

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 懸案	010	1未			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 例規	020	5	常		1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会・回答（第1四半期）	030	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会・回答（第2四半期）	040	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会・回答（第3四半期）	050	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	総務 照会・回答（第4四半期）	060	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	行事予定表	070	1未			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	事務分掌表	080	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	専決事項の指定	090	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	災害防災組織	100	1	常		1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	参集訓練	110	1	常		1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	都市整備部事業概要	120	3			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	事務改善（3Sほか）	130	3			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	職員録原稿	140	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	環境配慮	150	3			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	地方分権	160	3			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	募金・義援金	170	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	県庁LAN 通知・報告	180	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	県庁LAN 照会・回答	190	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	情報セキュリティ	200	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	機器管理台帳	210	3		常	1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	重要情報管理台帳	220	3		常	1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	ソフトウェアライセンス管理台帳	230	3		常	1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	埼玉県5か年計画	240	10		常	1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	新型コロナウイルス感染症対策	250	3			1	1		
総務担当	総務	01 白	総務	01 白	L GWAN管理	260	5		常	1	1		
総務担当	総務	01 白	通知	02 赤	部局内通知	010	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	通知	02 赤	市町村通知	020	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	通知	02 赤	各種団体通知	030	1			1	1		
総務担当	総務	01 白	文書	03 青	文書 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	01 白	文書	03 青	ファイル基準表	020	11			1	2		
総務担当	総務	01 白	文書	03 青	文書管理台帳	030	11			1	2		文管システム
総務担当	総務	01 白	文書	03 青	文書保存(引継)台帳	040	10		常	1	2		
総務担当	総務	01 白	文書	03 青	文書 通知・報告	050	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	総務	01	白	文書	03	青	文書 照会・回答	060	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	文書	03	青	文書発送依頼票	070	1未			1	2		
総務担当	総務	01	白	文書	03	青	文書廃棄(予定)台帳	080	3			1	2		
総務担当	総務	01	白	文書	03	青	重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	090	3			1	2		
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	黄	情報公開 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	黄	情報公開 通知	020	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	黄	情報公開 照会・回答	030	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	情報公開	04	黄	公文書開示請求	040	3			1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	会議 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	会議 通知	020	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	都市整備部主催会議	030	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	県土整備部主催会議	040	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	その他の部の会議	050	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	派遣職員会議	060	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	会議	05	緑	その他会議	070	1			1	2		
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	広聴広報 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	01	白	広聴広報	06	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務担当	総務	01 白	01 白	広聴広報	06 白	030	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	広聴広報	06 白	040	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	広聴広報	06 白	050	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	広聴広報	06 白	060	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	広聴広報	06 白	070	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	010	5		常	1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	020	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	030	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	040	5			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	050	5			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	060	5			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	070	5			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	監査・検査	07 赤	080	5			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	県議会	08 青	010	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	県議会	08 青	020	1			1	2			
総務担当	総務	01 白	01 白	県議会	08 青	030	1					総H01		
総務担当	総務	01 白	01 白	県議会	08 青	040	3			1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考			
	電 子 文 書	電子文書以外														
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外												
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号				電 子 文 書	キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外					
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	決算特別委員会	050	3				1	2		
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	常任委員会	060	3				1	2		
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	特別委員会	070	3				1	2		
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	予算特別委員会	080	3				1	2		
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	請願・陳情	090	11	歴			1	2		
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	政党要望	100	1				1	2		
総務担当	総務	01	白	県議会	08	青	県政に対する要望	110	1				1	2		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	人事 例規	010	5		常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	人事 通知	020	1				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	人事 照会・回答	030	1				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	人事電算報告	040	1				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	組織及び定数	050	1				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	人事派遣・協定書	060	1				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	実務研修生	070	3				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	人事異動報告書	080	3				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	事務引継書	090	3				2	1		
総務担当	人事	02	黄	人事	01	黄	インターンシップ	100	3		常		2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	人事	分類 番号	色	表彰	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	表彰 例規	010	5	常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	表彰 通知	020	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	表彰	02	緑	表彰 照会・回答	030	1	常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 例規	010	5	常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 通知	020	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	研修 照会・回答	030	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	自治人材開発センター	040	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	講師派遣	050	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	国土交通大学校・全国建設研修センター	060	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	総合技術センター	070	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	研修	03	白	その他の研修・講習会	080	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	会計年度任用職員	04	赤	会計年度任用職員 例規	010	5	常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	会計年度任用職員	04	赤	会計年度任用職員 任用	020	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	会計年度任用職員	04	赤	会計年度任用職員 照会・回答	030	1			2	1		
総務担当	人事	02	黄	会計年度任用職員	04	赤	所得税源泉徴収・年末調整	040	5			2	1		
