

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
総務・歯科担当	懸案	01	白	懸案	01	白	総務・歯科 懸案ホルダー	010	1未		共通 ファイ		121		
総務・歯科担当	懸案	01	白	懸案	01	白	母子保健 懸案ホルダー	020	1未		共通 ファイ		122		
総務・歯科担当	懸案	01	白	懸案	01	白	健康増進・食育 懸案ホルダー	030	1未		共通 ファイ		123		
総務・歯科担当	懸案	01	白	懸案	01	白	健康長寿 懸案ホルダー	040	1未		共通 ファイ		124		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 例規	010	11	常		1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（4月）	020	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（5月）	030	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（6月）	040	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（7月）	050	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（8月）	060	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（9月）	070	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（10月）	080	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（11月）	090	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（12月）	100	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（1月）	110	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（2月）	120	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 通知・照会回答（3月）	130	1			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し 番号			キャピネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 事務分掌表	140	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 事務引継書	150	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 専決事項の指定	160	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 重点課題	170	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 政府要望	180	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 政党要望	190	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 全国・関東知事会 九都 県市 要望	200	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 その他要望	210	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 地域保健医療計画	220	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 5か年計画	230	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 その他各種計画	240	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 条例・規則改正	250	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	5S・職場環境改善	260	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	カーボンマネジメントシステム・ ユニバーサルデザイン	270	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	週間行事予定表	280	1未			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 年度末・年度初め用務	290	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務全般	01	赤	総務全般 配布物一時保存	300	1未			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	危機管理 通知報告・照会回答	010	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	危機管理マニュアル	020	11		常		1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	危機管理マニュアル	030	11		常		1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	地域防災計画	040	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	新型インフルエンザ	050	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	業務継続計画	060	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	保健医療調整本部	070	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	職員訓練（図上・実地・参集）	080	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	庁舎防火・防災	090	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	被災地派遣	100	3				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務危機管理	02 青	災害対応	110	1未				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書例規	010	11		常		1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	文書	03 黄	公印台帳	020	11		常		1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	文書	03 黄	公印使用簿	030	3				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 通知報告	040	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 照会回答	050	1				1	1		
総務・歯科担当	総務	02 赤	文書	03 黄	文書 マニュアル等	060	3		常		1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイ ド		第 2 ガイ ド		個 別 フォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号											
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	ファイル基準表	070	11						
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書保存（引継）台帳	080	11		常	1	1	114	
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	親展文書発送台帳	090	11			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書管理台帳	100	11			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書事務自己点検	110	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	重要な文書等の持ち出し（入手）等管理台帳	120	1		常			119	
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	文書廃棄台帳	130	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	文書	03	黄	後援等承認管理簿	140	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報公開・個人情報保護条例	04	緑	情報公開 例規	010	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報公開・個人情報保護条例	04	緑	情報公開 通知・報告・照会・回答	020	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報公開・個人情報保護条例	04	緑	個人情報保護 例規	030	1未		差	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報公開・個人情報保護条例	04	緑	個人情報保護 通知・報告・照会・回答	040	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 通知報告・照会回答	010	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 例規	020	11		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 接続申請	030	5			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 台帳等	040	3		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム セキュリティポリシー等	050	3		常	1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号											
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 自己点検リスト	060	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 機器管理	070	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	情報システム 説明書等	080	1		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	県庁LANネットワーク分割関係資料	090	3		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	個人番号（通知・報告）	100	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	個人番号担当者名簿等	110	3		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	個人番号 マニュアル等	120	3		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	新電子申請システム	130	3		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	情報システム	05	白	D X ・ ペ ー パ レ ス 推 進	140	1						
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 通知報告・照会回答	010	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 課長が委員となっている会議	020	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 保健所長会議	030	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 部内会議	040	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 全国関東知事会・九都県市会議	050	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 その他の会議	060	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 会議録・復命書	070	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 協議会・団体	080	1			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務会議	06	赤	総務会議 部議・庁議	090	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 例規	010	5		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 通知報告・照会回答	020	3			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 広報計画・発表予定	030	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 報道発表予定管理表	040	1未			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 彩の国だより	050	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 記者等の取材照会	060	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 知事への提言	070	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 知事意思表明関係	080	1未			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務広聴広報	07	青	総務広聴広報 ホームページ	090	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	監査検査 例規 過年度監査講評等	010	5		常	1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	監査・検査 通知報告・照会回答	020	1			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	事務局監査資料	030	5			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	事務局監査追加資料	040	5			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	事務局監査当日資料	050	5			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	事務局監査結果・監査後対応等	060	5			1	1		
総務・歯科担当	総務	02	赤	監査・検査	08	黄	会計実地検査(出納)	070	5			1	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・歯科担当	総務	02 赤	監査・検査	08 黄	会計検査院検査	080	5			1	1			
総務・歯科担当	総務	02 赤	監査・検査	08 黄	行政監察	090	5			1	1			
総務・歯科担当	総務	02 赤	監査・検査	08 黄	委員監査	100	5			1	1			
総務・歯科担当	総務	02 赤	監査・検査	08 黄	包括外部監査	110	5			1	1			
総務・歯科担当	総務	02 赤	監査・検査	08 黄	テーマ監査	120	5			1	1			
総務・歯科担当	総務	02 赤	監査・検査	08 黄	次年度監査準備	130	1			1	1			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 例規	010	5		常	1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 臨時会	030	1			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 初顔合わせ	040	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 6月定例会	050	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 9月定例会	060	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 12月定例会	070	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 2月定例会	080	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 予算特別委員会	090	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 答弁資料	100	3			1	2			
総務・歯科担当	総務	02 赤	総務県議会	09 緑	総務所管県議会 請願・陳情	110	1			1	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
	分類番号	色	色	分類番号	色	色					分類番号	電子文書	電子文書以外			電子文書以外	
													キャピネット番号				引き出し番号
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務県議会	09	緑	総務所管県議会 想定質問(部長)	120	1未			1	2				
総務・歯科担当	総務	02	赤	総務県議会	09	緑	総務所管県議会 想定質問(課長)	130	1未			1	2				
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	健康づくり事業団 出資資料	010	11	常		1	2				
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 通知・報告・照会・回答	020	1			1	2				
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人管理台帳	030	11	常		1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 認可書・認定書	040	11	常		1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 法人別フォルダー	050	11	常		1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 実施報告書等事前調査	060	5	常		1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 実施報告書等審査	070	5	常		1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 登記関係	080	3			1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 立入検査	090	5			1	2	114			
総務・歯科担当	総務	02	赤	公益法人	10	白	公益法人 手引き・マニュアル等	100	1未	差		2	1				
総務・歯科担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	人事全般 通知報告・照会回答	010	1			1	2				
総務・歯科担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	組織及び定数	020	1			1	2	119			
総務・歯科担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	担当別分掌事務表	030	1			1	2				
総務・歯科担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	勤務証明書等	040	3			1	2				
総務・歯科担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	転入者書類	050	3	常		1	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー 分 類 番 号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番 号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
総務・歯科担当	人事	03	赤	人事全般	01	赤	職員録原稿	060	1			1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務表彰	02	青	総務所管表彰 例規	010	11	常		1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務表彰	02	青	総務所管表彰 通知報告・照会回答	020	1			1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務研修	03	黄	総務所管研修 例規	010	5	常		1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務研修	03	黄	総務所管研修 通知報告・照会回答	020	1			1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務研修	03	黄	総務所管研修 講師派遣	030	1			1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務研修	03	黄	総務所管研修 研修所研修	040	1			1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	総務研修	03	黄	総務所管研修 その他研修	050	1			1	2		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	会計年度任用職員 例規	010	1未	常		2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	会計年度任用職員 国民年金基金連合会	011	10	常		2	1		対象者退職後7年保存
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	雇用保険 例規	020	11	常		2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	雇用保険（資格取得・喪失）	030	5	常		2	1		退職後5年間保存
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	社会保険 例規	040	11	常		2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	会計年度任用職員 社会保険 資格取得・定時決定	050	5	常		2	1		退職後5年間保存
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	会計年度任用職員 通知報告・照会回答	060	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	給与管理システム給与報告	070	5			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	非常勤・会計年度任用職員 源泉徴収	080	5	常		2	1		健康長寿課処理分5年間保

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
		分類 番号	色		分類 番号	色					電 子 文 書	電子文書以外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	非常勤・会計年度任用職員 源泉徴収資料	090	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	社会保険届出・決定通知(退職者分)	100	5			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	社会保険通知	110	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	雇用保険届出・通知書(退職者分)	120	5			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	雇用保険通知	130	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	会計年度任用職員 通勤届	140	5			2	1		事務委任後5年 R4年9
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	扶養控除等申告書等(2022年)	150	10			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	扶養控除等申告書等(2023年)	160	10			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	扶養控除等申告書(過年度保管分)	170	1未		価	2	1		7年保存後廃棄
総務・歯科担当	人事	03	赤	非常勤・会計年度任用職員	04	緑	会計年度任用職員 口座振替申出書	180	5		常	2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	サービス 通知報告・照会回答	010	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	月例人事報告	020	11			2	1	102	
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	勤務状況報告書	030	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	ワークライフバランス推進デー等状況報告	040	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	出退勤システム月例報告	050	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	公務自家用車管理台帳	060	3		常	2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	公用車運転免許確認	070	1		常	2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・歯科担当	人事	03	赤	サービス	05	白	特例勤務時間申出兼取消簿	080	3			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	給与・旅費	06	赤	給与・旅費 例規	010	5		常	2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	給与・旅費	06	赤	給与 通知報告・照会回答	020	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	給与・旅費	06	赤	旅費 通知報告・照会回答	030	1			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	給与・旅費	06	赤	職員 源泉徴収票	040	3			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	給与・旅費	06	赤	旅行命令簿等	050	3			2	1		
