

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務担当	総務懸案	01	白	総務担当	01	白	総務担当 懸案フォルダー	010	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 例規	010	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告(4～6月)	020	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告(7～9月)	030	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告(10～12月)	040	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・報告(1～3月)	050	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	情報・広報紙 工事関係(カタログ・パンフレット)	060	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	情報・広報紙 協会発行紙(4～6月)	070	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	情報・広報紙 協会発行紙(7～9月)	080	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	情報・広報紙 協会発行紙(10～12月)	090	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	情報・広報紙 協会発行紙(1～3月)	100	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	情報・広報紙 就退任の御挨拶・年賀状	110	1未	価		1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 照会・回答	120	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	行事予定表	130	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務分掌	140	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	専決事項指定	150	1			1	1		
総務担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	事務引継書	160	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	非常参集訓練	170	3			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務所危機管理	180	3		常	1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	県土整備部業務継続計画（BCP）	190	3			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	災害防災組織	200	1			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	課題と目標	210	3							
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	県議会関係全般	220	1			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	環境に良いこと推進員	230	1			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	D X の 推 進（行政・デジタル改革課 関連）	240	1			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	ユニバーサルデザイン	250	1							
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	I C T 推 進（情報システム戦略課 関連）	260	1			1	1			
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	機器管理台帳	270	3							
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	ソフトウェア管理台帳	280	3		常					
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	電磁的媒体管理台帳	290	3		常					
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	データ授受承諾簿	300	3		常					
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	情報セキュリティの自己点検	310	3							
総務担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	新型コロナウイルス感染症対応関連 文書	320	11	歴						
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 例規	010	5		常	1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	05

担 当 名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 通知・報告	020	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書 照会・回答	030	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	ファイル基準表	040	11				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書保存（引継）台帳	050	10				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書管理台帳	060	11				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	親展文書発送台帳	070	10				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書廃棄（予定）台帳	080	5				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	重要文書持出台帳	090	5				1	2		
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	文書事務に関する自己点検	100	1							
総務担当	総務	02 赤	文書	02 青	公印使用簿	110	3		常					
総務担当	総務	02 赤	会議	03 黄	県土整備部 課所長会議	010	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	会議	03 黄	県土整備部 所長会	020	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	会議	03 黄	川越地区地域機関所長会議	030	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	会議	03 黄	職場会議	040	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	会議	03 黄	その他の会議	050	1				1	2		
総務担当	総務	02 赤	情報公開	04 緑	公開請求	010	3				1	2		
総務担当	総務	02 赤	情報公開	04 緑	情報公開目録	020	3		常		1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 例規	010	5		常	1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報 通知・報告	020	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	陳情・苦情	030	5		常	1	2		
総務担当	総務	02	赤	広聴広報	05	白	広聴広報主幹会議	040	1			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査・検査 通知・報告	010	3			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	監査	020	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計実地検査	030	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	会計検査院検査	040	5			1	2		
総務担当	総務	02	赤	監査・検査	06	赤	行政監察	050	3			1	2		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 例規	010	5		常	2	1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 通知・報告	020	1			2	1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 照会・回答	030	1			2	1		
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	定期昇給昇格調書	040	1					H - 2	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事異動通知書	050	1					H - 1	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事基本（異動）報告書	060	1					H - 3	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	身上記録（変更届け）書	070	1					H - 3	
総務担当	人事	03	青	人事全般	01	青	勤務経歴一覧表	080	1					H - 1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
											キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	引 き 出 し 番 号	引 き 出 し 番 号	引 き 出 し 番 号	引 き 出 し 番 号						
総務担当	人事	03 青	人事全般	01 青	組織・定数		090	1							
総務担当	人事	03 青	人事全般	01 青	実務研修生		100	1							
総務担当	人事	03 青	人事全般	01 青	公務災害		110	3							
総務担当	人事	03 青	表彰	02 黄	表彰 例規		010	5	常		2	1			
総務担当	人事	03 青	表彰	02 黄	表彰 通知・報告		020	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	表彰	02 黄	表彰 照会・回答		030	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	表彰	02 黄	知事表彰		040	3					H - 1		
総務担当	人事	03 青	表彰	02 黄	叙位叙勲		050	3					H - 1		
総務担当	人事	03 青	表彰	02 黄	褒章		060	3					H - 1		
総務担当	人事	03 青	研修	03 緑	研修 通知・報告		010	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	研修	03 緑	彩の国さいたま人づくり広域連合研修		020	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	研修	03 緑	専門研修（道路・河川・用地等）		030	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	研修	03 緑	安全・衛生管理研修		040	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	研修	03 緑	人事・財務等研修		050	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	研修	03 緑	その他研修		060	1			2	1			
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 例規		010	5	常		2	1			
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	会計年度任用職員 通知・報告		020	1			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	源泉徴収・年末調整	030	10			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	雇用伺い	040	5			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	雇用状況報告	050	3			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	出勤簿	060	5			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	休暇簿	070	3			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	求人票	080	5			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	社会保険関係	090	5		常	2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	再任用関係	100	1			2	1		
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	源泉徴収（平成31年度完結）	110	1未		延				保存期間10 年に延長、令
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	源泉徴収・年末調整（令和2年度完結）	120	1未		延				保存期間10 年に延長、令