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 例規	010	5	常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 通知	020	1			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	人事	分類 番号	色	人事	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	サービス 照会・回答	030	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	職員証	040	3			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	勤務状況報告書	050	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	公務災害・事故等報告書	060	5		常	2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	時間外勤務状況報告	070	3			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	特別勤務（休憩）時間申出書	080	3			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	特別休暇等添付書類	090	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	諸証明書	100	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	サービス	05	青	個人別勤務状況（出勤状況）一覧	110	3			2	1			
総務担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 例規	010	5		常	2	1			
総務担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 通知	020	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	給与	06	黄	給与 照会・回答	030	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	給与	06	黄	源泉徴収票	040	5			2	1			
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 例規	010	5		常	2	1			
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 通知	020	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅費 照会・回答	030	1			2	1			
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	公務に使用する自家用自動車登録台帳	040	3		常	2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	公用車等運転職員管理台帳	050	1	常		2	1		
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	旅行者情報登録申請書	060	3			2	1		
総務担当	人事	02	黄	旅費	07	緑	復命書	070	3			2	1		
総務担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 例規	010	5	常		2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 通知	020	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	福利厚生	01	白	福利厚生 照会・回答	030	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	財形	02	赤	財形 例規	010	5	常		2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	財形	02	赤	財形 通知	020	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	財形	02	赤	財形 照会・回答	030	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	健康管理	03	青	健康管理 例規	010	5	常		2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	健康管理	03	青	健康管理 通知	020	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	健康管理	03	青	健康管理 照会・回答	030	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	共済互助会	04	黄	共済互助会 例規	010	5	常		2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	共済互助会	04	黄	共済互助会 通知	020	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	共済互助会	04	黄	共済互助会 照会・回答	030	1			2	2		
総務担当	福利厚生	03	白	共済互助会	04	黄	団体生命保険・グループ保険	040	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	財務 例規	010	5	常		2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	財務 通知	020	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	財務 照会・回答	030	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	選定委員会要綱要領	040	5		常	2	2		
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	選定委員会内申理由書	050	5		常	2	2		
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	自己検査	060	3			2	2		
総務担当	財務	04	緑	財務	01	緑	内部統制 リスク評価シート	070	3			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	予算 資料	010	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	当初予算 通知・照会・回答	020	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	補正予算 通知・照会・回答	030	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	予算要求調書	040	3			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	予算配当書	050	3			業務シ			
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	令達書	060	3			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	令達伺書・執行委任伺い	070	3			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	流用伺書	080	3			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	事務事業の見直し	090	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	国の予算関係資料	100	1			2	2		
総務担当	財務	04	緑	予算	02	白	政府要望	110	1			2	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財 務	分 類 番 号	色	財 務	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				総 計
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務担当	財務	04	緑	収入	03	赤	歳入予算差引簿	010	3					総H01		
総務担当	財務	04	緑	収入	03	赤	収入済通知書	020	5			2	2			
総務担当	財務	04	緑	収入	03	赤	調定伺い	030	5			2	2			
総務担当	財務	04	緑	収入	03	赤	債権管理簿	040	5	常		2	2		完結後5年保 存	
総務担当	財務	04	緑	収入	03	赤	現金出納簿	050	5			2	2			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	執行伺い・支出負担行為決議書	010	5			3	1		事業別に分類	
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	単価契約書	020	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（報酬）	030	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（時間外勤務手当）	040	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（賃金）	050	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（報償費）	060	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（旅費）	070	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（その他需用費）	080	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（食糧費）	090	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（役務費）	100	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（委託料）	110	5			3	1			
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（使用料及び賃借料）	120	5			3	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号											
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（負担金）	130	5			3	1		
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（備品購入費）	140	5			3	1		
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（共済費・社会保険料）	150	5			3	1		
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	支出命令書（被災地派遣経費）	160	5			3	1		
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	歳出予算差引簿	170	3		BOX				
総務担当	財務	04	緑	支出	04	青	県費補助金	180	5			3	1		
総務担当	財務	04	緑	決算	05	黄	決算 通知	010	1			3	2		
総務担当	財務	04	緑	決算	05	黄	決算 照会・回答	020	1			3	2		
総務担当	財務	04	緑	決算	05	黄	決算書	030	5			3	2		
総務担当	財務	04	緑	決算	05	黄	決算資料	040	5			3	2		
総務担当	財務	04	緑	決算	05	黄	行政報告書	050	5			3	2		
総務担当	財務	04	緑	決算	05	黄	事項別明細書	060	1			3	2		
総務担当	財務	04	緑	財産	06	緑	財産 例規	010	5		常	3	2		
総務担当	財務	04	緑	財産	06	緑	財産 通知	020	1			3	2		
総務担当	財務	04	緑	財産	06	緑	財産 照会・回答	030	1			3	2		
総務担当	財務	04	緑	財産	06	緑	庁舎管理 通知	040	1			3	2		
総務担当	財務	04	緑	財産	06	緑	庁舎維持補修依頼	050	1			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号												
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	物品 例規	010	5		常		3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	物品 通知	020	1				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	物品 照会・回答	030	1				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	備品出納簿	040	3		常		3	2		完結後3年保存
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	消耗品出納簿	050	3		常		3	2		完結後3年保存
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	保管転換書（被服）	060	3				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	物品供用簿	070	3		常		3	2		完結後3年保存
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	被服貸与簿	080	3		常		3	2		完結後3年保存
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	物品購入見積依頼	090	5				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	保証書	100	1未		価		3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	不用決定・廃棄伺	110	3				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	現物実査	120	3				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	保守点検報告書	130	1				3	2		
総務担当	財務	04	緑	物品	07	白	物品引渡書及び受領書	140	3				3	2		
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	赤	公益法人 例規	010	11	歴	常		3	2		
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	赤	公益法人 通知	020	1				3	2		
