別紙１

**令和　　年　月　日**

**令和　　年度　前期末支払資金残高取崩し協議書**

**埼玉県知事　大野　元裕　様**

**法人名**

**所在地**

**代表者名**

下記のとおり前期末支払資金を取崩したいので、協議します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 施設種別 | |  |
| 施設名 | |  |
| 前期末支払資金残高 | | 円 |
| 当  該  年  度 | 取崩し済み額 | 円 |
| 今回取崩し額 | 円 |
| 計 | 円 |
| 使用（予定）年月日 | | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 目的及び効果 | |  |
| 使  途 | ○○○費  　内訳  ○○○費  　内訳 | 円    　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 合計金額 | 円 |

【添付書類】　１　施設経理区分の予算書、前年度決算書（貸借対照表、収支計算書）、会計基準移行時貸借対照表（移行初年度法人のみ）、最新月の月次報告書

　　　　　　　２　見積書、費用別内訳（修繕等工事の場合）

　　　　　　　３　以下の２種類の資料のうちどちらかを添付すること。

　　　　　　　（１）第三者評価の受審及び結果の公表について確認できる資料

　　　　　　　（２）（１）により難い場合には、

　　　　　　　　　　　　①利用者に対する苦情解決の仕組みの周知について

　　　　　　　　　　　　②苦情解決体制の設置について

　　　　　　　　　　　　③苦情内容や解決結果の公表について

　　　　　　　　　　　　　以上の３点について確認できる資料

　　　　　　　４　その他の関連書類、写真等参考となるもの