総務・歯科担当	人事	03	赤	給与・旅費	06	赤	総務事務センター通知報告・照会回答	060	1			1	2		
総務・歯科担当	福利厚生	04	青	福利厚生	01	青	福利厚生全般 例規	010	5		常	2	1		
総務・歯科担当	福利厚生	04	青	福利厚生	01	青	福利厚生 / 共済互助会 通知報告・照会回答	020	1			2	1		
総務・歯科担当	福利厚生	04	青	福利厚生	01	青	健康管理 / 衛生管理 通知報告・照会回答	030	3		常	2	1		
総務・歯科担当	福利厚生	04	青	福利厚生	01	青	福利厚生 配布物一時保存	040	1未			2	1		
総務・歯科担当	福利厚生	04	青	福利厚生	01	青	健康管理 診断結果表	050	5		送	2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 例規	010	1未		価	2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 通知報告	020	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務全般 照会回答	030	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	会計職員指定簿	040	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	財務自己検査	050	3			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	財務	分類 番号	色	財務全般	分類 番号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				電 子 文 書
												キャビネット 番号	引き出し 番号			
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	歳入・歳出予算差引簿	060	3		共有ファイル					
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	現金出納簿	070	5			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	財務全般	01	黄	歳入歳出外現金・整理簿	080	3			1	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	予算執行 通知報告・照会回答	010	1			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	予算配当書	020	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	執行委任何書 総務歯科	030	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	執行委任何書 母子保健	040	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	執行委任何書 増進	050	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	執行委任何書 長寿	060	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	令達何書 総務歯科	070	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	令達何書 母子保健	080	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	令達何書 増進	090	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	令達何書 長寿	100	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算執行	02	緑	流用書（全担当）	110	3			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	予算編成 通知報告・照会回答	010	1			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	予算編成 編成方針発出以前 資料	020	1未			2	1			
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	予算編成 編成方針発出以後 資料	030	1未			2	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	財 務	分 類 番 号	色	予 算 編 成	分 類 番 号	色					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キャビネット 番号	引き出し 番号		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	規模推計	040	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	重点施策(翌年度事業検討)	050	5			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	施策・事業のあり方検討	060	5			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算要求	070	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算 課長ヒアリング	080	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算 部長ヒアリング	090	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算提出 A経費原稿	100	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算提出 B経費原稿(歯科・母子)	110	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算提出 B経費原稿(増進・長寿)	120	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算提出 B経費(扶助費)原稿	130	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	当初予算提出 B経費(団補)原稿	140	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	復活要求 通知報告・照会回答	150	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	復活要求 原稿	160	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	単価復活 通知報告・照会回答	170	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	単価復活 原稿	180	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	報道発表資料	190	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	補正予算(6月~12月)	200	1			2	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	財務	分類番号	色	財務	分類番号	色					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	補正予算(2月)	210	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	諸元	220	1			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	事務事業概要	230	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	事務事業見直し	240	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	使用料・手数料見直し	250	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	情報公開調書	260	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	歳入参考書	270	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	予算説明書	280	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	留保協議	290	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	予算編成	03	白	歳出予算の執行見積書等	300	3			2	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 例規	010	11		常	2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 通知報告・照会回答	020	1			2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 決算書	030	5			2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 通知報告・照会回答	040	3			2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 勉強会	050	3			2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 課内資料	060	3			2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 部内資料	070	3			2	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	引き出し 番号		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 委員会資料	080	3		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 行政報告書	090	3		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 事項別明細書説明調書	100	3		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算特別委員会	04	赤	決算特別委員会 事項別明細書説明調書(校正)	110	3		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	決算(見込・統計) 通知報告・照会回答	010	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	前年度決算見込み(2回目)	020	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	前年度決算統計	030	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	当年度決算見込み(プレ決算)	040	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	当年度決算見込み(1回目)	050	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	前年度予算関係資料	060	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	決算(見込・統計)	05	青	前年度予算関係資料	070	1		2	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	収入	06	黄	収入 通知・照会	010	1		3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	収入	06	黄	調定伺い等 総務歯科	020	5		3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	収入	06	黄	調定伺い等 母子保健	030	5		3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	収入	06	黄	調定伺い等 健康増進	040	5		3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	収入	06	黄	調定伺い等 健康長寿	050	5		3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	収入	06	黄	歳入予算差引簿	060	5		3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
総務・歯科担当	財務	05 黄	収入	06 黄	債権管理簿	070	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	収入	06 黄	公金振替整理簿	080	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	収入	06 黄	収入済通知書	090	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	収入	06 黄	収入更正	100	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	収入	06 黄	戻出命令書	110	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	課所別控除金額一覧表	010	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	長期継続契約	020	5		常	3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	支出更正	030	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	戻入決定	040	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	業者委託等入札参加者選定委員会(課)	050	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	業者委託等入札参加者選定委員会(部)	060	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(全担当)	07 緑	請求書控入(原本電子保存済)	070	1未		価				
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(総務歯科)	08 白	総務歯科支出 報酬	010	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(総務歯科)	08 白	総務歯科支出 期末手当	020	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(総務歯科)	08 白	総務歯科支出 共済費	030	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(総務歯科)	08 白	総務歯科支出 報償費	040	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05 黄	支出(総務歯科)	08 白	総務歯科支出 旅費	050	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 以外												
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 旅費	060	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 食糧費	070	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 他需用費	080	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 他需用費	090	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 役務費	100	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 委託料	110	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 使賃料	120	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(総務歯科)	08	白	総務歯科支出 負補交付金	130	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 報酬	010	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 報償費	020	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 食糧費	030	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 他需用費	040	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 他需用費	050	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 役務費	060	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 委託料(体制強化・保健指導)	070	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 委託料(乳マス)	080	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出(母子保健)	09	赤	母子保健支出 委託料(ウェルカム)	090	5			3	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番号	色	分 類 番号	色	分 類 番号	色										
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料（小慢・不妊システム）	100	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料（小慢・不妊システム以外）	110	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料（SOS・移行期）	120	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 受胎調節	130	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 小慢支払基金 事務	140	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 小慢支払基金 レセプト	150	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 小慢国保連合	160	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 育成支払基金	170	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 養育支払基金	180	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 育成国保連合	190	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 委託料 養育国保連合	200	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 使賃料	210	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 負補交付金	220	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 扶助費	230	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（母子保健）	09	赤	母子保健支出 償還金	240	5			3	1		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 報償費	010	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 食糧費	020	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイ ド			第 2 ガイ ド			個別フォルダ	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	カ ャ ビ ネット	カ ャ ビ ネット									
		カ ャ ビ ネット	引 き 出 し								カ ャ ビ ネット	以 外			
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号									
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 他需用費	030	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 他需用費(受動喫煙)	040	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 役務費	050	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 委託料	060	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 使賃料	070	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 負補交付金	080	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康増進）	10	青	健康増進支出 償還金	090	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 報償費	010	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 食糧費	020	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 他需用費	030	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 他需用費	040	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 役務費	050	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 委託料	060	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 委託料	070	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 委託料	080	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 使賃料	090	5			3	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	支出（健康長寿）	11	黄	健康長寿支出 負補交付金	100	5			3	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)				最終廃棄 年 月 日	備 考
	財務	分類 番号	色	公有財産	分類 番号	色					電子 文 書	電子文書以外		ネット 以外		
												キャビ ネット 番号	引き 出し 番号			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	公有財産 例規	010	11		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	公有財産 通知報告・照会回答	020	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	公有財産台帳	030	11		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	公有財産管理簿	040	11		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	行政財産使用許可	050	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	庁舎使用承認	060	1			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	公有財産引継書	070	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	普通財産 土地貸付	080	11		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	公有財産	12	緑	公有財産 手引き・マニュアル等	090	5		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品 例規	010	5		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品 マニュアル等	020	5		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品 通知報告・照会回答	030	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	保管転換請求	040	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品購入伝票	050	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	備品出納簿	060	5		常	4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品供用簿	070	5			4	2			
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	消耗品管理簿・消耗品使用記録簿	080	11		常			119		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課 (所) 名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	乗車証(控)	090	5			4	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	消耗品出納簿	100	5			4	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	備品照合	110	5			4	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品購入見積依頼	120	5			4	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	不用決定・売払・譲与・廃棄	130	5			4	2		
