# （別紙１）

**入札保証金について**

## 入札保証金

　　入札参加者等は、10から13により入札保証金を免除される場合を除いて、所定の手続に従い、入札保証金又は入札保証金に代える担保（以下「入札保証金等」という。）を納付又は提供しなければならない。

## 入札保証金の額

　　入札保証金等の額は、入札書に記載された金額に１００分の１０に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）に入札保証金の率（１００分の５以上）を乗じた額とする。

## 入札保証金の納付先及び免除にかかる手続きの書類提出先

　　入札保証金の納付先及び免除にかかる手続きの書類提出先は、入札説明書に記載した担当窓口とする。

## 納付及び書類の提出期限

　　本調達に係る納付及び免除に関する書類は、「一般競争入札参加資格確認申請書」と併せて提出すること。提出期限は入札説明書に記載したとおりとする。

## 入札保証金の納付

　　入札参加者等は、入札保証金を納付する場合は、次のいずれかの方法により納付すること。

（１）埼玉県が発行する「納付書兼領収書」（希望者に配布する。）により、入札保証金相当額（２の額）を指定金融機関、指定代理金融機関又は収納代理金融機関に払い込み、当該「納付書兼領収書」の写しを提出すること。

（２）「（入札保証金手続様式（以下、「様式」という。）１－１）入札保証金納付書」により、入札保証金相当額（２の額）を現金又は本人振出の小切手で納付すること。

## 入札保証金に代える担保の提供

　　入札参加者等は、入札保証金に代える担保を提供する場合は、「（様式２－１）保管有価証券納付書」に必要事項を記入の上、提出すること。

この場合の入札保証金に代える担保の種類及び価値は次のとおりとする。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **区分** | **種類** | **価値** |
| ア | 国債及び地方債 | 債権金額 |
| イ | 政府の保証のある証券 | 額面金額又は登録金額（発行価額が額面金額又は登録金額と異なるときは発行価額）の８割に相当する金額 |
| ウ | 銀行等が振出し又は支払保証をした小切手 | 小切手金額 |
| エ | 銀行等が引受け、保証又は裏書をした手形 | 手形金額を一般の金融市場における手形の割引率によって割り引いた金額 |
| オ | 銀行等に対する定期預金債権 | 当該債権証書に記載された債権金額 |
| カ | 銀行等の保証 | その保証する金額 |
| キ | 保証事業会社の保証 | その保証する金額 |

## 入札保証金の還付

　　入札終了後、入札保証金等を納付した非落札者に対して、次のいずれかの方法により当該入札保証金等を還付する。

（１）５（１）により入札保証金を納付している場合は、当該「納付書兼領収書」（写しでも可）を添付した請求書により還付する。

（２）５（２）により入札保証金を納付している場合は、当該「（様式１－２）入札保証金受領書」を添付した「（様式１－３）入札保証金払出請求書」により還付する。

（３）６により担保を提供している場合は、当該「（様式２－２）保管有価証券受領書」を添付した「（様式２－３）保管有価証券還付請求書」により還付する。

## 落札者が契約を締結しない場合の入札保証金の帰属

　　契約の相手方となるべき者が納付した入札保証金等は、その者が契約を締結しないときは埼玉県に帰属する。

## 契約保証金への充当

　　落札者に係る入札保証金は、当該落札者について納付すべき契約保証金がある場合は、これに充当するものとする。

## 保険契約に基づく入札保証金の免除

　　財務規則第93条第２項第１号の規定に基づき、保険会社との間に埼玉県を被保険者とする入札保証保険契約を締結した入札参加者等が、入札保証金納付の免除を希望する場合は、「（様式３－１）保証保険証書納付書」に必要事項を記入の上、当該保険証書を提出しなければならない。

この場合、契約の相手方が決定したときは、当該「（様式３－２）保証保険証書受領書」を添付した「（様式３－３）保証保険証書還付請求書」により当該保険証書を還付する。

## 契約保証に基づく入札保証金の免除

　　財務規則第93条第２項第２号の規定に基づき、銀行等又は保証事業会社と契約保証の予約をした入札参加者等が、入札保証金納付の免除を希望する場合は、当該事項を証明する書類を提出すること。

## 国等との契約履行実績に基づく入札保証金の免除

　　財務規則第93条第２項第３号の規定に基づき、国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を本調達年度の前々年度４月１日以後の間に２回以上すべて誠実に履行した入札参加者等が、入札保証金納付の免除を希望する場合は、「（入札保証金手続様式４）契約の履行について」に必要な書類を添えて提出すること。

