

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | 課内共有 | 010 | 1未 | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | 総務・人権企画担当懸案フォルダー | 020 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | 調整担当懸案フォルダ | 030 | 1未 | 価 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | 男女共同参画担当懸案フォルダ | 040 | 1未 | 価 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | 苦情処理担当懸案フォルダ | 050 | 1未 | 価 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | 吟子賞担当懸案フォルダー | 060 | 1未 | 価 | | | | | |
| DV対策担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | DV対策担当懸案フォルダー | 070 | 1未 | 価 | | | | | |
| LGBTQ担当 | 懸案 | 01 白 | 懸案 | 01 白 | LGBTQ担当懸案フォルダ | 080 | 1未 | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 総務 例規 | 010 | 1未 | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 総務 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | チラシ・パンフレット・募金 | 030 | 1未 | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 総務 照会・回答（4月～6月） | 040 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 総務 照会・回答（7月～9月） | 050 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 総務 照会・回答（10月～12月） | 060 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 総務 照会・回答（1月～3月） | 070 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 知事への提言・県民からの要望 | 080 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 事務分掌表 | 090 | 1 | 差 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|-----------|------|-----------|------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 事務引継書 | 100 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 危機管理・災害防災組織 | 110 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 県への要望 | 120 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 国への要望 | 130 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 専決事項の指定 | 140 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 埼玉県5か年計画 | 150 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 施策評価 | 160 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 全国知事会等要望 | 170 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 九都県市首脳会議 | 180 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 課題と目標 | 190 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | IT・県庁LAN 通知・報告 | 200 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | IT・県庁LAN 照会・回答 | 210 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | IT・県庁LAN 管理台帳・検査 | 220 | 1 | | 常 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | ホームページ更新 | 230 | 1 | | 常 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | SNS更新 | 240 | 1 | | 常 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 環境マネジメント | 250 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 総務 | 01 | 赤 | 個人番号(マイナンバー)関係通知 | 260 | 1未 | | 差 | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|------------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 個人情報保護条例関連 | 270 | 1 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 業者選定委員会 | 280 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 新型コロナウイルスに係る差別防止のための啓発 | 290 | 11 | 歴 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 総務 | 01 赤 | 新型コロナウイルス（その他） | 300 | 11 | 歴 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | 文書 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | 文書 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | ファイル基準表 | 030 | 11 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | 文書保存（引継）台帳 | 040 | 10 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | 文書廃棄（予定）台帳 | 050 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | 重要文書持ち出し管理台帳 | 060 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 文書 | 02 青 | 文書自己点検 | 070 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 情報公開 | 03 黄 | 情報公開 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 情報公開 | 03 黄 | 情報公開 通知報告・照会回答 | 020 | 1未 | | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 情報公開 | 03 黄 | 開示請求 | 030 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 情報公開 | 03 黄 | 情報公開審査会 | 040 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 会議 | 04 緑 | 会議 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 会議 | 04 緑 | 会議 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---------|----------------------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 04 | 緑 | 部課所室長会議・庁議資料 | 030 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 04 | 緑 | 全国知事会・関東知事会・九都県市首脳会議 | 040 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 04 | 緑 | 関東ブロック会議 課長会議 | 050 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 会議 | 04 | 緑 | その他の会議 | 060 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 広聴広報 例規 | 010 | 11 | | 常 | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 広聴広報 通知報告・照会回答 | 020 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 知事への提言 | 030 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 広聴広報計画 | 040 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 彩の国だより | 050 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 新聞・テレビ | 060 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 県政出前講座 | 070 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 記者発表・取材対応メモ | 080 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | ホームページ | 090 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 広聴広報 | 05 | 白 | 県民からの相談 | 100 | 1 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 06 | 赤 | 監査・検査 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 06 | 赤 | 監査・検査 通知・報告 | 020 | 3 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 監査・検査 | 06 | 赤 | 監査・検査 照会・回答 | 030 | 3 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|---------|------|---------|------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|----------------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 監査・検査 | 06 赤 | 定期監査（委員） | 040 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 監査・検査 | 06 赤 | 定期監査（職員） | 050 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 監査・検査 | 06 赤 | 会計実地検査 | 060 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 監査・検査 | 06 赤 | 会計検査院検査 | 070 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 監査・検査 | 06 赤 | 行政監察 | 080 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 監査・検査 | 06 赤 | 自己検査 | 090 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 県議会 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 県議会 通知報告・照会回答 | 020 | 1 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 県民生活委員会 | 030 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 予算特別委員会 | 040 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 決算特別委員会 | 050 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 請願・陳情 | 060 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 政党要望 | 070 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 議員・政党からの照会事項 | 080 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 6月定例会 | 090 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 9月定例会 | 100 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 赤 | 県議会 | 07 青 | 12月定例会 | 110 | 3 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------------|--------------|------------|------------------|-------------|------------------|---------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--------------|------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 07 | 青 | 2月定例会 | 120 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 総務 | 02 | 赤 | 県議会 | 07 | 青 | 男女共同参画社会推進議員連盟 | 130 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事全般 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 表彰 | 040 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事異動通知書 | 050 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事報告書・身上記録書 | 060 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 勤務記録カード | 070 | 1未 | | 送 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 職員録原稿 | 080 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 組織及び定数 | 090 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 人事評価 | 100 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 人事全般 | 01 | 黄 | 【歴】訟務 | 110 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 研修 | 02 | 緑 | 研修 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 研修 | 02 | 緑 | 研修 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 研修 | 02 | 緑 | 研修 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員 | 03 | 白 | 会計年度任用職員 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------------|-----------|----------|---|-----------|----------|---|--------------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------|--------------------|