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	赤	公益法人 照会・回答	030	1				3	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考			
	色	分類番号	色	分類番号					電子文書	電子文書以外						
										キャビネット番号	キャビネット引き出し番号			キャビネット以外		
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	赤	管理台帳	040	11	歴	常		3	2		
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	赤	申請届出	050	3				3	2		
総務担当	公益法人	05	赤	公益法人	01	赤	寄付行為等変更認可	060	11	歴	常		3	2		
総務担当	国庫補助	06	青	国庫補助	01	青	国庫補助 通知	010	1				3	2		
総務担当	国庫補助	06	青	国庫補助	01	青	国庫補助 照会・回答	020	1				3	2		
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	例規	010	11	歴	常		6	1		
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	都市計画審議会	020	11	歴	常		6	1		
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	通達・通知	030	11	歴						
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	諮問・答申	040	11	歴						
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	依頼・照会・回答	050	3							
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	委員委嘱	060	11	歴	常					
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	会議録	070	11	歴						
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	組織・運営	080	3							
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	情報公開	090	3							
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	開催別運営	100	1							
総務担当	都市計画審議会	07	黄	都市計画審議会	01	黄	その他	110	1							
総務担当	都市計画行政推進会議	08	緑	都市計画行政推進会議	01	緑	例規	010	11	歴	常		6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
総務担当	都市計画行政推進会議	08 緑	都市計画行政推進会議	01 緑	都市計画行政推進会議	020	11		常		6	1		
企画担当	都市政策	09 白	県議会	01 白	本会議	010	3		常		7	1		
企画担当	都市政策	09 白	県議会	01 白	常任委員会	020	3		常		7	1		
企画担当	都市政策	09 白	県議会	01 白	特別委員会	030	3		常		7	1		
企画担当	都市政策	09 白	県議会	01 白	請願・陳情	040	5		常		7	1		
企画担当	都市政策	09 白	県議会	01 白	議員からの照会事項	050	3		常		7	1		
企画担当	都市政策	09 白	予算	02 赤	予算 通知・照会・回答	010	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	予算	02 赤	予算 要望資料	020	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	決算	03 青	決算 通知・照会・回答	010	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	決算	03 青	決算 資料	020	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	検査・監査	04 黄	出納局会計実地検査	010	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	検査・監査	04 黄	監査事務局監査	020	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	検査・監査	04 黄	監査委員監査	030	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	検査・監査	04 黄	会計検査員検査・国庫執行状況調査	040	3				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	全般	05 緑	文書 通知・報告	010	1				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	全般	05 緑	文書 依頼・照会・回答	020	1				7	1		
企画担当	都市政策	09 白	全般	05 緑	知事への手紙	030	3		常		7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
企画担当	都市政策	09	白	会議	06	白	課長会議・担当者会議等	010	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	会議	06	白	復命書 庁内	020	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	会議	06	白	復命書 庁外（県内）	030	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	会議	06	白	復命書 庁外（県外）	040	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	広聴広報	07	赤	広聴広報 資料	010	1			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	情報公開	08	青	情報公開 資料	010	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	情報公開	08	青	データ提供	020	1			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	研修	09	黄	研修 庁内	010	1			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	研修	09	黄	研修 庁外	020	1			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	課題と目標	10	緑	課題と目標	010	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	重点施策	11	白	重点施策	010	3			7	1		
企画担当	都市政策	09	白	新規施策	12	赤	新規施策	010	3			7	1		
企画担当	震災都市復興・防災減災	10	青	震災都市復興	01	青	復興まちづくりイメージトレーニング	010	3			7	1		
企画担当	震災都市復興・防災減災	10	青	震災都市復興	01	青	復興まちづくりコーディネーター	020	3			7	1		
企画担当	震災都市復興・防災減災	10	青	震災都市復興	01	青	震災都市復興 その他	030	3			7	1		
企画担当	震災都市復興・防災減災	10	青	震災都市復興	01	青	復興まちづくりコーディネーター要綱・要領	040	11		常	7	1		
企画担当	震災都市復興・防災減災	10	青	防災減災	02	黄	さいたま減災プロジェクト・協定	010	11	歴		7	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
企画担当	震災都市復興・防災減災	10 青	防災減災	02 黄	さいたま減災プロジェクト	020	3			7	1			
企画担当	震災都市復興・防災減災	10 青	防災減災	02 黄	都市防災推進協議会	030	3			7	1			
企画担当	総合都市交通体系調査	11 緑	東京都市圏交通計画協議会	01 緑	東京都市圏交通計画協議会	010	3					企画		
企画担当	総合都市交通体系調査	11 緑	物資流動調査	02 白	物資流動調査	010	10					企画		
企画担当	総合都市交通体系調査	11 緑	パーソントリップ調査	03 赤	パーソントリップ調査	010	10					企画		
企画担当	総合都市交通体系調査	11 緑	街路交通調査(国庫補助)	04 青	街路交通調査(国庫補助)	010	10					企画		
企画担当	総合都市交通体系調査	11 緑	街路交通調査(国庫補助)	04 青	街路交通調査費(支出負担行為決議書)	020	5					企画		
企画担当	総合都市交通体系調査	11 緑	街路交通調査(国庫補助)	04 青	街路交通調査費(支出決定決議書)	030	5					企画		
企画担当	物流効率化	12 黄	コンテナラウンドユース	01 黄	コンテナラウンドユース推進協議会	010	3			7	1			
企画担当	物流効率化	12 黄	コンテナラウンドユース	01 黄	構成員登録	020	3			7	1			
企画担当	物流効率化	12 黄	コンテナラウンドユース	01 黄	ヒアリング・打ち合わせ	030	3			7	1			
企画担当	まちづくり埼玉プラン	13 緑	まちづくり埼玉プラン	01 緑	まちづくり埼玉プラン	010	3			7	1			
企画担当	まちづくりサポーター	14 白	まちづくりサポーター	01 白	まちづくりサポーター	010	3		常	7	1			
企画担当	まちづくりサポーター	14 白	まちづくりサポーター	01 白	まちづくりサポーター要綱・要領	020	11			7	1			
企画担当	諸計画	15 赤	5か年計画	01 赤	5か年計画	010	3		常			政H01		
企画担当	諸計画	15 赤	諸計画	02 青	諸計画 庁内	010	3		常			政H01		
企画担当	諸計画	15 赤	諸計画	02 青	諸計画 庁外	020	3		常			政H01		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
企画担当	諸計画	15 赤	諸計画	02 青	その他	030	1			7	1			
企画担当	業務委託	16 黄	業務委託	01 黄	発注図書関係	010	10		常	7	1			
企画担当	業務委託	16 黄	業務委託	01 黄	報告書関係	020	10		常	7	1			
企画担当	出前講座	17 緑	出前講座	01 緑	出前講座	010	3			7	1			
企画担当	技術的支援要綱	18 白	技術的支援要綱	01 白	技術的支援要綱	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	ホームページ	01 赤	ホームページ	010	1			7	1			
企画担当	その他	19 赤	資料・図面	02 青	資料・図面	010	5		常			政H01		
企画担当	その他	19 赤	まちづくり月間	03 黄	まちづくり月間	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	歴まち法	04 緑	歴まち法	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	コミュニティサイクル	05 白	コミュニティサイクル	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	自転車附置義務条例	06 赤	自転車附置義務条例	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	立地適正化計画	07 青	立地適正化計画	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	エコまち法	08 黄	エコまち法	010	3			7	1			
企画担当	その他	19 赤	その他	09 緑	その他	010	1			7	1			
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	懸案フォルダ	010	1			8	1			
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	ファイル基準表	011	1			8	1			
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	例規	020	11	歴	常	8	1			通達等法令集 記載で

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	取扱い方針等	030	11	歴	常		8	1		重要な打合せ事項等
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	通知・照会・回答 庁内	040	1				8	1		会議等に属さないもの
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	通知・照会・回答 国の機関	050	1				8	1		会議等に属さないもの
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	通知・照会・回答 県外自治体	060	1				8	1		会議等に属さないもの
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	通知・照会・回答 県内市町村	070	1				8	1		会議等に属さないもの
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	通知・照会・回答 団体・個人等	080	1				8	1		
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	知事への提言	090	1		常		8	1		
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	開示請求・情報提供	100	3				8	1		
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	復命書	110	3				8	1		
都市計画担当	都市計画全般	20 白	文書	01 白	勤務・休暇計画等	120	1				8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	県議会	01 赤	本会議答弁	010	1				8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	県議会	01 赤	県土・都市整備常任	020	1				8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	県議会	01 赤	特別委員会	030	1				8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	県議会	01 赤	その他県議会関係	040	1				8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	請願・陳情	02 青	請願	010	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	請願・陳情	02 青	陳情	020	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21 赤	請願・陳情	02 青	政党要望	030	1				8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
