

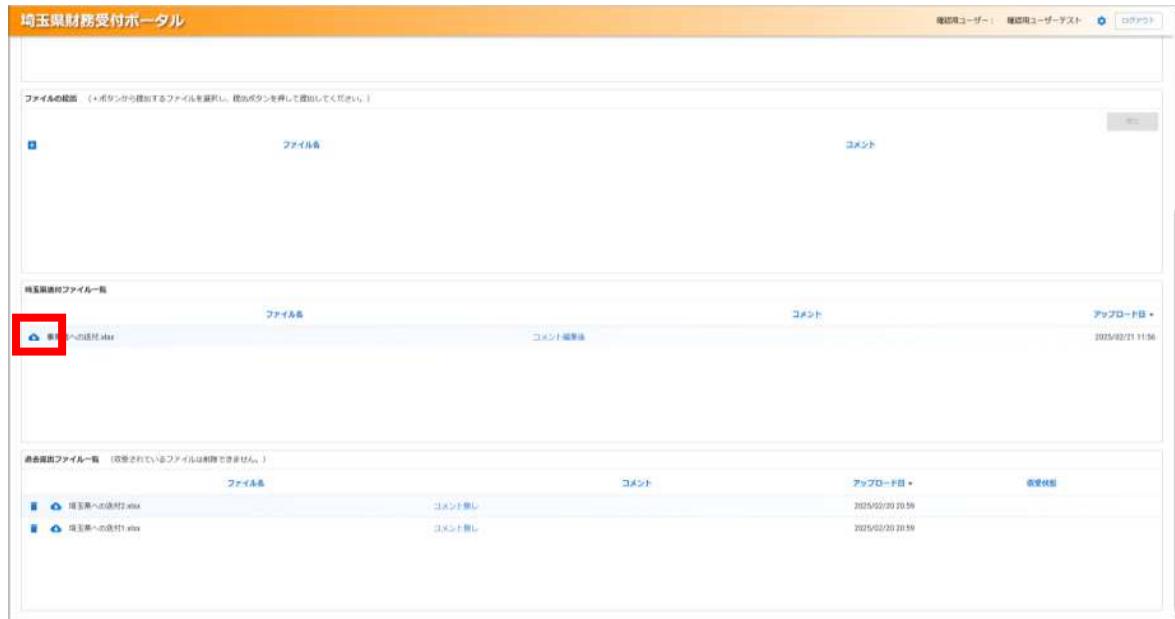
3 共通操作

ファイルのダウンロードについて

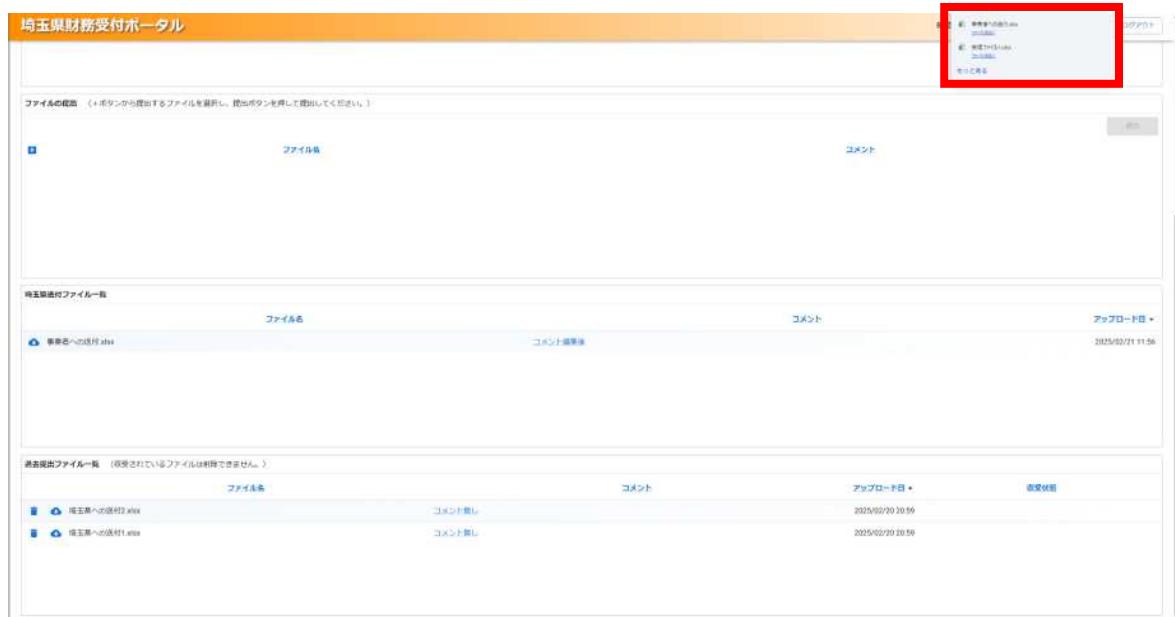
「ダウンロード」アイコンを表示している場合は、「ダウンロード」アイコンを押下することで、ファイルのダウンロードすることができます。

