

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・安全推進担当	懸案	01 白	総務・安全推進担当	01 白	主幹	010	1未			1	1			
総務・安全推進担当	懸案	01 白	総務・安全推進担当	01 白	主査	020	1未			1	1			
総務・安全推進担当	懸案	01 白	総務・安全推進担当	01 白	担当 1	030	1未			1	1			
総務・安全推進担当	懸案	01 白	総務・安全推進担当	01 白	担当 2	040	1未			1	1			
総務・安全推進担当	懸案	01 白	総務・安全推進担当	01 白	担当 3	050	1未			1	1			
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務 例規	010	10							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 通知・報告	020	1			1	1			
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	総務全般 照会・回答	030	1			1	1			
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	週間行事予定	040	1未							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務分掌	050	1							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	事務引継書	060	3							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	5か年計画	070	3							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	災害防災組織	080	1							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	専決事務の指定	090	3							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	危機管理	100	1							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	政府要望・重点要望	110	1							
総務・安全推進担当	総務	02 赤	総務全般	01 赤	各会派からの要望	120	1							

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・安全推進担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	その他の要望	130	3					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	新型コロナウイルス関係	140	11	歴				
総務・安全推進担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	新型コロナウイルス 通知・報告	150	11					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	新型コロナウイルス 照会・回答	160	11					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 その他	170	1未					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 例規	010	10					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 通知・報告	020	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書 照会・回答	030	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	ファイル基準表	040	11					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書保存(引継)台帳	050	10					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書管理台帳	060	11					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	親展文書発送台帳	070	11					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	情報公開・個人情報保護	080	3					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書発送依頼票	090	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	文書廃棄(予定)台帳	100	3					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	重要な文書等の持ち出し(入手)等管理台帳	110	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	文書	02	青	公印使用簿	120	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	IT推進 通知・報告	010	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	IT推進 照会・回答	020	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	情報セキュリティ自己点検	030	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	機器管理台帳	040	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	ソフトウェア管理台帳	050	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	持出入手管理台帳	060	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	重要情報管理台帳	070	1		1	1		
総務・安全推進担当	総務	02	赤	IT推進員	03	黄	マイナンバー	080	1				副課長 席脇机	
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 例規	010	10					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 通知・報告	020	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議 照会・回答	030	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	部議資料（庁議資料）	040	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議資料（食品安全課主催）	050	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議資料（DX）	060	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	会議	04	緑	会議資料（その他）	070	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	監査検査 例規	010	10					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	監査検査 通知・報告	020	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	監査検査 照会・回答	030	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	監査資料・結果	040	5					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	会計実地検査（県出納総務課）	050	3					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	自己検査	060	3					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	行政監察	070	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	監査検査	05	白	内部統制	080	5					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 通知・報告	010	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 照会・回答	020	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	議員照会	030	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	初顔合わせ会	040	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	6月定例県議会	050	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	9月定例県議会	060	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	12月定例県議会	070	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	2月定例県議会	080	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	常任委員会	090	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	特別委員会	100	1					