都市計画担当	議会・団体・マスコミ・知事説明	21	赤	議マス	03	黄	議員・マスコミ等からの照会等	010	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（次年度）	01	緑	財政課ヒア・規模推計	010	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（次年度）	01	緑	予算要求	020	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（次年度）	01	緑	新規重点	030	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（現年度）	02	白	当初予算	010	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（現年度）	02	白	予算資料	020	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（現年度）	02	白	財政課ヒア	030	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	予算（現年度）	02	白	2月補正	040	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	決算・監査	03	赤	定期監査・会計検査	010	1			8	1		
都市計画担当	予算・決算・監査	22	緑	決算・監査	03	赤	その他決算関係	020	1			8	1		
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	国土利用計画審議会	010	3					計H	区域区分案は懸案へ
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	都市計画審議会	020	3					計H	区域区分案は懸案へ
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	土地利用計画調整会議	030	3					計H	区域区分案は懸案へ
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	開発審査会等	040	3					計H	区域区分案は懸案へ
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	土地利用調整研究会	050	3					計H	区域区分案は懸案へ
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	都市計画行政推進会議	060	3		常	8	1		
都市計画担当	会議・研修	23	青	会議（庁内）	01	青	田園都市産業ゾーン推進チーム会議	070	3					計H	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁内）	01 青	大規模小売店舗立地庁内連絡会議	080	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁内）	01 青	その他 庁内会議	090	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	関東甲信越都市計画主管課長会議	010	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	関東甲信越都市計画担当者会議	020	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	市町村都市計画主管課長会議	030	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	全国地区計画推進協議会	040	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	環境空間整備連絡会議	050	3		常		8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	全国都市計画担当課長会議	060	3						計H	
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	都市計画全国大会	070	3						計H	
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	国の機関との会議	910	3						計H	
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	県外自治体との会議	920	3						計H	
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	県内市町村との会議	930	3						計H	
都市計画担当	会議・研修	23 青	会議（庁外）	02 黄	その他の庁外会議	940	3						計H	
都市計画担当	会議・研修	23 青	研修	03 緑	研修（庁内）	010	3				8	1		
都市計画担当	会議・研修	23 青	研修	03 緑	研修（庁外）	020	3				8	1		
都市計画担当	マニュアル（課作成）	24 白	都市計画マニュアル	01 白	【マニュアル】通知・照会・回答	010	3				8	1		
都市計画担当	マニュアル（課作成）	24 白	都市計画マニュアル	01 白	【マニュアル】マニュアル	020	11		常				計H	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
都市計画担当	マニュアル(課作成)	24 白	事務引継書	02 赤	事務引継書	010	3						
都市計画担当	マニュアル(課作成)	24 白	マニュアル・手引き(地域地区ライン作成)	09 黄	市街化調整区域における地区計画の手引き	011	3						
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	全般	01 赤	【都計区域】通知・照会・回答	010	1			8	1		
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	協議経緯	02 青	【都計区域】庁内調整	010	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	協議経緯	02 青	【都計区域】国土交通省協議	020	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	協議経緯	02 青	【都計区域】農政局協議	030	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	協議経緯	02 青	【都計区域】その他の省庁協議	040	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	法手続	03 黄	【都計区域】都計審・市町村の意見	010	11	歴				計H	
都市計画担当	都市計画区域	25 赤	法手続	03 黄	【都計区域】国同意・決定・告示	020	11	歴				計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	全般	01 緑	【整開保】通知・照会・回答	010	3					計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	全般	01 緑	【整開保】その他	020	3					計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	協議経緯	02 白	【整開保】庁内調整	010	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	協議経緯	02 白	【整開保】国土交通省協議	020	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	協議経緯	02 白	【整開保】農政局協議	030	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	協議経緯	02 白	【整開保】その他の省庁協議	040	11					計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	法手続	03 赤	【整開保】協力依頼・公聴会	010	11	歴				計H	
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	法手続	03 赤	【整開保】事前協議	020	11	歴				計H	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				計H
											キャビネット番号	引き出し番号			
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	法手続	03 赤	【整開保】案の縦覧	030	11	歴				計H			
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	法手続	03 赤	【整開保】都計審・市町村の意見	040	11	歴				計H			
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	法手続	03 赤	【整開保】国同意・決定・告示	050	11	歴				計H			
都市計画担当	都市計画区域マスタープラン	26 緑	見直し要領	04 青	【整開保】要領	010	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	全般	01 黄	【区域区分】通知・照会・回答	010	3					計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	協議経緯	02 緑	【区域区分】庁内調整	010	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	協議経緯	02 緑	【区域区分】国土交通省協議	020	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	協議経緯	02 緑	【区域区分】農政局協議	030	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	協議経緯	02 緑	【区域区分】その他の省庁協議	040	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	法手続	03 白	【区域区分】協力依頼・公聴会	010	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	法手続	03 白	【区域区分】事前協議	020	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	法手続	03 白	【区域区分】案の縦覧	030	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	法手続	03 白	【区域区分】都計審・市町村の意見	040	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	法手続	03 白	【区域区分】国同意・決定・告示	050	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	見直し要領	04 赤	【区域区分】技術基準・考え方	010	11	歴				計H			
都市計画担当	区域区分	27 黄	見直し要領	04 赤	【区域区分】運用	020	11	歴				計H			
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	打合せ記録簿	010	11	歴	常		8 1				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	共通議事録	020	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	協議受付簿	030	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	相談カード	040	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	景観担当確認用	050	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	知事協議	060	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	図書の写しの送付	070	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	全般	01 青	広域調整	080	11	歴	常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	UR法14条6項	02 黄	照会・回答	010	5		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	UR法14条6項	02 黄	説明資料	020	5		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	UR法14条6項	02 黄	意見聴取結果	030	5		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	用途地域	010	3		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	特別用途地区	020	3		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	高度地区	030	3		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	高度利用地区	040	3		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	特定街区	050	3		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	都市再生特別地区	060	3		常		8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28 青	担当関連数値・随時更新データ	03 緑	特定用途誘導地区	070	3		常		8	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28	青	担当関連数値・随時更新データ	03	緑	防火・準防火地域	080	3	常	8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28	青	担当関連数値・随時更新データ	03	緑	流通業務地区	090	3	常	8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28	青	担当関連数値・随時更新データ	03	緑	駐車場整備地区	100	3	常	8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28	青	担当関連数値・随時更新データ	03	緑	伝統的建造物群保存地区	110	3	常	8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28	青	担当関連数値・随時更新データ	03	緑	地区計画等	120	3	常	8	1		