総務・歯科担当	財務	05	黄	物品	13	白	物品使用貸借契約	140	5			4	2		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 例規	010	5		常	4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 通知・報告	020	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 照会・回答 第1四半期 (4月～6月)	030	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 照会・回答 第2四半期 (7月～9月)	040	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 照会・回答 第3四半期 (10月～12月)	050	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 照会・回答 第4四半期 (1月～3月)	060	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 後援等	070	1		常	4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 あいさつ関係	080	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 ブロック会議	090	1		常	4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 議会関係 上半期(6定 ・9定)	100	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 議会関係 下半期(12定 ・2定)	110	1			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 要望関係	120	3	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 予算関係	130	1	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 検査・監査関係	140	1	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 県民からの意見等	150	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 広報	160	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 資料	170	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科全般	01	赤	歯科全般 その他会議	180	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 国民健康・栄養調査（歯科関係）	010	3	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 県政サポーターアンケート	020	3	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 歯科疾患実態調査 例規	030	5	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 歯科疾患実態調査 通知・報告	040	5	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 歯科疾患実態調査 照会・回答	050	5	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 歯科疾患実態調査 運営	060	5	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 歯科疾患実態調査 資料	070	5	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 歯科疾患実態調査 その他	080	5	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科統計	02	青	歯科統計 その他統計	090	1	常		4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 例規	010	5	常		4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 通知・報告	020	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 照会・回答	030	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 協定等	040	5			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 備品貸与	050	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 会議・部会 第1四半 期(4月~6月)	060	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 会議・部会 第2四半 期(7月~9月)	070	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 会議・部会 第3四半 期(10月~12月)	080	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 会議・部会 第4四半 期(1月~3月)	090	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 口腔保健センター	100	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 自主事業	110	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 地域保健部事業(研修 会等)	120	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科医師会	03	黄	歯科医師会 資料	130	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	その他歯科関係団体	04	緑	県歯科衛生士会	010	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	その他歯科関係団体	04	緑	県歯科技工士会	020	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	その他歯科関係団体	04	緑	市町村歯科衛生士協議会	030	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科表彰・叙勲・褒章	05	白	歯科表彰等 例規	010	5		常	4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06	赤	歯科表彰・叙勲・褒章	05	白	歯科表彰等 通知・報告	020	1			4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	内容	分類番号	色	内容					電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科表彰等 照会・回答	030	1			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科保健事業功労者表彰(知事)	040	3		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科保健事業功労者表彰(大臣)	050	3		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科保健事業功労者表彰(協会長)	060	3		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	公衆衛生事業功労者表彰(知事)	070	3		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	公衆衛生功労者表彰(大臣)	080	3		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科表彰等 叙勲・褒章	090	3		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科表彰等 その他の表彰	100	3			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	歯科保健表彰式	110	1			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	05	白	【歴】歯科表彰等 表彰・叙勲・褒章(H29年度完結)	120	11	歴	常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	06	赤	歯科計画 例規	010	5		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	06	赤	歯科保健推進委員会 運営	020	3			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	06	赤	歯科保健推進委員会 資料	030	3			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	06	赤	歯科計画 評価指標	040	3			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	06	赤	歯科計画 次期計画	050	1		常	4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	06	赤	歯科計画 資料	060	1			4	1			
総務・歯科担当	06	赤	歯科保健対策	07	青	歯科事業 例規	010	5		常	4	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	キ ャ ピ ・ ネ ット 引 き 出 し 番 号	キ ャ ピ ・ ネ ット 以 外									
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	歯科事業 事業委託契約	020	5			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	8020事業推進事業評価委員会運営	030	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	8020事業推進事業評価委員会資料	040	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	保健所歯科保健計画推進会議	050	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	障害者歯科相談医	060	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	医科歯科連携推進会議	070	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	歯科口腔保健推進体制整備事業	080	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	子供の健口支援事業	090	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	小児う蝕予防対策事業	100	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	障害者等歯科保健医療推進事業	110	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	地域保健推進フォーラム	120	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科口腔保健推進事業	07 青	歯科事業 資料	130	1未			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	在宅歯科事業 例規	010	5		常	4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	在宅歯科事業 通知	020	1			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	在宅歯科事業 機器管理	030	3			4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	高度管理医療機器等貸与許可	040	5		常	4	1		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	在宅歯科事業 資料	050	1未		価	4	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	在宅歯科事業 レセプト情報	060	3		常	4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	地域在宅歯科医療推進事業	08 黄	拠点見直し	070	5			4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	歯科国庫 例規	010	5		常	4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	歯科口腔機能管理等研修事業	020	5			4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	8020運動・口腔保健推進事業	030	5			4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	地域医療介護総合確保基金事業	040	5		常	4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	生活保護適正化等事業	050	5			4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	後期高齢者被保険者歯科健診事業	060	1		常	4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	国歯科保健事業	09 緑	医療提供施設光熱費等高騰対策支援金	070	5			4				
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科市町村関係	10 白	歯科市町村関係 条例	010	1		常	4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科市町村関係	10 白	歯科市町村関係 計画	020	1		常	4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科市町村関係	10 白	市町村歯科保健事業実施状況調	030	3			4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	歯科市町村関係	10 白	歯科備品貸出	040	1			4	1			
総務・歯科担当	歯科保健対策	06 赤	放射線健康相談	11 赤	放射線健康相談	010	5		常	4	1			
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07 青	福祉村例規	01 青	【歴】県民健康福祉村 設置条例	010	11	歴	常	14	1			
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07 青	福祉村例規	01 青	【歴】県民健康福祉村 管理規則	020	11	歴	常	14	1			
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07 青	福祉村例規	01 青	【歴】県民健康福祉村管理例規(図面等)	030	11	歴	常	14	1	700		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	電子文書	電子文書以外									
						キャビネット番号					引き出し番号	キャビネット以外			
総務・歯科担当	07	青	01	青	【歴】県民健康福祉村管理例規成9年度以前	平040	11	歴	常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	【歴】県民健康福祉村管理例規成10年度～平成19年度	平050	11	歴	常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	【歴】県民健康福祉村管理例規成20年度～平成24年度	平060	11	歴	常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	【歴】県民健康福祉村管理例規成25年度以降	平070	11	歴	常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	【歴】県民健康福祉村 協定書	080	11	歴	常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	県民健康福祉村管理例規 平成27年度指定管理	090	11		常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	県民健康福祉村管理例規 平成27年度指定管理	100	11		常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	県民健康福祉村管理例規 平成27年度指定管理	110	11		常	14	1				
総務・歯科担当	07	青	01	青	県民健康福祉村管理例規 令和3年度指定管理1	120	11								
総務・歯科担当	07	青	01	青	県民健康福祉村管理例規 令和3年度指定管理2	130	11								
総務・歯科担当	07	青	01	青	県民健康福祉村管理例規 令和3年度指定管理3	140	11								
総務・歯科担当	07	青	02	黄	福祉村管理 通知・報告	010	1			14	2				
総務・歯科担当	07	青	02	黄	福祉村管理 照会・回答	020	1			14	2				
総務・歯科担当	07	青	02	黄	福祉村 次期指定管理	030	11		常	14	2				
総務・歯科担当	07	青	02	黄	福祉村 利用料金・利用時間	040	3			14	2				
総務・歯科担当	07	青	02	黄	福祉村 管理運営委託	050	3			14	2				
総務・歯科担当	07	青	02	黄	福祉村 修繕協議	060	3			14	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 備品管理	070	3			14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 利用状況	080	3			14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 要望苦情等	090	1		常	14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 事故報告	100	5			14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 行政財産使用許可	110	5		常	14	2		許可期間終了 後5年保存
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 道路占用許可	120	5		常	14	2		許可期間終了 後5年保存
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 執行伺	130	5			14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 協会自主事業	140	1			14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 公園緑地協会理事会	150	1			14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村管理 その他資料	160	1		常	14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 公文書開示	170	3		常	14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 設計	180	5		常	14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 工事	190	5		常	14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村 施設改修 その他資料	200	5		常	14	2		
総務・歯科担当	県民健康福祉村	07	青	福祉村管理	02	黄	福祉村健康づくり事業全般	210	3			14	2		
母子保健担当	母子保健例規	08	白	母子県議会	01	白	母子代表・一般質問	010	3		価	5	1		
母子保健担当	母子保健例規	08	白	母子条例・規則	02	赤	【歴】母子保健法施行細則	010	11	歴	常	5	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子条例・規則	02 赤	【歴】児童福祉法施行細則	020	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子条例・規則	02 赤	【歴】障害者日常生活・社会生活を総合的に支援するための法律施行細則	030	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子関係法令	03 青	【歴】母子保健法	010	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子関係法令	03 青	【歴】児童福祉法	020	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子関係法令	03 青	【歴】母体保護法	030	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子関係法令	03 青	【歴】障害者日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律	040	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子関係法令	03 青	【歴】その他母子保健関係法令	050	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子関係法令	03 青	【歴】母子保健行政マニュアル	060	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】母子保健衛生費	010	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】利用者支援事業(母子保健型)	020	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】母子団体補助	030	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】障害者医療費及び結核児童療育費	040	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】小児慢性特定疾病医療費負担金	050	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】養育医療費負担金要綱	060	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】育成医療費負担金要綱	070	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健例規	08 白	母子補助(負担)金交付要綱	04 黄	【歴】乳児家庭全戸訪問事業等補助金	080	11	歴	常	5	1			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 ファイル基準表	010	1			5	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外									
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 知事への提言	020	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 部内情報連絡メモ	030	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 広報	040	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 予算	050	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 決算	060	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 国への要望	070	5			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 団体・政党要望	080	5			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 監査・会計検査	090	5			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 保健所長会	100	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 保健所事業計画・令達	110	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 復命書	120	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	【歴】母子全般 権限移譲	130	11	歴		5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 後援	140	5			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子保健全般	01 緑	母子全般 議会	150	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子統計資料	02 白	埼玉県の子保健	010	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子統計資料	02 白	母子保健医療推進事業報告書	020	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子統計資料	02 白	衛生行政報告例	030	3			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子統計資料	02 白	福祉行政報告例	040	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子統計資料	02 白	厚労省統計	050	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子統計資料	02 白	母子各種統計資料	060	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	【歴】母子保健計画（子育て応援行動計画）	010	11	歴		5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	健やか親子21	020	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	地域保健医療計画	030	5			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	障害者支援計画	040	5			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	母子計画 男女共同参画基本計画	050	5			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	母子計画 まち・ひと・しごと創生総合戦略	060	5			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	母子計画 埼玉県5カ年計画	070	5			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	母子計画 その他各種計画	080	5			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子各種計画	03 赤	母子計画 通知	090	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子会議	04 青	関東甲信越地区母子保健主管課長会議	010	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子会議	04 青	全国児童福祉主管課長会議	020	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子会議	04 青	市町村母子保健主管課長会議	030	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子会議	04 青	保健所ブロック会議	040	3			5	2			
