

整理番号 144

政務活動費 領収書等貼付用紙

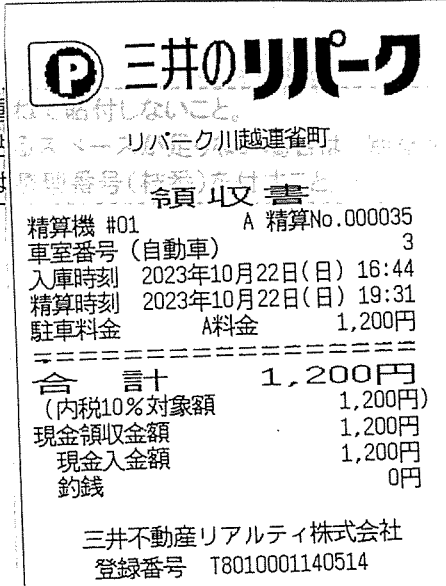
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 ②:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 ④:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】
	⑥:人件費 ⑦:事務所費 ⑧:事務費
	⑨:資料購入・作成費 ⑩:交通費

支出年月日	令和5年10月22日	支出額	1,200円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車場代として(県民相談:経済対策について)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年10月22日
- ②1,200円
- ③駐車場代として(県民相談:経済対策について)
- ⑤深谷 顕史

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが不足する場合は、別紙に貼付すること。
 ※ 領収書を貼るスペースが不足する場合は、別紙に貼付すること。



※ 領収書等には、①年月日、②品名、③金額、④発行日、⑤宛名など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 171

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月24日	支出額	150円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:産業労働)		

領収書等貼付欄

①令和5年10月24日
②150円
③(県民相談:産業労働) 有料道路利用料
⑤権守 幸男

※ 領収書は重ねて貼付すること。
※ 領収書を貼るスペース(別紙には整理番号を記載すること)。

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年10月24日(火) 9:31 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(用途が不明な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されなければならないこと。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。支出されたか分かるよう余白に補記すること。

整理番号	146
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

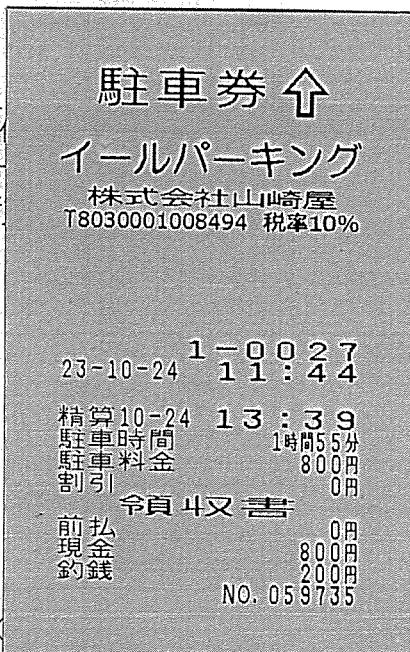
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月24日	支出額	800円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車場代として(県民相談:地域医療について)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年10月24日
- ②800円
- ③駐車場代として(県民相談:地域医療について)
- ⑤深谷 顕史

※ 領収書は重ねて貼
 ※ 領収書を貼るスペ
 (別紙には整理番



(川崎市)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、() (何に支出されたか分かるよ
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(印記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	81
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年10月25日	支出額	100円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代として(県民相談: 経済支援について) 資料の届け		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年10月25日
- ② 100円
- ③ 駐車代(県民相談: 経済支援について) 資料の届け
- ⑤ 小早川 一博

領収書

株式会社天地人

車室 No.2

入庫時刻 10月25日 15時06分
 精算時刻 10月25日 15時23分

受領金額 100円
 2023年10月25日15時23分 発行

インボイス制度登録番号T
 6030001111259
 駐車料金 消費税込10%

らくだプラザ弥生町No. 1

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(用途が不明な記載)、④発行者、⑤発行者の住所を記載すること。また、領収書に「領収書」の文字が記載されていない場合は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方式で記載すること。

整理番号 147

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
------------------------------	--

支出年月日	令和5年10月25日	支出額	600円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:福祉について)		

領収書等貼付欄
 ①令和5年10月25日
 ②600円
 ③駐車場代として(県民相談:福祉について)
 ⑤深谷 顕史

ウエスタ川越

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙は日本環境マネジメント(株) 登録番号 T9030001002983)

領収証

精算機 #03	A 精算No.000150	
発券機 #01	発券No.051877	
入庫時刻	2023年10月25日(水) 17:43	
精算時刻	2023年10月25日(水) 20:57	
駐車時間	3:14	
駐車料金	A料金	600円
合計		600円
現金領収額		600円
お預り		1,000円
お釣り		400円

※ 領収書等には、①年月日、②金額(金額は消費税10%対象です。代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名(宛名が記載されていない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法(積算方法が記載されていない場合は、余白に補記すること)を記載してください。

整理番号	172
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月26日	支出額	300円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	有料道路利用料として(県民相談:環境)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年10月26日
- ② 150円 150円
- ③ (県民相談:環境) 有料道路利用料
- ⑤ 権守 幸男

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年10月26日(木) 9:01 No:0004

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150

内税対象額 ¥150
(消費税等内税) ¥13

料金 ¥150
(うち消費税等) ¥13

現金 ¥150

※ 領収書等に
うな記載)、④
※ 按分した場合

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年10月26日(木) 17:40 No:0003

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150

内税対象額 ¥150
(消費税等内税) ¥13

料金 ¥150
(うち消費税等) ¥13

現金 ¥150

かかるよ
こと。

整理番号	57
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
----------------------------------	--

支出年月日	令和5年10月28日	支出額	400円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:社会福祉について)		

領収書等貼付欄	
①	令和5年10月28日
②	400円
③	駐車代(県民相談:社会福祉について)
⑤	安藤 友貴

領収書

パイン株式会社

車室 No.5

※ 領収書は重ねて貼付すること。
 ※ 領収書を貼るスペースが不足している場合は、複数枚貼付すること。
 (別紙には整理番号を記入すること。)

入庫時刻 10月28日 15時45分
 精算時刻 10月28日 16時46分

受領金額 400円
 2023年10月28日16時46分 発行

インボイス制度登録番号T
 5030001004232
 消費税率10%

GANパーク新座あたり1

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 173

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月28日	支出額	300円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用料として(県民相談:保健医療)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年10月28日
- ② 150円 150円
- ③ (県民相談:保健医療) 有料道路利用料
- ⑤ 権守 幸男

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年10月28日(土) 8:21 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年10月28日(土) 13:54 No:0002

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等に
うな記載)、④
※ 按分した場

い分かるよ
ること)。

整理番号 145

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月28日	支出額	200円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:地域経済について)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年10月28日
- ②200円
- ③駐車場代として(県民相談:地域経済について)
- ⑤深谷 顕史

※ 領収書は
※ 領収書を使用すること。
(別紙に)

AMANO

Management Service

アットパークヤオコー川越霞ヶ関店

登録番号T3-0200-0101-9596

令 頁 収 証

精算機 #01 A 精算No.008094

616

車番データID

入庫時刻 2023年10月28日(土) 13:58

精算時刻 2023年10月28日(土) 15:47

駐車料金 A料金 400円

リ-7券A 1枚 -200円

=====
 合計 200円
 現金領収金額 200円
 現金入金額 200円
 釣銭額 0円

上記合計金額は消費税率10%対象です。
 またのご利用をお待ちしております。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、④宛先など何に支出されたか分かるよう記載)、④発行者、⑤宛先(領収書の場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法

大 減 税 増

整理番号 173

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月28日	支出額	5,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	会費 (幸栄地区連合町会との意見交換のため)		

領収書等貼付欄

① 令和5年10月28日
 ② 5,000円
 ③ 会費(幸栄地区連合町会との意見交換のため)
 ⑤ 萩原 一寿

領収書は違ねて貼領しない収書

貼領するスペースが足りない場合は、別紙を貼付すること
(別紙には整理番号を記入すること)

萩原 一寿 様

¥5,000 円

単し 令和5年度体育祭反省会費 として

令和5年10月28日 上記の金額正に領収いたしました。

幸栄地区連合町会
会長 小林 宏

※ 領収書には、①発行日、②金額、③用途、④発行場所、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	88
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月29日	支出額	600円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代として (三郷中央におどり野外フェス2023関係者と意見交換のため)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年10月29日
- ② 600円
- ③ 駐車代(三郷中央におどり野外フェス2023関係者と意見交換のため)
- ⑤ 橋詰 昌児

※ 領収書 ※ 領収書 (別紙)		※ 使用すること。
------------------------	--	-----------

リパーク三郷中央駅前第2

領収書

精算機 #01 A 精算No.000367
 車室番号(自動車) 14
 入庫時刻 2023年10月29日(日) 09:31
 精算時刻 2023年10月29日(日) 11:37
 駐車料金 A料金 600円

=====

合計 600円
 (内税10%対象額 600円)
 現金領収金額 600円
 現金入金額 1,100円
 釣銭 500円

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(用途が不明な記載)、④発行者、⑤発行者の住所(住所が不明な記載)を記載すること。
 ※ 按分した場合は、積算簿に按分率を記載すること。
 ※ 「領収書」など何に支出されたか分かるよう記載すること。(不明な場合は、余白に補記すること)。

三井不動産リアルティ株式会社
登録番号 T8010001140514

整理番号	90
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年10月29日	支出額	200円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代として (蒲生フェスティバル2023 蒲生ふれあいデー関係者と意見交換のため)		

