

電子申請・届出サービスによる
高圧ガス保安法の手続の方法について
～ 手数料納付 **無** ～

目次

1. 対象手続一覧 (P.2~P.3)
2. 申請の種類により手順が異なります (P.4)
3. 電子申請・届出サービスの利用方法
 - ・手順が2段階となる申請 (P.5~P.18)
 - ・手順が3段階となる申請 (P.19~P.32)
4. 電子申請・届出サービスに関する問い合わせ (P.33)

1. 対象手続一覧

【 この資料は、以下及び次ページの手続が対象となります。 】

- [製造関係] 高圧ガス製造施設軽微変更届、高圧ガス製造開始届
第一種製造事業承継届、高圧ガス製造施設休止届
高圧ガス製造施設休止再開届、撤去の報告（第一種製造者）
高圧ガス製造事業届、高圧ガス製造施設等変更届
第二種製造事業承継届、高圧ガス製造廃止届
指定保安検査機関保安検査受検届、保安検査結果報告
危害予防規程届、保安統括者届
保安統括者代理者届、高圧ガス保安技術管理者等届
高圧ガス保安主任者等届
- [貯蔵関係] 第一種貯蔵所軽微変更届、第一種貯蔵所承継届
撤去の報告（第一種貯蔵所）、第二種貯蔵所設置届
第二種貯蔵所位置等変更届、貯蔵所廃止届
- [消費関係] 特定高圧ガス消費届、特定高圧ガス消費施設等変更届
特定高圧ガス消費者承継届、特定高圧ガス消費廃止届
特定高圧ガス取扱主任者届

1. 対象手続一覧

【 この資料は、以下及び前ページの手続が対象となります。 】

- [共通] 指定完成検査機関完成検査受検届、完成検査結果報告
名称等変更届、事故届
- [冷凍関係] 高压ガス製造施設軽微変更届(冷凍)、高压ガス保安協会完成検査受検届
完成検査結果報告(冷凍)、高压ガス製造開始届(冷凍)
第一種製造事業承継届(冷凍)、高压ガス製造届
高压ガス製造施設等変更届(冷凍)、第二種製造事業承継届(冷凍)
高压ガス製造廃止届(冷凍)、高压ガス保安協会保安検査受検届
保安検査結果報告(冷凍)、危害予防規程届(冷凍)
冷凍保安責任者届、冷凍保安責任者代理者届、
取扱責任者届(冷凍)、取扱責任者代理者届(冷凍)
事故届(冷凍)
- [容器関係] 容器検査所廃止届、特別充填許可申請
検査主任者届

2. 申請の種類により手順が異なります

※ 必要な添付書類の内容については、県HPの「[高圧ガス保安法関係様式一覧](#)」のページで「高圧ガス保安法に基づく手順の手引」又は「冷凍機設置に関する手順の手引」を参照してください。

【1. 対象手続一覧（P.2、P.3）】

の手続のうち、右記の10種類
以外の全ての手続

- ・ ① 高圧ガス製造施設軽微変更届（一般、液石、冷凍）
- ・ ② 高圧ガス製造事業届（一般、液石）
- ・ ③ 高圧ガス製造届（冷凍）
- ・ ④ 高圧ガス製造施設等変更届（一般、液石、冷凍）
- ・ ⑤ 第一種貯蔵所軽微変更届
- ・ ⑥ 第二種貯蔵所設置届
- ・ ⑦ 第二種貯蔵所位置等変更届
- ・ ⑧ 特定高圧ガス消費届
- ・ ⑨ 特定高圧ガス消費施設等変更届
- ・ ⑩ 特別充填許可申請

手順が **2** 段階（P.5へ）

手順が **3** 段階（P.19へ）

3. 電子申請・届出サービスの利用方法

手順が2段階となる申請

手順1

申請書類の準備 (P.6 へ)

電子申請システム添付用の電子データ(PDF)の作成

(届出様式1点、または必要に応じて添付する書類を併せた2点のみ)

手順2

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.7 へ)

手順1の書類を電子申請システムからアップロード(添付)