| | 人事 | 分類 番号 | 色 | 人事 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キャピ ネット 番号 | 引 き 出 し 番 号 | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員 | 03 | 白 | 会計年度任用職員 通知・報告・照 会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員 | 03 | 白 | 雇用伺い・任用伺い | 030 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員 | 03 | 白 | 雇用状況報告書 | 040 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員 | 03 | 白 | 源泉徴収 年末調整 | 050 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 会計年度任用職員 | 03 | 白 | 社会保険・雇用保険 | 060 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | サービス | 04 | 赤 | サービス 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | サービス | 04 | 赤 | サービス 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | サービス | 04 | 赤 | 休暇簿 | 030 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | サービス | 04 | 赤 | 時差通勤指定簿 | 040 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | サービス | 04 | 赤 | 倫理・セクハラ防止・時短推進員 | 050 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | サービス | 04 | 赤 | ノ一残業デー時間外勤務状況報告 | 060 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 給与 | 05 | 青 | 給与 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 給与 | 05 | 青 | 給与 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 給与 | 05 | 青 | 給与 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 給与 | 05 | 青 | 源泉徴収票 | 040 | 5 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 給与 | 05 | 青 | 源泉徴収・年末調整（平成28年度） | 050 | 1未 | | 延 | | | | H28年度、7年 保存、令和6 |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 旅費 | 06 | 黄 | 旅費 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | | 第 2 ガイド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|------------------|------------------|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 | | | | | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 番号 | | | | | | | | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 番号 | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 旅費 | 06 | 黄 | 旅費 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 旅費 | 06 | 黄 | 旅行命令簿 | 030 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 人事 | 03 | 黄 | 旅費 | 06 | 黄 | 復命書 | 040 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 福利厚生全般 | 01 | 緑 | 福利厚生全般 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 福利厚生全般 | 01 | 緑 | 福利厚生全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 福利厚生全般 | 01 | 緑 | 福利厚生全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 健康管理 | 02 | 白 | 健康管理 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 健康管理 | 02 | 白 | 健康管理 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 共済・互助会 | 03 | 赤 | 共済・互助 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 福利厚生 | 04 | 緑 | 共済・互助会 | 03 | 赤 | 共済・互助 通知・報告・照会・回 答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務全般 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 財務全般 | 01 | 青 | 財務全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企 画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算所要額把握調書 | 040 | 5 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|-----------|--------|-----------|--------|---------------|---|------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | 色 | 分 類 番号 | | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書（当初） | 050 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 予算要求調書（補正） | 060 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 内閣府交付金関係 | 070 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 歳出予算の事業概要 | 080 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 記者発表資料 | 090 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 歳出予算流用書 | 100 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 歳出予算執行見積書 | 110 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 歳出予算配当要求伺書 | 120 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 歳出予算配当書 | 130 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 予算 | 02 | 黄 | 歳出予算執行委任伺書 | 140 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 通知・報告 | 020 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算 照会・回答 | 030 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算調書 | 040 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 決算見込 | 050 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 歳入歳出事項別明細書 | 060 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 決算 | 03 | 緑 | 行政報告書 | 070 | 3 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 収入 | 04 白 | 調定伺い・収入未済繰越伺い | 010 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 収入 | 04 白 | 歳入予算差引簿 | 020 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 収入 | 04 白 | 収入済通知書 | 030 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 収入 | 04 白 | 課所別科目別調書（歳入） | 040 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 収入 | 04 白 | 債権管理簿 | 050 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 収入 | 04 白 | 現金出納簿 | 060 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 歳出予算差引簿 | 010 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 課所別控除金一覧表 | 020 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 課所別科目別調書（歳出） | 030 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 現金出納簿 | 040 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 未完結文書 | 045 | 1未 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 支出命令書（報酬） | 050 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 支出命令書（社会保険料） | 060 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 支出命令書（賃金） | 070 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 支出命令書（報償費） | 080 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 支出命令書（普通旅費） | 090 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 青 | 支出 | 05 赤 | 支出命令書（費用弁償） | 095 | 5 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（食糧費） | 100 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（他需用費） | 110 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（他需用費）国庫 | 120 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（役務費） | 130 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（委託料） | 140 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（委託料 市町村再委託） | 150 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（委託料 市町村再委託） | 160 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（委託料 市町村再委託） | 170 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（委託料 市町村再委託） | 180 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（委託料 市町村再委託） | 190 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（使用賃借料） | 200 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（備品購入費） | 210 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（負担金） | 220 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出命令書（補助金） | 230 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出負担行為 | 240 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 契約書・請書 | 250 