

【資料 2】

第 38 回全国健康福祉祭埼玉大会（ねんりんピック彩の国さいたま 2026） イベント実施計画策定業務委託 仕様書

1 趣旨

本業務は、別紙 1「イベントの概要及び実施計画の対象」に記したふれあいニュースポーツ、健康フェア、地域文化伝承館、展示・相談コーナー、ふれあい広場、併催イベント、協賛イベント、美術展、音楽文化祭、シンポジウム（講演会）（以下「イベント」という。）の開催準備を進めるため、「ねんりんピック彩の国さいたま 2026 イベント基本方針」及び「第 38 回全国健康福祉祭埼玉大会実施要綱」を踏まえて、実施計画を策定するものである。

2 契約期間

契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日まで

3 業務内容

（1） イベント実施計画の作成

別紙 1「イベントの概要及び実施計画の対象」の「実施計画の対象」で示した対象項目（イベント毎の対象項目及び全会場・イベントに共通する項目）に係るイベント実施計画を作成すること。また、実施計画には、以下のことを記載すること。

① 基本コンセプト

ア ねんりんピック彩の国さいたま 2026 の基本方針等を踏まえ、イベントのコンセプトを記載すること。

イ イベントが全体として統一感を持つよう、イベントのテーマを設け、イベントタイトルを記載すること。

② イベント体系図

基本コンセプトをもとにイベントの体系図を記載すること。

③ イベント内容

ア ふれあい広場

世代間交流に配慮し、子どもから高齢者まで幅広い年齢の来場者を対象とした内容とすると共に、ステージイベント（出演候補者及びタイムスケジュールを含む）及び出展内容を提案、記載すること。なお、出展内容は、埼玉県の特産品等を活用し、来場者のおもてなしを目的とする場にすること。また、「第 38 回全国健康福祉祭埼玉大会（ねんりんピック彩の国さいたま 2026）総合開会式・閉会式基本計画策定業務」の受注者と業務が重なる部分（令和 8 年 11 月 7 日（土）開会式会場のふれあい広場等）の対象項目については適宜調整すること。

イ シンポジウム（講演会）

シンポジウム及び講演会の両方を記載すること。なお、実際に実施するのはどちらか一方の形式である。また、埼玉県に縁がある出演候補者を記載するとともにタイムスケジュールを記載すること。

ウ その他のイベント

上記ア、イ以外のイベント（ふれあいニュースポーツ、健康フェア、地域文化伝承

館、展示・相談コーナー、併催イベント、協賛イベント、美術展、音楽文化祭)については、主管団体や各出展団体等及び実行委員会との調整をもとに総合的に展示及び参加体験型それぞれのイベントを記載すること。

エ 各イベントとも、確実な集客につながる内容とすること。

④ 来場者促進計画

ア 各会場の集客力を高めるための来場促進策を記載すること。また、各会場に人の流れをつくるためのイベント等を企画提案し、記載すること。

イ ソニックシティ及び鐘塚公園での実施イベント

ソニックシティ及び鐘塚公園で実施する各イベント（ふれあいニュースポーツ、健康フェア、地域文化伝承館、展示・相談コーナー、ふれあい広場）については、来場者促進を図るため全体を一つのイベントとして捉え、一体的に実施する。この一体的に実施するイベントの名称について提案し、記載すること。また、この一体的に実施するイベント内において、来場者が確実に各イベントを回遊してもらえるような企画をアとは別に提案し、記載すること。

ウ 広報計画

各種媒体を活用した効果的な広報、PRについて記載すること。

⑤ 観覧者募集・管理計画

観覧者募集方法、問い合わせ対応、応募者管理、入場券発送等、観覧者募集・管理及びイベントPRチラシ作製を円滑に行う業務内容を募集スケジュールも含め記載すること。

⑥ 会場ゾーニング計画

各イベントに必要なスペースを確保することを念頭に、会場イメージ図並びにステージ及び展示コーナー等の会場レイアウト図を記載すること。なお、会場レイアウトは、以下のことに配慮すること。

- i 会場内人員（来場者、出演者、出展者、その他関係者）及び会場周辺通行客・車両等の安全確保
- ii 会場内及び各会場間における来場者の動線
- iii ステージイベントにおける出演者控え室、出演者等の動線
- iv 参加者の年齢層を考慮した休憩スペース等の確保