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	予算特別委員会	110	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット	キヤピ ネット 以外								キヤピ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・安全推進担当	総務	02	赤	県議会	06	赤	県議会 その他	120	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事 例規	010	10						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事 通知・報告	020	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	身上記録（変更届）書	040	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	法令職	050	3						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	各種証明	060	1			1	1		
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	公務災害	070	3						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	事故報告・交通事故報告	080	3						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	職員録原稿	090	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	職員派遣	100	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	月例報告	110	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	人事全般	01	青	人事全般 その他	120	1未						
総務・安全推進担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 例規	010	10						
総務・安全推進担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 通知・報告	020	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	表彰	02	黄	表彰 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	人事	03	青	表彰	02	黄	厚生労働大臣表彰	040	11		常				

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	研修 例規	010	10							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	研修 通知・報告	020	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	研修 照会・回答	030	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	自治人材開発センター研修	040	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	IT研修	050	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	その他の研修	060	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	講師派遣・試験等応援	070	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	研修	03 緑	復命書	080	3							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	サービス 例規	010	10							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	サービス 通知・報告	020	3							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	サービス 照会・回答	030	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	セクハラ・パワハラ防止・時短推進員	040	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	職務専念義務免除・営利企業従事許可	050	3							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	公務に使用する自家用自動車登録申請書	060	3		送		1	1		
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	各種休暇・休業申出書	070	3							
総務・安全推進担当	人事	03 青	サービス	04 白	ノ－残業デ－報告	080	1							
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	給与 例規	010	10							

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	給与 通知・報告	020	1			1	1		
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	給与 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	時間外勤務命令簿	040	3						
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	源泉徴収	050	10			1	1		
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	年末調整	060	5			1	1		
総務・安全推進担当	人事	03 青	給与	05 赤	源泉徴収・年末調整（令和2年度）	070	1未		延				R2完結、7年 保存、令和1
総務・安全推進担当	人事	03 青	旅費	06 青	旅費 例規	010	10						
総務・安全推進担当	人事	03 青	旅費	06 青	旅費 通知・報告	020	1						
総務・安全推進担当	人事	03 青	旅費	06 青	旅費 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	福利厚生全般	01 黄	福利厚生全般 例規	010	10						
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	福利厚生全般	01 黄	福利厚生全般 通知・報告	020	1			1	1		
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	福利厚生全般	01 黄	福利厚生全般 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	健康管理	02 緑	健康管理 例規	010	10						
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	健康管理	02 緑	健康管理 通知・報告	020	1			1	1		
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	健康管理	02 緑	健康管理 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 白	共済・互助会 例規	010	10						
総務・安全推進担当	福利厚生	04 黄	共済・互助会	03 白	共済・互助会 通知・報告	020	1			1	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	電 子 文 書	キヤピネット	キヤピネット	引 出 番 号		キヤピネット	以 外		
総務・安全推進担当	福利厚生	04	黄	共済・互助会	03	白	共済・互助会 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 例規	010	11						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 通知・報告	020	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	財務全般 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	財務全般	01	赤	会計職員指定簿	040	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算 例規	010	10						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算 通知・報告	020	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	事務事業の見直し	040	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算要求調書	050	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算要求資料	060	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	歳出予算の事業概要等（議案関係書類）	070	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	諸元	080	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	補正予算	090	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	配当要求書	100	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算登録票	110	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算整理表	120	3						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	財務	分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	執行見積書	130	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算配当書	140	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	令達登録	150	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	執行委任登録	160	