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 支出 | 05 | 赤 | 支出更正・戻入 | 260 | 5 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------------|---|------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 06 | 青 | 公有財産 例規 | 010 | 1未 | 価 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 公有財産 | 06 | 青 | 公有財産 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品 例規 | 010 | 1未 | 価 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 保管転換請求伺い | 030 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 備品出納簿・物品供用簿 | 040 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 消耗品出納簿 | 050 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品供用簿 | 060 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品購入見積依頼 | 070 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 物品不用決定・廃棄決定 | 080 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 物品 | 07 | 黄 | 現物実査 | 090 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 財務 | 05 | 青 | 自動車 | 08 | 緑 | 自動車 例規 | 010 | 1未 | 価 | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 人権全般 | 01 | 白 | 人権全般 例規 | 010 | 11 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 人権全般 | 01 | 白 | 人権全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 人権全般 | 01 | 白 | 人権全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 人権全般 | 01 | 白 | 要望 | 040 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 人権全般 | 01 | 白 | 後援等申請 | 050 | 5 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|------|-----------|---------|---------------|---|-------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 基本指針 | 02 | 赤 | 基本指針 例規 | 010 | 11 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 基本指針 | 02 | 赤 | 基本指針 通知 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 基本指針 | 02 | 赤 | 基本指針 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 基本指針 | 02 | 赤 | 人権施策進捗状況調査 | 040 | 3 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 国 | 03 | 青 | 国 通知 | 010 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 国 | 03 | 青 | 国 照会・回答 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 他県 | 04 | 黄 | 他県 通知 | 010 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 他県 | 04 | 黄 | 他県 照会・回答 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 他県 | 04 | 黄 | 他県 資料 | 030 | 1未 | | 価 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 市町村 | 05 | 緑 | 市町村 資料 | 010 | 1未 | | 価 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 他課 | 06 | 白 | 他課 資料 | 010 | 1未 | | 価 | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 新しい人権 | 07 | 赤 | ヘイトスピーチ | 010 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 新しい人権 | 07 | 赤 | アイヌの人々の人権 | 020 | 1 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権全般 | 06 | 白 | 共生局 | 08 | 青 | 共生局 全般 | 010 | 5 | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ全般 | 01 | 黄 | LGBTQ 例規 | 010 | 11 | | 価 | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ全般 | 01 | 黄 | LGBTQ 全般 | 020 | 3 | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ全般 | 01 | 黄 | LGBTQ 通知・報告・照会・回答 | 030 | 1 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイ ド | | | 第 2 ガイ ド | | | 個別フォルダ 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-------------|------------------|------------------|------------------------------------|-------------------------|----|------------|-----------------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | | | |
| | | キヤピ ネット 番号 | キヤピ ネット 引き 出し 番号 以外 | | | | | | | | | | | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ全般 | 01 | 黄 | LGBTQ 広報 | 040 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ全般 | 01 | 黄 | 諸団体からの要望 | 050 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ全般 | 01 | 黄 | 後援等申請 | 060 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり条例 | 02 | 緑 | 【歴】性の多様性を尊重した社会づ くり条例 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり条例 | 02 | 緑 | 性の多様性を尊重した社会づくり条 例 全般 | 020 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり基本計画 | 03 | 白 | 【歴】性の多様性を尊重した社会づ くり基本計画 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり基本計画 | 03 | 白 | 性の多様性を尊重した社会づくり基 本計画 通知報告・照会回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり基本計画 | 03 | 白 | 性の多様性を尊重した社会づくり基 本計画指標等推進状況 | 030 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり基本計画 | 03 | 白 | 性の多様性を尊重した社会づくり基 本計画関連事業調査 | 040 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 性の多様性を尊重した 社会づくり基本計画 | 03 | 白 | 性の多様性を尊重した社会づくり基 本計画 広報 | 050 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ専門委員会 | 04 | 赤 | LGBTQ専門委員会 例規 | 010 | 11 | | 価 | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ専門委員会 | 04 | 赤 | LGBTQ専門委員会 通知・報告 ・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ専門委員会 | 04 | 赤 | LGBTQ専門委員会 会議録 | 030 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ専門委員会 | 04 | 赤 | LGBTQ専門委員会 資料(その 他) | 040 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 県民講座 全般 | 010 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 県民講座 講師依頼 | 020 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担 当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 県民講座 業者選定(動画撮影・編 集) | 030 | 3 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | | 第 2 ガ イ ド | | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|------------------|--------------|----------------------|------------------|---------|---------|-------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | | | | | | | | キャビネット 以外 | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 県民講座 実績報告 | 040 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 若者支援者向け講座 全般 | 050 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 若者支援者向け講座 業者選定 | 060 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 若者支援者向け講座 実績報告 | 070 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 大学生向けアライの取組 全般 | 080 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 大学生向けアライの取組 通知報告 | 090 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | アライマグネットステッカー 全般 | 100 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | アライマグネットステッカー 申込書 | 110 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 医療機関・不動産業界向けリーフレット作成 | 120 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | 庁内理解促進 | 130 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 理解増進 | 05 | 青 | その他理解増進に関する取組 | 140 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | LGBTQが働きやすい環境づくり事業 全般 | 010 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | LGBTQが働きやすい環境づくり事業 広報 | 020 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | LGBTQが働きやすい環境づくり事業 業者選定 | 030 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | LGBTQが働きやすい環境づくり事業 実績報告 | 040 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | LGBTQ企業向け研修（動画配信）全般 | 050 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | LGBTQ企業向け研修（講師派遣）全般 | 060 | 5 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイ ド | | | 第 2 ガイ ド | | | 個別フォルダ | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|---------|----------|-------------|--------|----------------------|---------|---------|-----------------------------|---------|-----------|---------------|-----------------|--------|-------|---------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 | | | | | | | | | |