領収書等貼付欄

① 令和5年10月29日
 ② 200円
 ③ 駐車代(蒲生フェスティバル2023 蒲生ふれあいデー関係者と意見交換のため)
 ⑤ 橋詰 昌児

※ 領収書(別紙)を貼付すること。
 ※ 領収書(別紙)を貼付すること。

南越谷第7駐車場
 常陽銀行ご利用の方は必ず駐車券をお持ちください。
 精算時間 10:29 13:00
 駐車料金 200円
 前払現金 200円
 釣銭 0円
 NO. 331218

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③「代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤「代として」など何に支出されたか分かるような記載がない場合は、余白に補記すること。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 174

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年10月29日	支出額	150円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用料として(県民相談:産業労働)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年10月29日
- ② 150円
- ③ (県民相談:産業労働)
- ⑤ 権守 幸男

有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付しない
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙には整理番号(枚数)を記載し、別紙を貼付してください

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
 TEL 048-878-3262
 本通行券をご利用有難うございました

ズイカ・バスモ・WAON利用できます
 2023年10月29日(日) 21:31 No:0003

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(用途)を記載し、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、別紙に記載してください)
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入してください

れたか分かるよう
 記載すること。

整理番号	63
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年10月29日	支出額	200円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:生活支援について)		

<p>領収書等貼付欄</p> <p>① 令和5年10月29日 ② 200円 ③ 駐車代(県民相談:生活支援について) ⑤ 戸野部 直乃</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>※ 領収書は重ねて貼付しないこと ※ 領収書を貼るスペースが足りず(別紙には整理番号(枝番))</p> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>駐車券</p> <p>大栄パーク鴻巣本町</p> <p>大栄不動産株式会社 T6010001049006 適用消費税率 10%</p> <p>23-10-29 1-0059 16:03</p> <p>精算10-29 17:08 駐車時間 1時間 5分 駐車料金 200円 割引 0円</p> <p>領収書</p> <p>前払 0円 現金 200円 釣銭 0円</p> <p>NO. 617701</p> <p>生活相談</p> </div>
<p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>	

整理番号	64
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

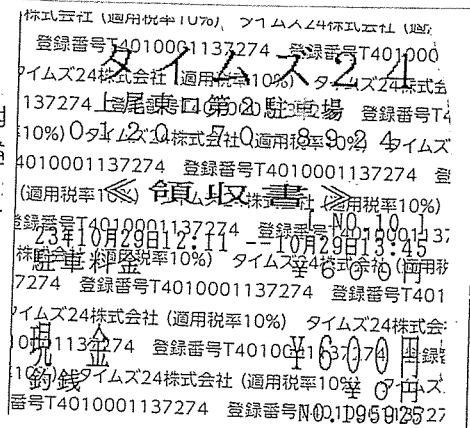
経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年10月29日	支出額	600円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	駐車代(県民相談:生活相談について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年10月29日
- ② 600円
- ③ 駐車代(県民相談:生活相談について)
- ⑤ 戸野部 直乃

※ 領収書は
 ※ 領収書を
 (別紙)



使用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 148

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年10月29日	支出額	400円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:道路相談について)		

領収書等貼付欄

①令和5年10月29日
②400円
③駐車場代として(県民相談:道路相談について)
⑤深谷 顕史

※ 領収書は重ねて貼付
※ 領収書を貼るスペース(別紙には整理番号)

駐車券 ↑

サニーパーク

南古谷1

23-10-29 1-0042
12:54

精算 10-29 17:15
 駐車時間 4時間21分
 駐車料金 400円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円

NO. 373247

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③()に支出されたか分かるよ
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 196

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年11月1日	支出額	300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談: 県土) <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> 県民相談 県土 </div>		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月1日

② 150円 150円

③ (県民相談: 県土) 有料道路利用料

⑤ 権守 幸男

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年11月 1日(水) 13:33 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年11月 1日(水) 14:54 No:0003

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等(領収書等)の記載内容が異なる場合は、領収書等(領収書等)の記載内容に記入すること。

※ 按分した場合は、領収書等(領収書等)の記載内容に記入すること。

整理番号	76
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月1日	支出額	400円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	駐車代(県民相談:生活相談について)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月1日
 ② 400円
 ③ 駐車代(県民相談:生活相談について)
 ⑤ 戸野部 直乃

デイパーク
 73 上尾富士見第2
 03-6627-9748

本券を車のダッシュボード上に
 外から見えるように置いてくだ
 さい。

1日間有効券
 1日券
 車両番号 [REDACTED]
 23年11月01日 11時15分

有効期限
23年11月02日
11時15分

《領収書》
 利用料金 400円

お預り 400円
 お釣 0円
 NO.047253

※ 領収書は重ねて貼付しない
 ※ 領収書を貼るスペースが足
 (別紙には整理番号(枝番

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 101

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月3日	支出額	4,500円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	懇親会会費、駐車代(所沢市美術展関係者との意見交換)		

- 領収書等貼付欄
- ① 令和5年11月3日
 - ② 4,000円 500円
 - ③ 懇親会、駐車代(所沢市美術館関係者との意見交換)
 - ⑤ 小早川 一博

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

MUSE

04-2998 6311

書 駐車場利用時間 8:30~22:00

登録番号T5030005003354 税率10%

ご利用のつど料金がかかります。
 利用時間が30分以内の場合は、レシートと引き換えに料金を返金いたします。出庫の際に本レシートを駐車場係員にご提出ください。

2023年11月03日 15:20
 000000#2943

入金	内¥500
**小計	¥500
(内税)	¥45
個数	1個
現金	¥500

領 収 証

No. _____

5 年 11 月 3 日

小早川 一博 様


¥ 4,000 -

但 懇親会費

上記金額正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額 (%)	

所沢市美術連盟



「領収書」など何に支出されたか分かるよう記載すること。記載がない場合は、余白に補記すること。

整理番号 159

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月4日	支出額	200円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:道路について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月4日
- ② 200円
- ③ 駐車場代として(県民相談:道路について)
- ⑤ 深谷 顕史

領収書
株式会社天地人
車室 No.5

入庫時刻 11月04日 13時46分
精算時刻 11月04日 14時42分

受領金額 200円
2023年11月04日14時43分 発行

インボイス制度登録番号T
6030001111259
駐車料金 消費税込10%

らくだプラザ仙波町No. 1

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「県民相談:道路について」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 105

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月4日	支出額	1,200円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	駐車代、資料代(埼玉に夜間中学を作る会との意見交換のため)
----	-------------------------------

領収書等貼付欄
① 令和5年11月4日
② 1,000円 200円
③ 駐車代、資料代(埼玉に夜間中学を作る会との意見交換のため)
⑤ 萩原 一寿

領収証

萩原 一寿 様

金額	¥200	収入
内訳	但 資料代として	印紙
現金	2023年 11月 4日 上記正に領収いたしました。	
小切手		
手形		
消費税額等(%)	001000 37478	印

埼玉に夜間中学を作る会

公益財団法人川口総合文化センター
川口市川口3-1-1
TEL 048-258-2000
登録番号: T2030005012845
全て消費税1.0%適用対象

こと(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分し

領 収 証

入車日時 2023年11月04日 13時13分
出車日時 2023年11月04日 15時30分
No.11-000022 券No.02-920369

駐車料金(イパソ)	1000円
料金計	1,000円
投入現金	1,000円
釣銭額	0円

整理番号	102
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月5日	支出額	200円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	駐車代(県民相談:道路について)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月5日
 ② 200円
 ③ 駐車代(県民相談:道路について)
 ⑤ 小早川 一博

領収証
 ご利用ありがとうございました。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと
 ※ 領収書を貼るスペース(別紙には整理番号)を確保すること。

日付: 23年11月05日
 駐車番号: 06

入庫: 11月05日 09時15分
 出庫: 11月05日 10時00分
 領収金額合計: ￥ 200
 サービスメタル合計: 0

Jピングパーク航空公園
 株) Jピングデザイン (税率10%
 T8030001026050

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

175-1

政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
<p>支出年月日</p>	<p>令和5年 11月 6日</p>
<p>支出額</p>	<p>840円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 明細は、次頁に添付</p>
<p>使途</p>	<p>高速代(県民相談のため) 詳細は、次頁に添付</p>
<p>支出先</p>	<p>(株)クレディセゾン シネマイレージカードセゾン</p>

上記のとおり支出しました。
支出者名 権守 幸男



権守 幸男 様

株式会社 クレディセゾン
東京都豊島区東池袋3-1-1サンシャイン60
登録番号・関東財務局長(14)第00085号

カード番号 *****-*****-*****
キャッシング設定日

ご請求金額
お支払日 2023年11月06日 月曜日
お支払 埼玉りそな銀行 支店
指定口座 普通 NO. ***
口座名義人 ゴンモリ ユキオ

	ショッピング	キャッシング
ご利用可能枠	300,000円	0円
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	15.0%	18.0%
キャッシング遅延損害金		20.0%

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いいたします。

永久不滅ポイント

本カードでの今回獲得ポイント	:	2
内ボーナスポイント	:	0
今回獲得した総ポイント	:	2
今回締め切りまでに交換したポイント	:	0
累計ポイント残高	:	191

ご利用内容 2023年10月14日現在 2023年10月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	9/14現在の残高	10/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	10/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
ショッピング							
1 払戻							
2 払戻							
ボーナス払い							
ご優待							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
キャッシング							
リボ払い							
1 払戻							
手続費用							
ご返金対象額							
遅延損害金							
増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 2,520円 キャッシング 0円

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	家族	支払区分	ご利用金額	備考
	「 ショッピングご利用明細 」				
20230916	ETC東日本 (浦和→久喜)		1回	840	戻金相換 産労

X
X

整理番号 197

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月7日	支出額	150円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:資料収集)		

