

整理番号	118
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	令和5年9月4日	支出額	756 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	郵送代(しらねだいすけ県政報告) 2023/08
-----	-----------------------------

領収書等貼付欄 ・埼玉民主フォーラム川口支部	<h3 style="margin: 0;">領収書</h3> <p style="text-align: right; margin: 0;">様</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="margin: 0;">[証紙切手引受]</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">第一種定形 ⑧84</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">9通</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">19.5g ¥756</td> </tr> <tr> <td colspan="2">小 計</td> <td style="text-align: right;">¥756</td> </tr> <tr> <td colspan="2">郵便物引受合計通数</td> <td style="text-align: right;">9通</td> </tr> <tr> <td colspan="2">課税計(10%)</td> <td style="text-align: right;">¥756</td> </tr> <tr> <td colspan="2">(内消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥68)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">非課税計</td> <td style="text-align: right;">¥0</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>合計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>¥756</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2">お預り金額</td> <td style="text-align: right;">¥10,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2">おつり</td> <td style="text-align: right;">¥9,244</td> </tr> </table> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <p style="font-size: small; margin: 0;">〒100-8792 日本郵便株式会社                  東京都千代田区大手町2-3-1                  取扱日時: 2023年9月4日 14:43                  発行No. 230904A4737 端N30箱01                  連絡先: 川口朝日二郵便局                  TEL: 048-224-4866</p> </div>	第一種定形 ⑧84	9通	19.5g ¥756	小 計		¥756	郵便物引受合計通数		9通	課税計(10%)		¥756	(内消費税等)		¥68)	非課税計		¥0	<b>合計</b>		<b>¥756</b>	お預り金額		¥10,000	おつり		¥9,244
第一種定形 ⑧84	9通	19.5g ¥756																										
小 計		¥756																										
郵便物引受合計通数		9通																										
課税計(10%)		¥756																										
(内消費税等)		¥68)																										
非課税計		¥0																										
<b>合計</b>		<b>¥756</b>																										
お預り金額		¥10,000																										
おつり		¥9,244																										
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)																												
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。																												

整理番号

34

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 (5) 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年9月4日	支出額	32,340 × 0.1 3,234 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	選挙ドットコムでの活動ブログ紹介(R5.5月~7月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

※口座名義人より発行(別紙の領収書)

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領 収 書

令和5年9月4日

野本 怜子 様

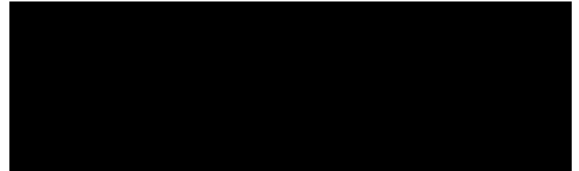
---

金額	¥32,340.-
----	-----------

---

但：選挙ドットコムでの活動ブログ紹介代として(令和5年5月～7月分)

上記正に領収いたしました





野本怜子 <[REDACTED]>

## 【ボネクタ】ご契約内容につきまして | 選挙ドットコム

1 件のメッセージ

formrun system <reply+XOg39py91kLev4Wx30Tz@form.run>

2023年8月10日 15:16

返信先: reply+XOg39py91kLev4Wx30Tz@form.run

To: [REDACTED]

##- 返信の際は、こちらのメールに直接ご返信ください -##

野本怜子 様

お世話になっております。

選挙ドットコムボネクタ事務局です。

お問い合わせいただきありがとうございます。

野本様のご契約情報を確認しましたところ、

2023/03/25に「ボネクタ 一都道府県議会プラン」をクレジットカード払い(月額払い)にてお申込みがあり、現在ご加入していただいております。

料金等の詳細のご契約内容は下記の通りとなりますので、合わせてご確認頂けますと幸いです。

### 【ご契約内容】

ご契約プラン：都道府県議会プラン

(月額10,780円/税込)

お申し込み月：2023年3月

最低利用期間：2024年3月末まで

### ▼お支払いスケジュール

お申込み時にご登録いただきましたクレジットカードにて、毎月お支払いとなります。

決済予定	金額 (税込)	備考
2023年3月31日決済済み	43,780円	初期費用33,000円+2023年4月分10,780円
2023年5月31日決済済み	10,780円	2023年5月分
2023年6月30日決済済み	10,780円	2023年6月分
2023年7月31日決済済み	10,780円	2023年7月分
2023年8月末予定	10,780円	2023年8月分
2023年9月末予定	10,780円	2023年9月分
2023年10月末予定	10,780円	2023年10月分
2023年11月末予定	10,780円	2023年11月分
2023年12月末予定	10,780円	2023年12月分
2024年1月末予定	10,780円	2024年1月分



いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 今回のご利用明細をご案内申し上げます。  
 ※6月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2023年 7月 3日
ご請求金額合計	■■■■■ 円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

■■■■■ 様

000000 AAAAAAAA

213151717724531172 00220717#

トヨタファイナンス株式会社  
 135-0016  
 東京都江東区東陽6丁目 3番2号イースト21タワー

東海財務局長(12)第00172号

**お問い合わせ先** ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

**ご請求に関するお問い合わせ先** 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

●インフォメーションデスク TEL 03-5617-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願います。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

**各種お問い合わせ先** <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス] <https://tscubic.com>

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。  
 (一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

**ご利用のカード名称/カード会員番号** (V:Visa, J:Master Card, JCB)

トヨタ TS CUBIC CARD レギュラー/V

■■■■■ XX-XXXX-■■■■■

金融機関	■■■■■
支店	■■■■■
口座番号	■■■■■
口座名義	■■■■■

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	100万円	
内カード割賦枠	80万円 15.000%	
内キャッシング	5万円 17.950%	

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がわかりません。

**ご利用内容のお問い合わせについて**  
 まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

なお、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で「TS 不明な請求」を検索いただきますと、当社サイトによくお問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されてます

またインターネットでご利用店名を検索していただきますと、ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

**住所変更手続きのお願い**

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

**このカードのポイント明細** 下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	検調整ポイント	ポイント残高
158,515	2,590	0	0	0	161,105

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額 該当なし

失効予定ポイント	7月5日	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日
ポイント	0	-665	-1,025	-1,070	-1,150	-1,430

ポイントの有効期間はポイント獲得月から2年(ゴールドは3年)となります。ポイントの失効は毎月5日です。

**ポイントプラスのご案内**

〈キャッシュバック〉 トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱っているお車や商品のご購入および車検・法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

〈キュービックプレミアム〉 いつでもお好きなときに、しまったポイントの商品と交換できます。まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

<https://tscubic.com/> インターネットでも商品一覧から受付まで簡単に手続きができます。

**自動音声応答サービス(24時間・年中無休・個人会員専用)** ★ポイントプラスの詳細内容は⑤「ポイントプラスに関する詳しい資料」をご請求ください。

☎0800-700-2722(通話料無料) 携帯・PHSからもご利用いただけます。 ※一部ご利用いただけないお電話の機種がございます。 ※ご請求いただきました資料は1週間ほどご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご希望のサービス ③ キャッシュバック用還元手続き書のご請求 ④ マイル登録用還元手続き書のご請求  
 ⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求 ⑥ キュービックプレミアムの還元受付(ポイントプラス活用ガイド)

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	------	----------	-------	------	------------	----

■■■■■ XX-XXXX ■■■■■ | 野本 裕子 様 |



23 531 vonconnector | ☆ | 10780◇ 1回払 | 1 | 10780

◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇  
 まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。  
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です  
 ◆<https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

**ご案内**  
 ★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。  
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。  
 ネットトヨタ千葉株式会社

**カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!**  
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※7月11日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2023年 8月 2日
ご請求金額合計	●●●● 円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落しいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

●●●● 様



000000 AAAAAAAAAA

213151717724531172

00216169#

トヨタファイナンス株式会社  
135-0016

東京都江東区東陽6丁目 3番2号イースト21タワー

東海財務局長(12)第00172号

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

インフォメーションデスク TEL 03-5617-2511

※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

[ホームページアドレス] <https://ts cubic.com>

[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

ご利用のカード名義/カード会員番号 (V:Visa, M:Master Card, J:JCB)	
トヨタ TS CUBIC CARD レギュラー/V ●●●● XX-XXXX-●●●●	
金融機関	●●●●
支店	●●●●
口座番号	●●●●
口座名義	●●●●

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	100万円	
内カード割賦枠	80万円 15.000%	
内キャッシング	5万円 17.950%	

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がわかりません。

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

利用内容のお問い合わせについて  
まずは、ご利用先へお問い合わせをお願いします

お、インターネット(パソコンまたはスマートフォン)で  
TS 不明な請求”を検索いただきますと、当社サイトによく  
問い合わせをいただく「ご利用店名とご連絡先」が掲載されてます

インターネットでご利用店名を検索していただきますと、  
ご利用先やお問い合わせ先がわかる場合がございます

—住所変更手続きのお願い—

お引越等住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
161,105	4,180	-117,000	0	0	48,285

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については  
ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額 該当なし

失効予定ポイント	8月5日	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日	1月5日
0	0	0	0	0	0	0

ポイントプラスのご案内

キャッシュバック (キュービックプレミアム)  
 ヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および  
 1.後、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。   
 2.いつでもお好きなときに、たまったポイントをお品と交換できます。   
 3.まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。   
<https://ts cubic.com/>  
 インターネットでも商品一覧から受付まで簡単に申し込みが可能です。

自動音声応答サービス(24時間・年中無休・個人会員専用) ★ポイントプラスの詳細内容は [6] ポイントプラスに関する詳しい資料 をご請求ください。

0800-700-2722(通話料無料) 携帯・PHSからもご利用いただけます。   
 自動音声案内にしたがって、操作してください。   
 ご利用には会員番号(16桁)と暗証番号(4桁)   
 または生年月日(西暦)で8桁が必要です。   
 ご希望のサービス番号をご選択   
 ください。   
 ③ キャッシュバック用還元手続きのご請求   
 ④ マイル登録用還元手続きのご請求   
 ⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求   
 (ポイントプラス活用ガイド)   
 ⑥ キュービックプレミアムの還元受付   
 (ポイントプラス活用ガイド)   
 一部ご利用いただけないお電話の機種がございます。 ※ご請求いただいた資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
--------	-------	------	----------	-------	------	------------	----

23 3Qvonnector | ☆ | 10,780 | ◎ | 1回払 | 1 | 10780

◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇

まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。  
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です  
 ◆<https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

※ポイント・今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示。※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い・ボ-2=ボーナス2回払い)。※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示。  
 ※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示。◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

**ご案内**  
 ★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。  
 お客様をご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。  
 ネットトヨタ千葉株式会社

**カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!**  
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
 今回のご利用明細をご案内申し上げます。  
 ※8月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に  
 つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。



様



000000 AAAAAAAA

213151717724531172 00217000#

トヨタファイナンス株式会社  
 135-0016  
 東京都江東区東陽6丁目 3番2号イースト21タワー

東海財務局長(12)第00172号

**お問い合わせ先** ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

**ご請求に関するお問い合わせ先** 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)  
 ●インフォメーションデスク TEL 03-5617-2511  
 ※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。  
**各種お問い合わせ先** <24時間・年中無休>  
 [ホームページアドレス] <https://tscubic.com>  
 [自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733  
 携帯・PHSからもご利用いただけます。  
 (一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

お支払日	2023年 9月 4日
ご請求金額合計	円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

<b>ご利用のカード名称/カード会員番号</b> (V:Visa, M:Master Card, J:JCB)	
トヨタ TS CUBIC CARD レギュラー/V XX-XXXX-	
金融機関	
支店	
口座番号	
口座名義	

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示としております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	100万円	
内カード割賦枠	80万円 15.000%	
内キャッシング	5万円 17.950%	

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

**インボイス制度開始に伴う  
 ご利用代金明細書の変更について**

令和5年10月1日より開始されるインボイス制度(適格請求書等保存方式)に伴い、弊社は適格請求書発行事業者として同10月ご請求分までにご利用代金明細書をインボイス制度に対応した形式に変更いたします。  
 詳しくはTS CUBIC WEBサイトでご確認ください。  
<https://tscubic.com>

**住所変更手続きのお願い**

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

**このカードのポイント明細**

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
48,285	3,255	0	0	0	51,540

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシングバック金額

該当なし

失効予定ポイント	9月5日	10月5日	11月5日	12月5日	1月5日	2月5日
	0	0	0	0	0	0

**ポイントプラスのご案内**

**〈キャッシングバック〉**

トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および車検・法定点検・レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

**〈キュービックプレミアム〉**

いつでも好きなときに、たまったポイントの商品と交換できます。まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

<https://tscubic.com/>  
 インターネットでも商品一覧から受付まで簡単に手続きができます。

**自動音声応答サービス(24時間・年中無休・個人会員専用)**

★ポイントプラスの詳しい内容は、⑥ポイントプラスに関する詳しい資料をご覧ください。

- ① 0800-700-2722(通話料無料) 携帯・PHSからもご利用いただけます。
- ② 自動音声案内にしたがって操作してください。ご利用には会員番号(16桁)と暗証番号(4桁)または生年月日(西暦)と8桁が必要となります。
- ③ ご希望のサービス番号をご選択ください。
- ④ キヤッシュバック用還元手続書のご請求
- ⑤ マイル登録用還元手続書のご請求
- ⑥ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求
- ⑦ キュービックプレミアムの還元受付(ポイントプラス活用ガイド)

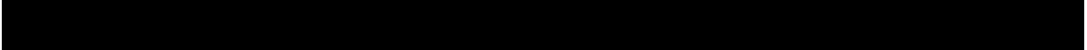
※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要



23/01 Vonnector | ☆ | : 10780 | ⊙ | 1回払 | 1 | : 10780



◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇

※まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。  
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です  
 ◆ <https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示、※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、(摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。  
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。  
 ネットトヨタ千葉株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

整理番号 46

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2023年9月5日	支出額	437,140円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	県議会活動報告チラシ「2023年8月号」デザイン・印刷代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

### 領収書

2023年09月05日

No. 20230904-064

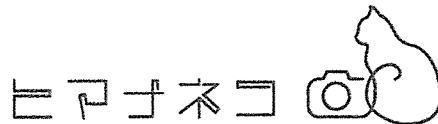
埼玉民主フォーラム 所沢支部 様

金額 ￥437,140-

但: 2023年8月発行\_4期目スタート号デザイン・印刷

上記正に領収いたしました

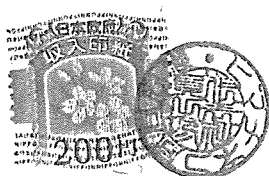
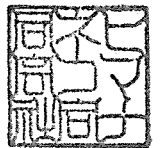
小計	¥397,400
消費税(10%)	¥39,740



ヒマナネコ合同会社

〒3590023

埼玉県所沢市東所沢和田3-13-53



整理番号 124

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	2023年 9月 6日	支出額	29,898 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	SNS管理費
-----	--------

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム 川越支部

③SNS管理費

④(株)ジムマネジメント

33,220 × 0.9 = 29,898

### ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
05-09-06	03639	通帳送金
記号	番号	
****	****	
取扱番号	お取引金額	
N049	*33,000	
	残高	
	*	
西京信用金庫		
西新宿支店		
当座	123	
カ) ジムマネジメント		
送金料金	*220円	
振込予定日	05-09-06	
ヤマネ フミコ		

ご利用いただきましてありがとうございました。  
 ゆうちょ銀行

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

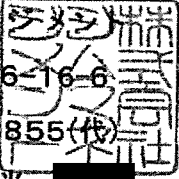



# 請求書

2023/8/31

県議会議員 山根史子 様

下記のとおり、御請求申し上げます。

株式会社 ジムマネ   
 東京都新宿区西新宿6-16-6  
 TEL 03-3345-8855(代)  
 担当 

振込先

西京信用金庫 西新宿支店 当座 0000123  
 カ)ジムマネジメント

合計

33,000 円 (税込)

摘要	数量	単位	単価	税率	金額
別紙請求明細書	1	枚		10%	30,000

※は軽減税率対象

税率別内訳	税抜金額	消費税額
10%対象	30,000	3,000
軽減8%対象	0	0
0%対象	0	0

小計	30,000
消費税	3,000
合計	33,000

備考

整理番号

領 収 書 貼 付 欄 埼玉民主フォーラム 川越支部

**株式会社 シムマネジメント**  
 〒160-0023 新宿区西新宿6-16-6 タツミビル3F  
 TEL 03-3345-8855 FAX 03-3345-8850

4. 請求内訳書

FE	S	D	Y	TC	AC	DD
13089	0022	027	17	0014	2723	0831

発行区	AT	伝票No	012638	品名	56771	納品年月日	2023-08-31	得意先コード		御得意先名	県議会議員 山根史子 様
-----	----	------	--------	----	-------	-------	------------	--------	--	-------	--------------

行	品名コード	品名	数量	単価	金額	備考
		SNS管理 の件				VOL-No:
1	56771018	SNS管理費	1	30,000.00	30,000	
2	56771026	管理費(印刷)	0	1.00	0	

消費税	3,000	数量合計	1	金額小計	30,000	金額合計	33,000
-----	-------	------	---	------	--------	------	--------

毎々格別の御引立に預り厚く御礼申し上げます。  
 上記の通り御請求申し上げます。

整理番号 47

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2023年9月6日	支出額	71,775円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	------------------------------

使途	県議会活動報告チラシ「2023年8月号」配布代
----	-------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	----------------

