

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	例規	010	11	価		1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校沿革誌	020	11	常				H-1	
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学則	030	11					H-1	
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	校内諸規定(教務関係内規、生徒指導関係内規)	040	11					H-1	
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校要覧	050	5					H-1	
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	定期監査	060	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	会計実地検査	070	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	経理事務指導	080	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	自己検査(契約進行管理チェックシート含む)	090	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	管理指導(スクールロイヤー含む)	100	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	行政監察	110	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	公印管理	120	3					H-1	
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校評議員制度(学校運営協議会含む)	130	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校自己評価システム	140	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	職員自己評価制度	150	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	警備報告書	160	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	ユニバーサルデザイン	170	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越工業高等学校	庶務	01 白	総記	01 白	学校訪問	180	1							
川越工業高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	通知・報告・回答	010	3				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書保存（引継）台帳	020	11		常		1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	文書廃棄	030	11		差		1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	ファイル基準表	040	11				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	情報公開	050	3				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	文書	02 赤	個人情報保護	060	3				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	校長会	010	1				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	副校長・教頭会	020	1				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	事務長会	030	1				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	事務職員会	040	1				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	会議	03 青	派遣通知	050	1				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	学校基本調査	010	5				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	地方教育費調査	020	3				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	児童生徒の統計調査	030	3				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	調査・統計	04 黄	その他の調査	040	3				1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	生徒異動	05 緑	生徒異動（退学・除籍）	010	11				1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キヤピネット 番号	引き出し 番号		
川越工業高等学校	庶務	01 白	生徒異動	05 緑	生徒異動（入学、転・再・編入学、休学、復学等）	020	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	生徒異動	05 緑	生徒異動簿	030	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	生徒異動	05 緑	在学保証書	040	3	価				H - 4	
川越工業高等学校	庶務	01 白	卒業生等の記録	06 白	卒業証書授与台帳	010	11					H - 1	
川越工業高等学校	庶務	01 白	卒業生等の記録	06 白	生徒指導要録（学籍に関する記録）	020	11					H - 2	
川越工業高等学校	庶務	01 白	卒業生等の記録	06 白	生徒指導要録（指導に関する記録）	030	5					H - 2	
川越工業高等学校	庶務	01 白	証明書	07 赤	学割証	010	1			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	証明書	07 赤	身分証明書発行台帳	020	3					H - 7	
川越工業高等学校	庶務	01 白	証明書	07 赤	身分証明書再発行願	030	1			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	証明書	07 赤	証明書発行台帳	040	1			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	証明書	07 赤	生徒氏名・住所変更届	050	1			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	証明書	07 赤	通学証明書	060	1			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	ICT関係	08 青	通知・報告・回答	010	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	ICT関係	08 青	県庁LAN	020	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	ICT関係	08 青	ICT推進委員・副推進委員	030	3			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	ICT関係	08 青	情報セキュリティ	040	5			1	1		
川越工業高等学校	庶務	01 白	一般	09 黄	一般	010	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
川越工業高等学校	庶務	01 白	一般	09 黄	各種申し込み	020	1			1	1		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	人事に係る例規	010	11	価		1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	服務に係る例規	020	11	価		1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	給与に係る例規	030	11	価		1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	旅費に係る例規	040	11	価		1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	総務事務に係る例規	050	11	価		1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	労働基準法関係	060	3			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	総記	01 緑	事務引継書	070	3			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	通知・報告・回答	010	3			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	履歴カード・履歴書	020	11			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	人事異動通知書	030	11					H - 1	
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	人事に関する具申書	040	5					H - 1	
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	賞罰・叙位・叙勲	050	10			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	兼務承認・解任申請書	060	3			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	校務分掌	070	3			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	免許状・免許教科外許可申請	080	1			1	2		
川越工業高等学校	職員	02 緑	人事	02 白	教員免許更新	090	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個別フォルダ 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号
川越工業高等 学校	職員	02	緑	人事	02	白	(親展)人事	200	11		常				
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	通知・報告・回答	010	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	総務事務に係る報告	020	1			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	職員の事故・死亡報告	030	11			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	職員の事故・死亡報告	040	5			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	宣誓書・着任届・赴任延期願	050	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	休暇届	060	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	休暇願	070	3			1	2	H - 3	