領収書等貼付欄

①令和5年11月7日
 ②150円
 ③(県民相談:資料収集)
 ④権守 幸男
 ⑤有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付
 ※ 領収書を貼るスペース
 (別紙には整理番号)

**新見沼大橋有料道路
通行券**

埼玉県道路公社
 TEL:048-878-3262
 ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年11月 7日(火) 8:27 No:0004

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(用途)記載、④発行者、⑤宛名が記載され
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入

※ 領収書に貼付されたか分かるよう補記すること。

整理番号	77
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月9日	支出額	350円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:子育て支援について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月9日
- ② 350円
- ③ 駐車代(県民相談:子育て支援について)
- ⑤ 戸野部 直乃

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない(別紙には整理番号(枝番)を)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「たがうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

デイパーク

1498 上尾春日第3

連絡先 03-6627-9748

駐車証明書は、車のダッシュボードに表向きで見える位置に掲示してください

◀ 馬主車証明書 ▶

車両番号 XXXXXXXXXX

24時間券

◆ 有効期限 ◆

11月10日

10時26分まで

領収証

精算機 #01	A 精算No.000068
精算時刻	2023年11月9日(木) 10:26
駐車料金	A料金 350円
=====	
合計	350円
現金領収金額	350円
現金入金額	350円
釣銭	0円

合計は消費税10%対象です。
 デイパーク株式会社
 登録番号 T2010001152481

分かること。

整理番号	78
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月9日	支出額	400円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:子育て支援について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月9日
- ② 400円
- ③ 駐車代(県民相談:子育て支援について)
- ⑤ 戸野部 直乃

※ 領収書は重
 ※ 領収書を貼
 (別紙には



リパーク南越谷1丁目第3

用すること。

領収書

精算機 #01	A 精算No.000395
車室番号(自動車)	15
入庫時刻	2023年11月 9日(木) 14:55
精算時刻	2023年11月 9日(木) 16:24
駐車料金	A料金 400円
=====	
合 計	400円
(内税10%対象額)	400円)
現金領収金額	400円
現金入金額	1,100円
釣銭	700円

三井不動産リアルティ株式会社
 登録番号 T8010001140514

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	79
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年11月9日	支出額	200円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:生活支援について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月9日
- ② 200円
- ③ 駐車代(県民相談:生活支援について)
- ⑤ 戸野部 直乃

領収書

ピットデザイン株式会社

入庫時刻 11月09日 14時22分

精算時刻 11月09日 14時53分

受領金額 200円

2023年11月09日14時53分 発行

10%対象 (税込)

登録番号 T801000
1094909

用すること。

源氏総本店 南越谷店
駐車場
TEL 0570-011-500

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	56
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年11月10日	支出額	900円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	駐車代として (川口市制90周年記念式典参加のため) 意見交換のため
----	---------------------------------------

領収書等貼付欄

① 令和5年11月10日
 ③ 駐車代(意見交換のため)
 ⑤ 塩野正行

川口駅前葬斎センター

領収証

精算機 #01	A 精算No.121387
車室番号 (自動車)	10
入庫時刻	2023年11月10日(金) 09:45
精算時刻	2023年11月10日(金) 12:29
駐車料金	A料金 900円
=====	
合計	900円
現金領収額	900円
お預り	1,000円
お釣り	100円

※ 領収書等は必ず貼付すること。
 ※ 領収書(別紙)を貼付すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 106

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年11月10日	支出額	1,200円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代(川口市制施行90周年記念式典の参加、意見交換のため)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月10日

② 1,200円

③ 駐車代(川口市制施行90周年記念式典の参加、意見交換のため)

⑤ 萩原 一寿

川口駅西口地下公共駐車場
TEL: 258-6561

※ 領収書に貼付する際は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(控番)を付すこと。)

領 収 証

入車日時 2023年11月10日 09時19分
出車日時 2023年11月10日 12時13分
No.20-000046 券No.02-048392

駐車料金(一般) 1,200円

料金計 1,200円

投入現金 1,200円
釣銭額 0円

料金計は税込です。
全て消費税10%適用対象
登録番号: T7-8000-2000-1857
川口駅西口地下公共駐車場事業特別会計

※ 領収書等には、①年月日(用途を記載)、④発行者、⑤領収者(代として)など何に支出されたか分かるよう記載がない場合は、余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を必ず記載すること。

整理番号 197

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月12日	支出額	400円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	駐車代として(県民相談:福祉)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月12日
 ② 400円
 ③ 駐車代 (県民相談:福祉)
 ⑤ 権守 幸男

駐車券

大栄パーク春日部西口
 大栄不動産株式会社
 T6010001049006
 適用消費税率 10%
 ご利用頂きありがとうございます。

23-11-12 1-0038 14:59

精算11-12 17:01
 駐車時間 2時間 2分
 駐車料金 400円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 400円
 釣銭 0円

NO. 112433

※ 領収書等には「領収書等貼付用紙」と記載し、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	179
------	-----

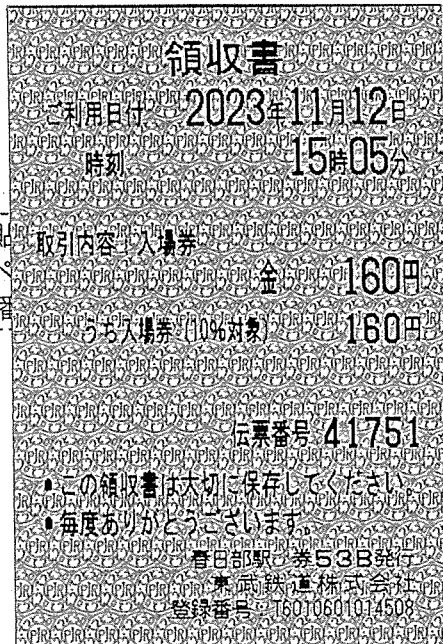
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月12日	支出額	160円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	電車代として(県民相談: 県土) (乗車区間 妙谷 駅から春暗) 駅)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月12日
- ② 160円
- ③ 電車代 (県民相談: 県土)
- ⑤ 権守 幸男



※ 領収書は重ねて貼付すること。
 ※ 領収書を貼るスペース(別紙には整理番号)を確保すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 198

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年11月13日	支出額	300円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用料として(県民相談: 県土)		

<p>領収書等貼付欄</p> <p>① 令和5年11月13日</p> <p>② 150円 150円</p> <p>③ (県民相談: 県土) 有料道路利用料</p> <p>⑤ 権守 幸男</p>																													
<div style="text-align: center;"> <p>新見沼大橋有料道路</p> <h1 style="margin: 0;">通行券</h1> <p>埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p> <p>スイカ・パスモ・WAON利用できます</p> <p>2023年11月13日(月) 11:12 No:0005</p> <p style="text-align: center;">領収書</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">0001普通車</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>内税対象額</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(消費税等内税)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>料 金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(うち消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> </table> </div>	0001普通車	¥150	小計	¥150	内税対象額	¥150	(消費税等内税)	¥13	料 金	¥150	(うち消費税等)	¥13	現金	¥150	<div style="text-align: center;"> <p>新見沼大橋有料道路</p> <h1 style="margin: 0;">通行券</h1> <p>埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p> <p>スイカ・パスモ・WAON利用できます</p> <p>2023年11月13日(月) 23:02 No:0002</p> <p style="text-align: center;">領収書</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">0001普通車</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>内税対象額</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(消費税等内税)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>料 金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(うち消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> </table> </div>	0001普通車	¥150	小計	¥150	内税対象額	¥150	(消費税等内税)	¥13	料 金	¥150	(うち消費税等)	¥13	現金	¥150
0001普通車	¥150																												
小計	¥150																												
内税対象額	¥150																												
(消費税等内税)	¥13																												
料 金	¥150																												
(うち消費税等)	¥13																												
現金	¥150																												
0001普通車	¥150																												
小計	¥150																												
内税対象額	¥150																												
(消費税等内税)	¥13																												
料 金	¥150																												
(うち消費税等)	¥13																												
現金	¥150																												
<p>※ 領収書 うな記事</p> <p>※ 按分し</p>	<p>分かるよ こと。</p>																												

整理番号	58
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月14日	支出額	300円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	駐車代(県民相談:社会福祉について) 資料受け渡し		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月14日

② 300円

③ 駐車代(県民相談:社会福祉について) 資料受け渡し

⑤ 安藤 友貴

SANパーク新座3

※ 領収書は パイン株式会社 税率10%
 ※ 領収書は T 5030001004232 [を使用すること。]

(別紙に貼付) << 領収書 >> [NO. 11]

23年11月14日18:59 -- 11月14日19:14
 駐車料金 300円

合計 300円

お預り 1,000円
 お釣 700円

030749

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	180
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
--------------------------	--

支出年月日	令和5年11月14日	支出額	160円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	電車代として(県民相談:企画財政) (乗車区間 <u>春日部</u> 駅から越谷駅)		

領収書等貼付欄

①令和5年11月14日
 ②160円
 ③電車代(県民相談:企画財政)
 ⑤権守 幸男

※ 領収書等(領収書等)を貼付する場合は、別紙を使用すること。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	181
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月14日	支出額	300円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代として(県民相談:企画財政)		

領収書等貼付欄
 ①令和5年11月14日
 ②300円
 ③駐車代 (県民相談:企画財政)
 ⑤権守 幸男

※ 領収書は重ね
 ※ 領収書を貼る
 (別紙には整

領 収 書

越谷市越谷駅東口駐車場
TEL 048-969-8800

23-11-14 10:50

精算日 11-14 12:24

駐車時間 1時間34分

駐車料金 300円

割り 0円

前払 0円

現金 300円

釣銭 0円

#5-258396

使用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③品名、④発行日など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	183
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