都市計画担当	地域地区・地区計画等	28	青	担当関連数値・随時更新データ	03	緑	市町村都市計画マスタープラン	130	3	常	8	1		
都市計画担当	土地利用意向・都決予定調査	29	緑	土地利用意向調査(市町村ヒアリング)	01	緑	照会(市町村ヒアリング)	010	3		8	1		
都市計画担当	土地利用意向・都決予定調査	29	緑	土地利用意向調査(市町村ヒアリング)	01	緑	回答・日程調整(市町村ヒアリング)	020	3		8	1		
都市計画担当	土地利用意向・都決予定調査	29	緑	土地利用意向調査(市町村ヒアリング)	01	緑	結果(市町村ヒアリング)	030	3		8	1		
都市計画担当	土地利用意向・都決予定調査	29	緑	都市計画決定・変更予定案件照会	02	白	照会(都決予定)	010	3		8	1		
都市計画担当	土地利用意向・都決予定調査	29	緑	都市計画決定・変更予定案件照会	02	白	回答(都決予定)	020	3		8	1		
都市計画担当	土地利用意向・都決予定調査	29	緑	都市計画決定・変更予定案件照会	02	白	結果(都決予定)	030	3		8	1		
都市計画担当	GIS	31	赤	データ	01	赤	データ資料・資料	010	5	常	8	1		
都市計画担当	業務委託	32	青	業務委託	01	青	発注図書【令和5年度埼玉県都市計画見直し検討業務委託】	010	10		8	1		
都市計画担当	業務委託	32	青	業務委託	01	青	発注図書【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その1)】	020	10	歴	8	1		
都市計画担当	業務委託	32	青	業務委託	01	青	発注図書【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その2)】	030	10	歴	8	1		
都市計画担当	業務委託	32	青	業務委託	01	青	発注図書【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その3)】	040	10	歴	8	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号			キャピネット 引き出し番号 以外
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	契約書【令和5年度埼玉県都市計画見直し検討業務委託】	110	11	歴		8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	契約書【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その1)】	120	11	歴		8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	契約書【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その2)】	130	11	歴		8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	契約書【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その3)】	140	11	歴		8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	成果品等【令和5年度埼玉県都市計画見直し検討業務委託】	150	11			8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	成果品等【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その1)】	160	11			8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	成果品等【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その2)】	170	11			8	1			
都市計画担当	業務委託	32 青	業務委託	01 青	成果品等【令和5年度都市計画図書電子化業務委託(その3)】	180	11			8	1			
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路)	01 黄	埼玉県決定(道路) 法規図書	010	11	歴	常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路)	01 黄	埼玉県決定(道路) 参考図書	020	11	歴	常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路)	01 黄	埼玉県決定(道路) 事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路)	01 黄	埼玉県決定(道路) 打ち合わせ記録等	040	3		常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路以外)	02 緑	埼玉県決定(道路以外) 法規図書	010	11	歴	常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路以外)	02 緑	埼玉県決定(道路以外) 参考図書	020	11	歴	常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路以外)	02 緑	埼玉県決定(道路以外) 事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常			施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	埼玉県決定(道路以外)	02 緑	埼玉県決定(道路以外) 打合せ記録等	040	3					施H		
施設計画担当	計画決定図書(都市施設)	33 黄	市町村決定(道路)	03 白	市町村決定(道路) 法規図書	010	11	歴	常			施H		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド	分類 番号	色	第 2 ガイド	分類 番号	色	個別フォルダー	分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
													キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号		
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路）	03	白	市町村決定（道路） 参考図書	020	11	歴	常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路）	03	白	市町村決定（道路） 事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路）	03	白	市町村決定（道路） 打合せ記録等	040	3		常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路以外）	04	赤	市町村決定（道路以外） 法規図書	010	11	歴	常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路以外）	04	赤	市町村決定（道路以外） 参考図書	020	11	歴	常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路以外）	04	赤	市町村決定（道路以外） 事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	市町村決定（道路以外）	04	赤	市町村決定（道路以外） 打合せ記録等	040	3		常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	都市計画施設台帳	05	青	都市計画施設台帳 道路	010	11	歴	常				施H	
施設計画担当	計画決定図書（都市施設）	33	黄	都市計画施設台帳	05	青	都市計画施設台帳 道路以外	020	11	歴	常				施H	
施設計画担当	事業認可図書	34	黄	事業認可図書	01	黄	事業認可図書 法規図書	010	11	歴	常				施H	
施設計画担当	事業認可図書	34	黄	事業認可図書	01	黄	事業認可図書 参考図書	020	11	歴	常				施H	
施設計画担当	事業認可図書	34	黄	事業認可図書	01	黄	事業認可図書 打合せ記録等	030	3		常				施H	
施設計画担当	環境影響評価	35	緑	環境影響法	01	緑	環境影響法 法規図書	010	11	歴	常				施H	
施設計画担当	環境影響評価	35	緑	環境影響法	01	緑	環境影響法 参考図書	020	11	歴	常				施H	
施設計画担当	環境影響評価	35	緑	環境影響法	01	緑	環境影響法 打合せ記録等	030	3		常				施H	
施設計画担当	環境影響評価	35	緑	環境影響条例	02	白	環境影響条例 法規図書	010	11	歴	常				施H	
施設計画担当	環境影響評価	35	緑	環境影響条例	02	白	参考図書	020	11	歴	常				施H	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
施設計画担当	環境影響評価	35 緑	環境影響条例	02 白	事前協議・関係機関協議	030	11	歴	常			施H	
施設計画担当	環境影響評価	35 緑	市町村決定（道路）	03 赤	法規図書	010	11	歴	常			施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	都市計画法	01 青	法第53条	010	3					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	都市計画法	01 青	法第59条	020	5						
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	都市計画法	01 青	都市計画現状調査	030	5					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	建築基準法	02 黄	法第51条ただし書き許可	010	3					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	駐車場法	03 緑	駐車場法に係る事務	010	3					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	バリアフリー新法	04 白	バリアフリー法に係る事務	010	3					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	大深度地下使用法	05 赤	大深度地下使用法に係る事務	010	3					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	特殊地下壕	06 青	特殊地下壕に係る事務	010	3					施H	
施設計画担当	法令関係（施設計画）	36 青	権限委譲	07 黄	権限委譲事務	010	5					施H	
施設計画担当	防犯のまちづくり	37 緑	防犯のまちづくり	01 緑	防犯のまちづくりに係る事務	010	3		常		9	1	
施設計画担当	手引き・調書等（施設計画）	38 白	手引き	01 白	都市計画の手引き	010	5		常			施H	
施設計画担当	手引き・調書等（施設計画）	38 白	手引き	01 白	都市計画法第53条許可	020	5		常			施H	
施設計画担当	手引き・調書等（施設計画）	38 白	調書	02 赤	都市計画施設調書	010	5					施H	
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	埼玉県	01 青	都市整備部	010	3				9	1	
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	埼玉県	01 青	その他庁内	020	3		常		9	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	埼玉県	01 青	県民等	030	3							
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	国	02 黄	国土交通省	010	3			9	1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	国	02 黄	国土交通省以外	020	3			9	1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	都道府県	03 緑	都道府県	010	3			9	1			
施設計画担当	通知、照会、依頼、回答（施設計画）	39 青	県内市町村	04 白	市町村	010	3			9	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	都市計画道路の見直し	01 赤	指針	010	3		常				施H	
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	都市計画道路の見直し	01 赤	協議・打合せ等	020	3		常				施H	
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	都市計画道路の見直し	01 赤	見直し路線の選定	030	3		常				施H	
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	国土交通省	02 青	本省	010	3			9	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	国土交通省	02 青	関東地方整備局	020	3			9	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	国土交通省	02 青	その他	030	3			9	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	都道府県	03 黄	都道府県	010	3			9	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	県内市町村	04 緑	市町村	010	3			9	1			
施設計画担当	都市施設の見直し	40 赤	その他	05 白	その他	010	3			9	1			
施設計画担当	予算（施設計画）	41 赤	予算事務	01 赤	予算要求	010	3						施H	
施設計画担当	予算（施設計画）	41 赤	国費事務	02 青	要望	010	3						施H	
施設計画担当	議会（施設計画）	42 黄	本会議	01 黄	本会議	010	3			9	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
施設計画担当	議会（施設計画）	42 黄	常任委員会	02 緑	常任委員会	010	3			9	1		
施設計画担当	議会（施設計画）	42 黄	特別委員会	03 白	特別委員会	010	3			9	1		
施設計画担当	情報公開・要望等	43 赤	情報公開	01 赤	情報公開	010	3	常				施H	
施設計画担当	情報公開・要望等	43 赤	要望等	02 青	要望	010	3					施H	
開発指導担当	開発懸案	44 黄	開発指導担当	01 黄	課内共有	010	1未		サーバ	10	1		
