

整理番号 1 0 6 -

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|--|----|---|---|--|--|--|--|---|----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 2 2 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">7</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">92</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 7 | 92 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 7 | 92 | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|-------------------------------------|
| 使 途 | 郵便切手 代 |
| | (按分した場合の積算方法 880 × 0.9 = 792) |

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

領収書

様

[販売]

R6・ミッフィー・切手 840円 1枚 ¥840

2円普通切手 2円 20枚 ¥40

小 計 ¥880

課税計(10%) ¥0

(内消費税等(10%)) ¥0

非課税計 ¥880

△計 ¥880

□計 ¥880

お預り クレジット ¥880

て貼付しないこと。
 ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 番号(枝番)を付すこと。

〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2024年 3月22日 10:13
 発行No. 240322J0179 端N89箱01
 連絡先: 上里三町郵便局
 TEL: 0495-33-6253

用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 (一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 記載すること。

警備番号 610

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1: 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6: 人件費 7: 事務所費 ⑧ 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|------------------|--|-----|----------------|
| 支出年月日 | 6年 3月 23日 | 支出額 | 百万 千 円 2633 |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |
| 使 途 | ⑧=事務費(事務所上・下水道代) 2,926×90%=2633 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため | | |

領収書等貼付欄

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------|--------------|------|---------------|-------|-------------|-----|-------------|------|------------------|------|---------|---------|------------------|--------|---------|---------|-----------------|-------|---------|-------|-------|-------|-------------|-------|--------------|--|
| 春日部市水道料金・下水道使用料 納入通知書兼領収書 中央1丁目59-4 伊藤貸事務所 101 白土 幸仁 様 下記の金額を納期限内に納めてください。 春日部市水道事業管理事務所 課長 春日部市上下水道部長 | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>水栓番号</td> <td>6年 1月・6年 2月分</td> </tr> <tr> <td>請求月分</td> <td>令和 5年 12月 9日～</td> </tr> <tr> <td>ご使用期間</td> <td>令和 6年 2月 8日</td> </tr> <tr> <td>用 途</td> <td>一般 □ 径 20mm</td> </tr> <tr> <td>使用水量</td> <td>1 m³</td> </tr> <tr> <td>水道料金</td> <td>1,870 円</td> </tr> <tr> <td>増徴率 10%</td> <td>(うち増徴税相当額 170 円)</td> </tr> <tr> <td>下水道使用料</td> <td>1,056 円</td> </tr> <tr> <td>増徴率 10%</td> <td>(うち増徴税相当額 96 円)</td> </tr> <tr> <td>ご請求金額</td> <td>2,926 円</td> </tr> <tr> <td>精 算 日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>発 行 日</td> <td>令和 6年 3月 1日</td> </tr> <tr> <td>納 期 限</td> <td>令和 6年 3月 15日</td> </tr> </table> | 水栓番号 | 6年 1月・6年 2月分 | 請求月分 | 令和 5年 12月 9日～ | ご使用期間 | 令和 6年 2月 8日 | 用 途 | 一般 □ 径 20mm | 使用水量 | 1 m ³ | 水道料金 | 1,870 円 | 増徴率 10% | (うち増徴税相当額 170 円) | 下水道使用料 | 1,056 円 | 増徴率 10% | (うち増徴税相当額 96 円) | ご請求金額 | 2,926 円 | 精 算 日 | 年 月 日 | 発 行 日 | 令和 6年 3月 1日 | 納 期 限 | 令和 6年 3月 15日 | 上記の金額を領収いたしました。 春日部市水道事業企業出納員 領 収 日 付 印 収入印紙不要 (お客様保管) 金額を訂正した ものおよび領収 日付印のないも のは無効です。 収納代行 りそな決済サ ービス(株) TRHO020002160 春日部市水道事業 |
| 水栓番号 | 6年 1月・6年 2月分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 請求月分 | 令和 5年 12月 9日～ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご使用期間 | 令和 6年 2月 8日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 用 途 | 一般 □ 径 20mm | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用水量 | 1 m ³ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 水道料金 | 1,870 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 増徴率 10% | (うち増徴税相当額 170 円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 下水道使用料 | 1,056 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 増徴率 10% | (うち増徴税相当額 96 円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご請求金額 | 2,926 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 精 算 日 | 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 発 行 日 | 令和 6年 3月 1日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 納 期 限 | 令和 6年 3月 15日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 611

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | |
|---|--|-------------------------|
| <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">6年 3月 23日</p> | <p>支出額</p> <p style="text-align: center;">百万 千 円</p> <p style="text-align: center;">4042</p> | <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> |
|---|--|-------------------------|

| | |
|------------|---|
| <p>使 途</p> | <p>8 = 事務費(事務所電話代) $4,492 \times 90\% = 4,042$</p> <p style="text-align: center;">R6.2月分</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> |
|------------|---|

領収書等貼付欄

受領書 RECEIPT CVS取扱い

受取人 RECIPIENT
ソフトバンク株式会社
SoftBank Corp.

請求月 MONTH OF BILLING
2024年 2月分

金額 AMOUNT
4,492 円

お客様番号 CUSTOMER No.
[REDACTED]

払込人氏名 CUSTOMER NAME
白土幸仁政務活動事務所

発行番号 BILL NUMBER
324020008
1579625

上記金額正に受取りました。

STAMP HERE

※ 領収書は、重ねて貼付してください。

※ 領収書を貼るスペースは、別紙にも整理番号(別紙)を記載してください。

※ 別紙を添付すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使: CVS取扱い店へお客様として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 612

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| 支出年月日 | 16 年 3 月 23 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">997</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 3 | 997 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 997 | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 8 = 事務費 (事務所電話代) $4,442 \times 90\% = 3,997$

R6.1月分

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

領収書等貼付欄

受取書(ご依頼人控え)RECEIPT

依頼日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

金額 4,442 円

先方銀行 みずほ銀行 シラカバ支店

受取人 ソフトバンク株式会社

預金種目 普通 口座番号 0229009

ご依頼人 白土幸仁政務活動事務所 様

お客様番号 _____

銀行 _____ 支店 _____

取扱日付印

紙

請求金額に加え、手数料はお客様負担となります。
(銀行・コンビニーお客様渡し)

※貼付しないこと。
 ※スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 ※番号(横番)を付すこと。

| | |
|--------------------------|---------|
| 請求金額 (total bill amount) | 4,442 円 |
| 2024年 1月ご利用分 | 4,442 円 |

ご利用料金の未払い分に対して延滞利息をいただく場合がございます。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 6 1 3

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|-------------------------------------|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|-------------------------------------|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|--|-----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 23 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">267</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | 267 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 267 | | | | | | | |

| | |
|----|---|
| 使途 | <p>8: 事務費(封筒) $297 \times 90\% = 267$</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> |
|----|---|

領収書等貼付欄

LAWSON

春日部大場店

※ 領収書は、重
※ 領収書を貼る
(別紙にも参照)

使用する。こと。

埼玉県春日部市大場1120-1
電話: 048-734-5505 店コード: 362460
2024年 3月23日(土) 08:59
IC: #2 28554 買: XXXXXXXXXX

クレジット売上票

[お客様控え]

クヨカカ"タコ"ウケトアウ 297

合 計 **¥297**

(内消費税等 ¥27)

(10%対象 ¥297)

(内消費税額 ¥27)

点 数 1個

買上金額 ¥297

クレジット取扱合計 ¥297

CL JCB 有効期限****/**

会員No ****-****-****-XXXX

お取扱日 2024年 3月23日

支払方法 一回

承認番号 0017407

処理通番 31828

※領収書等には、①年月日、②金額(④発行者、⑤宛名が記載されて)

※按分した場合は、積算方法を余白

APL A0000000651010
JCB Credit

可に支出されたか分かるような記
|に補記すること。)

整理番号 614

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|------|--|----|---|---|--|--|------|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 23 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">2594</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 2594 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 2594 | | | | | | | |

| | |
|----|--|
| 使途 | <p>8: 事務費 (事務所電代) $2,883 \times 90\% = 2594$</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> |
|----|--|

領収書等貼付欄

(A) 電気料金等郵便振替払込金受領証(領収証)

| | | | | | |
|--------|------------------------------|---------|--------|-----------|-------------------|
| 口座番号 | 00150 | 9 | 167 | 加入者名 | 東京電力エナジーパートナー株式会社 |
| 年月分 | 6-3 | 払込金額 | ¥ 2883 | うち消費税等相当額 | 円 262 |
| ご契約戸数 | 40 A | ご使用量kWh | 77 | うち精算金額 | 円 |
| ご使用期間 | 2月 7日 ~ 3月 6日 | | ご契約変更 | 月 日 | |
| ご使用場所 | 春日部市 中央 1丁目 59番(地) 4号 棟 101号 | | | | |
| お支払人氏名 | シラト ユキヒト様 | | | | |
| お支払期限日 | 4月 8日 | | | | |

※ 領収書は
※ 領収書を
(別紙に)

○本領収証により集金員が収納することはありません。

| | | | | |
|----------|---------------------------|-------|--------|-------|
| 地区番号 | 04 | ご契約種別 | 従量電灯 B | 日 附 印 |
| お電話番号 | XXXXXXXXXX | | | |
| お問い合わせ先 | 0120-995-001(代) | | | |
| カスターセンター | 東京電力エナジーパートナー株式会社 (お客様控え) | | | |

※領収書等には、①年月日、②(載)、④発行者、⑤宛名が記載さ
※按分した場合は、積算方法を

整理番号 190

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-------|---|----|---|---|--|--|-------|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 24 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1,819</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 1,819 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 1,819 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>事務用品購入 (クリアポケット、ホルダー、セロテープ、クロステープ) $3,637 \times \frac{1}{2} = 1,819$</p> |
|-----|---|

| | |
|---|--|
| <p>D2ケーヨーデイツー</p> <p>東岩槻店 TEL 048-758-2881</p> <p>商品の返品・交換は、1週間以内にお願致します。レシートを必ず一緒にお持ち下さい。</p> <p>登録番号 T4040001002054</p> <p>お買い上げありがとうございます</p> <p style="text-align: center; font-size: large;">領収証</p> <p>2024年03月24日(日) 12:49 印0001</p> <p>002 DCMクロステープ 半透明 (¥250×2コ) ¥500</p> <p>016 セロテープ 5巻 18 ¥547</p> <p>016 オーバンド #16 ¥305</p> <p>016 DCMクリアポケット100枚 ¥987</p> <p>016 DCMクリアホルダー100枚 ¥1,298</p> <p>合 計 ¥3,637</p> <p>税合計 ¥330</p> <p>(内10%対象額 ¥3,637)</p> <p>(内10%税額 ¥330)</p> <p>現金 ¥3,640</p> <p>お釣り ¥3</p> <p>お買上点数 6点</p> | <p>埼玉県議会自由民主党議員団 小島 信 昭</p> <p>政務活動及びその他の議員活動の用途に使用するため1/2の按分とする</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>貼付しないこと。</p> <p>一すが足りない場合は、別紙を使用すること。</p> <p>二(枝番)を付すこと。</p> </div> <p>※(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載)、部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> |
|---|--|

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 263 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | | | | | | | |
|-------|-------------|-----|---|----|---|---|--|-------|--|
| 支出年月日 | 06年 03月 24日 | 支出額 | <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>13267</td> <td></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 13267 | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 13267 | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | | |
|-----|--|----------------------------|
| 使 途 | インテリアラック4段、ppシート ¥14,742 × 0.9 = ¥13,267 支払額 按分率 政務活動費 | 政務活動に使用する割合が 0.9 であるため。 |
|-----|--|----------------------------|

| | |
|---------|-----------------------------------|
| 領収書等貼付欄 | ① 令和6年3月24日 ③ インテリアラック4段、ppシート |
| ⑤ 柿沼 貴志 | |

領収証

様

合計 ¥14,742-

(内消費税等 ¥1,340)
(10%対象 ¥14,742 ¥1,340)

明細 (現金 ¥0)
 (クレジット ¥0)
 (その他 ¥14,742)

但し
 上記金額を正に領収いたしました。
 印字面を内側に折り保管して下さい
 深谷川本店Tel:048-583-7788
 株式会社 カインズ
 本社 埼玉県本庄市早稲田の杜1-2-
 301-0169-1983
 登録番号: T3070001006474
 24年03月24(日) 12:12
 担当者: 杉山 3

レシ明細書

レシート No: 9022
 シ No: 0053 2024年03月24日
 責任者: 杉山 3

081 A27J7-77 ¥1,480
 068 PPシ-190 ¥6,282
 068 0698 9 ¥6,980
 068 イテリアラック4段 ¥6,980

11点 小計 ¥14,742
 合計 ¥14,742
 (含む消費税等 ¥1,340)
 (10%対象 ¥14,742)
 消費税 ¥1,340

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 265 |
|------|-----|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | |
|-------|-------------|-----|-----------------|
| 支出年月日 | 06年 03月 24日 | 支出額 | 百万 千 円 9 8 6 |
|-------|-------------|-----|-----------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | | |
|-----|---|----------------------------|
| 使 途 | ガムテープ、ごみ袋(紙製) ¥1,095 × 0.9 = ¥986 支払額 按分率 政務活動費 | 政務活動に使用する割合が 0.9 であるため。 |
|-----|---|----------------------------|

| | |
|---------|--------------------------------|
| 領収書等貼付欄 | ① 令和6年3月24日 ③ ガムテープ、ごみ袋(紙製) |
|---------|--------------------------------|

⑤ 柿沼 貴志

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

T4110001013829

2024年 3月24日 (日) 10:49

| | |
|---|-------|
| 0011 布粘着テープ 2928146787006 ¥148 2個 | ¥296 |
| 0020 米一空袋 2927061770001 ¥35 20個 | ¥700 |
| 小計 22点 | ¥996 |
| (外税10.0%対象額 | ¥996) |
| 10.0%消費税等 | ¥99 |
| 外税額計 | ¥99 |

| | |
|-----|--------|
| 現計 | ¥1,095 |
| お預り | ¥1,100 |
| お金 | ¥5 |

R0015-#9822

領 収 証

00156129号

様

¥1,095

(消費税等 ¥99を含みます。)
但し、御品代()として
2024年 3月24日 上記正に領収しました。
アーケランス株式会社 登録番号 T4110001013829
スーパービバホーム 深谷店 TEL:048-551-2311
担当者

| | | | |
|------|---|---|---|
| 整理番号 | 2 | 3 | 0 |
|------|---|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|--------------|-----|--|----|---|---|--|--|-----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 24 日 | 支出額 | <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">320</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 320 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 320 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p style="text-align: center;">・iCloudストレージ (4 月分)</p> <p style="text-align: center;">400 × 0.80 = 320</p> |
|-----|---|

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書等貼付欄</p> | <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が8/10以上であるため</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">別紙明細</div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p style="font-size: small;">[振込手数料]</p> <p>_____</p> <p>=====</p> </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> <p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。</p> <p>(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div> |
|---|---|

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

Apple からの領収書です

Apple <no_reply@email.apple.com>

2024年3月25日 6:57

To [Redacted]



領収書

APPLE ID

日付

2024年3月24日

ご注文番号

MNMN3DFDMM

書類番号

189780100800

請求先

Amex

渡辺大

JPN

iCloud+



iCloud+ (200GBのストレージ付き)