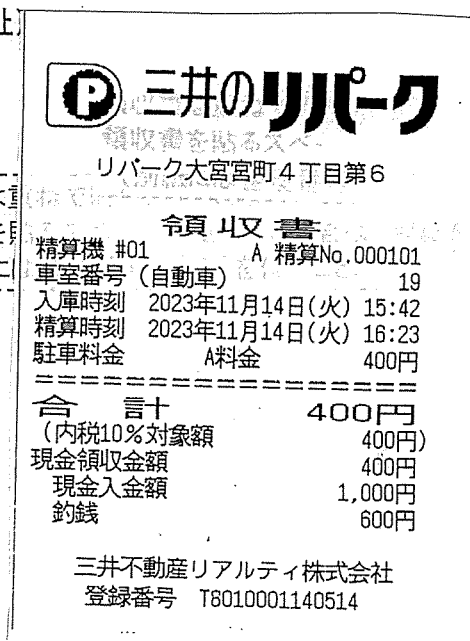
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月14日	支出額	400円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	駐車代として(県民相談:福祉)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月14日
- ② 400円
- ③ 駐車代 (県民相談:福祉)
- ⑤ 権守 幸男

※ 領収書は
※ 領収書を
(別紙に)



使用すること。

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 199

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月14日	支出額	150円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用料として(県民相談:企画財政)		

領収書等貼付欄

①令和5年11月14日
②150円
③ (県民相談:企画財政)
⑤権守 幸男

有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付すること。
※ 領収書を貼るスペースは別紙には整理番号を記載すること。

**新見沼大橋有料道路
通行券**

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年11月14日(火) 14:29 No:000

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥130
料金	¥150
(うち消費税等)	¥130
現金	¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③宛名(領収先)の記載(④発行者、⑤宛名が記載された領収書は、領収書に貼付すること)、⑥支出されたか分かるよう余白に補記すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 178

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月15日	支出額	400円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代として(県民相談:保健医療)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年11月15日
- ②400円
- ③駐車代 (県民相談:保健医療)
- ⑤権守 幸男

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③「代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤発行者が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

駐車券

大栄パーク春日部西口
大栄不動産株式会社
T6010001049006
適用消費税率 10%
ご利用頂きありがとうございます。

23-11-15 1-0085
10:56

精算11-15 11:42
駐車時間 46分
駐車料金 400円
割引 0円

領収書

前払現金 0円
約 400円
100円

NO. 113041

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③「代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤発行者が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 200

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月15日	支出額	300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:企画財政)		

領収書等貼付欄 ①令和5年11月15日 ②150円 150円 ③ (県民相談:企画財政) ⑤権守 幸男 有料道路利用料																													
<p style="text-align: center;">新見沼大橋有料道路 通行券</p> <p style="text-align: center;">埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p> <p style="text-align: center;">スイカ・パスモ・WAON利用できます</p> <p style="text-align: center;">2023年11月15日(水) 14:29 No:0005</p> <p style="text-align: center;">領収書</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>0001普通車</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>内税対象額</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(消費税等内税)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>料金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(うち消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> </table>	0001普通車	¥150	小計	¥150	内税対象額	¥150	(消費税等内税)	¥13	料金	¥150	(うち消費税等)	¥13	現金	¥150	<p style="text-align: center;">新見沼大橋有料道路 通行券</p> <p style="text-align: center;">埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p> <p style="text-align: center;">スイカ・パスモ・WAON利用できます</p> <p style="text-align: center;">2023年11月15日(水) 19:46 No:0002</p> <p style="text-align: center;">領収書</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>0001普通車</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>内税対象額</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(消費税等内税)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>料金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> <tr> <td>(うち消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥13</td> </tr> <tr> <td>現金</td> <td style="text-align: right;">¥150</td> </tr> </table>	0001普通車	¥150	小計	¥150	内税対象額	¥150	(消費税等内税)	¥13	料金	¥150	(うち消費税等)	¥13	現金	¥150
0001普通車	¥150																												
小計	¥150																												
内税対象額	¥150																												
(消費税等内税)	¥13																												
料金	¥150																												
(うち消費税等)	¥13																												
現金	¥150																												
0001普通車	¥150																												
小計	¥150																												
内税対象額	¥150																												
(消費税等内税)	¥13																												
料金	¥150																												
(うち消費税等)	¥13																												
現金	¥150																												
※ 領収書 うな記載 ※ 按分し	か分かるよ -ること)。																												

整理番号 20 /

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	令和5年11月16日	支出額	300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談: 産業労働)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月16日
 ② 150円 150円
 ③ (県民相談: 産業労働)
 ⑤ 権守 幸男 有料道路利用料

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年11月16日(木) 14:18 No:0004

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

新見沼大橋有料道路
通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年11月16日(木) 22:03 No:0002

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等(領収書等)の記載内容(①日、②金額、③内容)と一致しない場合は、領収書等に記載された内容が正しいものと見做すこと。

※ 按分した料金を記載する場合は、領収書等に「按分」と記載すること。

整理番号	293
------	-----

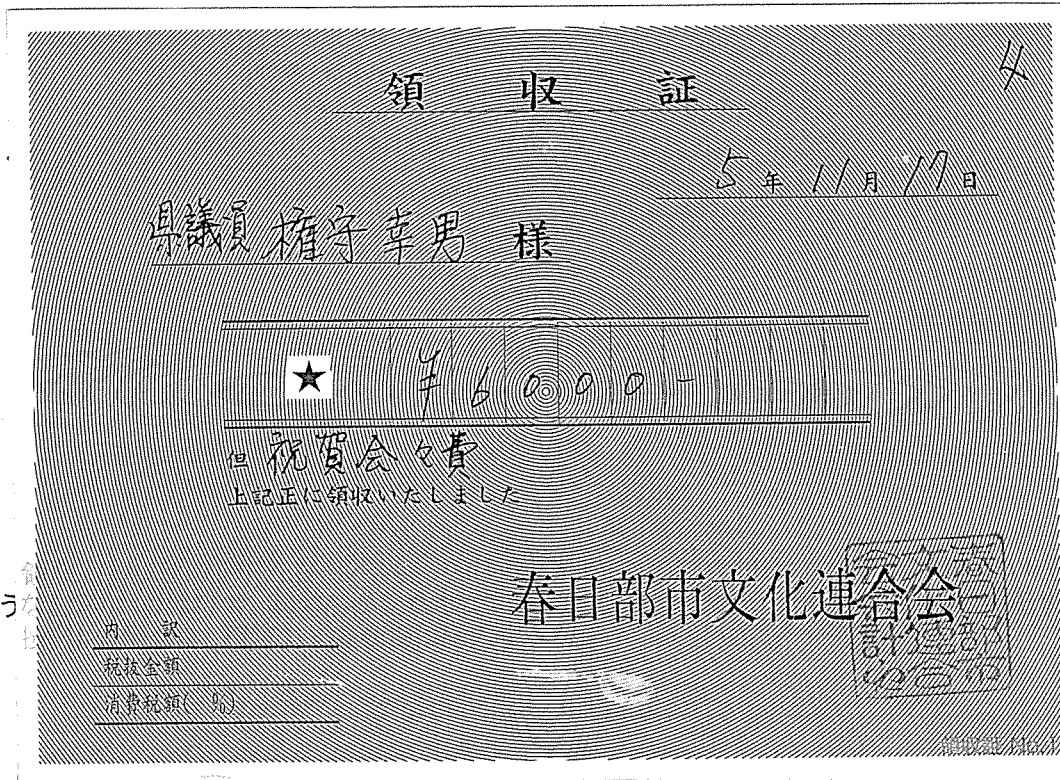
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月17日	支出額	6,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	会費(春日部市文化連合会との意見交換のため)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年11月17日
- ②6,000円
- ③会費(春日部市文化連合会との意見交換のため)
- ⑤権守 幸男



※
う
※

分かるよ
こと)。

整理番号	184
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月17日	支出額	500円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代として(県民相談:教育局)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月17日
- ② 500円
- ③ 駐車代 (県民相談:教育局)
- ⑤ 権守 幸男

春日部中央P

T 8010001026944
 (株) パートナ 消費税10%

※ 領収書 ※

【NO. 81】

23年11月17日11:53 -- 11月17日13:16
 駐車料金 ¥ 500円

現金 ¥ 500円
 釣銭 ¥ 0円
 NO.527851

別紙を使用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 202

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月17日	支出額	150円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	有料道路利用料として(県民相談:県土)		

領収書等貼付欄

①令和5年11月17日
②150円
③ (県民相談:県土)
⑤権守 幸男

有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付
※ 領収書を貼るスペース(別紙には整理番号)

新潟県大橋有料道路
通行券

新潟県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年11月17日(金) 21:50 No:0003

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、(うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載さ
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記

と。
支出されたか分かるよ
白に補記すること)。

整理番号	80
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月17日	支出額	350円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代(県民相談:子育て支援について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月17日
- ② 350円
- ③ 駐車代(県民相談:子育て支援について)
- ⑤ 戸野部 直乃

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない(別紙には整理番号(枝番)を)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「た」
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

デイパーク

254 上尾小敷谷第2

連絡先 03-6627-9748

駐車証明書は、車のダッシュボードに
表向きで見える位置に掲示してください

＜馬主車証証明書＞

車両番号 XXXXXXXXXX

24時間券

◆有効期間◆

11月18日

13時46分まで

領収証

精算機 #01	A 精算No.000027
精算時刻 2023年11月17日(金) 13:46	
駐車料金	A料金 350円
合計	350円
現金領収金額	350円
現金入金金額	350円
釣銭	0円