母子保健担当	母子保健全般	09 緑	母子会議	04 青	児童福祉審議会	050	3			5	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子会議	04	青	DV対策関係機関連携会議	060	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子会議	04	青	小児在宅医療ワーキンググループ	070	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子会議	04	青	埼玉県児童虐待防止対策協議会	080	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子会議	04	青	母子その他の会議	090	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子通知・報告	05	黄	母子保健 通知・報告(厚生労働省)	010	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子通知・報告	05	黄	母子保健 通知・報告(他自治体)	020	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子通知・報告	05	黄	母子保健 通知・報告(市町村)	030	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子通知・報告	05	黄	母子保健 通知(保健所)	040	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子通知・報告	05	黄	母子保健 通知・報告(その他)	050	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(厚生労働省)	010	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(他自治体)	020	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(庁内 4~9月)	030	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(庁内 10~3月)	040	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(議員)	050	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(記者)	060	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子照会・回答	06	緑	母子保健 照会・回答(その他)	070	1			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	母子表彰 表彰全般	010	3			5	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	【歴】各種団体表彰・栄典関係（知事表彰に関するもの）	020	11	歴		5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	内閣府特命担当大臣表彰	030	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	（恩財）母子愛育会会長表彰	040	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	公衆衛生協会会長表彰	050	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	日本家族計画協会会長表彰	060	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子表彰	07	白	母子保健推進会議会長表彰	070	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子研修	08	赤	母子保健健康長寿課実施研修	010	3			5	2		
母子保健担当	母子保健全般	09	緑	母子マイナンバー	09	青	母子マイナンバー全般	010	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金交付申請	010	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金交付決定	020	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金所要額調	030	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金実施状況報告	040	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金実績報告	050	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金交付確定	060	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 国庫補助金過年度返還金	070	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子財務	01	黄	母子財務 安心子ども基金	080	5		常	6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母体保護	02	緑	母体保護 例規	010	11			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤビ ネット 番号	キヤビ ネット 引き 出し 番号 以 外												
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母体保護	02	緑	人工妊娠中絶実施報告	020	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母体保護	02	緑	受胎調節実地指導員	030	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	母子市町村事業 例規	010	11			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	母子市町村事業 通知	020	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	母子市町村事業 照会・回答	030	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	母子健康手帳	040	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	母子感染防止	050	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	乳幼児健康診査	060	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	未熟児訪問指導	070	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 通知・照会・回答	080	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 契約締結	090	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 契約締結	100	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 契約締結	110	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 契約締結(追加)	120	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 検討会議	130	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	妊婦健診 委託医療機関名簿	140	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 通知・照会・回答	150	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色	色									
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 契約締結	160	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 契約締結	170	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 契約締結	180	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 契約締結(追加)	190	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 検討会議	200	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	新生児聴覚 委託医療機関名簿	210	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 通知・照会・回答	220	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 契約締結	230	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 契約締結	240	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 契約締結	250	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 契約締結(追加)	260	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 検討会議	270	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子市町村事業	03	白	産婦健診 委託医療機関名簿	280	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊娠・出産包括 例規	010	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊娠・出産包括 通知・照会	020	3			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	利用者支援事業(母子保健型)	030	5			6	1				
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊娠・出産包括 交付申請・交付決定	040	5			6	1				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊娠・出産包括 実績報告	050	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	産後うつケア・産後健診事業	060	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	産後ケア事業・産婦健康診査事業	070	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊娠・出産包括 研修	080	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊娠・出産包括 その他	090	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	母子保健・児童福祉一体的相談支援機関整備事業	100	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	母子保健・児童福祉一体的相談支援機関運営事業	110	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	妊婦訪問支援事業	120	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠・出産包括支援事業	04	赤	子育て世帯訪問支援臨時特例事業	130	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	乳幼児事故防止	05	青	乳幼児事故防止	010	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	乳幼児事故防止	05	青	乳幼児突然死症候群	020	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	母子体制強化 例規	010	11			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	母子連絡調整事業	020	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	母子保健業務担当者会議	030	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	母子保健運営協議会	040	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	保健所別連携調整会議	050	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	女性のための健康相談	060	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	環境保健サーベイランス調査	070	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	母子体制強化 研修	080	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	新生児聴覚検査普及啓発事業	090	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	新生児聴覚検査普及啓発事業（モデル事業）	100	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	新生児聴覚検査普及啓発事業（手引き作成）	110	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	新生児聴覚検査機器導入費用補助	120	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	ふれあい親子支援事業	130	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	子どもの心の健康づくり事業	140	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	子どもの心の地域子育て支援事業関連	150	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	母子保健体制強化	06	黄	母子体制強化 その他	160	1			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	思春期保健	07	緑	思春期保健 委託契約	010	5			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	思春期保健	07	緑	大学巡回思春期講座	020	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	思春期保健	07	緑	思春期保健研究会	030	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	思春期保健	07	緑	思春期保健セミナー	040	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠期からの虐待予防強化事業	08	白	虐待予防 例規	010	11			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠期からの虐待予防強化事業	08	白	虐待予防 通知・照会	020	3			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠期からの虐待予防強化事業	08	白	虐待予防 実績報告	030	5			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号 以 外												
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊娠期からの虐待予防 強化事業	08	白	虐待予防 その他	040	1			6	1		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 例規	010	11			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療費助成システム	020	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 実施医療機関指定	030	10			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 指定調査会	040	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 広報	050	1			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 通知・報告	060	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 照会・回答	070	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	助成歴照会・回答（他自治体への照 会）	080	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	助成歴照会・回答（他自治体からの 回答）	090	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	助成歴照会・回答（他自治体からの 照会）	100	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	指定都市等補助金（安心こども基金 ）	110	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	不妊治療費助成事業	09	赤	不妊治療 その他	120	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業1	10	黄	妊産婦総合支援事業・ 包括支援金	10	青	寄り添い型支援・妊婦PCR	040	3		常				
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビーブ ロジェクト（助成）	01	青	ウェルカム 例規	010	11			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビーブ ロジェクト（助成）	01	青	早期不妊検査・不育症検査助成事業	020	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビーブ ロジェクト（助成）	01	青	早期不妊治療費助成事業	030	5			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外	
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号											
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(助成)	01	青	不育症検査費用助成事業(国庫)	040	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(助成)	01	青	ウェルカム 広報	050	1			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(助成)	01	青	ウェルカム 通知・照会	060	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(助成)	01	青	ウェルカム 市町村補助金交付決定	070	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(助成)	01	青	ウェルカム 市町村補助金実績報告	080	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(助成)	01	青	ウェルカム その他	090	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	不妊専門相談センター事業	010	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	不妊・不育症・妊娠サポートダイヤル事業	020	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	普及啓発(出前講座)	030	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	普及啓発(特別講座)	040	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	普及啓発(セミナー)	050	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	普及啓発(ここのとり冊子)	060	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	普及啓発(カード)	070	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	ウェルカム 広報	080	1			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	ウェルカム 照会・回答	090	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業2	11	青	ウェルカムベイビープロジェクト(普及啓発)	02	黄	不妊症・不育症支援ネットワーク事業	100	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児虐待予防	01	緑	虐待予防 通知	010	3			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
													電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
														キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色								
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児虐待予防	01	緑	虐待予防 照会・回答	020	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児虐待予防	01	緑	虐待予防 相談窓口	030	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児虐待予防	01	緑	医療機関との連携	040	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児虐待予防	01	緑	居所不明児対策会議	050	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児虐待予防	01	緑	居住実態が把握できない児童調査	060	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	母子愛育会(本部)	010	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	母子愛育会(埼玉県支部)	020	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	小児保健協会	030	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	日本助産師会埼玉県支部	040	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	母性衛生学会	050	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	障害者団体	060	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	母子関係団体	02	白	埼玉県産婦人科医会	070	3			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳児マス・スクリーニング検査	03	赤	乳児マス 例規	010	11			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳児マス・スクリーニング検査	03	赤	乳児マス・スクリーニング検査	020	5			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳児マス・スクリーニング検査	03	赤	乳児マス 検討協議会	030	5			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	妊娠中毒症	04	青	妊娠中毒症 例規	010	11			6	2				
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	妊娠中毒症	04	青	妊娠中毒症 支給決定	020	5			6	2				

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書					電 子 文 書 以 外				