手順1 申請時に添付する電子データ(PDF)の作成

- 届出書の様式データに必要事項を入力し、あらかじめPDFファイルに変換※してください。
※手書きで作成した場合は、スキャンしたデータをPDFファイルで提出することもできます。
- 必要に応じて書類をもう1点添付できます。様式データと同様にPDFファイルに変換してください。

手順 2

手順 2-① 電子申請・届出サービスにアクセス

県HPの「[高圧ガス保安法関係様式一覧](#)」※のページで、対象の手続欄の「電子申請」をクリック。

(※ HP検索キーワード:「埼玉県 高圧ガス 様式」)

表示例 (HP抜粋)

20	保安統括者届書	PDF (PDF) F: 101KB B)	WORD (ワード) ド: 54KB)	PDF (PDF) F: 75KB)	WORD (ワード) ド: 14KB)	
21	保安統括者代理人届書	PDF (PDF) F: 101KB B)	WORD (ワード) ド: 54KB)	PDF (PDF) F: 75KB)	WORD (ワード) ド: 14KB)	電子申請 (別ウィンドウで開きます)
22	高圧ガス保安技術管理者等届書	PDF (PDF) F: 152KB B)	WORD (ワード) ド: 59KB)	PDF (PDF) F: 98KB)	WORD (ワード) ド: 15KB)	電子申請 (別ウィンドウで開きます)
23	高圧ガス保安主任者等届書	PDF (PDF) F: 152KB B)	WORD (ワード) ド: 58KB)	PDF (PDF) F: 98KB)	WORD (ワード) ド: 15KB)	電子申請 (別ウィンドウで開きます)

対象の手続をクリック

※この資料では
【高圧ガス保安技術管理者等届書】
を例として説明します。

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.7~P.18)

手順 2

手順 2-② 手続き名を確認

手順が2段階となる申請の案内資料では、「高圧ガス保安技術管理者等届」を例に申請方法を説明します。

手順 2-③ 利用者ID※の有無を選択

利用者IDがなくても手続き可能です。

利用者IDがない場合

利用者IDがある場合

※ 利用者IDとは

登録した情報は、各手続きで利用するため、毎回の手続き時の入力を省略できます。繰り返し本サービスを利用される場合は、利用者情報を登録すると便利です。

手続き申込

利用者ログイン	
手続き名	【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書
受付時期	2023年6月22日0時00分～

利用者登録せずに申し込む方は[こちら](#) > 次のページに進みます

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログイン > ログインをクリックして、次のページに進みます

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.7~P.18)

手順 2

手順 2-④ 手続き名と説明の確認

申請しようとする手続き名に間違いがないか（新規、変更、検査の別など）や、説明の内容を確認します。

手順 2-⑤ 利用規約の同意

利用規約を確認し、同意できれば「同意する」をクリックします。

手続き申込

🔍 手続き選択をする ✉ メールアドレスの確認 📝 内容を入力する 📧 申し込みをする

手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。
下記の内容を必ずお読みください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書
説明	第一種製造者（又は第二種製造者）が、保安技術管理者（又は保安係員）を選任（又は解任）したことを、届出するものです。 （根拠：高圧ガス保安法第27条の2第6項） 届出書の様式及び記入方法については、以下のHPの最下部にある『高圧ガス保安法に基づく手続の手引』を確認し、届出ファイルを準備の上、手続を始めてください。 https://www.pref.saitama.lg.jp/a0403/youshiki/yous.html
受付時期	2023年6月22日0時00分～
問い合わせ先	危機管理防災部 化学保安課 企画・高圧ガス担当
電話番号	048-830-8443
FAX番号	048-830-8444
メールアドレス	a2970-01@pref.saitama.lg.jp

手引掲載ページ

本システムを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意する必要があります。このことを前提に、届出は本システムでのサービスを受け付けます。本システムを利用した方は、この規約に同意したものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意
「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意したとみなされます。
上記すべてを御覧いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る 同意する >

手順 2

手順 2-⑥ 手続きで使用する電子メールアドレスの入力

- 手続きには電子メールアドレスが必要です。
- メールアドレスを入力後、「完了する」をクリックします。

- 入力したメールアドレスに電子申請・届出システムからメールが自動送信されます。
- このメールに記載されているリンクをクリックして、手続きを進めてください。

手続き申込

🔍 手続き選択をする | ✉️ **メールアドレスの確認** | ✎ 内容を入力する | 📍 申し込みをする

利用者ID入力

【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
 入力完了したら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
 また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-saitama@test.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
 なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください 必須