合計は消費税10%対象です。

デイパーク株式会社

登録番号 T2010001152481

か分かるよ
 すること。

整理番号 109

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月17日	支出額	500円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:医療について)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月17日
 ② 500円
 ③ 駐車代(県民相談:医療について)
 ⑤ 小早川 一博

※ 領収書は重
 ※ 領収書を貼
 (別紙には

用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	104
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月17日	支出額	500円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代(所沢 北高校関係者との意見交換)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月17日
 ② 500円
 ③ 駐車代(所沢 北高校との意見交換)
 ⑤ 小早川 一博

領収書 **MUSE**
 04-2998-6311
 駐車場利用時間 8:30~22:00

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースは登録番号T5030005003354 税率10% 領収書として使用すること。
 (別紙には整理番号) ご利用のつど料金がかかります。
 利用時間が30分以内の場合は、レシートと引き換えに料金を返金いたします。出庫の際に本レシートを駐車場係員にご提出ください。

2023年11月17日 12:54
 000000#4976

入金	内¥500
**小計	¥500
(内税)	¥45
個数	1個
現金	¥500

(所沢市並木17目)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、○○代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	60
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月18日	支出額	10,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	令和5年度消防連合点検反省会会費 (新座市消防団関係者との意見交換のため)
----	--

領収書等貼付欄
① 令和5年11月18日
③ 令和5年度消防連合点検反省会会費 (新座市消防団関係者との意見交換のため)
⑤ 安藤 友貴

領 収 書

令和5年11月18日

埼玉県議会議員
安藤 友貴 様

金 10,000 円

但 令和5年度消防連合点検反省会会費として領収しました。

新座市消防団長 鈴木 克典



整理番号 105

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月18日	支出額	440円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車代(県民相談: 経済について)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月18日
- ② 440円
- ③ 駐車代(県民相談: 経済について)
- ⑤ 小早川 一博

タイムズ24

※ 領収書は
 ※ 領収書を
 (別紙に

使用すること。

登録番号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率
 274 登録所沢御幸町第2駐車場 登録番号T40100
 ムズ24株式会社(適用税率0%) 8-24株式会社
 001137274 登録番号T4010001137274 登録番
 0%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24
 号T4010001137274 登録番号T4010001137274
 23年11月18日10:38 11月18日11:22
 駐車料金 タイムズ24株式会社(適用税率0%)
 1 登録番号T4010001137274 登録番号T4010001
 株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式会社(適用税率
 1137274 登録番号T4010001137274 登録番号T
 24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式
 4010001137274 登録番号T4010001137274

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよ
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	160
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月18日	支出額	1,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車場代として(県民相談:防災について)		

領収書等貼付欄

①令和5年11月18日
 ②1,000円
 ③駐車場代として(県民相談:防災について)
 ⑤深谷 顕史

領収書

ユーユー財託株式会社

車室 No.3

紙を使用すること。

※ 領収書
 ※ 領収書
 (別紙)

入庫時刻 11月18日 13時14分
 精算時刻 11月18日 15時22分

受領金額 1000円
 2023年11月18日15時23分 発行

インボイス制度登録番号T
 4030001056828
 駐車料金 消費税率 10%

TERIOS TIME29
 新宿町

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 161

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月19日	支出額	1,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:福祉について)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年11月19日
- ②1,000円
- ③駐車場代として(県民相談:福祉について)
- ⑤深谷 顕史

※ 領収書は重ねて貼付すること。
 ※ 領収書を貼るスペースは、別紙には整理番号を記載すること。
 三井のリパーク
 リパーク川越連雀町

領収書
 精算機 #01 A 精算No.000384
 車室番号(自動車) 1
 入庫時刻 2023年11月19日(日) 17:49
 精算時刻 2023年11月19日(日) 19:56
 駐車料金 A料金 1,000円
 =====
 合 計 1,000円
 (内税10%対象額 1,000円)
 現金領収金額 1,000円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 0円

三井不動産リアルティ株式会社
 登録番号 T8010001140514

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額(金額が不明な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(何に支出されたか分かるよう、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	107-1
------	-------

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月22日	支出額	1,760円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会場利用代金(社会福祉についての県民相談のため)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月22日
 ② 1,760円
 ③ 会場利用代(社会福祉についての県民相談のため)
 ⑤ 萩原 一寿
 領収書次頁に添付

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

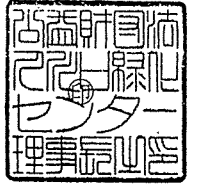
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

107-2

川口緑化センター利用許可書兼領収書

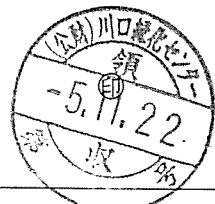
萩原一寿様

(公財)川口緑化センター 理事長



許可 5年11月22日 No 421

利用年月日	5年11月23日(木)から 5年11月23日(木)まで	申請者	住所	川口市新荻村480-42									
利用区分	18時00分~22時00分 <input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input checked="" type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		団体名										
目的	県民相談		代表者名 又は氏名	市議会 萩原一寿									
人員	3人		担当者名										
			電話	048(271)9616									
施設名	利用料金(円)	附属設備	利用料金(円)										
<input type="checkbox"/> 会議室1		<input type="checkbox"/> マイク	本										
<input type="checkbox"/> 会議室2		<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイク	本										
<input type="checkbox"/> 会議室3		<input type="checkbox"/> スライド映写機	式										
<input type="checkbox"/> 会議室1.2		<input type="checkbox"/> オーバーヘッドプロジェクター	式										
<input type="checkbox"/> 会議室2.3		<input type="checkbox"/> パソコンプロジェクター	式										
<input type="checkbox"/> 会議室1.2.3		<input type="checkbox"/> ビデオプロジェクター	式										
<input type="checkbox"/> 会議室4		<input type="checkbox"/> ワゴンアンプ	式										
<input checked="" type="checkbox"/> 日本間	1,760	小計(②)		0									
<input type="checkbox"/> 広場		右記金額領収しました。 5年11月22日											
小計(①)	1,760	合計金額(税込) (①+②)		1,760円									
物品等の販売	<input type="checkbox"/> 販売する <input checked="" type="checkbox"/> 販売しない	登録番号: T4030005015516											
備考	<input type="checkbox"/> 控室 <input type="checkbox"/> 演台 <input type="checkbox"/> ステージ <input checked="" type="checkbox"/> キャンセル、変更の説明済	<table border="1"> <tr> <th>税率</th> <th>金額合計</th> <th>内、消費税額</th> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>1,760</td> <td>160</td> </tr> <tr> <td>8%</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			税率	金額合計	内、消費税額	10%	1,760	160	8%		
		税率	金額合計	内、消費税額									
10%	1,760	160											
8%													
		※印は軽減税率対象											
		利用条件											



整理番号	204
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	令和5年11月23日	支出額	150円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:農林部)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年11月23日
- ②150円
- ③ (県民相談:農林部)
- ⑤権守 幸男 有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付
 ※ 領収書を貼るスペース(別紙には整理番号)

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
 TEL 048-878-3262
 ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年11月23日(木) 21:45 No:000:

領収書

0001普通車 ¥150

小計 ¥150

内税対象額 ¥150

(消費税等内税) ¥130

料 金 **¥150**

(うち消費税等) ¥130

現金 ¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③(用途の記載)、④発行者、⑤宛名が記載され、⑥(用途)が記載されていること。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	205
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月24日	支出額	300円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用料として(県民相談:福祉)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月24日
 ② 150円 150円
 ③ (県民相談:福祉) 有料道路利用料
 ⑤ 権守 幸男

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
 TEL 048-878-3262
 ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年11月24日(金) 8:51 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

新見沼大橋有料道路 通行券

埼玉県道路公社
 TEL 048-878-3262
 ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年11月24日(金) 22:23 No:0002

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書
うな記載)

※ 按分し

ハ分かるよ
ること)。

整理番号	91-1
------	------

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;">経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 ⊗:交通費</p>
--	--

支出年月日	令和5年11月24日他
支 出 額	1,587円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	電車代(ICカード利用) 県民相談、講演会参加等
支 出 先	JR東日本

上記のとおり支出しました。

支出者名 戸野部 直乃



91-2

15:47

4G

< 戻る

SF(電子マネー)利用履歴

11/29	入	浦和	¥4,766
	出	上尾	-242
11/29	現金	浦和	¥5,008
			5,000
11/29	入	上尾	¥8
	出	浦和	-242
11/28	入	大宮	¥250
	出	上尾	-199
11/28	入	浦和	¥449
	出	大宮	-178
11/28	入	上尾	¥627
	出	浦和	-242
11/24	入	浦和	¥869
	出	上尾	-242
11/24	入	上尾	¥1,111
	出	浦和	-242

県民相談
県庁

県民相談
県庁

ヤングケアラー
講演

X 福祉保険医療
) ~~決算特別~~
視察

X

1,587円

整理番号	59
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月25日	支出額	7,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	青年部50周年記念式典参加費 (新座市商工会議所青年部との意見交換のため)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月25日
- ③ 青年部50周年記念式典参加費
(新座市商工会議所青年部との
意見交換のため)
- ⑤ 安藤 友貴

※ 領収書は重ねて貼付
※ 領収書を貼るスペース
(別紙には整理番号)



領収証書

登録番号 T5030005007009

(納入者名)

埼玉県議会議員
安藤 友貴 様

一金 7,000円也

(内 消費税10% 636円含む)

青年部50周年記念式典参加費として
上記の通り正に受領いたしました

令和5年11月25日

新座市野火
新座市商工会議所青年部
TEL048(478)0055



担当者印



- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③(用途)などの記載、④発行者、⑤宛名が記載され
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載