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	傷病諸報告	080	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	産休諸報告	090	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	育児休業	100	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	退職・復職	110	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	職務専念義務免除願	120	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	研修承認願・報告書	130	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	海外旅行	140	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	出張承認願・出張届	150	3			1	2		
川越工業高等 学校	職員	02	緑	服務	03	赤	兼職(兼業)承認(許可)願	160	3			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
川越工業高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	専従許可願	170	3					
川越工業高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	勤務時間の割振り変更簿	180	3					
川越工業高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	職員動静表	190	3					
川越工業高等学校	職員	02	緑	サービス	03	赤	埼玉県教育委員会職員証用紙受払台帳	200	3					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	通知・報告・回答	010	3					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	総務事務に係る報告	020	1					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	昇級・昇格発令通知	030	10					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	給与諸調査・報告	040	5				H - 1	
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	産業教育手当	050	5					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	兼務手当・兼業届	060	5					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	所得税	070	10					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	源泉徴収票・給与支払報告書	080	10					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	年末調整	090	5					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	社会保険・労働保険	100	5					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	退職手当	110	5					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	マイナンバーに関する通知	120	5					
川越工業高等学校	職員	02	緑	給与	04	青	会計年度任用職員	130	5					就学支援金・給食・学習サ

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
川越工業高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	通知・報告・回答	010	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	旅行復命書	020	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	自家用自動車登録申請書	030	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	非常勤職員費用弁償	040	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	旅費	05	黄	旅行命令簿	050	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	教育職員研修	010	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	行政職員研修	020	3						
川越工業高等学校	職員	02	緑	研修	06	緑	講習会・その他研修会	030	1						
川越工業高等学校	職員	02	緑	一般	07	白	一般	010	1						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	総記	01	赤	福利に係る例規	010	11		価				
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	総記	01	赤	通知・報告・回答	020	3						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	公務・通勤災害	02	青	通知・報告・回答	010	3						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	公務・通勤災害	02	青	公務災害	020	11						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	公務・通勤災害	02	青	通勤災害	030	11						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	通知・報告・回答	010	3						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	総務事務に係る報告	020	1						
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	長期給付（年金）	030	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	短期給付	040	3			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	共済掛金関係	050	3			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	所属所別組合員一覧	060	3			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	貸付	070	3			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	共済組合・互助会	03	黄	団体生命保険	080	3			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	教職員住宅	010	1			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	各種厚生事業	020	1			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	財形貯蓄	030	3			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	人間ドック	040	1			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	厚生事業	04	緑	ストレスチェック	050	1			1	2		
川越工業高等学校	福利厚生	03	赤	一般	05	白	一般	010	1			1	2		
川越工業高等学校	会計	04	赤	総記	01	赤	会計に係る例規	010	11		価	2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	通知・報告・回答	010	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	予算編成資料	020	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	予算増額（繰上）申請書	030	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	収入支出（修正）計画書	040	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	予算	02	青	予算令達書	050	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考				
	会 計	分 類 番 号	色	授 業 料 ・ 入 学 料	分 類 番 号	色					通 知 ・ 報 告 ・ 回 答	010	3			電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		年 月 日
																	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	通知・報告・回答	010	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料・入学料納入書・日計表	020	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料現金収納報告書	030	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等口座振替納付届・取消届	040	3					H - 7					
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料・入学料債権管理簿	050	5			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	生徒マスター登録・金額特例報告書	060	3			2	1		チェックリストを含む				
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	条件登録票	070	3			2	1		チェックリストを含む				
