

## こどもの居場所づくり支援事業業務委託企画提案評価項目

評価事項	評価内容	評価項目	配点
提案者の評価	実施体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切な事業実施体制を確保できる提案者であるか。</li> <li>・事業を効果的に実施するための知識や経験を有しているか。</li> </ul>	10
	法令遵守体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法令を遵守し、個人情報適切に取り扱うことができるか。</li> </ul>	5
提案内容の評価	提案内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業の実施目的に合致した提案内容となっているか。</li> </ul>	10
	スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務全体について、具体的なスケジュール及び実施体制を含む提案内容となっているか。</li> </ul>	10
	アドバイザー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・依頼があってから派遣、報告まで速やかに実施できる体制となっているか。</li> <li>・アドバイザー制度を効果的に利用してもらうための広報手法を提案しているか。</li> </ul>	15
	セミナー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開催候補地や開催方法等、事業効果を高める工夫がされているか。</li> <li>・魅力度を高めるための追加的な提案があるか。</li> </ul>	15
	相談会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・こどもの居場所が抱える課題やニーズを把握し、運営者を支援する内容となっているか。</li> <li>・魅力度を高めるための追加的な提案があるか。</li> </ul>	15
	特記事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アドバイザーやセミナー、各種印刷物の相互連携等、業務全体の効果を高める工夫があるか。</li> <li>・広報など委託業務全体の効果を高めるための独自の提案があるか。</li> </ul>	10
	予算書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・予算書の積算内容は仕様書に基づき適切な内容となっているか。</li> </ul>	10