月額

更新: 2024年4月25日

¥400

合計

¥400



iPhoneで全国の電車やバスに乗ろう。

Apple PayのSuicaなら、iPhone上で直接チャージできます。



ウォレットにSuicaを追加する >

お支払いについてご不明な点がございましたら、サポートへご連絡ください。このメールは、上記のiCloud+プランのお支払いを確認するものです。お使いのiOSデバイス、Mac、またはWindowsコンピュータから無料ストレージプランにダウングレードしてキャンセルしない限り、プラン期間ごとに請求が発生します。

全額返金を請求される場合は、月額サブスクリプションのアップグレード支払後15日以内、または年額支払後45日以内にAppleまでご連絡ください。法律によって定められている地域では部分返金が可能です。

整理番号 615

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|--|--|-----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 24 日 | 支出額 | <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px;"></td> <td style="width: 33%; height: 20px; text-align: center;">120</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 120 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 120 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|----------------------|
| 使 途 | <p>8: 事務費(資料送付代)</p> |
|-----|----------------------|

領収書等貼付欄

LAWSON

春日部大場店

埼玉県春日部市大場1120-1

電話: 048-734-5505 店コード: 362460

2024年 3月24日(日) 13:07

レジ: #1 00281 責: XXXXXXXXXX

【令買り又言正】

| | |
|--------------|------|
| 120IT フックキッ | 120非 |
| 合 計 | ¥120 |
| (内消費税等 | ¥0) |
| 点 数 | 1個 |
| 上記正に領収いたしました | |
| お預り合計 | ¥120 |
| お 釣 | ¥0 |

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

整理番号

1 1 0 -

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

| | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6:人件費 7:事務所費 ⑧事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|------------------|-----------|-----|---------------------|
| 支出年月日 | 6年 3月 24日 | 支出額 | 百万 千 円 6 0 3 9 0 |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |

| | |
|-----|---|
| 使 途 | シュレッダー 代 (按分した場合の積算方法 67,100 × 0.9 = 60,390) |
|-----|---|

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

領収書

ご注文日 2024/03/24

2024/03/30 04:38

埼玉県議会自由民主党議員団 様

¥67,100-

内消費税 ¥6,100-

消費税10%対象

67,100円

内消費税

6,100円

ご注文番号7437182521の商品代金として確かに領収いたしました

クレジットカード、ローンご利用の
場合は収入印紙を貼付いたしません

www.yodobashi.com

〒160-8486 東京都新宿区新宿 5-3-1 ☎ 03-5363-2028

登録番号:T5011101021978

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 1 0 4

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 25 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">363</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 3 | 363 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 363 | | | | | | | | | | |
| 使 途 | <p style="text-align: center;">茶菓 ● 購入代 (未斉用)</p> <p style="text-align: center;">4204x0.8 = 3363</p> | | | | | | | | | | | |

領収書等貼付欄
埼玉県議会自由民主党議員団

按分率 80%

別紙明細

_____ [振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

領収書

保谷武 様

4,204円領収しました

但し:楽天24 ドリンク館との取引として

利用情報

注文番号:306273-20240325-0356849669

お支払い方法:クレジットカード

注文日:2024年03月25日

発送日:2024年03月29日

領収者情報

領収者:楽天グループ株式会社

登録番号:T9010701020592

店舗名:楽天24 ドリンク館

店舗住所:〒158-0094
東京都 世田谷区 玉川一丁目14番1号 楽天クリ
ムゾンハウス

電話番号:050-5306-1825

注文合計

商品小計 4,704円
クーポン利用 -500円総合計 4,204円
支払い金額 4,204円支払い内訳
クレジットカード 4,204円
課税内訳
8%対象 4,204円
うち8%対象消費税 311円※表示金額は全て税込です
※支払い金額は総合計からポイントを除いた金額です

注文情報

配送情報

配送方法:宅配便

お届け先住所:〒335-0004
埼玉県 蕨市 中央3-17-23 ゴールドハイツ蕨
1F

商品明細

| 明細種別 | 商品番号 | 商品名 | 数量 | 単価(税込) | 税率 | 小計(税込) |
|------|-------|---|----|--------|----|--------|
| 初回注文 | 57044 | アサヒ 十六茶 ラベルレス ペットボトル(630ml*48本入)[十六茶][お茶] | 1 | 4,704円 | 8% | 4,704円 |

※表示金額は全て税込です

| | | | |
|------|---|---|---|
| 整理番号 | 1 | 0 | 3 |
|------|---|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|----|---|-----|--|----|--|---|--|---|--|--|--|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>6</td> <td>年</td> <td>3</td> <td>月</td> <td>25</td> <td>日</td> </tr> </table> | 6 | 年 | 3 | 月 | 25 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td colspan="2">百万</td> <td colspan="2">千</td> <td colspan="2">円</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td>3</td><td>1</td><td>7</td><td>9</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | | 千 | | 円 | | | | 3 | 1 | 7 | 9 |
| 6 | 年 | 3 | 月 | 25 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | 1 | 7 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|--|
| 使 途 | <p>コピー用紙 購入代</p> <p>3974x0.8 = 3179</p> |
|-----|--|

| | |
|--|----------------------|
| <p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">按分率 80%</p> <p style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px;">別紙明細</p> <p style="text-align: right;">[振込手数料]</p> <p style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。) ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。 </p> | <p>埼玉県議会自由民主党議員団</p> |
|--|----------------------|

領収書

保谷武 様

3,974円領収しました

但し: ばーそなるたのめーるとの取引として

利用情報

注文番号: 245950-20240325-0348049738

お支払い方法: クレジットカード

注文日: 2024年03月25日

発送日: 2024年03月30日

領収者情報

領収者: 株式会社大塚商会

登録番号: T1010001012983

店舗名: ばーそなるたのめーる

店舗住所: 〒102-8573
東京都千代田区飯田橋2-18-4

電話番号: 0120-326-270

注文合計

商品小計 3,974円

総合計 3,974円

支払い金額 3,974円

支払い内訳

クレジットカード 3,974円

課税内訳

10%対象 3,974円
うち10%対象消費税 361円※表示金額は全て税込です
※支払い金額は総合計からポイントを除いた金額です

注文情報

配送情報

配送方法: 宅配便

お届け先住所: 〒335-0004
埼玉県蕨市中央3-17-23 ゴールドハイツ蕨
1F

商品明細

| 明細種別 | 商品番号 | 商品名 | 数量 | 単価(税込) | 税率 | 小計(税込) |
|------|---------|---|----|--------|-----|--------|
| 初回注文 | 3235522 | PPC PAPER High White A4 1箱(5000枚:500枚×10冊) [送料 無料] | 1 | 3,974円 | 10% | 3,974円 |

※表示金額は全て税込です

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 9 | 9 |
|------|--|--|---|---|

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|----|--|--|---|--|--|---|--|--|--|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td></td><td>6</td><td>年</td> <td></td><td>3</td><td>月</td> <td></td><td>2</td><td>5</td><td>日</td> </tr> </table> | | 6 | 年 | | 3 | 月 | | 2 | 5 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td><td></td><td></td><td>千</td><td></td><td></td><td>円</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>1</td><td>4</td><td>4</td><td>0</td> </tr> </table> | 百万 | | | 千 | | | 円 | | | | 1 | 1 | 4 | 4 | 0 |
| | 6 | 年 | | 3 | 月 | | 2 | 5 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | | 千 | | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 1 | 4 | 4 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|----|---|
| 使途 | 事務所デスクトップパソコン用アンチウイルスソフト 14300x0.8 = 11440 購入 |
|----|---|

| | |
|--|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| <p style="font-size: 2em; margin-left: 20px;">按分率 80%</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; margin: 20px auto; padding: 5px;">別紙明細</div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> _____ _____ [振込手数料] </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 20px;"> ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。) </div> | |
| ※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。 | |

領収書

保谷武 様

14,300円領収しました

但し:トレンドマイクロ公式 楽天市場店との取引として

利用情報

注文番号: 300231-20240325-0338949733

注文日: 2024年03月25日

お支払い方法: クレジットカード

発送日: 2024年03月26日

領収者情報

領収者: トレンドマイクロ株式会社

店舗名: トレンドマイクロ公式 楽天市場店

登録番号: T9011001030704

店舗住所: 〒1600022

東京都 新宿区 新宿4-1-6 JR新宿ミライナタワー

電話番号: 057-0200-481

注文合計

商品小計 14,300円

支払い内訳

クレジットカード

14,300円

総合計 14,300円

課税内訳

10%対象
うち10%対象消費税14,300円
1,300円

支払い金額 14,300円

※表示金額は全て税込です
※支払い金額は総合計からポイントを除いた金額です

注文情報

配送情報

配送方法: 発送を伴わない

お届け先住所: 〒335-0004

埼玉県 蕨市 中央3-17-23 ゴールドハイツ蕨
1F

商品明細

| 明細種別 | 商品番号 | 商品名 | 数量 | 単価(税込) | 税率 | 小計(税込) |
|------|-----------|--|----|---------|-----|---------|
| 初回注文 | vb_03-005 | [3月25日限定 抽選2人に1人が最大全額ポイントバック(要エントリー)] ウィルスバスタークラウド ダウンロード3年版+2か月延長 3台版 セキュリティソフト・pcウイルス対策 パソコン スマホ タブレット対応 送料無料/トレンドマイクロ【公式】 | 1 | 14,300円 | 10% | 14,300円 |

※表示金額は全て税込です

毎分 80% のポイント 711,440

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 208 |
|------|-----|

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。


| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | 06年03月25日 | | | | | | |
| 支出額 | $14,451 \times 0.8 = 11,561$ <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: flex-end;"> 百万 千 <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> </tr> </table> 円 </div> <p style="font-size: small; text-align: right;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="font-size: x-small; text-align: center;">(按分した場合の積算方法 政務活動に使用する割合が8/10以上であるため)</p> | | 1 | 1 | 5 | 6 | 1 |
| | 1 | 1 | 5 | 6 | 1 | | |
| 使途 | <p>事務所コピー代</p> <p>(令和6年1月13日～2月14日)</p> | | | | | | |
| 支出先 | コニカミノルタジャパン | | | | | | |

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



請求先コード [REDACTED] 請求書番号 D230283538T

郵便番号 357-0023
埼玉県 飯能市 岩沢
729-2

ご請求先名 内沼 ひろし 事務所

様

KONICA MINOLTA 口座引落のお知らせ

登録番号 T9013401005070

拝啓、毎度格別のお引立てを頂き、厚くお礼申しあげます。

下記のとおり2024年03月のお引落金額のご案内を致しますので、お取扱口座をご確認の上、お引落日の前日迄にお引落金額をご準備下さいませようお願い致します。

お引落は収納代行会社が行いますので通帳等へのご案内は下記のとおりとなります。

「SMB C (コニカミノルタ)」
尚、このお引落金額の領収書は省略させていただきますので、ご了承下さい。

敬具

コニカミノルタ ページ 1
株式会社

お取扱口座

| | |
|-------|----------------|
| 金融機関名 | 飯能信用金庫 |
| 種目 | 普通預金 |
| 口座名義人 | ウチヌヒロシ |
| 口座No | [REDACTED] *** |
| お引落日 | 2024年03月25日 |



お問い合わせは
お問合わせ先
業務統括部

URL info-kmbj.jp

| 月日 | 伝票番号 | 商品コード | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 | 営業所 | 備考 |
|---------|------------|------------|---------------------------|-----|-----------|--------|-----|---------------|
| 02/14 | 3063196852 | 9960000992 | b.i.z.h.u.b.c.2.4チャージャー料金 | 1 | 13,138.00 | 13,138 | V36 | ◆52851659 |
| | | | 内沼ひろし事務所様 | | | | | |
| | | | 機種 C224E | 95 | | | | A5C4001L17940 |
| | | | 請求枚数 | 95 | | | | 01/13~02/14 |
| | | | 今回 6,189 前回 6,091 使用 | 98 | | | | |
| | | | フルカラーコピー | 3 | | | | |
| | | | 1枚 ~9,999,999 枚迄 | | 12.00 | 1,140 | | |
| | | | 今回 107 前回 107 使用 | | | | | 01/13~02/14 |
| | | | モノカラー | 0 | | | | |
| | | | 請求枚数 | 679 | | | | 01/13~02/14 |
| | | | 今回 64,249 前回 63,549 使用 | 700 | | | | |
| | | | ブラック | 21 | | | | |
| | | | 1枚 ~9,999,999 枚迄 | | 1.80 | 1,222 | | |
| | | | 請求枚数 | 898 | | | | 01/13~02/14 |
| | | | 今回 7,465 前回 6,539 使用 | 926 | | | | |
| | | | フルカラープリント | 28 | | | | |
| | | | 1枚 ~9,999,999 枚迄 | | 12.00 | 10,776 | | |
| 合計 | | | | | | | | |
| ①お買上額 | | | | | | | | |
| ②消費税等 | | | | | | | | |
| 請求額 (A) | | | | | | | | |
| 繰越額 (B) | | | | | | | | |
| ①+② | | | | | | | | |

【お知らせ】 請求関連のお問い合わせにつきましてはURLかQRコードよりお問い合わせをお願い致します。

「前月繰越額」が表示されている場合は、前月のお引落ができませんでしたので今回のご請求で再度お引落させていただきます。

(前月繰越額には消費税等が含まれております。)

商品名の先頭に ※ 軽※ は軽減税率対象品目

請求書番号 D230283538T

請求先コード

郵便番号 357-0023
 埼玉県 飯能市 岩沢
 729-2

ご請求先名 内沼 ひろし 事務所

登録番号 T9013401005070
 拝啓、毎度格別のお引立てを頂き、厚くお礼
 申上げます。

下記の通り2024年03月のお引落金額のご案内を致
 します。お取扱口座をご確認の上、お引落
 日の前日迄にお引落金額をご準備下さいませ
 お願い致します。
 お引落は収納代行会社が行いますので通帳等へ
 のご案内は下記の通りとなります。
 「SMBC (コニカミノルタ)」
 尚、このお引落金額の領収書は省略させていた
 だきますので、ご了承下さい。

敬具

コニカミノルタ (株) ページ 2
 ミノルタ株式会社

お取扱口座

| | |
|-------|-------------|
| 金融機関名 | 飯能信用金庫 |
| 種目 | 普通預金 |
| 口座名義人 | ウチスマレオン |
| お引落金額 | 14,451 円 |
| お引落日 | 2024年03月25日 |



お問い合わせ先
 業務統括部

URL info-kmbj.jp

| 月日 | 伝票番号 | 商品コード | 商品名 | 数量 | 単価 | 金額 | 営業所 | 備考 |
|---------|------|-------|------------------------|----|----|-----------------|-----|----|
| | | | 10%対象 10%対象 消費税等 | | | 13,138 1,313 | V36 | |
| 合計 | | | | | | 14,451 | | |
| ①お買上額 | | | | | | 13,138 | | |
| ②消費税等 | | | | | | 1,313 | | |
| 請求額 (A) | | | | | | | | |
| 繰越額 (B) | | | | | | | | |
| ①+② | | | | | | 14,451 | | 0 |

【お知らせ】 請求関連のお問い合わせにつきましてはURLかQRコードよりお問い合わせをお願い致します。
 (前月繰越額) が表示されている場合は、前月のお引落ができませんでしたので今回のご請求で再度お引落させていただきます。
 (前月繰越額) には消費税等が含まれております。
 商品名の先頭に ※ 軽※ は軽減税率対象品目