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください 必須

< 説明へ戻る | 完了する >

【備考】

登録済みの利用者IDを利用して申請する場合、手順2-⑥は省略されます。

手順 2

手順 2-⑦ 申請者の情報を入力

【 個人事業主の場合 】

こちらの○にチェックを入れて、右の口に個人の氏名を入力してください。

【 法人の場合 】

こちらの○にチェックを入れて、法人名（例 株式会社〇〇）を入力してください。
【注意】 屋号や事業所名ではありません。

手順 2-⑧ 担当者の情報を入力

申請を行う担当者の情報を入力してください。
（申請書類の補正が必要な場合に、「担当者情報」に記載の担当者あてに県から連絡します。）

申込

選択中の手続き名：【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書 問合せ先

申請者 必須

申請者の氏名または、法人名を入力してください。

氏： 名：

法人名：

申請（届出・報告）事務担当者名 必須

申請（届出・報告）事務担当者の氏名を入力してください。

氏 名

連絡先電話番号 必須

申請（届出・報告）事務担当者について、日中に連絡ができる電話番号を入力してください。
ハイフンは不要です。

電話番号

連絡先メールアドレス 必須

申請（届出・報告）事務担当者について、連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

手順 2

手順 2-⑨ 資料の添付

- (1) 「添付ファイル」をクリックすると「添付ファイル」ページへ移ります。
- (2) 「添付ファイル」ページで「ファイルの選択」をクリックして、添付するファイルを選択します。
- (3) ファイルを選択し「添付する」をクリックして、ファイルを添付します。
- (4) 添付するファイルが2点の場合は、(2)と(3)の操作を繰り返すと添付ができます。
- (5) ファイルの添付完了後、「入力へ戻る」をクリックして申請・届出入力画面に戻ります。

提出書類 添付ファイル **必須**

以下の書類を添付してください。
添付ファイルが複数になる場合は、ZIP形式に圧縮して1つのファイルとしてください。

- 1 高圧ガス保安技術管理者等届書
※一般則と液石則の様式がありますので、該当する方を使用してください。
- 2 高圧ガス製造保安責任者免状の写し

添付ファイル **ファイル添付前**

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

< 入力へ戻る

添付ファイル **ファイル添付後**

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

添付結果

高圧ガス保安技術管理者等届書.pdf	削除
高圧ガス製造保安責任者免状の写し.pdf	削除

< 入力へ戻る

添付結果はこのように表示されます。

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.7~P.18)

手順 2

連絡先電話番号 **必須**

申請（届出・報告）事務担当者について、日中に連絡ができる電話番号を入力してください。
ハイフンは不要です。

電話番号

連絡先メールアドレス **必須**

申請（届出・報告）事務担当者について、連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

提出書類 **必須**

以下の書類を添付してください。
添付ファイルが複数になる場合は、ZIP形式に圧縮して1つのファイルとしてください。

1 高圧ガス保安技術管理者等届書
※一般則と液石則の様式がありますので、該当する方を使用してください。

2 高圧ガス製造保安責任者免状の写し

高圧ガス保安技術管理者等届書.pdf

高圧ガス製造保安責任者免状の写し.pdf

確認へ進む



手順 2 - ⑩ 確認へ進む

全ての項目の入力と、資料の添付まで完了したら「確認へ進む」をクリックします。

手順 2

「エラーメッセージ」 が表示された場合

- 入力内容に不足等がある場合、右の画面のようにエラーメッセージ (▲マークの右側に記載された文) が表示されます。
- エラーメッセージに従って入力内容を修正してください。
- 修正完了後、再度画面一番下の「確認へ進む」をクリックします。

▲ 入力不備の項目があります。(詳細な内容は、各項目をご参照ください。)

申請者 必須

▲ 申請者は入力必須項目です。

申請者の氏名または、法人名を入力してください。

氏: 名:

法人名:

