

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
地域振興担当	懸案	01	白	地域振興担当	01	白	地域振興 懸案フォルダー	010	1未		価	1	1		
地域振興担当	懸案	01	白	地域振興担当	01	白	例規	020	3		常	1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	地域振興 通知報告	010	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	地域振興 照会回答	020	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	主要事業と課題	030	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	視察	040	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	県議会	050	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	地方創生全般	060	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	新たな地方創生 調査・分析・企業連携事業	070	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	移住・定住促進	080	3			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地域振興	01	赤	担当事務	090	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	ふれあい訪問	02	青	通知・報告・照会・回答	010	1			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	ふれあい訪問	02	青	訪問先検討	020	5			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	ふれあい訪問	02	青	記者発表資料	030	5			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	ふれあい訪問	02	青	幹部説明	040	5			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	ふれあい訪問	02	青	当日資料	050	5			1	1		
地域振興担当	地域振興	02	赤	ふれあい訪問	02	青	訪問後対応	060	5			1	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	地域振興センター会議	010	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	管内地域機関会議	020	3			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	秩父地域所長連絡会議	030	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	調整幹・担当者会議	040	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	未来会議 全般	050	5			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	未来会議 通知・報告・照会・回答	060	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	秩父宮杯自転車競走大会実行委員会	070	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	都市計画推進会議	080	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	ふれあい牧場連絡協議会	090	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	観光連携市町村長会議	100	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	スーパーシティプロジェクト推進会議	110	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	荒川ビジョン推進協議会	120	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	上下流交流	130	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	市町村会議	140	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	会議・委員会等	03 黄	その他会議	150	1			1	1			
地域振興担当	地域振興	02 赤	広域行政・議会	04 緑	まちづくり協議会	010	1			1	2			
地域振興担当	地域振興	02 赤	広域行政・議会	04 緑	秩父郡町村会	020	1			1	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー			保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	色	色	色	色	色			
地域振興担当	地域振興	02	赤	広域行政・議会	04	緑	秩父地域議長会	030	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	県計画	05	白	通知報告	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	県計画	05	白	県計画	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	県予算	06	赤	県予算 資料	010	3			2	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	県予算	06	赤	県予算 通知報告	020	1			2	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地方分権推進	07	青	地方分権推進 通知報告	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地方分権推進	07	青	地方分権推進 会議	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	地方分権推進	07	青	権限移譲	030	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	要望・陳情	08	黄	要望・陳情全般	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	広域	010	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	秩父市	020	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	横瀬町	030	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	皆野町	040	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	長瀬町	050	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	小鹿野町	060	1			1	2		
地域振興担当	地域振興	02	赤	管内情報	09	緑	管内議会情報	070	1			1	2		
地域振興担当	定住自立圏	03	白	定住自立圏	01	白	定住自立圏 通知・報告・照会・回答	010	1			1	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
地域振興担当	定住自立圏	03 白	定住自立圏	01 白	定住自立圏 共生ビジョン	020	3		常		1	2		
地域振興担当	定住自立圏	03 白	定住自立圏	01 白	ちちぶ定住自立圏推進委員会	030	3				1	2		
地域振興担当	定住自立圏	03 白	定住自立圏	01 白	ちちぶ定住自立圏幹事会	040	3				1	2		
地域振興担当	定住自立圏	03 白	定住自立圏	01 白	ジオパーク推進協議会	050	3				1	2		
地域振興担当	定住自立圏	03 白	定住自立圏	01 白	高校魅力化事業	060	3				1	2		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	ふるさと創造資金 全般 例規	010	11		常		2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	ふるさと創造資金 全般 通知報告	020	1				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	その他団体補助制度通知	030	1				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	照会・回答	040	1				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	会議（市町村等説明会 外）	050	3				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	次年度要望	060	1				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	事前要望	070	5				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	内示・交付決定・確定 秩父市	080	5				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	内示・交付決定・確定 横瀬町	090	5				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	内示・交付決定・確定 皆野町	100	5				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	内示・交付決定・確定 長瀬町	110	5				2	1		
地域振興担当	ふるさと創造資金	04 赤	ふるさと創造資金	01 赤	内示・交付決定・確定 小鹿野町	120	5				2	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド			第 2 ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外													
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外											
地域振興担当	ふるさと創造資金	04	赤	ふるさと創造資金	01	赤	内示・交付決定・確定 秩父広域市 町村圏組合等	130	5			2	1		
地域振興担当	議連	05	青	道議連・水森議連・観 光議連	01	青	全般	010	5					H-2	
地域振興担当	議連	05	青	道議連・水森議連・観 光議連	01	青	通知・報告・照会・回答	020	1					H-2	
