

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	例規	010	3		常		1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校沿革誌	020	11	歴	常				F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学則	030	11	歴	常				F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	校内諸規定	040	11		常				F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校要覧	050	5		常				F - 2	事務室書庫・ 両開き金庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	定期監査	060	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	会計実地検査	070	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	経理点検	080	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	管理訪問・高校教育指導課学校訪問	090	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	学校評価・自己評価	100	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	行政監察	110	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	公印管理・公印使用簿	120	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	総記	01	白	新型コロナウイルス対策関連	130	11	歴			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	通知・報告・回答	010	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	ファイル基準表	020	3				1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書保存(引継)台帳	030	11		常		1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	情報公開	040	3		常		1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考			
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外						
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号												
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	個人情報保護	050	3							
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	重要な文書等の持ち出し(入手)等 管理台帳	060	1							
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	特殊郵便物收受簿	070	3							
越谷西高等学校	庶務	01	白	文書	02	赤	文書廃棄	080	3		1	1	1			
越谷西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	校長会	010	1					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	教頭会	020	1					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	事務長会	030	1					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	事務職員会	040	1					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	学校評議員・学校評価懇話会	050	3					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	会議	03	青	その他の会議	060	1					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	通知・報告・回答	010	3					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校基本調査	020	5					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	学校教育調査	030	5					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	地方教育費調査	040	3					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	調査・統計	04	黄	その他の調査	050	3					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	通知・報告・回答	010	3					1	1	
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動(退学・除籍)	020	11					1	1	

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動(その他)	030	3			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	転編入学	040	3			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	生徒異動簿	050	3			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書(緑学年)	060	1		価	1	1	H-2	男子更衣室内 保管庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書(赤学年)	070	1		価	1	1	H-3	男子更衣室内 保管庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	生徒異動	05	緑	在学保証書(青学年)	080	1		価	1	1	H-4	男子休憩室内 保管庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	卒業生の記録	06	白	卒業証書授与台帳	010	11		常			F-1	事務室金庫
越谷西高等学校	庶務	01	白	卒業生の記録	06	白	生徒指導要録(学籍に関するもの)	020	11			11			
越谷西高等学校	庶務	01	白	卒業生の記録	06	白	生徒指導要録(指導に関するもの)	030	5			11			
越谷西高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	学割証	010	1			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	生徒身分証明書発行台帳	020	1		価	1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	諸証明書(在校生)	030	1			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	諸証明書(卒業生)	040	5			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	通学証明書控	050	1			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	諸証明	07	赤	氏名・住所変更届	060	1			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	一般	08	青	冊子等申し込み	010	1			1	1		
越谷西高等学校	庶務	01	白	一般	08	青	一般	020	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	職 員	分 類 番 号	色	職 員					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	人事に関する例規	010	3		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	サービスに関する例規	020	3		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	旅費に関する例規	030	3		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	給与に関する例規	040	3		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	A L T に関する例規	050	3		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	労働基準関係	060	3		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	事務引継書	070	1		常	1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	総記	01	黄	総務事務システム	080	5			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	通知・報告・回答	010	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	旧職員履歴カード	020	11		常			F - 2	事務室書庫・ 両開き金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	履歴書	030	11		常			F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	旧職員名簿	040	11		常			F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	人事異動通知書	050	5		常			F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	人事に関する具申書	060	5					F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	職員名簿	070	5					F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	賞罰・叙位・叙勲	080	10					F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	兼務承認・解任申告書	090	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	職 員	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	校務分掌	100	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	職員身分証明書発行台帳	110	1			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	所有免許状確認票	120	1	常		1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	免許教科外許可申請	130	1			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	人事評価制度	140	5			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	会計年度任用職員	150	3			1	2		非常勤講師、 臨時職員