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	予算令達内示	170	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	流用書	180	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	予算	02	青	規模推計	190	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算 例規	010	10						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算 通知・報告	020	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算 照会・回答	030	1						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算見込（前年度）	040	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算見込（現年度）	050	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算統計	060	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	決算特別委員会	070	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	行政報告書	080	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	決算	03	黄	事項別明細書	090	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	収入	04	緑	調定伺い	010	10						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考		
	財 務	分 類 番 号	色	財 務					分 類 番 号	色	電 子 文 書			電 子 文 書 以 外	
														キャビネット 番号	引き出し 番号
総務・安全推進担当	財務	05	赤	収入	04	緑	収入済通知書	020	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	収入	04	緑	歳入予算差引簿	030	3						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	収入	04	緑	債権管理簿	040	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	収入	04	緑	現金出納簿	050	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	収入	04	緑	収納済通知票及び払込書兼領収書	060	3		1	1			
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	支出負担行為決議書（補助金）	010	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	支出負担行為決議書（その他）	020	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	契約書	030	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	報酬	040	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	職員手当等	050	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	社会保険料	060	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	報償費	070	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	旅費	080	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	食糧費	090	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	他需用費（経常費）	100	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	他需用費（事業費）	110	5						
総務・安全推進担当	財務	05	赤	支出	05	白	役務費	120	5						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	委託料	130	5			1	1			
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	使用料及び賃借料	140	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	備品購入費	150	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	負担金・補助金・交付金	160	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	公課費	170	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	歳出予算差引簿	180	3							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	更正通知書	190	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	概算払精算調書	200	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	食品衛生関係団体補助	210	5							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	支出	05 白	執行同等	220	3							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 例規	010	10							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 通知・報告	020	1							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	財産	06 赤	財産 照会・回答	030	1							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	物品	07 青	物品 例規	010	10							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	物品	07 青	物品 通知・報告	020	1			1	1			
総務・安全推進担当	財務	05 赤	物品	07 青	物品 照会・回答	030	1							
総務・安全推進担当	財務	05 赤	物品	07 青	保管転換書（備品）	040	3							

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	保管転換書（消耗品）	050	3					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	備品出納簿	060	3					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	備品カード	070	1未		1	1		
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	物品供用簿	080	3					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	被服貸与簿	090	5		1	1		
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	物品購入等見積関係書類	100	5					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	消耗品出納簿	110	3					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	不用決定伺い	120	3					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	保証書	130	1					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	物品	07	青	公用車運行管理簿	140	3					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	国庫支出金	08	黄	委託金	010	5					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	国庫支出金	08	黄	補助金	020	5					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	国庫支出金	08	黄	厚生省支払い計画	030	5					
総務・安全推進担当	財務	05	赤	国庫支出金	08	黄	支出決議書	040	5		1	1		
総務・安全推進担当	財務	05	赤	国庫支出金	08	黄	支出負担行為決議書	050	5		1	1		
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	広聴広報 通知・報告	010	3					
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	広聴広報 照会・回答	020	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
		分類番号	色	分類番号	色	分類番号				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	課内広報計画	030	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	部内広報調整会議	040	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	彩の国だより	050	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	その他掲載申請	060	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	ホームページ	070	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	取材対応メモ	080	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	県政世論調査・サポーターアンケート	090	3						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	知事への提案	100	1						