整理番号 23

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|-------------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |
|-------------------------------------|---|

| | | | |
|-------|--|-----|---|
| 支出年月日 | 06 年 03 月 25 日 | 支出額 | 百万 千 円 7 1 5 3 0 |
|-------|--|-----|---|

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 事務連絡用切手代

領収書等貼付欄 1700 × 0.9 = 1530

政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

様

※ 領収書は、
 ※ 領収書を貼
 (別紙にも整

[販売]
 100円普通切手・サクラソウ 10枚 ¥1,000
 50円普通切手・ニホンカモシカ 10枚 ¥500
 20円普通切手・ニホンジカ 10枚 ¥200

小計 ¥1,700

課税計(10%) ¥0
 (内消費税等(10%)) ¥0
 非課税計 ¥1,700

合計 ¥1,700
 お預り金額 ¥2,000
 おつり ¥300

を 使用 する こと。

※領収書等には、①年月日、②金額、④発行者、⑤宛名が記載され
 ※按分した場合は、積算方法を余

何に支出されたか分かるような記
 白に補記すること。)


 〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2024年 3月25日 13:04
 発行No. 240325J1824 端N85箱01
 連絡先: 指扇駅前郵便局
 TEL: 048-623-0292

整理番号 0055

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|------------|--|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| <p>支出年月日</p> | <p>06年 03月 25日</p> | <p>支出額</p> | <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">557</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 3 | 557 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 557 | | | | | | | | | | |

| | |
|------------|--|
| <p>使 途</p> | <p>光熱水費(熊谷市上下水道料金)</p> <p>政務活動に使用する割合が70%であるため $5,082 \times 0.7 = 3,557$</p> |
|------------|--|

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

水道料金・下水道使用料・農業集排水施設使用料
納入通知書兼領収証書

この領収証は、本宅(本宅)または本事業(本事業)の所在地(住所)にのみ有効です。
熊谷市水道事業特別会計 熊谷市上下水道事業特別会計

熊谷市本町1丁目181

使用者氏名
杉田茂興事務所 様

水栓番号 XXXXXXXXXX

下記金額を納期限までに納入してください。

納期限 令和6年4月1日

熊谷市長 小林 哲也

上記の金額を領収いたしました。

登録番号
熊谷市水道事業特別会計
T2800020001589
熊谷市上下水道事業特別会計
T9800020001590

金額を訂正したものは無効です。
付印のないものは無効です。

熊谷市水道事業特別会計 事務課

| | |
|------------|-----------------|
| 用途区分 | 一般用 |
| 調定年月 | 令和6年2月定例 |
| 使用期間 | 12月12日～2月13日 |
| 口径 | 20mm |
| 使用水量 | 2m ³ |
| 料金 | 2,772円 |
| 内消費税(10%) | 252円 |
| 認 定 汚水区分 | 人 |
| 定 額 汚水区分 | 人 |
| 汚水量 | 2m ³ |
| 使用料 | 2,310円 |
| 内消費税(10%) | 210円 |
| 納入額 | 5,082円 |

出納印
6.3.25
熊谷市

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 91

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|-----|----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 25 日 | 支出額 | <table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">607</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">86</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 607 | 86 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 607 | 86 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>事務機器のリース代(3月分)</p> <p style="text-align: right; font-size: large;">67540 × $\frac{9}{10}$ = 60786</p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

〔振込手数料〕

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※接分した場合は、積算方法を余白に記載すること。




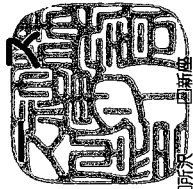
口座番号

9 / - 2

領収書貼付欄

※ 口座番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--------|-----|---|--|----|---|--|----|---|--|------|--|--|-----|--|--|-----|--|--|------|--|--|--|--|
|  | | <p>領収書</p> <p>№202540</p> <p>2024年3月25日</p> <p>当社担当 </p> <p>総合建設機械・賃貸・販売・修理・メンテナンス... 株式会社 東リ</p> <p>〒358-0081 埼玉県入間市新久137-1</p> <p>TEL 04-2964-8015</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>東山徹様</p> <p>金額</p> <p>¥ 67,540</p> <p>但し11-ズレYし(内、消費税額:)</p> | | <p>埼玉県内</p> <p><input type="checkbox"/> 川越 <input type="checkbox"/> 所沢 <input type="checkbox"/> 嵐山・日高 <input type="checkbox"/> 本庄 <input type="checkbox"/> 鹿沼</p> <p><input type="checkbox"/> 東松山 <input type="checkbox"/> 深谷 <input type="checkbox"/> 春日部 <input type="checkbox"/> 川口</p> <p><input type="checkbox"/> 上尾 <input type="checkbox"/> 鴻巣 <input type="checkbox"/> 東松山仮設 <input type="checkbox"/> 川口</p> <p><input type="checkbox"/> 幸手 <input type="checkbox"/> 入間仮設 <input type="checkbox"/> 東松山仮設 <input type="checkbox"/> 南栗原入間</p> <p><input type="checkbox"/> 狭山整備 <input type="checkbox"/> 入間? 鶴 <input type="checkbox"/> 羽村 <input type="checkbox"/> あきる野 <input type="checkbox"/> 町田</p> <p><input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 調布 <input type="checkbox"/> 小平 <input type="checkbox"/> 羽村 <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 千葉北</p> <p><input type="checkbox"/> 千葉 <input type="checkbox"/> 野田 <input type="checkbox"/> 市原 <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 千葉北</p> <p><input type="checkbox"/> 神奈川 <input type="checkbox"/> 相模原 <input type="checkbox"/> 横浜 <input type="checkbox"/> 古河</p> <p><input type="checkbox"/> 茨城 <input type="checkbox"/> 水戸 <input type="checkbox"/> 古河 <input type="checkbox"/> 玉川</p> <p><input type="checkbox"/> 福岡 <input type="checkbox"/> 郡山 <input type="checkbox"/> 白河 <input type="checkbox"/> いわき <input type="checkbox"/> 鹿嶋</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>現金</td><td>¥</td><td>67,540</td></tr> <tr><td>小切手</td><td>¥</td><td></td></tr> <tr><td>相殺</td><td>¥</td><td></td></tr> <tr><td>手形</td><td>¥</td><td></td></tr> <tr><td>手形番号</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>振出人</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>振出日</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>支払期日</td><td></td><td></td></tr> </table> <p>上記の金額正に領収致しました。</p> | | 現金 | ¥ | 67,540 | 小切手 | ¥ | | 相殺 | ¥ | | 手形 | ¥ | | 手形番号 | | | 振出人 | | | 振出日 | | | 支払期日 | | | | |
| 現金 | ¥ | 67,540 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小切手 | ¥ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 相殺 | ¥ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 手形 | ¥ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 手形番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 振出人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 振出日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支払期日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

請求No. 補助No.

15124071 003 G01017

請求明細書



入間営業所

〒358-0014 埼玉県入間市宮寺2792-2

TEL : 04-2934-6308 FAX : 04-2934-1409

営業担当： 営業所

請求締切日 2024年03月31日
発行日 2024年03月08日
お支払日 2024年03月31日

御中

現金客

現場名

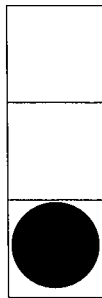
東山徹 県議会議員

毎度御引立てに預り厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げますので、よろしくご検取下さい。

| | | | | | |
|--------|--------|-----|--------|-------|--------|
| 前のご請求額 | 当月ご入金額 | 繰越額 | 当月御買上額 | 消費税等 | 合計ご請求額 |
| 0 | 0 | 0 | 61,400 | 6,140 | 67,540 |

| 区分 | 品名 | 出庫日 | 入庫日 | 使用期間 | | 休止 | 日数 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|----|----------------------|----------------------|-----|-------|-------|----|----|----|----|-----------|-------|-----------|
| | | | | 自 | 至 | | | | | | | |
| 貸出 | カラゴビ-複合機 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 250 | 7,500 | |
| 貸出 | LAN配線工事及び設定費一式 PCI台分 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日極 0 | 0 | 当日5台分まで無償 |
| 貸出 | 留守番電話機 子機1台付 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 66.67 | 2,000 | |
| 貸出 | シュレッダ-A3 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 316.67 | 9,500 | |
| 貸出 | 片袖机W1200鍵付 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 2 | 台 | 日割 18.33 | 1,100 | |
| 貸出 | 打合せテーブル1200×750 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 6 | 台 | 日割 20 | 3,600 | |
| 貸出 | 肘付回転椅子 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 2 | 台 | 日割 11.67 | 700 | |
| 貸出 | 折畳椅子 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 10 | 台 | 日割 4 | 1,200 | |
| 貸出 | 書庫 W900 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 10 | 300 | 入子ル厚 |
| 貸出 | カウンタ-書庫 W900 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 23.33 | 700 | |
| 貸出 | パーテーション900*1900 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 7 | 台 | 日割 40 | 8,400 | |
| 貸出 | 冷蔵庫86~100リットル | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 50 | 1,500 | |
| 貸出 | 傘立て 15本用 | 01708250 24/03/02 | 継続* | 03/02 | 03/31 | | 30 | 1 | 台 | 日割 15 | 450 | |
| 合計 | | | | | | | | | | | | |

〔注〕*は軽減税率(8%)適用商品』 01-00001-000-01017
登録番号： T4-0300-0102-6748



建設機械等レンタル基本契約書

株式会社 東リース

目 次

令和4年4月1日改定

- 第1条 (総則)
- 第2条 (個別契約)
- 第3条 (レンタル期間)
- 第4条 (契約期間)
- 第5条 (レンタル料等)
- 第6条 (基本管理料)
- 第7条 (セーフティーサービス料)
- 第8条 (支払期日)
- 第9条 (保証金)
- 第10条 (物件の引渡し、免責)
- 第11条 (物件の検収)
- 第12条 (損害賠償の制限)
- 第13条 (物件の保守・管理、月次点検)
- 第14条 (物件の検査)
- 第15条 (禁止事項)
- 第16条 (環境汚染物質下での使用禁止)
- 第17条 (通知義務)
- 第18条 (個別契約満了時の措置、物件の返還)
- 第19条 (物件についての損害補償)
- 第20条 (反社会的勢力等への対応)
- 第21条 (不返還となった場合の損害賠償・措置)
- 第22条 (個人情報の利用目的)
- 第23条 (個人情報の登録、利用の同意)
- 第24条 (契約解除)
- 第25条 (契約解除の措置)
- 第26条 (中途解約)
- 第27条 (解約損害金)
- 第28条 (秘密の保持)
- 第29条 (連帯保証人)
- 第30条 (情報提供義務)
- 第31条 (公正証書)
- 第32条 (専属的合意管轄)
- 第33条 (駐車違反の場合の処置等)
- 第34条 (マシーンコントロール/マシーンガイダンス (MC/MG機能の提供の停止等))
- 第35条 (補則)

第1条（総則）

- 1 建設機械、（以下「建設機械等」という。）レンタル基本契約（以下「本契約」という。）は、賃借人を甲、貸貸人を乙、連帯保証人を丙及び丁として、その基本的事項を定める。
- 2 乙は、甲に対し、建設機械等の賃貸借及びこれに基づくサービス（以下建設機械等の賃貸借及びこれに基づくサービスを総称して「レンタル」という。）を提供する。

第2条（個別契約）

- 1 各物件のレンタル契約（以下「個別契約」という。）は、甲及び乙が本契約に基づいて行う。
- 2 個別契約は、甲が、物件名、数量、レンタル期間、物件の使用場所等を明確にして申し込み、乙が承諾することによって成立する。
- 3 個別契約において本契約と異なる事項を定めたときは、個別契約が優先する。
- 4 個別契約に関する事項は、甲及び乙が協議のうえ決定する。

第3条（レンタル期間）

- 1 各物件のレンタル期間は、貸出日（レンタル開始日）から返還日（レンタル終了日）までとする。
- 2 乙の承諾を得たときは、甲は、個別契約に定めたレンタル期間を短縮または延長することができる。

第4条（契約期間）

本契約の有効期間は契約締結日より1年間とし、期間満了2か月前までに、甲または乙が相手方に対して本契約改廃の意思表示をしない場合、本契約は同内容にて自動的に1年間更新されるものとし、以後も同様とする。

第5条（レンタル料等）

- 1 甲は、乙に対し、レンタル料、修理費用、販売及び運搬費用等（以下「レンタル料等」という。）を支払う。
- 2 レンタル期間中、物件を使用しない期間または物件使用できない期間があつた場合でも、甲は、当該期間のレンタル料等を免れない。
- 3 レンタル料等は、物件の1日8時間以内の稼働を前提とするものであり、1日8時間を超えて物件を稼働した場合、乙は、甲に対し、別途定める追加のレンタル料を請求することができる。

第6条（基本管理料）

甲は、乙に対し、乙が行う点検及びそれに付随する作業の費用として、別途定める基本管理料を支払う。

第7条（セーフティーサービス料）

- 1 甲は、乙の定めるセーフティーサービス制度（以下「セーフティーサービス」という。）に加入することができる。甲がセーフティーサービスに加入した場合、セーフティーサービス内容を承諾したものとし、甲は、乙に対し、セーフティーサービス料を支払う。
- 2 甲がセーフティーサービスに加入し、セーフティーサービス料を支払っていた場合、物件の破損、盗難等があったときでも、甲は乙に対し、乙が定める負担金を支払うことにより、乙に対する損害賠償義務を免れる。ただし、地震、津波、噴火等の自然災害並びに甲の故意または重大な過失による事故等、補償の対象外となる場合、この限りではない。

第8条（支払期日）

- 1 甲は、毎月末日までに引渡を受けた物件のレンタル料等、基本管理料、セーフティーサービス料を、【当月・翌月・翌々月】末日（金融期間が休日の場合は翌営業日）までに、乙指定の銀行口座に振込む方法により支払う。ただし、振込手数料は甲の負担とする。
- 2 甲が本契約及び個別契約に基づき負担する金銭債務の支払を遅延した場合、甲は、乙に対し、日歩4銭の遅延損害金を支払う。

第9条（保証金）

- 1 本契約及び個別契約に基づく甲の債務を担保するため、乙は、甲に対し、乙の定める保証金を請求することができる。
- 2 甲に第24条1項各号の一つに該当する事由が生じた場合、乙は、前項の保証金をもってレンタル料等その他一切の債務に充当することができる。
- 3 本契約が終了し甲が物件を返還した場合、乙は、甲に対し、保証金を返還する。この保証金に利息は付さない。

第10条（物件の引渡し、免責）

- 1 乙は、甲に対し、レンタル開始日に、乙の事業所内において、物件を引き渡す。ただし、甲は、乙に対し、甲が費用を負担することにより、乙の事業所以外の場所において、物件を引き渡すことを請求することができる。

- 2 物件の引渡しのため、乙が甲の現場内に立ち入る場合、乙は、甲の指示に従う。
- 3 乙が甲に対して物件を引き渡した場合、乙は、甲に対し、納品書を交付し、甲は、乙に対し、物件借受書を交付する。
- 4 物件の搬出入、運送、積み降ろし等に伴う事故は、甲が自ら行った場合または甲が乙以外に依頼した場合は甲の責任とし、乙が行った場合は乙の責任とする。
- 5 地震、津波、噴火、台風及び洪水等の自然災害、電力制限、輸送機関事故、交通管制、第三者との紛争、第三者からの妨害その他乙の責めに帰することのできない事由により、物件の引渡しが遅滞し、または引渡しが無能となった場合、乙は、甲に対し、損害賠償義務を負わない。