越谷西高等学校	職員	02	黄	人事	02	緑	A L T (人事・給与関係)	160	5			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	通知・報告・回答	010	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	職員の事故・死亡報告	020	11			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	職員の事故・死亡報告	030	5			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	出勤簿(非常勤講師等)・出勤証明	040	5			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	着任届・宣誓書	050	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	休暇願・休暇簿・休暇届	060	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	傷病諸報告	070	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	産休諸報告	080	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	育児休業	090	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	サービス	03	白	退職・復職	100	3			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	職 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	職務専念義務免除願	110	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	研修承認願・報告書	120	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	勤務の割り振り・変更簿	130	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	旅行届等	140	1			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	職員派遣依頼	150	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	出張承認願・出張届	160	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	兼職(兼業)承認(許可)願	170	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	職員動静表	180	1			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	専従許可願	190	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	服務諸調査	200	3			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	服務	03	白	勤務管理システム	210	5			1	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	旅費	04	赤	通知等	010	3			2	1		
越谷西高等学校	職員	02	黄	旅費	04	赤	旅行命令簿・復命書	020	3			2	1		
越谷西高等学校	職員	02	黄	旅費	04	赤	旅費諸調査	030	3			2	1		
越谷西高等学校	職員	02	黄	旅費	04	赤	自家用自動車登録申請書	040	3			2	1		
越谷西高等学校	職員	02	黄	旅費	04	赤	旅費システム	050	3		価	2	1		
越谷西高等学校	職員	02	黄	研修	05	青	教育職員研修	010	3			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	職員	分類番号	色	職員	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				ネット以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
越谷西高等学校	職員	02	黄	研修	05	青	行政職員研修	020	3			2	1			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	通知・報告・回答	010	3			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	昇給・昇格発令関係	020	10		常			F - 2	事務室書庫・ 両開き金庫	
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	認定手当	030	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	諸手当事後確認	040	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	給与諸調査	050	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	給与支払簿	060	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	給与報告	070	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	年末調整	080	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	源泉徴収票	090	10			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	源泉徴収簿	100	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	住民税	110	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	退職手当	120	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	給与諸証明書	130	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	社会保険	140	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	雇用保険	150	5			2	2			
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	労働保険	160	5			2	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	職 員	分 類 番 号	色	給 与	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	個人番号申出書・取扱状況記録簿等	170	10		常			F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	職員	02	黄	給与	06	黄	一般	180	5			2	2		
越谷西高等学校	職員	02	黄	一般	07	緑	一般	010	1			2	2		自転車安全推進員
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	総記	01	白	福利に関する例規	010	3		常	3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	公務・通勤災害	02	赤	通知・報告・回答	010	3			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	公務・通勤災害	02	赤	公務災害・通勤災害	020	11					F - 1	事務室金庫
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	通知・報告・回答	010	1			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	長期給付	020	3			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	短期給付	030	3			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	検認	040	3			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	共済組合員・被扶養者申告書	050	3			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	貸付	060	3		常	3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	団体生命保険(ライフサポート他)	070	3		常	3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	共済組合互助会	03	青	団体損害保険	080	1			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	人間ドック	010	3			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	教職員住宅	020	1			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	各種厚生事業	030	1			3	1		



ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	各種厚生事業請求	040	1			3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	厚生事業	04	黄	財形貯蓄	050	3		常	3	1		
越谷西高等学校	福利厚生	03	白	一般	05	緑	一般	010	1			3	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	総記	01	白	会計に係る例規	010	3		常	3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	総記	01	白	授業料等に係る例規	020	3		常	3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	予算	02	赤	通知・報告・回答	010	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	予算	02	赤	予算要求調書	020	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	予算	02	赤	収入・支出予定登録	030	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	予算	02	赤	予算諸調査	040	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	予算	02	赤	歳出予算令達書	050	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	通知・報告・回答	010	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	入学料・授業料納入書	020	5			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	口座振替納付書・取消届	030	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	入学料・授業料債権管理簿	040	5			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	口座振替諸登録	050	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	登録内容チェックリスト	060	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	口座振替条件登録票	070	3			3	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 ( 所 ) 名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	口座振替全生徒明細票	080	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	生徒異動報告書	090	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	