領収証 埼玉民主フォーラム 所沢支部様 No. \_\_\_\_\_

金額	71,775
----	--------

但 県議会活動報告のチラシ 2023年8月号 配布代として  
2023年9月6日 上記正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

〒359-1145 埼玉県所沢市山口5254-1-40  
株式会社 シーアールエス  
代表取締役 磯川 文雄  
登録番号 T8030001029140

GR1423

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 48

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2023年9月6日	支出額	344,360円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	県議会活動報告チラシ「2023年8月号」配布代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

領収証

埼玉民主フォーラム 所沢支部 様 No. \_\_\_\_\_

¥344,360.-

但県議会活動報告チラシ2023年8月号 配布代として

入金日 2023年 9月 6日 上記正に領収いたしました



内訳  
税抜金額 \_\_\_\_\_  
消費税額等 ( % ) \_\_\_\_\_

ツーウォーク 所沢店  
〒359-0002 埼玉県所沢市中富1000-4  
TEL 04(2941)5282  
FAX 04(2941)5282

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	115
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年9月7日	支出額	1000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車料(駅頭)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料

**駐車券** ↑

川口東口駅ビル  
Parking in

緊急連絡先 0120-661-691

23-09-07 <sup>1</sup>06:04

精算09-07 08:29  
 駐車時間 2時間25分  
 駐車料金 1,000円  
 割引 0円

**領収書**

前払 0円  
 現金 1,000円  
 釣銭 0円

NO. 467274

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

60

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年9月8日	支出額	5,863円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	県議会レポート 印刷代 2023.08		

## 領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

②6,394 × 91.7%  
③県議会レポート 2023.08 印刷代

※ 別紙 見本  
※ 別紙 領収書

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

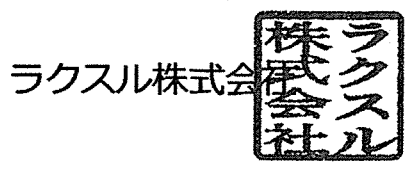
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

領収書



日付: 2023年9月08日  
領収書番号: R-230908319501

小川ひさし事務所 御中



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F  
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

**¥6,394-**

但し 商品代として  
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
230908319501-01	(県議会レポート2023) チラシ・フライヤー,A4,両面力 ラー,光沢紙(コート),標準: 90kg	1,300部	2023年 9月9日	¥5,813

注文内容:	商品:	¥5,813
注文合計:		¥5,813
消費税:		¥581
ご請求合計金額:		¥6,394
お支払い方法:		銀行振込

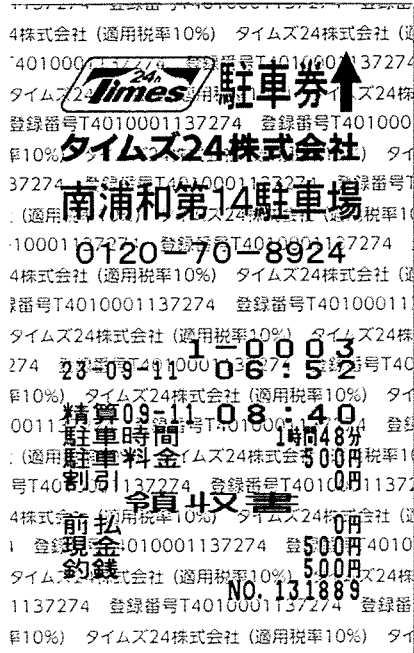
整理番号 175

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	5年9月11日	支出額	500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号

25

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	25年9月11日	支出額	115,380	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				
使途	県政レポート印刷代 2023年6月初議会号			

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 入間支部

③ 県政レポート印刷代 (2023年6月初議会号)

$$128,200 \times 0.9 = 115,380$$

詳細は別紙添付

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

日付: 2023年8月03日  
領収書番号: R-230801027939

泉津井 京子 御中



〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F  
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

**¥128,200-**

但し 商品代として  
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
230801027939-01	(県政レポート せんつい京子最新版) チラシ・フライヤー,A4,両面カラー,光沢紙(コート),標準:90kg,折り加工:2つ折り(センター折り)	40,000部	2023年 8月3日	¥116,545
	注文内容:	商品:		¥116,545
	注文合計:			¥116,545
	消費税:			¥11,655
	ご請求合計金額:			¥128,200
	お支払い方法:		クレジットカード	

ご利用代金明細書

2023年8月25日発行 001MM6M004636

毎々当社のカードをご愛用いただきありがとうございます。  
 過日ご利用いただきました「ご利用明細」と「お支払明細」、「お支払日」を  
 下記の通りご案内申し上げます。ご指定の口座を通してお支払いいただきますので、  
 「口座残高」のご確認も併せてお願い申し上げます。  
 なお、お支払口座へのご入金はお早めをお願い申し上げます。



泉津井 京子 様

三井住友カード株式会社  
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15  
 登録番号 近畿財務局長第00209号

18114-4215-9577-4098T 3017269#



ご照会はこちら

三井住友カード会員向けインターネットサービス  
 「Vpass (ブイパス)」 <http://vpass.jp>



明細書枚数 1枚中 1枚目

カードのご利用枠 (家族カード発行時は共通のご利用枠)

カードの種類	VISA		
総ご利用枠	100万円		
カード利用枠	100万円		
内リボ払い	100万円		
内分割・2回・ボーナス	100万円		
キャッシング利用枠	10万円		
内キャッシングリボ	10万円		
内海外キャッシングサービス	10万円		

まだお支払いの済んでいない金額の合計額 (未決済残高) が  
 カード利用枠の範囲内となるようにご利用ください。

お支払日 2023年9月11日 (月)

金融機関 三菱UFJ銀行

お支払合計額 円

支店 支店

科目 普通

口座番号 \*\*\*\* \* \* \* \* \*

お客様の個人情報保護のため、口座番号を表示していません。

カード名称 ANA VISAカード

お問合せ番号

加入・切替日 2016年3月2日

各種ご照会・お申込みには会員番号が必要となりますので、  
 お手元にカードをご用意の上、お問い合わせください。

\*あとからリボ・分割\*

お申込みは 9月 4日までに 通話料無料 0120-863724 で!

#印のあるご利用明細合計

を今からリボ払いに変更できます。 サービスコード 51

B印のあるご利用明細合計

を今から分割払い (3回以上) に変更できます。 サービスコード 31

◆ホームページでも受付中!

<http://www.smbc-card.com>

ご利用年月日 (年/月/日)	ご利用店名	ご利用金額	支払 区分	今回 回数	お支払金額	摘 要				備考
						現地通貨額	通貨別額	換算レート/現地通貨額	換算日	
** **** *	(ANAVISAカード) 泉津井 京子 様									

B#23 8 3 ラクセル (B to B) 128200 1 1 128200

備考の◎印はポイントの対象利用となります。

お支払金額総合計

ご利用明細のご説明 <ご利用日> 前回ご案内以降にご利用データもしくは伝票が到着したものとします。

<支払区分> 1=1回払い、2=2回払いの支払回数、3~=分割払いの支払回数、リボ=リボ払い、ボ=ボーナス一括払い 等 <今回回数> 今回が何回目のお支払いかを表示しております。  
 【海外利用分の換算レートのご説明】海外買物ご利用代金は、各国のVISAセンター/マスターカードセンターから米国の決済センターにデータが到着した時点で、VISA インターナショナル/マスターカードインターナショナルが指定するレートに、当社が海外利用にかかる事務処理経費として所定の費用をプラスしたレートで日本円に換算されます。(海外キャッシングサービスは左記の経費を含みません)ご利用になった日のレートではありませんので、ご了承ください。

【通貨略称例】 USD:米・ドル EUR:ユーロ KRW:韓国・ウォン CNY:中国・元 INR:インド・ルピー IDR:インドネシア・ルピア SGD:シンガポール・ドル  
 CAD:カナダ・ドル GBP:英・ポンド TWD:台湾・ドル HKD:香港・ドル THB:タイ・バーツ MYR:マレーシア・リンギット AUD:オーストラリア・ドル

裏面もご覧ください

整理番号 7

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  1: 調査研究費    2: グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3: 広聴費        4: 要請・陳情等活動費    <b>⑤ 広報費</b>                  【経常的経費】                  6: 人件費        7: 事務所費        8: 事務費                  9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	2023年 9月11日	支出額	67,610 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	広報紙印刷代(県議会レポート2023年夏号 No.1)		

領収書等貼付欄	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">                 埼玉民主フォーラム 越谷第1支部             </div> <div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;">                 ※ 別紙             </div> <div style="text-align: center;">                 クレジットカード支払い                  ※ 口座引き落とし日                  9月11日             </div>
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">                     ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。                      ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。                      (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)                 </div> ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

# 領収書

2023年07月16日

細川たけし事務所 御中 細川威 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
 下記の金額正に領収いたしました。  
 何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック

〒617-0003  
 京都府向日市森本町野田3-1  
 TEL 0120-977-920  
 FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード 納品場所 ご指定場所

御請求金額 64,610円 (税込) 納品期日 3営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC34811908	品名：2306_県議会レポートNo1 A4 / 両面4色 / コート90 / 40,000部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	64,610	64,610
合 計				64,610

**特記事項**

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、  
 印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。  
 ※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

カードご利用代金明細書

2023年 9月 2日 現在 1/3

細川 威 様

りそなカード株式会社

〒135-0042 東京都江東区木場1丁目5番25号

関東財務局長 (13) 第00484号

カード名称	<クラブポイントプラス>カード
金融機関名	埼玉りそな銀行
支店名	支店
科目・口座番号	普通 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
口座名義	〇〇〇〇 〇〇〇
今回のお支払日	2023年9月11日(月)
今回のお支払金額合計	9 〇〇〇 〇〇〇 〇〇 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払今回 区分回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
2023/07/16	印刷通販プリントパック	64,610	1回		64,610		*
◆お支払小計							*
◆◆今回のお支払金額総合計							*

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:ポイント対象の利用に\*印●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示●法人カードの下4桁は「1\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、ホ1=ボーナス1回払い、リホ=ショッピングリホ払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングストア払い、CI=キャッシングリホ払い、C1=キャッシング1回払い、海0=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払いかを表示

整理番号

8

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2023年9月11日	支出額	8,010円 × 1    8,010 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	広報紙印刷代(県議会レポート2023年夏号No.1)
----	----------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

※別紙

クレジットカード支払い

9月11日

口座引当落し

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領収書

2023年07月17日

細川たけし事務所 御中 細川威 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
 下記の金額正に領収いたしました。  
 何卒よろしくお願ひ申し上げます。

株式会社プリントパック  
 〒617-0003  
 京都府向日市森本町野田3-1  
 TEL 0120-977-920  
 FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード 納品場所 ご指定場所

御請求金額 8,010円 (税込) 納品期日 2営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC34814241	品名：2306_レポートNo1(三つ折り) A4 / 両面4色 / コート90 / 1,800部×1種類 / 加工1：Z折り 加工2：	1	8,010	8,010
合 計				8,010

**特記事項**

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、  
 印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。  
 ※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。





整理番号 23

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年9月11日	支出額	11,695 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	県議会レポート 2023年夏号 No.1 追加分印刷代
----	--------------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
※ 別紙	
③ 県議会レポート 2023年夏号 No.1 追加分印刷代	
口座引当 9A11A	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

# 領収書

2023年08月15日

細川威 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。  
下記の金額正に領収いたしました。  
何卒よろしく願い申し上げます。

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード

納品場所 ご指定場所

御請求金額 11,695円 (税込)

納品期日 1営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC35123123	品名：県議会レポート三つ折り A4 / 両面4色 / コート90 / 3,000部×1種類 / 加工1：Z折り 加工2：	1	11,695	11,695
合 計				11,695

## 特記事項

- ※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。
- ※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

カードご利用代金明細書

2023年 9月 2日 現在 1/3

細川 威 様

りそなカード株式会社

〒135-0042 東京都江東区木場1丁目5番25号

関東財務局長 (13) 第00484号

カード名称	<クラブポイントプラス>カード
金融機関名	埼玉りそな銀行
支店名	支店
科目・口座番号	普通 口座番号
口座名義	ホリカワ 様
今回のお支払日	2023年9月11日(月)
今回のお支払金額合計	9 口 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払今回 区分回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
** << ( ) >>	<クラブポイントプラス>カード 細川 威 様						*
	印刷通販プリントバック	11,695	1回		11,695		*
	◆お支払小計						*
	◆◆今回のお支払金額総合計						*

事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります●金額欄の“-”は減額分●備考:本引対象の  
 用に\*印●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示●法人カードの下4桁は「1\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、ド  
 ン=ショッピング1回払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスキップ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い●今回回数:何回目のお支払い  
 かを表示

整理番号

32

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 ⑨:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	R 5 年 9 月 11 日
支出額	24,800 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 )
使 途	2023年夏号 No. 1 原稿料 (県議会レポート)
支出先	ミツモア

上記のとおり支出しました。

支出者名    細川 威



カードご利用代金明細書

2023年 9月 2日 現在 1/3

細川 威 様

りそなカード株式会社

〒135-0042 東京都江東区木場1丁目5番25号

関東財務局長 (13) 第00484号

カード名称	<クラブポイントプラス>カード
金融機関名	埼玉りそな銀行
支店名	支店
科目・口座番号	普通 ****
口座名義	ホカリ 様
今回のお支払日	2023年9月11日(月)
今回のお支払金額合計	9 口 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細			摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
****-****-1017	<クラブポイントプラス>カード	細川 威 様						
	ショッピング取組 (国内) >>							
2023/07/07	ミツモア	24,800	1回			24,800		*
◆お支払小計								
◆◆今回のお支払金額総合計								

●事務の都合上、ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●ご利用日:加盟店利用日ではなくJCB代理店での伝票取扱日等を表示する場合があります ●金額欄の“-”は減額分 ●備考:ホカリ対象の利用に\*印 ●QUICPayIDの上4桁「0100」は非表示 ●法人カードの下4桁は「\*\*\*\*」と表示され、実際のカード番号とは異なります ●支払区分:1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、ホカリ=ホカリ1回払い、ホカリ=ショッピング1回払い、3~24=ショッピング分割払いの回数、S1=ショッピングスキップ払い、C1=キャッシング1回払い、海C=海外キャッシング1回払い ●今回回数:何回目のお支払いかを表示

32-1

# 納品書

2023.7.20

## 細川 たけし様

内容 県議会レポート 2023 年夏号 A4 チラシデザイン

デザイン 印刷 pdf データ制作	一式	24,800
A4 両面		
合計		¥24,800

### OFFICE GALESBURG

オフィス ゲイルズバーグ  
 〒 150-0001 東京都渋谷区神宮前 6-23-4 桑野ビル 2F  
 Tel. 080-4110-6106





提案中のプロ(5)

完了 オフィス ゲイルズパーク

クレ 税込24,800円

☑ 成約

氏名	田中 太郎
住所	〒100-0001 東京都千代田区千代田 1-1-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	tanaka.taro@example.com
会社名	株式会社 ABC
役職	部長
部署	営業部
所属	東京支店
お問い合わせ内容	見積もり依頼

チャット

契約状況



整理番号 34

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	25年 9月11日	支出額	98,860 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	県議会レポート 送付代 2023年夏号No.1
-----	----------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
---------	------------------

※別紙

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 34 - 1

# 領収書

埼玉民主フォーラム 蕨浴家1支部

様

[別納引受]  
区内特別特(定)BC  
@62 1,352通 ¥83,824

小計 ¥83,824

第一種定形  
@84 179通 ¥15,036

小計 ¥15,036

郵便物引受合計通数 1,531通  
課税計(10%) ¥98,860  
(内消費税等 ¥8,987)  
非課税計 ¥0

合計 ¥98,860  
お預り クレジット ¥98,860



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年 8月 4日 14:20  
発行No. 230804A9598 端P06箱02  
連絡先: 新越谷郵便局  
TEL: 0570-943-351

クレジット売上票

加盟店名 MERCHANT  
ニッパソウパ  
TEL 0570-943-351  
端末番号 TERM No  
71134-620-45935  
ご利用日 DATE  
2023/08/04 14:20:13

会員番号 ACCT #  
\*\*\*\*\* IC  
カード会社 CARDCOMPANY  
JCB GROUP  
承認番号 APP CODE 0060676  
処理通番 TRAN No 0013884

取引内容 売上 TRAN TYPE	支払区分 一括 PMT TYPE	取扱区分 110
伝票番号 00255 SLIP No	有効期限 XX/XX EXP DATE	商品区分 990 COM CODE

合計金額 ¥98,860

HOSOKAWA/TAKESHI 様

ARC 00 ATC 00002 No 00  
AID A0000000651010  
JCB

ご利用ありがとうございました  
またのご来店をお待ちしております  
お客様控え

③ 県議会レポート  
2023年夏号 No.1

送付代

クレジット払い

\*口座引き落とし日

9月11日

ること



整理番号 **176**

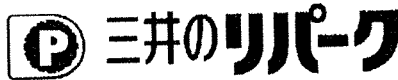
## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	5年9月12日	支出額	1,000円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



リパーク南浦和駅前第2

**領収書**

精算機 #01    A 精算No.000122  
 車室番号(自動車)    3  
 入庫時刻 2023年 9月12日(火) 06:43  
 精算時刻 2023年 9月12日(火) 08:49  
 駐車料金    A料金    1,000円  
 =====  
**合 計    1,000円**  
 (内税10%対象額    1,000円)  
 現金領収金額    1,000円  
 現金入金額    1,000円  
 釣銭    0円

