管理職向けの研修の実施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 代替要員の雇用に関する費用など人材確保に関する支援	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 保育所や介護施設サービス、医療費助成などの経済的支援	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 法制度の整備や強化	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 介護保険制度や支援サービスなど両立支援に関する情報提供	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 その他【 】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

V 「働き方」の見直しや改善（「働き方改革」）の取組についてお伺いします。

問32 「働き方」について何らかの見直しや改善に取り組んでいますか。

1 取り組んでいる	<input type="checkbox"/>	→ 問33へ	2 検討中である	<input type="checkbox"/>	→ 問33へ
3 取り組みたいが取り組めていない	<input type="checkbox"/>	→ 問35へ	4 取り組む予定はない	<input type="checkbox"/>	→ 問36へ

問33 問32で1、2と回答した事業所にお伺いします。

実施または検討している「働き方」の見直しや改善の取組として、当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 労働時間の削減	<input type="checkbox"/>	2 有給休暇取得の促進	<input type="checkbox"/>	3 テレワークの導入 →問34へ	<input type="checkbox"/>
4 変形労働時間制・フレックスタイム制の導入	<input type="checkbox"/>	5 病気治療と仕事の両立支援	<input type="checkbox"/>	6 シニア人材活用・定年延長	<input type="checkbox"/>
7 育児・介護の両立支援	<input type="checkbox"/>	8 外国人材の活用	<input type="checkbox"/>	9 パート・アルバイトの処遇改善	<input type="checkbox"/>
10 ITやAI導入による省力化	<input type="checkbox"/>	11 業務の見直し・改善による効率化	<input type="checkbox"/>	12 人事評価制度の見直し	<input type="checkbox"/>
13 自己啓発支援	<input type="checkbox"/>	14 職業訓練の充実	<input type="checkbox"/>	15 勤務間インターバル制度の導入	<input type="checkbox"/>
16 その他【	<input type="checkbox"/>	】	<input type="checkbox"/>		

問34 問33で3と回答した事業所にお伺いします。

貴事業所では、テレワークに関してどのような制度を導入または導入予定ですか。当てはまるもの全てにチェックしてください。

	導入済み	導入予定		導入済み	導入予定
1 ICTを利用した在宅勤務	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 最寄の支店などを利用したサテライト勤務	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 外部の施設・設備を利用したサテライト勤務	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 モバイルワーク	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 その他【	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

問35 問32で1、2、3と回答した事業所にお伺いします。

「働き方」の見直しや改善により期待する効果として、当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 省力化・効率化による生産性の向上	<input type="checkbox"/>	2 従業員の意欲が高まることによる生産性の向上	<input type="checkbox"/>	3 新たな取組を行う余裕ができる	<input type="checkbox"/>
4 従業員の満足度の向上	<input type="checkbox"/>	5 従業員の離職防止	<input type="checkbox"/>	6 優秀な従業員の採用・確保	<input type="checkbox"/>
7 企業イメージの向上	<input type="checkbox"/>	8 分からない	<input type="checkbox"/>	9 その他【	<input type="checkbox"/>

問36 全ての事業所にお伺いします。

「働き方」の見直しや改善にあたっての課題について、当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 人手不足で余裕がない	<input type="checkbox"/>	2 売上等への影響が心配	<input type="checkbox"/>	3 ITやAIの導入	<input type="checkbox"/>
4 業務改善・省力化のための設備投資コスト	<input type="checkbox"/>	5 サービス変更等に関する顧客の理解	<input type="checkbox"/>	6 短期期の取引先への対応	<input type="checkbox"/>
7 管理職の意識改革	<input type="checkbox"/>	8 一般従業員の意識改革	<input type="checkbox"/>	9 適材適所の人材配置	<input type="checkbox"/>
10 見直しや改善の必要はない	<input type="checkbox"/>	11 効果が分かりにくい	<input type="checkbox"/>	12 その他【	<input type="checkbox"/>

問37 全ての事業所にお伺いします。

貴事業所において、労働者の職業能力の再開発・再教育（リスキリング）の実施をしていますか。

1 実施している	<input type="checkbox"/>
2 実施していない	<input type="checkbox"/>

☆ お忙しい中、調査に御協力くださり、誠にありがとうございました ☆

※裏面のアンケートにつきましても、是非御協力をお願いいたします。

以下は、本調査とは直接関係ありません。任意でお答えください。

埼玉県事業に関するアンケート

埼玉県では、県内企業に対し、以下のような取組を実施しています。該当する欄にチェックを入れてください。

◎「多様な働き方実践企業」の認定

男女が共にいきいきと働き続けられる職場環境づくりを推進するため、テレワークや短時間勤務などライフステージに合わせた働き方ができる企業を「多様な働き方実践企業」として認定しています。