口座振替未済者一覧表	100	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	督促状発行台帳	110	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	減免申請書	120	5			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	授業料等還付	130	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	授業料調定内訳書・学校別収納状況一覧表	140	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	授業料諸調査	150	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	授業料保護者通知	160	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	入学科・授業料調定、公金振替	170	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	就学支援金	180	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	授業料	03	青	奨学のための給付金	190	3			3	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	通知・報告・回答	010	3			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	債権管理簿	020	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	調定伺い兼調定通知伺い	030	10			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	払込書兼領収書	040	3			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	証紙収入	050	5			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外												
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	現金（証券）出納簿	060	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	歳入諸調査	070	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入	04	黄	収入済通知書	080	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	通知・報告・回答	010	3			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	契約書	020	11			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	契約書	030	10			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	契約書	040	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	支出負担行為決議書	050	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	支出証拠書	060	5			4	2		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	債権者登録	070	1			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	電子入札共同システム	080	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	業者情報管理システム	090	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	共同購入・県一括契約	100	5			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳出	05	緑	歳出諸調査	110	3			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	決算	06	白	通知・報告・回答	010	3			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	決算	06	白	歳入・歳出決算調書	020	3			4	1		
越谷西高等学校	会計	04	白	歳入歳出外現金	07	赤	歳入歳出外現金整理簿	010	3			4	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	分類 番号	色	分類 番号	色	電子 文 書	電子文書以外										
						キャビ ネット 番号					引き 出し 番号	キャビ ネット 以外				
越谷西高等学校	会計	04	白	一般	08	青	一般	010	1			4	1			入札参加停止 通知
越谷西高等学校	会計	04	白	一般	08	青	予算差引簿	020	3			4	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	総記	01	黄	財産管理に関する例規	010	3		常	5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	総記	01	黄	補助事業に関する例規	020	3		常	5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	総記	01	黄	物品管理に関する例規	030	3		常	5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	総記	01	黄	事故報告	040	11					F - 1		事務室金庫
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	通知・報告・回答	010	3			5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公立高等学校施設台帳	020	11		常	5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産台帳	030	11		常	13	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産取得処分	040	11		常	5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	登記嘱託書	050	11		常			F - 2		事務室書庫・ 両開き金庫
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産管理簿	060	11		常	13	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	体育施設開放	070	1			5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	行政財産使用許可	080	5			5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公募貸付け	090	5			5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	電気保安	100	3		常	5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産諸調査	110	3			5	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 ( 文 書 管 理 シ ス テ ム 外 )			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	特定建築物（ビル管理法）	120	3		常		5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	公有財産管理システム	130	3				5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	建築物定期点検・建築設備定期点検	140	5				5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	敷地外工作物点検表	150	5				5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	公有財産	02	緑	フロン漏洩簡易（定期）点検記録表	160	5				5	1			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	補助事業	03	白	通知・報告・回答	010	3				5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	補助事業	03	白	補助事業台帳	020	11		常		13	2		普通科・家庭科等施設台帳	
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	通知・報告・回答	010	3				5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	物品管理システム	020	3		常	1					
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	消耗品出納簿	030	3		常		13	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	消耗品管理簿	040	3		常		13	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	県有外物品管理台帳	050	3		常		13	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	被服貸与簿	060	3				5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	コンピュータ機器等賃借契約	070	3		常		13	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	物品取得処分	080	3		常		5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	物品管理諸調査	090	3		常		5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	物品管理	04	赤	取扱説明書・保証書	100	3				5	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 産 管 理	分 類 番 号	色	保 守 委 託	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	保守委託	05	青	通知・報告・回答	010	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	保守委託	05	青	学校警備委託	020	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	保守委託	05	青	消防設備保守委託	030	5			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	保守委託	05	青	空気環境測定検査	040	5			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	保守委託	05	青	その他の保守委託	050	5			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	防災・防犯	06	黄	通知・報告・回答	010	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	防災・防犯	06	黄	防災	020	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	防災・防犯	06	黄	防犯	030	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	防災・防犯	06	黄	埼玉県災害対策本部	040	3			5	2		本校：春日部 支部	