		キャビネット 番号	引き出し 番号									キャビネット 番号	引き出し 番号		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	妊娠中毒症	04	青	妊娠中毒症 その他	030	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 例規	010	11			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 県費負担金	020	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 支払決定（国保）	030	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 支払決定（支払基金）	040	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 支払連名簿（国保）	050	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 支払連名簿（国保）	060	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 支払連名簿（支払基金）	070	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 支払連名簿（支払基金）	080	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 自己負担金算定通知	090	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 債権管理	100	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 過誤通知	110	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 指定医療機関	120	11			6	2	205	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 通知・報告	130	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 照会・回答	140	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 統計	150	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	養育	05	黄	養育 その他	160	3			6	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 例規	010	11			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 県費負担金	020	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払決定(国保)	030	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払決定(支払基金)	040	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払連名簿(国保)	050	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払連名簿(国保)	060	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払連名簿(支払基金)	070	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払連名簿(支払基金)	080	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 支払確定額報告書	090	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 過誤通知	100	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 通知・報告	110	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 照会・回答	120	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 統計	130	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	育成	06	緑	育成 その他	140	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 例規	010	11			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 月報	020	3			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 支払決定(国保)	030	5			6	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
													電子文書	電子文書以外			
														キャビネット番号	引き出し番号		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 支払決定(支払基金)	040	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 支払連名簿(国保)	050	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 支払連名簿(支払基金)	060	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 自己負担金算定通知	070	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 日用品・学用品	080	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 統計	090	3				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	療育	07	白	療育 その他	100	3				19	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 例規	010	11				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 照会・回答	020	3				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 通知・報告	030	3				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 指定医療機関	040	11				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 指定医	050	11				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 指定医専門研修	060	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 自立支援事業	070	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 移行期医療支援体制整備事業	080	5				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払月報	090	3				6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 協議会・審査会	100	3				6	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	110	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	120	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	130	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	140	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	150	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	160	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	170	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	180	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	190	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	200	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	210	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	220	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	230	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	240	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 所得区分連絡票	250	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	260	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	270	5					106		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キャビネット番号	キャビネット引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	280	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	290	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	300	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	310	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	320	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	330	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	340	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	350	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	360	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	370	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	380	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	390	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 認定	400	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 補正	410	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 補正	420	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 補正	430	5					106		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	小児慢性特定疾病	08 赤	小慢 不認定	440	5					106		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 不認定	450	5				106	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 不認定	460	5				106	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 県外転入	470	5				106	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(国保)	480	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(国保)	490	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(支払基金)	500	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(支払基金)	510	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(支払基金)	520	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(支払基金)	530	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 支払連名簿(支払基金)	540	5			7	3	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 過誤通知	550	5			6	2	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 公費負担システム	560	5			6	2	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 日常生活用具給付事業	570	5			6	2	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 こども健康手帳	580	5			6	2	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 印刷製本	590	5			6	2	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	小児慢性特定疾病	08	赤	小慢 その他	600	3			6	2	
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳児家庭全戸訪問・養育支援訪問事業	09	青	乳児全戸 通知・報告	010	3			7	1	

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	乳児家庭全戸訪問・養育支援訪問事業	09 青	乳児全戸 照会・回答	020	3			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	乳児家庭全戸訪問・養育支援訪問事業	09 青	乳児全戸 交付申請・交付決定	030	5			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	乳児家庭全戸訪問・養育支援訪問事業	09 青	乳児全戸 実績報告	040	5			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	乳児家庭全戸訪問・養育支援訪問事業	09 青	乳児全戸 社会福祉法届出	050	11		常			207		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	乳児家庭全戸訪問・養育支援訪問事業	09 青	乳児全戸 社会福祉法届出(受領通知)	060	3			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	予期せぬ妊娠救出プロジェクト	10 黄	妊娠SOS相談事業	010	5			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	予期せぬ妊娠救出プロジェクト	10 黄	予期せぬ妊娠 広報啓発事業	020	3			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	予期せぬ妊娠救出プロジェクト	10 黄	10代の親支援事業	030	5			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	予期せぬ妊娠救出プロジェクト	10 黄	予期せぬ妊娠 照会・回答	040	3			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	母子その他	11 緑	母子保健 その他	010	3			7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	旧優生保護法 例規	010	11		常	7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	法第8条関係 調査	020	11		常	7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	経由事務 進達書類	030	11		常	7	1			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	旧優生保護法 照会・回答(調査を除く)	040	3			6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	旧優生保護法 通知・報告	050	3			6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	旧優生保護法 国庫補助金関係	060	5			6	2			
母子保健担当	母子保健各種事業3	12 緑	旧優生保護法一時金支給等	12 白	旧優生保護法 その他	070	3			6	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	旧優生保護法一時金支給等	12	白	旧優生保護法 普及啓発事業	080	5			6	2		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	成育基本法	13	赤	成育基本法 例規	010	11		常	7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	成育基本法	13	赤	成育基本法 通知・報告	020	1未			7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	成育基本法	13	赤	成育基本法 照会・回答	030	1			7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	成育基本法	13	赤	成育基本法 その他	040	3			7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児身体発育調査	14	青	乳幼児身体発育調査 例規	010	11		常	7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児身体発育調査	14	青	乳幼児身体発育調査 通知・報告	020	1未			7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児身体発育調査	14	青	乳幼児身体発育調査 照会・回答	030	1			7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児身体発育調査	14	青	乳幼児身体発育調査 調査データ	040	5			7	1		
母子保健担当	母子保健各種事業3	12	緑	乳幼児身体発育調査	14	青	乳幼児身体発育調査 その他	050	3			7	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 懸案フォルダー	010	1未			9	1		個人毎
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 通知・報告	020	1			9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 照会・回答（第1四半期）	030	1			9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 照会・回答（第2四半期）	040	1			9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 照会・回答（第3四半期）	050	1			9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 照会・回答（第4四半期）	060	1			9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	健康増進・食育全般	01	白	健康増進全般 健康増進全般 予算・決算	070	3			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育全般	01 白	健康増進全般 文書	080	1				9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育全般	01 白	健康増進全般 市町村会議	090	1				9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育全般	01 白	健康増進全般 その他資料	100	1				9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育その他会議	02 赤	健康増進会議 保健医療部	010	1				9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育その他会議	02 赤	健康増進会議 その他会議	020	1				9	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育計画	03 青	健康増進計画 地域保健医療計画	010	3				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育計画	03 青	健康増進計画 その他計画	020	3				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 彩の国だより・インフォメーション	010	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 報道発表	020	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 ホームページ	030	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 webサイトからの問い合わせ	040	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 広聴広報計画	050	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 知事への提言	060	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 AIコンシェルジュ	070	1未				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育広聴広報	04 黄	健康増進広報 その他広聴広報	080	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	健康増進・食育危機管理	05 緑	健康増進 危機管理 資料	010	1				9	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	市町村保健センター	06 白	【歴】市町村保健センター 国庫補助金 例規	010	11	歴	常		9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	市町村保健センター	06 白	市町村保健センター 国庫補助金処分協議	020	5			9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	市町村保健センター	06 白	市町村保健センター 連絡協議会通知・報告	030	1			9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育要望	07 赤	健康増進 政府要望	010	1			9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育要望	07 赤	健康増進 政党要望	020	1			9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育要望	07 赤	健康増進 その他要望	030	1			9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育議会	08 青	健康増進 議会資料	010	1	常		9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育議会	08 青	健康増進 議員照会	020	1			9 2			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育叙勲・褒章	09 黄	栄養関係 叙勲・褒章 例規	010	11	常		16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育叙勲・褒章	09 黄	栄養関係 叙勲・褒章 通知・報告	020	3			16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育叙勲・褒章	09 黄	栄養関係 叙勲・褒章 照会・回答	030	3			16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	健康増進・食育叙勲・褒章	09 黄	栄養関係 叙勲・褒章 受賞者名簿	040	11	常		16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	厚生労働大臣表彰(A B C共通)	10 緑	栄養関係 厚生労働大臣表彰(A B C共通) 例規	010	11	常		16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	厚生労働大臣表彰(A)	11 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰(A) 例規	010	11	常		16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	厚生労働大臣表彰(A)	11 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰(A) 通知・報告	020	3			16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	厚生労働大臣表彰(A)	11 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰(A) 照会・回答	030	1			16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	厚生労働大臣表彰(A)	11 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰(A) 表彰者名簿	040	11	常		16 1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	13 白	厚生労働大臣表彰(A)	11 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰(A) 調整	050	3			16 1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(B)	12	赤	栄養関係 厚生労働大臣表彰(B) 例規	010	11	常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(B)	12	赤	栄養関係 厚生労働大臣表彰(B) 通知・報告	020	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(B)	12	赤	栄養関係 厚生労働大臣表彰(B) 照会・回答	030	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(B)	12	赤	栄養関係 厚生労働大臣表彰(B) 表彰者名簿	040	11	常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(B)	12	赤	栄養関係 厚生労働大臣表彰(B) 調整	050	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(C)	13	青	栄養関係 厚生労働大臣表彰(C) 例規	010	11	常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(C)	13	青	栄養関係 厚生労働大臣表彰(C) 通知・報告	020	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(C)	13	青	栄養関係 厚生労働大臣表彰(C) 照会・回答	030	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(C)	13	青	栄養関係 厚生労働大臣表彰(C) 表彰者名簿	040	11	常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	厚生労働大臣表彰(C)	13	青	栄養関係 厚生労働大臣表彰(C) 調整	050	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	知事表彰(栄養) 例規	010	11	常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	知事表彰(栄養) 通知・報告	020	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	知事表彰(栄養) 照会・回答	030	3		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	知事表彰(栄養) 表彰者名簿	040	11	常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	知事表彰(栄養) 表彰式関係	050	1		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	【歴】知事表彰(栄養) 調整	060	11	歴	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	知事表彰(栄養)	14	黄	【歴】知事表彰(栄養) 調整(H29 完結文書)	070	11	歴	16	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(栄養)	14 黄	【歴】H30年度知事表彰調整資料(H30完結文書)	080	11	歴	延	16	1			H30年度完結