申請(届出・報告)事務担当者名 必須

申請(届出・報告)事務担当者の氏名を入力してください。

氏 名

連絡先電話番号 必須

▲ 連絡先電話番号は入力必須項目です。

申請(届出・報告)事務担当者について、日中に連絡ができる電話番号を入力してください。
ハイフンは不要です。

電話番号

確認へ進む



手順 2

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.7~P.18)

手順 2-⑪ 申請内容の最終確認

- 申請前の最終確認です。
申請者情報や添付書類に誤りがないか、もう一度確認をお願いします。
- 申請内容に間違いなければ、画面一番下の「申込む」をクリックしてください。
- 入力内容に誤りがある場合は、「入力へ戻る」をクリックして、入力内容を修正してください。

手続き申込

🔍 手続き選択をする ✉ メールアドレスの確認 📝 内容を入力する 📄 申し込みをする

申込確認

【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書

申請者	コバトン商事株式会社
申請（届出・報告）事務担当者名	埼玉 小太郎
連絡先電話番号	0123456789
連絡先メールアドレス	sai.taroh@saitama.xx.jp
提出書類	高圧ガス保安技術管理者等届書.pdf 高圧ガス製造保安責任者免状の写し.pdf

< 入力へ戻る 申込む >

手順 2-⑫ 申込完了画面の確認

- 「申込完了」と表示されれば、電子申請・届出サービスでの申請操作は完了です。
- 同時に、県から「申込完了通知メール」(次ページ参照)が自動送信されます。
- 整理番号及びパスワード※は、申込内容の照会で使用しますので、紛失しないよう御注意ください。
※ 「申込完了通知メール」にも記載されています。

【注意】

整理番号及びパスワードを紛失等した場合は、化学保安課企画・高圧ガス担当に御相談ください。

手続き申込

🔍 手続き選択をする
✉ メールアドレスの確認
✎ 内容を入力する
📩 申し込みをする

申込完了

【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書の手続きの申込を受付しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号	090306078750
パスワード	xp9VHQ38HM

整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る

手順 2

手順 2-⑬

県から自動送信された 「申込完了通知メール」 の内容を確認

- 申込完了通知メールは、申込完了後に自動的に送信されます。
- 半日程度待っても受信できない場合は、化学保安課 企画・高圧ガス担当にお問い合わせください。
- この後、担当者が申請内容の形式審査を行います。形式審査で問題がなければ、続けて「受理通知メール」が送信されます。

【利用者IDを登録されている場合】

利用者IDで登録しているメールアドレスあてに送信されます。御承知おきください。

《申込完了通知メール》

田 件名:【申込完了通知メール】 差出人: pref-saitama@test.e-tumo.jp 日付: 2023年06月22日
埼玉県電子申請・届出サービス

手続き名:
【高圧ガス保安法】高圧ガス保安技術管理者等届書の申込を受付けました。

整理番号とパスワードをお届けします。

整理番号: 090306078750
パスワード: xp9VHQ38HM

上記の整理番号とパスワードを必ず控えてください。
申込内容照会の際に必要となります。
どちらも半角英数字で、大文字、小文字は区別されます。
他人に知られないよう大切に保管してください。

問い合わせ先
危機管理防災部 化学保安課 企画・高圧ガス担当
電話: 048-830-8443
FAX: 048-830-8444
メール: a2970-01@pref.saitama.lg.jp

このメールは自動配信メールです。
返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

手順 2

手順 2-⑭ 県から送信された「受理通知メール」の内容を確認

- 県で形式審査後に、「受理通知メール」を申請者に送信します。

申請の受理

この受理通知メールが、受理年月日及び文書番号の申請者控えとなります。必要に応じて、申請書と併せて保管をお願いします。

《受理通知メール》

件名: 高压ガス保安技術管理者等届書の受差出人: pref-saitama@test.e-tumo.jp
埼玉県 電子申請・届出サービス

手続き名:
【高压ガス保安法】高压ガス保安技術管理者等届書

整理番号: 090306078750

上記の届出を受付しました。

整理番号 化保第〇-〇〇〇号
受理年月日 令和〇年〇〇月〇〇日
となります。

問い合わせ先
危機管理防災部 化学保安課 企画・高压ガス担当

電話: 048-830-8443
FAX: 048-830-8444
メール: a2970-01@pref.saitama.lg.jp

※このメールは自動配信メールです。
返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

3. 電子申請・届出サービスの利用方法

手順が3段階となる申請

手順1

申請書類の準備 (P.20へ)