開発指導担当	開発懸案	44 黄	開発指導担当	01 黄	担当内共有	020	1未		サーバ	10	1		
開発指導担当	開発懸案	44 黄	開発指導担当	01 黄	懸案フォルダー	030	1未		サーバ	10	1		職員別
開発指導担当	開発例規	45 緑	法令	01 緑	都市計画法令技術的助言・通知	010	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	法令	01 緑	開発許可制度関連他法令資料・通知・報告	020	5			10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	法令	01 緑	その他（法令）	030	5			10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	開発許可等の基準に関する条例・規則	010	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	開発行為の手續に関する規則	020	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	開発許可事務関連他課所管条例・規則	030	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	開発登録簿閲覧規程	040	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	事務処理要領・要綱	050	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	例文登録	060	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	起案用紙様式・原議	070	11	歴		10			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
開発指導担当	開発例規	45 緑	県例規	02 白	その他(県例規)	080	11	歴		10			
開発指導担当	開発例規	45 緑	市町村条例	03 赤	県管轄町村条例	010	3			10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	条例区域指定	04 青	運用方針	010	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	条例区域指定	04 青	指定区域図	020	11	歴	常			H-33	
開発指導担当	開発例規	45 緑	条例区域指定	04 青	指定手続き	030	5			10	1		
開発指導担当	開発例規	45 緑	条例区域指定	04 青	11号制度運用検討	040	11	歴		10			
開発指導担当	開発例規	45 緑	条例区域指定	04 青	12号制度運用検討	050	11	歴		10			
開発指導担当	開発例規	45 緑	条例区域指定	04 青	その他(11号、12号)	060	1			10			
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	事務分掌	010	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	引継資料	020	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	通知・報告(庁内)	030	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	通知・報告(国)	040	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	通知・報告(市町村)	050	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	通知・報告(他都道府県・市町村)	060	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	通知・報告(その他)	070	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	依頼・照会・回答(庁内)	080	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	総務	01 黄	依頼・照会・回答(国)	090	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ェ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分類番号	色	分類番号	色	分類番号											
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	依頼・照会・回答（県から）	100	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	依頼・照会・回答（市町村）	110	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	依頼・照会・回答（他都道府県・市町村）	120	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	依頼・照会・回答（その他）	130	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	陳情・要望	140	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	総務 政府要望	150	3			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	総務	01	黄	総務 その他	160	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	文書	02	緑	ファイル基準表	010	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	文書	02	緑	情報公開	020	3			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	文書	02	緑	その他（文書）	030	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	知事への提案	010	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	記者発表・庁議資料	020	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	マスコミ照会・回答	030	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	広聴広報計画	040	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	県政出前講座	050	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	ホームページ	060	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	Webサイトからの問い合わせ対応記録	070	1			10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
開発指導担当	開発総務	46	黄	広聴広報	03	白	080	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	監査	04	赤	010	1			10	1		包括外部監査、住民の監査
開発指導担当	開発総務	46	黄	監査	04	赤	020	1			10	1		定期監査等
開発指導担当	開発総務	46	黄	県議会	05	青	010	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	県議会	05	青	020	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	県議会	05	青	030	5			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	県議会	05	青	040	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	県議会	05	青	050	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	調査・統計	06	黄	010	5			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	調査・統計	06	黄	020	5			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	調査・統計	06	黄	030	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	調査・統計	06	黄	040	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	調査・統計	06	黄	050	11	歴		10	1		国からの依頼や県独自の調
開発指導担当	開発総務	46	黄	調査・統計	06	黄	060	1			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	財務	07	緑	010	5			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	財務	07	緑	020	5			10	1		
開発指導担当	開発総務	46	黄	財務	07	緑	030	1			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
開発指導担当	開発総務	46 黄	人事	08 白	組織及び定数	010	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	人事	08 白	担当者名簿	020	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	人事	08 白	開発許可執行体制調査（国土交通都 市局）	030	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	人事	08 白	その他（人事）	040	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	権限委譲	09 赤	権限委譲 通知・報告	010	11	歴		10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	権限委譲	09 赤	権限委譲 依頼・照会・回答	020	11	歴		10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	権限委譲	09 赤	説明会	030	5			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	権限委譲	09 赤	広聴応報	040	1			10	2		
開発指導担当	開発総務	46 黄	権限委譲	09 赤	その他（権限委譲）	050	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	見沼田園関係会議	010	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	大規模商業施設立地関係会議	020	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	田園都市産業ゾーン関係課調整会議	030	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	圏央道IC周辺地域乱開発抑止会議	040	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	建築安全センター所長会議	050	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	建築安全センター連絡会議	060	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	優良田園住宅連絡調整会議	070	1			10	2		
開発指導担当	会議	47 青	庁内会議	01 青	その他庁内会議	080	1			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	会 議	分 類 番 号	色	会 議	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	国主催会議	010	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	関東甲信越ブロック主管課長会議	020	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	全国開発指導行政等運用連絡協議会	030	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	東部ブロック会議	040	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	西部ブロック会議	050	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	南部ブロック会議	060	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	北部ブロック会議	070	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	関東甲信越ブロック開発審査会会長 会議	080	1			10	2		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	開発審査会設置市事務研究会	090	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	越谷県土整備事務所管内 開発行政 連絡協議会	100	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	外部会議	02	黄	その他の外部会議	110	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	開発許可行政連絡会議	03	緑	開発許可行政連絡会議 例規	010	11	歴		10	1		
開発指導担当	会議	47	青	開発許可行政連絡会議	03	緑	開発許可行政連絡会議 通知・報告	020	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	開発許可行政連絡会議	03	緑	開発許可行政連絡会議 依頼・照会 ・回答	030	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	開発許可行政連絡会議	03	緑	検討会	040	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	開発許可行政連絡会議	03	緑	その他（開発許可行政連絡会議）	050	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	研修	04	白	新任担当者研修	010	1			10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