三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 36

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    ⑧ 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	R5年9月13日	支出額	3,780 × 0.5 1,890 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	往復ハガキ代 (県政報告会案内状)
-----	-------------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

### 領収書

野本 怜子 様

[販売]  
往復葉書 (126円)    30枚    ¥3,780  
126円

小 計    ¥3,780

課税計 (10%)    ¥0  
(内消費税等    ¥0)  
非課税計    ¥3,780

△ 合計    ¥3,780

お預り金額    ¥10,000

おつり    ¥6,220



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時: 2023年 9月13日 15:43  
発行No. 230913J3035 端N86箱01  
連絡先: 浦和神明郵便局  
TEL: 048-822-4335

③ 往復ハガキ代  
(県政報告会案内状)

付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



3300065

野本れいご事務所開きのご案内

謹啓 清秋の候 益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。平素より野本れいごへ格別の御支援を賜り厚くお礼申し上げます。

この度、様々なご縁に恵まれ事務所を県庁の近くに構えることとなりました。新しい門出を是非皆様と共に迎えることができましたら幸いに存じます。また、場所を埼玉会館に移し、初定例会の報告、懇親会を下記のように行います。

ご多用のところ恐縮ではございますが、皆様より叱咤激励賜りたく、ご臨席いただけますようお願い申し上げます。 敬白

事務所開き

日時：10月1日(日) 10時～

場所：浦和区高砂3-6-12 グローバル県庁前 201 (県庁通りに面しておりますが、入口は反対側となります)

県政報告

日時：10月1日(日) 11時～

場所：埼玉会館 3B会議室

懇親会

12時より同じ場所で、お弁当、お茶を手配します  
費用：2000円(お持ち帰り可)

問い合わせ先 野本れい( )

返信時は、この線に沿って切り、返信用部分を差し出してください。

返信 浦和区神明1-24-18

野本れい 行



郵便往復はがき



□□□□□□□□

往信



様

返信時は、この面が外側になるよう線に沿って折って差し出してください。

事務所開き (新事務所にて10時～)

ご出席

ご欠席

県政報告 (埼玉会館にて11時～)

ご出席

ご欠席

懇親会 (埼玉会館にて12時～)

ご出席

ご欠席

どちらかを○で囲んでください。

令和5年 月 日

ご住所

ご芳名

誠に勝手ではございますが、準備の都合上9月22日までにご返信くださいますようお願いいたします。





整理番号 71

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	R5年9月14日	支出額	8,250 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	ホームページ維持・管理 (8月分)
----	-------------------

<b>領収書等貼付欄</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部</div>
<p style="font-size: 1.2em;">口座名義人: 町田皇介</p>  <p style="font-size: 0.8em;">2025-09-14 振替         *16,500   AP(トリニティコムス)</p> <p style="font-size: 1.2em; margin-left: 40px;">16,500 × 0.5 = 8,250</p>  <p style="font-size: 1.2em;">③ ホームページ維持・管理 (8月分)</p> <p style="font-size: 1.2em;">④ トリニティコムス(株)</p>	
<p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>	



71-1

# 請求書

埼玉県議会議員 町田皇介 様

〒362-0036  
埼玉県上尾市宮本町10-26  
佐藤ビル102



トリニティコモンズ株式会社

〒362-0072  
埼玉県上尾市中妻1-9-14  
セルシオ201  
TEL: 048-776-9722  
FAX: 048-611-9733



請求書番号: 2023-08-000913  
請求日: 2023/08/21  
お支払期限: 2023/09/30

品名: ホームページ維持・更新費

**ご請求金額 16,500 円**

納品日	品目・納品書番号	単価	数量	価格
	ホームページ維持・更新費 8月分	16,500	1	16,500
小計				16,500
うち消費税額合計				1,500
合計				16,500

税率別内訳	税抜金額	消費税額	税込金額
10%	15,000	1,500	16,500

払込先

ご登録口座より引き落としいたしますのでご入金のご準備をよろしくお願いいたします。

備考

整理番号	125
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年9月14日	支出額	1000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車料(駅頭)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)




※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	123
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    ⑤: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年9月15日	支出額	61,404 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	切手代(しらねだいすけ県政報告 郵送)731通		

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム 川口支部</b>												
・埼玉民主フォーラム川口支部													
③ 切手代 (しらねだいすけ県政報告 2023/08)													
領収書 様	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black;">                             20.0g                              ¥61,404                              731通                         </td> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black;">                             ¥61,404                         </td> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black;">                             731通                              受合計通数                         </td> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black;">                             ¥61,404                              ¥5,582                              ¥0                         </td> <td style="width: 15%; border-right: 1px solid black;">                             ¥61,404                              ¥70,000                              ¥8,596                         </td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px solid black;">                             [別納引受]                              第一種定形                              @84                         </td> <td style="border-right: 1px solid black;">                             小 計                         </td> <td style="border-right: 1px solid black;">                             郵便物引受合計通数                              課税計(10%)                              (内消費税等                              非課税計)                         </td> <td style="border-right: 1px solid black;">                             合計                              お預り金額                              おつり                         </td> <td style="border-right: 1px solid black;">                             印紙税申告納                              付につき廻町                              税務署承認済                         </td> <td style="text-align: center;">                               〒100-8792 日本郵便株式会社                              東京都千代田区大手町2-3-1                              取扱日時: 2023年9月15日 17:01                              発行No. 230915A5158 端N30箱01                              連絡先: 川口朝日二郵便局                              TEL: 048-224-4866                         </td> </tr> </table>	20.0g ¥61,404 731通	¥61,404	731通 受合計通数	¥61,404 ¥5,582 ¥0	¥61,404 ¥70,000 ¥8,596		[別納引受] 第一種定形 @84	小 計	郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	合計 お預り金額 おつり	印紙税申告納 付につき廻町 税務署承認済	 〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2023年9月15日 17:01 発行No. 230915A5158 端N30箱01 連絡先: 川口朝日二郵便局 TEL: 048-224-4866
20.0g ¥61,404 731通	¥61,404	731通 受合計通数	¥61,404 ¥5,582 ¥0	¥61,404 ¥70,000 ¥8,596									
[別納引受] 第一種定形 @84	小 計	郵便物引受合計通数 課税計(10%) (内消費税等 非課税計)	合計 お預り金額 おつり	印紙税申告納 付につき廻町 税務署承認済	 〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2023年9月15日 17:01 発行No. 230915A5158 端N30箱01 連絡先: 川口朝日二郵便局 TEL: 048-224-4866								
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)													
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。													

整理番号 37

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  1: 調査研究費    2: グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3: 広聴費        4: 要請・陳情等活動費    ⑤: 広報費                  【経常的経費】                  6: 人件費        7: 事務所費        8: 事務費                  9: 資料購入・作成費        10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	R5年9月7日	支出額	55,000 × 0.9      49,500円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	---------	-----	--

使途	県政報告「のむれい通信 Vol.7」制作代
----	-----------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム    さいたま市浦和区支部  ③ のむれい通信 Vol.7 制作代
<div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;">                     ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。                      ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。                      (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)                 </div>	
<p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。                  ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>	

# 領収書

No.

2023年09月17日

野本怜子 様

¥ 55,000 -

但 のもれい通信制作代  
上記正に領収いたしました

Tel

整理番号	126
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	令和5年9月18日	支出額	1000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	駐車料(駅頭)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料

**駐車券** ↑

**川口東口駅ビル**

**Parking in**

緊急連絡先 0120-661-691

23-09-18 <sup>1-0011</sup>  
10:02

精算09-18 12:13  
 駐車時間 2時間11分  
 駐車料金 1,000円  
 割引 0円

**領収書**

前払 0円  
 現金 1,000円  
 釣銭 0円

NO. 467950

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 179

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  1:調査研究費    2:グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費                  【経常的経費】                  6:人件費    7:事務所費    8:事務費                  9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

*600 × 100%*

支出年月日	<u>5</u> 年 <u>9</u> 月 <u>19</u> 日	支出額	<u>600</u> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

**駐車券** ↑  
**武蔵浦和駅東口**  
**Parking in**

緊急連絡先 0120-661-691

23-09-19 **1-0005**  
**06:45**

精算09-19 **08:49**  
 駐車時間    2時間 4分  
 駐車料金    600円  
 割引    0円

領収書  
 前払    0円  
 現金    600円  
 釣銭    400円  
 NO. 422047

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	121
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	令和5年9月19日	支出額	168 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	切手代(しらねだいすけ県政報告 郵送)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③切手代  
 (しらねだいすけ県政報告  
 2023/08)



川口朝日三丁目店  
 埼玉県川口市朝日3丁目4-14

電話: 048-227-2177

登録番号: T4011101049351

2023年9月19日(火) 14:07

印 1-9888    責No.066

=====  
 領 収 証  
 =====

切手 84円    ¥168非  
 @84 x 2点

合 計    ¥168  
 お 預 り    ¥170  
 お 釣    ¥2

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号	39
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	R5年9月19日	支出額	<p>9,560 × 0.5      4,780 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p>
-------	----------	-----	--

使途	県政報告会会場費
----	----------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム    さいたま市浦和区支部
---------	-------------------------

※ 別紙

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 39 - 1

領収書貼付欄 埼玉民主フォーラム

様式第3号(2)

文書扱

③ 県政報告会  
会場費

納入通知書兼領収書

〒 330-0065 埼玉県さいたま市浦和区神明1- 24-18				
野本怜子 様				
下記の金額を銀行振込で納入してください。				
令和05年09月19日				
(公財) 埼玉県芸術文化振興財団 埼玉県				
納付目的	施設利用料金			
金額	¥ 9 5 6 0			
利用施設	利用年月日			
3 B会議室	令和05年10月01日			
納入期限	令和05年09月19日			
振込口座	埼玉りそな銀行 県庁支店 普 3530474 埼玉りそな銀行 県庁支店 普 4599429			
口座名	公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団			
02-05-001921	<table border="1"> <tr> <td>領収済</td> </tr> <tr> <td>5.9.19</td> </tr> <tr> <td>公益財団法人 埼玉県芸術文化振興財団 指定会計責任者</td> </tr> </table>	領収済	5.9.19	公益財団法人 埼玉県芸術文化振興財団 指定会計責任者
領収済				
5.9.19				
公益財団法人 埼玉県芸術文化振興財団 指定会計責任者				
納入通知番号				
05-003073				
(納入者→金融機関→納入者)				

※ 整理番号には、枝番を記入すること

整理番号	131
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年9月20日	支出額	300 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駐車料(駅頭)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③ 駐車料

◀ 投入方向 駐車券・領収書



三井のリパーク

01	#57226 A	23-09-20	07:04
01	A 300円	23-09-20	08:23
領収金額		上段…入庫日時	下段…出庫日時

④ 駐車券ご利用注意点 ④

- 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。 RK0559

三井のリパーク 川口元郷1丁目駐車場

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	132
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年9月25日	支出額	200 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駐車料(駅頭)		

領収書等貼付欄 ・埼玉民主フォーラム川口支部	埼玉民主フォーラム 川口支部
③駐車料	
.....領収書.....  -----車室-----	
入庫時刻 09月25日 08時34分 精算時刻 09月25日 08時23分  受領金額 200円 2023年09月25日08時24分 発行  適用税率10% (税込) 登録番号 T401140 1004551	入庫時刻 09月25日 08時34分 精算時刻 09月25日 08時23分  受領金額 200円 2023年09月25日 08時24分 発行
-----東武ストア西川口店駐車場 株式会社東武ストア-----	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号 105

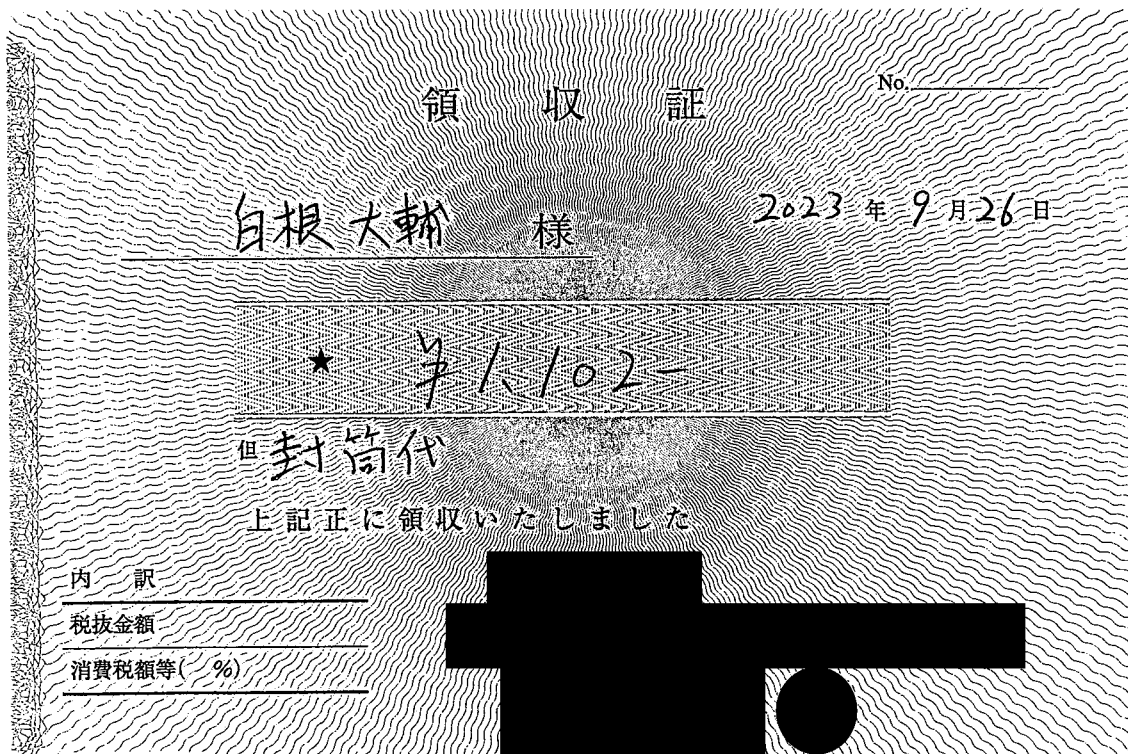
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	R5年 9月26日	支出額	992 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	封筒代		

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム 川口支部

1102 × 0.9 = 992 円  
 ※ カード名義人より発行 (口座引落日 = 2023年9月26日)



※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「〇〇代」として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

注文番号503-6989242-9124610の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年8月31日  
注文日: 2023年8月30日  
Amazon.co.jp 注文番号: 503-6989242-9124610  
ご請求額: ¥1,102

様

2023年8月30日に発送済み

注文商品

2点 キングコーポレーション 封筒 ソフトカラー 長形3号 100枚 グレー N3S80G  
販売: アマゾンジャパン合同会社

価格  
¥551

コンディション: 新品

お届け先住所:

埼玉民主フォーラム川口支部  
332-0001  
埼玉県 川口市朝日  
朝日2丁目17-7  
埼玉民主フォーラム川口支部

配送方法:

お届け日時指定便

支払い情報

支払い方法:

Amazon MasterCard クラシック 下4桁 [REDACTED]  
一括払い

商品の小計: ¥1,102  
配送料・手数料: ¥0

注文合計: ¥1,102

ご請求額: ¥1,102

請求先住所:

埼玉民主フォーラム川口支部  
332-0001  
埼玉県 川口市朝日  
朝日2丁目17-7  
埼玉民主フォーラム川口支部

クレジットカードへの請求

MasterCard(下4けたが [REDACTED]): 2023年8月30日: ¥1,102

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

整理番号 106

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  1: 調査研究費    2: グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    <b>⑤</b> 広報費                  【経常的経費】                  6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費                  9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	R5年 9月26日	支出額	2,975 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