総務担当	人事	03 青	会計年度任用職員	04 白	源泉徴収・年末調整（令和3年度完結）	130	1未		延				保存期間10 年に延長、令
総務担当	人事	03 青	服 務	05 赤	服 務 例 規	010	5		常	2	1		
総務担当	人事	03 青	服 務	05 赤	服 務 通 知 ・ 報 告	020	1			2	1		
総務担当	人事	03 青	服 務	05 赤	服 務 照 会 ・ 回 答	030	1			2	1		
総務担当	人事	03 青	服 務	05 赤	身分証明書（法令職等）	040	1					H - 3	
総務担当	人事	03 青	服 務	05 赤	職員出勤管理システム	050	3			2	1		
総務担当	人事	03 青	服 務	05 赤	ノ一残業デー時間外勤務申告・報告書	060	3			2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務担当	人事	03	青	サービス	05	赤	勤務証明書	070	1						
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 例規	010	5	常		3	1		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	給与 通知・報告	020	1			3	1		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	電算報告	030	1			3	1		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	支払簿	040	5			3	1		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	時間外実績調	050	1			3	1		
総務担当	人事	03	青	給与	06	青	源泉徴収票	060	10	常		3	1		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 例規	010	5	常		2	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	旅費 通知・報告	020	1			2	2		
総務担当	人事	03	青	旅費	07	黄	復命書	030	3			2	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 例規	010	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 通知・報告	020	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	福利厚生全般	01	緑	福利厚生全般 照会・回答	030	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 例規	010	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	健康管理 通知・報告	020	1			3	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	措置決定	030	5	常		3	2		
総務担当	福利厚生	04	緑	健康管理	02	白	衛生管理	040	1			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	検診検査結果	050	5	常	3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	健康診断	060	1		3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	特殊業務健康診断個人票	070	5	常	3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	健康管理	02 白	非常勤職員健康管理個人票	080	5	常	3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会例規	010	5	常	3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	共済互助会 通知・報告	020	1		3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	助成金請求書	030	3		3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	マイセレクション	040	1		3	2			
総務担当	福利厚生	04 緑	共済互助会	03 赤	グループ保険	050	1		3	2			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 例規	010	5	常	4	1			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 通知・報告	020	1		4	1			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	財務全般 照会・回答	030	1		4	1			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	収入支出計画書	040	1		4	1			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	債権者及び債務者の登録	050	5	常	4	1			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	自己検査	060	5		4	1			
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	会計職員指定簿	070	3						
総務担当	財務	05 青	財務全般	01 青	事務引継諸	080	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャピ ット 番号	キャピ ット 引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号									
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予算・決算 通知・報告	010	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	予算・決算 照会・回答	020	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	令達申請書	030	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	令達書	040	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	予算・決算	02	黄	決算見込・調書等	050	3					H - 4	
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	調定伺い	010	10			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	債権管理簿	020	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	歳入予算差引簿	030	3					H - 4	
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収入済通知書	040	5					H - 4	
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	戻出命令書	050	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	証紙消印額報告書	060	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	現金・証券出納簿	070	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	収入金原符出納簿	080	10			4	1		
総務担当	財務	05	青	収入	03	緑	公金振替整理簿	090	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為決議書	010	5			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	歳出予算差引簿	020	3			4	1		
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	契約書	030	5			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	支 出					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	戻入決定伺い兼戻入決定	040	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 報酬	050	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 職員手 当等	060	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 社会保 険料	070	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 費用弁 償	080	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 旅費	090	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 食糧費	100	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(4~6月)	110	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(7~9月)	120	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(10~12月)	130	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 需用費 消耗品(1~3月)	140	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 コピー 代・コピー用紙代	150	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 電気代	160	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 ガス代 ・水道代	170	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 ガソリ ン代	180	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 修繕費	190	5						
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 電話代	200	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 郵便代	210	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 その他の役務費	220	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 委託料 (庁舎業務)	230	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 登記委託料 (4～6月)	240	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 登記委託料 (7～9月)	250	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 登記委託料 (10～12月)	260	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 登記委託料 (1～3月)	270	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 備品購入費	280	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 使用賃借料	290	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 負担金	300	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	支出負担行為兼支出命令書 公課費	310	5					
総務担当	財務	05	青	支出	04	白	払出命令書 所得税・住民税	320	5					
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	財産 例規	010	5		常	4	2	
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	財産 通知・報告	020	1			4	2	
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	財産 照会・回答	030	1			4	2	
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	公有財産引継書	040	5		常	4	2	
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	公有財産台帳	050	11		常	4	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 産					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャピ ネット 番号	引き 出し 番号