総務・防災・ 県民担当	懸案	06	黄	総務・防災・県民担当	01	黄	総務・防災・県民生活 懸案フォル ダー	010	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	総務 例規	010	11		常	4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	総務 通知報告	020	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	総務 照会回答	030	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	事務分掌表	040	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	事務引継書	050	3			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	専決事項の指定	060	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	課題と目標	070	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	主幹課長会議概要	080	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	後援等承認管理簿	090	3		常	4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	後援等の承認申請書等	100	3			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	事業概要	110	11			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	カーボン・マネジメントシステム	120	1			4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	総務	01	緑	人事評価	130	3			4	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	ハラスメント防止	140	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	業務改善	150	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	ユニバーサルデザイン	160	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	緊急連絡網	170	1				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	防疫関係（豚熱、鳥インフル）	180	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	新型コロナウイルス関連 通知報告	190	3				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	行事案内	200	1				4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	資料・パンフレット 4月～9月	210	1未		価		4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	総務	01 緑	資料・パンフレット 10月～3月	220	1未		価		4	1		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書 例規	010	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書 通知報告	020	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書 通知報告（3年保存）	030	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書 照会回答	040	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	情報公開 例規・通知	050	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	情報公開 開示請求・決定	060	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	個人情報保護 例規・通知	070	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	個人情報保護 開示請求・決定	080	3				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号										
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	ファイル基準表	090	11			PC	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書保存(引継)台帳	100	10			PC	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書廃棄(予定)台帳	110	3			PC	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書管理台帳	120	11			PC	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	親展文書発送台帳	130	11				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	公印使用簿	140	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	公印 通知報告	150	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	文書	02 白	文書事務自己点検	160	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	会議	03 赤	会議 例規	010	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	会議	03 赤	会議 通知報告	020	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	会議	03 赤	会議 照会回答	030	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	会議	03 赤	業者選定委員会	040	5				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	監査・検査	04 青	監査・検査 例規	010	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	監査・検査	04 青	監査・検査 通知報告	020	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	監査・検査	04 青	監査・検査 照会回答	030	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	監査・検査	04 青	監査資料・結果	040	5				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07 緑	監査・検査	04 青	会計実地検査	050	5				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考		
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外					
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外	
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色											
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	監査・検査	04	青	自己検査	060	3			PC	4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	監査・検査	04	青	行政監察	070	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	ICT推進 例規	010	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	ICT推進 通知報告	020	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	ICT推進 照会回答	030	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	重要な文書の持ち出し管理台帳	040	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	電磁的記録媒体管理台帳(旧USBメモリ管理台帳)	050	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	ソフトウェア管理台帳	060	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	特定個人情報等事務取扱担当者名簿・取扱状況記録簿	070	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	ファイル送受信システム利用台帳	080	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	情報セキュリティ自己点検	090	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	総務	07	緑	ICT推進	05	黄	住基ネット	100	10		常					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	人事	01	緑	人事 例規	010	11		常		4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	人事	01	緑	人事 通知報告	020	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	人事	01	緑	人事 通知報告(3年保存)	030	3				4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	人事	01	緑	人事 照会回答	040	1				4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	人事	01	緑	組織及び定数	050	1				4	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	定期昇給昇格調書	060	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	人事異動通知書	070	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	勤務状況	080	1	送		4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	職員録原稿	090	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	辞令委嘱状	100	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	公用車等運転職員管理台帳	110	1		PC	4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	人事	01 緑	テレワーク業務進捗状況票	120	3			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	表彰	02 白	表彰 例規	010	11		常	4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	表彰	02 白	表彰 通知報告	020	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	表彰	02 白	表彰 照会回答	030	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	研修	03 赤	研修 例規	010	11		常	4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	研修	03 赤	研修 通知等	020	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	研修	03 赤	研修 照会回答	030	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	研修	03 赤	研修所研修・職場研修・その他の研修	040	1			4	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	再任用・会計年度任用職員	04 青	再任用・会計年度任用職員 例規	010	11		常	5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	再任用・会計年度任用職員	04 青	再任用・会計年度任用職員 通知報告	020	1			5	1		