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料用生徒異動報告書	080	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	全生徒明細表	090	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	口座振替結果一覧	100	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等督促状発行台帳	110	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等減免申請書	120	5			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等還付該当者リスト	130	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等減免申請書整理簿	140	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	授業料等調定内訳書・学校収納状況一覧	150	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	就学支援金	160	3			2	1						
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	就学支援金受給資格消滅通知	170	11		常	2	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	学び直し支援金	180	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	奨学のための給付金	190	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	保護者向け文書（全日制）	200	1			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	授業料・入学料	03	黄	保護者向け文書（定時制）	210	1			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	通知・報告・回答	010	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	債権管理簿	020	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	歳入予算差引簿	030	3						文管内
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	調定伺い兼調定通知伺い・戻出命令書	040	10			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	払込書兼領収書	050	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	証紙収入	060	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	公金振替整理簿	070	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	現金（証券）出納簿	080	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	収納金原符	090	10					H - 4	
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	返納通知書兼領収書	100	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入	04	緑	収入済通知書	110	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	通知・報告・回答	010	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書（公有財産・保証補填）	020	11			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電子文書以外									
						キャピ ネット 番号					キャピ ネット 引き 出し 番号 以外				
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書（工事関係）	030	10			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	契約書（その他）	040	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	支出負担行為決議書	050	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	支出負担行為兼支出命令書	060	5			4	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	歳出予算差引簿	070	3						文管内
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	更正（科目）	080	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	債権者登録	090	1			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	購入見積依頼書	100	5			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	建設情報資料	110	1			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	執行状況調査等	120	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳出	05	白	県費外諸費	130	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	決算	06	赤	歳入・歳出決算調書	010	3			2	1		
川越工業高等学校	会計	04	赤	歳入歳出外現金	07	青	歳入歳出外現金整理簿	010	3			2	1		文管内
川越工業高等学校	会計	04	赤	一般	08	黄	一般	010	1			2	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	総記	01	緑	財産に係る例規	010	11		価	1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	総記	01	緑	補助事業に係る例規	020	11		価	1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	総記	01	緑	施設台帳作成提要	030	5		価	1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	総記	01 緑	事故報告	040	11				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	通知・報告・回答	010	3				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公立学校施設台帳	020	11						H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公有財産台帳	030	11						H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公有財産取得処分	040	11						H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	登記嘱託書	050	11						H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	ポイラー等設置許可届	060	11		価				H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公有財産管理簿	070	11						H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	学校施設転用	080	5				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	行政財産使用許可	090	5				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	学校施設使用許可・学校物品借用許可	100	3				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	体育施設開放	110	3				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	公有財産システム	120	3				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	公有財産	02 白	電気保安	130	3				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	通知・報告・回答	010	3				1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	高等学校産業教育施設設備台帳	020	11						H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	高等学校家庭科設備台帳	030	11						H - 5	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	高等学校理科設備台帳	040	11							
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	補助事業	03 赤	定時制高等学校教育設備台帳	050	11			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	通知・報告・回答	010	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	備品出納簿	020	3					H - 5		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	重要物品出納簿・カード	030	3					H - 5		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	消耗品出納簿	040	3					H - 1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	拾得等物品出納簿	050	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	物品共用簿	060	3					H - 5		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	被服貸与	070	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	物品取得処分	080	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	乗車証	090	1		価			H - 1		
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	不用薬品廃棄	100	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	物品管理	04 青	機器管理・ソフトウェア等台帳	110	5			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	防災	05 黄	通知・報告・回答	010	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	防災	05 黄	消防計画・防火管理者届	020	3			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	防災	05 黄	消防施設・設備届	030	11			1	1			