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	図面（土地・建物）	060	11		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	公有財産管理簿	070	11		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	行政財産使用許可	080	5			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	庁舎維持補修計画	090	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	庁舎使用承認	100	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	保守・業務委託報告書	110	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	貯水槽清掃点検	120	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	簡易専用水道検査	130	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	特別管理産業廃棄物（PCB）	140	5			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	庁舎管理日誌	150	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	業務委託実施済確認書	160	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	消防計画	170	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	財産	05	赤	定期点検記録	180	3						
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 例規	010	5		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 通知・報告	020	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品 照会・回答	030	1			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	保管転換書	040	3			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	図書出納簿	050	3		常			H - 4	
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	備品出納簿	060	3		常			H - 4	
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品出納簿	070	3		常			H - 4	
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品等カード	080	3		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	消耗品出納簿	090	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品供用簿	100	3		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	被服貸与簿	110	3		常	4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	重要物品異動報告書	120	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	不用決定伺い	130	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	複写機使用状況報告	140	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	自動車等異動報告書	150	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品貸与簿	160	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品銘柄選定	170	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品貸与契約書	180	5			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品購入見積依頼	190	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品購入執行伺い	191	3			4	2		
総務担当	財務	05	青	物品	06	青	物品購入提案品	192	3			4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	事故報告書	200	11						
総務担当	財務	05 青	物品	06 青	現物検査	210	5						
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	公用車 例規	010	5		常	4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	公用車 通知・報告	020	1			4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	継続検査	030	3			4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	自動車検査証（車検後）提出	040	1			4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	緊急通行車両等事前届出済証	050	3		常	4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	駐停車禁止・駐車禁止除外指定車標 章交付申請	060	3		常	4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	一般管理車運行管理簿	070	3					H - 4	
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	整備点検記録簿	080	3		常			H - 4	
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	日常点検表	090	3					H - 4	
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	公用車運行実績表	100	3					H - 4	
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	安全運転管理者	110	3		常	4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	カード貸与簿	120	3		常	4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	酒気帯び確認記録表	130	1		常	4	2		
総務担当	財務	05 青	公用車	07 黄	乗車証交付申請書	140	1		常	4	2		
総務担当	工事	06 緑	工事全般	01 緑	工事全般 照会・回答	010	1			5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考	
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外				電 子 文 書 以 外
												キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	工事全般 照会・回答(その他の課)	020	1				H - 4			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	契約状況報告書	030	3				H - 4			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	建設工事請負指名業者	040	3				H - 4			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	格付名簿	050	1			5	1			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	指名業者選定資料	060	1					H - 4		
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	指名選定	070	1			5	1			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	格付資料	080	1			5	1			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	契約関係	090	1			5	1			
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	指名停止	100	1							
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	談合関係	110	1							
総務担当	工事	06	緑	工事全般	01	緑	業者選定議事録	120	5							
管理担当	管理懸案	07	白	担当部長	01	白	管理担当部長	010	1			16	1	3		
管理担当	管理懸案	07	白	管理担当	02	赤	担当課長 1	010	1			16	1	3		
管理担当	管理懸案	07	白	管理担当	02	赤	担当課長 2	020	1			16	1	3		
管理担当	管理懸案	07	白	管理担当	02	赤	管理 川越担当	030	1			16	1	3		
管理担当	管理懸案	07	白	管理担当	02	赤	管理 富士見・ふじみ野・三芳担当	040	1			16	1	3		
管理担当	管理懸案	07	白	管理担当	02	赤	管理 所沢担当	050	1			16	1	3		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	管理懸案	07 白	管理担当	02 赤	管理 狭山担当	060	1			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理 例規	01 青	道路管理例規	010	11		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理 例規	01 青	河川管理例規	020	11		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理 例規	01 青	土地管理例規	030	11		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理 例規	01 青	証紙例規	040	11		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理 例規	01 青	河川管理区分覚書綴	050	11		常			管理用 地倉庫	
管理担当	管理	08 青	捜査・事件・訴訟	02 黄	捜査等 照会・回答	010	1					22	
管理担当	管理	08 青	捜査・事件・訴訟	02 黄	訴訟通知	020	11		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	捜査・事件・訴訟	02 黄	問題例	030	1			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理 台帳	03 緑	道路占用許可台帳	010	11					管理棚	
管理担当	管理	08 青	管理 台帳	03 緑	道路工事施行承認	020	11					管理棚	
管理担当	管理	08 青	管理 台帳	03 緑	河川占用許可台帳	030	11					管理棚	
管理担当	管理	08 青	事故・苦情	04 白	交通事故処理	010	3			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	事故・苦情	04 白	管理 苦情処理	020	3			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	審査請求	05 赤	弁明書	010	10		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	審査請求	05 赤	情報公開請求	020	3		常	16	1	3	
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	未利用道路等 例規	010	11		常	16	1	3	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	未利用道路等 通知・照会	020	1			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	未利用道路等 登録台帳	030	11	常		16	1	3	
管理担当	管理	08 青	未利用道路・河川用地	06 青	未利用道路等 資料・不老川	040	1未	価		16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 黄	管理全般 照会・回答	010	1			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 黄	管理全般 新型コロナウイルス対応	020	1			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 黄	管理全般 予算・決算	030	1			16	1	3	
管理担当	管理	08 青	管理全般	07 黄	管理全般 監査・検査	040	1			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理全般 通知・報告	010	1			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理全般 照会・回答	020	1			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理全般 調査	030	1			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理 会議・研修	040	1			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理 要望・苦情	050	10			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	交通事故見舞金請求	060	5			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理 不法行為	070	10			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路工事指導	080	1			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理 土地寄附申込書	090	11			16	1	3	