総務・防災・ 県民担当	人事	08 緑	再任用・会計年度任用職員	04 青	再任用・会計年度任用職員 照会回答	030	1			5	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
									電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
										キヤピネット 番号	引 き 出 し 番 号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号										
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	雇用伺い	040	5					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	源泉徴収・年末調整	050	5					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	社会保険	060	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	雇用保険	070	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	雇用状況報告	080	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	賃金台帳	090	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	出勤簿	100	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	再任用・会計年度任用 職員	04	青	税額表	110	1		差			
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	サービス	05	黄	サービス 例規	010	11		常			
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	サービス	05	黄	サービス 通知報告	020	1					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	サービス	05	黄	サービス 通知報告（3年保存）	030	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	サービス	05	黄	サービス 照会回答	040	1					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	サービス	05	黄	特別休暇等承認確認書	050	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	サービス	05	黄	勤務状況報告書	060	3					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	給与	06	緑	給与 例規	010	11		常			
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	給与	06	緑	給与 通知報告	020	1					
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	給与	06	緑	給与 照会回答	030	1					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
												キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	旅費	07	白	旅費 例規	010	11	常		5	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	旅費	07	白	旅費 通知報告	020	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	旅費	07	白	復命書	030	3			5	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	旅費	07	白	自家用自動車登録台帳	040	3			5	2		
総務・防災・ 県民担当	人事	08	緑	旅費	07	白	削除依頼	050	3			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 例規	010	11	常		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 通知報告	020	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	福利厚生	01	赤	福利厚生 照会回答	030	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	健康管理	02	青	健康管理 例規	010	11	常		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	健康管理	02	青	健康管理 通知報告	020	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	健康管理	02	青	健康管理 照会回答	030	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	健康管理	02	青	衛生管理	040	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	健康管理	02	青	健康診断結果	050	5	常		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	共済 例規	010	11	常		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	互助会 例規	020	11	常		5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 通知報告	030	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	共済・互助会 照会回答	040	1			5	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外		電 子 文 書	電 子 文 書	電 子 文 書									
		キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 番号								キヤピ ネット 番号	引 き 出 し 番 号	キヤピ ネット 以 外		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	グループ保険	050	1			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	互助会評議員選挙	060	3			5	2		
総務・防災・ 県民担当	福利厚生	09	赤	共済・互助会	03	黄	標準報酬月額	070	3			5	2		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	財務 例規	010	11		常	6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	財務 通知報告	020	1			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	財務 通知報告（3年保存）	030	3			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	財務 照会回答	040	1			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	債権者登録	050	5		常	6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	総括資金前渡担当者指定簿	060	5		常			金庫-2	
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	財 務	01	緑	財務帳票	070	5		P C				
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	令達書・執行委任書	010	3			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	予算・決算 通知報告	020	1			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	予算・決算 通知報告（3年保存）	030	3			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	予算・決算 照会回答	040	1			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	予算編成	050	3			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	決算見込	060	3			6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10	緑	予算・決算	02	白	令達申請書	070	3			6	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	収入 通知報告	010	1				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	収入 通知報告（3年保存）	020	3				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	収入 照会回答	030	1				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	債権管理簿	040	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	調定伺い	050	10				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	収入済通知書	060	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	現金出納簿	070	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	収納金原符	080	10		常				金庫-1	
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	還付	090	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	収入	03 赤	歳入予算差引簿	100	5			P C				
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	執行伺・支出負担行為決議書・支出命令書（電話設備保守）	010	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	執行伺・支出負担行為決議書・支出命令書（樹木管理）	020	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	執行伺・支出負担行為決議書・支出命令書（非常用発電機保守）	030	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為決議書特別会計（地域振興）	040	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為決議書特別会計（防犯）	050	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	契約書（プロパンガス単価契約）	060	5				6	1		