- ① 電子申請システム添付用の電子データ(PDF)の作成 (届出様式と明細書等の2点のみ)
- ② その他、申請に必要な添付書類の作成
この添付書類は紙に印刷し、インデックス等を付けファイリングをする

手順2

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.21へ)

手順1の①の文書を電子申請システムからアップロード (添付)

手順3

添付書類の提出 (P.31へ)

手順1の②の文書を【化学保安課 企画・高圧ガス担当】宛てに郵送又は持込で提出

手順 1 ー① 申請時に添付する電子データ(PDF)の作成

- 申請書の様式データに必要事項を入力し、あらかじめPDFファイルに変換※してください。
※手書きで作成した場合は、スキャンしたデータをPDFファイルで提出することもできます。
- その他の添付書類の内「製造計画書」又は「変更明細書」等も同様にPDFファイルを準備してください。

手順 1 ー② 申請に必要な添付書類の作成

- 県HPの「[高圧ガス保安法関係様式一覧](#)」のページで
「高圧ガス保安法に基づく手順の手引」又は「冷凍機設置に関する手順の手引」
を参照の上、必要な添付書類を作成してください。
- この添付書類は紙に印刷し、インデックス等を付けファイリングをした状態で、提出の準備をしてください。（添付書類の提出は郵送か持込になります。）

手順 2

手順2-① 電子申請・届出サービスにアクセス

県HPの「[高圧ガス保安法関係様式一覧](#)」※のページで、対象の手続欄の「電子申請」をクリック。
 (※ HP検索キーワード：「埼玉県 高圧ガス 様式」)

表示例 (HP抜粋)

対象の手続をクリック

※この資料では
 【高圧ガス製造施設軽微変更届】
 を例として説明します。

製造関係(一般則、液石則)

製造関係(一般則、液石則)様式一覧表

番号	様式名	一般則		液石則		電子申請
1	高圧ガス製造許可申請書	PDF (PDF : 118KB)	WORD (ワード : 55KB)	PDF (PDF : 89KB)	WORD (ワード : 15KB)	電子申請 (別ウィンドウで開きます)
2	高圧ガス製造施設等変更許可申請書	PDF (PDF : 97KB)	WORD (ワード : 45KB)	PDF (PDF : 76KB)	WORD (ワード : 14KB)	電子申請 (別ウィンドウで開きます)
3	高圧ガス製造施設軽微変更届書	PDF (PDF : 88KB)	WORD (ワード : 41KB)	PDF (PDF : 68KB)	WORD (ワード : 14KB)	電子申請 (別ウィンドウで開きます)

手順 2

手順 2-② 手続き名を確認

手順が3段階となる申請の案内資料では、「高圧ガス製造施設軽微変更届」を例に申請方法を説明します。

手順 2-③ 利用者ID※の有無を選択

利用者IDがなくても手続き可能です。

利用者IDがない場合

利用者IDがある場合

※ 利用者IDとは
登録した情報は、各手続きで利用するため、毎回の手続き時の入力を省略できます。繰り返し本サービスを利用される場合は、利用者情報を登録すると便利です。