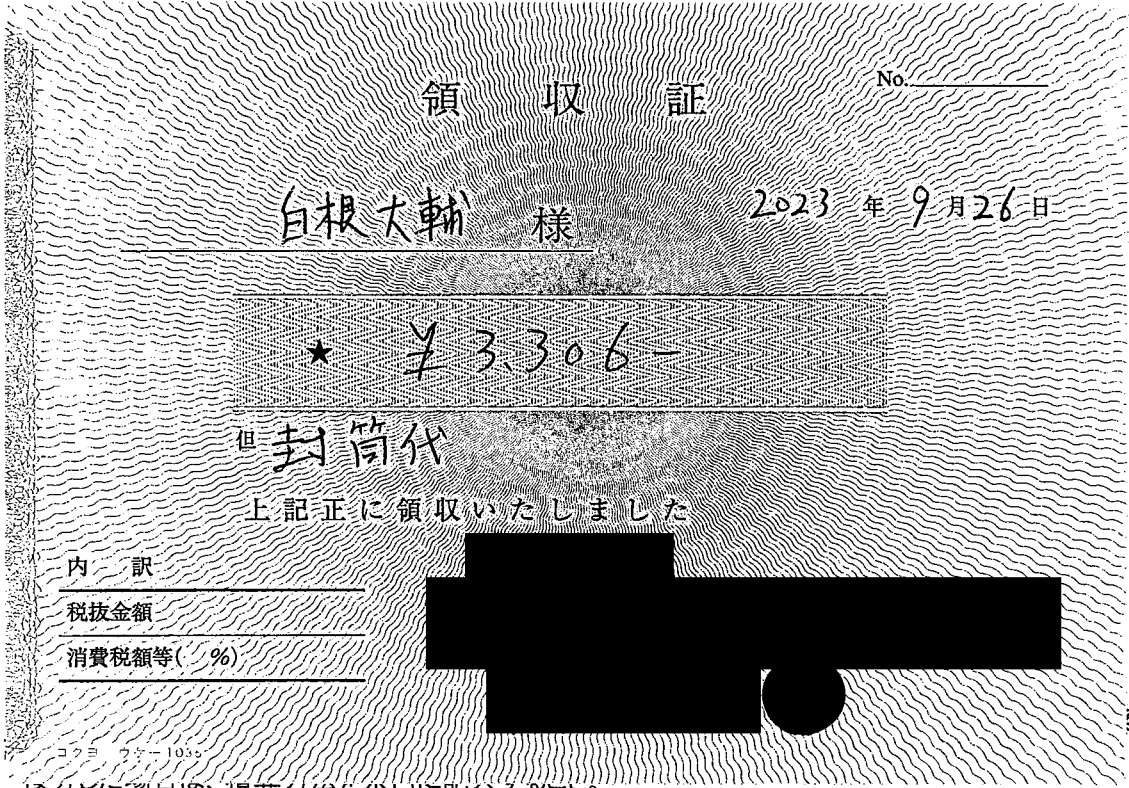
使 途	封筒代
-----	-----

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 川口支部

$3,306 \times 0.9 = 2,975$

(口座引落日: 2023年9月26日)

※ カード名義人より発行



※ 消費税率10%の適用が開始されたことにより、領収書の記載に注意してください。

※ 領収書は、領収した金額と同様の

注文番号249-0128164-1183844の領収書  
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年9月1日  
注文日: 2023年8月31日  
Amazon.co.jp 注文番号: 249-0128164-1183844  
ご請求額: ¥3,306

様

2023年8月31日に発送済み

注文商品	価格
6点 キングコーポレーション 封筒 ソフトカラー 長形3号 100枚 グレー N3S80G 販売: アマゾンジャパン合同会社	¥551
コンディション: 新品	

お届け先住所:  
埼玉民主フォーラム川口支部  
332-0001  
埼玉県 川口市朝日  
朝日2丁目17-7  
埼玉民主フォーラム川口支部

配送方法:  
当日お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:  
Amazon MasterCard クラシック 下4桁 [REDACTED]  
一括払い

商品の小計:	¥3,306
配送料・手数料:	¥0
	---
注文合計:	¥3,306
	---
ご請求額:	¥3,306

請求先住所:  
埼玉民主フォーラム川口支部  
332-0001  
埼玉県 川口市朝日  
朝日2丁目17-7  
埼玉民主フォーラム川口支部

クレジットカードへの請求

MasterCard (下4けたが [REDACTED]): 2023年8月31日: ¥3,306

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。



整理番号	109
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	令和5年9月26日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	駐車料(駅頭)		

<b>領収書等貼付欄</b>	<b>埼玉民主フォーラム 川口支部</b>		
・埼玉民主フォーラム川口支部			
③駐車料			
<p>.....<b>領収書</b>.....</p> <p>-----車室 No.1-----</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">                     入庫時刻 09月26日 13時34分                      精算時刻 09月26日 15時28分                      受領金額 600円                      2023年09月26日 15時29分 発行                 </td> <td style="width: 50%;">                     入庫時刻 09月26日 13時34分                      精算時刻 09月26日 15時28分                      受領金額 600円                      2023年09月26日 15時29分 発行                 </td> </tr> </table> <p>-----川口本町3丁目パーキング-----</p>		入庫時刻 09月26日 13時34分 精算時刻 09月26日 15時28分 受領金額 600円 2023年09月26日 15時29分 発行	入庫時刻 09月26日 13時34分 精算時刻 09月26日 15時28分 受領金額 600円 2023年09月26日 15時29分 発行
入庫時刻 09月26日 13時34分 精算時刻 09月26日 15時28分 受領金額 600円 2023年09月26日 15時29分 発行	入庫時刻 09月26日 13時34分 精算時刻 09月26日 15時28分 受領金額 600円 2023年09月26日 15時29分 発行		
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;">                     ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。                      ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。                      (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)                 </div>			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。			

整理番号	133
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年9月26日	支出額	200 円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使 途	駐車料(駅頭)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 川口支部
・埼玉民主フォーラム川口支部  ③駐車料	
<p>.....領収書.....</p> <p>-----車室 No.2 -----</p> <p>入庫時刻 09月26日 07時14分                  精算時刻 09月26日 08時33分</p> <p>受領金額    200円                  2023年09月26日08時33分 発行</p> <p>-----</p> <p style="text-align: center;">パーク・サイクルプラザ 鳩ヶ谷</p> <p>-----</p>	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号

38

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R5年9月26日	支出額	$11000 \times 0.8$ $= 8800$	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				

使途	webサイト管理費 8月分
----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
---------	------------------

口座名義人: 細川 威

2023	9	26	11000	送金 IB 初ス
------	---	----	-------	----------

③ webサイト管理費 8月分

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 請求書

PAGE 1 / 1

売上日 2023年08月31日

No. 00001965

343-0046 埼玉県越谷市弥栄町3-43-129



株式会社NEXUS

TEL 048-975-8217

FAX 048-975-8226

担当者: XXXXXXXXXX

振込先: 埼玉りそな銀行 北越谷支店

普通 3983085 カ) ネクサス



埼玉県議会議員 細川威先生

TEL 048-971-3890

商品コード / 商品名	数量	単位	単価	金額	備考
webサイト管理費2023年8月分	1	式	10,000	10,000	
				10,000	税抜額
				1,000	消費税額
				11,000	合計

%6 税込済

整理番号 39

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	R5年9月26日	支出額	197,145 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	<p>県議会レポート    ホスティング代</p> <p>2023年夏号 No.1</p>
----	---

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

2023	9	26	196980		送金 IBカメビ-タ
2023	9	26	165		手数料

口座名義: 細川 威

③ 県議会レポート 2023夏号 No.1  
ホスティング代

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

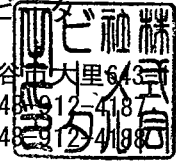
# 請求書

No. 1 / 1

2023年8月31日

細川 威 様

株式会社 メルビータ  
 〒343-0031  
 営業所：埼玉県越谷市大里643  
 TEL 048-912-4184  
 FAX 048-912-4184



毎度格別の御引立を戴き誠にありがとうございます。下記の通りご請求させていただきますので、ご査収の上よろしくお願い致します。

前回請求高	当月入金高	当月売上高	当月消費税	当月売上合計	今回請求高
*****	*****	179,073	17,907	196,980	196,980

日付	品名	配布期間	サイズ	区分	数量	単価	金額
8/19	県議会議会報告 埼玉県	8/9~8/19	A 4		39,794	4.500	179,073
	<消費税>						17,907

お振込の際は下記口座にお願い致します。  
 川口信用金庫 春日部支店 普通 0162155  
 株式会社メルビータ

インボイス登録番号：T 8030001108939

※上記、8月分の請求でございますが、9月29日迄にお支払い下さいますようお願い申し上げます。

尚、お振込手数料につきましては、貴殿のご負担にてお願い致します。

担当	
	9/26 振済

整理番号

89

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	---

<b>支出年月日</b>	2023年9月27日
<b>支出額</b>	114,756円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載  (按分した場合の積算方法)
<b>使途</b>	県議会活動報告チラシ郵送代(2023年8月号)
<b>支出先</b>	日本郵便株式会社

上記のとおり支出しました。

支出者名

水村 篤 弘



ご利用代金請求明細書  
水村 篤弘 様

2023/11/14

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2023年09月ご請求金額

ご利用カード

楽天銀行カード (JCB)

円

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2023/09/27	口座振替	楽天銀行 支店 普通	2023/09/24		0円	0円

ご利用明細

(単位: 円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2023/08/12	ニッポンホテル	本人*	1回払い	114,756	0	114,756	114,756	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。



整理番号	90
------	----

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経 費 区 分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--	---

支出年月日	2023年9月27日
支出額	118,448円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使 途	県議会活動報告チラシ郵送代(2023年8月号)
支 出 先	日本郵便株式会社

上記のとおり支出しました。

支出者名                      水 村 篤 弘



ご利用代金請求明細書

水村 篤弘 様

2023/11/14

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2023年09月ご請求金額

ご利用カード

楽天銀行カード (JCB)

円

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2023/09/27	口座振替	楽天銀行 支店 普通	2023/09/24		0円	0円

ご利用明細

(単位: 円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高
2023/08/12	コックンユウビン	本人*	1回払い	118,448	0	118,448	118,448	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。

整理番号

46

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 (5) 広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年9月30日	支出額	900×0.5 750 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	県政報告会資料 コピー代
-----	--------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

LAWSON

LAWSON

さいたま高砂店  
埼玉県さいたま市浦和区  
高砂3-7-1  
電話: 048-814-0369

さいたま高砂店  
埼玉県さいたま市浦和区  
高砂3-7-1  
電話: 048-814-0369

領 収 証

領 収 証

2023年9月30日(土) 14:59

2023年9月30日(土) 15:01

様

様

合 計 ￥450-  
(10%対象 ￥450)  
(内消費税等 ￥40)

合 計 ￥450-  
(10%対象 ￥450)  
(内消費税等 ￥40)

但し、コピー代として  
上記正に領収いたしました

但し、コピー代として  
上記正に領収いたしました

<本証取扱い上のお願ひ>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

<本証取扱い上のお願ひ>  
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、  
印刷面を内側に折って保管をお願い  
いたします。

管理番号: 05014923 00029631

管理番号: 05014923 00029632

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう  
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 47

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費 <b>5:広報費</b>
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	R5年10月/日	支出額	2,200円×0.5 1,100 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	県政報告会 駐車料金
-----	------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部



リパーク浦和高砂3丁目第5

### 領収書

精算機 #01    A 精算No.000041  
 車室番号(自動車)    4  
 入庫時刻 2023年10月 1日(日) 09:33  
 精算時刻 2023年10月 1日(日) 10:49  
 駐車料金    A料金    1,000円  
 =====  
**合 計                    1,000円**  
 (内税10%対象額            1,000円)  
 現金領収金額            1,000円  
 現金入金額            1,000円  
 釣銭                    0円

三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514



リパーク浦和高砂3丁目第2

### 領収書

精算機 #01    A 精算No.000233  
 車室番号(自動車)    4  
 入庫時刻 2023年10月 1日(日) 11:56  
 精算時刻 2023年10月 1日(日) 15:48  
 駐車料金    A料金    1,200円  
 =====  
**合 計                    1,200円**  
 (内税10%対象額            1,200円)  
 現金領収金額            1,200円  
 現金入金額            1,500円  
 釣銭                    300円

三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

49

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	25年10月/日	支出額	¥7,420 × 0.5    3,710    円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	県政報告会 会場備品代
----	-------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

※ 別紙に貼付

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 48 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム

様式第3号(2)

文 書 扱

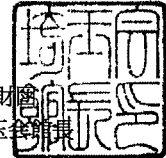
納入通知書兼領収書

〒 330-0065  
 埼玉県さいたま市浦和区神明1-  
 24-18

野本怜子 様

下記の金額を銀行振込で納入してください。

令和05年10月01日



(公財) 埼玉県芸術文化振興財団  
 埼玉県浦和

納付目的 附属設備利用料金

登録番号 T2030005003299

金 額	¥	7	4	2	0
-----	---	---	---	---	---

10%対象 (内消費税額) ¥674

利用施設	利用年月日
3 B会議室	令和05年10月01日

納 入 期 限 令和05年10月01日

振込口座	埼玉りそな銀行 県庁支店 普 3530474
	埼玉りそな銀行 県庁支店 普 4599429

口座名 公益財団法人埼玉県芸術文化振興財団

02-05-001921

納入通知番号

05-003288

済 取 済

5.10.-1

公益財団法人  
 埼玉県芸術文化振興財団  
 指定会計責任者

(納入者→金融機関→納入者)

③

県政報告会  
 会場・備品代

$7.420 \times 0.5 = 3.710$

※ 整理番号には、枝番を記入すること

## 埼玉会館附属設備利用明細書（お客様控え）

001/001

住 所 埼玉県さいたま市浦和区神明1-24-18

ノモトレイコ  
 団体名 野本怜子 様  
 代表者名  
 又は氏名 XXXXXXXXXX

利用日（曜日）	R05.10.01（日）	利用施設	3 B会議室			
行 事 名	野本れいこ県政報告会					
品 名	午前	午後	夜間	単 価	数 量	金 額
講演台	1	1		470	2	940
携帯アンプ（マイク1本付き）	1	1		1,200	2	2,400
追加マイクロホン	1	1		720	2	1,440
液晶プロジェクター	1	1		1,320	2	2,640
小計						7,420
納入すべき利用料金						7,420
納入すべき利用料金（合計）						7,420

納入 5年10月-1日

整理番号第 02-05-001921 号

整理番号

51

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年10月2日	支出額	10,780 × 0.1 1,078 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	選挙ドットコムでの活動ブログ紹介(8月分)
----	-----------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

※口座名義人より発行(別紙の領収書)

$$10,780 \times 0.1 = 1,078$$

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



# 領 収 書

令和5年10月2日

野本 怜子 様

---

金額	¥10,780.-
----	-----------

---

但：選挙ドットコムでの活動ブログ紹介代として(令和5年8月分)

上記正に領収いたしました



# ご利用代金明細書兼請求書

なお、弊社課税取引がある場合、インボイスにかえさせていただきます。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。  
今回のご利用明細をご案内申し上げます。  
※9月10日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等につきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2023年10月 2日
ご請求金額合計	円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日前日迄にご用意下さい。

様



000000 AAAAAAAA

00219972#

.3151717724531172

トヨタファイナンス株式会社  
135-0016  
東京都江東区東陽6丁目 3番2号イースト21タワー

東海財務局長(12)第00172号  
登録番号 T8010601027383

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)

インフォメーションデスク TEL 03-5617-2511

(お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。)

各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>

ホームページアドレス] <https://tscubic.com>

自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733

携帯・PHSからもご利用いただけます。

(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

一泊の紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

## インボイス制度開始に伴う ご利用代金明細書の変更について

15年10月1日より開始されるインボイス制度  
(格請求書等保存方式)に伴い、弊社は  
請求書発行事業者として同10月ご請求分までに  
ご利用代金明細書をインボイス制度に対応した  
形式でお届けいたします。

くは、S CUBIC WEBサイトでご確認ください。  
[tps://tscubic.com](https://tscubic.com)

## 一住所変更手続きのお願い

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の  
届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの  
重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

## このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
51,540	2,605	0	0	0	54,145

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細については  
ホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

## 受付中キャッシュバック金額

該当なし

失効予定 ポイント	10月5日	11月5日	12月5日	1月5日	2月5日	3月5日
	0	0	0	0	0	0

## ポイントプラスのご案内

キャッシュバック)  
ヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱いしているお車や商品のご購入および  
車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。

<キュービックプレミアム>

いつでも好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。  
まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。

<https://tscubic.com/>

インターネットでも商品一覧から受付まで  
簡単に手続きができます。

自動音声応答サービス(24時間・年中無休・個人会員専用) ☆ポイントプラスの詳細内容は⑤ポイントプラスに関する詳しい資料 随ご請求ください。

0800-700-2722(通話料無料)  
携帯からもご利用いただけます。

自動音声案内にしたがって操作してください。  
ご利用には会員番号(16桁)と認証番号(4桁)  
または生年月日(西暦で8桁)が必要です。

ご希望のサービス  
番号をご選択  
ください。

③ キャッシュバック用還元手続きのご請求  
④ マイル登録用還元手続きのご請求  
⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求  
⑥ キュービックプレミアムの還元受付  
(ポイントプラス活用ガイド)

※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
23.8.31	Vonnector	☆	10,780	◎ 1回払	1	10780	

◇『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇

※まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更や申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。  
 ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です  
 ◆ <https://tscubic.com/> (最終日は19時まで)

※ポイント:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示 ※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い) ※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示  
 ※摘要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外でのご利用には現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

ご案内

★カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。  
 お客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。  
 ネットトヨタ千葉株式会社

カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!

駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

(注) 弊社課税取引以外のインボイスは、ご利用店舗での交付となります。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

整理番号 199

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年10月5日	支出額	600 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代
-----	------------------

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

**駐車券** ↑

武蔵浦和駅東口  
Parking in

緊急連絡先 0120-661-691

23-10-05 1-0005  
                  06:51

精算10-05 08:51  
 駐車時間            2時間 0分  
 駐車料金            600円  
 割引                    0円

領収書

前払                    0円  
 現金                    600円  
 釣銭                    400円

NO. 425327

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 59

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2023年10月7日	支出額	19,910円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県議会活動報告チラシ郵送の為の封筒代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部 ③ 県議会活動報告チラシ郵送のための封筒代		

領収書	領収日 2023年10月7日	担当: システム	領収書番号 U875088-1
	納品日 2023年10月13日		東京カネ印刷株式会社 120-0024 東京都葛飾区新小岩2-27-27 TEL 03-5284-1173 FAX 03-5284-1174 登録番号: T9-0118-0102-3948
毎々ありがとうございます	水村篤弘 様		
お支払: 三菱UFJ銀行 上野支店 普通預金 1181332			
品名 既製封筒 (ハイブリッド) :	数量	3,500 部	
金額 ¥19,910	※(税込10%対象) (内消費税 ¥1,810 )		

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	138
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年10月9日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	駐車料(駅頭)
-----	---------

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料

**駐車券** ↑

**川口東口駅ビル**

**Parking in**

緊急連絡先 0120-661-691

23-10-09 **1-0010**  
**10:59**

精算10-09 **12:00**

駐車時間    1時間 1分  
 駐車料金    600円  
 割引    0円

**今日又書**

前払    0円  
 現金    600円  
 釣銭    10円

NO. 469211

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

54

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 (5) 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年10月10日	支出額	1,230円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	のちい通信号外コピー代
----	-------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

セブン-イレブン

浦和馬場先通り店  
埼玉県さいたま市浦和区岸町2丁目  
1-24  
電話: 048-831-0688 コピー-#1  
事業者登録番号: T3810627186664  
2023年10月10日(火) 06:28

セブン-イレブン

浦和馬場先通り店  
埼玉県さいたま市浦和区岸町2丁目  
1-24  
電話: 048-831-0688 コピー-#1  
事業者登録番号: T3810627186664  
2023年10月10日(火) 06:33

領収書

領収書

¥20

(税率10%対象 ¥20)  
(内消費税等 10% ¥1)

但し プリント代として

上記正に領収いたしました

2023年10月10日

内訳  
現金支払額 ¥20

¥1,210

(税率10%対象 ¥1,210)  
(内消費税等 10% ¥110)

但し コピー代として

上記正に領収いたしました

2023年10月10日

内訳  
現金支払額 ¥1,210

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 273

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月12日	支出額	1,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	駐車料(駅頭)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料

**駐車券** ↑

川口東口駅ビル  
Parking in

緊急連絡先 0120-661-691

23-10-12 1-00003  
06:23

精算10-12 08:46

駐車時間 2時間23分  
駐車料金 1,000円  
割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 1,000円  
釣銭 0円

NO. 469366

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号	55
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R5年10月14日	支出額	23,760 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	封筒(長3) (広報紙送付用)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
③ 広報紙送付用 長3封筒	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号

55 -

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム越谷第1支部

**セブン-イレブン**  
越谷大里店  
越谷市大字大里字仲田272-4

電話：048-978-9380 ｼﾞ#1

2023年10月14日(土) 13:39 責569

インターネットショッピング払込領収書

お客様控

細川威 様

¥23,760-

払込先名 印刷通販プリントパッ  
ク (DGフィナンシャル)  
お客様用連絡先  
0120-977-920、pac@printpac.co.jp

払込票番号  
7244-11197-9036

2023年10月14日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
  - 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
  - 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。
- ※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。

※ 整理番号には、枝番を記入すること

整理番号 70

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤.広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年10月15日	支出額	<p><b>9,264 円</b></p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p>
-------	------------	-----	--

使 途	<p>県議会レポート 印刷代</p> <p>2023.10月 号外</p>
-----	---------------------------------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
----------------	---------------------

②(9,752 ) × 95%

③県議会レポート 印刷代 『2023.10月号外』  
2,000部

※別紙

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領収書



埼玉県議会議員 小川ひさし事務所 御中

取引年月日：2023年10月15日(日)

領収書番号：R-231015624209

下記正に領収いたしました。

ラクスル株式会社



〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケビル1F

登録番号：T9010401089631

**合計金額 (税込) 9,752円**

10%対象 9,752円 (内消費税: 887円)

注文番号	商品	数量	金額	備考
231015624209-01	チラン・フライヤー / A4 / 両面モノクロ / 光沢紙(コート) / 標準：90kg	2,000部	8,865円	出荷予定日: 2023年10月16日 【校正】議会レポート2023

「\*」は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 8,865円
小計 (税抜)	8,865円
合計金額 (税込)	9,752円

お支払い方法: コンビニ支払い

お客さまへ (必ずご確認ください)

本書面についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://raksul.com/contact/>) からご連絡ください。

# セブン-イレブン

さいたま宮原3丁目店  
埼玉県さいたま市北区宮原町3-3  
89-1  
電話：048-654-8189 レジ#1

2023年10月15日(日) 14:15 責014

インターネットショッピング払込領収書

お客様控

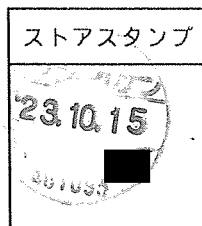
小川 寿士 様

¥9,752-

払込先名 ラクスル (GMOペイ  
メントゲートウェイ)  
お客様用連絡先  
03-4577-9200, contact@raksul.com

払込票番号  
7244-21671-2514

2023年10月15日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
  - 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
  - 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。
- ※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。

整理番号

7/

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	令和5年10月15日	支出額	111,139 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	県議会レポート 印刷代 2023.10月号外		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

②(116,988) × 95%

別紙

③県議会レポート 印刷代 『2023.10月号外』  
50,000 部

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領収書



埼玉県議会議員 小川ひさし事務所 御中

取引年月日：2023年10月15日(日)

領収書番号：R-231015624187

下記正に領収いたしました。

ラクスル株式会社



〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル1F

登録番号：T9010401089631

**合計金額** (税込) **116,988円**

10%対象 116,988円 (内消費税: 10,635円)

注文番号	商品	数量	金額	備考
231015624187-01	チラシ・フライヤー / A4 / 両面モノクロ / 普通紙(上質) / 標準：90kg	50,000部	106,353円	出荷予定日: 2023年10月19日 【校正】議会レポート2023

「\*」は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 106,353円
小計 (税抜)	106,353円
合計金額 (税込)	116,988円

お支払い方法: コンビニ支払い

お客さまへ (必ずご確認ください)

本書面についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://raksul.com/contact/>) からご連絡ください。

埼玉県さいたま市

# セブン-イレブン

さいたま宮原3丁目店  
埼玉県さいたま市北区宮原町3-3  
89-1  
電話：048-654-8189 レジ#1

2023年10月15日(日) 14:14 責014  
インターネットショッピング払込領収書

お客様控

小川 寿士 様

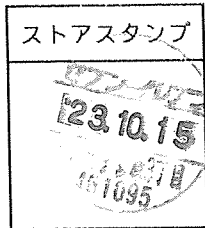
¥116,988-

払込先名 ラクスル (GMOペイ  
メントゲートウェイ)  
お客様用連絡先  
03-4577-9200, contact@raksul.com

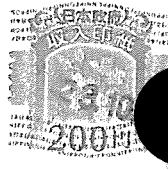
払込票番号  
7244-21841-6366

2023年10月15日

ストアスタンプ



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
  - 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
  - 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。
- ※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。





整理番号

82

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤ 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年10月16日	支出額	8,250 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	ホームページ維持・管理費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

口座名義人: 町田 皇介

05-10-16 | 振替 | \*16,500 | AP(トリニティコムス)

 $16,500 \times 0.5 = 8,250$ 

③ ホームページ維持・管理費

④ トリニティコムス(株)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

82-1

# 請求書

埼玉県議会議員 町田皇介 様

〒362-0036

埼玉県上尾市宮本町10-26

佐藤ビル102



トリニティコモンズ株式会社  
登録番号:T9030001110992

〒362-0072  
埼玉県上尾市中妻1-9-14  
セルシオ201

TEL: 048-776-9722

FAX: 048-611-9733



請求書番号: 2023-09-000938

請求日: 2023/09/21

お支払期限: 2023/10/31

件名: ホームページ維持・更新費

**ご請求金額 16,500 円**

納品日	品目・納品書番号	単価	数量	価格
	ホームページ維持・更新費 9月分	16,500	1	16,500
小計				16,500
うち消費税額合計				1,500
合計				16,500
税率別内訳				
	税抜金額	消費税額	税込金額	
10%	15,000	1,500	16,500	

振込先

ご登録口座より引き落としいたしますのでご入金のご準備をよろしくお願いいたします。

備考

整理番号

58

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	R5年10月16日	支出額	$11,000 \times 0.5$ 5,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	野本れいこホームページ維持管理費 9月分
----	----------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

別紙のとおり

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領収書

2023年10月16日

No. 202309-006

野本れいこ 様

---

金額 ￥11,000 -

---

但: オフィシャルホームページ運用支援 9月分として

上記正に領収いたしました

---

小計	¥10,000
消費税 (10%)	¥1,000

---

合同会社

ままのえん 

合同会社 ままのえん

〒3300081

埼玉県さいたま市中央区新都心

2-2 WithYouさいたま3階



整理番号 59

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費        4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費        7:事務所費        8:事務費 9:資料購入・作成費        10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R5年10月16日	支出額	$418,275 \times 0.9 = 376,448$ 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使 途	のもし通信 vol.7 全戸配布代
-----	-------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部 ③ のもし通信 vol.7 全戸配布代
---------	---


領 収 証

野本 玲子 様 No. \_\_\_\_\_

〒338-0837 さいたま市桜区田島5-9-31  
 クレトメゾン西浦和

有限会社浦和チラシサービス  
 登録番号 T5030002001641

内 訳	但 2023 年 10 月 16 日 47,200 円
現金	2023 年 10 月 16 日 上記正に領収いたしました
小切手	
手形	
消費税額等(10%)	380.25



$418,275 \times 0.9 = 376,448$

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号

154

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2023 年 10 月 18 日
支出額	19,008 円 <small>※ 政務活動費を充当した金額を記載</small> (按分した場合の積算方法 $23,760 \times 80\% = 19,008$ )
使途	年間サーバー利用料    年間ドメイン利用料 年間SSL証明書利用料    支払登録代行
支出先	(有) 谷川企画

上記のとおり支出しました。

支出者名

山根 ふみ子



# 請求書

山根ふみこ事務所

様

件名: 年間サーバ・ドメイン利用料立替え  
下記のとおりご請求申し上げます。

ご請求金額 ￥23,760

お支払期限: 2023年10月31日

**HI CLEAR de SIGN**

有限会社谷川企画  
代表取締役 毛利誠  
登録番号: T7430002047840



〒0611373  
北海道恵庭市恵み野西  
1丁目25-6

TEL:0123-25-3831  
FAX:0123-25-3832  
contact@clear-design.jp

品目	数量	単価	金額
年間サーバ利用料(2022年10月～2023年9月)	12ヶ月	1,000	12,000
年間ドメイン利用料(2022年10月～2023年9月)	1年	1,600	1,600
年間SSL証明書利用料(2022年10月～2023年9月)	1年	3,000	3,000
支払い・登録代行	1式	5,000	5,000
	小計		21,600
	消費税(10%)		2,160
	合計		23,760

10%対象	21,600	消費税	2,160
8%対象	0	消費税	0

振込先

北洋銀行 恵庭中央支店 普通 3900218 (ユ) タニカワキカク

備考

【担当・発行責任者: / 連絡先: 0123-25-3831】

※恐れ入りますが、振込手数料はお客様のご負担でお願いいたします。



整理番号 155

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      ⑤ 広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	2023年10月23日	支出額	84 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	令和5年 特別号 山根ふゆ子 活動レポート 郵送代
-----	---------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 川越支部
---------	----------------

③ 令和5年 特別号 山根ふゆ子 活動レポート 郵送代

# LAWSON

川越駅西店  
 登録番号:T1810240874598  
 埼玉県川越市脇田本町16-23  
 電話:049-244-0071 店コード:362080  
 2023年10月23日(月) 15:17  
 印:#2 07158 真: [REDACTED]  
**【領収証】**  
 84円普通切手      84非  
 合 計      ¥84  
 (内消費税等      ¥0)  
 点 数      1個  
 上記正に領収いたしました  
 お預り合計      ¥105  
 お 金 約      ¥21

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 205

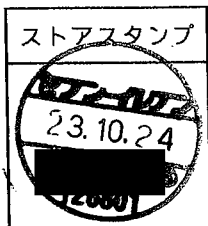
## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 <b>⑤</b> 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	5年10月24日	支出額	4,835円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	チラシ印刷代 (県議会レポート印刷代) 2023年 錦繍版
----	----------------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
<p><b>3 セブン-イレブン</b> 浦和白幡6丁目店 埼玉県さいたま市南区白幡6-11-6 電話: 048-866-2798 ｼﾞﾝ#3</p> <p>2023年10月24日(火) 12:42 責398 ｲﾝﾀ-ﾈｯﾄｼﾞｮｲﾝﾄﾞﾝｸﾞ 払込領収書</p>	
<p>① 23.10.24</p> <p>③ チラシ印刷代 (県議会レポート 2023年 錦繍版)</p>	
<p><b>お客様控</b></p> <p>埼玉民主フォーラムさいたま市南様</p> <p>¥4,835-</p> <p>払込先名 印刷通販プリントバック (DGフィナンシャル) お客様用連絡先 0120-977-920、pac@printpac.co.jp</p> <p>払込票番号 7244-33683-6459</p> <p>2023年10月24日</p>	
<p>※ 領収書は重ね ※ 領収書を貼る (別紙には裏)</p> <p>※ 領収書等には、①年月日、②金額記載)、④発行者、⑤宛名が記載 ※ 按分した場合は、積算方法を余</p>	<p>使用すること。</p> <p>※ どの様に支出されたか分かるような は、余白に補記すること。</p>



整理番号 57

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 ⑨:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	25年10月24日	支出額	22,165	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				
使途	原稿料 (県議会レポート) 2023年秋号			

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口座名義人: 細川 威

2023年	10月	24日	22000	送金 IB ウィタ イジ	
2023年	10月	24日	165	手数料	

③ 県議会レポート原稿料  
2023年秋号

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

細川 たけし 様

22,000 円

登録番号 T1810974756608

オフィスゲイルズバーグ 上田栄二

県議会レポート 2023 年秋号 A4 チラシデザイン

デザイン 印刷 pdf データ制作	A4 両面 4 色	20,000
消費税	10%	2,000
合計		¥22,000

OFFICE GALESBURG

オフィス ゲイルズバーグ 上田栄二

〒150-0001 東京都渋谷区神宮前 6-23-4 桑野ビル 2F  
Tel.080-4110-6106 E-mail.eizi@bulanlukisan.org



●振込先  
三菱東京 UFJ 銀行 渋谷支店 普通 5837614 上田栄二

整理番号

159

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	2023 年 10 月 25 日
支出額	29,700 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $33,000 \times 0.9 = 29,700$ )
使 途	SNS 管理費
支出先	(株) シムマネジメント

上記のとおり支出しました。

支出者名

山根 ふみ子



発番番号 159 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム 川越支部

4. 請求内訳書

F E S D Y T C A C D D  
 03029 0022104342001427230928

株式会社 シムマネジメント

〒160-0023 新宿区西新宿6-16-6 タツミビル3F  
 T E L 03-3345-8855 F A X 03-3346-8850

発区 AT 伝票 No 013027 品名 56771 TR-No 納品年月日 2023-09-29 得意先コード 県議会議員 山根史子 様

行	品名コード	品名	数量	単価	金額	備考
*		S N S 管理 の 料				VOL-No:
1	56771018	S N S 管理 費	1	30,000.00	30,000	
2	56771026	管理 費 ( 日 割 )	0	1.00	0	

消費税 3,000 数量合計 1 金額小計 30,000 金額合計 33,000

毎々格別の御引立に預り厚く御礼申し上げます。  
 上記の通り御請求申し上げます。

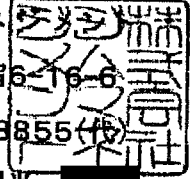

# 請 求 書

県議会議員 山根史子

様

2023/9/30

下記のとおり、御請求申し上げます。

株式会社ジムマネ   
 東京都新宿区西新宿6-16-6  
 TEL 03-3345-8855(代)  
 担当 

振込先

西京信用金庫 西新宿支店 当座 0000123  
 カ)ジムマネジメント

合計

33,000 円 (税込)

摘要	数量	単位	単価	税率	金額
別紙請求明細書	1	枚		10%	30,000

※は軽減税率対象

税率別内訳	税抜金額	消費税額
10%対象	30,000	3,000
軽減8%対象	0	0
0%対象	0	0

小計	30,000
消費税	3,000
合計	33,000

備考

整理番号 139

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	令和5年10月26日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	駐車料(駅頭)
-----	---------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料

**駐車券**

川口東口駅ビル  
Parking in

緊急連絡先 0120-661-691

23-10-26 1-00002  
006:47

精算10-26 08:48

駐車時間 2時間 1分  
駐車料金 1,000円  
割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 1,000円  
釣銭 0円

NO. 470206

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 115

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年10月26日	支出額	6,156円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	県政報告会 菓子代
----	-----------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

別紙のとおり

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 115 - 1

領収書貼付欄 埼玉民主フォーラム

意見交換のため

※クレジットカード払い

口座引落日：10月26日

ISETAN

伊勢丹浦和店 048 (834) 1111  
www.isetan.co.jp

お得な

+3%

キャンペーン開催中!