		分類番号	色		分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
開発指導担当	会議	47	青	研修	04	白	中級者研修	020	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	研修	04	白	工事検査研修	030	1			10	1		
開発指導担当	会議	47	青	研修	04	白	その他の研修	040	1			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	解釈・運用	01	赤	解釈・運用 事例集・質疑応答集	010	11	歴	常	10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	解釈・運用	01	赤	開発許可制度の解説	020	11		常	10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	解釈・運用	01	赤	情報交換プラットフォーム	030	3		価	10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	解釈・運用	01	赤	開発ネット	040	3			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	解釈・運用	01	赤	その他(解釈・運用)	050	1		常	10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	訟務	02	青	訟務全般	010	11	歴		10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	訟務	02	青	その他(訟務)	020	1			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	旧宅法	03	黄	旧宅法 通知・報告	010	1			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	旧宅法	03	黄	旧宅法 照会・回答	020	3			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	旧宅法	03	黄	旧宅法 その他	030	1			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	東部ブロック	010	1			10	1	H-12	各県土整備事務所別
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	西部ブロック	020	1			10	1	H-12	各市町村別
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	南部ブロック	030	1			10	1	H-12	
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	北部ブロック	040	1			10	1	H-12	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	引 き 出 し 番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	開発審査会案件	050	1			10	1	H-12	
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	東松山駐在	060	1			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	相談案件	04	緑	懸案	070	11	歴	常	10	1	H-12	
開発指導担当	開発許可	48	赤	開発審査会	05	白	運営	010	5			10	1		
開発指導担当	開発許可	48	赤	開発審査会	05	白	委員委嘱	020	11			10	1		
開発指導担当	租税特別措置法	49	赤	例規	01	赤	租税特別措置法令関係例規	010	1			10	2		
開発指導担当	租税特別措置法	49	赤	運用	02	青	全般（租税特別措置法）	010	1			10	2		
開発指導担当	租税特別措置法	49	赤	運用	02	青	その他（租税特別措置法）	020	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定制度	01	黄	被災宅地危険度判定制度 通知・報告	010	1			10			
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定制度	01	黄	被災宅地危険度判定制度 依頼・照会・回答	020	1			10			
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定制度	01	黄	その他（被災宅地危険度判定制度）	030	1			10			
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定連絡協議会	02	緑	被災宅地危険度判定連絡協議会 例規	010	11	歴	価	10	2		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定連絡協議会	02	緑	全国協議会	020	1			10	1		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定連絡協議会	02	緑	地域連絡協議会	030	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定連絡協議会	02	緑	被災宅地危険度判定連絡協議会 通知・報告	040	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定連絡協議会	02	緑	被災宅地危険度判定連絡協議会 依頼・照会・回答	050	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定連絡協議会	02	緑	その他（被災宅地危険度判定連絡協議会）	060	1			10	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定士養成	03	白	危険度判定士名簿	010	11		常	10		
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定士養成	03	白	講習会	020	5			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定士養成	03	白	各種訓練	030	3			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定士養成	03	白	登録更新	040	5			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定士養成	03	白	その他（被災宅地危険度判定士養成）	050	1			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定活動	04	赤	事前準備	010	11	歴		10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	被災宅地危険度判定活動	04	赤	活動記録	020	11	歴	常	10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	国費事務（交付申請等）	010	5			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	予算要望	020	5			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	宅地耐震化推進事業 照会・回答	030	1			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	宅地耐震化推進事業 通知	040	3			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	宅地耐震化推進事業 依頼	050	3			10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	大規模盛土造成地マップ	060	11	歴	常	10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	宅地耐震化推進事業 政府要望	070	11	歴		10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	国費受入事務	080	10		常	10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	会計検査	090	11	歴		10	2	
開発指導担当	宅地防災	50	黄	宅地耐震化推進事業	05	青	会計検査（照会等）	100	1			10	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
開発指導担当	宅地防災	50 黄	宅地耐震化推進事業	05 青	社会資本整備計画	110	10			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	液状化	06 黄	液状化 通知・報告	010	3			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	液状化	06 黄	液状化 依頼・照会・回答	020	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	液状化	06 黄	研修・会議	030	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	災害関係	07 緑	災害関係 通知・報告	010	1			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	災害関係	07 緑	照会・回答（災害関係）	020	3						
開発指導担当	宅地防災	50 黄	照会・回答	08 白	被害状況調査	010	11	歴		10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	照会・回答	08 白	その他（宅地防災）	020	3			10	2		
開発指導担当	宅地防災	50 黄	会議	09 赤	会議（宅地防災）	010	1			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	通知	01 青	国からの通知（盛土規制法）	010	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	通知	01 青	国以外からの通知（盛土規制法）	020	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	通知	01 青	県発出通知（盛土規制法）	030	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	照会・回答	02 黄	国からの照会・回答（盛土規制法）	010	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	照会・回答	02 黄	国以外からの照会・回答（盛土規制法）	020	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	照会・回答	02 黄	県発出照会・回答（盛土規制法）	030	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	会議	03 緑	国の会議（盛土規制法）	010	3			10	2		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	会議	03 緑	国以外の会議（盛土規制法）	020	3			10	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
開発指導担当	盛土規制法	51 青	委託	04 白	執行伺い・支出負担行為・支出（盛土規制法）	010	10			10	2			
開発指導担当	盛土規制法	51 青	委託	04 白	業務報告書（盛土規制法）	020	5			10	2			
開発指導担当	盛土規制法	51 青	委託	04 白	調査報告書（盛土規制法）	030	11	歴		10	2			
開発指導担当	盛土規制法	51 青	委託	04 白	その他（盛土規制法委託業務）	040	1			10	2			
開発指導担当	盛土規制法	51 青	予算	05 赤	国費事務（盛土規制法）	010	10			10	2			
開発指導担当	盛土規制法	51 青	予算	05 赤	予算（盛土規制法）	020	5			10	2			
景観担当	景観	52 青	景観全般	01 青	景観全般 予算	010	3			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観全般	01 青	景観全般 権限移譲	020	3			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観全般	01 青	景観全般 県政出前講座	030	3			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観全般	01 青	講演・研修	040	3			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法・景観条例 例規	010	11	歴	常	11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法・景観条例 通知報告	020	1			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法・景観条例 照会回答	030	3			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法・景観条例 会議資料	040	3			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法 協議	050	10			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法・景観条例 変更命令等	060	10			11	1			
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観計画	070	11	歴	常	11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観重要建造物・樹木	080	11	歴	常	11	1		
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観協定	090	11	歴	常	11	1		
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観整備機構	100	11	歴	常	11	1		
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	景観法・景観条例 相談	110	5			11	1		