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	防災・防犯	06	黄	埼玉県職員初動対応訓練	050	3			5	2		職員参集支援 システム	
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	環境管理	07	緑	通知・報告・回答	010	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	環境管理	07	緑	環境マネジメントシステム	020	3			5	2		環境に良いこ と推進員	
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	環境管理	07	緑	ユニバーサルデザイン	030	5			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	環境管理	07	緑	P C B	040	5			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	情報セキュリティ	08	白	通知・報告・回答	010	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	情報セキュリティ	08	白	校内 L A N	020	3			5	2			
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	情報セキュリティ	08	白	県庁 L A N	030	3			5	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	色	色	色	色	色	色	色	色	色	
越谷西高等学校	財産管理	05	黄	一般	09	赤	一般	010	1				5	2			
越谷西高等学校	教務	06	青	総記	01	青	教務に関する例規	010	3		常		6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	総記	01	青	学校日誌（教務）	020	5				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	総記	01	青	職員会議録	030	3				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	通知・報告・回答（成績証明書）	010	3				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	生徒指導要録（学籍に関するもの）	020	11		常		10				
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	生徒指導要録（指導に関するもの）	030	5		常		10				
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	生徒指導要録抄本	040	3		価		6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	成績会議関係表簿	050	5				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	表彰に関する表簿	060	3				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教務	02	黄	転編入判定会議録	070	3				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	日課表	010	5				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	担任学級教科（科目）時間表	020	5				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	校外学習	030	3				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	シラバス	040	3				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	教育課程表（教育委員会承認済）	050	5				6	1			
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	教育課程表（諸報告）	060	3				6	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	年間行事予定表	070	1		価	6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育指導計画	03	緑	年間指導計画書	080	5			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	通知・報告・回答	010	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	入学者選抜会議録	020	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	入学者選抜関係資料	030	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	その他	040	1			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	入学願書綴	050	5			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	募集要項・学校案内等	060	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	入学者選抜	04	白	入学者の選抜に関する表簿	070	5			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	体育祭	010	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	修学旅行	020	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	遠足・見学・芸術観賞会	030	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	入学式	040	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	卒業証書授与式	050	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	入学許可候補者説明会	060	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	文化祭	070	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学校行事	05	赤	生徒表彰	080	3			6	1		



フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号									
越谷西高等学 校	教務	06 青	学校行事	05 赤	その他学校行事	090	3			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	保健体育科	010	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	芸術科	020	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	英語科	030	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	家庭科	040	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	国語科	050	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	社会科	060	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	数学科	070	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	理科	080	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	高進研	090	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	高相研	100	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	高連研	110	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	A L T	120	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	教科等	06 青	情報	130	1			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	委員会等	07 黄	企画・業者選定・学校評価運営委員 会	010	3			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	委員会等	07 黄	選抜委員会（入試検討委員会）	020	3			6	1		
越谷西高等学 校	教務	06 青	委員会等	07 黄	人権教育推進委員会	030	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	学校保健委員会	040	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	体力向上委員会	050	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	予算策定委員会	060	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	セクハラ・パワハラ・マタハラ防止・教職員倫理確立委員会	070	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	教育課程・教科書選定委員会	080	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	総合的な探究・在り方生き方推進委員会	090	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	入試検討委員会	100	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	生徒募集	110	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	教育相談・特別支援委員会	120	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	委員会等	07	黄	いじめ問題対策委員会	130	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学年	08	緑	1 学年	010	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学年	08	緑	2 学年	020	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	学年	08	緑	3 学年	030	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	奨学金	09	白	通知・報告・回答	010	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	奨学金	09	白	埼玉県奨学金	020	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	奨学金	09	白	その他在校生奨学金	030	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	奨学金	09	白	日本学生支援機構	040	3			6	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