| | | キヤピネット | キヤピネット | | | | | | | | キヤピネット | 引き出し番号 | ネット以外 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | | | | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 企業向けLGBTQ相談窓口 全般 | 070 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 埼玉県アライチャレンジ企業登録制度 例規 | 080 | 11 | 価 | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 埼玉県アライチャレンジ企業登録制度 全般 | 090 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 埼玉県アライチャレンジ企業登録制度 認定 | 100 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 埼玉県アライチャレンジ企業登録制度 企業情報 | 110 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 埼玉県アライチャレンジ企業登録制度 情報発信 | 120 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | 企業向けの取組 | 06 | 黄 | 埼玉県アライチャレンジ企業登録制度 交流会 | 130 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ相談 | 07 | 緑 | LGBTQ専門相談窓口 全般 | 010 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ相談 | 07 | 緑 | LGBTQ専門相談窓口 広報 | 020 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ相談 | 07 | 緑 | LGBTQ専門相談窓口 業者選定 | 030 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ相談 | 07 | 緑 | LGBTQ専門相談窓口 実績報告 | 040 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ相談 | 07 | 緑 | 相談案内カード | 050 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQ相談 | 07 | 緑 | 相談機関ネットワーク | 060 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 | 白 | 性の多様性に関する施策推進会議 例規 | 010 | 11 | 価 | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 | 白 | 性の多様性に関する施策推進会議 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 | 白 | 性の多様性に関する施策推進会議 構成員検討 | 030 | 5 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 | 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 | 白 | 性の多様性に関する施策推進会議 会議録 | 040 | 5 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|------------|-------------|----------------------|-------------|-------------------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | 性の多様性に関する施策推進会議資料(その他) | 050 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | パートナーシップ制度 全般 | 060 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | パートナーシップ制度 市町村照会 | 070 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | パートナーシップ制度 市町村会議 | 080 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | 事務事業における性の多様性への合理的な配慮に関する指針 例規 | 090 | 11 | 常 | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | 事務事業における性の多様性への合理的な配慮に関する指針 庁内照会 | 100 | 3 | | | | | | |
| LGBTQ担当 | LGBTQ支援 | 07 黄 | LGBTQが安心して生活できる環境づくり | 08 白 | 生計を共にするLGBTQの方等の権利や身分に関する必要な措置等について | 110 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権政策推進会議 | 01 赤 | 人権政策推進会議 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権政策推進会議 | 01 赤 | 人権政策推進会議 通知 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権政策推進会議 | 01 赤 | 人権政策推進会議 会議録 | 030 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 幹事会 | 02 青 | 幹事会 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 幹事会 | 02 青 | 幹事会 資料(その他) | 020 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 企画調整委員会 | 03 黄 | 企画調整委員会 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 企画調整委員会 | 03 黄 | 企画調整委員会 通知・報告・照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 企画調整委員会 | 03 黄 | 企画調整委員会 会議録 | 030 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 企画調整委員会 | 03 黄 | 企画調整委員会 資料(その他) | 040 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権施策推進懇話会 | 04 緑 | 人権施策推進懇話会 例規 | 010 | 11 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダ 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|------|--------------------------|------|-----------------------|------------|-----------------|---------------------|------------------|--------------|------------|---------------|-----|
| | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | キャビネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権施策推進懇話会 | 04 緑 | 人権施策推進懇話会 通知・報告・照会・回答 | 020 | 3 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権・男女共同参画課 入札参加者等選定委員 | 05 白 | 課入札参加者等選定委員会 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | 人権・男女共同参画課 入札参加者等選定委員 | 05 白 | 課入札参加者等選定委員会 会議録 | 020 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 会議 | 08 赤 | その他の会議 | 06 赤 | その他の会議 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 啓発活動 | 01 青 | 啓発活動 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 啓発活動 | 01 青 | 啓発活動 通知 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 啓発活動 | 01 青 | 啓発活動 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 人権啓発研修会 通知 | 010 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 人権啓発研修会 講師 | 020 | 5 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 人権啓発研修会 資料 | 030 | 5 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 人権啓発研修会 アンケート | 040 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 人権啓発研修会 その他 | 050 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 企業人権担当者研修会 通知 | 060 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 企業人権担当者研修会 講師 | 070 | 5 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 企業人権担当者研修会 資料 | 080 | 5 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 企業人権担当者研修会 受講確認書 | 090 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 青 | 人権研修 | 02 黄 | 企業人権担当者研修会 事業所名簿 | 100 | 1 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|-----------|-----------|---------|-----------|-----------|---------------|---------|------------------|---------|-----------|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | | | | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 人権研修 | 02 | 黄 | 企業人権担当者研修会 アンケート | 110 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 人権研修 | 02 | 黄 | 企業人権担当者研修会 その他 | 120 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | ネットワーク協議会 | 04 | 緑 | ネットワーク協議会 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | ネットワーク協議会 | 04 | 緑 | ネットワーク協議会 通知 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 啓発活動委託 例規 | 010 | 11 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 啓発活動委託 通知 | 020 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 啓発活動委託 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 啓発活動委託 計画 | 040 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 啓発活動委託 受託 | 050 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 啓発活動委託 精算 | 060 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 再委託 通知 | 070 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 再委託 照会・回答 | 080 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 再委託 計画 | 090 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 再委託 申入れ | 100 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 再委託 精算 | 110 | 5 | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 啓発活動委託 | 05 | 白 | 人権ユニバーサル事業 | 120 | 5 | | | | | | |
| 調整担当 | 人権教育・啓発 | 09 | 青 | 人権擁護委員 | 06 | 赤 | 人権擁護委員 | 010 | 1 | | | | | | |

ファイル基準表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第1ガイド | | 第2ガイド | | 個別フォルダー | | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 |
|-----------|-------|------|-------|------|-----------------|-----|------|-------|---------|-----------------|----------|--------|---------|----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 総務・人権企画担当 | 企画全般 | 10 青 | 企画全般 | 01 青 | 企画全般 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 企画全般 | 10 青 | 企画全般 | 01 青 | 企画全般 通知 | 020 | 1 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 推進協 | 01 黄 | 推進協 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 推進協 | 01 黄 | 推進協 通知・報告 | 020 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 推進協 | 01 黄 | 推進協 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 推進協 | 01 黄 | 推進協 任免 | 040 | 3 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 推進協 | 01 黄 | 推進協 会議録 | 050 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | 県民運動 全般 | 010 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | ヒューマンフェスタ 全般 | 020 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | ヒューマンフェスタ 業者選定 | 030 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | ヒューマンフェスタ 広報 | 040 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | ヒューマンフェスタ 次年度準備 | 050 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | ポスター | 060 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | ラジオ | 070 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | 新聞 | 080 | 5 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | 協賛事業(市町村) | 090 | 1 | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 黄 | 県民運動 | 02 緑 | 協賛事業(県) | 100 | 1 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|-----------|---------|------|---------|------|---------|---|---------------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 県民運動 | 02 | 緑 | スポーツ連携事業 | 110 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 広報資料 | 03 | 白 | 「めざして」 | 010 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 広報資料 | 03 | 白 | 「なんだろう」 | 020 | 5 | | | | | |