本票は、納入者にて保管してください
担当者印の無い場合は無効です

整理番号	162
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月26日	支出額	300円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:福祉について)		

領収書等貼付欄

① 令和5年11月26日
 ② 300円
 ③ 駐車場代として(県民相談:福祉について)
 ⑤ 深谷 顕史

※ 領収書は **領収書** を使用すること。
 ※ 領収書を (別紙に) **ピットデザイン株式会社**

領収書

入庫時刻 11月26日 09時46分
 精算時刻 11月26日 11時05分
 受領金額 300円

2023年11月26日11時05分 発行

10%対象 (税込)
 登録番号 T801000
 1094909

西友 朝霞根岸店 駐車場
 TEL 0570-011-500

※ 領収書等には、①年月日、() など何に支出されたか分かるよ
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 207

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月27日	支出額	300円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	有料道路利用料として(県民相談:資料収集)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月27日
- ② 150円 150円
- ③ (県民相談:資料収集) 有料道路利用料
- ⑤ 権守 幸男

新見沼大橋有料道路 通行券	
埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました	
スイカ・パスモ・WAON利用できます	
2023年11月27日(月) 9:18 No:0004	
領収書	
0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

新見沼大橋有料道路 通行券	
埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました	
スイカ・パスモ・WAON利用できます	
2023年11月27日(月) 23:00 No:0002	
領収書	
0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等には
うな記載)、④
※ 按分した場合

5よ
。

整理番号	75—1
------	------

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;">経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の 番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---	---

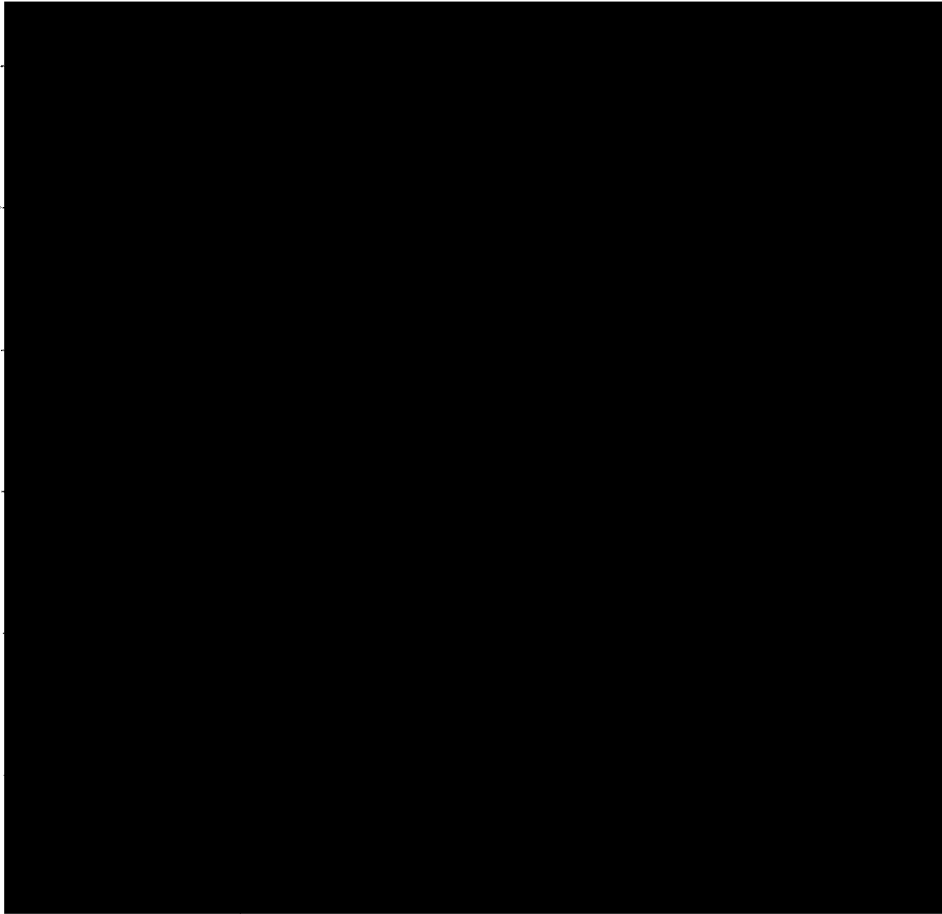
支出年月日	令和5年11月27日
支出額	484円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	電車代ICカード(県民相談福祉等の資料収集のため登庁)
支 出 先	JR東日本(株)

上記のとおり支出しました。
支出者名 戸野部 直乃

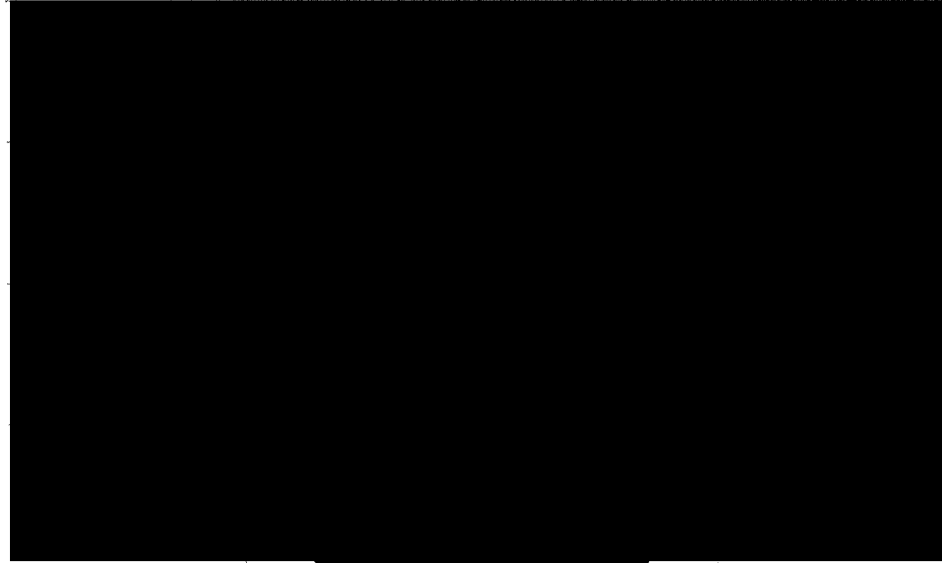


< 戻る

SF(電子マネー)利用履歴



10/24	入	浦和	¥688
	出	上尾	-242
10/24	入	上尾	¥930
	出	浦和	-242



) 県民相談 484円
 (福祉について
 資料42集のため)
 支出日 11/27

) X 決特
 視察

整理番号 154

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	令和5年11月27日	支出額	3,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	会費(開催日:1月16日) (所沢市新春のつどいとの意見交換)
----	------------------------------------

領収書等貼付欄
① 令和5年11月27日(開催日:1月16日)
② 3,000円
③ 会費(所沢市新春の集いとの意見交換のため)
⑤ 小早川 一博

領 収 書

令和5年11月27日

小早川 一博 様

金 3,000円也

但し、令和6年「所沢市新春のつどい」の会費として

所沢市長 小野塚 勝俊

取扱者

- ◎令和6年「所沢市新春のつどい」
- 日 時 令和6年1月16日(火) 10時30分~正午(開場(受付)9時55分から)
- 会 場 くすのきホール(所沢駅東口 西武第二ビル8階)
- ◎軽食とお飲み物をご用意しております。
- ◎お申し込み後の会費は返金できませんので、ご了承ください。
- ◎当日は、お申し込み時にお渡しする「参加券」を忘れずにお持ちください。
- ◎駐車場がありませんので、ご来場には公共交通機関をご利用ください。



整理番号 206

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月28日	支出額	300円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	有料道路利用料として(県民相談: 企画財政)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月28日
- ② 150円 150円
- ③ (県民相談: 企画財政)
- ⑤ 権守 幸男

有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付
※ 領収書を貼るスペース
(別紙には整理番号)

新見沼大橋有料道路
通行券
埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました
スイカ・バスモ・WAON利用できます
2023年11月28日(火) 10:25 No:0004
領収書
0001普通車 ¥150
小計 ¥150
内税対象額 ¥150
(消費税等内税 ¥13)
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
現金 ¥150

新見沼大橋有料道路
通行券
埼玉県道路公社 埼玉県
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました
スイカ・バスモ・WAON利用できます
2023年11月28日(火) 21:42 No:0003
領収書
0001普通車 ¥150
小計 ¥150
内税対象額 ¥150
(消費税等内税 ¥13)
料金 ¥150
(うち消費税等 ¥13)
現金 ¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載され
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記

整理番号	94
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年11月29日	支出額	200円
	※ 政務活動費を充当した金額を記載		
使途	駐車代として(県民相談福祉関係資料届け)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年11月29日
- ②200円
- ③駐車代として(県民相談福祉関係資料届け)
- ⑤戸野部 直乃

領収書
 200円

※ 領収書は重
 ※ 領収書を貼
 (別紙には

用すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	158
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月29日	支出額	200円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談:中小企業支援について資料届け)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年11月29日
- ②200円
- ③駐車場代として(県民相談:中小企業支援について資料届け)
- ⑤深谷 顕史

※ 領収書は重ねて貼る
 ※ 領収書を貼る(別紙には整理番号を記入)

パラカ(株) 税率10%
 2890川越市新富町第1
 T8010401043696 用すること。

<< 領収書 >>
 [NO. 3]
 23年11月29日10:55 --11月29日11:04
 駐車料金 200円
 合計 200円
 お預り 200円
 お釣 0円
 NO.082472