手続き申込

利用者ログイン	
手続き名	【高圧ガス保安法】高圧ガス製造施設軽微変更届
受付時期	2023年6月26日0時00分～

利用者登録せずに申し込む方はこちら >

次のページに進みます

利用者登録される方はこちら

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

パスワードを入力してください

ログイン >

パスワードを忘れた場合はこちら

ログインをクリックして、次のページに進みます

手順 2

手順 2-④ 手続き名と説明の確認

申請しようとする手続き名に間違いがないか（新規、変更、検査の別など）や、説明の内容を確認します。

手順 2-⑤ 利用規約の同意

利用規約を確認し、同意できれば「同意する」をクリックします。

手続き申込

🔍 手続き選択をする
✉ メールアドレスの確認
✎ 内容を入力する
📧 申し込みをする

手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。
下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	【高圧ガス保安法】高圧ガス製造施設軽微変更届
説明	<p>第一種製造者に該当する者が、「高圧ガス保安法第14条第2項」の規定に基づき、届出をするものです。</p> <p>届出の様式及び記入方法については、以下のHPの最下部にある『高圧ガス保安法に基づく手続の手引』を確認し、「届出様式」及び申請の概要が把握できる「変更明細書」を準備の上、手続きを始めてください。</p> <p>埼玉県HP：https://www.pref.saitama.lg.jp/a0403/youshiki/yous.html</p> <p>【備考】</p> <ul style="list-style-type: none"> 届出後、以下のとおり本システムから2回メールが送信されます。 [メール1] 申込完了通知メール：システムでの申込みが正常に完了したことの通知 [メール2] 受理通知メール：形式審査が完了し、届出を県で受理したことの通知
受付時期	2023年6月26日0時00分～

問い合わせ先	危機管理防災部 化学保安課 企画・高圧ガス担当
電話番号	048-830-8443
FAX番号	048-830-8444
メールアドレス	a2970-01@pref.saitama.lg.jp

本システムを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意する必要があります。このことを前提に、届出は本システムのサービスとなります。本システムを利用した方は、この規約に同意したものとみなします。他の方法によりこの規約に同意

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけただけのものとなります。

上記を承認いただけましたら、同意して進んでください。

< 一歩戻る
同意する >

手引掲載ページ

23

手順 2

手順 2-⑥ 手続きで使用する電子メールアドレスの入力

- 手続きには電子メールアドレスが必要です。
- メールアドレスを入力後、「完了する」をクリックします。

- 入力したメールアドレスに電子申請・届出システムからメールが自動送信されます。
- このメールに記載されているリンクをクリックして、手続きを進めてください。

【備考】

登録済みの利用者IDを利用して申請する場合、手順2-⑥は省略されます。

手続き申込

🔍 手続き選択をする
✉️ **メールアドレスの確認**
✎ 内容を入力する
📧 申し込みをする

利用者ID入力

【高圧ガス保安法】高圧ガス製造施設軽微変更届

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
 入力完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
 また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-saitama@test.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
 なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください **必須**

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください **必須**

< 説明へ戻る
完了する >

手順 2

手順 2-⑦ 申請者の情報を入力

【 個人事業主の場合 】

こちらの○にチェックを入れて、右の口に個人の氏名を入力してください。

【 法人の場合 】

こちらの○にチェックを入れて、法人名（例 株式会社〇〇）を入力してください。
【注意】 屋号や事業所名ではありません。

手順 2-⑧ 担当者の情報を入力

申請を行う担当者の情報を入力してください。
（申請書類の補正が必要な場合に、「担当者情報」に記載の担当者あてに県から連絡します。）

申込

選択中の手続き名：【高圧ガス保安法】高圧ガス製造施設軽微変更届 問合せ先 [+開く](#)

申請者 必須

申請者の氏名または、法人名を入力してください。

氏： 名：

法人名：

申請（届出・報告）事務担当者名 必須

申請（届出・報告）事務担当者の氏名を入力してください。

氏 名

連絡先電話番号 必須

申請（届出・報告）事務担当者について、日中に連絡ができる電話番号を入力してください。
ハイフンは不要です。

電話番号

連絡先メールアドレス 必須

申請（届出・報告）事務担当者について、連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

手順 2

手順 2-⑨ 資料の添付

- (1) 「添付ファイル」をクリックすると「添付ファイル」ページへ移ります。
- (2) 「添付ファイル」ページで「ファイルの選択」をクリックして、添付するファイルを選択します。
- (3) ファイルを選択し「添付する」をクリックして、ファイルを添付します。
- (4) 添付するファイルが2点の場合は、(2)と(3)の操作を繰り返すと添付ができます。
- (5) ファイルの添付完了後、「入力へ戻る」をクリックして申請・届出入力画面に戻ります。

提出書類 添付ファイル **必須**

※【届出様式】と届出の概要が把握できる【変更明細書】の2つのPDFファイルを必ず添付してください。(添付できるのはPDFファイルのみです。)
その他の添付書類は紙に印刷し、インデックス等を付けファイリングした状態で、郵送又は持込による提出をお願いします。