| 総務・人権企画担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 広報資料 | 03 | 白 | その他啓発冊子 | 040 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 講師派遣 | 04 | 赤 | 講師派遣 通知・報告 | 010 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 講師派遣 | 04 | 赤 | 講師派遣 照会・回答 | 020 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 講師派遣 | 04 | 赤 | 講師派遣 依頼申込・確認書 | 030 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 講師派遣 | 04 | 赤 | 講師派遣 実績 | 040 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 啓発活動 | 11 | 黄 | 講師派遣 | 04 | 赤 | 研修実施報告書 | 050 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 担当内懸案フォルダー | 010 | 1未 | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 調整全般 例規 | 020 | 5 | | 価 | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 調整全般 通知・報告 | 030 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 調整全般 照会・回答 | 040 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 同和対策関係予算 | 050 | 3 | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 同和対策事業実績 | 060 | 3 | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 議会答弁 | 070 | 1未 | | 価 | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 | 青 | 調整全般 | 01 | 青 | 相談 | 080 | 1 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | 保存期間 | 歴史的区分 | 保存上の取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備考 | |
|------|---------|------|-----------------|------|-----------------------|------|-------|---------|-----------------|------|----------|---------|----|--------|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | 分類番号 | 電子文書 | 電子文書以外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | | | 引き出し番号 |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 調整全般 | 01 青 | 後援 | 090 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | (一財)埼玉人権・同和センター | 02 黄 | (一財)埼玉人権・同和センター 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | (一財)埼玉人権・同和センター | 02 黄 | (一財)埼玉人権・同和センター 照会・回答 | 020 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | (一財)埼玉人権・同和センター | 02 黄 | 定期提出書類 | 030 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | (一財)埼玉人権・同和センター | 02 黄 | 審査 | 040 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 同対協 | 03 緑 | 同対協 例規 | 010 | 1未 | 価 | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 同対協 | 03 緑 | 同対協 通知 | 020 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 同対協 | 03 緑 | 同対協 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 同対協 | 03 緑 | 同対協 任免 | 040 | 1未 | 価 | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 同対協 | 03 緑 | 同対協 会議録 | 050 | 3 | | | | | | | |
| 調整担当 | 調整全般 | 12 青 | 政府要望 | 05 白 | 政府要望 | 010 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 庁内調整 | 13 赤 | 同和対策委員会 | 01 赤 | 同和対策委員会 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | | | |
| 調整担当 | 庁内調整 | 13 赤 | 同和対策委員会 | 01 赤 | 同和対策委員会 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 庁内調整 | 13 赤 | 同和対策委員会 | 01 赤 | 同和対策委員会 議事録 | 030 | 1 | | | | | | | |
| 調整担当 | 運動団体対応 | 14 青 | 運動団体対応全般 | 01 青 | 運動団体 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | | | |
| 調整担当 | 運動団体対応 | 14 青 | 運動団体対応全般 | 01 青 | 共通あいさつ文 | 020 | 1 | 価 | サーバ | | | | | |
| 調整担当 | 運動団体対応 | 14 青 | 話し合い | 02 黄 | 話し合い | 010 | 1 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|---------|-----------|---------|-----------|--------------|---------------|---|-------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 調整担当 | 運動団体対応 | 14 | 青 | 定期大会 | 03 | 緑 | 定期大会 | 010 | 1 | 価 | | | | |
| 調整担当 | 運動団体対応 | 14 | 青 | 研修会等 | 04 | 白 | 研修会等 | 010 | 1 | 価 | | | | |
| 調整担当 | 運動団体対応 | 14 | 青 | 機関紙 | 05 | 赤 | 機関紙 | 010 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 市町村調整 | 15 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 | 02 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | |
| 調整担当 | 市町村調整 | 15 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 | 02 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 市町村調整 | 15 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 | 02 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 計画ヒアリング・申入 | 030 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 市町村調整 | 15 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 | 02 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 実施状況確認 | 040 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 市町村調整 | 15 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 | 02 | 青 | 地域人権啓発推進委託事業 代表市町村説明会 | 050 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 地方改善事業 | 01 | 黄 | 地方改善事業 例規 | 010 | 10 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 地方改善事業 | 01 | 黄 | 地方改善事業 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 地方改善事業 | 01 | 黄 | 地方改善事業 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 地方改善事業 | 01 | 黄 | 地方改善事業 相談・対応 | 040 | 3 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 社会福祉施設 | 02 | 緑 | 社会福祉施設 照会・回答 | 010 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 社会福祉施設 | 02 | 緑 | アスベスト対策 | 020 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 環境改善対策 | 16 | 黄 | 社会福祉施設 | 02 | 緑 | 耐震化対策 | 030 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 | 白 | えせ同和行為対策全般 | 01 | 白 | えせ同和行為対策全般 例規 | 010 | 11 | 常 | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 | 白 | えせ同和行為対策全般 | 01 | 白 | えせ同和行為対策全般 通知・報告 | 020 | 1 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|------|------------------|------------------|-------------|-------------|------------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|--|--|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | えせ同和行為対策全般 | 01 白 | えせ同和行為対策全般 照会・回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | えせ同和行為対策全般 | 01 白 | えせ同和行為対策全般 資料 | 040 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 関係機関連絡会 | 02 赤 | 関係機関連絡会 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 関係機関連絡会 | 02 赤 | 関係機関連絡会 会議・講演会 | 020 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 啓発資料作成 | 03 青 | 啓発資料作成 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 啓発資料作成 | 03 青 | 啓発資料作成 冊子・リーフレット | 020 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 相談記録 | 04 黄 | 相談記録 団体照会 | 010 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 相談記録 | 04 黄 | 相談記録 図書等の強要 | 020 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 相談記録 | 04 黄 | 相談記録 寄付金等の強要 | 030 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 相談記録 | 04 黄 | 相談記録 その他の不当な要求 | 040 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | えせ同和行為対策 | 17 白 | 相談記録 | 04 黄 | 相談記録 その他対応・照会 | 050 | 1未 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | 差別事象対策 | 18 緑 | 差別事象対策全般 | 01 緑 | 差別事象対策全般 例規 | 010 | 5 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | 差別事象対策 | 18 緑 | 差別事象対策全般 | 01 緑 | 差別事象対策全般 情報・相談 | 020 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 差別事象対策 | 18 緑 | 差別事象対策全般 | 01 緑 | インターネット書き込み対応 | 030 | 1 | | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 白 | 隣保館運営事業等補助 国・県 要 網 | 010 | 5 | 価 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 白 | 隣保館運営事業等補助 国、照会・ 回答 | 020 | 5 | | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 白 | 隣保館運営事業等補助 国、通知・ 報告 | 030 | 5 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 |