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理 相互委託書	100	3			16	1	3	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号	キャピ ネット 以 外										
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	道路管理 同意願	110	10			16	1	3		
管理担当	道路管理	09 緑	道路管理全般	01 緑	幅員証明	120	1			14	15	4		
管理担当	道路管理	09 緑	道路占用	02 白	道路占用許可申請書	010	10			9~13	1~4			
管理担当	道路管理	09 緑	道路占用	02 白	道路占用協議書	020	5			14	15	4		
管理担当	道路管理	09 緑	道路占用	02 白	公共基準点使用承認	030	3						管理棚	
管理担当	道路管理	09 緑	道路占用	02 白	道路占用 権利の譲渡・承継	040	10			9~13	1~4			
管理担当	道路管理	09 緑	道路占用	02 白	道路占用 一時使用	050	1			14	15	4		
管理担当	道路管理	09 緑	道路占用	02 白	道路占用 占用調整会議	060	11			17	2			
管理担当	道路管理	09 緑	道路区域	03 赤	旧道の引継	010	11			16	1	3		
管理担当	道路管理	09 緑	道路区域	03 赤	旧道の占用物件調書	020	11			16	1	3		
管理担当	道路管理	09 緑	道路区域	03 赤	道路区域 区域決定・変更・供用開始	030	11		常	16	1	3		
管理担当	道路管理	09 緑	道路区域	03 赤	荒川占用許可	040	11			14	15	3		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 通知・報告	010	1			16	2	4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 照会・回答	020	1			16	2	4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 調査	030	1			16	2	4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 会議・研修	040	1			16	2	4		
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 要望・苦情	050	10			16	2	4		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 不法行為	060	10			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 不法行為（八瀬大橋地域）	070	10			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 不法行為（狭山市笹井）	080	10			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川環境・異常水質	090	1			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	土地・護岸寄附申込書	100	10			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 登記嘱託書	110	11			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川巡視日誌	120	3			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 委託業務	130	11			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	河川管理 同意	140	11			16	2	4	
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	川の国応援団（協定書）	150	3						管理棚
管理担当	河川管理	10 青	河川管理全般	01 青	川の国応援団（各団体ファイル）	160	3						管理棚
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	河川占用許可申請書	010	10			14	15	1~3	
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	河川占用協議書	020	5			14	15	1~3	
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	河川占用 権利の譲渡・承継	030	10			14	15	1~3	
管理担当	河川管理	10 青	河川占用	02 黄	河川占用 一時使用	040	1			14	15	4	
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	土地管理 通知・報告	010	1			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	土地管理 照会・回答	020	1			19	1	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	土地管理 調査	030	1			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	東京所沢線旧道敷	040	10			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	行政財産使用許可申請書	050	10			19	3		
管理担当	土地管理	11 緑	土地管理全般	01 緑	狭山環状有料道路の引継ぎ	060	11					管理用 地倉庫	
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷一覧表	010	10			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷 管理計画	020	10		常	19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷 処分	030	3			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷 登記嘱託書	040	11			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷 登記発注書	050	5			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃道敷	02 白	廃道敷 不法占用	060	11			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	廃川敷一覧表	010	10			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	廃川敷 管理計画	020	10			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	廃川敷 処分	030	3			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	廃川敷 登記嘱託書	040	11			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	廃川敷	03 赤	廃川敷 不法占用	050	11			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	04 青	寄附・譲与申請書	010	3			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	04 青	国有道・水路敷地交換申請	020	3			19	1	2	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	04 青	下取書	030	3			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	04 青	用途変更	040	3			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	04 青	所属替・所管替	050	11			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	寄附・譲与	04 青	登記嘱託書	060	11			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	05 黄	境界確認申請書	010	11			17	1		
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	05 黄	境界証明書	020	11			17	1		
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	05 黄	地図訂正同意	030	3			19	1	2	
管理担当	土地管理	11 緑	境界確認	05 黄	境界確認書	040	11			17	1		
管理担当	土地管理	11 緑	同意・承認	06 緑	開発行為同意申請	010	10			14	15	4	
管理担当	土地管理	11 緑	同意・承認	06 緑	登記嘱託書	020	11						管理用地倉庫
管理担当	土地管理	11 緑	同意・承認	06 緑	区画整理施行地区編入承認	030	11						管理用地倉庫
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 調定伺い	010	10			17	3	4	
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 分納承認申請書	020	3			17	3	4	
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 収入未済繰越伺い	030	3			17	3	4	
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 債権管理簿	040	5			17	3	4	
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 督促状・財産調査	050	5			17	3	4	
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 催告（河川環境課所管廃川敷）	060	10			17	3	4	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
管理担当	債権管理	12 白	債権管理	01 白	管理 収入済通知書	070	5			17	3	4	
管理担当	債権管理	12 白	証紙	02 赤	証紙消印額整理簿	010	5			17	3	4	
用地担当	用地懸案	13 青	用地担当	01 青	用地担当懸案	010	1未		価	16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地全般 例規	010	1未		価	16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地全般 通知・報告	020	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地全般 照会・回答	030	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地 ファイル基準表・文書管理	040	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地 I T	050	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地 情報公開	060	3			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地 予算令達書	070	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地 監査・検査（会検）等	080	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地 議員・マスコミ等からの照会・市町要望	090	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	地権者等対応状況一覧	100	1		常	Box			
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	収用等証明願	110	11			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	土地使用承認申請書	120	11		常	16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	住民票・戸籍謄本交付願	130	1			Box	16	1	
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	登記事項証明書・公図写交付願	140	1			Box	16	1	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャピ ネット 番号	キャピ ネット 引き 出し 番号		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	固定資産税評価証明額	150	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	固定資産税減免依頼	160	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	公拡法（上半期）	170	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	公拡法（下半期）	180	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	不動産取引のアンケート調査	190	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地全般	01 黄	用地全般 その他	200	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 会議	010	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 研修	020	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用対連（通知・表彰・役員選出）	030	5			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 復命書	040	5			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地課巡回相談	050	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 道路環境課ヒアリング	060	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 道路街路課ヒアリング	070	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 河川砂防課ヒアリング	080	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	会議・研修	02 緑	用地 会議・研修・その他	090	1			16	1		