※一例

- ① 「ダウンロード」アイコンを押下し、ファイルをダウンロードします。



The screenshot shows the Saitama Prefecture Financial Transaction Portal. In the main content area, there is a table titled '過去提出ファイル一覧' (List of previously submitted files). The first file listed is '事務名への送付.xlsx'. To the right of this file name is a blue download icon, which is highlighted with a red rectangle. Below the table, there is another section with a similar structure, also containing a download icon.

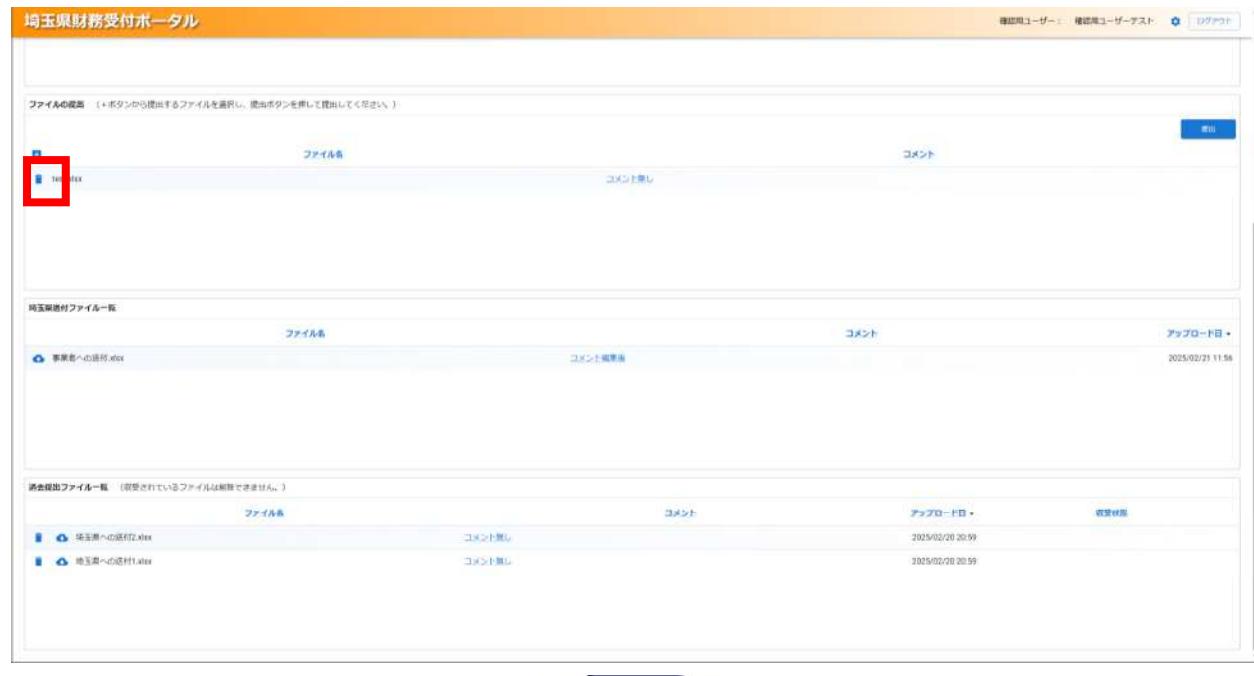
The screenshot shows the Saitama Prefecture Financial Transaction Portal after a download has been initiated. A large blue downward arrow is positioned above the main content area. In the top right corner of the screen, a context menu is open over the download icon. This menu contains several options, with the 'ダウンロード' (Download) option highlighted with a red rectangle. The main content area below the menu shows the same '過去提出ファイル一覧' table as the previous screenshot, with the download icon still present.