⑦ 雨天・荒天計画

雨天・荒天時における対策を記載すること。

⑧ 会場装飾・仮設物等設置計画

会場内及び会場周辺における会場装飾（誘導サイン含む。）、出展ブース及びテント等仮設物の設置計画を記載すること。

⑨ イベント運営計画

ア 人員配置計画

- i 運営スタッフ（実施本部員、ボランティア及び運営業務請負者）の人員配置計画を記載すること。
- ii 配置人員間の無線等連絡体制を記載すること。

イ 会場警備計画

- i 駐車場の車両誘導員を含めた会場の警備計画を記載すること。
 - ii 配置人員間の無線等連絡体制を記載すること。
 - ウ 消防・防災計画
 - 緊急時の避難経路等の消防・防災計画を記載すること。
 - エ 駐車場計画
 - 運営関係者（出展及び出演者等）の駐車場計画を記載すること。
 - ⑩ 業務スケジュール（令和7年度、令和8年度）
 - イベントの開催準備から終了に至る一連の業務スケジュールを記載すること。
 - ⑪ 業務実施体制等（令和7年度、令和8年度）
 - ア イベントの開催準備から終了に至る一連の業務に係る実施体制を記載した組織図（責任者、人員配置）を記載すること。
 - イ イベントの開催準備から終了に至る一連の業務に係る実行委員会と運営業務請負者の業務分担を記載すること。
 - ⑫ 経費内訳（令和7年度、令和8年度）
 - 企画提案内容を実施するために必要とする経費を算定すること。
 - ⑬ その他（共通事項）
 - ア 実行委員会における常任委員会、専門委員会、関係団体、関係業者及び事務局等と協議・調整しながら、作成すること。
 - イ 図（パース等）や画像、表を用いて、わかりやすく記載すること。
 - ウ 会場装飾計画の作成にあたっては、ねんりんピック彩の国さいたま2026デザインガイドマニュアルを活用したものとすること。
- (2) 成果品の提出
- 成果品について、次のとおり提出すること
- ① ねんりんピック彩の国さいたま2026イベント実施計画中間素案
 - 仕様：Word、PowerPoint 又は Excel 形式のいずれかと PDF 形式を両方納品すること
 - 納期：令和7年7月頃（詳細は別途連絡）
 - ② ねんりんピック彩の国さいたま2026イベント実施計画当初案
 - 仕様：Word、PowerPoint 又は Excel 形式のいずれかと PDF 形式を両方納品すること
 - 納期：i 第4回式典・事業専門委員会開催日（令和8年1～2月頃予定）以前
 - ii 第4回常任委員会開催日（令和8年2～3月頃予定）以前
- ※ ①の提出後、実行委員会事務局が内容を確認し、受託者との打合せを行う。その後修正したものを②iとして納品すること。
- ※ ②iを第4回式典・事業専門委員会で提示し、委員から修正意見が出た場合は、その意見を反映させ修正したものを②iiとして納品すること。
- ③ ねんりんピック彩の国さいたま2026イベント実施計画当初案（概要版）
 - 仕様：実施計画当初案の要点を1ページ以内に収めること。Word、PowerPoint 又は Excel 形式のいずれかと PDF 形式を両方納品すること
 - 納期：②と同じ。
 - ④ ねんりんピック彩の国さいたま2026イベント実施計画
 - 仕様：Word、PowerPoint 又は Excel 形式のいずれかと PDF 形式を両方納品すること

納期：令和 8 年 3 月 2 4 日（火）まで

⑤ ねんりんピック彩の国さいたま 2 0 2 6 イベント実施計画（概要版）

仕様：実施計画の要点を 1 ページ以内に収めること。Word、PowerPoint 又は Excel 形式のいずれかと PDF 形式を両方納品すること

納期：令和 8 年 3 月 2 4 日（火）まで

⑥ 実施計画の策定に係る打合せ協議簿一式

納期：令和 8 年 3 月 2 4 日（火）まで

（3）実行委員会事務局との打合せ及び確認作業

（4）その他、協議のうえ定めた業務

4 契約に関する条件等

（1）契約金額

本業務の契約金額には、本業務に関わる一切の経費を含む。

（2）再委託等について

① 受託者は、本業務の全てを第三者に再委託し、又は請け負わせてはならない。

② 受託者は、本業務の一部を第三者に再委託することができるが、その場合は再委託先の概要と責任者を明記し、再委託する業務の内容、体系図及び工程表を事前に書面にて提出し、実行委員会の承認を得ること。

（3）業務の履行に関する措置

① 実行委員会事務局は、本業務（再委託した場合を含む）の履行について、著しく不相当と認められるときは、受託者に対してその理由を明示した書面を求め、必要な措置をとるべきことを要求する場合がある。

② 受託者は、①の要求があったときは、当該要求に係る事項について決定し、その結果を要求のあった日から 1 0 日以内に、実行委員会事務局に書面で提出するものとする。