川越工業高等学校	財産管理	05 緑	防災	05 黄	消防施設・設備点検記録	040	3		価	1	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	防災	05	黄	防火・防災・防犯	050	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	通知・報告・回答	010	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	排水・騒音・ばい煙	020	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	P C B 管理	030	3					H - 5	
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	緑化	040	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	地下水・地盤沈下	050	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	廃棄物処理	060	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	環境整備業務委託	070	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	環境管理	06	緑	空気環境測定	080	3			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	委託	07	白	機械警備委託	010	1			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	委託	07	白	その他保守委託	020	1			1	1		
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	(親展)事故報告	08	赤	(親展)事故報告	010	11						
川越工業高等学校	財産管理	05	緑	一般	09	青	一般	030	1			1	1		
川越工業高等学校	定通・特殊	06	緑	総記	01	黄	定通教育に関する例規	010	11		価	6	2		
川越工業高等学校	定通・特殊	06	緑	総記	01	黄	学校給食に関する例規	020	11		価	6	2		
川越工業高等学校	定通・特殊	06	緑	総記	01	黄	修学奨励に関する例規	030	11		価	6	2		
川越工業高等学校	定通・特殊	06	緑	給食	02	緑	通知・報告・回答	010	3			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	設備台帳	020	3			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	給食費徴収簿	030	3					H - 6		
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	物資受払簿	040	3			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	献立表	050	1			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	会計証拠書	060	5					H - 6		
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	給食申込書・欠食届	070	1			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	給食	02 緑	細菌検査結果	080	3			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	教育振興・修学奨励	03 白	修学奨励費	010	5			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	教育振興・修学奨励	03 白	修学指導事業費	020	5			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	教育振興・修学奨励	03 白	定通教育振興会	030	3			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	県費外諸費	04 赤	通知・報告・回答	010	3			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	県費外諸費	04 赤	会計証拠書類	020	5			1	2			
川越工業高等学校	定通・特殊	06 緑	一般	05 青	一般	010	1			1	2			
川越工業高等学校	教務	07 黄	総記	01 黄	教務に係る例規	010	11		価			H - 11		
川越工業高等学校	教務	07 黄	総記	01 黄	学校日誌	020	5			7	1			
川越工業高等学校	教務	07 黄	総記	01 黄	職員会議録	030	3			7	1			
川越工業高等学校	教務	07 黄	総記	01 黄	職員会議資料	040	3			7	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号												
川越工業高等学校	教務	07	黄	総記	01	黄	資格検定試験免除認定	050	11		価					
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	通知・報告・回答	010	3							S S W
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	生徒指導要録及びその写し(学籍に関する記録)	020	11							H - 9
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	生徒指導要録及びその写し(指導に関する記録)	030	5							H - 9
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	生徒指導要録抄本	040	3		価					H - 9
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	教科書・教材(教科書需要票、教科書以外の教材使用承認願等)	050	3							H - 11
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	教科用図書配当表	060	3							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	出席簿	070	5							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	成績会議録	080	5							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	成績考査に関する表簿	090	5							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	表彰に関する表簿	100	3							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	新型コロナウイルス関連	110	11	歴						7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教務	02	緑	新型コロナ関連諸報告	120	11		常					7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	通知・報告・回答	010	3							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	教育課程表(教育委員会の承認を受けたもの)	020	5							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	教育課程表(年度途中の諸報告に係るもの)	030	5							7 1
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	行事予定表	040	1		価					7 1

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	指導計画書(各教科・科目、HR、部活動、人権教育指導計画)	050	5			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	日課表	060	5			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	担任学級・教科(科目)・時間割	070	5			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	校外学習	080	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	人権教育教育指導諸資料	090	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	在り方・生き方教育	100	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	教育指導計画	03	白	道徳教育	110	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	通知・回答・報告(入学選抜実施報告書、実施要項、諸報告等)	010	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	入学願書綴・受付簿	020	5					H - 13	
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	募集要項・学校案内等	030	3					H - 13	
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	入学者の選抜に係る表簿	040	5					H - 13	
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	入学者選抜会議録	050	3					H - 12	