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	知事表彰(調理) 例規	010	11		常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	知事表彰(調理) 通知・報告	020	3			16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	知事表彰(調理) 照会・回答	030	3			16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	知事表彰(調理) 表彰者名簿	040	11		常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	知事表彰(調理) 表彰式関係	050	1			16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	【歴】知事表彰(調理) 調整	060	11	歴		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	【歴】知事表彰(調理) 調整(H29完結文書)	070	11	歴		16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	知事表彰(調理)	15 緑	【歴】知事表彰(調理) 調整(H30完結文書)	080	11	歴	延	16	1			H30年度完結
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生)	16 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生) 例規	010	11		常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生)	16 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生) 通知・報告	020	3		常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生)	16 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生) 照会・回答	030	3			16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生)	16 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生) 表彰者名簿	040	11		常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生)	16 白	栄養関係 厚生労働大臣表彰・知事表彰(公衆衛生) 関係資料	050	1			16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	南賀屋賞	17 赤	南賀屋賞 例規	010	11		常	16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	南賀屋賞	17 赤	南賀屋賞 通知・報告	020	3			16	1			
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13 白	南賀屋賞	17 赤	南賀屋賞 照会・回答	030	3			16	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	南賀屋賞	17	赤	南賀屋賞 表彰者名簿	040	11			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	食育活動表彰	18	青	食育活動表彰 例規	010	11		常	16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	食育活動表彰	18	青	食育活動表彰 通知・報告	020	3			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	食育活動表彰	18	青	食育活動表彰 照会・回答	030	3			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	食育活動表彰	18	青	食育活動表彰 表彰者名簿	040	11			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	その他の表彰	19	黄	栄養関係 その他の表彰 例規	010	11		常	16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	その他の表彰	19	黄	栄養関係 その他の表彰 通知・報告	020	3			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	その他の表彰	19	黄	栄養関係 その他の表彰 照会・回答	030	3			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	その他の表彰	19	黄	栄養関係 その他の表彰 表彰者名簿	040	11			16	1		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	栄養士養成施設 例規	010	11		常	16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	栄養士養成施設 通知・報告	020	3			16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	栄養士養成施設 照会・回答	030	1			16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	【歴】栄養士養成施設 指定申請	040	11	歴	常	16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	【歴】栄養士養成施設 申請内容変更	050	11	歴	常	16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	栄養士養成施設 届出	060	1		常	16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	公衆栄養学の保健所実習	070	3			16	2		
健康増進・食育担当	健康増進・食育全般	13	白	栄養士養成施設	20	緑	栄養士養成施設 その他資料	080	1			16	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	調理師養成施設 例規	010	11	常		17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	調理師養成施設 通知・報告	020	3			17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	調理師養成施設 照会・回答	030	1			17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	【歴】調理師養成施設 指定申請	040	11	歴	常	17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	【歴】調理師養成施設 申請内容変更	050	11	歴	常	17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	調理師養成施設 届出	060	1		常	17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進・食育全般	13 白	調理師養成施設	21 白	調理師養成施設 その他資料	070	1			17	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	【歴】健康長寿計画 例規	010	11	歴	常	10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康寿命・平均余命	020	5			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康長寿計画 市町村計画	030	5			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康長寿計画 通知・報告	040	1			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康長寿計画 照会・回答	050	1			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	県民の健康に関するアンケート	060	11			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康長寿計画推進検討会議 委員（推薦・公募）	070	11			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康長寿計画推進検討会議 会議資料	080	3			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	健康長寿計画	01 赤	健康長寿計画 その他資料	090	1			10	1		
健康増進・食 育担当	健康増進事業	14 赤	たばこ全般	02 青	たばこ全般 例規	010	11		常	10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ全般	02	青	たばこ全般 通知・報告	020	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ全般	02	青	たばこ全般 照会・回答	030	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ全般	02	青	たばこ全般 会議	040	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ全般	02	青	たばこ全般 周知啓発	050	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 例規	010	11		常	10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 通知・報告	020	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 照会・回答	030	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 申請（健康長寿課受付分）	040	11		常	10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 会議	050	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 補助金	060	11		常	10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ認証制度	03	黄	たばこ認証制度 その他資料	070	1		常	10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ法令	04	緑	【歴】たばこ法令 例規	010	11	歴	常	10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ法令	04	緑	たばこ法令 通知・報告	020	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ法令	04	緑	たばこ法令 照会・回答	030	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ法令	04	緑	たばこ法令 会議	040	1			10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ法令	04	緑	たばこ法令 その他資料	050	1		常	10	1		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	たばこ法令	04	緑	たばこ法令 協議会	060	1			10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	たばこ法令	04 緑	たばこ法令 他県資料等	070	1			10	1			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	たばこ法令	04 緑	たばこ法令 システム関連資料	080	5			10	1			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	たばこ法令	04 緑	たばこ法令 システム契約	090	5			10	1			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	たばこ法令	04 緑	たばこ法令 委託契約	100	5			10	1			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	生活習慣改善支援事業全般	05 白	生活習慣改善支援事業 通知・報告	010	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	生活習慣改善支援事業全般	05 白	生活習慣改善支援事業 照会・回答	020	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	生活習慣改善支援事業全般	05 白	健康増進普及月間	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	生活習慣改善支援事業全般	05 白	生活習慣改善支援事業 その他資料	040	1		常	10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康運動の普及	06 赤	健康運動の普及 通知・報告	010	3			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康運動の普及	06 赤	健康運動の普及 照会・回答	020	3			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康運動の普及	06 赤	健康運動の普及 後援	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等全般	07 青	特定健診等 例規	010	11		常	10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等全般	07 青	特定健診等 通知・報告	020	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等全般	07 青	特定健診等 照会・回答	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等全般	07 青	特定健診等 その他資料	040	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等全般	07 青	特定健診データ解析資料	050	5			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等会議	08 黄	特定健診等 保険者協議会会議	010	1			10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等会議	08 黄	特定健診等 協会けんぽ会議	020	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等会議	08 黄	特定健診等 国保医療課会議	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診等会議	08 黄	特定健診等 その他会議	040	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域全般	09 緑	地域・職域 例規	010	11		常	10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域全般	09 緑	地域・職域 通知・報告	020	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域全般	09 緑	地域・職域 照会・回答	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域全般	09 緑	地域・職域 その他資料	040	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	保健所事業	10 白	保健所事業 通知・報告	010	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	保健所事業	10 白	保健所事業 照会・回答	020	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	保健所事業	10 白	保健所事業 会議資料	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	実施率向上例規（けんこう大使含む）	010	11		常	10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	実施率向上通知・報告	020	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	実施率向上照会・回答	030	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	実施率向上実績	040	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	実施率向上資料	050	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	実施率向上会議	060	1			10	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	特定健診・特定保健指導受診率向上事業	11 赤	けんこう大使	070	1			10	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
									電子文書	電子文書以外				
										キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号										
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	標準的プログラム研修	12	青	標準的プログラム研修 通知・報告	010	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	標準的プログラム研修	12	青	標準的プログラム研修 修了証発行	020	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	標準的プログラム研修	12	青	標準的プログラム研修 研修資料等	030	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	健康増進・食育会議・研修	13	黄	地域職域会議・研修 例規	010	11		常			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	健康増進・食育会議・研修	13	黄	地域職域会議・研修 通知・報告	020	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	健康増進・食育会議・研修	13	黄	地域職域会議・研修 照会・回答	030	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	健康増進・食育会議・研修	13	黄	地域職域会議・研修 資料等	040	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	【歴】健康増進事業全般	14	緑	【歴】健康増進事業 例規	010	11	歴	常			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	【歴】健康増進事業全般	14	緑	健康増進事業 通知・報告	020	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	【歴】健康増進事業全般	14	緑	健康増進事業 照会・回答	030	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	【歴】健康増進事業全般	14	緑	健康増進事業 その他資料	040	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	感染症予防事業費国庫負担(補助)金	15	白	【歴】感染症予防事業費国庫負担(補助)金 例規	010	11		常			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	感染症予防事業費国庫負担(補助)金	15	白	感染症予防事業費国庫負担(補助)金 通知・照会	020	1					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	感染症予防事業費国庫負担(補助)金	15	白	感染症予防 交付申請・変更申請	030	5					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	感染症予防事業費国庫負担(補助)金	15	白	感染症予防 実績報告書	040	5					
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	地域・職域事業費国庫補助金	16	赤	地域・職域事業費国庫補助金 例規	010	11		常			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	地域・職域事業費国庫補助金	16	赤	地域・職域事業費国庫補助金 通知・照会	020	1					

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域事業費国庫補助金	16 赤	地域・職域事業費国庫補助金 計画	030	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域事業費国庫補助金	16 赤	地域・職域事業費国庫補助金 交付申請	040	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域事業費国庫補助金	16 赤	地域・職域事業費国庫補助金 内示	050	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域事業費国庫補助金	16 赤	地域・職域事業費国庫補助金 確定・実績報告	060	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	地域・職域事業費国庫補助金	16 赤	地域・職域事業費国庫補助金 精算	070	1			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	【歴】健康増進事業県補助金 例規	010	11	歴	常	15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 通知・報告	020	1			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 照会・回答	030	1			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 計画	040	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 申請・変更申請	050	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 申請・変更申請	060	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 交付決定	070	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 請求	080	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 実績	090	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 実績	100	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 精算	110	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健康増進事業県補助金	17 青	健康増進事業県補助金 検査	120	5			15	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	【歴】受動喫煙対策促進事業費 例規	010	11			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	受動喫煙対策促進事業費 通知・照会	020	1			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	受動喫煙対策促進事業費 計画	030	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	受動喫煙対策促進事業費 交付申請	040	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	受動喫煙対策促進事業費 内示	050	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	受動喫煙対策促進事業費 実績	060	5			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	受動喫煙対策促進事業費	18 黄	受動喫煙対策促進事業費 精算	070	1			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健（検）診結果の利活用に向けた情報標準化	19 緑	【歴】健（検）診結果の利活用に向けた情報標準化整備事業 例規	010	11			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	健（検）診結果の利活用に向けた情報標準化	19 緑	健（検）診結果の利活用に向けた情報標準化整備事業 通知・照会	020	1			15	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 例規	010	11		常	9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 通知・報告	020	3			9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 照会・回答	030	3			9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 連絡会議・市町村研修会	040	3			9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 その他会議	050	3			9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 まいたま防災アプリ関係	060	3			9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 普及啓発品作成・配布	070	1			9	2			