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	土地評価等業務委託	010	5					用地H -10	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	土地評価発注書	020	5		常			用地H -4	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	土地鑑定依頼書	030	5	常				用地H-4	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	土地価格決定伺書（評価書を添付）	040	5	常				用地H-4	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	物件調査等業務委託契約	050	5	常				用地H-5	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	物件調査報告書	060	5					用地H-3	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	補償額決定伺書	070	5					用地H-3	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	補償説明業務委託	080	5					用地H-5	
用地担当	用地	14 黄	業務委託	03 白	補償説明報告	090	5					用地H-5	
用地担当	用地	14 黄	国税局協議	04 赤	国税局事前協議書	010	5	常				用地H-12	
用地担当	用地	14 黄	国税局協議	04 赤	国税局事前協議完了通知	020	5	常				用地H-12	
用地担当	用地	14 黄	国税局協議	04 赤	買取証明書等	030	10			16	1		
用地担当	用地	14 黄	用地交渉	05 青	事業説明会資料	010	5	常				用地H-4	
用地担当	用地	14 黄	用地交渉	05 青	用地交渉日誌	020	11	常				用地H-4	
用地担当	用地	14 黄	契約	06 黄	用地 契約一式	010	11					用地H-5	
用地担当	用地	14 黄	契約	06 黄	抵当権抹消依頼	020	1			16	2		
用地担当	用地	14 黄	市町委託	07 緑	用地取得業務委託契約	010	11					用地H-5	
用地担当	用地	14 黄	市町委託	07 緑	利益享受通知書	020	11						
用地担当	用地	14 黄	市町委託	07 緑	用地市町委託 議事録等	030	11	常				用地H-5	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	分類 番号	色	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キャビ ネット 番号	キャビ ネット 引き 出し 番号		
用地担当	用地	14 黄	台帳	08 白	土地買収・物件補償台帳	010	11	常			用地H-8		
用地担当	用地	14 黄	代替地	09 赤	代替地カード	010	11	常	16	2			
用地担当	用地	14 黄	代替地	09 赤	代替地登録台帳	020	11	常	16	2			
用地担当	用地	14 黄	代替地	09 赤	代替地媒介制度	030	1		16	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記全般・例規	010	1未	価	17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記全般 照会・回答	020	1		17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記・未登記処理状況調書	030	1		17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	官公署登記事務連絡協議会	040	1		17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記発注書	050	5		17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記発注業務完了検査結果通知書	060	5	常	17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記委託契約	070	5		17	2			
用地担当	用地登記	15 青	登記全般	01 青	登記嘱託書	080	11		17	2			
用地担当	用地登記	15 青	未登記	02 黄	未登記 例規	010	1未	価	17	2			
用地担当	用地登記	15 青	未登記	02 黄	未登記整理カード	020	11	常	17	2			
用地担当	用地登記	15 青	未登記	02 黄	未登記嘱託書	030	11	常	17	2			
用地担当	用地登記	15 青	未登記	02 黄	未登記 照会・回答	040	1		17	2			
用地担当	用地収用	16 緑	収用	01 緑	収用 例規	010	1未	価	17	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
用地担当	用地収用	16 緑	収用	01 緑	収用 照会・回答	020	1			17	2		
用地担当	用地収用	16 緑	収用	01 緑	収用 立入調査	030	3	常		17	2		
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	施工監理主幹グループ全般懸案	010	1未	価		16	1		
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	施工監理 各種通知	020	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	技術通達・通知	030	5	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	積算基準通知	040	5	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	施工監理 各種調査	050	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	施工監理 市町村事業通知	060	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	福祉のまちづくり条例	070	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	工事検査予定表	080	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	工事概要調書・工事件数	090	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	施工監理担当会議	100	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	検査担当者会議	110	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	事業連絡会議	120	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	県土整備部公共事業円滑化会議	130	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	市町村都市計画主幹課長会議	140	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	会計検査（都市局）	150	3	常				H20	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	会計検査（道路局）	160	3	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	会計検査（住宅局）	170	3	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	会計検査（河川局・水管理・国土保全局）	180	3	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	会計検査（財務省）	190	3	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	設計書等台帳	200	10	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	施工監理 表彰	210	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	市町村事業都市計画・事業認可	220	11	常		2			
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	市町村事業補助金交付申請	230	5	常		2			
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	市町村事業完了実績報告	240	5	常		2			
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	事業調整・協議	250	5	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	技術研修	260	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	建設発生土情報交換システム	270	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	建設副産物実態調査	280	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	リサイクルプラント実態調査	290	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	市町村技術研究会	300	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	コスト縮減	310	1	常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17	白	施工監理全般	01	白	都市計画	320	1	常				H20	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	総合評価	330	3		常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	暴力団等排除連絡会	340	3		常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	現場立入調査	350	3		常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	地域連絡会	360	3		常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	道路協会	370	3		常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	河川協会	380	3		常				H20	
施工監理担当	施工監理グループ	17 白	施工監理全般	01 白	災害協定	390	11		常				H20	
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう担当全般	01 赤	橋りょう担当懸案	010	1未		価		16	1		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 例規	02 青	橋りょう 予算例規	010	5							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 例規	02 青	橋りょう 事業例規	020	5							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 例規	02 青	橋りょう 入札例規	030	5							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 例規	02 青	橋りょう 施工監理例規	040	5							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 例規	02 青	橋りょう その他の例規	050	5							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 危機管理	03 黄	橋りょう 危機管理防災マニュアル	010	11		常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 危機管理	03 黄	橋りょう・危機管理活動記録・報告	020	3		常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 危機管理	03 黄	橋りょう 市町村防災会議	030	3		常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 危機管理	03 黄	橋りょう・危機管理 年未年始・GW	040	1		常					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 危機管理	03 黄	橋りょう その他の災害協定に関する書類	050	11						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 事業概要・引継書	04 緑	橋りょう 事務所事業概要	010	10	常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 事業概要・引継書	04 緑	橋りょう 新規・重点懸案	020	10	