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	208
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	令和5年11月30日	支出額	150円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	有料道路利用料として(県民相談:産業労働部)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月30日
- ② 150円
- ③ (県民相談:産業労働部)
- ⑤ 権守 幸男

有料道路利用料

※ 領収書は重ねて貼付し
 ※ 領収書を貼るスペース
 (別紙には整理番号(

新見沼大橋有料道路

通行券行

埼玉県道路公社
TEL: 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2023年11月30日(木) 12:23 No:0004

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載され
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入

されたか分かるよ
 補記すること)。

整理番号 189

政務活動費 領収書等貼付用紙

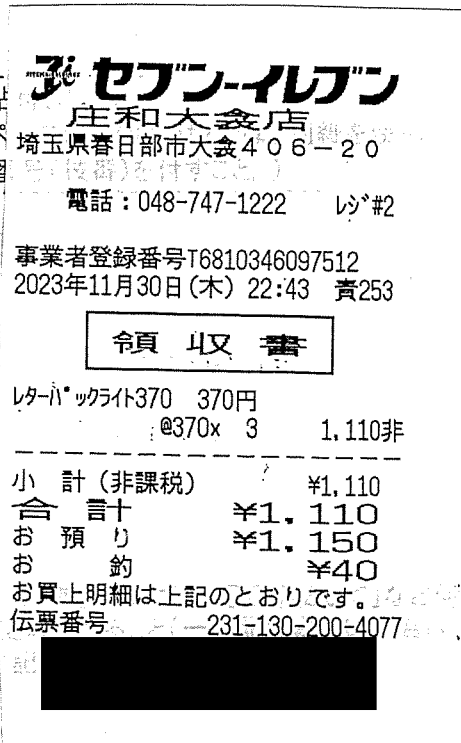
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年11月30日	支出額	1,110円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	レターパック代(県民相談:産業労働資料送付)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年11月30日
- ② 1,110円
- ③ レターパック代(県民相談:産業労働資料送付)
- ⑤ 権守 幸男

※ 領収書は重ねて貼
※ 領収書を貼るスベ
(別紙には整理番



※ 領収書等には、①年月日、②金額、③品名(用途)の記載(用途が不明な記載)、④発行者、⑤宛名が記載
※ 按分した場合は、積算方法を余白に

整理番号 2/2

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月1日	支出額	150円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	有料道路利用料として(県民相談:企画財政)		

領収書等貼付欄

①令和5年12月1日
 ②150円
 ③ (県民相談:企画財政) 有料道路利用料
 ⑤権守 幸男

※ 領収書は電帳法第10条第1項第2号に規定する領収書として使用すること。
 ※ 領収書を貼付する場合は、別紙「領収書貼付票」を使用すること。

三郷流山橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
 TEL.048-934-7071
 ご利用有難うございました

2023年12月 1日(金) 16:03 No:0002

領収書

0001普通車 ￥150

小計	￥150
内税対象額	10.00%
内税	10.00%
料 金	￥150
交通系IC	￥150
(消費税等)	￥13

事業者登録番号: T2030005001336

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③品名(用途)、④発行者、⑤宛先(住所)を記載し、⑥領収書番号(別紙)を記載すること。
 ※ 按分した場合は、積算方法欄に記載すること。

責No:00000018: [REDACTED]
 取引No4473 1点

整理番号 2/3

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月2日	支出額	300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:県土 警察)		

領収書等貼付欄
 ①令和5年12月2日
 ②150円 150円
 ③ (県民相談:県土 警察) 有料道路利用料
 ⑤権守 幸男

新見沼大橋有料道路
通行券
 埼玉県道路公社
 TEL 048-878-3262
 ご利用有難うございました
 スイカ・バスモ・WAON利用できます
 2023年12月 2日(土) 13:32 No:0005
領収書
 0001普通車 ¥150
 小計 ¥150
 内税対象額 ¥150
 (消費税等内税 ¥13)
料 金 ¥150
 (うち消費税等 ¥13)
 現金 ¥150
 このレシートはすべて税率(10%)対象
 事業者登録番号:T2030005001336
 責No:00003088: []
 取引No2213 1点

新見沼大橋有料道路
通行券
 埼玉県道路公社
 TEL 048-878-3262
 ご利用有難うございました
 スイカ・バスモ・WAON利用できます
 2023年12月 2日(土) 19:50 No:0002
領収書
 0001普通車 ¥150
 小計 ¥150
 内税対象額 ¥150
 (消費税等内税 ¥13)
料 金 ¥150
 (うち消費税等 ¥13)
 現金 ¥150
 このレシートはすべて税率(10%)対象
 事業者登録番号:T2030005001336
 責No:00003049: []
 取引No9780 1点

※ 領収書等には、(うな記載)、④発行
 ※ 按分した場合は、

るよ

整理番号 118

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年12月2日	支出額	7,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	会費 (一般社団法人所沢医師会との意見交換)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年12月2日
- ③ 会費(一般社団法人所沢医師会との意見交換のため)
- ⑤ 小早川 一博


領収証

様

¥ 7, 000

但し
忘年会会費として

令和5年12月2日
所沢市上安松1224-7
一般社団法人 所沢市医師会



整理番号 187

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年12月2日	支出額	7,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	会費 (安行地区連合町会との意見交換のため)		

- 領収書等貼付欄**
- ① 令和5年12月2日
 - ② 7,000円
 - ③ 会費 (安行地区連合町会との意見交換のため)
 - ⑤ 萩原 一寿



※ 領収書
※ 貼付

、
かるよ
と)。

整理番号 24

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年12月3日	支出額	300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:産業労働)		

- 領収書等貼付欄**
- ① 令和5年12月3日
 - ② 150円 150円
 - ③ (県民相談:産業労働) 有料道路利用料
 - ⑤ 権守 幸男

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年12月 3日(日) 11:08 No:0005

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

このレシートはすべて税率(10%)対象
事業者登録番号:T2030005001336

責No:00003094: [REDACTED]

取引No3777 1点

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年12月 3日(日) 16:52 No:0002

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料金	¥150
(うち消費税等)	¥13
現金	¥150

このレシートはすべて税率(10%)対象
事業者登録番号:T2030005001336

責No:00003094: [REDACTED]

取引No1163 1点

※ 領収書等に
うな記載)、④
※ 按分した場

か分かるよ
すること)。

整理番号 119

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年12月3日	支出額	200円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	駐車代(県民相談:地域課題東所沢5丁目について)		

領収書等貼付欄

① 令和5年12月3日

② 200円

③ 駐車代(県民相談:地域課題東所沢5丁目について)

⑤ 小早川 一博

パーキングエム

※ 領収書
※ 領収書(別紙) 別紙を使用すること。

領収証

精算機 #01	A 精算No.000016	
発券機 #01	発券No.083493	
入庫時刻	2023年12月 3日(日) 12:17	
出庫時刻	2023年12月 3日(日) 13:14	
駐車時間	0:57	
駐車料金	A料金	200円
=====		
合計		200円
現金領収額		200円
お預り		200円
お釣り		0円

(所沢市東所沢)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③品名(品名が記載されていない場合は、余白に補記すること)、④発行者、⑤領収者(領収者が記載されていない場合は、余白に補記すること)を記載すること。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 120

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年12月3日	支出額	400円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車代(県民相談:地域課題について) 東門沢2丁目		

領収書等貼付欄

① 令和5年12月3日

② 400円

③ 駐車代(県民相談:地域課題について) **東門沢2丁目**

⑤ 小早川 一博

タイムズ24

東門沢第5駐車場

0120-70-8924

(別紙を使用すること。)

《領収書》

No. 121

2023年12月3日(適用税率10%) 2月03日(適用税率10%)

駐車料金 登録番号T4010001147040 登録番号

タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24

No. 121

400円

(登録番号T4010001137274 登録番号T4010001

1137274 登録番号T4010001137274 登録番号T401

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 178

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年12月3日	支出額	400円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車場代として(県民相談: 中小企業支援について)		

領収書等貼付欄

① 令和5年12月3日
 ② 400円
 ③ 駐車場代として(県民相談: 中小企業支援について)
 ⑤ 深谷 顕史

※ 領収書
 ※ 領収書
 (別紙)

領収書

株式会社天地入

-----車室 No.7 -----

入庫時刻 12月03日 18時00分
 精算時刻 12月03日 19時37分

受領金額 400円
 2023年12月03日19時38分 発行

インボイス制度登録番号T
 6030001111259
 駐車料金 消費税込10%

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛先を記載すること(一筆記載が原則)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を記載すること。

整理番号 253-1

政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---------------------------------------	---

支出年月日	令和5年 12月 4日
支出額	760円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	ETC利用(明細は次頁に添付) 県民相談:産労
支出先	NEXCO東日本

上記のとおり支出しました。
支出者名 権守 幸男



権守 幸男 様

253-2 権守 幸男

株式会社 クレディセゾン
 東京都豊島区東池袋3-1-1サンシャイン60
 登録番号・関東財務局長(14)第00085号

カード番号 ****-****-****-***
 キャッシング設定日

お支払日 2023年12月04日 月曜日
 お支払 埼玉りそな銀行 支店
 指定口座 普通 NO. ***
 口座名義人 ゴンモリ ユキオ

	ショッピング	キャッシング
ご利用可能枠	300,000円	0円
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	15.0%	18.0%
キャッシング遅延損害金		20.0%

口座へのご準備はお支払日の前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

永久不滅ポイント

本カードでの今回獲得ポイント	2
内ボーナスポイント	0

今回獲得した総ポイント	2
今回締め切りまでに交換したポイント	0
累計ポイント残高	193

ご利用内容 2023年11月14日現在 2023年11月15日以降のご入金につきましては本明細に反映しておりません。
 下記明細の備考欄に * 印のあるご利用分は、一部または全額をご入金いただいた明細です。「今回ご利用金額」へは差額を記載しております。