健康増進・食育担当	健康増進事業	14 赤	熱中症対策	20 白	熱中症対策 その他資料	080	1			9	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	熱中症対策	20	白	熱中症対策 広聴広報	090	1			9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	熱中症対策	20	白	熱中症対策 企業連携	100	1			9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	熱中症対策	20	白	まちのクールオアシス	110	1			9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	補助金（熱中症）	21	赤	補助金（熱中症） 例規	010	11		常	9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	補助金（熱中症）	21	赤	補助金（熱中症） 事前協議・計画・申請	020	5			9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	補助金（熱中症）	21	赤	補助金（熱中症） 決定・確定	030	5			9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	補助金（熱中症）	21	赤	補助金（熱中症） 請求・精算	040	5			9	2		
健康増進・食育担当	健康増進事業	14	赤	補助金（熱中症）	21	赤	補助金（熱中症） その他	050	3			9	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	栄養全般	01	青	栄養全般 例規	010	11		常	17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	栄養全般	01	青	栄養全般 通知・報告	020	3			17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	栄養全般	01	青	栄養全般 照会・回答	030	3			17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	栄養全般	01	青	栄養全般 その他資料	040	1			17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	健康づくり協力店	02	黄	健康づくり協力店 例規	010	11		常	17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	健康づくり協力店	02	黄	健康づくり協力店 通知・報告	020	3			17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	健康づくり協力店	02	黄	健康づくり協力店 照会・回答	030	3			17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	健康づくり協力店	02	黄	健康づくり協力店 健康長寿課所管指定・変更	040	11		常	17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	健康づくり協力店	02	黄	健康づくり協力店 その他資料	050	1			17	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	コバトン健康メニュー(協力店を除く)	03 緑	埼玉県コバトン健康メニュー 例規	010	11	常		17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	コバトン健康メニュー(協力店を除く)	03 緑	埼玉県コバトン健康メニュー 通知・報告	020	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	コバトン健康メニュー(協力店を除く)	03 緑	埼玉県コバトン健康メニュー 照会・回答	030	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	コバトン健康メニュー(協力店を除く)	03 緑	埼玉県コバトン健康メニュー その他資料	040	3	価		17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	食育全般 例規	010	11	常		17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	食育全般 通知・報告	020	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	食育全般 照会・回答	030	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	食育全般 会議 農林部	040	1			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	食育全般 会議 教育局	050	1			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	食育全般 その他資料	060	1			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育全般	04 白	地域の食文化の保護・継承事業	070	5			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進事業	05 赤	食育推進事業 例規	010	11	常		17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進事業	05 赤	食育推進事業 通知・報告	020	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進事業	05 赤	食育推進事業 照会・回答	030	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画重点項目推進事業	06 青	食育推進計画重点項目推進事業 通知・報告	010	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画重点項目推進事業	06 青	食育推進計画重点項目推進事業 計画書	020	3			17	2			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画重点項目推進事業	06 青	食育推進計画重点項目推進事業 実績報告	030	3			17	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画	07 黄	【歴】食育推進計画 例規	010	11	歴	常		17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画	07 黄	食育推進計画 通知・報告	020	3				17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画	07 黄	食育推進計画 照会・回答	030	3				17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画	07 黄	食育推進計画推進検討会議 委員（推薦・公募）	040	11				17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画	07 黄	食育推進計画推進検討会議 会議資料	050	3				17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食育推進計画	07 黄	食育推進計画 その他資料	060	1				17	2		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 例規	010	11		常		16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 通知・報告	020	3				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 照会・回答	030	1				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 任命指定	040	3				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 委託費計画申請	050	5				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 交付決定	060	5				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 委託費実績報告	070	5				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 血液検査契約	080	5				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 物品購入契約	090	5				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 保険契約	100	5				16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	国民健康栄養調査	08 緑	国民健康栄養調査 審査会	110	3				16	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	国民健康栄養調査	08	緑	国民健康栄養調査 埼玉県分	120	3			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	国民健康栄養調査	08	緑	国民健康栄養調査 その他資料	130	1		常	16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	国民健康栄養調査	08	緑	国民健康栄養調査 他県資料	140	11		常	16	1	110	
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	国民健康栄養調査	08	緑	国民健康栄養調査 国・本県資料	150	11		常	16	1	110	
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 通知・報告	010	5		常	16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 照会・回答	020	1			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 調査票	030	3			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 任命指定	040	3			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 血液検査契約	050	5			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 物品購入契約	060	5			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 保険契約	070	5			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 審査会	080	3			16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 データファイル利用約款	090	5		常	16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 その他資料	100	5		常	16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	県民栄養調査	09	白	県民栄養調査 検討会議	110	5		常	16	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	栄養士会	10	赤	栄養士会 例規	010	11		常	17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15	青	栄養士会	10	赤	栄養士会 通知・報告	020	3			17	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	栄養士会	10 赤	栄養士会 照会・回答	030	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	栄養士会	10 赤	栄養士会 その他資料	040	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	栄養士会	10 赤	【歴】栄養士会 公益法人関連	050	11	歴	常	17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師会 例規	010	11		常	17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師会 通知・報告	020	3			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師会 照会・回答	030	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師会 その他資料	040	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	【歴】調理師会 一般法人関連	050	11	歴	常	17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師業務従事者届受理事務 通知・報告	060	3			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師業務従事者届受理事務 委託契約	070	11		常	17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	調理師会	11 青	調理師業務従事者届受理事務 その他資料	080	3			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食生活改善推進員団体連絡協議会	12 黄	食改 例規	010	11		常	17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食生活改善推進員団体連絡協議会	12 黄	食改 通知・報告	020	3			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食生活改善推進員団体連絡協議会	12 黄	食改 その他	030	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食生活改善推進員団体連絡協議会	12 黄	食改 通常総会	040	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食生活改善推進員団体連絡協議会	12 黄	健康づくりのつどい	050	1			17	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	補助金（栄養関係）	13 緑	補助金（栄養関係） 例規	010	5			17	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電子文書以外											
		キャビネット 番号	引き出し 番号	キャビ ネット 以外									
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	補助金（栄養関係）	13 緑	補助金（栄養関係） 計画・申請	020	1			17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	補助金（栄養関係）	13 緑	補助金（栄養関係） 決定・請求	030	1			17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	補助金（栄養関係）	13 緑	補助金（栄養関係） 確定・精算	040	1			17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	生活習慣予防のための食生活支援事業	14 白	生活改善支援事業 例規	010	11		常	17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	生活習慣予防のための食生活支援事業	14 白	生活改善支援事業 通知・報告	020	1			17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	生活習慣予防のための食生活支援事業	14 白	生活改善支援事業 照会・回答	030	1			17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	生活習慣予防のための食生活支援事業	14 白	生活改善支援事業 委託契約	040	5			17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	生活習慣予防のための食生活支援事業	14 白	生活改善支援事業 その他資料	050	1		常	17	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 例規	010	11		常	15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 通知・報告	020	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 照会・回答	030	1			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 届出施設	040	11		常	15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 統計資料（衛生行政報告例など）	050	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 システム関連資料	060	5		常	15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 システム契約関係	070	5			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	給食施設指導	15 赤	給食施設 その他資料	080	1			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法 例規	010	11		常	15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
									電子文書	電子文書以外			
										キャピネット番号	引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号									
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法 通知・報告	020	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法 照会・回答	030	1			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康食品対策連絡協議会（4月～9月）	040	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康食品対策連絡協議会（10月～3月）	050	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法第65条（事例報告）	060	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法 指導依頼（県内）	070	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法 指導依頼（県外）	080	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	健康増進法（食品表示）	16 青	健康増進法 その他資料	090	1			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食品表示法（保健事項）	17 黄	食品表示法 例規	010	11		常	15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食品表示法（保健事項）	17 黄	食品表示法 通知・報告	020	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食品表示法（保健事項）	17 黄	食品表示法 照会・回答	030	1			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食品表示法（保健事項）	17 黄	食品表示法 指導依頼（県内）	040	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食品表示法（保健事項）	17 黄	食品表示法 指導依頼（県外）	050	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食品表示法（保健事項）	17 黄	食品表示法 その他資料	060	1			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報 例規	010	11		常	15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報 通知・報告	020	3			15	1		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報 照会・回答	030	1			15	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報	契約関係資料	040	5			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報	食品関連事業者等普及事業	050	3			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報	指導依頼（県内）	060	3			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報	指導依頼（県外）	070	3			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	食の健康情報普及推進事業	18 緑	食の健康情報	その他資料	080	1			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	フレイル予防	19 白	フレイル予防	例規	010	11			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	フレイル予防	19 白	フレイル予防	通知・報告	020	3			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	フレイル予防	19 白	フレイル予防	照会・回答	030	3			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	フレイル予防	19 白	フレイル予防	普及啓発	040	1			15	1			
健康増進・食育担当	食育事業	15 青	フレイル予防	19 白	フレイル予防	その他資料	050	1			15	1			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 通知・報告・回答	01 白	健康長寿全般	懸案フォルダー	010	1未			12	1			個人毎
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 通知・報告・回答	01 白	健康長寿全般	通知・報告	020	1			12	1			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 通知・報告・回答	01 白	健康長寿全般	照会・回答（4月～6月）	030	1			12	1			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 通知・報告・回答	01 白	健康長寿全般	照会・回答（7月～9月）	040	1			12	1			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 通知・報告・回答	01 白	健康長寿全般	照会・回答（10月～12月）	050	1			12	1			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 通知・報告・回答	01 白	健康長寿全般	照会・回答（1月～3月）	060	1			12	1			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 後援	02 赤	健康長寿全般	後援	010	3			12	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考		
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
												電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書 以 外	
		分 類 番 号	色		分 類 番 号	色	分 類 番 号					電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外			