常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 事業概要・引継書	04 緑	橋りょう 個別事業の概要	030	10						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 事業概要・引継書	04 緑	橋りょう 事業カルテ	040	10				H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 事業概要・引継書	04 緑	橋りょう 行政連絡会議用	050	10				H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 事業概要・引継書	04 緑	橋りょう 事務引継書	060	10				H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 会計検査・監査	05 白	橋りょう 会計検査等通知・回答・報告等	010	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 会計検査・監査	05 白	橋りょう 会計検査 3号調書	020	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 会計検査・監査	05 白	橋りょう 監査資料	030	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 令達・令達変更	010	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 工事台帳	020	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 応急修繕台帳	030	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 繰越関連	040	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 精算額調書	050	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 予算要望（公共）	060	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 予算要望（県単）	070	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 交付申請	080	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 交付金受入額の確定	090	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 予算管理	06 赤	橋りょう 所内資料	100	5				H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 進行(進捗)管理	07 青	橋りょう 発注計画	010	5				H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 進行(進捗)管理	07 青	橋りょう 進行管理	020	5				H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 議員・マスコミ・県民要望・苦情	08 黄	橋りょう 議員・マスコミ	010	10	常			H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 議員・マスコミ・県民要望・苦情	08 黄	橋りょう 県民(苦情・要望)	020	10	常			H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 議員・マスコミ・県民要望・苦情	08 黄	橋りょう WEBサイトからの問い合わせ	030	10	常			H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 議員・マスコミ・県民要望・苦情	08 黄	橋りょう 苦情・要望等への対応状況	040	10	常			H-7		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 照会・回答	09 緑	橋りょう全般 依頼	010	3				書庫		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 照会・回答	09 緑	橋りょう全般 照会・回答	020	3				書庫		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 写真・資料	10 白	橋りょう 管内視察関連	010	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 写真・資料	10 白	橋りょう 管内図	020	3						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 写真・資料	10 白	橋りょう 写真・資料(路線別)	030	3	常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 写真・資料	10 白	橋りょう 所内資料	040	3	常					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 設計書	11 赤	橋りょう 見積依頼・審査	010	5						
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 設計書	11 赤	橋りょう 設計書・契約書	020	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色				電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 設計書	11 赤	橋りょう 応急書類一式	030	5							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 仕様書（公告用）	010	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 業者選定資料	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 最低制限価格	030	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 公告文	040	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 入札質問・回答	050	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 開札結果・入札金額内訳書	060	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 事後審査	070	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 入札・契約	12 青	橋りょう 工事執行管理システム発番	080	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 総合評価関連	13 黄	総合評価 小委員会資料	010	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 総合評価関連	13 黄	総合評価 入札説明書	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 総合評価関連	13 黄	総合評価 その他・個別案件	030	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう 協議（警察）	010	1							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう 東電移設依頼	020	1							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう NTT移設依頼	030	1							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう その他協議書類	040	1							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう 検査関連	050	1							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう 工事検査予定表	060	1							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 施工監理	14 緑	橋りょう 個別案件	070	1							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 委託原図・ 成果品	15 白	橋りょう 測量図面	010	11					大会議室		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 委託原図・ 成果品	15 白	橋りょう 測量成果品	020	11					大会議室		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 委託原図・ 成果品	15 白	橋りょう 設計図面	030	11					大会議室		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 委託原図・ 成果品	15 白	橋りょう 設計成果品	040	11					大会議室		
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 工事完成書類	16 赤	橋りょう 工事完成書類	010	10							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 工事完成書類	16 赤	橋りょう 優秀工事等提出書類	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 工事完成書類	16 赤	橋りょう 優秀工事・表彰 その他	030	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 情報公開	17 青	橋りょう 情報提供	010	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 情報公開	17 青	橋りょう その他の情報公開	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 証明書交付等	18 黄	身分証明書交付等	010	3		差					
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 証明書交付等	18 黄	登記事項証明書・公函写交付願等	020	3							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 台帳	19 緑	橋梁台帳	010	11							
橋りょう担当	橋りょう担当	18 赤	橋りょう 台帳	19 緑	横断歩道橋台帳	020	11							
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 一般	010	1未		価		16	1		BOX DRIVE
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 懸案	020	11							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キャビネット キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号 以外									
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 部長懸案	030	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 照会・回答	040	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 申請・届出	050	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 電柱共架	060	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	道路 事業認可申請書	070	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	その他の道路関連資料	080	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当全般	01 白	コロナウイルス対応	090	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路担当 例規	02 赤	道路 予算例規	010	11	歴					
道路担当	道路担当	19 白	道路担当 例規	02 赤	道路 監督例規	020	11	歴					
道路担当	道路担当	19 白	道路担当 例規	02 赤	道路 補助事業例規	030	11	歴					
道路担当	道路担当	19 白	道路担当 例規	02 赤	道路 その他の例規	040	11	歴					
道路担当	道路担当	19 白	道路 予算関連	03 青	予算要求内示	010	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 予算関連	03 青	予算執行管理	020	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 危機管理	04 黄	道路 危機管理防災マニュアル	010	11						
道路担当	道路担当	19 白	道路 危機管理	04 黄	道路・危機管理 県土整備部マニュアル	020	11						
道路担当	道路担当	19 白	道路 危機管理	04 黄	道路・危機管理 川越県土マニュアル	030	11						
道路担当	道路担当	19 白	道路 危機管理	04 黄	地域防災計画	040	11						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書 以 外		
												キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	引 出 番 号								