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	入学選抜関係資料(中学校調査書等)	060	1未		価	7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	入学選抜関係資料(答案綴・面接資料)	070	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	入学者選抜	04	赤	その他	080	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	学校行事	05	青	入学式	010	3			7	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	学校行事	05	青	卒業式	020	3			7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	入学説明会	030	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	文化祭	040	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	体育祭	050	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	修学旅行	060	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	遠足・見学	070	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	体験入学	080	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	学校説明会・出前授業	090	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	学校行事一般	100	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	校外行事実施届・承認願	110	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学校行事	05 青	インターンシップ	120	3				7	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	国語科	010	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	地歴公民科	020	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	数学科	030	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	理科	040	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	体育科	050	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	美術科	060	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	書道科	070	1				8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	英語科	080	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	家庭科	090	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	デザイン科	100	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	化学科	110	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	建築科	120	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	機械科	130	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	電気科	140	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	工業技術科	150	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	工業学科一般	160	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	図書・視聴覚	170	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	一般	180	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	埼玉県工業教育研究会	190	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	産業教育フェア	200	1				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教科等	06 黄	産業教育振興会	210	1							
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	校務分掌委員会	010	3				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	予算検討委員会	020	3				8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	倫理確立・セクハラ相談委員会	030	3				8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	将来構想委員会	040	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	人権教育推進委員会	050	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	体力向上推進委員会	060	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	教育課程委員会	070	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	入試委員会	080	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	校内災害対策委員会	090	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	安全衛生委員会	100	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	全定連絡協議会	110	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	企画委員会（評価運営委員会）	120	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	教育相談	130	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	特別支援教育	140	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	単位制委員会	150	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	総合的な学習の時間委員会	160	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	委員会等	07 緑	給食委員会	170	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学年	08 白	1学年	010	1			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学年	08 白	2学年	020	1			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	学年	08 白	3学年	030	1			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越工業高等学校	教務	07 黄	学年	08 白	4 学年		040	1			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	奨学金	09 赤	日本学生支援機構		010	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	奨学金	09 赤	その他奨学金		020	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	研修	10 青	初任者研修		010	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	研修	10 青	5 年次教員研修		020	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	研修	10 青	中堅教員研修		030	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	研修	10 青	20 年次教員研修		040	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	研修	10 青	その他教員研修		050	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	教育実習生		010	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	小中高連絡		020	1			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	開放講座・地域連携		030	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	学校視察		040	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	ラーニングサポート事業(学習サポーター)		050	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	多文化共生推進事業		060	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	国際教育		070	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	P T A		080	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07 黄	教育課程外	11 黄	高校教育指導課事業		090	3			8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
川越工業高等学校	教務	07	黄	ICT関係	12	緑	通知・報告・回答	010	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	ICT関係	12	緑	校内LAN・学校間ネットワーク	020	3			8	1		
川越工業高等学校	教務	07	黄	一般	13	白	一般	010	1			8	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	総記	01	赤	生徒指導に係る例規	010	11		価	9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	通知・報告・回答	010	3			9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	懲戒報告	020	11			9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	事故報告	030	11			9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	事故報告	040	5			9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	生徒指導記録	050	3		価	9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	地区生徒指導委員会	060	1			9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	スクールソーシャルワーカー（SSW）	070	3			8	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	生徒指導	02	青	スクールカウンセラー（SC）	080	3			8	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	交通安全指導	03	黄	通知・報告・回答	010	3			9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	交通安全指導	03	黄	自転車使用許可名簿	020	3		価	9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	交通安全指導	03	黄	運転免許受験許可願	030	3		価	9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	交通安全指導	03	黄	免許取得許可者一覧	040	3		価	9	1		