（4）成果品の帰属等

イベント実施計画書、予算計画書及び本事業に関する著作権（計画作成過程で作られた素材等の著作権を含む）その他の権利は、すべて実行委員会事務局に帰属するものとする。

（5）機密の保持

受託者は、本業務（再委託した場合を含む）を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、目的外の利用、第三者への開示、漏えいについて管理者の注意をもってその情報を管理・保持するものとする。契約終了後も同様とする。

（6）関係法令の遵守

受託者は、本業務（再委託した場合を含む）を履行する上で、著作権、肖像権や個人情報を取り扱う場合は、関係法令を遵守すること。

5 その他

（1）本業務においては、第 5 回常任委員会（令和 8 年 3 月頃開催予定）の議決を経るまでは、実施計画に「(案)」を付記する。また、実施計画（案）は「ねんりんピック彩の国さいたま 2 0 2 6 イベント実施計画策定業務委託プロポーザル審査委員会」により選定された企

画案(プレゼンテーションの際に口頭で説明があった事項を含む。)を踏まえつつ、同審査委員会、式典・事業専門委員会、常任委員会及び事務局等の指示や意見を反映させて、策定するものとする。

- (2) 本業務が完了するまでの間、その進捗状況の報告、問題点の協議・解決、本業務の履行のために必要な事項などは、委託者の承認を得るまで誠意をもって対応することとし、随時の打ち合わせが実施可能な体制を整えること。
- (3) 業務の概要は現時点での予定であり、受託者と協議のうえ、変更することがある。
- (4) その他この仕様書に定めのない事項については、双方協議のうえ決定するものとする。

会場、イベント	実施期間				実施方法				実施計画の対象					
	11/7 (土)	11/8 (日)	11/9 (月)	11/10 (火)	ステ ージ	展示型	参加型	飲食 ・ 物販	内容の 企画	ゾーニング計画	会場装飾・ 仮設物等設 置計画	人員配置計 画	観覧者募集・管 理	
ソニックシティ、鐘塚公園 会場確保予定 期間:11月5日(木)～11月11日(水) 会場:展示場1～5、小ホール、イベント広場、鐘塚公園														
ふれあいニュースポーツ 子供から高齢者まで誰もが気軽に楽し めるニュースポーツの紹介・体験	○	○	○				○		-	○	○	○	-	
健康フェア 健康づくりのための運動や食事など に関する展示や体験コーナー	○	○	○			○	○	○	-	○	○	○	-	
地域文化伝承館 高齢者の豊かな経験・知恵を生かし た様々な地域文化の伝承活動などの 実演、展示、体験、交流、発表	○	○	○		○	○	○		-	○	○	○	-	
展示・相談コーナー 高齢者がいきいきと健康で、安全・ 快適に生活するための健康・福祉機 器の展示及び体験、相談、情報提供。	○	○	○			○	○		-	○	○	○	-	
ふれあい広場 様々な世代の方が、埼玉県の特産 品、観光地の紹介や県内のご当地料 理など埼玉県の魅力に触れ、交流を 深めることができる各種コーナー及び ステージイベントの実施	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	-	
併催イベント 主催者による大会趣旨に沿った各 種イベント	未定				未定				-	○	○	○	-	
協賛イベント 大会趣旨に賛同する企業・団体が主 催するイベント	未定				未定				-	○	○	○	-	
埼玉県立近代美術館 会場確保予定 期間:11月3日(月)～11月13日(金) 会場:地下1階展示室														
美術展 全国公募による高齢者の美術作品 展(日本画、洋画、彫刻、工芸、書、写 真)	○	○	○	○		○			-	○	○	○	-	
所沢市民文化センターミューズ 会場確保予定 期間:11月7日(土)～11月8日(日) 会場:大ホール														
音楽文化祭 様々な世代による音楽や伝統芸能 等の発表		○ 午後			○				-	-	-	○ 観覧者 受付・ 客席誘 導	○	
サンシティ 会場確保予定 期間:11月7日(土)～11月8日(日) 会場:小ホール														
シンポジウム(講演会) 高齢者の健康、生きがいなどをテー マとするシンポジウム(講演会)		○ 午前			○				○	○	○	○	○	
全会場・イベント	2028(令和8)年				—				基本コンセプト、イベント体系図					
	11月7日(土)、8日(日)								会場警備計画、消防・防災計画					
	10:00～17:00(予定)								駐車場計画					
	11月9日(月)、10日(火)								来場促進計画					
	10:00～16:00(予定)								広報計画					
									雨天・荒天計画					
									業務スケジュール					
									業務実施体制					
				経費内訳										