総務・防災・ 県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	契約書（電気需給契約）	070	5				6	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	契約書（産業廃棄物契約）	080	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	交際費	090	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	未完結文書	100	1未		価	6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	チェックシート	110	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（4月）	120	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（5月）	130	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（6月）	140	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（7月）	150	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（8月）	160	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（9月）	170	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（10月）	180	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（11月）	190	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（12月）	200	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（1月）	210	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（2月）	220	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（3月）	230	5			6	1			
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（令和5年4月<出納整理期間>）	240	5			6	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	支出負担行為兼支出命令書（令和5年5月<出納整理期間>）	250	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	歳入歳出外現金整理簿	260	5				6	1		
総務・防災・県民担当	財務	10 緑	支出	04 青	歳出予算差引簿	270	5		PC					
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産 例規	010	11		常		6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産 通知報告	020	1				6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産 通知報告（3年保存）	030	3				6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産 照会回答	040	1				6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産台帳	050	11		常		6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産台帳（統括）・公有財産管理簿	060	11		常		6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	公有財産引継書	070	5				6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	登記済証	080	11		常		6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可 例規・算出基礎	090	11		常		6	2		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（土地）	100	5		常		16	1		許可内容別
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（建物）	110	5		常		16	1		許可内容別
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（秩父開発機構）	120	5		常		16	1		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	行政財産使用許可（森林組合連合会）	130	5		常		16	1		
総務・防災・県民担当	財産	11 黄	公有財産	01 黄	行政財産貸付（自動販売機）	140	5		常		16	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	財産	分類番号	色	財産	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				2階倉庫棚1
												キャビネット番号	引き出し番号			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	公有財産	01	黄	庁舎会議室休日開放	150	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	公有財産	01	黄	図面（土地・建物）	160	11	常						
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	公有財産	01	黄	用途廃止・処分	170	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	公有財産	01	黄	用途開始・取得	180	5			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	公有財産	01	黄	各種図面（参考資料）	190	11	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	公有財産	01	黄	境界確認（土地）	200	11	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	物品 例規	010	11	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	物品 通知報告	020	1			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	物品 通知報告（3年保存）	030	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	物品 照会回答	040	1			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	保管転換請求書（備品）	050	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	保管転換請求書（消耗品）	060	3			6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	備品出納簿	070	3	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	図書出納簿	080	3	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	消耗品出納簿	090	3	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	物品供用簿	100	3	常		6	2			
総務・防災・県民担当	財産	11	黄	物品	02	緑	備品カード	110	3	常		6	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	キヤピ ネット 番号	キヤピ ネット 引き 出し 番号	キヤピ ネット 以 外												
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	物品購入見積依頼	120	5			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	重要物品異動報告書	130	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	自動車異動報告書	140	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	処分協議伺い	150	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	不用決定伺い	160	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	売払・譲与・廃棄伺い	170	3			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	保証書	180	11			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	契約物品通知書	190	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	物 品	02	緑	借用備品	200	1			6	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	自動車 例規	010	11		常	7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	自動車 通知報告	020	1			7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	自動車 通知報告（3年保存）	030	3			7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	自動車 照会回答	040	1			7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	乗車証	050	5					金庫- 1	
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	公用車運行計画	060	5			7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	日常点検表	070	3					金庫横	
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	公用車運行実績表	080	3			7	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個 別 フ ォ ル ダ ー	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
												キ ャ ビ ネット	キ ャ ビ ネット			キ ャ ビ ネット
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号					キ ャ ビ ネット	引 き 出 し 番 号	キ ャ ビ ネット			