総務・安全推進担当	広報・広聴	06	緑	広報活動	01	緑	広聴・広報 その他	110	1						
総務・安全推進担当	条例	07	白	食の安全・安心条例	01	白	食の安全・安心条例 例規	010	11	常	1	1			
総務・安全推進担当	条例	07	白	食の安全・安心条例	01	白	食の安全・安心条例 通知・照会	020	1						
総務・安全推進担当	条例	07	白	食の安全・安心条例	01	白	施策の提案	030	5						
総務・安全推進担当	基本計画	08	赤	基本方針	01	赤	基本方針 例規	010	11	常					
総務・安全推進担当	基本計画	08	赤	基本方針	01	赤	基本方針 通知・照会	020	1						
総務・安全推進担当	基本計画	08	赤	食の安全・安心アクションプラン	02	青	食の安全・安心アクションプラン 例規	010	5	常					
総務・安全推進担当	基本計画	08	赤	食の安全・安心アクションプラン	02	青	食の安全・安心アクションプラン 通知・報告	020	3						
総務・安全推進担当	基本計画	08	赤	食の安全・安心アクションプラン	02	青	食の安全・安心アクションプラン 照会・回答	030	3						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キャピ ネット	キャピ ネット 以外								キャピ ネット 番号	引き 出し 番号	ネット 以外		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色								
総務・安全推進担当	基本計画	08	赤	食の安全・安心アクションプラン	02	青	食の安全・安心アクションプラン資料	040	3						
総務・安全推進担当	庁内推進会議	09	黄	情報メール	01	黄	運営要領	010	5						
総務・安全推進担当	庁内推進会議	09	黄	情報メール	01	黄	食の安全・安心情報メール	020	3						
総務・安全推進担当	庁内推進会議	09	黄	情報メール	01	黄	情報メール その他資料	030	3						
総務・安全推進担当	庁内推進会議	09	黄	食の安全推進会議	02	青	食の安全推進会議 例規	010	11		常				
総務・安全推進担当	庁内推進会議	09	黄	食の安全推進会議	02	青	食の安全推進会議 通知	020	3						
総務・安全推進担当	消費者団体会議	10	緑	消費者団体との懇談会等	01	緑	消費者団体との懇談会等 会議資料	010	3						
総務・安全推進担当	消費者団体会議	10	緑	消費者団体との懇談会等	01	緑	消費者団体との懇談会等 その他	020	1未						
総務・安全推進担当	調整全般	11	白	照会・回答等	01	白	国機関	010	3						
総務・安全推進担当	調整全般	11	白	照会・回答等	01	白	他県	020	3						
総務・安全推進担当	調整全般	11	白	照会・回答等	01	白	農林部関係	030	1						
総務・安全推進担当	調整全般	11	白	照会・回答等	01	白	消費生活関係	040	1						
総務・安全推進担当	調整全般	11	白	照会・回答等	01	白	その他庁内	050	1						
総務・安全推進担当	リスコミ	12	赤	リスコミ全般	01	赤	リスコミ全般 照会・回答	010	1						
総務・安全推進担当	リスコミ	12	赤	リスコミ全般	01	赤	講演等復命	020	1						
総務・安全推進担当	リスコミ	12	赤	リスコミ全般	01	赤	リスコミ全般 その他	030	1						
総務・安全推進担当	人財育成	13	青	全般	01	青	人材育成全般 照会・通知	010	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											電 子 文 書	キヤピネット		
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安心サロン	02 黄	食の安心サロン 照会・通知	010	1						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安心サロン	02 黄	食の安心サロン 受付	020	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安心サロン	02 黄	食の安心サロン 講習会資料	030	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安心サロン	02 黄	食の安心サロン 報告・実績	040	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	リスクコミュニケーター研修	03 緑	リスクコミュニケーター研修 通知	010	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	リスクコミュニケーター研修	03 緑	リスクコミュニケーター研修 企画・運営	020	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	リスクコミュニケーター研修	03 緑	リスクコミュニケーター研修 報告	030	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全体験教室	04 白	食の安全体験教室 通知・照会	010	1						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全体験教室	04 白	食の安全体験教室 受付	020	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全体験教室	04 白	食の安全体験教室 講習会資料	030	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全体験教室	04 白	食の安全体験教室 報告・実績	040	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全基礎講習会	05 赤	食の安全基礎講習会 通知・照会	010	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全基礎講習会	05 赤	食の安全基礎講習会 受付	020	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全基礎講習会	05 赤	食の安全基礎講習会 講習資料	030	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全基礎講習会	05 赤	食の安全基礎講習会 報告・実績	040	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全基礎講習会	05 赤	食の安全基礎講習会 その他	050	3						
総務・安全推進担当	人財育成	13 青	13 青	食の安全指導教材	06 青	食の安全指導教材 通知・報告 照会・回答	010	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	キヤピネット 引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・安全推進担当	人財育成	13	青	食の安全指導教材	06	青	食の安全指導教材 資料作成	020	3					
総務・安全推進担当	人財育成	13	青	食の安全指導教材	06	青	食の安全指導教材 その他	030	1					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安全推進委員会	01	黄	食の安全推進委員会 例規	010	10					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安全推進委員会	01	黄	食の安全推進委員会 委員	020	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安全推進委員会	01	黄	食の安全推進委員会 会議（開催毎）	030	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安全推進委員会	01	黄	食の安全推進委員会 推進チーム	040	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安全推進委員会	01	黄	食の安全推進委員会 資料	050	1					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	地域推進会議	02	緑	地域推進会議 例規	010	10					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	地域推進会議	02	緑	地域推進会議 通知・報告	020	1					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	地域推進会議	02	緑	令達・執行委任計画	030	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	地域推進会議	02	緑	タウンミーティング調書	040	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	地域推進会議	02	緑	会議・タウンミーティング等復命	050	1					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安心情報	03	白	食の安心情報 通知	010	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安心情報	03	白	食の安心情報 ポスター作成	020	3					
総務・安全推進担当	県民参画	14	黄	食の安心情報	03	白	食の安心情報 協力店	030	3					
総務・安全推進担当	啓発活動	15	赤	イベント	01	赤	県主催イベント	010	3					
総務・安全推進担当	啓発活動	15	赤	イベント	01	赤	その他イベント	020	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・安全推進担当	啓発活動	15	赤	キャンペーン	02	青	食中毒キャンペーン	010	3					
総務・安全推進担当	啓発活動	15	赤	啓発資料	03	黄	啓発品作成	010	3					