　　なお、提出した契約実績が免除の条件を満たさないときは、他の項目への変更を認めるので、必要書類を再提出すること。

## 電子入札の場合の過去の契約履行実績に基づく入札保証金の免除

　　財務規則第93条第２項第４号の規定に基づき、過去において契約を誠実に履行した入札参加者等（電子入札システムを利用する者に限る。）が、入札保証金納付の免除を希望する場合は、「（入札保証金手続様式４）契約の履行について」に必要な書類を添えて提出すること。

　　なお、提出した契約実績が免除の条件を満たさないときは、他の項目への変更を認めるので、必要書類を再提出すること。

## 入札保証金の免除の通知

　　入札保証金の免除については、一般競争入札参加資格確認通知書に記載する。

# 入札保証金手続様式１－１

入札保証金納付書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 納付者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 |  |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 納付理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金 |

上記のとおり納付します。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課長

# 入札保証金手続様式１－２

入札保証金受領書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 納付者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 | 様　 |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 受領理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金 |

上記のとおり受領しました。

令和　　年　　月　　日

埼玉県総務部入札審査課　分任出納員　　　　　　　　　　　　　　　印

上記のとおり還付を受けました。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課　分任出納員

住所

氏名

（注意）

この受領書は、入札保証金の払出しの際、引換えに提出していただきますので、大切に保管してください。

# 入札保証金手続様式１－３

入札保証金払出請求書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 |  |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 請求理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金 |

上記のとおり払出しを請求します。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課長

# 入札保証金手続様式２－１

保管有価証券納付書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 納付者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 |  |
| 整理区分 | １担保証券　２保証証券　３保管証券 | 細目 | 入札保証金 |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 納付理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金 |
| 内訳 | 証券種別 | 記号 | 番号 | 額面金額 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
| 納付場所 | 埼玉県総務部　入札審査課 | 納期限 | 令和　　年　　月　　日 |

上記のとおり納付します。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課長

# 入札保証金手続様式２－２

保管有価証券受領書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 納付者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 | 様 |
| 整理区分 | １担保証券　２保証証券　３保管証券 | 細目 | 入札保証金 |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 受領理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金 |
| 内訳 | 証券種別 | 記号 | 番号 | 額面金額 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |

上記のとおり受領しました。

令和　　年　　月　　日

埼玉県総務部入札審査課　分任出納員　　　　　　　　　　　　　　　印

上記のとおり還付を受けました。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課　分任出納員

住所

氏名

（注意）

この受領書は、証券受領の際、証券と引換えに提出していただきますので、大切に保管してください。

# 入札保証金手続様式２－３

保管有価証券還付請求書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 |  |
| 整理区分 | １担保証券　２保証証券　３保管証券 | 細目 | 入札保証金 |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 請求理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金 |
| 内訳 | 証券種別 | 記号 | 番号 | 額面金額 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |

上記のとおり還付請求します。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課長

# 入札保証金手続様式３－１

保証保険証書納付書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 納付者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 |  |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 納付理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金に代わる担保 |
| 内訳 | 証券種別 | 記号 | 番号 | 額面金額 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
| 納付場所 | 埼玉県総務部入札審査課 | 納期限 | 令和　　年　　月　　日 |

上記のとおり納付します。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課長

# 入札保証金手続様式３－２

保証保険証書受領書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 納付者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 | 様 |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 受領理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金に代わる担保 |
| 内訳 | 証券種別 | 記号 | 番号 | 額面金額 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |

上記のとおり受領しました。

令和　　年　　月　　日

埼玉県総務部入札審査課　分任出納員　　　　　　　　　　　　　　　印

上記のとおり還付を受けました。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課　分任出納員

住所

氏名

（注意）

この受領書は、保証保険証書受領の際、引換えに提出していただきますので、大切に保管してください。

# 入札保証金手続様式３－３

保証保険証書還付請求書

№

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求者 | 住所 | 〒 |
| （ふりがな）氏名 |  |
| 金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
| 請求理由 | 「業者情報管理システム運用保守管理業務委託」に係る入札保証金に代わる担保 |
| 内訳 | 証券種別 | 記号 | 番号 | 額面金額 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |
|  |  |  | 円 |

上記のとおり還付請求します。

令和　　年　　月　　日

　（あて先）

埼玉県総務部入札審査課長

# 入札保証金手続様式４

契約の履行について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **区分** | **履行済契約①** | **履行済契約②** |
| 契約締結日 | 令和　　年　　月　　日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 契約相手方名 |  |  |
| 契約件名 |  |  |
| 契約金額 |  |  |
| 契約期間 | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日 |
| 契約相手方担当者の所属名、職名及び氏名 |  |  |
| 契約相手方の担当者の連絡先 | 電話：ＦＡＸ： | 電話：ＦＡＸ： |
| 添付書類契約を証明する書類(契約書の写し等) 履行を証明する書類(業務完了検査結果通知 等)  |  |  |

上記のとおり相違ありません。

令和　　年　　月　　日

住所

社名

代表者名