越谷西高等学校	教務	06	青	奨学金	09	白	その他卒業後奨学金	050	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	奨学金	09	白	奨学生学習状況報告	060	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	教育の日・教育週間	010	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	教育実習生	020	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	生涯学習	030	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	中学出前授業・上級学校訪問	040	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	70万人体験活動	050	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	国際理解教育	060	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	著作権	070	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	業者契約等(教科)	080	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	高大連携	090	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	赤十字	100	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	教育課程外	10	赤	広聴・広報	110	3			6	1		
越谷西高等学校	教務	06	青	一般	11	青	生徒作品募集・生徒向け行事参加募集	010	1			6		1	
越谷西高等学校	教務	06	青	一般	11	青	一般	020	1			6	1		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	総記	01	黄	生徒指導に関する例規	010	3		常	6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	生活指導	02	緑	通知・報告・回答	010	3			6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生活指導	02 緑	地区生徒指導委員会等	020	1			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生活指導	02 緑	非行・問題行動調査	030	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生活指導	02 緑	アルバイト実態調査	040	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生活指導	02 緑	生徒の事故・死亡報告	050	11			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生活指導	02 緑	生徒の事故・死亡報告	060	5			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生活指導	02 緑	生徒指導職員会議録	070	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	安全指導	03 白	通知・報告・回答	010	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	安全指導	03 白	自転車使用許可名簿	020	3		価	6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	安全指導	03 白	自動車運転免許関連届	030	3		価	6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	安全指導	03 白	自動二輪等関連届	040	3		価	6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	安全指導	03 白	交通安全指導	050	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	安全指導	03 白	安全指導（不審者・通学路）	060	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生徒会	04 赤	会則	010	11		常	6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生徒会	04 赤	金銭出納簿	020	3			12	1			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生徒会	04 赤	予算差引簿	030	3			12	1			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生徒会	04 赤	証拠書類	040	5			12	1			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生徒会	04 赤	生徒会文書	050	3			12	1			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	生徒会	04 赤	他校からの案内等	060	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	陸上	010	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	ソフトボール	020	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	硬式テニス	030	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	サッカー	040	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	野球	050	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	バレーボール	060	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	バスケットボール	070	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	卓球	080	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	バドミントン	090	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	剣道	100	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	柔道	110	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	ハンドボール	120	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	応援	130	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	吹奏楽	140	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	囲碁・将棋	150	3			6	2			
越谷西高等学校	生徒指導	07 黄	部活動	05 青	フラワーデザイン	160	3			6	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	写真	170	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	家庭	180	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	美術	190	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	書道	200	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	社会	210	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	演劇	220	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	新聞・放送	230	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	英語	240	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	茶道	250	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	自然科学	260	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	映画研究	270	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	漫画・文芸	280	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	軽音楽	290	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	高体連	300	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	高文連	310	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	部活動	05	青	その他	320	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	一般	06	黄	一般	010	1			6	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	一般	06	黄	部活動実績簿	020	1			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	一般	06	黄	業者契約等	030	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	一般	06	黄	5つのふれあい県民運動	040	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	一般	06	黄	非行防止教室等	050	3			6	2		
越谷西高等学校	生徒指導	07	黄	一般	06	黄	部費徴収・会計報告	060	3			6	2		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	総記	01	緑	進路指導に関する例規	010	3		常	7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進路指導	02	白	通知・報告・回答	010	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進路指導	02	白	進路指導計画	020	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進路指導	02	白	進路指導資料	030	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進路指導	02	白	進路調査資料	040	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進路指導	02	白	卒業生調査書	050	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進学指導	03	赤	通知・報告・回答	010	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進学指導	03	赤	諸テスト・検査成績	020	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進学指導	03	赤	推薦入学・AO	030	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進学指導	03	赤	合格者名簿	040	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	進学指導	03	赤	卒業生進路の記録	050	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	通知・報告・回答	010	3			7	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	諸テスト・検査成績	020	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	求人票	030	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	求人受付簿	040	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	推薦依頼状	050	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	就職試験申込書	060	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	推薦者名簿	070	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	内定者名簿	080	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	就職指導	04	青	関係事業所一覧	090	3			7	1		