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	自動車車歴簿・整備記録	090	3				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	酒気帯びの有無の確認記録簿	100	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	緊急通行車両等事前届出済証	110	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	自動車	03	白	事故・破損	120	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 例規	010	11		常		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 通知報告	020	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 通知報告（3年保存）	030	3				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎管理 照会回答	040	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	消防計画届出書	050	3		差		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	電気保安点検	060	11		常		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	警備用キー貸与確認書	070	3		差				金庫- 2	
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	公有財産補修簿	080	11		常		7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎維持・補修	090	3				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	修繕計画	100	5				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	庁舎使用承認	110	1				7	1		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	拾得物処理簿	120	3				7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	防災教育・訓練	130	1				7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	フロム排出抑制法 点検簿	140	11		常	7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	執務室作業環境測定	150	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	庁舎管理	04	赤	運転免許認知機能検査会場使用	160	3		常	7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	業務委託	05	青	業務委託 例規	010	11		常	7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	業務委託	05	青	業務委託 通知報告	020	1			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	業務委託	05	青	業務委託 通知報告（3年保存）	030	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	業務委託	05	青	業務委託 照会回答	040	1			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	業務委託	05	青	業務委託契約書（管財課契約分）	050	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	機械警備報告書	010	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	清掃作業報告書	020	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	水質検査業務報告書	030	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	空調設備保守	040	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	エレベーター設備保守	050	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	消防用設備保守	060	5		常	7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	電話設備保守	070	5		常	7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	樹木等管理	080	3			7	2		
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	役務費対応業務	090	3			7	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考	
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外												
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外										
総務・防災・ 県民担当	財産	11	黄	作業報告書	06	黄	非常用発電機保守	100	5					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災対策 例規	010	11		常			
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災対策 通知報告	020	1					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災対策 通知報告（3年保存）	030	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災対策 照会回答	040	1					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災対策会議	050	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	風水害・雪害対策秩父地域会議	060	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災対策 会議復命書	070	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	埼玉県地域防災計画	080	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	埼玉県災害対策本部要綱・要領	090	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	秩父支部要領	100	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	風水害・雪害対策	110	5					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	業務継続計画	120	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	防災・危機管理研修	130	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	地域災害情報	140	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	三ダム関係	150	3					
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12	緑	防災・危機管理	01	緑	所内危機管理マニュアル	160	3					

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	防災 訓練・設備	02 白	防災訓練	010	5			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	防災 訓練・設備	02 白	図上訓練、非常参集・初動訓練、その他訓練	020	1			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	防災 訓練・設備	02 白	秩父支部 機器 支援物品 防災行政無線	030	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	防災 訓練・設備	02 白	防災基地 機材・備蓄物資	040	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	防災 訓練・設備	02 白	耐震性貯水槽	050	11	常		8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	市町防災・国民保護	03 赤	市町防災計画・防災会議 市町防災訓練 自主防災組織	010	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	市町防災・国民保護	03 赤	国民保護 例規	020	11	常		8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	市町防災・国民保護	03 赤	国民保護 通知報告・照会回答	030	1			8	1		
総務・防災・ 県民担当	防災・危機管理	12 緑	市町防災・国民保護	03 赤	市町要綱・要領	040	3			8	1		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	全般 例規	010	11	常		8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	要領・要綱・大綱	020	1未	差		8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	全般 通知報告	030	1			8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	広聴広報会議	040	1			8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	広聴広報計画入力マニュアル	050	1未	価		8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	ホームページ全般	060	3			8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	ホームページ要領・要綱・マニュアル	070	1未	価		8	2		