食品保健・監視担当	懸案	16	緑	担当全般	01	緑	主幹・主査	010	1未					
食品保健・監視担当	懸案	16	緑	担当全般	01	緑	主任・技師・主事	020	1未					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	例規（厚生労働省）	010	11					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	例規（県）	020	11	歴				
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	例規（その他）	030	11					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	条例改正等	040	11	歴				
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	条例改正等運用	050	1		常			
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（厚生労働省）	060	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（消費者庁）	070	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（県4～6月）	080	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（県7～9月）	090	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（県10～12月）	100	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（県1～3月）	110	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	通知・報告（その他）	120	1					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	照会・回答（厚生労働省）	130	1					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				ネット以外
											キャビネット番号	引き出し番号			
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	照会・回答（消費者庁）	140	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	照会・回答（県4～6月）	150	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	照会・回答（県7～9月）	160	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	照会・回答（県10～12月）	170	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	照会・回答（県1～3月）	180	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	照会・回答（その他）	190	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	問い合わせ	200	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	行政全般 その他	210	1		常	1	2				
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	予算	220	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	5か年計画	230	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	地域保健医療計画	240	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	事務連絡	250	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	広聴・広報	260	1								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	行政処分	270	5								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	疑義照会（許可）	280	5								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	疑義照会（規格基準）	290	5								
食品保健・監視担当	食品保健	17 白	行政全般	01 白	疑義照会（食品表示）	300	5								

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	苦情処理・立入検査	310	5		常				
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	支出・決議書・契約書関係	320	5						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	訴訟関係	330	11	歴	常				
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	地方分権	340	5						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	食品衛生管理者・食品衛生監視員養成施設（申請書等）	350	11						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	食品衛生管理者・食品衛生監視員養成施設（通知）	360	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	製菓衛生師養成施設（申請書等）	370	11						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	製菓衛生師養成施設（通知）	380	1			1	2		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	DX推進	390	1		常				
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	衛生行政報告例	400	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	電子赤本	410	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	議員対応	420	11						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	取材対応	430	11						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	行政全般	01	白	知事への提案	440	11						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	食品等	02	赤	観光食品	010	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	食品等	02	赤	ふるさと認証食品	020	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	食品等	02	赤	健康食品	030	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外											
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	食品等	02	赤	シアン化合物	040	1			1	2		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	研修	010	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	会議（厚生労働省）	020	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	会議（消費者庁）	030	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	会議（県）	040	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	会議（その他）	050	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	講習会	060	1		常				
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	全国主管課長	070	1			1	2		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	関東ブロック主管課長	080	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	国立保健医療科学院	090	1			1	2		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	復命書	100	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	食品衛生に関する検討委員会	110	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	研修・会議	03	青	出前講座	120	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	営業管理事務 通知・報告	010	1			1	2		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	営業管理事務 照会・回答	020	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	[県] 食品衛生オンラインシステム	030	5			1	2		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	[国] 食品衛生申請等システム	040	5			1	2		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	電子申請	050	5						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	情報提供	060	1			1	2		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	営業施設一覧 HP公開	070	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	食品営業施設届出添付資料	080	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	営業管理事務	04	黄	営業管理事務 その他	090	1			1	2		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	ふぐ	05	緑	ふぐ 通知・報告	010	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	ふぐ	05	緑	ふぐ 照会・回答	020	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	ふぐ	05	緑	ふぐ処理者試験	030	5			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	ふぐ	05	緑	ふぐ講習会	040	5			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	ふぐ	05	緑	ふぐ免許証交付	050	5			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	ふぐ	05	緑	ふぐ台帳関係	060	11	歴					