越谷西高等学校	進路指導	08	緑	一般	05	黄	一般	010	1			7	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	例規	010	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	学校医等執務日記	020	5			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	スクールカウンセラー・スクールソーシャルワーカー	030	5			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	安全衛生管理規程	040	3		常	8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	衛生委員会	050	5			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	保健日誌	060	5			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	総記	01	緑	保護者通知	070	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	健康管理	02	白	通知・報告・回答	010	3			8	1		



## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	健康管理	02	白	年間保健計画	020	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	生徒健康診断	03	赤	通知・報告・回答	010	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	生徒健康診断	03	赤	生徒健康診断票	020	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	職員健康診断	04	青	通知・報告・回答	010	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	職員健康診断	04	青	定期健康診断	020	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	職員健康診断	04	青	臨時健康診断	030	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	職員健康診断	04	青	健康相談	040	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	職員健康診断	04	青	職員健康診断票	050	5			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	環境管理	05	黄	通知・報告・回答	010	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	環境管理	05	黄	学校環境衛生	020	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	環境管理	05	黄	清掃計画	030	1			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	環境管理	05	黄	安全点検表	040	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	環境管理	05	黄	防火・防災	050	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	日本スポーツ振興センター	06	緑	通知・報告・回答	010	3			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	日本スポーツ振興センター	06	緑	加入契約	020	10			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	日本スポーツ振興センター	06	緑	給付金請求	030	10			8	1		
越谷西高等学校	保健環境	09	緑	日本スポーツ振興センター	06	緑	支払通知書	040	10			8	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	安全振興会	07 白	通知・報告・回答	010	3			8	1			
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	安全振興会	07 白	見舞金等請求	020	10			8	1			
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	安全振興会	07 白	給付通知書	030	10			8	1			
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	一般	08 赤	保健環境関係研修	010	3			8	1			
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	一般	08 赤	学校保健会	020	1			8	1			
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	一般	08 赤	養護教員部会・保健主事会等	030	1			8	1			
越谷西高等学校	保健環境	09 緑	一般	08 赤	一般	040	1			8	1			
越谷西高等学校	情報	10 青	例規	01 青	情報に関する例規	010	3			6	2			
越谷西高等学校	情報	10 青	情報	02 黄	通知・報告・回答	010	3			6	2			
越谷西高等学校	情報	10 青	情報	02 黄	学校間ネットワーク	020	3			6	2			
越谷西高等学校	情報	10 青	情報	02 黄	校務支援システム	030	3			6	2			
越谷西高等学校	情報	10 青	情報	02 黄	情報諸調査	040	3			6	2			
越谷西高等学校	情報	10 青	情報	02 黄	視聴覚	050	3			6	2			
越谷西高等学校	情報	10 青	一般	03 緑	一般	010	1			6	2			
越谷西高等学校	図書	11 白	例規	01 白	図書に関する例規	010	3			6	2			
越谷西高等学校	図書	11 白	図書	02 赤	通知・報告・回答	010	3			6	2			
越谷西高等学校	渉外	12 青	総記	01 青	P T A ・ 後 援 会 会 則	010	3		常	6	2			

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色		分類 番号	色						電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
越谷西高等学校	涉外	12	青	総記	01	青	同窓会会則	020	3		常	6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	校内PTA	02	黄	通知・報告・回答	010	3			6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	高P連	03	緑	東部高P連	010	5			6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	高P連	03	緑	県高P連	020	5			6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	高P連	03	緑	関東・全国高P連	030	5			6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	安全互助会	04	白	通知・報告・回答	010	3			6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	安全互助会	04	白	加入契約	020	10			6	2		
越谷西高等学校	涉外	12	青	一般	05	赤	一般	010	1			6	2		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	総記	01	青	会則	010	11		常	9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	通知・報告	010	1			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	会員名簿	020	5			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	会議録	030	5			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	会議資料	040	5			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	予算・決算	050	5			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	旅行命令簿	060	3			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	保証書・契約書等	070	5			9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13	青	団体会計	02	黄	会費免除・精算	080	3			9	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
68D03	越谷西高等学校	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
越谷西高等学校	団体会計	13 青	団体会計	02 黄	諸会費振替未済・収入伺書	090	3				9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	P T A	03 緑	差引簿	010	5				9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	P T A	03 緑	証拠書	020	5				9	2		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	後援会	04 白	差引簿	010	5				9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	後援会	04 白	証拠書	020	5				9	2		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	積立金	05 赤	1 学年	010	5				12	2		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	積立金	05 赤	2 学年	020	5				12	2		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	積立金	05 赤	3 学年	030	5				12	2		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	他の団体	06 青	親和会	010	3				9	1		
越谷西高等学校	団体会計	13 青	他の団体	06 青	同窓会	020	3				9	1		
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	個別システム調定	016	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入公金振替	019	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	戻出命令	020	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							