添付ファイル **ファイル添付前**

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付する

入力へ戻る

添付ファイル **ファイル添付後**

ファイルを選択してください

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

添付結果

届出様式 .pdf	削除
変更明細書.pdf	削除

添付結果はこのように表示されます。

入力へ戻る

手順 2

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.21~P.30)

連絡先電話番号 **必須**

申請（届出・報告）事務担当者について、日中に連絡ができる電話番号を入力してください。
ハイフンは不要です。

電話番号

連絡先メールアドレス **必須**

申請（届出・報告）事務担当者について、連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

提出書類 **必須**

※【届出様式】と届出の概要が把握できる【変更明細書】の2つのPDFファイルを必ず添付してください。（添付できるのはPDFファイルのみです。）

その他の添付書類は紙に印刷し、インデックス等を付けファイリングした状態で、郵送又は持込による提出をお願いします。

届出様式.pdf
変更明細書.pdf

確認へ進む



手順 2-⑩ 確認へ進む

全ての項目の入力と、資料の添付まで完了したら「確認へ進む」をクリックします。

手順 2

「エラーメッセージ」 が表示された場合

- 入力内容に不足等がある場合、右の画面のようにエラーメッセージ (▲マークの右側に記載された文) が表示されます。
- エラーメッセージに従って入力内容を修正してください。
- 修正完了後、再度画面一番下の「確認へ進む」をクリックします。

▲ 入力不備の項目があります。(詳細な内容は、各項目をご参照ください。)

申請者 必須

▲ 申請者は入力必須項目です。

申請者の氏名または、法人名を入力してください。

氏: 名:

法人名:

申請(届出・報告)事務担当者名 必須

申請(届出・報告)事務担当者の氏名を入力してください。

氏 名

連絡先電話番号 必須

▲ 連絡先電話番号は入力必須項目です。

申請(届出・報告)事務担当者について、日中に連絡ができる電話番号を入力してください。
ハイフンは不要です。

電話番号

確認へ進む



手順 2

電子申請・届出サービスによる申請手続 (P.21~P.30)

手順 2-⑪ 申請内容の最終確認

- 申請前の最終確認です。
申請者情報や添付書類に誤りがないか、もう一度確認をお願いします。
- 申請内容に間違いなければ、画面一番下の「申込む」をクリックしてください。
- 入力内容に誤りがある場合は、「入力へ戻る」をクリックして、入力内容を修正してください。

手続き申込

🔍 手続き選択をする ✉️ メールアドレスの確認 📝 内容を入力する 📄 申し込みをする

申込確認

【高圧ガス保安法】高圧ガス製造施設軽微変更届

申請者	コバトン商事株式会社
申請（届出・報告）事務担当者名	埼玉 小太郎
連絡先電話番号	0123456789
連絡先メールアドレス	sai.taroh@saitama.xx.jp
提出書類	届出様式.pdf 変更明細書.pdf

< 入力へ戻る 申込む >

手順 2

手順 2-⑫ 申込完了画面の確認

- 「申込完了」と表示されれば、電子申請・届出サービスでの申請操作は完了です。
- 同時に、県から「申込完了通知メール」(次ページ参照)が自動送信されます。
- 整理番号及びパスワード※は、申込内容の照会で使用しますので、紛失しないよう御注意ください。
※ 「申込完了通知メール」にも記載されています。

【注意】

整理番号及びパスワードを紛失等した場合は、化学保安課企画・高圧ガス担当に御相談ください。

手続き申込

 手続き選択をする

 メールアドレスの確認

 内容を入力する

 申し込みをする

申込完了

届出を受付ました。
なお、手続きはまだ完了していませんので、以下のメールを確認し、手続きを完了してください。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。

整理番号	068820038796
パスワード	34T9pGk94h

整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る

添付書類の提出 (P.31~P.32)

手順 3

(例：高圧ガス製造施設軽微変更届)

手順 3-①

県から自動送信された 「申込完了通知メール」 の内容を確認

申込完了通知メールは、申込完了後に自動的に送信されます。半日程度待っても受信できない場合は、化学保安課 企画・高圧ガス担当にお問い合わせください。

手順 3-② 添付書類の提出

右の「申込完了通知メール」の記載にあるとおり

- 「インデックス等を付け」
「ファイリングした状態」で
- 「郵送」又は「持込」※で
提出をお願いいたします。

※「持込」の場合は、事前に企画・高圧ガス担当者と来庁日時のアポイントをお願いいたします。
アポイントを取らず来庁された場合、対応できる職員が不在の可能性があります。