ご請求内訳	10/14現在の残高	11/14現在の左記へのご入金	今回ご利用金額	11/14現在の残高	今回ご請求金額	うち手数料/利息/遅延損害金	今回お支払い後残高
リボ払い							
ショッピング 2回払い ボーナス払い ご優待 ご返金対象額 遅延損害金 増額払いお申出額							
キャッシング リボ払い 1回払い 手続費用 ご返金対象額 遅延損害金 増額払いお申出額							
小計							
その他請求							

今回ご請求額の元金充当額 ショッピング 円 キャッシング 0円

ご利用明細

ご利用年月日	ご利用店名及び商品名	家族	支払区分	ご利用金額	備考
	「 ショッピングご利用明細 」				
20231022	ETC東日本 (東松山→川越)		1回	760	本人相談 産労
					10月15日~11月14日の期間に発生した
					遅延損害金です。※ご入金いただいている場合は、

整理番号 177

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
------------------------------	--

支出年月日	令和5年12月4日	支出額	252円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	切手代として(県民相談: 県政資料送付)		

領収書等貼付欄

① 令和5年12月4日
 ② 252円
 ③ 切手代として(県民相談: 県政資料送付)
 ⑤ 深谷 顕史

※ 領収書
 ※ 領収書
 (別紙)

LAWSON

川越木野目六角店
 登録番号: T9030002078222
 埼玉県川越市大字木野目六角1-3
 69
 電話: 049-236-1806 店コード: 204317
 2023年12月 4日(月) 20:41
 以" : #2 44928 責: XXXXXXXXXX
 【令真山又真正】

84円普通切手	3個	252非
合 計		¥252
(内消費税等)		¥0
点 数	3個	
上記正に領収いたしました		
お預り合計		¥302
お 釣		¥50

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 295

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月5日	支出額	6,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費(埼玉県行政書士会春日部支部との意見交換のため)		

領収書等貼付欄
 ①令和5年12月5日
 ②6,000円
 ③会費(埼玉県行政書士会春日部支部との意見交換のため)
 ⑤権守 幸男

領 収 証

県議会議員 権守 幸男 様 No. 8

★ ¥ 6,000-

但 懇親会 会費

令和5年12月5日 上記正に領収いたしました

収入 印紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)	
	%	消費税額等	

埼玉県行政書士会春日部支部

[Red Seal]

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	176
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年12月5日	支出額	10,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	会費 (埼玉県内の女性経営者と青年経営者との意見交換)
----	--------------------------------

領収書等貼付欄 ① 令和5年12月5日 ② 10,000円 ③ 会費として(埼玉県内の女性経営者と青年経営者との意見交換) ⑤ 深谷 顕史

領収証

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

No. C-26

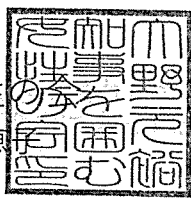
埼玉県議会議員 深 谷 顕 史 様

￥ 12,000-

但し、大野元裕知事を囲む女性とプラスの会参加費として
 令和5年12月5日

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③(大野元裕知事を囲む女性)の宛名が記載されていること(一紙記載がない場合は、別紙に記載すること。)

※ 控分した場合は、控算方法を余白に記入すること。

代表 増井 千恵
 

整理番号 188

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月5日	支出額	10,000円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	------------------------------

使途	会費 (大野元裕知事を囲む女性とプラスの会との意見交換のため)
----	------------------------------------

領収書等貼付欄
① 令和5年12月5日
② 10,000円
③ 会費 (大野元裕知事を囲む女性とプラスの会との意見交換のため)
⑤ 萩原 一寿

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること
(別紙には整理番号(枝)を付すこと)

領収証

No. F-22

埼玉県議会議員 萩原 一 寿 様

¥ 12,000-

但し、大野元裕知事を囲む女性とプラスの会参加費として

令和5年12月5日

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③住所(たばこ00件として)を記載すること。
※ 控分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

大野元裕知事を囲む女性

代表 増井 千恵



整理番号	74
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月7日	支出額	8,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	第48回収穫祭実行委員会反省会会費 (新座快適みらい都市市民まつり収穫祭関係者との意見交換のため)
----	--

領収書等貼付欄
① 令和5年12月7日
③ 第48回収穫祭実行委員会反省会会費 (新座快適みらい都市市民まつり収穫祭関係者との意見交換のため)
⑤ 安藤 友貴

領 収 書

埼玉県議会議員 安藤 友貴 様

金 8, 0 0 0 円 也

但し、第48回収穫祭実行委員会反省会費として、上記の金額を領収いたしました。

令和5年12月7日

新座快適みらい都市市民まつり収穫祭実行委員会
会 長 榎 本 賢 治



整理番号 110

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月7日	支出額	300円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車代として (県民相談:信号等相談のため)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年12月7日
②300円
③駐車代(県民相談:信号等相談のため)
⑤橋詰 昌児

領収書

※ 領収書は	NPC24H越谷駅西口第2パーキング	用すること。
※ 領収書を (別紙)	日本パーキング株式会社 登録番号 T7010001068319 消費税率 内税10%	
駐車番号	003番	
入庫時間	12月7日 17:27	
出庫時間	12月7日 17:59	
請求金額	300円	
現金	300円	
領収日	2023年12月7日	

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	117
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

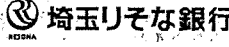
支出年月日	令和5年12月8日	支出額	10,110円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	新年賀詞交換会会費 (豊かな埼玉をつくる県民の集い参加者との意見交換会のため) (会費15,000円のうち、充当金額10,000円)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年12月8日
- ② 10,000円 振込手数料110円
- ③ 新年賀詞交換会会費
(豊かな埼玉をつくる県民の集い参加者との意見交換会のため)
- ⑤ 萩原 一寿

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。



※ 領収書を貼付すること。
※ 領収書を貼付すること。
(別紙)

取引銀行	取引店	口座番号
0017		***
取扱店	お取引日	時刻
10402	05-12-08	16:54
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥15,000	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (6千円) (1千円)		印紙税 認証

お振込明細またはご案内
 埼玉りそな銀行
 さいたま営業部
 普通 3952404
 人カ) サイタマツフツツ様
 登録番号 0045
 ハキクラ カスヒサ様
 電話番号 048-822-9606
 取扱番号 080020

印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

※ 領収書等には、①年月日(うな記載)、④発行者、⑤宛
 ※ 按分した場合は、積算方法

に支出されたか分かるよ
 余白に補記すること。

整理番号 215

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	令和5年12月9日	支出額	150円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	有料道路利用料として(県民相談:福祉)		

領収書等貼付欄

- ① 令和5年12月9日
- ② 150円
- ③ (県民相談:福祉) 有料道路利用料
- ⑤ 権守 幸男

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合(別紙には整理番号(枝番)を付すこと)

**新見沼大橋有料道路
通行券**

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

スイカ・バスモ・WAON利用できます

2023年12月 9日(土) 17:34 No:0002

領収書

0001普通車	¥150
小計	¥150
内税対象額	¥150
(消費税等内税)	¥13
料 金	¥150
(うち消費税等)	¥13

現金 150円

このレコードはすべて税率(10%)対象
 事業者登録番号:T2030005001336
 資No:00003083: [REDACTED]
 取引No3096 1点

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、○○」のようないふひやうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、備考欄に記入すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2/6
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和5年12月15日	支出額	6,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	会費(埼玉県一般廃棄物連合会との意見交換のため)		

領収書等貼付欄
 ① 令和5年12月15日
 ② 6,000円
 ③ 会費(埼玉県一般廃棄物連合会との意見交換のため)
 ⑤ 権守 幸男

領 収 証

No. 5-137

権守 幸男 様 2023年12月15日

★ ¥6,000-

但 忘年会会費

上記正に領収いたしました

※ 内訳

※ 税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ78

さいたま市浦和区常盤3-11-2 Eビル201

埼玉県一般廃棄物連合会

かるよと)。

整理番号 134

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	令和5年12月15日	支出額	2,500円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	会費 (新所沢東部地区自治連合会との意見交換)		

領収書等貼付欄

① 令和5年12月15日
 ② 2,500円
 ③ 会費(新所沢東部地区自治連合会との意見交換のため)
 ⑤ 小早川 一博

《 領 収 書 》 45


埼玉県議会議員
 小早川 一博 様

一金 2,500円 也

ただし、新春懇談会会費として上記のとおり
 正に領収しました。

令和 5 年 / 12 月 / 15 日

新所沢東部地区自治連合会
 会 長 高 柳 進



※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(たが分かるよ
 うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 109

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和5年12月16日	支出額	300円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	駐車代として (県民相談:生活支援相談のため)		

領収書等貼付欄

- ①令和5年12月16日
- ②300円
- ③駐車代(県民相談:生活支援相談のため)
- ⑤橋詰 昌晃

※ 領収書は重ねて貼
※ 領収書を貼るスペース
(別紙には整理番号を記載)

デイパーク
278 大房第2
03-6740-2880

本券を車のダッシュボード上に
外から見えるように置いてくだ
さい。

1 日間有効券
1日券
車両番号 [REDACTED]
23年12月16日 19時26分

有効期限
23年12月17日
19時26分

利用料金 300円

お預り 500円
お釣 200円
NO.022705

※ 領収書等には、①年月日、②金額、
③用途(用途が記載されていない記載)、④発行者、⑤宛名が記載
※ 按分した場合は、積算方法を余白に

支出されたか分かるよ
余白に補記すること。