|----------|-----------|---------|-----------|------------|---------------|---|------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | | | | | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 県、通知・報告 | 040 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 国、所要額調査 | 050 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 県、所要額調査 | 060 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 国、申請・交付決定 | 070 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 県、申請・交付決定 | 080 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 実績報告・確定 | 090 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 国費 支出決定決議書等 | 100 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 隣保館運営事業等補助 | 01 | 白 | 隣保館運営事業等補助 運営相談・指導 | 110 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 埼玉協補助 | 02 | 赤 | 埼玉協補助 要綱 | 010 | 11 | | 常 | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 埼玉協補助 | 02 | 赤 | 埼玉協補助 申請・交付決定 | 020 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 埼玉協補助 | 02 | 赤 | 埼玉協補助 実績報告・確定 | 030 | 5 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 協議会 | 03 | 青 | 協議会 埼玉協 | 010 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 協議会 | 03 | 青 | 協議会 全隣協東日本ブロック | 020 | 1 | | | | | |
| 調整担当 | 隣保館 | 19 | 白 | 協議会 | 03 | 青 | 協議会 全隣協 | 030 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画全般 | 01 | 黄 | 男女共同参画全般 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画全般 | 01 | 黄 | 男女共同参画全般 通知報告・照会回答 | 020 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画全般 | 01 | 黄 | 男女共同参画全般 内閣府 通知報告・照会回答 | 030 | 3 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|-------------|----------------------|--------------|-------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キヤピネット 引き出し 番号 | キヤピネット 以外 | | | | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 女性活躍推進法関連 | 031 | 1未 | 価 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 女活法関連(市町村推進計画策定状況) | 032 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 【歴】男女共同参画全般 表彰・叙勲 | 033 | 11 | 歴 常 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 表彰連絡・調整 | 040 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 内閣府研修 | 062 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 啓発(参画週間・宣言都市・フォーラム) | 070 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 他県からの通知報告・照会回答 | 080 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 その他機関連絡調整 | 090 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 全国課長会議 | 100 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 都道府県会議 | 110 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 市町村担当課長会議 | 120 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 日本女性会議 | 130 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | ヌエック | 140 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 男女共同参画全般 後援・共催 | 150 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画全般 | 01 黄 | 弁護士会事業 | 160 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進センター | 02 緑 | 【歴】男女共同参画推進センター例規 | 010 | 11 | 歴 常 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進センター | 02 緑 | ウィズユー 通知報告・照会回答 | 020 | 1 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|-------------|------------------------|----------------------------|--------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キャビネット キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 以外 | | | | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進セン ター | 02 緑 | センター事業（チャレンジ除く） | 030 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進セン ター | 02 緑 | ウィズユー 利用状況報告書 | 040 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進条例 | 03 白 | 【歴】男女共同参画推進条例 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進条例 | 03 白 | 男女共同参画推進条例 通知報告・ 照会回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進条例 | 03 白 | 男女共同参画推進 その他自治体条 例 | 030 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進会議 | 04 赤 | 【歴】男女共同参画推進会議 例規 | 010 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進会議 | 04 赤 | 男女共同参画推進会議 通知報告・ 照会回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進会議 | 04 赤 | 男女共同参画推進会議 | 025 | 5 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進会議 | 04 赤 | 男女共同参画推進会議 幹事会 | 030 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画推進会議 | 04 赤 | 男女共同参画推進推進員研修 | 040 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 委員委嘱 | 020 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 審議会 通知報告・照会回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 審議会 広報 | 040 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 公募委員関係 | 050 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 諮問・答申 | 060 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 知事意見 | 070 | 11 | 歴 | 常 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------|-------------|-----------------|-------------|---------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|-----|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 審議会 全般 | 080 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 会議開催 | 090 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 審議会 | 05 青 | 【歴】審議会 開催結果 | 100 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画基本計画 | 06 黄 | 男女共同参画基本計画 通知報告・ 照会回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画基本計画 | 06 黄 | 男女共同参画基本計画指標等推進状 況 | 030 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画基本計画 | 06 黄 | 男女共同参画基本計画関連事業調査 | 040 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画基本計画 | 06 黄 | 男女共同参画基本計画 広報 | 050 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画基本計画 | 06 黄 | 男女共同参画 国計画 | 060 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画基本計画 | 06 黄 | 男女共同参画 他自治体の計画 | 070 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 男女共同参画 関係団体 通知報告 ・照会回答 | 010 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 事業説明会 | 020 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 団体事業案内 | 030 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 男女共同参画 関係団体 要請 | 040 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 男女共同参画 関係団体一覧 | 050 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 【歴】婦人問題会議 会則 | 060 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 婦人問題会議 総会等行事 | 070 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画 関係団 体 | 07 緑 | 婦人問題会議 その他 | 080 | 1 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダ | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|-----------|------|-----------|---------------|--------|---------|--------------------------|---------------|-----------------|-------------|----------|---------|-----|----------|
| | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | キヤピネット | | | キヤピネット以外 |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | | | | 電子文書 | キヤピネット | 引き出し番号 | キヤピネット以外 | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 地婦連 総会等行事 | 090 | 3 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 地婦連 機関紙 | 100 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 地婦連 その他 | 110 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 母親大会 全体会等行事 | 120 | 3 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 【歴】母親大会 要請(部局) | 130 | 11 | 歴 | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 【歴】母親大会 要請(知事) | 140 | 11 | 歴 | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 母親大会 その他 | 150 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 関係団体 | 07 | 緑 | 男女共同参画 その他の団体 | 160 | 3 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 【歴】男女共同参画苦情処理機関 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 【歴】男女共同参画苦情処理 関係機関調整 | 020 | 11 | 歴 | 常 | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 【歴】男女共同参画苦情処理委員・専門員 委嘱 | 030 | 11 | 歴 | 常 | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 男女共同参画苦情処理 出勤簿・費用弁償に関する届 | 040 | 5 | | 常 | | | 任期終了後5年 |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 男女共同参画苦情処理 通知報告・照会回答 | 050 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 男女共同参画苦情処理機関 広報 | 060 | 1 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 男女共同参画苦情処理 年次報告 | 070 | 5 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 【歴】苦情処理申出台帳・公印使用簿 | 080 | 11 | 歴 | 常 | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画 苦情処理機関 | 08 | 白 | 【歴】男女共同参画苦情処理案件 | 090 | 11 | 歴 | 常 | | | 年度別 |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 | |