総務・防災・ 県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	ミニコミ誌	080	1			8	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャビネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	市町村広報	090	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	テレビ・ラジオ取材	100	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	県民コメント	110	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	秩父県政モニターOB会	120	1		常	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	全般	01 青	広聴広報 復命書	130	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	パブリシティー	02 黄	パブリシティ 例規	010	11		常	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	パブリシティー	02 黄	パブリシティ 通知報告	020	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	パブリシティー	02 黄	記者発表資料	030	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	彩の国だより	03 緑	彩の国だより 通知報告	010	1			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	彩の国だより	03 緑	彩の国だより	020	3			8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(4～6月)	030	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(7～9月)	040	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(10～12月)	050	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	広聴広報・県政情報	13 青	彩の国だより	03 緑	県政資料(1～3月)	060	1未		価	8	2			
総務・防災・県民担当	県民生活	14 白	県民生活	01 白	コバトン例規	010	11		常	9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	14 白	県民生活	01 白	コバトン	020	1			9	1			
総務・防災・県民担当	県民生活	14 白	県民生活	01 白	知事賞(例規)	030	11		常	9	1			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド			第 2 ガ イ ド			個別フォルダー 分類 番号	保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
											電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
	電 子 文 書	キャピネット 番号	キャピ ネット 以外												
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	知事賞 申請・承認・実績	040	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	文化振興	050	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	男女共同参画	060	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	交通安全	070	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	県民の日	080	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	その他事業	090	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	自治会ネットワーク	100	1未		価	9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	県民生活 通知報告	110	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	県民生活 照会回答	120	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	基金関係全般	130	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	県民生活	01	白	埼玉グローバル賞	140	1						
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミュニティ 例規	010	11		常	9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミュニティ・通知報告	020	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・通知報告	030	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・助成金（申請・内示）	040	5			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・助成金（変更）	050	5			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ協・助成金（実績・確定）	060	5			9	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	シラコバト賞	070	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・通知報告	080	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ助（実績・確定）	090	5			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ助（変更）	100	5			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	コミュニティ	02	赤	コミ助・次年度（申請）	110	5			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	秩父市セーフコミュニティ	03	青	秩父市セーフコミュニティ 通知・報告	010	1			9	1		
総務・防災・ 県民担当	県民生活	14	白	秩父市セーフコミュニティ	03	青	秩父市セーフコミュニティ 会議	020	3			9	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯 例規	010	11		常	10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯 通知報告	020	1			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯 会議	030	3			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯キャンペーン（議連）	040	3			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯キャンペーン（振り込め詐欺防止）	050	3			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯キャンペーン（重点抑止ほか）	060	3			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯パトロール同行	070	3			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	出前講座	080	3			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯	01	黄	防犯機材貸出	090	1			10	1		
総務・防災・ 県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯環境整備事業	02	緑	防犯環境整備推進補助金 例規	010	11		常	10	1		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引き出し番号			キ ャ ビ ネット 以 外
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色										
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯環境整備事業	02	緑	防犯環境整備推進補助金 通知報告	020	1			10	1		
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯環境整備事業	02	緑	要望内示	030	3			10	1		
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯環境整備事業	02	緑	申請決定	040	5			10	1		
総務・防災・県民担当	防犯のまちづくり	15	黄	防犯環境整備事業	02	緑	報告確定	050	5			10	1		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	NPO法人全般 通知報告・照会回答	010	1			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	NPO法人全般 通知報告・照会回答(3年保存)	020	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	認証事務担当者会議	030	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	北部・秩父地域実務研修会	040	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	活動実態調査	050	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	認定NPO	060	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	NPO資料(助成金情報)	070	1			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	NPO資料(催し物等の情報)	080	1			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	全般	01	白	秩父共助スタイル～ちちぶでひろがる新しい輪～	090	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	認証関係	02	赤	NPO法人認証関係 例規	010	11		常	9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	認証関係	02	赤	NPO法人認証関係 通知報告・照会回答	020	1			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	認証関係	02	赤	NPO法人認証関係 通知報告・照会回答(3年保存)	030	3			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16	白	認証関係	02	赤	例月報告	040	3			9	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	法人台帳	050	11		常			H-2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	法人相談対応	060	3				9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	事業報告書提出依頼	070	3				9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	事業報告書・役員の変更等届出書	080	3				9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	督促	090	3				9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	定款変更認証申請	100	10				9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	設立認証申請	110	11	歴			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	清算結了届書	120	11	歴			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	住所変更に伴う関係書類の引継ぎ	130	11	歴			9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	認証関係	02 赤	立入検査員身分証明書	140	1				9	2		