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	製品検査	06	白	製品検査	010	5						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	食監協議会	07	赤	全国監視員	010	1			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	食監協議会	07	赤	関東ブロック監視員	020	1			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	食監協議会	07	赤	埼玉県監視員	030	1			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	表彰	08	青	表彰 照会・回答	010	5						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	表彰	08	青	埼玉県食品衛生大会	020	10			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	表彰	08	青	日本食品衛生協会	030	10			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	表彰	08	青	厚生労働大臣	040	10			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	表彰	08	青	監視員感謝状	050	10			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	食品衛生協会	09	黄	食品衛生協会 通知・報告	010	1			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	食品衛生協会	09	黄	検査センター	020	1			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	食品衛生協会	09	黄	指導員活動	030	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	食品衛生協会	09	黄	責任者講習会・実務講習会	040	1			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	食品衛生協会	09	黄	委託事業	050	1			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	生活科学研究所	010	3						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	埼玉県乳業協会	020	3			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	埼玉県ふぐ連盟同業組合	030	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	政党要望	040	3						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	消費者大会	050	3						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	母親大会	060	3						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	食品衛生推進員	070	1			2	1		
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	推進員業務	080	1						
食品保健・監 視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	公益法人制度	090	3			2	1		

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	立入検査	100	10			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	その他団体	110	1			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	食の安全推進委員会	120	3						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	消費者団体との懇談会	130	3						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	各種団体	10	緑	農民連	140	3						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	HACCP普及・導入支援	11	白	HACCP普及・導入支援 通知・報告	010	5						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	HACCP普及・導入支援	11	白	HACCP普及・導入支援 照会・回答	020	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	HACCP普及・導入支援	11	白	HACCP普及・導入支援 資料等	030	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	HACCP普及・導入支援	11	白	他団体等との連携	040	1						
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	カネミ油症	12	赤	カネミ油症 通知・報告	010	11			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	カネミ油症	12	赤	カネミ油症 その他	020	1			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	森永ヒ素ミルク	13	青	森永ヒ素ミルク 通知・報告	010	11			2	1		
食品保健・監視担当	食品保健	17	白	森永ヒ素ミルク	13	青	森永ヒ素ミルク その他	020	1			2	1		
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18	黄	監視・食中毒	01	黄	監視計画	010	3			2	1		
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18	黄	監視・食中毒	01	黄	連絡調整会議	020	1						
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18	黄	監視・食中毒	01	黄	夏期一斉・食品衛生月間	030	1						
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18	黄	監視・食中毒	01	黄	年末一斉	040	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18 黄	監視・食中毒	01 黄	他県プレス情報	050	1						
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18 黄	監視・食中毒	01 黄	食肉衛生検査センター北部支所建替え	060	1						
食品保健・監視担当	監視・食中毒	18 黄	監視・食中毒	01 黄	監視・食中毒 その他	070	1未			2	1		
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	乳肉・水産	01 緑	と畜例規	010	11	歴					
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	乳肉・水産	01 緑	乳肉・水産 通知・報告	020	1			2	1		
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	乳肉・水産	01 緑	乳肉・水産 照会・回答	030	1						
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	乳肉・水産	01 緑	非常勤	040	5						
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	乳肉・水産	01 緑	国庫補助金	050	5			2	1		
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	輸出	02 白	輸出 通知・報告	010	1						
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	輸出	02 白	輸出 照会・回答	020	1						
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	輸出	02 白	施設認定	030	5			2	1		
食品保健・監視担当	乳肉・水産	19 緑	輸出	02 白	衛生証明書	040	1						
食品保健・監視担当	食品検査	20 赤	一般検査	01 赤	検査全般	010	1						