景観担当	景観	52 青	景観法・景観条例	02 黄	その他景観形成施策	120	10			11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 通知報告	010	3			11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 照会回答	020	1			11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 開催通知 報酬・費用弁償	030	3			11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 諮問答申	040	11	歴		11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 資料	050	11	歴		11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 専門部会	060	11	歴		11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 屋外広告物専門部会	070	11	歴		11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 議事録	080	11	歴		11	1		
景観担当	景観	52 青	審議会	03 緑	審議会 委員委嘱	090	11	歴		11	1		
景観担当	景観	52 青	まち並み景観形成先導 モデル事業	04 白	要綱	010	11	歴	常	11	1		
景観担当	景観	52 青	まち並み景観形成先導 モデル事業	04 白	通知・報告	020	1			11	1		
景観担当	景観	52 青	まち並み景観形成先導 モデル事業	04 白	照会・回答	030	1			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
景観担当	景観	52 青	景観アドバイザー	05 赤	景観アドバイザー 派遣要請・決定 通知	010	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	景観アドバイザー	05 赤	景観アドバイザー 派遣報告	020	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	景観アドバイザー	05 赤	景観アドバイザー 委嘱	030	3		11	1			
景観担当	景観	52 青	埼玉県景観行政連絡会 議	06 青	埼玉県景観行政連絡会議 通知報告	010	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	埼玉県景観行政連絡会 議	06 青	埼玉県景観行政連絡会議 照会回答	020	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	埼玉県景観行政連絡会 議	06 青	埼玉県景観行政連絡会議 会議資料	030	3		11	1			
景観担当	景観	52 青	埼玉県景観行政連絡会 議	06 青	埼玉県景観行政連絡会議 研究会	040	3		11	1			
景観担当	景観	52 青	埼玉県景観行政連絡会 議	06 青	埼玉県景観行政連絡会議 データベ ース	050	3		11	1			
景観担当	景観	52 青	埼玉県景観行政連絡会 議	06 青	埼玉県景観行政連絡会議 文書台帳	060	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	全国景観会議	07 黄	全国景観会議 通知報告	010	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	全国景観会議	07 黄	全国景観会議 照会回答	020	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	全国景観会議	07 黄	全国景観会議 会議資料	030	3		11	1			
景観担当	景観	52 青	広域景観形成プロジェ クト	08 緑	広域景観形成プロジェクト 通知報 告	010	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	広域景観形成プロジェ クト	08 緑	広域景観形成プロジェクト 照会回 答	020	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	広域景観形成プロジェ クト	08 緑	広域景観形成プロジェクト 会議資 料	030	3		11	1			
景観担当	景観	52 青	公共事業景観形成指針	09 白	公共事業景観形成指針 通知報告	010	1		11	1			
景観担当	景観	52 青	公共事業景観形成指針	09 白	公共事業景観形成指針 照会回答	020	1		11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
景観担当	景観	52	青	公共事業景観形成指針	09	白	公共事業景観形成指針 会議	030	3			11	1		
景観担当	景観	52	青	公共事業景観形成指針	09	白	公共事業景観形成指針 チェックシ ート	040	3			11	1		
屋外広告物担 当	懸案	53	赤	屋外広告物担当	01	赤	屋外広告物担当 懸案	010	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	文書	01	青	ファイル基準表	010	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	文書	01	青	情報公開	020	3			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	広聴広報	02	黄	屋外広告物 広報・普及啓発	010	3			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	広聴広報	02	黄	屋外広告物 知事への提言	020	5			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	広聴広報	02	黄	屋外広告物 投書他	030	5			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	広聴広報	02	黄	ホームページ	040	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	広聴広報	02	黄	Webサイトからの問い合わせ	050	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	監査	03	緑	監査資料	010	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	議会・報道関係	04	白	屋外広告物 議会関係	010	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	議会・報道関係	04	白	屋外広告物 報道関係	020	1			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	財務	05	赤	当初予算	010	5			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	財務	05	赤	補正予算	020	5			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	手数料	06	青	屋外広告物 証紙収入	010	5			12	1		
屋外広告物担 当	屋外広告物一般	54	青	手数料	06	青	収入済通知書	020	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダ 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外									
						キャビ ネット 番号					引き 出し 番号	キャビ ネット 以 外			
屋外広告物担当	屋外広告物一般	54	青	手数料	06	青	炭出命令(還付)	030	5						
屋外広告物担当	屋外広告物一般	54	青	訴訟	07	黄	訴訟	010	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	例規	01	緑	屋外広告物法	010	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	例規	01	緑	屋外広告物条例	020	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	例規	01	緑	屋外広告物 条例ガイドライン	030	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	例規	01	緑	屋外広告物 施行規則	040	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	例規	01	緑	屋外広告物 告示	050	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	例規	01	緑	屋外広告物 要綱・要領	060	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	屋外広告物全般	02	白	屋外広告物全般 通知・報告	010	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	屋外広告物全般	02	白	屋外広告物全般 照会・回答(庁内)	020	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	屋外広告物全般	02	白	屋外広告物全般 照会・回答(庁外)	030	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	屋外広告物全般	02	白	屋外広告物に係る市町村等からの問い合わせ	040	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	屋外広告物全般	02	白	屋外広告物の安全管理	050	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	会議	03	赤	屋外広告物初任者研修	010	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	会議	03	赤	関東甲信越会議	020	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	会議	03	赤	官民合同連絡会議	030	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55	緑	会議	03	赤	景観審議会	040	3			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号									
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	会議	03 赤	屋外広告物全般 その他会議	050	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	指導	04 青	屋外広告物指導記録	010	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	指導	04 青	屋外広告物許可等実績報告	020	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	指導	04 青	市町村と連携した指導	030	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	権限移譲	05 黄	屋外広告物 権限移譲	010	3		常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物適正化旬間	06 緑	屋外広告物適正化旬間 照会・回答	010	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物適正化旬間	06 緑	埼玉広告景観タウンミーティング	020	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物適正化旬間	06 緑	適正化旬間へのその他の取組	030	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物適正化旬間	06 緑	後援承認申請書	040	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業者への通知等	010	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業 登録・変更・廃業・取消	020	3		常	12	1		有効後3年
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業 登録拒否	030	10		常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業者監督処分	040	5		常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業者登録簿	050	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業者監督処分簿	060	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業電子申請手続	070	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業登録証明願	080	3			12	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
10B00	都市計画課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業者への個別指導	090	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告業	07 白	屋外広告業登録受付台帳	100	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物講習会	08 赤	屋外広告物講習会 修了者証明願	010	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物講習会	08 赤	屋外広告物講習会	020	3			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物講習会	08 赤	他県の開催通知	030	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物講習会	08 赤	知事が屋外広告士等と同等以上の知識を有すると認定した者	040	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	屋外広告物講習会	08 赤	受講申込書	050	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	公共広告物	09 青	屋外広告物公共広告物等協議書	010	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	禁止地域表示板	10 黄	禁止地域表示板 管理台帳	010	11	歴	常	12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	禁止地域表示板	10 黄	禁止地域表示板 占用許可申請	020	5			12	1		
屋外広告物担当	屋外広告物	55 緑	禁止地域表示板	10 黄	禁止地域表示板 補修・撤去	030	5			12	1		
総務・企画・景観担当	3D都市モデル	56 白	業務委託関係	01 赤	業務委託関係	001	10						
総務・企画・景観担当	3D都市モデル	56 白	国費関係	02 青	国費関係	001	10						
総務・企画・景観担当	3D都市モデル	56 白	その他	03 黄	その他	001	5						
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						