道路担当	道路担当	19	白	道路 危機管理	04	黄	道路・危機管理 災害対応・報告	050	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 危機管理	04	黄	道路・危機管理 災害訓練	060	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 危機管理	04	黄	市町村防災会議	070	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 危機管理	04	黄	道路・危機管理 年末年始・GW	080	1							
道路担当	道路担当	19	白	道路 危機管理	04	黄	道路・危機管理 IP無線・イリジウム	090	1							
道路担当	道路担当	19	白	道路 危機管理	04	黄	コロナウイルス感染	100	1							
道路担当	道路担当	19	白	道路 災害協定	05	緑	道路 災害基本協定	010	11							
道路担当	道路担当	19	白	道路 災害協定	05	緑	道路 災害細目協定	020	11							
道路担当	道路担当	19	白	道路 災害協定	05	緑	道路 類 その他の災害協定に関する書類	030	11							
道路担当	道路担当	19	白	道路 事業概要・引継書	06	白	道路 事務所事業概要	010	10							
道路担当	道路担当	19	白	道路 事業概要・引継書	06	白	道路 新規・重点懸案	020	10							
道路担当	道路担当	19	白	道路 事業概要・引継書	06	白	道路 事務引継書	030	10							
道路担当	道路担当	19	白	道路 会計検査・監査	07	赤	道路・会検等 通知・回答・報告等	010	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 会計検査・監査	07	赤	道路 会検3号調書	020	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 会計検査・監査	07	赤	道路 監査資料	030	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 会計検査・監査	07	赤	道路 交付金完了検査	040	3							
道路担当	道路担当	19	白	道路 事業別資料	08	青	路線別事業	010	10		常					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書			
										キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット				キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					引 出 番 号	以 外					
道路担当	道路担当	19	白	道路 事業別資料	08	青	その他事業	020	10						
道路担当	道路担当	19	白	道路 入札・契約	09	黄	業者選定委員会	010	5						
道路担当	道路担当	19	白	道路 入札・契約	09	黄	最低制限価格・調査基準価格	020	5						
道路担当	道路担当	19	白	道路 入札・契約	09	黄	入札金額見積内訳書	030	5						
道路担当	道路担当	19	白	道路 入札・契約	09	黄	入札中止報告	040	5						
道路担当	道路担当	19	白	道路 入札・契約	09	黄	防止対策	050	5						
道路担当	道路担当	19	白	道路 議員・マスコミ・県民要望・苦情対応	10	緑	道路 議員・マスコミ	010	10						BOX DRIVE
道路担当	道路担当	19	白	道路 議員・マスコミ・県民要望・苦情対応	10	緑	道路 市町村要望	020	10		常				BOX DRIVE
道路担当	道路担当	19	白	道路 議員・マスコミ・県民要望・苦情対応	10	緑	路 県民(苦情・要望)	030	10		常				BOX DRIVE
道路担当	道路担当	19	白	道路 議員・マスコミ・県民要望・苦情対応	10	緑	道路 期成同盟会	040	10						BOX DRIVE
道路担当	道路担当	19	白	道路 議員・マスコミ・県民要望・苦情対応	10	緑	道路 組合要望	050	10						BOX DRIVE
道路担当	道路担当	19	白	道路 照会・回答	11	白	道路全般 依頼	010	3						
道路担当	道路担当	19	白	道路 照会・回答	11	白	道路全般 照会・回答	020	3						
道路担当	道路担当	19	白	道路 各種会議・イベント	12	赤	道路各種会議等	010	3						
道路担当	道路担当	19	白	道路 各種会議・イベント	12	赤	道路所内会議	020	3						
道路担当	道路担当	19	白	道路 各種会議・イベント	12	赤	道路各種イベント	030	3						
道路担当	道路担当	19	白	道路 協定書・覚書等	13	青	道路 協定書(基本)	010	10					H-57	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
道路担当	道路担当	19 白	道路 設計書	17 赤	道路 その他（共通事項）	040	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 設計書	17 赤	道路 応急	050	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 総合評価関連	18 青	道路 総合評価小委員会資料	010	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 総合評価関連	18 青	道路 総合評価入札説明書	020	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 総合評価関連	18 青	道路 総合評価個別案件	030	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 総合評価関連	18 青	道路 総合評価関係資料	040	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 施工監理	19 黄	道路協議（警察）	010	1						
道路担当	道路担当	19 白	道路 施工監理	19 黄	道路 東電移設依頼	020	1						
道路担当	道路担当	19 白	道路 施工監理	19 黄	道路 N T T 移設依頼	030	1						
道路担当	道路担当	19 白	道路 優秀工事・表彰	20 緑	道路 優秀工事・表彰	010	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 情報公開	21 白	道路 情報提供	010	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 情報公開	21 白	道路 その他の情報公開	020	3						
道路担当	道路担当	19 白	道路 発番	22 赤	道路 発番	010	1						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談担当懸案	010	1未						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 通知・照会・回答	020	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 例規	030	11						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	夜間休日緊急携帯電話関係	040	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号	キャビネット 以外									
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 県議・マスコミ対応	050	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 予算管理	060	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 予算要望	070	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 監査資料	080	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談担当者会議	090	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 原材料・消耗品	100	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 応急修繕	110	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 廃棄物処分	120	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	雪氷対策関係	130	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	動物死骸関係	140	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 道路工事協議	150	1						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路パートナー	160	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 会議・研修	170	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 危機管理	180	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 写真	190	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談懸案 川越市	200	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談懸案 所沢市	210	10						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談懸案 狭山市	220	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談懸案 富士見市	230	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談懸案 ふじみ野市	240	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談懸案 三芳町	250	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 台帳関係書類	260	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談担当全般	01 青	道路相談 その他資料	270	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談 単価契約	02 黄	道路相談 設計関係書類	010	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談 単価契約	02 黄	道路相談 契約関係書類	020	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談 単価契約	02 黄	道路相談 執行関係書類	030	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談 単価契約	02 黄	道路相談 完成書類	040	3						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路パトロール	03 緑	道路相談 設計関係書類	010	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路パトロール	03 緑	道路相談 契約関係書類	020	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路パトロール	03 緑	道路相談 執行関係書類	030	5						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路パトロール	03 緑	道路相談 完成書類	040	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談 情報台帳	04 白	道路相談 情報台帳	010	10						
道路相談担当	道路相談担当	20 青	道路相談 情報台帳	04 白	道路相談 パトロール台帳	020	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般 照会・回答（河川砂防課）	010	3				H-6		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	照会・回答(河川環境課)	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	通知・報告(その他)	030	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	照会・回答(その他)	040	3				H - 6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	会議	050	3				H - 6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	復命書	060	1				河川棚		
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	他機関への占用申請	070	11						
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	HP更新	080	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	行政財産・国有財産使用許可	090	10						
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	放流量協議	100	11						