第11条（物件の検収）

- 1 甲は、物件受領後直ちに、物件の規格、仕様、性能、機能及び数量等について検収し、物件が本契約及び個別契約の内容に適合していることを確認する。
- 2 物件が本契約及び個別契約の内容に適合しない場合、甲は、乙に対し、直ちに通知する。
- 3 甲が前項の通知をしなかった場合、物件が本契約及び個別契約の内容に適合しているものとみなす。
- 4 甲が第2項の通知をした場合、乙は、物件を修理し、または甲に対して代替の物件を引渡す。

第12条（損害賠償の制限）

乙が甲に対して損害賠償義務を負う場合、損害賠償の額は、個別契約におけるレンタル料相当額を上限とする。

第13条（物件の保守・管理、月次点検）

- 1 甲は、物件の引渡しから返還までの間、物件の使用、保管にあたっては善良な管理者として、物件本来の用法、能力に従って使用し、常に正常な状態を維持管理する。
- 2 甲は、物件の使用前には必ず「取扱説明書」を確認し、作業開始前には必ず始業点検を行い、必要な整備を実施する。
- 3 物件の保管、維持及び保守に関する費用は、全て甲の負担とする。
- 4 甲は、自己の責任と負担で物件の月次点検及び自主点検等を行い、乙がこれらを行った場合、甲は、乙に対し、乙が負担した費用を支払う。
- 5 物件の設置、保管、使用により甲が第三者に損害を与えた場合、甲の責任において解決し、乙は一切の責任を負わない。

第14条（物件の検査）

- 1 乙が甲に対してあらかじめ通知した場合、乙は、物件の使用場所において、物件の使用方法及び保管状況を検査することができる。
- 2 甲は、前項の検査に積極的に協力しなければならない。

第15条（禁止事項）

- 1 甲は、次の各号に定める行為をしてはならない。
 - (1) 物件を第三者に譲渡し、または、担保に供すること
 - (2) 物件の操作、取り扱いを有資格者以外に行わせること
- 2 甲は、乙の書面による承諾を得なければ、次の各号に定める行為をしてはならない。
 - (1) 物件に新たに装置、部品、付属品等を装着させ、または既に装着しているものを取り外すこと
 - (2) 物件を改造し、または性能、機能を変更すること
 - (3) 物件を本来の用途以外に使用すること
 - (4) 物件を当初に納入した場所から他へ移動させること
 - (5) 個別契約に基づく賃借権を他に譲渡し、または物件を第三者に転貸すること
 - (6) 物件に表示された所有者の表示や標識を抹消し、または取り外すこと

第16条（環境汚染物質下での使用禁止）

- 1 甲は、放射能、アスベスト等の有害物質、病原体、その他の環境汚染物質等（以下「汚染物質等」という。）の存在する環境下で物件を使用しない。ただし、乙の書面による承諾を得たときは、この限りでない。
- 2 物件に汚染物質等が付着した場合、甲は、汚染物質等の除去、または廃棄処分を直ちに行い、乙がこれらを行った場合、甲は、乙に対し、乙が負担した費用を支払う。
- 3 汚染物質等が付着した物件によって乙または第三者が損害を被った場合、甲が一切の責任を負う。

第17条（通知義務）

次の各号に定める場合、甲及び乙は、相手方に対し、速やかに書面により通知する。

- (1) レンタル期間中の物件について盗難、滅失、または損傷が生じたとき
- (2) 住所を移転したとき
- (3) 代表者を変更したとき

(4) 事業の内容に重要な変更があったとき

(5) レンタル期間中の物件につき、第三者から強制執行、その他法律的・事実に侵害があったとき

第18条（個別契約満了時の措置、物件の返還）

- 1 個別契約満了時、甲は直ちに物件を個別契約で定める場所において返還し、甲が乙に物件を返還した場合、乙は、甲に対し、受領書を交付する。
- 2 物件の返還に要する一切の費用は、甲の負担とする。
- 3 物件の返還には、甲及び乙の双方が立ち会うものとする。ただし、甲が立ち会うことができない場合、甲は、乙の検収に異議を申し立てることはできない。
- 4 甲は、乙に対し、貸出時の状態にて物件を返還する。返還時に物件に損傷、汚損、欠品等が認められる場合、甲の責任において原状に復し、乙がこれらを行った場合、甲は、乙に対し、乙が負担した費用を支払う。

第19条（物件についての損害補償）

- 1 地震、津波、噴火、台風及び洪水等の自然災害、その他原因のいかんを問わず、レンタル中の物件に損傷、滅失、盗難等が発生した場合でも、甲は本契約及び個別契約に定める義務を免れない。
- 2 物件が損傷して乙が修理を行った場合、甲は、乙に対し、乙が負担した費用を支払う。
- 3 物件の滅失、盗難等により乙への返却が困難な場合、甲は、乙に対し、物件の再調達価格相当額を支払うものとする。
- 4 事故等により物件に損傷が発生し、その物件の修理額が再調達価格を超える場合、乙は再調達価格を修理代として請求する。
- 5 物件の修理または再調達に時間を要する場合、甲は、乙に対し、修理または再調達に要した期間に相当する補償金を支払う。

第20条（反社会的勢力等への対応）

- 1 甲は、乙に対し、次の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ将来にわたっても該当しないことを確約する。
 - (1) 暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなったときから5年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋、社会運動等標ぼうゴロ、特殊知能暴力集団等、その他これらに準ずる者（以下「反社会的勢力」という。）
 - (2) 反社会的勢力が経営を支配していると認められる関係を有すること
 - (3) 反社会的勢力が経営に実質的に関与していると認められる関係を有すること

- (4) 自ら若しくは第三者の不正の利益を図る目的、または第三者に損害を加える目的をもってする等、不当に反社会的勢力を利用していると認められる関係を有すること
 - (5) 反社会的勢力に対して資金等を提供し、または便宜を供与する等の関与をしていると認められる関係を有すること
 - (6) 役員または経営に実質的に関与している者が反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係を有すること
- 2 甲は、乙に対し、自らまたは第三者を利用して次の各号に該当する行為を行わないことを確約する。
- (1) 暴力的な請求行為
 - (2) 法的な責任を超えた不当な請求行為
 - (3) 取引に関して、脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為
 - (4) 風説を流布し、偽計または威力を用いて乙の信用を損傷し、若しくは乙の業務を妨害する行為
 - (5) その他前各号に準ずる行為
- 3 甲が次の各号のいずれかに該当したときは、乙は、何らの催告をせずに、本契約を解除することができる。
- (1) 第1項各号のいずれかに該当したとき
 - (2) 前項各号のいずれかに該当する行為を行ったとき
- 4 前項により乙が本契約を解除した場合、甲は、乙に対し、解除により生じた乙の損害を賠償しなければならず、乙は、甲に対し、解除により生じた甲の損害を賠償する責任を負わない。

第21条（不返還となった場合の損害賠償・措置）

- 1 甲は、乙に対し、甲が物件を返還しないことにより発生した全ての損害を賠償する。
- 2 乙は、個別契約満了または本契約若しくは個別契約の解除にもかかわらず甲が物件を返還しない場合、一般社団法人日本建設機械レンタル協会（以下「レンタル協会」という。）に報告し、不返還者リストに登録するとともに、必要な法的措置をとる。

第22条（個人情報の利用目的）

- 1 乙が、甲及び丙・丁の個人情報を取得し、利用する目的は次のとおりとする。
 - (1) 個別契約及び連帯保証契約の締結に際し、甲及び丙・丁に関する本人確認及び審査を行うため

- (2) 物件が不返還になった場合に前条第2項の措置を行うため
- 2 前項に定める目的以外に個人情報を取得する場合、乙は、甲及び丙・丁に対し、あらかじめその利用目的を明示する。
- 3 乙は、東グループにおいて顧客との取引を適切かつ円滑に履行するため、次のとおり甲及び丙・丁の個人情報を東グループ内で共同利用することができる。
- (1) 共同利用する項目
氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生年月日
- (2) 共同利用する範囲
東グループ各社
- (3) 利用目的
- ① 業務上のご連絡をする場合
- ② 当社が取り扱う商品及びサービスに関するご案内をする場合
- ③ お客様からのお問い合わせまたはご依頼等への対応をする場合
- (4) 共同利用の管理責任者
株式会社東ホールディングス

第23条（個人情報の登録、利用の同意）

- 1 甲は、次の各号のいずれかに該当する場合、乙が取得した個人情報が、レンタル協会に7年を超えない期間、登録及び利用されることに同意する。
- (1) 物件使用に関し、甲または丙・丁の違反行為により、その結果乙に行政処分が科せられたとき
- (2) 物件使用に関し、甲が度重なる行政処分を受けたとき
- (3) 物件使用に関し、捜査機関による捜査が開始されたと乙が認識したとき
- (4) 物件の不返還があったとき
- (5) レンタル料等の不払い及び支払い遅延があったとき
- 2 前項の情報は、レンタル協会に加入する会員であるレンタル業者により、契約締結の際の審査のために利用される。

第24条（契約の解除）

- 1 甲が次の各号のいずれかに該当する場合、乙は、何らの催告をすることなく本契約及び個別契約を解除することができる。
- (1) 本契約または個別契約に違反したとき
- (2) レンタル料等、基本管理料、セーフティーサービス料、その他乙に対する債務の履行を遅滞したとき

- (3) 自ら振出しまたは引受けた手形若しくは小切手が不渡りとなったとき及び支払い不能または支払停止状態に至ったとき
 - (4) 公租公課の滞納処分、他の債務について執行保全処分、強制執行、競売その他の公権力の処分を受け、若しくは破産、民事再生、会社更生の手続開始の申立があったとき、または清算に入る等事実上営業を停止したとき
 - (5) 物件について必要な保守・管理を行わなかったとき、または法令その他で定める物件の使用 방법에違反したとき
 - (6) 解散、死亡若しくは制限能力者、または住所・居所が不明となったとき
 - (7) 信用状態が著しく悪化し、またはその恐れがあると認められる客観的な事情が発生したとき
 - (8) レンタル利用に関して、不正な行為（違法行為または公序良俗に違反する行為等）があったとき
- 2 前項により乙が契約を解除した場合、甲は、乙に対し、直ちに物件を返還するとともに、物件返還日までのレンタル料その他一切の債務を支払う。
 - 3 甲に第1項の一つに該当する事由が生じた場合、甲は当然に期限の利益を失い、残存する一切の債務を乙に対して支払う。

第25条（契約解除の措置）

- 1 前条により本契約または個別契約が解除された場合、甲は直ちに物件を個別契約で定める場所において返還し、甲が乙に物件を返還した場合、乙は、甲に対し、受領書を交付する。
- 2 甲が物件を直ちに返還をしない場合、乙は物件の保管場所に立ち入り回収し、損害ある場合、甲はその損害を負担する。
- 3 物件の返還に要する一切の費用は、甲の負担とする。
- 4 物件の返還には、甲及び乙の双方が立ち会うものとする。ただし、甲が立ち会うことができない場合、甲は、乙の検収に異議を申し立てることはできない。
- 5 甲は、乙に対し、貸出時の状態にて物件を返還する。返還時に物件に損傷、汚損、欠品等が認められる場合、甲の責任において原状に復し、乙がこれらを行った場合、甲は、乙に対し、乙が負担した費用を支払う。
- 6 物件の返還が完了するまで、甲は、本契約及び個別契約に定められた義務を履行する。
- 7 本契約または個別契約の解除により甲が損害を被った場合でも、乙は、甲に対し、損害を賠償する義務を負わない。

第26条（中途解約）

- 1 個別契約期間中、甲は本契約及び個別契約を解約することはできない。ただし、乙が、相当と認めた場合はこの限りではない。
- 2 前項により本契約及び個別契約が解約された場合、前条の規定を準用する。

第27条（解約損害金）

前二条の規定により物件が返還された場合、甲は、乙に対し、個別契約で定めた違約金を支払う。ただし、個別契約に定めがない場合、甲乙協議のうえ損害金を定める。

第28条（秘密の保持）

甲及び乙は、本契約及び個別契約終了後も、本契約及び個別契約により知り得た一切の情報を第三者に漏洩してはならない。

第29条（連帯保証人）

- 1 乙は、甲に対し、本契約及び個別契約に連帯保証人を付けることを請求することができる。
- 2 丙及び丁は、甲と連帯して、本契約及び個別契約から生じる甲の一切の債務（以下「主債務」という。）を保証する。ただし、当該保証の極度額は3000万円とする。

第30条（情報提供義務）

丙及び丁は、乙に対し、本契約日までに、甲から次の各号すべてにかかる情報の提供を受けたことを確約する。

- (1) 甲の財産及び収支の状況
- (2) 甲が主債務以外に負担している債務の負担の有無並びにその額及び履行状況
- (3) 甲が主債務の担保として他に提供し、または提供しようとするものがあるときは、その旨及び内容

第31条（公正証書）

乙は、甲及び丙・丁に対し、甲及び丙・丁の負担で、本契約及び個別契約に関する公正証書の作成を請求することができる。

第32条（専属的合意管轄）

本契約及び個別契約に関する甲と乙との紛争については、さいたま地方裁判所川越支部または訴額のいかんにかかわらず所沢簡易裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とする。

第33条（駐車違反の場合の処置等）

- 1 レンタル期間中に物件に関し駐車違反があった場合は、甲が自ら駐車違反に係る反則金を納付し、当該駐車違反に伴うレッカー移動・保管等の諸費用（以下「レッカー代等」という。）を負担する。
- 2 警察から乙に対し違法駐車された物件の移動又は引取要請があり、乙がこれに応じて当該物件を移動した場合、乙は甲に対し速やかに通知する。
- 3 前項の場合、乙が当該駐車違反に係る放置違反金又はレッカー代等を負担したときは、甲は、乙が負担した一切の費用を乙に支払う。乙が指定した日までに甲がこれを支払わない場合、乙は当該レンタル個別契約を解除することができ、当該物件を甲に使用させないことができる。
- 4 甲が第1項の駐車違反に係る反則金を所定期間内に納付せず、又はレッカー代等を指定期日までに支払わないときは、乙は当該個別レンタル契約を解除することができ、当該物件を甲に使用させないことができる。
- 5 違法駐車により甲が本物件を使用できなかった場合も、レンタル期間及びレンタル料は変更されない。

第34条 マシンコントロール/マシンガイダンス（MC/MG機能の提供の停止等）

- 1 乙は、次のいずれかの事由に該当する場合は、甲に事前に通知することなく、MC/MG機能の全部又は一部の提供を停止又は中断することができる。
 - (1) 乙の責めに帰すべき事由によらざる本サービス用設備についての障害
 - (2) 甲の設備の故障・不具合等
 - (3) 甲の設備、本サービス用設備の定期点検・緊急点検その他のメンテナンス
 - (4) 電波の障害（電波が届かない又は届きにくい等の事象を含む。）
 - (5) 天災地変、騒乱、暴動等の不可抗力
 - (6) MC/MG機能の提供に必要な第三者のソフトウェア、サーバその他の設備・権利等の貸与・ライセンス等を乙が受けられなくなった場合
 - (7) 甲による第15条違反その他乙の定める手順・セキュリティ基準等の不遵守
 - (8) その他、乙がMC/MG機能の提供の停止又は中断が必要と判断した場合