2023/09/30(土) 18:46 15 0105 32697 9999  
伝票番号010532697

1018X002 050 ※サセ\*72034 3 5,700

8%対象	6,156	税抜小計	5,700
		(内 消費税	456)
		消費税等合計	456
		税込小計	6,156

※は軽減税率対象

3点

合計 6,156

お客様番号-子番 XXXXXX  
有効期限(EXP DATE) XX/XX  
口座番号 XXXXXXXXXXXX  
AID A000000025010402

AMEX  
00 エムアイカード 1回払い  
ご利用日(DATE TIME) 23/09/30 18:46:47  
端末番号(TERMINAL NO) 61100-1500-0105  
端末処理通番(SLIP NO) 32691  
取引内容(TRAN TYPE) 売上  
金額(AMOUNT) ¥6,156  
00014647

(03)EMカード 6,156

### お買上げ控え

ご署名は省略させていただきます

売場名 菓匠花見

内線 3024

登録番号:T4011101059648

<< ポイントご案内 >>  
 ホイット番号 XXXXXX5334-1\*00  
 前回までポイント 4,488  
 今回発生ポイント 57  
 ポイント残高 4,545  
 内2025年01月31日まで有効 4,545  
 ★〇

※ 整理番号には、枝番を記入すること



## ご利用明細書

エムアイカードプラス アメリカン・エクスプレス・カード

2023年10月分

お客様番号

2023年10月請求分

19,577円

お支払い日	2023/10/26 (木)	口座情報	みずほ銀行 支店
お支払い方法	口座振替		普通 **** / ㊦㊧㊨様

## お支払いのご案内

## \* お振り込み先のご案内

「お支払い方法」覧に「お振込み」と表示されている場合は、  
下記口座へお振り込みくださいますようお願いいたします。

三菱UFJ銀行 新宿通支店 普通3653485 カ) エムアイカード

- ・お振り込みの際は、お名前の前に上記お客様番号(10桁)のご入力をお願いいたします。
- ・お振り込み手数料はお客様のご負担となりますので、予めご了承ください。

※2021年8月以前のご利用明細書をご照会された場合、過去に「ご来店払い」と表示されていたお支払い方法欄は、一律「お振込み」の表記に変更となっております。この記載は既にご案内済みのご利用明細書の内容を変更するものではございません。予めご了承ください。

\* 口座へのご入金はお支払いの前日までにお願いします。

## お知らせ

2023年11月ご請求分の「かえられます」によるお支払い回数  
変更のお申し込み締め日は、11月14日(火)の予定です。お申  
し込みをご希望されるお客様はお早めにお手続きください。

エムアイカードお客様サービスセンター  
104-6212

〒600-8588 京都中央区晴海1丁目8番12号  
03-6701-3960

営業時間(休業日除く) 10時00分~18時00分

登録番号 関東財務局長(12)第00747号

適格請求書発行事業者の登録番号: T2011101001801

## ご請求明細

ご利用期間		2023/09/06~2023/10/05				
野本 怜子様ご利用分		お支払額小計				
ご利用年月日	ご利用店舗	お支払い区分	今回回数	ご利用額	今回お支払い額(内手数料・利息)	
2023/09/30	伊勢丹浦和店	1回		6,156円	6,156円	

# 野本れいこ 事務所開きおよび県政報告会

## 本日の予定

令和5年10月1日

野本れいこ事務所開き 10:00～



野本れいこ事務所にて

野本れいこ県政報告会 11:00～

埼玉会館3B会議室

来賓ご挨拶

県政報告

質疑応答

後援会ご案内

懇親会 12:00～

野本れいこ事務所(さいたま市浦和区選出県会議員)

〒330-0063

さいたま市浦和区高砂3-6-12 グローバル県庁前 201

TEL 080-6029-8268 FAX 048-611-9243

<https://www.nomoto-reiko.com>

E-mail: 

本日は誠にありがとうございました

整理番号 207

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年10月27日	支出額	700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代
-----	------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

駐車券 ↑  
武蔵浦和駅東口  
Parking in

緊急連絡先 0120-661-691

23-10-27 1-0003  
06:45

精算10-27 08:53

駐車時間 2時間 8分

駐車料金 700円

割引 0円

前払 0円

現金 700円

釣銭 300円

NO. 003065

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 61

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R5年10月27日	支出額	11000 × 0.8 = 8800 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	webサイト管理費 9月分
----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
---------	------------------

口座名義人: 糸田川 威

2023年	10月	27日	11000	送金 IB 初払	
-------	-----	-----	-------	----------	--

③ webサイト管理費 9月分

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 164

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 (5) 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2023年10月31日	支出額	50,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	令和5年 夏号 山根ふゆ子 活動レポート ポスティング代
----	------------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 川越支部
1,000円 × 50時間 = 50,000円	
③ 令和5年 夏号 山根ふゆ子 活動レポート ポスティング代	



山根ふゆ子 様 No. ....

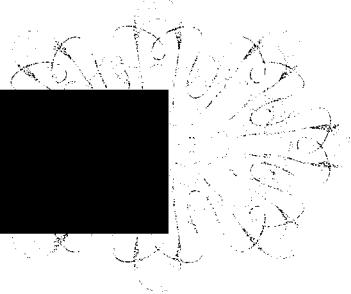
金額 50,000 円

但 ポスティング代として  
2023年10月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等( %)



コクヨ ウケ-50N

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



# 2023年9月



		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	実働	休憩
1日	金		■	■	■						3	
2日	土											
3日	日											
4日	月		■	■				■	■		4	
5日	火		■	■							2	
6日	水											
7日	木		■	■				■	■		4	
8日	金		■	■							2	
9日	土											
10日	日											
11日	月		■	■							2	
12日	火		■	■							2	
13日	水											
14日	木		■	■							2	
15日	金		■	■							2	
16日	土											
17日	日											
18日	月		■	■				■	■		4	
19日	火		■	■				■	■		4	
20日	水											
21日	木		■	■	■						3	
22日	金		■	■	■						3	
23日	土											
24日	日											
25日	月		■	■	■						3	
26日	火		■	■							2	
27日	水											
28日	木		■	■				■	■		4	
29日	金		■	■				■	■		4	
30日	土											
合計											50	

整理番号 222

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年10月31日	支出額	106,100 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	印刷代 (県議会土木印刷代) 2023年録録版		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

※ 別紙

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

222 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

**セブン-イレブン**

さいたま西堀2丁目店  
埼玉県さいたま市桜区西堀2-17-5

電話：048-837-2668 ｼﾞｯ#2

2023年10月31日(火) 15:30 責002

インターネットショッピング払込領収書

① 23.10.31

③ チラシ印刷代

(県議会レポート)  
2023年  
錦織版

お客様控

埼玉民主フォーラムさいたま市南様

¥106,100-

払込先名 印刷通販プリントパック (DGフィナンシャル)

お客様用連絡先  
0120-977-920、pac@printpac.co.jp

払込票番号  
7244-46066-7981

2023年10月31日

ストアスタンプ

23.10.31

474941

- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
  - 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
  - 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。
- ※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。

※ 整理番号には、枝番を記入



整理番号

85

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	令和5年11月1日	支出額	<b>7,580 円</b> ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	-------------------------------------

使 途	県議会レポート 印刷代 2023.11月号
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

②(7,863) × 96.4%

※別紙

 ③県議会レポート 印刷代 『2023.11月号』  
 2,000部

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

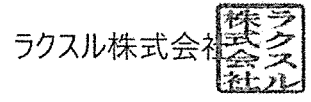
# 領収書



埼玉県議会議員 小川ひさし事務所 御中

取引年月日：2023年11月01日(水)

領収書番号：R-231031771547



下記正に領収いたしました。

**合計金額 (税込) 7,863円**

〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケビル1F

登録番号：T9010401089631

10%対象 7,863円 (内消費税: 715円)

注文番号	商品	数量	金額	備考
231031771547-01	チラシ・フライヤー / A4 / 両面カラー / 光沢紙(コート) / 標準：90kg	2,000部	7,390円	出荷予定日: 2023年11月2日 県議会レポート2023.11

「\*」は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 7,390円
小計 (税抜)	7,390円
値引き	値引き: -242円
合計金額 (税込)	7,863円

お支払い方法: コンビニ支払い

お客さまへ (必ずご確認ください)

本書面についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://raksul.com/contact/>) からご連絡ください。

# セブン-イレブン

さいたま宮原1丁目西店  
埼玉県さいたま市北区宮原町1丁目  
129-1  
電話：048-652-1778 ｼﾝｸﾞﾙ#2

2023年11月01日(水) 16:40 責101

インターネットショッピング払込領収書

お客様控

小川 寿士 様

¥7,863-

払込先名 ラクسل (GMOペイ  
メントゲートウェイ)  
お客様用連絡先  
03-4577-9200, contact@raksul.com

払込票番号  
7244-46810-8301

2023年11月01日

ストアスタンプ



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
  - 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
  - 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。
- ※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。

整理番号 166

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	2023年11月1日	支出額	5,076 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	令和5年特別号 令和5年秋号 山根 3姉子 活動レポート郵送料
----	------------------------------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 川越支部

③ 令和5年特別号、秋号 山根 3姉子 活動レポート郵送料

### 領収書

### 領収書

様			
[販売]			
スマートレター			
180円	3枚	¥540	
小計		¥540	
課税計(10%)		¥0	
(内消費税等(10%))		¥0	
非課税計		¥540	
△計		¥540	
お預り金額		¥1,050	
おつり		¥510	

様			
[別納引受]			
第一種定形		18.5g	
②84	54通	¥4,536	
小計		¥4,536	
郵便物引受合計通数		54通	
課税計(10%)		¥4,536	
(内消費税等(10%))		¥412	
非課税計		¥0	
△計		¥4,536	
お預り金額		¥10,540	
おつり		¥6,004	

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月1日 14:32  
発行No. 231101J1994 端N72箱01  
連絡先: 川越駅西口郵便局  
TEL: 049-245-3900

〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月1日 9:19  
発行No. 231101A7193 端N27箱01  
連絡先: 川越今泉郵便局  
TEL: 049-235-1862

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「買掛金」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載が不十分な場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	97
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    ⑤: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2023年11月1日	支出額	2,289円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	埼玉民主フォーラム2023秋号掲出印刷用紙代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム    さいたま市見沼区支部
---------	-------------------------

按分の積算方法  
 2,409円 × 0.95 = 2,289円

③政務活動として行う広報活動の一環として、埼玉民主フォーラム2023秋号のチラシをA3判に拡大コピーし、埼玉民主フォーラムさいたま市見沼区支部の事務所の屋内外に掲出するための印刷用紙代

文具・事務用品のスーパーストア  
**オフィスベンダー**

T8370001007479  
 株式会社オフィスベンダー  
 さいたま本店 TEL048-682-6000

**領収証**

☆☆LINEお友だち募集中!! ☆☆  
 お友だち登録でお好きな商品1点  
 10%お祝いポイント!!  
 (※一部除外商品あり)  
 新商品情報も続々配信中。  
 2023年11月01日(水)    18:55

様

写真印画紙光沢ｺｰﾍﾟｰ A3紙厚  
 4960999484136 020104  
 02409    1    ¥2,409  
 小計    1    ¥2,409  
**合計    ¥2,409**  
 (内消費税等    10%    ¥219)  
 (10%対象)    ¥2,409  
 現金    ¥5,000  
**お釣り    ¥2,591**

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、(別紙には整理番号(枝番)を付)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし」な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一)  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

またのお越しをお待ちしています。  
 返品はお買い上げ後1週間以内に  
 お願い致します。  
 尚、不良品をのぞき  
 開封後の返品はできません。  
 店舗:1010 端末:1010    54439-9  
 担当者: XXXXXXXXXX

分かるよう  
 (こと)。



0991010006528148



整理番号

70

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	R5年11月/日	支出額	$11,000 \times 0.5$ 5,500 円 <small>※ 政務活動費を充当した金額を記載</small>
使途	野本れいこホームページ維持管理費 10月分		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

別紙のとおり

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
  - ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領収書

2023年11月01日

No. 202310-006

野本れいこ様

---

金額 ￥11,000 -

---

但: オフィシャルホームページ運用支援 10月分として

上記正に領収いたしました

---

小計	¥10,000
消費税(10%)	¥1,000

---

合同会社

ままのえん 

合同会社 ままのえん

〒3300081

埼玉県さいたま市中央区新都心

2-2 WithYouさいたま3階



整理番号

44

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	5年11月2日	支出額	12,852	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				

使 途	会派レポート送付代 2023年秋号
-----	-------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

## 領収書

③ 会派レポート  
(2023年秋号)  
送付代

	様
[別納引受]	
第一種定形 @84	12.5g 153通 ¥12,852
小 計	¥12,852
郵便物引受合計通数	153通
課税計(10%)	¥12,852
(内消費税等(10%))	¥1,168
非課税計	¥0
合計	¥12,852
お預り金額	¥15,000
おつり	¥2,148



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月 2日 15:06  
発行No. 231102A3507 端N01箱70  
連絡先: 埼玉県庁内郵便局  
TEL: 048-822-5408

※ 領収書は重ねて貼付しない  
※ 領収書を貼るスペースが  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 227

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	5 年 11 月 2 日	支出額	700 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代
-----	------------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

**駐車券** ↑

**武蔵浦和駅東口**

**Parking in**

緊急連絡先 0120-661-691

23-11-02 <sup>1</sup>06:44

精算 11-02 08:50

駐車時間 2時間 6分

駐車料金 700円

割引 0円

**領収書**

前払 0円

現金 700円

釣銭 0円

NO. 004297

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	73
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2023年11月2日	支出額	437,140円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	県議会活動報告チラシ「2023年11月号」デザイン・印刷代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

### 領収書

2023年11月02日  
No. 20231031-075

埼玉民主フォーラム 所沢支部 様

金額	¥ 437,140 -
----	-------------

但: 2023年11月発行\_一般質問特集号\_デザイン、印刷

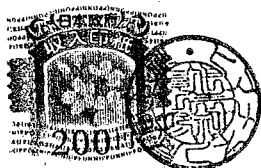
上記正に領収いたしました

小計	¥ 397,400
消費税(10%)	¥ 39,740



ヒマナネコ合同会社

〒3590023  
埼玉県所沢市東所沢和田3-13-53



整理番号 149

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	令和5年11月2日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	駐車料(駅頭)
-----	---------

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③駐車料

**駐車券** ↑

川口東口駅ビル  
Parking in

緊急連絡先 0120-661-691

23-11-02 1-0003  
                  05:59

精算11-02 08:20  
 駐車時間            2時間21分  
 駐車料金            1,000円  
 割引                    0円

**領収書**

前払                    0円  
 現金                    1,000円  
 釣銭                    0円

NO. 470615

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 72

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 (5) 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年11月2日	支出額	10,780 × 0.3 3,234 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	----------	-----	--

使 途	選挙ドットコムでの活動ブログ紹介(9月分)
-----	-----------------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

$$10,780 \times 0.3 = 3,234$$

※ 別紙の領収書を口座名義人より発行

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

# 領 収 書

令和5年11月2日

野本 怜子 様

---

金額 ￥10,780.-

---

但：選挙ドットコムでの活動ブログ紹介代として(令和5年9月分)

上記正に領収いたしました





# ご利用代金明細書兼請求書

なお、弊社課税取引がある場合、インボイスにかえさせていただきます。

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます。

今回のご利用明細をご案内申し上げます。

※10月11日以降の支払方法変更・繰上返済入金分・返品分等に

つきましては本明細には反映されておりませんのでご了承ください。

お支払日	2023年11月 2日
ご請求金額合計	■■■■■ 円

本カード契約以外に同一支払日・支払口座の弊社ご契約がある場合、原則、まとめて口座よりお引落しさせていただきます。契約毎のお引落しをご希望の場合はお手続きが必要となります。下記ご指定口座よりお支払日にお引き落としいたします。お引落日の口座にご用意下さい。

ご利用のカード名称/カード会員番号 (V:Visa J:Mastercard J:JCB)	
トヨタ TS CUBIC CARD レギュラー/V ■■■■■ XX-XXXX-■■■■■	
金融機関	■■■■■
支店	■■■■■
口座番号	■■■■■ XX
口座名義	■■■■■ 様

個人情報保護の観点から、口座番号及びカード会員番号の一部を非表示しております。

ご利用可能枠	金利・手数料率	合計可能枠
カード利用可能枠	100万円	
内カード割賦枠	80万円 15.000%	
内キャッシング	5万円 17.950%	

※合計可能枠は、お持ちのすべての当社発行カードのうち最も高い可能枠を表示しております。※カード割賦枠は、リボルビング払い・回数指定分割払い・2回払い・ボーナス1回払い・ボーナス2回払いを合計した金額になります。※2回払い、ボーナス1回払いについては、手数料がかかります。

■■■■■ 様

000000 AAAAAAAA

213151717724531172 00216934#

トヨタファイナンス株式会社  
135-0016  
東京都江東区東陽6丁目 3番2号イースト21タワー

東海財務局長(12)第00172号  
登録番号 T8010601027383

お問い合わせ先 ※お問い合わせの際はお手元にカードをご用意ください。

ご請求に関するお問い合わせ先 9:00~17:30 年中無休(年末年始を除く)  
●インフォメーションデスク TEL 03-5617-2511  
※お問い合わせは本人会員さまからお願いします。電話番号のおかけ間違いにご注意ください。  
各種お問い合わせ先 <24時間・年中無休>  
[ホームページアドレス] <https://tscubic.com>  
[自動音声応答サービス] ●資料請求サービス フリーコールTEL 0800-700-2733  
携帯・PHSからもご利用いただけます。  
(一部ご利用いただけないお電話・機種がございます。)