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	枝番一覧表	110	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川全般	01 赤	河川全般	その他	120	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川予算	02 青	河川予算	通知・報告	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川予算	02 青	河川予算	照会・回答	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川予算	02 青	河川予算	認可	030	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川予算	02 青	河川予算	次年度要求	040	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川予算	02 青	河川予算	繰越し	050	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	河川予算	02 青	河川予算	令達書	060	3				H-6		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色	電子文書	キャビネット番号	引き出し番号	キャビネット以外					
河川担当	河川担当	21	赤	河川予算	02	青	河川予算 応急工事台帳	070	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川予算	02	青	河川予算 精算額調書	080	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川予算	02	青	河川予算 予算管理	090	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川予算	02	青	河川予算 最低制限価格・調査基準価格	100	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川予算	02	青	河川予算 公共料金支払	110	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川予算	02	青	河川予算 その他	120	1				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川懸案	03	黄	河川懸案 陳情書	010	3				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川懸案	03	黄	河川懸案 協議	020	3				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川懸案	03	黄	河川懸案 議員・マスコミ	030	3				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川懸案	03	黄	河川懸案 要望・苦情	040	3				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川懸案	03	黄	河川懸案 Webサイトからの問い合わせ	050	3				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川懸案	03	黄	河川懸案 その他	060	3				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川設計書	04	緑	河川設計書 河川 1 担当	010	10				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川設計書	04	緑	河川設計書 河川 2 担当	020	10				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川設計書	04	緑	河川設計書 河川 3 担当	030	10				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川設計書	04	緑	河川設計書 工事・委託関係書類台帳	040	10				H - 6	
河川担当	河川担当	21	赤	河川設計書	04	緑	河川設計書 見積等参考資料	050	10				H - 6	

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
河川担当	河川担当	21	赤	河川設計書	04	緑	河川設計書 その他	060	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	新河岸川	05	白	新河岸川 全般	010	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	新河岸川	05	白	新河岸川 川の再生	020	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	新河岸川	05	白	新河岸川 砂川堀	030	5				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	新河岸川	05	白	新河岸川 寺尾調節池	040	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	新河岸川	05	白	新河岸川 協定・覚書	050	11				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	柳瀬川	06	赤	柳瀬川 全般	010	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	柳瀬川	06	赤	柳瀬川 協定	020	10				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	柳瀬川	06	赤	柳瀬川 水谷調節池	030	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	東川	07	青	東川 全般	010	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	東川	07	青	東川 地下河川	020	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	東川	07	青	東川 日比田調節池	030	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	東川	07	青	東川 水辺deベンチャーチャレンジ	040	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	東川	07	青	東川 協定	050	10				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	不老川	08	黄	不老川 全般	010	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	不老川	08	黄	不老川 月見台調節池	020	3				H-6	
河川担当	河川担当	21	赤	不老川	08	黄	不老川 床上浸水対策区間	030	3				H-6	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
										キャビネット番号	引き出し番号		
河川担当	河川担当	21 赤	不老川	08 黄	不老川 社会資本整備区間	040	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	九十川	09 緑	九十川 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	九十川	09 緑	九十川 排水機場関係	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	びん沼川	10 白	びん沼川 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	びん沼川	10 白	びん沼川 清掃活動	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	びん沼川	10 白	びん沼川 川の国埼玉・はつらつプロジェクト	030	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	新河岸川放水路	11 赤	新河岸川放水路 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	入間川	12 青	入間川 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	入間川	12 青	入間川 川の再生	020	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	入間川	12 青	入間川 河床低下対策	030	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	入間川	12 青	入間川 水辺deベンチャーチャレンジ	040	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	小畔川	13 黄	小畔川 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	南小畔川	14 緑	南小畔川 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	霞川	15 白	霞川 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	学校貯留	16 赤	学校貯留 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	学校貯留	16 赤	学校貯留 協定	020	11				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	各戸貯留	17 青	各戸貯留 全般	010	3				H-6		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
08A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書					電 子 文 書	電 子 文 書			
		キャビネット 番号	キャビネット 引き出し 番号								キャビネット 以外		
河川担当	河川担当	21 赤	急傾斜地法	18 黄	急傾斜地法 全般	010	3				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	急傾斜地法	18 黄	急傾斜地法 指定等	020	11				H-6		
河川担当	河川担当	21 赤	土砂災害防止法	19 緑	土砂災害防止法 全般	010	3				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	土砂災害防止法	19 緑	土砂災害防止法 指定等	020	11				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	河川災害	20 白	河川災害 通知・報告	010	3				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	河川災害	20 白	河川災害 照会・回答	020	3				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	河川災害	20 白	河川災害 査定	030	3				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	河川災害	20 白	河川災害 成功認定	040	3				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	河川災害	20 白	河川災害 その他	050	3				書庫		
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	水防 通知・報告	010	1				H - 6		
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	水防 説明会	020	1						
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	水防 活動報告書	030	1						
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	水防 定期情報伝達訓練	040	1						
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	県管理河川合同点検	050	1						
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	土砂災害・全国統一防災訓練	060	1						
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	洪水予報伝達訓練	070	1						
河川担当	河川担当	21 赤	水防	21 赤	水防 その他	080	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
O8A03	川越県土整備事務所	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 新河岸川	010	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 柳瀬川	020	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 東川	030	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 不老川	040	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 九十川	050	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 びん沼川	060	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 新河岸川放水路	070	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 入間川	080	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 小畔川	090	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 南小畔川	100	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 霞川	110	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 U A V 写真	120	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川写真	22 青	写真 その他	130	3						
河川担当	河川担当	21 赤	河川その他業務	23 黄	河川 その他業務	010	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	10						