Q1 「多様な働き方実践企業」の認定を取得していますか。

1 取得している → 終了	<input type="checkbox"/>	2 取得していない → Q2へ	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------	-----------------	--------------------------

Q2 Q1で「取得していない」と回答した事業所にお伺いします。

「多様な働き方実践企業」認定制度を知っていましたか。

1 知らなかった	<input type="checkbox"/>	⇒ 当てはまるもの全てにチェックしてください。
2 知っていた	<input type="checkbox"/>	
1 チラシを受け取ったことがある	<input type="checkbox"/>	
2 合同企業説明会等で、認定企業を見かけた	<input type="checkbox"/>	
3 県のホームページ	<input type="checkbox"/>	
4 関連企業から聞いた	<input type="checkbox"/>	
5 その他【	】	<input type="checkbox"/>

Q3 Q1で「取得していない」と回答した事業所にお伺いします。

「多様な働き方実践企業」と聞いて、どのようなイメージを持ちますか。

当てはまるもの全てにチェックしてください。

1 働きやすい職場環境を整えている	<input type="checkbox"/>	2 求人募集の際に有利	<input type="checkbox"/>
3 優秀な人材が定着している	<input type="checkbox"/>	4 認定手続きのハードルが高い	<input type="checkbox"/>
5 特になし	<input type="checkbox"/>	6 その他【	】

「多様な働き方実践企業」の認定について、説明を行っています。

関心があり、概要について説明を聞いてみたい	<input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------

◎子育て・介護・病気治療と仕事の両立支援アドバイザー派遣
専門の相談員が企業・事業所に出向き、子育て・介護・病気治療と仕事の両立に悩む従業員を抱える事業者からの相談に応じるほか、両立支援制度の説明を行っています。

◎働き方改革推進アドバイザー派遣
長時間労働の解消やテレワーク、男性の育休取得促進など働き方改革に取り組みたいという企業に社会保険労務士などのアドバイザーを派遣します。

関心があり、概要について説明を聞いてみたい	<input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------

関心があり、概要について説明を聞いてみたい	<input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------

◎大学生を対象とする採用やインターンシップ等の状況について

Q1 貴事業所での大学生の採用状況について、最も近いものはどれですか(一つ回答)

1 予定どおり(おおむね予定どおり)採用できている	<input type="checkbox"/>	2 予定どおりの採用はできていないが、事業所の体制は確保できている	<input type="checkbox"/>
3 採用者はいいるが、今後の事業所の体制の確保が懸念される	<input type="checkbox"/>	4 採用したいが、採用できていない	<input type="checkbox"/>
5 大卒者の採用予定はない	<input type="checkbox"/>	6 その他【	】

Q2 貴事業所では、大学生向けにインターンシップ等を実施していますか(複数回答可)

1 5日間以上のインターンシップを実施している	<input type="checkbox"/>	2 1Day仕事体験やオープンカンパニーを対面で実施している	<input type="checkbox"/>
3 1Day仕事体験やオープンカンパニーをオンラインで実施している	<input type="checkbox"/>	4 実施していない⇒Q4に進んでください	<input type="checkbox"/>

Q3 (Q2で1~3と回答した場合)大学生の参加状況について、当てはまるもの1つを選択

1 予定人数を満たす(おおむね満たす)参加者がいる	<input type="checkbox"/>	2 参加者はいいるが、予定人数とは差がある	<input type="checkbox"/>
3 募集はしているが、参加者がいない	<input type="checkbox"/>	4 その他【	】

Q4 (Q2で4と回答した場合)インターンシップ等を実施していない理由は何ですか(複数回答可)。

1 学生の参加応募がない	<input type="checkbox"/>	2 対応する人員が足りない	<input type="checkbox"/>
3 どのように実施してよいか分からない	<input type="checkbox"/>	4 会社説明会を開催すれば十分と考えている	<input type="checkbox"/>
5 大学生の採用を予定していない	<input type="checkbox"/>	6 その他【具体的に	】

※「埼玉県事業に関するアンケート」については、回答いただいた内容によっては、埼玉県から御連絡を差し上げる場合がございます。あらかじめ御了承ください。