- 2 乙は、本サービス用設備について障害があることを知ったときは、速やかに甲にその旨を通知する。
- 3 乙は、本サービス用設備のうち、乙等が保有するものに障害があることを知ったときは、直ちに当該設備の修理又は復旧に努める。
- 4 乙は、本サービス用設備のうち、乙等が保有しないものに障害があることを知ったときは、当該設備を保有する第三者に対し通知するなど合理的な範囲で修理又は復旧に努める。
- 5 前3項のほか、物件のMC/MG機能に不具合が発生したときは、甲及び乙はそれぞれ遅滞なく相手方に通知する。甲及び乙間で協議のうえ、各自の行うべき対応措置を決定した場合、甲及び乙は、それを実施する。
- 6 第1項に定める事由により甲がMC/MG機能を利用することができない状態が生じたときであっても、甲は、乙に対し、個別契約において合意したレンタル料を支払うものとし、これにより甲に生じた損害について乙は一切の責任を負わない。

第35条（補則）

本契約及び個別契約に定めのない事項については、甲及び乙は誠意をもって協議し解決する。

6年 3月 / 日

貸貸人 (乙) 住所 埼玉県入間市新久 1 3 7-1

株式会社 東リース

代表取締役 黒米 清

貸借人 (甲)

住所 埼玉県狭山市富士見 2-11-3

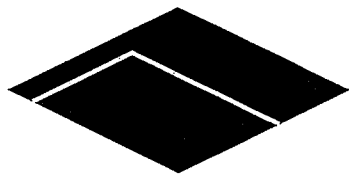
氏名 東 山 徹

連帯保証人 (丙) 住所

氏名

連帯保証人 (丁) 住所

氏名



株式会社 東リース

整理番号 92

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|--|------|---|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 25 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1744</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | 1744 | 1 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 1744 | 1 | | | | | | | |

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>政務活動 事務所備品代</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">$19379 \times \frac{9}{10} = 17441$</p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

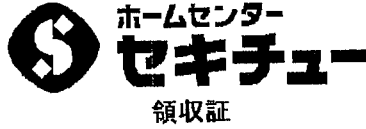
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、○○代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 9 2 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団



株式会社セキチュー
群馬県高崎市倉賀野町4531-1
販売店 狭山北入善店
TEL: 04-2950-0210

領収証
東山とおる様
¥19,379-
但し、

No. 000051-7646-9729
2024年03月25日
消費税 1,761円を含む。

として上記正に領収いたしました。

※財布等にはたんで保管願う場合は、
印税等を内票に折り戻すをお願いします。

登録番号 T3070001008818

毎度ありがとうございます。また
のご利用をお待ちしております。
セキチュー狭山北入善店
TEL: 04-2950-0210
<http://www.sekichu.co.jp/>

2024年 3月25日(月) 18:30 #000051
999999 9729

お会計券 #000001 R5563 18:30
016476

内10 0050 ☆プレミアム ホワイト
用紙 ¥4,290
(2個 x 02,145)

整理番号

92 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主

016476

- 内10 0050 ☆プレミアム ホワイト
用紙 (2個 x 02,145) ¥4,290
- 内10 0050 ☆プレミアム ホワイト
用紙 ¥877
- 内10 0050 ☆プレミアム ホワイト
用紙 ¥767
- 内10 0050 ☆プレミアム ホワイト
用紙 ¥382
- 内10 0050 修正テープモノエアー横
引き 5mm x 15 ¥272
- 内10 0050 修正テープモノエアー横
引き 6mm x 15 ¥272
- 内10 0050 サクットカット スタン
ダードフッ素コート ブルー ¥657
- 内10 0050 マックス ホッチキス
HD-10DK ¥657
- 内10 0050 MAX ホッチキス 針
¥107
- 内10 0050 RQクリヤーブックコウ
カン15P ¥1,754
(2個 x 0877)
- 内10 0050 RQクリヤーブックコウ
カン A4 25 ¥968
- 内10 0050 キングファイル2473
GXA 3冊P ¥1,738
- 内10 0050 スーパードッチファイル
A4S 青 3P ¥3,916
(2個 x 01,958)
- 内10 0050 テープカッター<カルカ
ット>白 ¥1,518
- 内10 0050 細塗り用 ピットハイバ
ワーT5P ¥437
- 内10 0050 セロテープ5P 18X
35 ¥767

小計 ¥19,379
買上点数 19点

合計 ¥19,379
(税率10%対象額 ¥19,379)
(内消費税等10% ¥1,761)
お預り ¥20,000
(内消費税等 ¥1,761)
お釣り ¥621

「内8+軽」は軽減税率対象商品



※★ポイントカード会員募集★※
※入会金・年会費 無料!※
※お買い物ごと200円(税抜)で※
※1ポイント貯まる!※

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 259 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | | | | | | | |
|------------------|-------------|-----|--|----|---|---|--|---------|--|
| 支出年月日 | 06年 03月 25日 | 支出額 | <table border="1" style="text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9 8 4 0</td> <td></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 9 8 4 0 | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 9 8 4 0 | | | | | | | | |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | | | | | | | |

| | | |
|-----|---|----------------------------|
| 使 途 | 電話料金 (3月分) ¥10,934 × 0.9 = ¥9,840 支払額 按分率 政務活動費 | 政務活動に使用する割合が 0.9 であるため。 |
|-----|---|----------------------------|

領収書等貼付欄

① 令和6年3月25日 ③ 電話料金 (3月分)

⑤ 柿沼 貴志

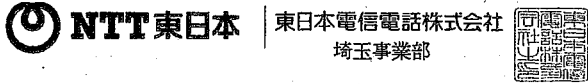
| 年-月-日 | 摘 要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|-------|-----|-------|-------|------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |

※領収書
 ⑤宛名が
 ※按分し

| | | |
|-------------|---------|-----|
| 06-03-25 電話 | *10,934 | NTT |
|-------------|---------|-----|

整理番号 259 2

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。



361-0077

259-2

行田市忍2丁目17-12

TEL (無料) 0120-002-992

還付先: 〒231-0021

横浜市中区 日本大通

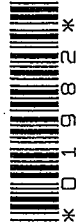
日本郵便株式会社

横浜港郵便局 私書箱96号 3

社用コード 1030012 11001 02205 01982 00*

NTT東日本料金領収証・口座振替のお知らせ

[NTT EAST Receipt/Information on current bill]



柿沼貴志事務所 柿沼 貴志 様



※お問い合わせの際は、番号をよくお確かめのうえおかけください。

ご注文・お問い合わせは局番なしの「116」へ(無料) 携帯電話・PHSからは0120-116-000(無料)
 電話の故障は局番なしの「113」へ(無料) 携帯電話・PHSからは0120-444-113(無料)
 ひかり電話の故障は0120-000-113へ(無料) 携帯電話・PHSからも利用可能

次回口座振替のお知らせ

(Information on current bill)

2024年 3月 12日発行

日ごろ、NTT東日本をご利用いただきましてありがとうございます。

次の金額を 2024年 3月 25日ご指定の口座より振替させていただきます。

料金お問い合わせ先 0120-002-992 (無料)

| | | | | |
|--|--------------------|--------------------------------------|----------------|---------------|
| お客さま電話番号等 (048)554-1377 | ご請求年月 2024年 3月分 | 次回振替額 (Total amount due) 10,934 円 | 金融機関名 ***** | 口座番号 ***** |
| ※「金融機関名」「口座番号」の表示方法の変更(表示もしくは非表示)をご希望されるお客様は、料金お問い合わせ先へご連絡下さい。 | | | | |

| ご請求の内訳 | 金額 (円) | お知らせ |
|------------------------|------------------|---|
| 料金回収代行サービスご利用分 (合計) | 10,934 10,934 | 料金回収代行サービスをご利用になった料金です。 詳細については、「ご利用料金内訳書」をご覧ください。 |

●振替日に振替ができなかった場合は、原則として振替日から起算して15日目に再度振替させていただきます。なお、再振替日に振替できなかった場合は、契約約款等に定める延滞利息を翌月以降の料金に加算させていただきます。

料金お問い合わせ電話受付
 営業時間 午前9時～午後5時
 ※土曜・日曜・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は休業とさせていただきます。

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 266 |
|------|-----|

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | |
|-------|-------------|-----|-------------------|
| 支出年月日 | 06年 03月 25日 | 支出額 | 百万 千 円 4 2 7 7 |
|-------|-------------|-----|-------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | | |
|-----|--|----------------------------|
| 使 途 | 事務所用灯油代金 ¥4,752 × 0.9 = ¥4,277 支払額 按分率 政務活動費 | 政務活動に使用する割合が 0.9 であるため。 |
|-----|--|----------------------------|

| | |
|---------|---------------------------|
| 領収書等貼付欄 | ① 令和6年3月25日 ③ 事務所用灯油代金 |
|---------|---------------------------|

⑤ 柿沼 貴志

領 収 書

次回予約日
/ /

●全国優良米穀店コンクール全席会長賞受賞店●

株式会社 **ソノタカ**
行田市中
0120-10122
登録番号 T203000087825
T 203000087825

〒361-0077
行田市忍2-17-12
柿沼たかし事務所様

048-554-1377
2024年 3月 25日

地図No. 売上 1060260 伝票№ 0255979-1

| 商 品 名 | 数 量 | 単 価 | 金 額 |
|-------------|-------|-------|-------|
| 白灯油L [税10%] | 36 L | 120 | 4,320 |
| 伝票小計 | 4,320 | 外税消費税 | 432 |
| 伝票合計 | | 4,752 | |

お知らせ 1時~3時 [10%(税抜)4,320] [10%(税額)432]

4月の休日は毎週日曜日と8日15日22日29日です。
今月のおすすめ 北海道ゆきさやか¥2592(税込)

担当者

伝票発行

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 261 |
|------|-----|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | |
|-------|-------------|-----|---------------------|
| 支出年月日 | 06年 03月 25日 | 支出額 | 百万 千 円 7 3 5 5 7 |
|-------|-------------|-----|---------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | | |
|-----|---|----------------------------|
| 使 途 | 事務所用空気清浄機,石油ファンヒーター (2階用) ¥81,730 × 0.9 = ¥73,557 支払額 按分率 政務活動費 | 政務活動に使用する割合が 0.9 であるため。 |
|-----|---|----------------------------|

| | |
|---------|--|
| 領収書等貼付欄 | ① 令和6年3月25日 ③ 事務所用空気清浄機,石油ファンヒーター (2階用) |
| ⑤ 柿沼 貴志 | |

領 収 証 柿沼貴志事務所 様 No. 10256

金額

| | |
|-----|---|
| 内 訳 | |
| 現金 | |
| 小切手 | / |
| 手形 | / |

消費税額等(%)

但 石油ファンヒーター
6年3月25日 上記正に領収いたしました

〒112-0001 東京都千代田区
有限会社ファーストサイ
代表取締役 門倉 治
TEL (0485) 22-7822



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 262 |
|------|-----|

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | | | | | | |
|------------------|-------------|-----|--|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | 06年 03月 25日 | 支出額 | 百万 千 円 <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>7</td> <td>2</td> <td>0</td> </tr> </table> | 2 | 4 | 7 | 2 | 0 |
| 2 | 4 | 7 | 2 | 0 | | | | |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | | | | | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 使 途 | プリンタラベル、カッティングマット、定規、ホチキス針 ¥27,467 × 0.9 = ¥24,720 政務活動に使用する割合が 支払額 按分率 政務活動費 0.9 であるため。 | | | |
|-----|--|--|--|--|

| | |
|---------|---|
| 領収書等貼付欄 | ① 令和6年3月25日 ③ プリンタラベル、カッティングマット、定規、ホチキス針 |
| ⑤ 柿沼 貴志 | |

領 収 証 **柿沼貴志事務所** 様 No. 10255

金額 ¥27,467-

| | |
|-----------|-----------------|
| 内 訳 | |
| 現金 | 但 カッターマット、ホチキス針 |
| 小切手 | 6年3月25日 |
| 手形 | |
| 消費税額等(%) | |

6年3月25日 上記正に領収いたしました



長野県 長野市 森良112
 有限会社 アーティストサイ
 代表取締役 門倉 治夫
 TEL (0485) 22-7822

コタヨ ウケ-92

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 264 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1 : 調査研究費 2 : グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費</p> <p>9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>支出年月日</p> | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">06</div>年 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</div>月 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">25</div>日 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>使 途</p> | <p>チューブファイル5cm、8cm、机上収納</p> <p>¥13,230 × 0.9 = ¥11,907</p> <p>支払額 按分率 政務活動費</p> <p style="text-align: right;">政務活動に使用する割合が0.9 であるため。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>支出額</p> <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> <td style="width: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>1</td> <td>1</td> <td>9</td> <td>0</td> <td>7</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">百万 千 円</p> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | | | | | | | | | | | | | | 1 | 1 | 9 | 0 | 7 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 1 | 9 | 0 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>領収書等貼付欄</p> <p>① 令和6年3月25日</p> <p>② 柿沼 貴志</p> <p>③ チューブファイル5cm、8cm、机上収納</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

様

合計 ¥13,230-

(内消費税等 ¥1,202)

(10%対象 ¥13,230 ¥1,202)

明細 (現金 ¥0)

(クレジット ¥0)

(その他 ¥13,230)

但し 上記金額を正に領収いたしました。

印字面を内側に貼り保管して下さい

深谷川本店 Tel: 046-388-7788

株式会社 カインズ

〒01-0169-1983 埼玉県本庄市早稲田の杜1-2

登録番号: T3070001006474

24年03月24(日) 12:09

発行者: 柿沼 貴志

レジ明細書

レシート No: 9020

発行日 No: 0053 2024年03月24日

責任者: 柿沼 貴志

| | |
|--------------------------|---------|
| 081 机上収納 5 @298 | ¥1,490 |
| 081 チューブファイル3P @1,980 2 | ¥3,960 |
| 081 チューブファイルA4S @848 5 | ¥4,240 |
| 081 チューブファイルA4S @1,180 3 | ¥3,540 |
| 15点 小計 | ¥13,230 |

合計 ¥13,230

(含む消費税等 ¥1,202)

(10%対象 ¥13,230)

消費税 ¥1,202

領収証

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 134

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| <p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|---|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|--|-----|---|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 25 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">477</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">2</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 477 | 2 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 477 | 2 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--|
| 使 途 | <p>コピー・プリント料・保守料</p> <p style="font-size: small; text-align: right;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> |
|-----|--|

領収書等貼付欄 富士フイルムビジネス/バーシヨコンピュータ(株)

横川 雅也

コピー・プリント・カウンター料 $1100 \times \frac{9}{10} = 990$
 サイボラス管理保守料 $2750 \times \frac{9}{10} = 2475$
 オアス365 保守料 $(990 + 462) \times \frac{9}{10} = 1307$

4772

06-03-25 振替 *135,564 SMBC(フジフイルム)

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

135,564の内

- 5302円 コピー・プリント料・保守料
- 4862 家名ラベルシート
- 125400 パソコン

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

134-2

355-0028
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号 [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は
下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

160-0023
東京都新宿区西新宿五丁目1番1号
新宿ファーストタワー14階

富士フィルムサービスクリエイティブ
事務サービス部

TEL: 0120-069-860
FAX: 0120-26-0694

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼を
WEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいた
だけますので、ぜひご利用ください。