《申込完了通知メール》

件名: 埼玉県: 申込完了 高圧差出人: pref-saitama@test.e-日付: 2023年06月26日 17時3

埼玉県電子申請・届出サービス

整理番号: 068820038796

パスワード: 34T9pGk94h

高圧ガス製造施設軽微変更届の受付を完了しました。

以下の流れの沿って引続き手続きをお願いいたします。

(なお、電子申請システムから添付いただいた「届出様式」と「変更明細書」の内容で不備があった場合には、担当者から連絡をさせていただきます。

その後、差し替えの対応が済んでから以下の流れに進みますので御了承ください。)

1 添付書類の提出

今回、電子申請システムから添付していただいた、「届出様式」と「変更明細書」以外の添付資料につきましては、紙に印刷し、インデックス等を付けファイリングした状態で、郵送又は持込による提出をお願いします。

2 受理通知メールの受信

書類が揃い次第、当課で形式審査を行います。

形式審査の結果、問題がなければ正式に申請を受理します。

受理した際は、改めて受理通知メールを、登録されたメールアドレスに送信します。

※ 整理番号とパスワードは申込照会の際に必要です。他人に知られないよう大切に保管してください。

【備考】

・ 3営業日を過ぎても受理通知メールが届かない場合には、お手数ですが当課までお問い合わせください。

・ このメールは自動配信メールです。返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

・ このメールの内容に心当たりがない場合は、お手数ですが当課までご連絡ください。

添付書類の提出 (P.31~P.32)

手順 3

手順3-③ 県から送信された「受理通知メール」の内容を確認

- 県で形式審査後に、「受理通知メール」を申請者に送信します。

申請の受理

この受理通知メールが、受理年月日及び文書番号の申請者控えとなります。必要に応じて、申請書と併せて保管をお願いします。

《受理通知メール》

件名: 埼玉県: 受理 高圧差出人: pref-saitama@te:日付: 2023年06月26日 18

埼玉県電子申請・届出サービス

手続き名:

【高圧ガス保安法】高圧ガス製造施設軽微変更届

整理番号: 068820038796

埼玉県化学保安課 企画・高圧ガス担当です。

埼玉県: 受理 高圧ガス製造施設軽微変更届を受理しました。

受理年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
文書番号 〇-〇〇〇

[備考]

・このメールの内容に心当たりがない場合は、お手数ですが当課までご連絡ください。

問い合わせ先

危機管理防災部 化学保安課 企画・高圧ガス担当

電話: 048-830-8443

FAX: 048-830-8444

メール: a2970-01@pref.saitama.lg.jp

※このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

4.電子申請・届出サービスに関する問い合わせ

電子申請・届出サービスに関する操作マニュアル、よくある質問、問い合わせ先は、県HPの「電子申請・届出サービス」に掲載しています。

URL <https://www.pref.saitama.lg.jp/a0105/emado/index.html>

検索

埼玉県

電子申請

利用方法

(抜粋)

- 操作方法については、[<操作マニュアル>](#)（「電子申請・届出サービス」内ページ）を御覧ください。
- よくある質問については、[<FAQ>](#)（「電子申請・届出サービス」内ページ）を御覧ください。
- 電子申請・届出サービスの操作に関するお問い合わせは、以下の[コールセンター](#)を御利用ください。

(電子申請・届出サービスの操作に関する質問に限る)

媒体	連絡先	サービス提供時間
電話	【固定電話】 0120-464-119（フリーダイヤル） 【携帯電話】 0570-041-001（3分/90円）	平日9時～17時 （土日祝日及び 12月29日～1月3日を除く）
ファックス	06-6455-3268	24時間365日
E-mail	help-shinsei-saitama@s-kantan.com	24時間365日

【お問い合わせ先】

埼玉県 危機管理防災部 化学保安課 企画・高圧ガス担当

〒330-9301 埼玉県さいたま市浦和区高砂三丁目15番1号

電話：048-830-8443

E-mail：a2970-01@pref.saitama.lg.jp

↑ エルジー