総務・防災・県民担当	NPO法人	16 白	管理	03 青	閲覧書類	010	1未		価		9	2		
総務・防災・県民担当	青少年	17 黄	青少年健全育成	01 黄	青少年 例規	010	11		常		10	1		
総務・防災・県民担当	青少年	17 黄	青少年健全育成	01 黄	通知報告・照会回答	020	1				10	1		
総務・防災・県民担当	青少年	17 黄	青少年健全育成	01 黄	立入調査	030	3				10	1		
総務・防災・県民担当	青少年	17 黄	青少年健全育成	01 黄	青少年相談員	040	3				10	1		
総務・防災・県民担当	青少年	17 黄	青少年健全育成	01 黄	秩父地域会議	050	3				10	1		
総務・防災・県民担当	青少年	17 黄	青少年健全育成	01 黄	啓発事業	060	3				10	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考		
		分類番号	色						分類番号	色	電子文書			電子文書以外	
														キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号 以外
観光振興・産業労働担当	懸案	18	緑	観光振興・産業労働担当	01	緑	懸案フォルダー	010	1未	価	11	1		職員別	
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 例規	010	5	常	11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告（4月～9月）	020	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 通知報告（10月～3月）	030	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 照会回答	040	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	事業概要・実績等	050	1		11	1		産労部分	
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働部基礎資料	060	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	記者発表資料	070	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	ホームページ掲載伺い（産業労働関係）	080	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働担当部長会議	090	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 会議研修	100	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 復命書	110	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	産業労働全般	01	白	産業労働全般 その他	120	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	定期刊行物	02	赤	統計情報（産業労働基礎データ）	010	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	定期刊行物	02	赤	倒産情報	020	1		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	定期刊行物	02	赤	商工団体会報	030	3		11	1			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19	白	定期刊行物	02	赤	商工会だより	040	1		11	1			

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色				電子文書	電子文書以外				電子文書以外
											キャピネット番号	引き出し番号			
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	商工埼玉	050	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	埼玉りそな経済情報、ぶぎんレポート	060	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	経営支援室ニュース	070	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	アクセス埼玉	080	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	埼経協ニュース	090	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	雇用対策	100	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	連合埼玉	110	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業労働全般	19 白	定期刊行物	02 赤	その他刊行物	120	1			11	1				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	企業支援 例規	010	5		常	11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	企業支援 通知報告	020	1			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	企業支援 照会回答	030	1			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	秩父機械電気工業会	040	3			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	FIND Chichibu	050	3			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	秩父青年会議所	060	3			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	中小企業制度融資	070	3			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	ちちぶ乾杯共和国	080	3			11	2				
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	秩父地域地場産業振興センター	090	3			11	2				

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	企業支援 復命書	100	3			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業支援	01 青	創業支援・企業支援	110	3			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 例規	010	5		常	11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 通知報告	020	1			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 照会回答	030	1			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	総会・新年会等	040	3			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体名簿	050	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	小規模事業経営支援事業補助金実績報告	060	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	小規模事業経営支援事業補助金交付額通知	070	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	補助対象職員の変更等承認・受理通知	080	5		常	11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体支援奨励金	090	1			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	企画提案事業（地域連携型）	100	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	企画提案事業（重点テーマ型）	110	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	企画提案事業（提案型）	120	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	指導監査	130	5			11	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工会 定款変更	140	5		常	11	2		団体別
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工会議所定款変更届出書	150	5		常	11	2		団体別

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
										電子文書	電子文書以外			
											キャピネット 番号	キャピネット 引き出し番号		
分類番号	色	分類番号	色	分類番号	色									
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 定款変更受付簿	160	11		常	11	2			団体別
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	西秩父商工会規約	170	5		常	11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 決算関係書類	180	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	企画提案事業 商工団体打合わせ会議	190	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 復命書	200	3			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商工団体	02 黄	商工団体 資料	210	5			11	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 例規	010	5		常	12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 通知報告	020	1			12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 照会回答	030	1			12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 定款変更	040	11		常	12	1			団体別