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	彩の国だより	010	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	報道発表	020	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	ホームページ	030	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	知事への提言	040	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	知事関係	050	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	テレビ・ラジオ	060	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	新聞	070	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	雑誌	080	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	記事等	090	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	シンボルマーク・標語・懸垂幕	100	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般報	広聴広	03	青	健康長寿全般	その他	110	1			12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般	議会	04	黄	健康長寿議会	議会全般	010	1		常	12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般	議会	04	黄	健康長寿議会	定例会（6月）	020	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般	議会	04	黄	健康長寿議会	定例会（9月）	030	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般	議会	04	黄	健康長寿議会	定例会（12月）	040	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般	議会	04	黄	健康長寿議会	定例会（2月）	050	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16	白	健康長寿全般	議会	04	黄	健康長寿議会	決算特別委員会	060	1			12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年月日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 議会	04 黄	健康長寿議会 予算特別委員会	070	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 議会	04 黄	健康長寿議会 照会・回答(4月~9月)	080	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 議会	04 黄	健康長寿議会 照会・回答(10月~3月)	090	1			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 予算	05 緑	健康長寿予算 当初予算	010	5			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 予算	05 緑	健康長寿予算 補正予算	020	5			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 予算	05 緑	健康長寿予算 監査	030	5			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 予算	05 緑	健康長寿予算 その他	040	5			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 国保交付金	06 白	健康長寿全般 国保交付金 全般	010	3			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 国保交付金	06 白	健康長寿全般 国保交付金 取組事例	020	3			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 国保交付金	06 白	健康長寿全般 国保交付金 表彰式(全般)	050	5			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 普及促進事業	07 赤	健康長寿全般 評価委員会(例規)	010	11		常	12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 普及促進事業	07 赤	健康長寿全般 評価委員会(全般)	020	3			12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 その他ムーブメント	08 青	健康長寿全般 彩の国健康鉄人	010	3			1	12	2	
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 その他ムーブメント	08 青	健康長寿プロジェクト ウオーキングコース 看板(例規)	020	11		常	12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 その他ムーブメント	08 青	健康長寿プロジェクト ウオーキングコース 看板(管理等)	030	11		常	12	1		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 健康運動の普及	09 黄	健康長寿全般 ウオーキング・スリーデーマーチ 例規	010	11		常	12	2		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 健康運動の普及	09 黄	健康長寿全般 スリーデーマーチ(大会)	020	3			12	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 健康運動の普及	09 黄	健康長寿全般 補助)	スリーデーマーチ (030	5			12	2			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 健康運動の普及	09 黄	健康長寿全般 その他資料)	スリーデーマーチ (040	1	常		12	2			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 健康運動の普及	09 黄	健康長寿全般 協会	埼玉県ウォーキング (050	1			12	2			
健康長寿担当	健康長寿全般	16 白	健康長寿全般 健康運動の普及	09 黄	健康長寿全般 後援(ウォーキング)	(060	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 1	17 緑	健康長寿プロジェクト	01 緑	健康長寿プロジェクト 全般	010	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 1	17 緑	健康長寿プロジェクト	01 緑	健康長寿プロジェクト 資料	020	1			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 1	17 緑	健康長寿市町村支援事業	02 白	健康長寿市町村支援事業 通知・報告	010	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 1	17 緑	健康長寿市町村支援事業	02 白	健康長寿市町村支援事業 照会・回答	020	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 1	17 緑	健康長寿市町村支援事業	02 白	健康長寿市町村支援事業 全般	030	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	埼玉モデル	01 赤	埼玉モデル 例規	010	11	常		12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 例規	010	5			11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 全般(通年)	020	5			11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 全般(4月~9月)	030	5			11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 全般(10月~3月)	040	5			11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 通知・報告	050	3			11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 照会・回答	060	3			11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康マイレージ	02 青	マイレージ 契約(運営業務)	070	5			11	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			電 子 文 書 以 外
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	分類 番号	色	健康マイレージ	分類 番号	色	マイレージ 契約（賞品・広報等）	080	5			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 参加団体（参加申込書・協定書等）	090	5			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 負担金	100	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 広報（通年）	110	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 広報（4月～9月）	120	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 広報（10月～3月）	130	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ イベント（通年）	140	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ イベント（4月～9月）	150	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ イベント（10月～3月）	160	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 抽選	170	3			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 勉強会	180	1			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ アンケート	190	1			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 次年度準備	200	1			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 参考資料	210	1			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 効果検証	220	5			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 事務局（通年）	230	1			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 事務局（4月～9月）	240	1			11	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
										電子文書	電子文書以外				
											キャビネット番号	引き出し番号			キャビネット以外
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ 事務局(10月~3月)	250	1			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康マイレージ	02	青	マイレージ システム	260	5			11	1		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	【歴】健康長寿サポーター 例規	010	11	歴		11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	健康長寿サポーター 全般	020	1			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	健康長寿サポーター 通知・報告	030	3			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	健康長寿サポーター 照会・回答	040	1			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	サポーター 応援ブック 冊子(作成・更新)	050	3			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	サポーター 応援ブック その他(出納簿)	060	1			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	サポーター 養成講習テキスト・資料	070	1			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	サポーター 養成実績(4月~9月)	080	1			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	サポーター 養成実績(10月~3月)	090	1			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	スーパーサポーター 例規	100	11			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	スーパーサポーター 認定証	110	11			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	スーパーサポーター 通知・報告	120	3			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	スーパーサポーター 養成講習	130	3			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	スーパーサポーター 養成講習(アンケート)	140	3			11	2		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 ₂	18	赤	健康長寿サポーター	03	黄	【歴】サポーター補助金 例規	150	11	歴		11	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康長寿サポーター	03 黄	サポーター補助金 全般	160	5			11	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康長寿サポーター	03 黄	サポーター補助金 内示	170	5			11	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康長寿サポーター	03 黄	サポーター補助金 交付決定	180	5			11	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康長寿サポーター	03 黄	サポーター補助金 変更交付	190	5			11	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	健康長寿サポーター	03 黄	サポーター補助金 確定・申請(精算)	200	5			11	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 例規	010	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 全般(通年)	020	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 全般(4月~9月)	030	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 全般(10月~3月)	040	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 通知・報告	050	3		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 照会・回答	060	3		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 契約(運営業務)	070	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 契約(賞品・広報等)	080	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 参加団体(参加申込書・協定書等)	090	5		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 広報(通年)	100	3		常	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 広報(4月~9月)	110	3		価	11	1			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 広報(10月~3月)	120	3		常	11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー			保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
											電子文書	電子文書以外			
												キャビネット番号	引き出し番号		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 イベント(通年)	130	3	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 イベント(4月~9月)	140	3	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 イベント(10月~3月)	150	3	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 勉強会	160	1	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 アンケート	170	1	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 次年度準備	180	1	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 参考資料	190	1	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 2	18 赤	次期健康増進事業	04 緑	次期健康増進事業 システム	200	5	常		11	1				
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 例規	010	11				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 通知・報告	020	3				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 照会・回答	030	1				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 全般(4月~9月)	040	3				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 全般(10月~3月)	050	3				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 企業との連携	060	3				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 健康宣言登録	070	3				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 実践企業認定・更新	080	3				12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 変更	090	3				12	2			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 取下げ・取消し	100	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 インセンティブ	110	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 広報	120	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 取組事例	130	3			12	2			
健康長寿担当	健康長寿埼玉推進事業 3	19 緑	健康経営	01 緑	健康経営 次年度準備	140	3			12	2			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 例規	010	11		常	13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 通知・報告	020	1			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 照会・回答	030	1			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 広報	040	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 共同事業（4月～9月）	050	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 共同事業（10月～3月）	060	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 独自事業	070	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策推進会議	080	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 第三者評価	090	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 関係機関調整	100	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 津下研究班	110	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 重症化予防ワーキンググループ	120	3			13	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 保険給付費等交付金（ 県繰入金）	130	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 保険者努力支援制度	140	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 資料	150	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 歯科に係る取組	160	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 受診率向上対策	170	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 二次医療圏別対策会議	180	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 保健事業と介護予防の 一体的実施	190	3			13	1			
健康長寿担当	糖尿病対策	20 白	糖尿病対策全般	01 白	糖尿病対策 日本医師会・埼玉県医 師会協定	200	11	歴	常	13	1			
健康長寿担当	生活習慣病対策	21 赤	生活習慣病全般	01 赤	生活習慣病対策 例規	010	11		常	13	1			
健康長寿担当	生活習慣病対策	21 赤	生活習慣病全般	01 赤	生活習慣病対策 照会・回答	020	1			13	1			
健康長寿担当	生活習慣病対策	21 赤	生活習慣病全般	01 赤	生活習慣病対策 全般	030	3			13	1			
総務・歯科担 当	新型コロナウイルス感 染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感 染症対応関連 歯科支援	01 白	【歴】新型コロナウイルス感染症対 応関連歯科支援金	010	11	歴		1	1			
母子保健担当	新型コロナウイルス感 染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感 染症対応関連 妊産婦支	03 青	【歴】新型コロナウイルス感染妊産 婦への寄り添い型支援	010	11	歴		1	1			
母子保健担当	新型コロナウイルス感 染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感 染症対応関連 妊産婦支	03 青	【歴】新型コロナウイルス不安を抱 える妊婦の分娩前ウイルス検査	020	11	歴						
総務・歯科担 当	新型コロナウイルス感 染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感 染症対応関連 福祉村	04 黄	【歴】新型コロナウイルス感染症対 応関連健康福祉村関係	010	11	歴						
健康長寿担当	新型コロナウイルス感 染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感 染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 例規	010	11	歴		103				
健康長寿担当	新型コロナウイルス感 染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感 染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 全般	020	11	歴						

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
04T00	健康長寿課	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
健康長寿担当	新型コロナウイルス感染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 通知	030	11	歴						
総務・歯科担当	新型コロナウイルス感染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 照会	040	11	歴						
総務・歯科担当	新型コロナウイルス感染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 内示	050	11	歴						
総務・歯科担当	新型コロナウイルス感染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 交付決定	060	11	歴						
総務・歯科担当	新型コロナウイルス感染症対応関連	22 緑	新型コロナウイルス感染症対応関連 市町村	05 緑	【歴】コロナ対応市町村補助 交付確定	070	11	歴						
	システム連携	AA	財務会計	01	四半期別執行限度額登録	004	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	執行委任登録	006	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	令達登録	007	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	歳入予算繰越登録	010	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	歳出予算繰越登録	014	3							
	システム連携	AA	財務会計	01	事前調定	015	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	収納帳票	026	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	執行伺い	030	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為	037	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出命令	040	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	支出負担行為兼支出命令	042	5							
	システム連携	AA	財務会計	01	精算	047	5							