ファイルの削除について

「削除」アイコンを表示している場合は、「削除」アイコンを押下することで、特定ファイルを削除することができます。

※一例

- ① 「削除」アイコンを押下します。

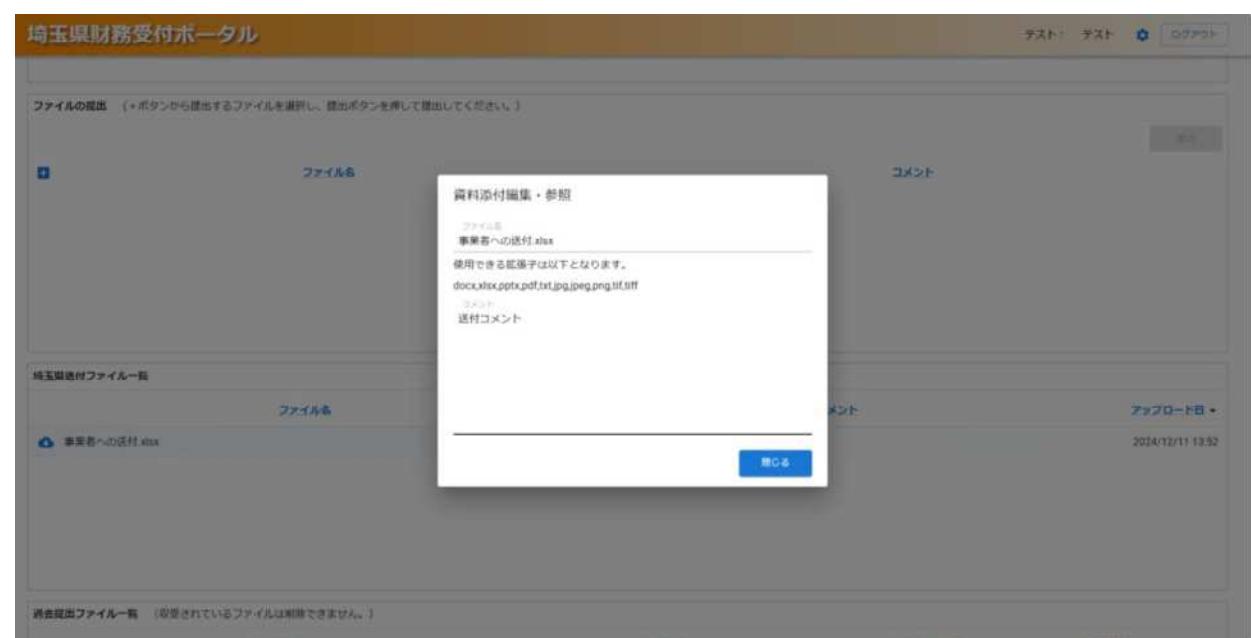
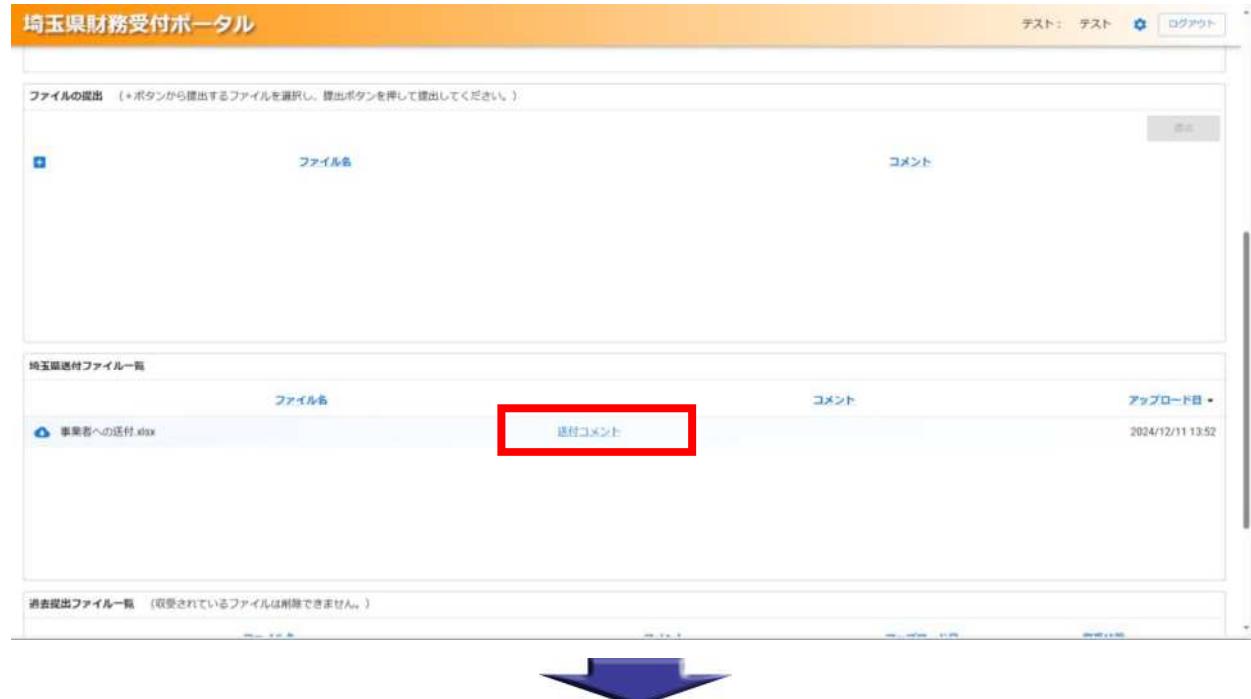