|----------|-----------|----------|-----------|------------------|---------------|---|-------------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|------------------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | | キヤピ ネット 以外 |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞 選考委員 | 020 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 吟子賞 通知報告・照会回答 | 030 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞 候補者資料 | 040 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞 候補者調査 | 050 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞選考・決定 | 060 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞 選考委員会開催 | 070 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 【歴】吟子賞 表彰全般 | 080 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 吟子賞 表彰式連絡・調整 | 090 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 吟子賞 事業所訪問 | 100 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 吟子賞 広報 | 110 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 吟子賞 取組事例集 | 120 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 埼玉県荻野吟子賞 | 09 | 赤 | 吟子賞 情報収集 | 130 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画広報・啓発・表現留意 | 10 | 青 | 男女共同参画広報・啓発・表現留意 通知報告・照会回答 | 010 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画広報・啓発・表現留意 | 10 | 青 | 男女共同参画広報・啓発・表現留意 他自治体・関係資料 | 020 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 男女共同参画広報・啓発・表現留意 | 10 | 青 | 男女共同参画広報・啓発・表現留意 印刷原稿 | 030 | 3 | | | | | | 印刷物毎 |
| 男女共同参画担当 | 男女共同参画 | 20 | 黄 | 推進状況調査 | 11 | 黄 | 推進状況調査 通知・報告・照会・回答 | 010 | 1 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保存上 の 取扱い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------------|------------------|------------------|-------------|-------------|------------------------------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|--|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 推進状況調査 | 11 黄 | 推進状況調査 照会・回答（国調査 報告関係） | 020 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 推進状況調査 | 11 黄 | 【歴】推進状況調査 照会・回答（ 県調査報告関係） | 030 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 推進状況調査 | 11 黄 | 【歴】市町村推進状況調査 結果 | 040 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画年次報告 | 12 緑 | 男女共同参画年次報告 通知報告・ 照会回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画年次報告 | 12 緑 | 男女共同参画年次報告書作成 | 030 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 男女共同参画年次報告 | 12 緑 | 男女共同参画年次報告・基本計画 グラフデータ | 040 | 1未 | | 価 | | | | 基本計画期間 |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 女性の審議会比率 | 13 白 | 【歴】女性の審議会比率 例規 | 010 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 女性の審議会比率 | 13 白 | 女性の審議会比率 通知報告・照会 回答 | 020 | 1 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 女性の審議会比率 | 13 白 | 女性の審議会比率 調査結果 | 030 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 女性の審議会比率 | 13 白 | 女性の審議会比率 協議 | 040 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | 女性の審議会比率 | 13 白 | 女性の審議会比率 施策評価 | 050 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | ジェンダー主流化 | 14 赤 | 【歴】ジェンダー主流化 例規 | 010 | 11 | 歴 | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | ジェンダー主流化 | 14 赤 | ジェンダー主流化 全般 | 020 | 5 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | ジェンダー主流化 | 14 赤 | ジェンダー主流化 通知報告・照会 回答 | 030 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | ジェンダー主流化 | 14 赤 | ジェンダー主流化 会議 | 040 | 3 | | | | | | |
| 男女共同参画 担当 | 男女共同参画 | 20 黄 | ジェンダー主流化 | 14 赤 | ジェンダー主流化 事業点検 | 050 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 例規 | 010 | 1未 | | 価 | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個別フォルダ 分類 番号 | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|--------------|----------------------|--------------|-------------------------|------------|-----------------|---------------------|-----------------|--|--|---------------|------------------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | キャビネット 番号 | キャビネット 引き出し 番号 | キャビネット 以外 | | | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 内閣府通知・報告 | 020 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 内閣府照会・回答 | 030 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 内閣官房通知報告・照会 回答 | 040 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 他県通知・報告/照会・ 回答 | 050 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 通知・報告 | 060 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 照会・回答(4月～6月) | 061 | 3 | | | | | | 個別フォルダ ーは月別に作 |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 照会・回答(7月～9月) | 062 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 照会・回答(10月～1 2月) | 063 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 照会・回答(1月～3月) | 064 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 照会・回答(予算・決算) | 070 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 広報 | 080 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 相談・苦情 | 090 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 【歴】陳情・請願 | 100 | 11 | 歴 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 【歴】国への要望 | 110 | 11 | 歴 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 【歴】県への要望 | 120 | 11 | 歴 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策 議会関連 | 130 | 1 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 婦人保護事業実施状況(統計・報告 照会) | 140 | 3 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー 分類 番号 | 保存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄 年 月 日 | 備 考 |
|--------|------------------|-------------|---------------------|------------------|----------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|--|--|---------------|--------|
| | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | | | | | | | | | |
| | | 電 子 文 書 | キヤピネット ネット 番号 | キヤピ ネット 番号 | | | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 婦人保護事業実施状況(統計・報告) 回答 | 150 | 10 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 厚生労働省福祉行政報告(統計・報告) 照会 | 160 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 厚生労働省福祉行政報告(統計・報告) 回答 | 170 | 10 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 配偶者暴力相談支援センター新規・ 定期報告、相談件数等調査 | 180 | 10 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | 【歴】DV対策 その他統計資料 | 190 | 11 | 歴 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | DV対策市町村状況調査 | 200 | 10 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策全般 | 01 青 | SNS相談事業 | 210 | 5 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 基本計画 | 02 黄 | 【歴】DV対策 基本計画 | 010 | 11 | 歴 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 基本計画 | 02 黄 | 【歴】DV対策 基本計画 進捗状 況 | 020 | 11 | 歴 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 基本計画 | 02 黄 | DV対策 基本計画 広報 | 030 | 1 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | DV対策 市町村会議 | 010 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | 民間団体交流会・民間団体連携 | 020 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | 婦人相談センター主催会議 | 030 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | 男女共同参画推進センター主催会議 等 | 040 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | 3者打合せ会議 | 050 | 3 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | 【歴】DV対策 庁内会議設置要領 | 060 | 11 | 歴 | 常 | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策会議 | 03 緑 | DV対策 庁内会議 | 070 | 3 | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | | 最 終 廃 棄 年 月 日 | 備 考 | |
