

更新申請の流れ

ユーザIDの確認

更新申請には、『ユーザID及びパスワード』が必要です。

不明な場合は、「埼玉県ホームページ」「電子入札総合案内」「入札参加資格申請（建設工事）」「ユーザID、パスワードがわからないとき」を確認してください。

再発行の方法についてはこちら

<https://www.pref.saitama.lg.jp/a0212/nyushinkoujitop/id-password.html>

申請の準備・必要書類の確認・画像データ化

申請する自治体・必要な許可・資格要件等を確認してください。

必要書類を「申請の手引」及び「別冊1」、「別冊2」に沿って準備し、画像データ化(pdf等)してください。

発行日等を確認し、有効な書類を準備してください。

申請データの入力・送信

表紙記載の期間内に行ってください。

競争入札参加資格申請受付システムにより、申請データを入力し、データを送信してください。
申請の手引(第6章)、別冊5を参照

【事業者申請ポータル】

事業者登録

表紙記載の期間内に行ってください。

事業者申請ポータルを初めて利用される方は、事業者登録をする必要があります。以下 URL より「事業者登録」をしてください。

<https://saitamapref.service-now.com/csm>

事業者登録の方法については、申請の手引(第7章)を参照

【事業者申請ポータル】

書類の添付・送信

表紙記載の期間内に行ってください。

添付書類を事業者申請ポータル <https://saitamapref.service-now.com/csm> へ添付のうえ、送信してください。

【重要】添付書類には必ず名前を付けてください。

送信は一回のみとなります。

書類の送信方法については、申請の手引(第8章)を参照

各自治体の審査

受付後 ~ 令和7年3月末

申請書類等を共同受付窓口及び各自治体で審査します。

審査結果の確認

令和7年4月

審査結果は、令和7年4月以降に受付システムで確認してください。

なお、通知等の郵送は行いません。

入札参加資格の有効期間

令和7(2025)年4月1日~令和9(2027)年3月31日