食品保健・監視担当	食品検査	20 赤	一般検査	01 赤	県内産農畜水産物	020	1						
食品保健・監視担当	食品検査	20 赤	一般検査	01 赤	県内産農産物の残留農薬スクリーニング検査	030	1			2	1		
食品保健・監視担当	食品検査	20 赤	一般検査	01 赤	県内産米カドミウム検査	040	1						
食品保健・監視担当	食品検査	20 赤	特別検査	02 青	放射性物質	010	1						

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビ ネット 以外			
食品保健・監 視担当	食品検査	20	赤	特別検査	02	青	食品に残留する農薬試験法開発	020	5			2	1		
食品保健・監 視担当	食中毒	21	黄	食中毒	01	黄	事件ファイル(4~9月)	010	1						
食品保健・監 視担当	食中毒	21	黄	食中毒	01	黄	事件ファイル(10~3月)	020	1						
食品保健・監 視担当	食中毒	21	黄	食中毒	01	黄	食中毒事件票・発生詳報	030	1						
食品保健・監 視担当	食中毒	21	黄	関連調査・有症案件	02	緑	関連調査・有症案件	010	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 表示	010	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 規格基準不適合	020	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 異物	030	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 カビ	040	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 虫	050	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 その他	060	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 回収確認	070	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県内原因	01	白	県内原因 自主回収	080	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 表示	010	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 規格基準不適合	020	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 異物	030	1						
食品保健・監 視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 カビ	040	1						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
食品保健・監視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 虫	050	1						
食品保健・監視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 その他	060	1						
食品保健・監視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 回収確認	070	1						
食品保健・監視担当	違反食品	22	白	県外原因	02	赤	県外原因 自主回収	080	1						
特別監視担当	懸案	23	青	担当全般	01	青	主幹・主査	010	1						
特別監視担当	懸案	23	青	担当全般	01	青	主任・技師	020	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	行政全般	01	黄	例規（一般）	010	11		常				
特別監視担当	特別監視	24	黄	行政全般	01	黄	行政全般 通知・報告	020	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	行政全般	01	黄	行政全般 照会・回答	030	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	行政全般	01	黄	条例運用・連調会議・近隣自治体会議等	040	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	行政全般	01	黄	議会関係	050	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	行政全般	01	黄	研修通知・復命書	060	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	例月報告・一斉取締り	010	1						
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	総施設	020	5						
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	対米輸出水産食品取扱施設	030	5						
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	市場	040	3						
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	その他食品取扱施設	050	3						

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	違反・苦情・相談等	060	3					
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	市場食品衛生検査所協議会	070	3					
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	食品衛生監視票交付について	080	1					
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	ホームページ作成・市場衛生ニュース	090	1					
特別監視担当	特別監視	24	黄	食品全般	02	緑	海外輸出認定	100	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	業務管理要領改正関連	010	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	【記録様式】機械器具保守管理	020	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	GLP関係職員事務分掌照会等	030	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	信頼性確保部門責任者が指定する職員	040	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	外部精度管理	050	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	内部精度管理	060	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	内部点検	070	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	GLP会議	080	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	GLP相談	090	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	GLP	03	白	収去証受払簿_食品安第68号	100	5					
特別監視担当	特別監視	24	黄	主催研修・講習会	04	赤	H A C C P 養成講習会（職員向け）	010	3					
特別監視担当	特別監視	24	黄	主催研修・講習会	04	赤	H A C C P 養成講習会（事業者向け）	020	3					

## フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04C00	食品安全課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャピネット キャピネット 番号	キャピ 引き出し 番号		
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	主催研修・講習会	04 赤	ふぐ・はた研修等	030	3						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	主催研修・講習会	04 赤	技術研修会	040	3						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	主催研修・講習会	04 赤	食監研修会	050	3						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	主催研修・講習会	04 赤	階層別研修	060	3						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	主催研修・講習会	04 赤	食監階層別プログラム	070	3						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	食品検査	05 青	収去・買上	010	5			3	1		
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	食品検査	05 青	自主検査	020	1						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	公獣協	06 黄	公獣協	010	1						
特別監視担当	特別監視	24 黄	24 黄	予算	07 緑	予算	010	5						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	令達登録	007	3						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	予備費充当登録	009	3						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	事前調定	015	10						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5						
	システム連携	AA	AA	財務会計	01	支出命令	040	5						