<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyu>

備考:

| | | |
|--------|-----------|-----------------------------|
| お支払の案内 | お支払約束日 | 2024年03月25日 |
| | お支払方法 | 口座振替(SMBCファイナンス) |
| | 金融機関名 | 埼玉りそな銀行 |
| | 本・支店名 | [REDACTED] |
| | 預金種目/口座番号 | 普通預金 / ***** |
| | 指定口座名 | 上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。 |



請求書

発行日: 2024年02月14日
請求書番号: 840213-0047375

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 1,100円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
お問合わせ番号: [REDACTED] 電話: 0120-069-860

登録番号: T101101015050

| 料 金 項 目 / 品 名 | 期 間 / 送 品 N O | 枚 数 / 数 量 | 単 価 | 小 計 (円) | 合 計 (円) |
|--|-----------------------|-----------|-------|---------|---------|
| 1 トータルサービス料金 | 2024/01/11-2024/02/10 | | | | 1000 |
| 2 黒モード | 1カット以上 | 310 | 1.80 | 558 | |
| 3 フルカラー | 1カット以上 | 11 | 14.00 | 154 | |
| 4 最低コピー料金 | | | | 1000 | |
| 5 ご使用合計 | | 321 | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 【代金/料金合計】 | | | | | 1000 |
| 8 【消費税および地方消費税(10%)】 | | | | | 100 |
| 9 【今回ご請求額】 | | | | | 1100 |
| 10 | | | | | |
| 11 ※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-IV C2263 N PFS-4T 875878 | | | | | |
| 12 (今回) (前回) (テスト) (ミス) 2024/01/11-2024/02/10 | | | | | |
| 13 1 (107755) (107394) (47) (4) | | | | | |
| 14 2 () () () () | | | | | |
| 15 3 (3199) (3183) (4) (1) | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |
| 36 | | | | | |
| 37 | | | | | |
| 38 | | | | | |
| 39 | | | | | |
| 40 | | | | | |

134-3

355-0028
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は
下記の窓口へ、「お問合わせ番号」と共にご連絡をお願いします。

160-0023
東京都新宿区西新宿五丁目1番1号
新宿ファーストタワー14階

富士フイルムサービスクリエイティブ
事務サービス部

TEL: 0120-069-860
FAX: 0120-26-0694

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼を
WEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいた
だけますので、ぜひご利用ください。

<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyuu>

備考:

| | | |
|-------------|-----------|-----------------------------------|
| お支払の ご案内 | お支払約束手日 | 2024年03月25日 |
| | お支払方法 | 口座振替(SMBCファイナンス) |
| | 金融機関名 | 埼玉りそな銀行 |
| | 本・支店名 | [REDACTED] |
| | 預金種目/口座番号 | 普通預金 / ***** |
| | 指定口座名 | 上記、お支払約束手日に口座より 引落としさせていただきます。 |

FUJIFILM

請求書

発行日: 2024年02月14日
請求書番号: 840213-0061854

横川雅也事務所

様

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 2,750円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
お問合わせ番号 [REDACTED] 電話: 0120-069-860

登録番号: T1011101015050

| 1 | 料金項目 / 品名 | 期間 / 送品NO | 枚数/数量 | 単価 | 小計(円) | 合計(円) |
|----|----------------------------------|-----------------------|-------|----|-------|-------|
| 1 | サイボウズ Office on cybozu.comスタンダード | 2024/01/11-2024/02/10 | | | | 2500 |
| 2 | | | | | | |
| 3 | 【代金/料金合計】 | | | | | 2500 |
| 4 | 【消費税および地方消費税(10%)】 | | | | | 250 |
| 5 | 【今回ご請求額】 | | | | | 2750 |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| 32 | | | | | | |
| 33 | | | | | | |
| 34 | | | | | | |
| 35 | | | | | | |
| 36 | | | | | | |
| 37 | | | | | | |
| 38 | | | | | | |
| 39 | | | | | | |
| 40 | | | | | | |

134-4

355-0028
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は
下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

160-0023
東京都新宿区西新宿五丁目1番1号
新宿ファーストタワー14階

富士フィルムサービスクリエイティブ
事務サービス部

TEL: 0120-069-860
FAX: 0120-26-0694

| | |
|-----------|----------------------------------|
| お支払約束手日 | 2024年03月25日 |
| お支払方法 | 口座振替(SMBCファイナンス) |
| 金融機関名 | 埼玉りそな銀行 |
| 本・支店名 | [REDACTED] |
| 預金種目/口座番号 | 普通預金 / ***** |
| 指定口座名 | 上記、お支払約束手日に口座より 引落しさせていただきます。 |

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼を
WEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいた
だけますので、ぜひご利用ください。
<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyuu>
備考: [REDACTED]



請求書

発行日: 2024年02月14日
請求書番号: 840213-0061862

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



| | |
|--------|------|
| 今回ご請求額 | 462円 |
|--------|------|

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
お問合わせ番号 [REDACTED] 電話: 0120-069-860

登録番号: T1011101015050

| 料 金 項 目 / 品 名 | 期 間 / 送 品 N O | 枚 数 / 数 量 | 単 価 | 小 計 (円) | 合 計 (円) |
|----------------------------|-----------------------|-----------|-----|---------|---------|
| 1 MVISION Standard User 優待 | 2024/01/11-2024/02/10 | | | | 420 |
| 2 | | | | | |
| 3 【代金/料金合計】 | | | | | 420 |
| 4 【消費税および地方消費税(10%)】 | | | | | 42 |
| 5 【今回ご請求額】 | | | | | 462 |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |
| 36 | | | | | |
| 37 | | | | | |
| 38 | | | | | |
| 39 | | | | | |
| 40 | | | | | |

134-5

355-0028
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。
ご請求内容のお問い合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は
下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

160-0023
東京都新宿区西新宿五丁目1番1号
新宿ファーストタワー14階

富士フイルムサービスクリエイティブ
事務サービス部

TEL: 0120-069-860
FAX: 0120-26-0694

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼を
WEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいた
だけますので、ぜひご利用ください。

<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyuu>

備考:

| | | |
|--------|-----------|----------------------------------|
| お支払の案内 | お支払約束手日 | 2024年03月25日 |
| | お支払方法 | 口座振替(SMBCファイナンス) |
| | 金融機関名 | 埼玉りそな銀行 |
| | 本・支店名 | [REDACTED] |
| | 預金種目/口座番号 | 普通預金 / ***** |
| | 指定口座名 | 上記、お支払約束手日に口座より 引落しさせていただきます。 |



請求書

発行日: 2024年02月14日
請求書番号: 840213-0061869

横川雅也事務所

様

富士フイルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 990円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
お問い合わせ番号 [REDACTED] 電話: 0120-069-860

登録番号: T1011101015050

| 料 金 項 目 / 品 名 | 期 間 / 送 品 N O | 枚 数 / 数 量 | 単 価 | 小 計 (円) | 合 計 (円) |
|------------------------------------|-----------------------|-----------|-----|---------|---------|
| [Y]Microsoft 365 Apps for business | 2024/01/11-2024/02/10 | | | | 900 |
| 【代金/料金合計】 | | | | | 900 |
| 【消費税および地方消費税(10%)】 | | | | | 90 |
| 【今回ご請求額】 | | | | | 990 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |
| 36 | | | | | |
| 37 | | | | | |
| 38 | | | | | |
| 39 | | | | | |
| 40 | | | | | |

整理番号 135

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|---|----|----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 25 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">28</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">60</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | 1 | 28 | 60 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| 1 | 28 | 60 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p style="font-size: large;">事務所用パソコン購入代</p> <p style="font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> |
|-----|---|

| | |
|---|--|
| <p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: large;">横川 雅也</p> <p style="font-size: large;">125,400 × 9/10 = 112,860</p> <p style="font-size: large;">(PC代)</p> | <p style="font-size: large;">富士フイルムビジネスイノベーション・ソリューションズ(株)</p> |
| <p>06-03-25 振替</p> <p style="text-align: center;">*135,564 SMBC(ファミイルム)</p> <p style="text-align: center;">(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> <p style="font-size: large; text-align: center;">135,564円の内パソコン代 125,400円</p> <p style="font-size: large; text-align: center;">内訳 (</p> <ul style="list-style-type: none"> 5,302 コピー・プリント・カメラ料 4,862 宛名ラベルシート 125,400 パソコン | <div style="background-color: black; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> |

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

355-0028
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

お問合せ番号: [REDACTED]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都県名、届け日の変更は
下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

160-0023
東京都新宿区西新宿五丁目1番1号
新宿ファーストタワー14階

富士フィルムサービスクリエイティブ
事務サービス部

TEL: 0120-069-860
FAX: 0120-26-0694

| | | |
|----------------------------|-----------|-----------------------------|
| お 支 払 の 案 内 | お支払約束日 | 2024年03月25日 |
| | お支払方法 | 口座振替(SMBCファイナンス) |
| | 金融機関名 | 埼玉りそな銀行 |
| | 本・支店名 | [REDACTED] |
| | 預金種目/口座番号 | 普通預金 / ***** |
| | 指定口座名 | 上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。 |

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼をWEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいただけますので、ぜひご利用ください。

<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyu>

備考:

FUJIFILM

請求書

発行日: 2024年03月06日
請求書番号: 840305-0000887

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジャパン



今回ご請求額 130,262円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
お問合わせ番号: [REDACTED] 電話: 0120-069-860

登録番号: T101110101505

| 料 金 項 目 / 品 名 | 期 間 / 送 品 N O | 枚 数 / 数 量 | 単 価 | 小 計 (円) | 合 計 (円) |
|---------------------------|------------------------|-----------|--------|---------|---------|
| 1 お買上げ代金 | | | | | 11842 |
| 2 キレイにはがせるラベル 兼用2.4面上下余白1 | 2024/02/28 01138913995 | 1 | 4420 | 4420 | |
| 3 VersaPro タイプVF Ci5/16G | 2024/02/29 00Z23055975 | 1 | 114000 | 114000 | |
| 4 | | | | | |
| 5 【代金/料金合計】 | | | | | 11842 |
| 6 【消費税および地方消費税(10%)】 | | | | | 1184 |
| 7 【今回ご請求額】 | | | | | 13026 |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |
| 34 | | | | | |
| 35 | | | | | |
| 36 | | | | | |
| 37 | | | | | |
| 38 | | | | | |
| 39 | | | | | |
| 40 | | | | | |

整理番号 136

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|----|-----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 25 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">61</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">578</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 61 | 578 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 61 | 578 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>事務所パソコン設定料・移行料</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">政務活動に使用する割合が9/10以上であるため</p> |
|-----|---|

| | |
|--|---|
| <p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: large; text-align: center;">横川 雅也</p> | <p>富士フィルムビジネスソリューションジャパン(株)</p> <p style="text-align: center;"> $(68,200 + 220) \times \frac{9}{10} = 61,578$ <small>振込手数料</small> </p> |
|--|---|

| | | | | |
|-----------|-----|---------|-------------|--|
| 406-03-25 | 送金 | *68,200 | ATM フジフィルムビ | |
| 506-03-25 | 手数料 | *220 | | |

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

130-

355-0028
東松山市箭弓町2丁目12-13

横川雅也事務所

横川 様

0000457#



お問合せ番号: [Redacted]

毎度格別のお引立に預り厚くお礼申し上げます。

ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更は下記の窓口へ、「お問合せ番号」と共にご連絡をお願いします。

160-0023

東京都新宿区西新宿五丁目1番1号
新宿ファーストタワー14階

富士フィルムサービスクリエイティブ
事務サービス部

TEL:0120-069-860

(000457)

FAX:0120-26-0694

| | | |
|-----------|-----------|----------------------------------|
| お支払約束手 | お支払約束手日 | 2024年03月25日 |
| お支払方法 | お支払方法 | お振込 |
| 金融機関名 | 金融機関名 | 埼玉りそな銀行 |
| 本・支店名 | 本・支店名 | さいたま新都心支店 |
| 預金種目/口座番号 | 預金種目/口座番号 | 普通預金 / 0123452 |
| 指定口座名 | 指定口座名 | 富士フィルムビジネスイノベーション ジョンジャパン株式会社 |

【ご案内】請求・支払いについてのお問い合わせやご依頼をWEBで受付しています。“JMFAQ”で検索するとアクセスいただけますので、ぜひご利用ください。
<https://www.fujifilm.com/fb/support/callcenter/seikyuu>

備考:

FUJIFILM

請求書

発行日: 2024年03月13日
請求書番号: 840312-0010817

横川雅也事務所

様

富士フィルムビジネスイノベーションジョンジャパン



今のご請求額 68,200円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。

お問合せ番号 [Redacted] 電話: 0120-069-860

登録番号: T1011101015050

| 1 | 料金項目/品名 | 期間/送品NO | 枚数/数量 | 単価 | 小計(円) | 合計(円) |
|---|---|------------|-------|----|-------|-------|
| 1 | MVS訪問基本料金 | 2024/03/07 | 1 | | | 12000 |
| 2 | Windows乗り換えパック | 2024/03/07 | 1 | | | 50000 |
| 3 | 横川雅也事務所 販売元: 富士フィルムビジネスイノベーションジョンジャパン株式会社 | | | | | |
| 4 | 【代金/料金合計】 | | | | | 62000 |
| 6 | 【消費税および地方消費税(10%)】 | | | | | 6200 |
| 7 | 【今回ご請求額】 | | | | | 68200 |

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、埼玉りそな銀行
お持ち帰りください。

取引銀行 取引店 口座番号
0017 0:404 [Redacted] **

取扱店 お取引日 時刻
40492 06-03-25 11:13

お取引内容 お取引金額(円) 手数料
振込 ￥68,200 ￥220

お取引後の残高(円) おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) (硬貨) 認証
円 円 円 円

お振込明細またはご案内

お受取人 埼玉りそな銀行
さいたま新都心支店
普通 0123452
富士フィルムビジネスイノベーションジョン様
登録番号 0024
ヨコガワマサヤツムツヨ ヨコガワ マサヤ様

ご依頼人 電話番号 0493-77-1001
取扱番号 250074

印紙税申告納付済
かつ消費税
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

12221 01308

1A0 110 1YJ

1/1 001

BKP

10705030 9031784 [Redacted]

5507

01

3 000457 0

| | | | |
|------|---|---|---|
| 整理番号 | 1 | 6 | 6 |
|------|---|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|-------------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |
|-------------------------------------|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|-----------|-----|---|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | 6年 3月 25日 | 支出額 | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">019</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載 | 百万 | 千 | 円 | | 6 | 019 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 6 | 019 | | | | | | | |

| | |
|-----|-------------------------------------|
| 使 途 | KDDI スマートフォン代 (3 月分) 12038×0.5 |
|-----|-------------------------------------|

領収書等貼付欄

政務活動に使用する割合が1/2以上であるため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2024年 3月ご請求分 (2月利用分)

永瀬 秀樹 様

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。
右記KDDI料金を 3月 25日ご指定の口座から
振替させていただきました。

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

| | | |
|--------|-----------------------|---------|
| ご請求コード | CUSTOMER CODE | |
| 領収金額 | AMOUNT RECEIVED | 12,038円 |
| うち消費税等 | TAX | 818円 |
| 金融機関名 | FINANCIAL INSTITUTION | ***** |
| 支店名 | BRANCH | ***** |
| 口座番号 | ACCOUNT NUMBER | ***** |

整理番号 101

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 ⑧: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | |
|---|--|-------------------------|
| <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">6年 3月 25日</p> | <p>支出額</p> <p style="text-align: center;">百万 千 4 百 5 十 9 円 1</p> | <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> |
|---|--|-------------------------|