カードの紛失・盗難のご連絡 <24時間・年中無休> TEL 052-239-2811

規約・規定集に「支払金合計」と記載がある場合は、「支払総額」に変更します。

## インボイス制度開始に伴う ご利用代金明細書の変更について

令和5年10月1日より開始されるインボイス制度(適格請求書等保存方式)に伴い、弊社は適格請求書発行事業者として同10月ご請求分までに利用代金明細書をインボイス制度に対応した形式へ変更いたします。  
詳しくはTS CUBIC WEBサイトでご確認ください。  
<https://tscubic.com>

## 住所変更手続きのお願い

お引越し等で住所が変わられた際には、当社宛にお早めに住所変更の届出をお願いします。お届けいただけない場合、当社からの重要なお知らせが届かない場合もありますのでご注意ください。

## このカードのポイント明細

下記の表は、右上記載の発行月を当月とした表記となっております。

前月ポイント残高	当月獲得ポイント	還元ポイント	当月失効済ポイント	他調整ポイント	ポイント残高
54,145	4,120	0	0	0	58,265

ポイントの内訳や獲得・利用状況、その他ポイントの詳細についてはホームページでご確認いただけます。お電話でもお問い合わせを承ります。

受付中キャッシュバック金額 該当なし

失効予定ポイント	11月5日	12月5日	1月5日	2月5日	3月5日	4月5日
0	0	0	0	0	0	0

## ポイントプラスのご案内

(キャッシュバック) トヨタ・ダイハツ・日野のお店でお取り扱っているお車や商品のご購入および車検、法定点検、レンタカーご利用、その他サービス実施の際に還元できます。 (キュービックプレミアム) いつでも好きなときに、たまったポイントを商品と交換できます。まずは、右記ホームページアドレスからデジタルカタログをご覧ください。 <https://tscubic.com/> インターネットでも商品一覧から受付まで簡単に手続きができます。

自動音声応答サービス(24時間・年中無休・個人会員専用) ★ポイントプラスの詳細内容は⑤ポイントプラスに関する詳しい資料 送付先を指定してください。

☎0800-700-2722(通話料無料) 携帯からもご利用いただけます。 自動音声案内にたがって、操作してください。 ご希望のサービス ③ キャッシュバック用還元手続きのご請求 ④ マイル登録用還元手続きのご請求 ⑤ ポイントプラスに関する詳しい資料のご請求 ⑥ キュービックプレミアムの還元受付 (ポイントプラス活用ガイド) または生年月日 西暦で入力が必要です。 番号をご選択ください。

※一部ご利用いただけない電話の機種がございます。※ご請求いただきました資料は1週間ほどでご利用代金明細書送付のご住所へお届けいたします。

ご利用明細については、裏面をご覧ください。

ご利用年月日	ご利用店名	ポイント	ご利用金額(円)	お支払方法	今回回数	今回ご請求金額(円)	摘要
	XX-XXXX			様			
	930vonnector	☆	10780	◎ 1回払	1	10780	
	** 今回ご利用金額合計 **						
	** ご請求金額合計 **						
<p>◇ 『◎』印のご利用分をリボ払いに変更できます◇                  まとめて変更は自動音声応答サービス、ご利用明細単位の変更やお申込み期限(3ヶ月分)の確認は、インターネットが便利です。                  ※ボーナス1回払いは、まとめて変更(自動音声応答サービス)の対象外です                  ◆ <a href="https://tscubic.com/">https://tscubic.com/</a> (最終日は19時まで)</p>							

◇:今回ポイント獲得対象のご利用に☆等を表示。※お支払方法:お支払方法またはお支払回数を表示(ボ-1=ボーナス1回払い、ボ-2=ボーナス2回払い)、※今回回数:今回のお支払いが何回目かを表示、要:ボーナス払いのお支払い月など一部のご利用についてのご説明(海外では現地通貨額・通貨略称・換算レート)を表示、◎は支払方法を変更できます。ただし一部ご要望にお応えできない場合がございます。

**ご案内**  
 カードのご請求やサービス内容は、表面のトヨタファイナンスお問い合わせ先までお電話ください。  
 客さまをご担当させていただくのは下記の販売店です。お気軽にお立ち寄りください。スタッフ一同心よりお待ちしております。  
 ツットヨタ千葉株式会社

**カードの紛失・盗難後の不正利用が増えています!**  
 駐車中の車や、飲食店、電車内等でのカードの紛失・盗難による不正使用が、多発しております。カードの保管・管理には十分ご注意ください。また、カードの紛失・盗難に気づかれた際は、速やかに弊社までご連絡ください。

(注) 弊社課税取引以外のインボイスは、ご利用店舗での交付となります。

翌月一括払いを除き、商品の瑕疵や役務の未提供などを理由に支払を停止することができる場合があります。

整理番号

74

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	R5年11月3日	支出額	297,050 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	県政報告 印刷代 (のまれい通信 vol.8)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

※ 別紙に添付

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

74 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム

**セブン-イレブン**

さいたま南本町2丁目店  
埼玉県さいたま市南区南本町2丁目  
20番13号  
電話：048-825-1770 ｼﾞﾝ#2

2023年11月03日(金) 18:26 責126

ｲﾝﾀｰﾈｯﾄｼｮｯﾌﾟﾝｸﾞ払込領収書

お客様控

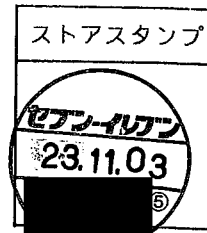
野本 怜子 様

¥297,050-

払込先名 印刷通販プリントパ  
ク (DGフィナンシャル)  
お客様用連絡先  
0120-977-920、pac@printpac.co.jp

払込票番号  
7244-47112-7597

2023年11月03日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
  - 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
  - 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。
- ※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。

③ 県政報告  
のちい通信 vol.8  
印刷代

※ 整理番号には、枝番を記入すること



整理番号 228

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

500×100%

支出年月日	5年11月6日	支出額	500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

1137274 登録番号T4010001137274 登録番  
1株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(通  
4010001 登録番号T4010001137274  
タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株  
登録番号T4010001137274 登録番号T4010001  
10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイ  
37274 登録番号T4010001137274 登録番号T  
南浦和第14駐車場  
(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10  
100011012007089247274  
1株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(通  
1番号T4010001137274 登録番号T401000113  
タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株  
174 登録番号T4010001137274 登録番号T401  
10%) 精算11-06-08-38 タイ  
01137274 登録番号T4010001137274 登録  
(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率10  
号T4010001137274 登録番号T40100011372  
1株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(通  
登録番号T4010001137274 登録番号T40100  
タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株  
1137274 登録番号T4010001137274 登録番  
10%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイ

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 150

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	令和5年11月6日	支出額	200 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駐車料(駅頭)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 川口支部
・埼玉民主フォーラム川口支部	
③駐車料	<div style="text-align: center;"> <p>.....領収書.....</p> <p>-----車室 No.4-----</p> <p>入庫時刻 11月06日 06時32分                      精算時刻 11月06日 08時16分</p> <p>受領金額                    200円                      2023年11月06日08時16分 発行</p> <p>適用税率10% (税込)                      登録番号 T401140                                1004551</p> <p>-----</p> <p>東武ストア西川口店駐車場                      株式会社東武ストア</p> <p>-----</p> </div>
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号

58

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 (5) 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R5年11月7日	支出額	33,102	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				
使途	県政レポートVol.2 印刷代			

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 入間支部

③ 県政レポート Vol.2 印刷代として

$$36,560 + 220 (\text{振込手数料}) = 36,780$$

$$36,780 \times 0.9 = 33,102$$

詳細は別紙添付

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

領収書




泉津井 京子様

取引年月日：2023年11月07日(火)

領収書番号：R-231106822314

下記正に領収いたしました。

ラクスル株式会社 

〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル1F

**合計金額** (税込) **36,560円**

登録番号：T9010401089631

10%対象 36,560円 (内消費税: 3,324円)

注文番号	商品	数量	金額	備考
231106822314-01	チラン・フライヤー / B4 / 両面カラー / 光沢紙(コート) / 標準：90kg / 折り加工: 2つ折り(センター折り)	5,000部	33,236円	出荷予定日: 2023年11月10日 B4たて_表面 [アウトライン済]

[\*] は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 33,236円
小計 (税抜)	33,236円
合計金額 (税込)	36,560円

お支払い方法: 銀行振込

お客さまへ (必ずご確認ください)

本書面についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://raksul.com/contact/>) からご連絡ください。





整理番号 232

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	15年11月8日	支出額	200 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム    さいたま市南区支部

③ 駐車料金

### 領収書

駐車番号                    02番  
 入庫時間                    11月08日 06:34  
 出庫時間                    11月08日 08:32  
 請求金額                    200円  
 領収金額                    200円  
 領収日                        23年11月08日

SKY PARK 中浦和駅前

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 233

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  1:調査研究費    2:グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費                  【経常的経費】                  6:人件費    7:事務所費    8:事務費                  9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	5年11月9日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

**駐車券** ↑

**武蔵浦和駅東口**

**Parking in**

緊急連絡先 0120-661-691

23-11-09 1-0006  
06:47

精算11-09 08:51

駐車時間            2時間 4分

駐車料金            600円

割引                    0円

**令頁又書**

前払                    0円

現金                    600円

釣銭                    0円

NO. 005581

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 86

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月10日	支出額	242,924 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	--------------------------------

使途	県議会レポート ポスティング代 2023,10月号外
----	-------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

- ②(255,489+220) × 95%
- ③県議会レポート『202310 号外』ポスティング 北区 51,614 戸
- ⑤口座名義:オガワヒサシ

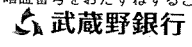
### ご利用明細票

※本日はご来店いただきありがとうございます。

年月日	051110	取扱店番号	059	機械	01	処理番号	0074	銀行番号	0133#
種別	09	店舗番号		口座番号					
お取引内容	お支払	手数料		お取引金額					¥255,709
お取引時刻	10:43	お取引後残高	*****						
武蔵野銀行 大宮支店 当座 口座番号 2002799 受取人 アトポスト.カ様 依頼人 オカワヒサシ様 振込日 05-11-10 振込金額 ¥255,489 振込手数料 ¥220									
								印紙納付済 付につき大宮 税務署承認済	

※ 領収書は重ねて貼付  
※ 領収書を貼るスペース  
(別紙には整理番号)

【ご注意】  
○暗証番号は他人に絶対知られないようご注意ください。銀行員が電話などで暗証番号をおたずねすることはありません。



※ 領収書等には、①年月日、②金額、③金額の記載(※金額が異なる場合は、別紙に記載すること)、④発行者、⑤宛名が記載されていること。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

## 請 求 書

2023年10月30日

小川ひさし 様

## アドポスト株式会社

埼玉県さいたま市北区吉野町1-343-20

TEL 048-652-6781 FAX 048-652-6766

事業者登録番号 T2030001000498

お振込先 武蔵野銀行 大宮支店

当座 2002799

口座名義 アドポスト株式会社

下記の通りご請求申し上げます

**合計請求金額 ¥ 255,489 -**

月	日	品名	数量	税抜単価	税抜金額	摘要
10	28	ホステイング A-4 全戸	51,614	4.5	232,263	北区
					10%対象 232,263	消費税 23,226
※印は軽減税率(8%)適用商品					8%対象 0	消費税 0
					<b>税込合計金額</b>	<b>255,489</b>

整理番号

234

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年11月10日	支出額	600 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

**駐車券** ↑

**武蔵浦和駅東口**

**Parking in**

緊急連絡先 0120-661-691

23-11-10 1-00003  
006:47

精算時間 11-10 08:43  
1時間56分

駐車料金 600円

割引 0円

**領収書**

前払 0円  
現金 600円  
釣銭 400円

NO. 005758

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 184

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2023 年 11 月 13 日
支出額	29,700 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 33,000円 × 0.9 = 29,700 )
使 途	SNS 管理料
支出先	(株) シムマネジメント

上記のとおり支出しました。

支出者名

山根 ふみ子



整理番号 124 - /

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム 川越支部

株式会社 シムマネジメント  
 〒160-0023 新宿区西新宿6-16-6 タツミビル3F  
 TEL 03-3345-8855 FAX 03-3345-8850

4. 請求内訳書

F	E	S	D	Y	T	C	A	C	D	D
3	2	8	8	0	0	2	0	8	5	6
4	2	0	0	1	4	2	7	2	3	1
0	2	1	0	2	1	0	2	1	0	2

発区	伝票No	品名	TR-No	納品年月日	得意先コード	御得意先名
AT	012476	56771		2023-10-31	██████	県議会議員 山根史子様

行	品名コード	品名	数量	単価	金額	備考
1	56771018	SNS管理費	1	30,000.00	30,000	VOL-No:
2	56771026	管理費(日割)	0	1.00	0	

消費税 3,000

数量合計 1

金額小計 30,000

金額合計 33,000

毎々格別の御引立に預り厚く御礼申し上げます。  
 上記の通り御請求申し上げます。





整理番号 237

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	5年11月13日	支出額	1,000円 <small>1,000 × 100%</small>
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	駅頭による県政報告の為の駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



リパーク南浦和駅前第2

### 領収書

精算機 #01 A 精算No.000158  
 車室番号(自動車) 4  
 入庫時刻 2023年11月13日(月) 06:45  
 精算時刻 2023年11月13日(月) 08:52  
 駐車料金 A料金 1,000円  
 =====  
**合 計 1,000円**  
 (内税10%対象額 1,000円)  
 現金領収金額 1,000円  
 現金入金額 1,000円  
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社  
 登録番号 T8010001140514

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 76

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2023年11月14日	支出額	71,775円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県議会活動報告チラシ「2023年11月号」配布代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

領収証 埼玉県所沢市 所沢支部様 No. \_\_\_\_\_


金額 71,775

但 県議会活動報告のチラシ 2023年11月号 配布代として  
2023年 11月 14日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

F359-1145 埼玉県所沢市山口5254-1-401  
株式会社 シーアールエス  
代表取締役 磯川 文雄  
登録番号 T8030001029540



GR1423

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

92

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      8:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	R5年11月14日	支出額	8,250 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	ホームページ維持・管理代(10月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

口座名義人: 町田皇介

05-11-14 | 振替 | \*16,500 | AP(トリティ commons) |

$$16,500 \times 0.5 = 8,250$$

③ ホームページ維持・管理代(10月分)

④ トリティ commons(株)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

92-1

# 請求書

埼玉県議会議員 町田皇介 様

〒362-0036

埼玉県上尾市宮本町10-26

佐藤ビル102



トリニティコモンズ株式会社  
登録番号:T9030001110992

〒362-0072  
埼玉県上尾市中妻1-9-14  
セルシオ201

TEL: 048-776-9722

FAX: 048-611-9733



請求書番号: 2023-10-000956

請求日: 2023/10/20

お支払期限: 2023/11/30

件名: ホームページ維持・更新費

**ご請求金額 16,500 円**

納品日	品目・納品書番号	単価	数量	価格
	ホームページ維持・更新費 10月分	16,500	1	16,500
小計				16,500
うち消費税額合計				1,500
合計				16,500

税率別内訳	税抜金額	消費税額	税込金額
10%	15,000	1,500	16,500

振込先

ご登録口座より引き落としいたしますのでご入金準備をよろしくお願いいたします。

備考



整理番号	87
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--------------------------	--

支出年月日	令和5年11月15日	支出額	16,548 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使途	県議会質問傍聴の案内発送費
----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム    さいたま市北区支部
---------	------------------------

③県議会一般質問傍聴案内の発送費  
197件×@84円

⑤小川寿士

### 領収書

様

[別納引受]		
第一種定形		10.5g
@84	197通	¥16,548
小計		¥16,548
郵便物引受合計通数    197通		
課税計(10%)		¥16,548
(内消費税等(10%))		¥1,504
非課税計		¥0
合計		¥16,548
お預り金額		¥16,548



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月15日 16:20  
 発行No. 231115A9584 端N82箱01  
 連絡先: 大宮植竹郵便局  
 TEL: 048-652-3491

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場  
 (別紙には整理番号(枝番)を付す

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう  
 な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

事務連絡

令和5年11月吉日

各 位

## 小川ひさし・県議会質問傍聴のご案内

日頃より、格別なご協力とご支援を賜り厚く御礼申し上げます。

県議会での活動も早いもので6ヶ月が経過いたしました。9月定例会における「埼玉県虐待禁止条例の一部を改正する条例案」の審議に委員として出席し発言するなど、その責任の重さを痛感しているところです。

この度、県議会12月定例会において本会議一般質問への登壇が下記日程にて内定いたしました。お忙しいところ誠に恐縮ではございますが、是非とも傍聴にお越しくくださいますようお願い申し上げます。

記

◆日 時：令和5年12月12日（火）13時 登壇予定

※日時はあくまでも予定となります

◆場 所：埼玉県議会議事堂

※JR浦和駅（西口）から徒歩約10分／さいたま市浦和区高砂3-15-1

◆申込み：傍聴いただける方は、下記、「参加申込用紙」に必要事項をご記入のうえファックスかメールにてお申し込みください。

※お手数をおかけいたしますが 11月30日(木)までにご返送 いただけますようお願いいたします。

◆お問い合わせ： 小川 XXXXXXXXXX

以 上

## 参加申込用紙（締切 11月30日）

小川ひさし県議会質問傍聴に参加を希望します

お名前	
ご住所	
電話番号	

※上記内容ご記入のうえ、以下宛てにお申し込みください。

**FAX：048-669-7271 / Email：info@ogawa-hisashi.jp**

小川ひさし事務所 〒331-0813 さいたま市北区植竹町1-719-9-102

TEL048-669-7270 FAX048-669-7271 ☒info@ogawahisashi.jp



整理番号 61

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	25年1月16日	支出額	11,629	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				