|---------|-----------|---------|-----------|----------------|---------------|---------|------------------|-----------|---------------|-----------------|-------------|-----------|---------|---------------|-----|-----------|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | 電 子 文 書 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット | キ ャ ビ ネット | | | | キ ャ ビ ネット |
| 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 分 類 番 号 | 色 | 引 出 番 号 | 引 出 番 号 | 引 出 番 号 | 引 出 番 号 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策会議 | 03 | 緑 | 【歴】DV対策 連携会議設置要綱 | 080 | 11 | 歴 | 常 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策会議 | 03 | 緑 | 【歴】DV対策連携会議 | 090 | 11 | 歴 | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策会議 | 03 | 緑 | DV対策会議 都道府県課長会議 | 100 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策会議 | 03 | 緑 | DV対策 その他の会議 | 110 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | 教育指導者研修会 | 010 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | 加害者対策 | 020 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | 子どもの心のケア研修会 | 030 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | デートDV防止啓発講座 | 040 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | 一般向け講座 | 050 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | その他研修会 | 060 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | DV対策啓発資料の作成・印刷依頼 | 070 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | DV対策研修・啓発・情報提供 | 04 | 白 | DV対策啓発資料の通知 | 080 | 1 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | 心のケア | 05 | 赤 | 心のケア全般 | 010 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | 心のケア | 05 | 赤 | びーらぶさいたま | 020 | 3 | | 常 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | 心のケア | 05 | 赤 | 心理教育プログラム | 030 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | 心のケア | 05 | 赤 | 心理教育プログラム（周知） | 040 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 | 青 | 心のケア | 05 | 赤 | 心のケア相談 | 050 | 3 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガイド | | 第 2 ガイド | | 個別フォルダー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|--------|---------|------|-----------|------|-------------------|-----|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------|-----|
| | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キャビネット番号 | 引き出し番号 | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | 心のケア | 05 赤 | 民間団体立ち上げ準備 | 060 | 11 | | 常 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 民間団体補助金 例規 | 010 | 11 | | 常 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 民間団体補助金 通知報告・照会回答 | 020 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 補助金交付申請 | 030 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 補助金交付決定通知 | 040 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 補助金実績報告 | 050 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 補助金額の確定 | 060 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 民間団体による継続的自立支援 | 070 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 団体スタッフフォローアップ研修会 | 080 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 団体間ネットワーク化支援 | 090 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 地域別市町村と団体の情報交換会 | 100 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | サポーター養成講座 | 110 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | インターンシップ事業 | 120 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | DV対策 民間団体 | 06 青 | 民間団体 通知報告・照会回答 | 130 | 3 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | 国庫支出金 | 07 黄 | 例規 | 010 | 11 | | 常 | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | 国庫支出金 | 07 黄 | 交付申請書 | 020 | 5 | | | | | | | |
| DV対策担当 | DV対策 | 21 青 | 国庫支出金 | 07 黄 | 交付決定通知 | 030 | 5 | | | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------|---|-------------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キヤピネット 番号 | 引き出し 番号 | | |
| 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | 分類 番号 | 色 | | | | | | | | | |
| D V 対策担当 | D V 対策 | 21 | 青 | 国庫支出金 | 07 | 黄 | 額の確定 | 040 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | D V 対策 | 21 | 青 | 国庫支出金 | 07 | 黄 | 国庫受入事務 | 050 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | D V 対策 | 21 | 青 | 国庫支出金 | 07 | 黄 | 国庫支出金 通知 | 060 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護 例規（原義） | 010 | 1未 | | 価 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護 例規（その他） | 020 | 1未 | | 価 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 厚生労働省 通知・報告 | 030 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 厚生労働省 照会・回答 | 040 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護 他県通知・報告 / 照会・回答 | 050 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護 通知・報告 | 060 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護 照会・回答 | 070 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 関東甲信越地区婦人保護事業研究協議会（関フロ） | 080 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護 会議 | 090 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人保護全般 | 01 | 緑 | 婦人保護長期入所施設の改築 | 100 | 11 | | 常 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 国庫支出金 例規 | 010 | 11 | | 価 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 国庫支出金 通知 | 020 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 所要額調 | 030 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 交付申請 | 040 | 5 | | | | | |

フ ァ イ ル 基 準 表

| | | |
|-------|------------|------|
| 課所コード | 課（所）名 | 所属年度 |
| 12S00 | 人権・男女共同参画課 | 05 |

| 担当名 | 第 1 ガ イ ド | | 第 2 ガ イ ド | | 個 別 フ ォ ル ダ ー | | 保 存 期 間 | 歴 史 的 区 分 | 保 存 上 の 取 扱 い | 保存場所(文書管理システム外) | | | 最終廃棄年月日 | 備 考 |
|----------|-----------|------|-----------|----------|---------------|---|----------------------|-----------|---------------|-----------------|--------------|------------------|---------|-----|
| | | | | | | | | | | 電 子 文 書 | 電 子 文 書 以 外 | | | |
| | | | | | | | | | | | キ ャ ビ ネット 番号 | キ ャ ビ ネット 引き出し番号 | | |
| 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | 分類番号 | 色 | | | | | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 交付決定通知 | 050 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 額の確定 | 060 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 国庫支出金 | 02 | 白 | 国庫受入事務 | 070 | 5 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人相談センター | 03 | 赤 | 婦人相談センター 例規 | 010 | 11 | | 常 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人相談センター | 03 | 赤 | 婦人相談センター 通知・報告 | 020 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 婦人相談センター | 03 | 赤 | 婦人相談センター 照会・回答 | 030 | 3 | | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 困難女性支援法 | 04 | 青 | 困難女性支援法 通知 | 010 | 5 | | 常 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 困難女性支援法 | 04 | 青 | 困難女性支援法 照会・回答 | 020 | 3 | | 常 | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 困難女性支援法 | 04 | 青 | 【歴】困難女性支援法 基本計画 | 030 | 11 | 歴 | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 困難女性支援法 | 04 | 青 | 【歴】困難女性支援法 基本計画 進捗状況 | 040 | 11 | 歴 | | | | |
| D V 対策担当 | 婦人保護 | 22 | 緑 | 困難女性支援法 | 04 | 青 | 困難女性支援法 基本計画 広報 | 050 | 1 | | | | | |
| | システム連携 | AA | | 財務会計 | 01 | | 四半期別執行限度額登録 | 004 | 3 | | | | | |
| | システム連携 | AA | | 財務会計 | 01 | | 執行委任登録 | 006 | 3 | | | | | |
| | システム連携 | AA | | 財務会計 | 01 | | 令達登録 | 007 | 3 | | | | | |
| | システム連携 | AA | | 財務会計 | 01 | | 予算流用登録 | 008 | 3 | | | | | |
| | システム連携 | AA | | 財務会計 | 01 | | 事前調定 | 015 | 10 | | | | | |
| | システム連携 | AA | | 財務会計 | 01 | | 収納帳票 | 026 | 5 | | | | | |