使 途 **事務所電気料金 (2月分)**

(政務活動に使用する割合が 9/10 以上であるため) $5,101 \times \frac{9}{10} = 4,591$

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

① 2024年 3月 25日

(A)電気料金等領収証

| | |
|-----------|--|
| 年月分 | 6-2 |
| 金額 | 5,101 |
| うち消費税等相当額 | 463 |
| お支払人氏名 | ワタナベ ソウイチ |
| ロウ | 様 |
| お客さま番号 | XXXXXXXXXX |
| ご請求番号 | 21-00165-14044 |

東京電力エナジーパートナー株式会社
お問い合わせ先
(カスタマーセンター)
0120-995-113

日 附 印

(お客さま控え)

別紙明細

(振込手数料)

て貼付しないこと。
ペーシが足りない場合は、別紙を使用すること。
番号(校番)を付すこと。)

※領収書等には、
④発行者、⑤宛名
※被分した場合は

金(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような範囲)、
部記載がない場合は、余白に補記すること。)
すること。

整理番号 0 1 2 8

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|-------|-----------------|-----|-------------------|
| 支出年月日 | 令和 6年 3月 25日 | 支出額 | 百万 千 円 3 3 2 3 |
|-------|-----------------|-----|-------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--------|
| 使 途 | コピー使用料 |
|-----|--------|

| | |
|-------------|---|
| 領収書等貼付欄 | 積算方法(6,646円×1/2) |
| 但しコピー使用料として | ※政務活動と政務活動外での合理的な使用割ができないため、会派の基準により1/2按分とする。 |



領 収 書

No. 484944

2024年 3 月 25 日

田村たくみ事務所 殿

| | | |
|------|------------|--|
| 入金内訳 | 現金 | |
| | 小切手 | |
| | 手形 | |
| | 振込 | |
| | 相殺 | |
| その他 | SMBC(23日)落 | |

| | |
|------|-----------|
| 合計金額 | ¥ 6 6 4 6 |
|------|-----------|

うち、消費税等 _____ 円を含む

コピー使用料として

収入印紙
17号文書

コニカミノルタジャパン株式会社
〒105-0023 東京都港区芝浦1-1-1



※社印・扱者印・金額の前に¥のないもの、複写によらないもの、金額を訂正したものは無効とします。

整理番号 /

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 ○8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|----------------------|--|----|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 支出年月日 | <input type="text"/> <input type="text"/> 6 年 <input type="text"/> <input type="text"/> 3 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 2 5 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|---------------|
| 使 途 | 複写機 (12 月分) |
|-----|---------------|

| | |
|---|---|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">領収書等貼付欄</div> | $9,538 \text{ 円} \times 80\% = 7,630 \text{ 円}$ |
| <p style="font-size: x-small;">※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)</p> <p style="font-size: x-small;">※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p> | |

整理番号

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|---|
| | | / | 3 | 3 | - | 2 |
|--|--|---|---|---|---|---|

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

Canon

領収証

発行日 : 2024年03月28日
領収証No. : 240300271076

立石泰広 御中

¥9,538-

但し 各種保守サービス料金として
上記の金額正に領収いたしました

2024年03月25日

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
東京都港区港南2-16-6



| | | | |
|------|---|---|---|
| 整理番号 | 1 | 1 | 1 |
|------|---|---|---|

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

| | |
|------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|----|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | 6年 3月 26日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>円</td> </tr> </table> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法 16,689 × 0.8 = 13,351</p> | 百万 | 千 | | | | | | | | | 1 | 3 | 3 | 5 | 1 | 円 |
| 百万 | 千 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 3 | 3 | 5 | 1 | 円 | | | | | | | | | | |
| 使 途 | ノートパソコンの交換用バッテリー購入代 按分率80% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支 出 先 | デル・テクノロジーズ | | | | | | | | | | | | | | | | |

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



登録番号: T9020001071212

お客様のご注文が確定されました。

この度はデルをお選びいただき、誠にありがとうございます。
ご注文内容の詳細をご案内いたします。
なお、複数の商品をご注文いただいた場合、商品ごとに分けてメールをお送りする場合がございます。

最新のご注文状況は以下の「ご注文状況の確認」からいつでもご覧になれます。

ご注文状況の確認

デル購入ID: [REDACTED]
お客様注文番号: [REDACTED]
注文日: 2024年3月26日
見積書番号: 3700007793407
参照番号: [REDACTED]
デル オーダー番号: [REDACTED]
合計額 (JPY): 16,689円

お客様名: 保谷 武
ご担当者名: 保谷 武 様
お客様番号: [REDACTED]

営業担当者: [REDACTED]
メールアドレス: [REDACTED]
電話番号: [REDACTED]
Fax番号: [REDACTED]

カスタム フィールド1/追加コメント:
Additional notes -
Installation details -

御請求先:
保谷 武

請求書郵送先:
保谷 武

お支払い方法:
クレジットカード

お見積り概要

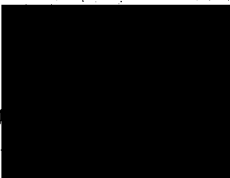
デル オーダー番号:

お届け予定日
2024年4月9日

| | 数量 | 販売単価 | 合計額 |
|------------------------------------|----|---------|---------|
| 1. BTRY, PRI, 38WHR, 3C, LITH, SMP | 1 | 15,172円 | 15,172円 |
| 小計(配送料込): | | | 15,172円 |
| 消費税(10%): | | | 1,517円 |
| 合計額(JPY): | | | 16,689円 |

御届先:

保谷 武




お見積り詳細

デル オーダー番号:

お届け予定日:
2024年4月9日

| | 数量 | 販売単価 | 販売金額 |
|---|----|---------|---------|
| 1. BTRY, PRI, 38WHR, 3C, LITH, SMP (CPA-39DY5) 配送方法: スタンダード | 1 | 15,172円 | 15,172円 |

お問い合わせ先

 ご注文についてご不明な点がある場合は、オーダー サポートにお問い合わせください。
よくあるご質問とその回答については、デルのFAQをご参照ください。

デル・テクノロジーズとつながる:



このメールは自動送信されたメッセージのため、返信しないようお願いいたします。

製品サービスの購入には、デル・テクノロジーズ株式会社の販売条件 (<https://www.dell.com/learn/jp/ja/jpcorp1/terms-of-sale>)、または、有効な締結済みのデル・テクノロジーズ株式会社との売買契約が適用されます。

お客様は、適用条件で別途合意しない限り、注文が出荷されてから適切な時間内に注文の配送を受け入れることに同意します。

デル・テクノロジーズ株式会社
〒100-8159, 東京都千代田区大手町一丁目2番1号, Otemachi Oneタワー17階
登録番号: T9020001071212

| | | | |
|------|---|---|---|
| 整理番号 | 1 | 4 | 3 |
|------|---|---|---|

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |
|----------------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|----|---|---|----|---|----|-----|---|----|---|---|--|------|--|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>3</td> <td>26</td> </tr> </table> | 年 | 月 | 日 | 06 | 3 | 26 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1068</td> <td></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 1068 | |
| 年 | 月 | 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 06 | 3 | 26 | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| | 1068 | | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | 事務所水道代に (R6.1A~2A分) $1320 \times 0.8 = 1068$ |
|-----|---|

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

(振込手数料)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 143 - 1

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員 田原

蓮田市 水道料金・下水道使用料納入通知書兼領収証書 (お客様控え)

発行日: 令和 6年 2月 29日

| | | | |
|------|---------|------|----------------|
| 加入者名 | 蓮田市水道事業 | 口座番号 | 00150-3-962514 |
|------|---------|------|----------------|

349-0123
蓮田市本町 3-12

森 伊久磨 様
〒349-0123 蓮田市本町3-12

水栓住所: 蓮田市本町 3-12
使用者: 森 伊久磨 様
令和 6年 1月 ~ 令和 6年 2月 使用分

| 区分 | 水道 | 下水道 |
|-----|------------------|-----|
| 水量 | 0 m ³ | |
| 料金 | 1,215 円 | |
| 消費税 | 121 円 | |
| 計 | 1,336 円 | |

うちメーター使用料: 56 円
お問合せ窓口は裏面に記載されています。

335503

| | |
|-------|------------|
| お客様番号 | ■■■■■■■■■■ |
| お支払金額 | 1,336 円 |

| | |
|------|---------------|
| 納付番号 | 2023000158871 |
| 納期 | 令和 6年 3月 20日 |
| 水栓番号 | ■■■■■■■■■■ |
| 測定年月 | 令和 6年 2月 |

蓮田市水道事業
蓮田市長
蓮田市水道事業
蓮田市水道事業
蓮田市水道事業

水道料金 ¥1,336



整理番号 105 -1

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 ⑧ 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |
|------------------------------|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 26 日 | 支出額 | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記す | 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|---|
| 償 途 | 宛名エピソード (政務活動に使用する割合が $\frac{9}{10}$ 以上であるため) $11,010 \times \frac{9}{10} = 9,909$ |
|-----|---|

| | |
|--|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| ※別紙 <div style="border: 1px solid black; width: 100px; margin: 0 auto; padding: 5px;"> 別紙明細 </div> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> _____ _____ (振込手数料) </div> | |
| ※領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。) | |
| ※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。) ※複分した場合は、積算方法を余白に記載すること。 | |

整理番号 | 11057-2

領収書 整理番号には、納税番号を入力してください。
埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

ビックカメラ.com

領 収 書

渡辺聡一郎様

ご注文番号 1085597200

注文日 2024年3月26日

発行日 2024年3月27日

¥ 11,010 - (左記には消費税等 ¥ 1,000 - 含まれております)
お品物 () 代として上記金額正に領収致しました。

| | |
|-----------|---------|
| <御請求内訳> | |
| 購入商品明細合計 | ¥11,010 |
| 御請求額 | ¥11,010 |
| 10%対象(税込) | ¥11,010 |
| (内、消費税等 | ¥1,000) |
| 8%対象(税込) | ¥0 |
| (内、消費税等 | ¥0) |

〒171-0033
東京都豊島区高田3丁目23番23号
株式会社ビックカメラ
登録番号：T9013301010402

| | |
|----------|-----------------|
| <お支払い内訳> | |
| お支払い額 | 合計 ¥11,010 |
| | 10%対象 ¥11,010 |
| | 8%対象 ¥0 |
| | (内、消費税等 ¥1,000) |

クレジットカード ¥11,010
(内、消費税等 ¥1,000)

購入商品明細

| 商品名 | 対象税率 | 購入数 | 購入金額 (税込) |
|---|------|-----|-----------|
| ラベルシール プリンタ兼用 ホワイト 28844 [A4 /100シート /12面 /マット] | 10% | 3 | ¥11,010 |

整理番号 6 1 6

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 ⑧ 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 26 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td colspan="7"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|----------------------|
| 使 途 | <p>⑧: 事務費(資料送付代)</p> |
|-----|----------------------|

領収書等貼付欄

LAWSON

春日部大場店

埼玉県春日部市大場1120-1
 電話: 048-734-5505 店コード: 362460
 2024年 3月26日(火) 07:56
 店番号: #2 99138 買主: XXXXXXXXXX

【金額収正】

| | |
|--------------|-------------|
| 120円 7ツキッパ | 120非 |
| 合 計 | ¥120 |
| (内消費税等) | ¥0) |
| 点 数 | 1個 |
| 上記正に領収いたしました | |
| お預り合計 | ¥150 |
| お 釣 | ¥30 |

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 241

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|---------|-----------------|-----|----------|
| 支出年月日 | 2024年 3月 26日 | 支出額 | 114,320円 |
| 使 途 | Jcom 通信料金 (事務所) | | |
| 領収書等貼付欄 | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領収証 (Receipt)

2024年 4月 9日 発行

荒木 裕介 様

| | |
|--------------------------------|--------------|
| ご請求月 BILLING MONTH | 2024年 3月 |
| 領収金額 AMOUNT RECEIVED | 12,702円 |
| 領収日 DATE | 2024年 3月 26日 |
| 金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION | * * * * * |
| 種目 / 口座番号 TYPE/ACCOUNT NO. | * * * * * |

左記のとおり、ご利用料金を口座振替により
領収いたしました。

南 嶺 別 中 密 務
務 務 中 密 務 務
密 務 密 務 密 務

株式会社ジェイコム埼玉・東日本
登録番号: T8030001000848
〒330-0061
埼玉県さいたま市浦和区常盤10丁目4-1



整理番号 208

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: <u>事務費</u></p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--------------|---|------------|---|----|---|---|--|-----|---|
| <p>支出年月日</p> | <p>令和 6年 3月 29日</p> | <p>支出額</p> | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">423</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">4</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | 423 | 4 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 423 | 4 | | | | | | | |

| | |
|------------|---|
| <p>使 途</p> | <p style="font-size: 1.2em;">切手代 (県政資料送付)</p> <p style="text-align: right;">$4,704 \times 0.9 = 4,234$</p> |
|------------|---|

| | |
|---|--|
| <p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: 1.5em; margin-top: 20px;">別紙</p> | <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p> <p style="margin-top: 20px;">3月26日 84円 × 6通 = 504円</p> <p style="margin-top: 5px;">3月29日 84円 × 50通 = 4,200円</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>別紙明細</p> </div> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">[振込手数料]</p> |
| <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div> | |
| <p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p> | |

整理番号

208 - 1

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

様

[証紙切手引受]
 第一種定形 12.0g
 @84 6通 ¥504

小計 ¥504

郵便物引受合計通数 6通
 課税計(10%) ¥504
 (内消費税等(10%) ¥45)
 非課税計 ¥0

合計 ¥504
 お預り金額 ¥504



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2024年 3月26日 16:14
 発行No. 240326A3196 端N94箱01
 連絡先: 鴻巣大間郵便局
 TEL: 048-596-8282

領収書

様

[販売]
 未来に残したい文化1集・切手
 840円 5枚 ¥4,200

小計 ¥4,200

課税計(10%) ¥0
 (内消費税等(10%) ¥0)
 非課税計 ¥4,200

合計 ¥4,200
 お預り金額 ¥10,200
 おつり ¥6,000



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 登録番号 T1010001112577
 取扱日時: 2024年 3月29日 15:40
 発行No. 240329J7649 端N94箱01
 連絡先: 鴻巣大間郵便局
 TEL: 048-596-8282

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 36 |
|------|--|--|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|----------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |
| | (該当する経費の番号を○で囲む) |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|----|--|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td></td><td>6</td><td>年</td><td></td><td>3</td><td>月</td><td></td><td>2</td><td>7</td><td>日</td> </tr> </table> | | 6 | 年 | | 3 | 月 | | 2 | 7 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td><td></td><td>千</td><td></td><td>円</td> </tr> <tr> <td></td><td>1</td><td>4</td><td>0</td><td>1</td><td>4</td><td>0</td> </tr> </table> | 百万 | | 千 | | 円 | | 1 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 |
| | 6 | 年 | | 3 | 月 | | 2 | 7 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 4 | 0 | 1 | 4 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--|
| 使 途 | 政務活動用封筒作成代 政務活動に使用する割合が 7/10以上であるため $200,200円 \times 0.7 = 140,140円$ |
|-----|--|

領収書等貼付欄

領 収 証

埼玉県議会自由民主党議員団様
令和6年3月27日

¥ 200,200 -

但し 長子封筒印刷代として
上記の金額正に領収いたしました



| | | | |
|---|-----|------|-----------|
| 内 | 税率 | 税抜金額 | ¥ 182,000 |
| | 10% | 消費税額 | ¥ 18,200 |
| 訳 | 税率 | 税抜金額 | ¥ |
| | % | 消費税額 | ¥ |