コメントの編集・参照について

コメントがリンクとなっている箇所は、リンクをクリックすることでコメントの編集・参照をすることができます。

※一例(参照のみ)

- ① コメントのリンクをクリックし、『資料添付編集・参照画面』を表示します。



※一例(編集可)

埼玉県財務受付ポータル

ファイルの提出 (+ボタンから提出するファイルを選択し、提出ボタンを押して提出してください。)

ファイル名 コメント

■ 埼玉県への添付1.xlsx 編集前コメント

提出

埼玉県送付ファイル一覧

ファイル名 コメント アップロード日

■ 事業者への添付.xlsx 送付コメント 2024/12/11 13:52

過去提出ファイル一覧 (収録されているファイルは削除できません。)

▽

埼玉県財務受付ポータル

電子契約状況一覧

タスク名 請約者名 請約状態 合意済契約書

ファイルの提出 (+ボタンから提出するファイルを選択し、提出ボタンを押して提出してください。)

ファイル名 コメント

■ 埼玉県への添付1.xlsx

資料添付編集・参照

ファイル名
埼玉県への添付1.xlsx
使用できる拡張子は以下となります。
docx,xlsx,pptx,pdf,txt,jpg,jpeg,png,tif,tiff
コメント
編集前コメント

登録 確認

埼玉県送付ファイル一覧

ファイル名 コメント アップロード日

■ 事業者への添付.xlsx 送付コメント 2024/12/11 13:52