使途	県政レポートVol.2 郵送料金
----	------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 入間支部

### 領収書

様

[別納引受]		
区内特別基(定)	22.5g	
073 177通	¥12,921	
小計	¥12,921	
郵便物引受合計通数	177通	
課税計(10%)	¥12,921	
(内消費税等(10%))	¥1,174	
非課税計	¥0	

合計	¥12,921
お預り金額	¥13,021
おつり	¥100



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月16日 13:58  
 発行No. 231116A8794 端N38箱02  
 連絡先: 入間郵便局  
 TEL: 0570-001-578

③ 県政レポートVol.2の郵送料金として

④ 日本郵便 株式会社

⑤ 泉津井 京子

$$(2,921) \times 0.9 = 11,629$$

貼付しないこと。  
 ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

88

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤ 広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月20日	支出額	89,476 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	-------------------------------

使途	県議会レポート 印刷代 2023.11月号
----	--------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

②(92,817) × 96.4%

※別紙

③県議会レポート 印刷代 『2023.11月号』  
50,000 部

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

## 領収書



埼玉県議会議員 小川ひさし事務所 御中

取引年月日：2023年11月20日(月)

領収書番号：R-231119929787

下記正に領収いたしました。

ラクスル株式会社



〒1410021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケビル1F

登録番号：T9010401089631

**合計金額** (税込) **92,817円**

10%対象 92,817円 (内消費税: 8,438円)

注文番号	商品	数量	金額	備考
231119929787-01	チラン・フライヤー / A4 / 両面カラー / 光沢紙(コート) / 標準 : 90kg	50,000部	84,379円	出荷予定日: 2023年11月24日 県議会レポート2023.11

[\*]は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 84,379円
小計 (税抜)	84,379円
合計金額 (税込)	92,817円

お支払い方法: コンビニ支払い

お客さまへ (必ずご確認ください)

本書面についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://raksul.com/contact/>) からご連絡ください。

**セブン-イレブン**  
さいたま盆栽町店  
埼玉県さいたま市北区盆栽町406  
-1  
電話：048-668-2210 レジ#2

2023年11月20日(月) 11:44 責104  
インターネットショップが払込領収書

お客様控

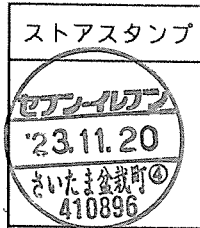
小川 寿士 様

¥92,817-

払込先名 ラクスル (GMOペイ  
メントゲートウェイ)  
お客様用連絡先  
03-4577-9200, contact@raksul.com

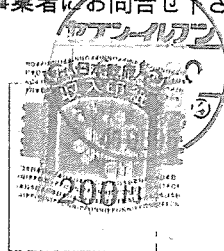
払込票番号  
7244-72452-9000

2023年11月20日



- 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
- 注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
- 本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

※インボイスの発行はお客様からサービス事業者にお問合せ下さい。



整理番号

46

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年 11月 21日	支出額	101,420 × 100% 101,420 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	--

使 途	会派広報紙(埼玉民主フォーラム 2023. 秋号)制作、印刷代
-----	---------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

口座名義 : 埼玉民主フォーラム

送金先 : 株式会社アド・プランニング

使 途 : 会派広報紙制作、印刷代

20 05-11-21	.送金	*101,090	IB カ)アト" フラ
21 05-11-21	.	*330	手数料

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。











整理番号	85
------	----

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経 費 区 分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p style="text-align: center;">1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p style="text-align: center;">3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p style="text-align: center;">6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p style="text-align: center;">9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	2023年11月27日
支 出 額	114,464円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 )
使 途	県議会活動報告チラシ郵送代(2023年11月号)
支 出 先	日本郵便株式会社

上記のとおり支出しました。

支出者名                      水 村 篤 弘                      水村



整理番号

86

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2023年11月27日
支出額	134,132円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載  (按分した場合の積算方法)
使途	県議会活動報告チラシ郵送代(2023年11月号)
支出先	日本郵便株式会社

上記のとおり支出しました。

支出者名

水村篤弘





整理番号

76

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R5年11月27日	支出額	11000 × 0.8 = 8800	円
※ 政務活動費を充当した金額を記載				

使途	webサイト管理費 (10月分)
----	------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

2023年 11月 27日 11000 送金 IBカネサ

③ webサイト管理費 (10月分)

口元名義人

細川 威

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 167

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    (5): 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	2023年11月28日 他	支出額	349,719円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使途	令和5年特別号 令和5年秋号    山根 3冊子 活動レポート郵送料
----	---------------------------------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム 川越支部 ③ 令和5年特別号・秋号 山根 3冊子 活動レポート郵送料
----------------	---

### 領収書

### 領収書

様	
[別納引受] 第一種定形 @84    226通    18.5g ¥18,984	
小計	¥18,984
郵便物引受合計通数	226通
課税計(10%)	¥18,984
(内消費税等(10%))	¥1,725
非課税計	¥0
△計	¥18,984
合計	¥18,984
お預り金額	¥20,000
おつり	¥1,016

様	
[販売] スマートレター 180円    3枚    ¥540	
小計	¥540
課税計(10%)	¥0
(内消費税等(10%))	¥0
非課税計	¥540
△計	¥540
合計	¥540
お預り金額	¥10,000
おつり	¥9,460



〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月 6日 13:08  
 発行No. 231106A7866 端N72箱01  
 連絡先: 川越駅西口郵便局  
 TEL: 049-245-3900

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月 6日 13:14  
 発行No. 231106J4715 端N73箱02  
 連絡先: 川越駅西口郵便局  
 TEL: 049-245-3900

※ 領収書は重ねて  
 ※ 領収書は重ねて  
 ※ 領収書は重ねて

※ 領収書は、①年月日、②金額、③品名、④宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 —

領収書貼付欄

埼玉民主フォーラム 川越支部

領収書

様

[別納引受]		
第一種定形 @84	183通	¥15,372
小計		¥15,372
区内特別基 (定)		
@73	1,018通	¥74,314
小計		¥74,314
郵便物引受合計通数	1,201通	
課税計(10%)	¥89,686	
(内消費税等(10%))	¥8,153	
非課税計	¥0	
合計	¥89,686	
お預り金額	¥90,686	
おつり	¥1,000	

印紙税申告納  
付につき趣町  
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月7日 14:40  
発行No. 231107A5469 端N28箱02  
連絡先: 川越西郵便局  
TEL:0570-091-563

LAWSON

川越駅西店  
登録番号: T1810240874598  
埼玉県川越市脇田本町16-23  
電話: 049-244-0071 店コード: 362080  
2023年11月6日(月) 14:25  
レジ: #2 48919 責

レターパックライト	370非	
合計	¥370	
(内消費税等)	¥0	
点数	1個	
上記正に領収いたしました		
お預り合計	¥370	
お釣	¥0	

領収書

様

[別納引受]		
第一種定形 @84	40通	¥3,360
小計		¥3,360
区内特別基 (定)		
@73	460通	¥33,580
小計		¥33,580
郵便物引受合計通数	500通	
課税計(10%)	¥36,940	
(内消費税等(10%))	¥3,358	
非課税計	¥0	
合計	¥36,940	
お預り金額	¥37,040	
おつり	¥100	



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月9日 13:30  
発行No. 231109A8446 端N88箱12  
連絡先: 川越郵便局  
TEL:0570-943-936

LAWSON

川越西ロータリー前店  
登録番号: T8030002078677  
埼玉県川越市脇田本町15-10  
電話: 049-245-3001 店コード: 288231  
2023年11月7日(火) 11:21  
レジ: #2 59309 責

レターパックライト	370非	
合計	¥370	
(内消費税等)	¥0	
点数	1個	
上記正に領収いたしました		
お預り合計	¥370	
お釣	¥0	

るー

領収書

様

[販売]		
120円普通切手・フジ	120円 1枚	¥120
84円普通切手	84円 8枚	¥672
スマートレター	180円 5枚	¥900
小計		¥1,692
課税計(10%)		¥0
(内消費税等(10%))		¥0
非課税計		¥1,692
合計		¥1,692
お預り金額		¥2,000
おつり		¥308



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月10日 12:24  
発行No. 231110J4856 端N73箱02  
連絡先: 川越駅西口郵便局  
TEL:049-245-3900

LAWSON

川越駅西店  
登録番号: T1810240874598  
埼玉県川越市脇田本町16-23  
電話: 049-244-0071 店コード: 362080  
2023年11月8日(水) 12:59  
レジ: #2 70044 責

84円普通切手	84円 13個	1,092非
レターパックライト		370非
合計		¥1,462
(内消費税等)		¥0
点数		14個
上記正に領収いたしました		
お預り合計		¥5,000
お釣		¥3,538

ポイント会員ID \*\*\*\*\*  
利用可能額 48P

整理番号

-

# 領収書

様

領収書貼付欄

埼玉民主フォーラム 川越支部

## 領収書

様

[販売]  
 84円普通切手 4枚 ¥336  
 スマートレター 180円 1枚 ¥180  
 レターバックライト (370円) 370円 1枚 ¥370  
 -----  
 小計 ¥886  
 課税計(10%) ¥0  
 (内消費税等(10%)) ¥0  
 非課税計 ¥886  
 -----  
 合計 ¥886  
 お預り金額 ¥936  
 おつり ¥50

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月13日 12:03  
 発行No. 231113J4903 端N73箱02  
 連絡先: 川越駅西口郵便局  
 TEL:049-245-3900

## 領収書

様

[別納引受]  
 区内特別基 (定) 18.5g  
 @73 744通 ¥54,312  
 -----  
 小計 ¥54,312  
 郵便物引受合計通数 744通  
 課税計(10%) ¥54,312  
 (内消費税等(10%)) ¥4,937  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥54,312  
 お預り金額 ¥54,350  
 おつり ¥38

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月13日 15:01  
 発行No. 231113A6208 端N86箱01  
 連絡先: 川越清水郵便局  
 TEL:049-244-4286

[別納引受]  
 区内特別基 (定) 18.0g  
 @73 769通 ¥56,137  
 -----  
 小計 ¥56,137

郵便物引受合計通数 769通  
 課税計(10%) ¥56,137  
 (内消費税等(10%)) ¥5,103  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥56,137  
 お預り金額 ¥56,137

印紙税申告納  
 付につき廻町  
 税務署承認済

## 領収書

様

[別納引受]  
 区内特別基 (定) 18.5g  
 @73 316通 ¥23,068  
 -----  
 小計 ¥23,068  
 郵便物引受合計通数 316通  
 課税計(10%) ¥23,068  
 (内消費税等(10%)) ¥2,097  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥23,068  
 お預り金額 ¥25,070  
 おつり ¥2,002

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月15日 9:47  
 発行No. 231115A6293 端N86箱01  
 連絡先: 川越清水郵便局  
 TEL:049-244-4286

## 領収書

様

[販売]  
 84円普通切手 3枚 ¥252  
 -----  
 小計 ¥252  
 課税計(10%) ¥0  
 (内消費税等(10%)) ¥0  
 非課税計 ¥252  
 -----  
 合計 ¥252  
 お預り金額 ¥10,000  
 おつり ¥9,748

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月15日 10:57  
 発行No. 231115J2323 端N72箱01  
 連絡先: 川越駅西口郵便局  
 TEL:049-245-3900

## 領収書

様

[別納引受]  
 区内特別基 (定) 690通 ¥50,370  
 -----  
 小計 ¥50,370  
 郵便物引受合計通数 690通  
 課税計(10%) ¥50,370  
 (内消費税等(10%)) ¥4,579  
 非課税計 ¥0  
 -----  
 合計 ¥50,370  
 お預り金額 ¥50,400  
 おつり ¥30

〒100-8792 日本郵便株式会社  
 東京都千代田区大手町2-3-1  
 登録番号 T1010001112577  
 取扱日時: 2023年11月15日 12:00  
 発行No. 231115A7874 端N87箱11  
 連絡先: 川越郵便局  
 TEL:0570-943-936

# 領収書

様

整理番号	—
------	---

## 領収書

様

[別納引受]  
区内特別基(定) 15.0g  
@73 190通 ¥13,870

小計 ¥13,870

郵便物引受合計通数 190通  
課税計(10%) ¥13,870  
(内消費税等(10%) ¥1,260)  
非課税計 ¥0

合計 ¥13,870  
お預り金額 ¥20,000  
おつり ¥6,130



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月15日 9:25  
発行No. 231115A7679 端N27箱01  
連絡先: 川越今泉郵便局  
TEL: 049-235-1862

# LAWSON

川越駅西店

登録番号: T1810240874598  
埼玉県川越市脇田本町16-23  
電話: 049-244-0071 店コード: 362080  
2023年11月16日(木) 14:51  
レジ: #2 46118 責

【領収証】  
84円普通切手 84非  
合計 ¥84  
(内消費税等 ¥0)  
点数 1個  
上記正に領収いたしました  
お預り合計 ¥84  
お釣 ¥0

# LAWSON

川越駅西店

登録番号: T1810240874598  
埼玉県川越市脇田本町16-23  
電話: 049-244-0071 店コード: 362080  
2023年11月20日(月) 09:44  
レジ: #2 49706 責

【領収証】  
84円普通切手 84非  
合計 ¥84  
(内消費税等 ¥0)  
点数 1個  
上記正に領収いたしました  
お預り合計 ¥84  
お釣 ¥0

埼玉民主フォーラム 川越支部

## 領収書

様

[販売]  
スマートレター 180円 1枚 ¥180

小計 ¥180

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等(10%) ¥0)  
非課税計 ¥180

合計 ¥180  
お預り金額 ¥230  
おつり ¥50



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月20日 16:31  
発行No. 231120J2480 端N72箱01  
連絡先: 川越駅西口郵便局  
TEL: 049-245-3900

# LAWSON

川越駅西店

登録番号: T1810240874598  
埼玉県川越市脇田本町16-23  
電話: 049-244-0071 店コード: 362080  
2023年11月21日(火) 12:04  
レジ: #1 60278 責

【領収証】  
84円普通切手 84非  
合計 ¥84  
(内消費税等 ¥0)  
点数 1個  
上記正に領収いたしました  
お預り合計 ¥500  
お釣 ¥416

すること

[販売]  
スマートレター 180円 1枚 ¥180

小計 ¥180

課税計(10%) ¥0  
(内消費税等(10%) ¥0)  
非課税計 ¥180

合計 ¥180  
お預り金額 ¥200  
おつり ¥20



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
登録番号 T1010001112577  
取扱日時: 2023年11月20日 13:55  
発行No. 231120J5073 端N73箱02  
連絡先: 川越駅西口郵便局  
TEL: 049-245-3900

# セブン-イレブン

富士見羽沢1丁目店  
埼玉県富士見市羽沢1丁目31-3  
電話: 049-253-7803 レジ#1

事業者登録番号T4030002077856  
2023年11月27日(月) 18:07 責090

## 領収書

84円切手 84非

小計(非課税) ¥84  
合計 ¥84  
お預り ¥100  
お釣 ¥16  
お買上明細は上記のとおりです。  
伝票番号 231-127-115-4865



# LAWSON

川越駅西店

登録番号: T1810240874598  
埼玉県川越市脇田本町16-23  
電話: 049-244-0071 店コード: 362080  
2023年11月28日(火) 17:10  
レジ: #1 44611 責

【領収証】  
84円普通切手 84非  
合計 ¥84  
(内消費税等 ¥0)  
点数 1個  
上記正に領収いたしました  
お預り合計 ¥100  
お釣 ¥16

整理番号 244

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤ 広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年11月29日	支出額	307,450 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	チラシ配布代 (県議会レポート配布代) 2023年(令和5年)錦繡版
----	---------------------------------------

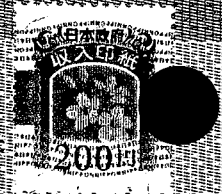
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
	③ チラシ(県議会レポート2023年錦繡版) 配布代

領収証 株式会社浦和チラーサービス様 No.

¥307,450

内訳  
現金  
小切手  
手形

2023年11月29日 七証正に領収いたしました



消費税額等(10%) 27,950

〒338-0837 さいたま市桜区田島5-9-31  
クレートメン西浦和II

株式会社浦和チラーサービス

登録番号 T5030002001641

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 2/2

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    ⑤:広報費</p> <p>【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	2023年11月30日	支出額	52,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	令和5年特別号 令和5年秋号 山根ふゆ子活動レポート ホスティング代
----	---------------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川越支部

1,050円 × 50時間 = 52,500円

③ 令和5年特別号、令和5年秋号 山根ふゆ子活動レポート  
ホスティング代

領収証

山根ふゆ子 様 No. ....

金額 52,500 円

但 ホスティング代として  
2023年11月30日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-50N

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 153

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      ⑤:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	令和5年11月30日	支出額	1,200円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駐車料(駅頭)		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

③ 駐車料

**駐車券** ↑

Parking in

**川口東口駅ビル**

(株)ジェイアール東日本都市開発  
T5011001029881  
適用消費税率10%

23-11-30    1-00002  
                  06:04

精算11-30 08:47  
 駐車時間      2時間43分  
 駐車料金      1,200円  
 割引            0円

**領収書**

前払            0円  
 現金            1,200円  
 釣銭            0円

NO. 472371

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。