現金・小切手・手形・()

十一堂印刷株式会社

本 社 東京都足立区中央本町3丁目1番1号
 〒121-0011 電 話 (03)3848-1111
 F A X (03)3848-1111
 登録番号 T3011801008657

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 5 | 0 |
|------|--|--|---|---|

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|-------------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1：調査研究費 2：グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3：広聴費 4：要請・陳情等活動費 5：広報費 |
| | 【経常的経費】 6：人件費 7：事務所費 ⑧：事務費 |
| | 9：資料購入・作成費 10：交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|--|----|--|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td></td><td>6</td><td>年</td> <td></td><td>3</td><td>月</td> <td></td><td>2</td><td>7</td><td>日</td> </tr> </table> | | 6 | 年 | | 3 | 月 | | 2 | 7 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td><td></td><td>千</td><td></td><td>円</td> </tr> <tr> <td></td><td>1</td><td>7</td><td>5</td><td>5</td><td>8</td><td>4</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載 | 百万 | | 千 | | 円 | | 1 | 7 | 5 | 5 | 8 | 4 |
| | 6 | 年 | | 3 | 月 | | 2 | 7 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 7 | 5 | 5 | 8 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|---|
| 使 途 | 政務活動事務所用デスクトップPC $219,480 \times 0.80 = 175,584$ |
|-----|---|

| | |
|---------|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
|---------|---------------|

Amazon

富士通FMV ESPRIMO $219480.0 \text{ 円} \times 0.8 = 175584 \text{ 円}$

政務活動に使用する割合が8/10以上であるため按分した額とする

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙明細

埼玉県議会 自由民主党議員団 木下博信

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

150

1

領収書貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団



注文番号249-5508689-2019045の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2024年3月28日
注文日：2024年3月27日
Amazon.co.jp 注文番号：249-5508689-2019045
ご購入額：¥219,480

2024年3月27日に発送済み

注文商品 価格
1点 【公式】富士通 デスクトップパソコン FMV ESPRIMO WF1/H3 (MS Office 2021/Min 11/23.8型/Core i7/16GB/SSD 512GB + HDD 2TB/BDXL対応 Blu-ray Discドライブ) FHシリーズ ¥219,480

サイズ: WF1/H3_ZS01
販売：【富士通WEB MART】 (出品者のプロフィール)

コンディション：新品
【注文後30分以内の、ご注文の内容変更およびキャンセル (撤回) は原則としてお受けいたしかねますので、あらかじめご了承ください。】 【富士通WEB MART】 WEB限定オリジナルモデル【全額送料無料】 特別価格にてご提供いたします。カスタムメイドモデルを採った構成でご提供する受注生産の商品です。【未使用・新品】

お届け先住所：
木下博信事務所
340-0017
埼玉県 草加市吉町5-9-52
埼玉県議会議員

配送方法：
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法： JCB 下4桁 [REDACTED]
商品の小計： ¥219,480
配送料・手数料： ¥0
請求先住所： 木下博信 [REDACTED]
注文合計： ¥219,480
ご購入額： ¥219,480
JapanCreditBureau (下4けたが [REDACTED]) : 2024年3月27日

クレジットカードへの請求

整理番号 99

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|------------|--|----|---|---|--|----|----|
| <p>支出年月日</p> | <p>6年 3月 27日</p> | <p>支出額</p> | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">55</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">88</td> </tr> </table> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p> | 百万 | 千 | 円 | | 55 | 88 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 55 | 88 | | | | | | | |

| | |
|------------|---|
| <p>使 途</p> | <p>PCソフト代「筆おめ」</p> <p style="text-align: right;">$6165 \times \frac{9}{10} = 5548$</p> |
|------------|---|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

〔振込手数料〕

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(後着)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載)、④差行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

管理番号 99 - 2

領収書貼付欄

※ 管理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団



管理No. 3106-410-0000503

伝票No. 3106-410-013150

印紙控提出
付戻つた印紙
税務署承認済

領収書

東山徹

様

¥6,165 (内消費税 ¥560)

但しPCソフト

代として。

支払内訳
方一下

¥6,165

10%対象

¥6,165(内消費税

¥560)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダエレクトロニクス
埼玉県高崎市栄町1-1
電話番号：12070001036729

※印刷面を裏面に折って保管願います。

(往折録用)

発行日: 2024年03月27日

整理番号 270 - 2

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

JACCS カードご利用代金明細書

ご利用カード名 JA-SSクレジットICカード
 お客様番号 [REDACTED]

お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計 15,893 円
 今回のお支払日 2024年 3月27日 (水)

ご指定口座
 金融機関名 埼玉りそな銀行
 支店名 [REDACTED]
 科目・口座番号 普通預金 [REDACTED] **
 口座名義 カキヌマタカシセイムカツドウジムシヨ ダ

ご指定口座へは金融機関の前営業日 3月26日 (火) 迄にご用意願います。
 弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
 お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

ラブリイポイント
 ポイント有効期限:ポイント獲得月より2年

| | |
|--------------------|-----------------|
| 引換可能ポイント (A+B+C-D) | 前月までの獲得ポイント (A) |
| | 当月獲得ポイント (B) |
| | ★当月ポイントアップ (C) |
| | 当月引換ポイント (D) |

ポイント失効予定 2025年 4月末日失効予定ポイント
 のご案内 2025年 5月末日失効予定ポイント
 お客様の2024年のショッピングご利用金額合計 [REDACTED]
 ★ポイントアップ(ラブリイ☆アップステージ)についての詳細は
 ジャックスホームページをご確認ください。

カードご利用可能枠
 内 キャッシング [REDACTED]
 総キャッシングご利用可能枠 [REDACTED]

ご利用明細

| ご利用年月日 | ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency | ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate | ご利用額 (円) | 手数料 (円) | 利息 (円) | 今回の お支払金額 (円) | お支払後 残高 (円) | ポ イン ト |
|-----------|---|------------------------------------|----------|---------|--------|------------------|----------------|--------------|
| 24. 1. 31 | <<今回のお支払明細>> | | 275 | 0 | 0 | 275 | | |
| | 次回 (2024年 7月) の年会費は無料となります。 | | | | | | | |

Web会員サービス(インターコムクラブ)をご活用ください。
 WEB明細サービスなら、随時より早くご利用明細をご確認できます。
 ジャックス

今回のお支払金額合計 15893
 ご利用代金明細書のご説明は、裏面をご覧ください。

8

| 年 月 日 | 摘 要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|-------|-------------|---------|-------|------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | 06-03-27 振替 | *15,893 | ジャックス | |
| 12 | | | | |

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 271 |
|------|-----|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 1 : 調査研究費 2 : グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費 4 : 要請・陳情等活動費 5 : 広報費 |
| | 【経常的経費】 6 : 人件費 7 : 事務所費 ⑧ : 事務費 |
| | 9 : 資料購入・作成費 10 : 交通費 |

| | | | | | | | | | |
|------------------|-------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | 06年 03月 27日 | 支出額 | 百万 千 円 <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> </tr> </table> | | | 1 | 5 | 6 | 6 |
| | | 1 | 5 | 6 | 6 | | | | |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | | | | | | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|----------------------------|
| 使 途 | 事務所携帯電話代 (2月分) ¥1,741 × 0.9 = ¥1,566 支払額 按分率 政務活動費 | | | 政務活動に使用する割合が 0.9 であるため。 |
|-----|--|--|--|----------------------------|

領収書等貼付欄

⑤ 柿沼 貴志

① 令和6年3月27日

③ 事務所携帯電話代 (2月分)

R5.5月~

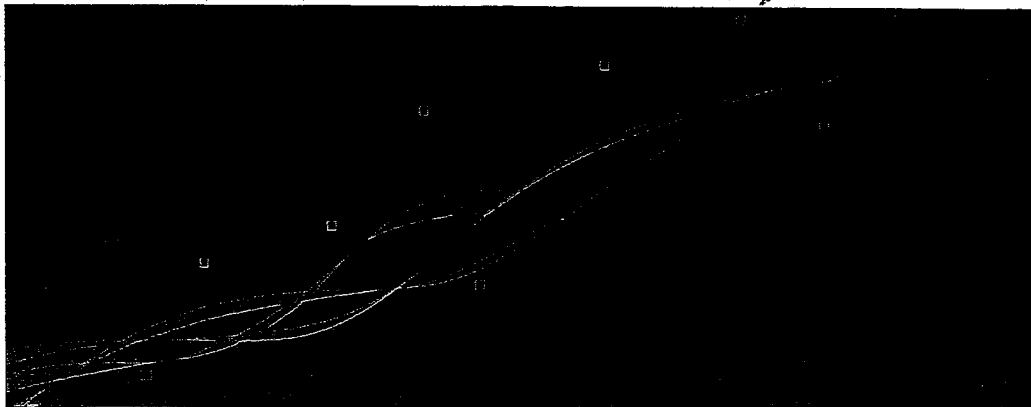
店番 □座番号



柿沼貴志政務活動事務所 様

埼玉りそな銀行

普通預金通帳



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 271 - 2

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

JACCS カードご利用代金明細書

ご利用カード名 JA-SSクレジットICBカード
 お客様番号 [REDACTED]

お客様の個人情報保護の為、「お客様番号」はカード番号とは異なる番号を使用しております。

今回のお支払金額合計 15,893 円
 今回のお支払日 2024年 3月27日 (水)

ご指定口座
 金融機関名 埼玉りそな銀行
 支店名 [REDACTED]
 科目・口座番号 普通預金 [REDACTED] ***
 口座名義 カキヌマタカンセイムカツドウジムシヨ ダ

ご指定口座へは金融機関の前営業日 3月26日 (火)迄にご用意願います。
 弊社と本明細書記載以外のご契約があり、かつ、ご指定口座が同一の場合は、合算した金額にてご請求させていただきます。
 お客様の個人情報保護の為、ご指定口座の口座番号下3桁は*で表示しております。

ラブリイポイント
 ポイント有効期限:ポイント獲得月より2年
 引換可能ポイント (A+B+C-D) [REDACTED]
 前月までの獲得ポイント (A) [REDACTED]
 当月獲得ポイント (B) [REDACTED]
 ★当月ポイントアップ (C) [REDACTED]
 引換可能ポイント (D) [REDACTED]

ポイント失効予定 2025年 4月末日失効予定ポイント [REDACTED]
 のご案内 2025年 5月末日失効予定ポイント [REDACTED]
 お客様の2024年のショッピングご利用金額合計 [REDACTED]
 ★ポイントアップ(ラブリイ☆アップステージ)についての詳細は
 ジャックスホームページをご確認ください。

カードご利用可能枠 [REDACTED]
 内 キャッシング [REDACTED]
 総キャッシングご利用可能枠 [REDACTED]

ご利用明細

| ご利用年月日 | ご利用店名 Merchant Name 現地通貨額 Amount in Local Currency | ご利用都市名など 円換算レート Conversion Rate | ご利用者 | 支払開始年月 | 支払回数 | ご利用金額 (円) | 手数料 利息 (円) | 今回のお支払金額 (円) | お支払後残高 (円) | ポイント | |
|-----------------------------|---|------------------------------------|------|--------|------|-----------|------------|--------------|------------|------|---|
| <<今回のお支払明細>> | | | | | | | | | | | |
| 24 | 2月 | イオンデジタルワールド | | 本人 | 24 | 3 | 1 | 1741 | 0 | 1741 | 0 |
| 次回 (2024年 7月) の年会費は無料となります。 | | | | | | | | | | | |

Web会員サービス(インターコムクラブ)をご活用ください。
 WEB明細サービスなら、郵送より早くご利用明細をご確認ください。
 ジャックス

今回のお支払金額合計 15893
 ご利用代金明細書のご説明は、裏面をご覧ください。

| 年 | 月 | 日 | 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|----|----|----|----|---------|-------|------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | 06 | 03 | 振替 | *15,893 | ジャックス | |
| 12 | | | | 5533 | | |

整理番号 162

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | 1:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6:人件費 7:事務所費 ⑧事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|------------------|-----------|-----|----------------|
| 支出年月日 | 6年 3月 27日 | 支出額 | 百万 千 円 3851 |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |

| | |
|-----|------------------------------------|
| 使 途 | 事務用品代 $4279 \times 9/10 = 3851$ |
|-----|------------------------------------|

| | |
|-----------|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| シャチハタハンコ印 | |

| | |
|----------------------------|--------------------|
| コンビニ支払い (PG) 払込受領証 (お客様控え) | |
| 店舗名 | 111811 春日部南四丁目 |
| 発券日時 | 2024年03月27日 16時11分 |
| 予約番号 | お支払い金額 |
| お客様会員番号 | 4,279円 |
| お客様氏名 | 栄寛美 |

お支払後の返金は当店ではお受けできません。お支払内容に関しては下記へお問い合わせください。

お問い合わせ先: シャチハタ株式会社
電話: 0570783763
受付時間: 09:00-17:00

お問い合わせや領収証のご依頼は上記までご連絡ください。この払込受領証は大切に保管してください。

収納代行会社
GMOペイメントゲートウェイ株式会社
東京都渋谷区道玄坂1-2-3
渋谷フクラス

申込No. 1118170875831599

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

79797979

埼玉県議会議員
栄 寛 美

栄 寛 美

整理番号 163

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | 6 年 3 月 27 日 | 支出額 | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">145</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 8 | 145 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 8 | 145 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>事務用品代</p> <p>9,051 × 9/10 = 8,145</p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄 **栄 寛 美** 埼玉県議会自由民主党議員団

Shimachu Homes

領 収 証

No.003605-0068-9023
2024年03月27日

様

金額 **¥9,051 (税込)**

〈内訳〉 現 金 ¥9,051

登録番号:T1030001004269島忠 春日部本店
HC: 048-755-1005
本社所在地
埼玉県さいたま市中央区上落合8-3-32

※財布等にはさんで保管ください。印刷済を内側に折り保管をお願いします。

登録番号:T1030001004269
ご購入店 島忠 春日部本店
Tel はフロア毎です。
HC: Tel 048-755-1005
★ニトリポイント始めました★
シマホでも、ニトリポイントが貯まる!!使える!!

2024年 3月27日(水)16:35 #003605
389128 9023

| | | |
|---|---|---|
| <p>※領収書等には、①記載、④発行者、⑤宛</p> <p>※按分した場合は、</p> | <p style="text-align: center;">領収証</p> <p>内10 0053 クリアホルダー A4 ¥980 100枚 0.18 P0000048801089</p> <p>内10 0053 厚手でしっかりコピー用紙A4 500枚 ¥635 P4562359846058</p> <p>内10 0053 ブラザー純正インク L C4 1.1:BK2P ¥2,728 P4977766813792</p> <p>内10 0053 ブラザー純正インク L C4 1.1-4PK ¥4,708 P4977766813808</p> | <p>小計 ¥9,051 (内税10%対象額 ¥8,051) (内消費税 ¥822) 買上点数 4点</p> <p>合計 ¥9,051 お支払い ¥10,001 (内消費税等 ¥822) お釣り ¥950</p> <p style="font-size: x-small;">内別は軽減税率対象商品です。</p> <p style="text-align: center;">レシート番号:0036059023</p> <p style="text-align: right;">るょうな記</p> |
|---|---|---|