川越工業高等学校	生徒指導	08	赤	交通安全指導	03	黄	運転免許証学校預一覧	050	3		価	9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号			キャピネット引き出し番号
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	交通安全指導	03 黄	交通安全指導	060	3			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	交通安全指導	03 黄	派遣依頼	070	1			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	生徒会	04 緑	会則	010	11			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	生徒会	04 緑	金銭出納簿	020	3			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	生徒会	04 緑	予算差引簿	030	3					H - 17		
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	生徒会	04 緑	証拠書類	040	5					H - 17		
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	生徒会	04 緑	生徒会文書	050	3			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	05 白	通知・報告・回答	010	3			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	05 白	大会通知等	020	1			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	05 白	顧問・役員派遣依頼	030	1			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	部活動	05 白	各部活動	040	3			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	一般	06 赤	一般	010	1			9	1			
川越工業高等学校	生徒指導	08 赤	(親展)事故報告	07 青	(親展)事故報告	010	11		常					
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	総記	01 黄	進路指導に係る例規	010	11		価			H - 15		
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	通知・報告・回答	010	3			10	1			
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路指導計画	020	3			10	1			
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路指導資料	030	3					H - 16		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	進路調査資料	040	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進路指導	02 緑	調査書	050	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 白	諸テスト・検査・成績	010	3				10	1		
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 白	推薦入学	020	3				10	1		
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 白	合格者名簿	030	3				10	1		
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 白	進学指導関係文書	040	1				10	1		
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	進学指導	03 白	キャリア教育	050	3				10	1		
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	諸テスト・検査・記録	010	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	求人票	020	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	求人受付簿	030	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	推薦依頼状	040	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	就職受験申込書	050	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	推薦者名簿	060	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	内定者名簿	070	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	関係事業所一覧	080	3						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	就職指導	04 赤	就職指導関係文書	090	1						H - 16	
川越工業高等学校	進路指導	09 黄	一般	05 青	一般	010	1				10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	保健	分類番号	色	総記	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
川越工業高等学校	保健	10	黄	総記	01	黄	保健・日本スポーツ振興センターに係る例規	010	11		価	11	1		
川越工業高等学校	保健	10	黄	総記	01	黄	学校医等執務記録簿	020	5			11	1		
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	通知・報告・回答	010	3			11	1		
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	年間保健計画	020	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	生徒健康診断票及び歯の検査票	030	5					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	身体測定	040	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	生徒健康診断	050	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	生徒保健調査票	060	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	健康管理	02	緑	感染症	070	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	職員	03	白	通知・報告・回答	010	3			11	2		
川越工業高等学校	保健	10	黄	職員	03	白	職員健康診断票	020	5					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	職員	03	白	職員定期検診	030	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	環境衛生	04	赤	通知・報告・回答	010	3			11	2		
川越工業高等学校	保健	10	黄	環境衛生	04	赤	学校環境衛生	020	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	独立行政法人日本スポーツ振興センター	05	青	給付契約	010	3					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	独立行政法人日本スポーツ振興センター	05	青	災害報告	020	11					H	
川越工業高等学校	保健	10	黄	独立行政法人日本スポーツ振興センター	05	青	医療費等給付	030	3					H	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
62A02	川越工業高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピネット 番号	引き出し 番号	キヤピ ネット 以外												
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
川越工業高等学校	保健	10	黄	一般	06	黄	一般	010	1			11	2		
川越工業高等学校	保健	10	黄	一般	06	黄	派遣依頼	020	1			11	2		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	執行伺	01	緑	生徒会費	010	3			7	1		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	執行伺	01	緑	学年費(クラス費)	020	3			7	1		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	執行伺	01	緑	学科費	030	3			7	1		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	支出伺・収入伺	02	白	生徒会費	010	3			7	1		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	支出伺・収入伺	02	白	学年費(クラス費)	020	3			7	1		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	支出伺・収入伺	02	白	学科費	030	3			7	1		
川越工業高等学校	県費外諸費	11	緑	P T A	03	赤	一般	010	3			7	1		
	システム連携	AA		財務会計	01		令達登録	007	3						
	システム連携	AA		財務会計	01		事前調定	015	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		個別システム調定	016	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		歳入公金振替	019	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		戻出命令	020	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		収納帳票	026	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		執行伺い	030	5						
	システム連携	AA		財務会計	01		支出負担行為	037	5						