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 定款変更認可台帳	050	11		常	12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 決算関係書類	060	3			12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 復命書	070	3			12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	事業協同組合等	03 緑	事業協同組合等 資料	080	5			12	1			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	四半期経営動向調査	04 白	四半期経営動向調査 例規	010	5		常	12	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	四半期経営動向調査	04 白	四半期経営動向 通知報告	020	1			12	2			
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	四半期経営動向調査	04 白	四半期経営動向 照会回答	030	1			12	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キヤピネット 番号	引き出し 番号		
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色									
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	四半期経営動向調査	04 白	報告書確認	040	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	四半期経営動向調査	04 白	調査結果	050	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談 例規	010	5		常		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談 通知報告	020	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談 照会回答	030	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	中小企業相談	05 赤	中小企業相談窓口ネットワーク	040	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 例規	010	5		常		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 通知報告	020	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 照会回答	030	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商業者向け講座、セミナー	040	1				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商店街等施設整備事業	050	5				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	地域商業・商店街活動応援事業	060	5				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商業振興関係専門家派遣事業	070	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商店街訪問	080	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	商業・サービス産業	06 青	商業・サービス産業 復命書	090	3				12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	大店立地法	07 黄	大店立地法 例規	010	11		常		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	大店立地法	07 黄	大店立地法 通知報告	020	1				12	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以外
分類 番号	色	分類 番号	色	分類 番号	色										
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	大店立地法	07	黄	大店立地法 照会回答	030	1			12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	大店立地法	07	黄	届出書・貸出簿	040	1	差		12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	大店立地法	07	黄	大店立地法 復命書	050	3			12	2		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	経営革新計画 例規	010	11	常		13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	経営革新計画 通知報告	020	1			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	経営革新計画 照会回答	030	1			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	経営革新計画 電子申請	040	11			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	経営革新計画承認状況	050	1			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	中小企業経営力向上事業	060	5			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	計画承認・変更承認個別ファイル	070	11			13	1	H-4	
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	フォローアップ・進捗状況・終了調査	080	11			13	1	H-4	
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	専門家派遣	090	1			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	彩の国経営革新モデル企業	100	1			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	チャレンジ経営宣言	110	11	常		13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	ビジネスアリーナ	120	1			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	経営革新計画 復命書	130	3			13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20	青	経営革新計画	08	緑	その他資料	140	3			13	1		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド		第2ガイド		個別フォルダー		保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考
	分類番号	色	分類番号	色	分類番号	分類番号				電子文書	電子文書以外			
											キャピネット番号	引き出し番号		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業誘致	09 白	企業誘致 例規	010	5		常		13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業誘致	09 白	企業誘致 通知報告	020	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業誘致	09 白	企業誘致 照会回答	030	1				13	1		
観光振興・産業労働担当	産業振興	20 青	企業誘致	09 白	県・市町村企業誘致連絡会議	040	3				13	1		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行業法 例規	010	11		常		13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行業法 通知報告	020	1				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行業法 照会回答	030	1				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	手引き・マニュアル	040	1				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者名簿	050	11		常	PC	13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者代理業者名簿	060	11		常	PC	13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者管理簿	070	11		常		13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	代理業者管理簿	080	11		常		13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	証紙消印額整理簿	090	3		常		13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	旅行者者個別フォルダー（新規登録等）	100	5		常		13	2	H-4	
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	取引額報告書	110	5		常		13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	自己点検表	120	3				13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	旅行業法	01 赤	立入検査 例規	130	11		常		13	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備 考	
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外				
											キヤピネット 番号	引き出し 番号			キヤピ ネット 以 外
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色										
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	旅行業法	01	赤	立入検査	140	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	旅行業法	01	赤	旅行業法 会議 研修	150	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	旅行業法	01	赤	観光手数料 収入済通知書	160	5			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 例規	010	5			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 通知報告	020	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 照会回答	030	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 会議	040	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	秩父地域観光協議会	02	青	秩父地域観光協議会 イベント	050	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	秩父地域観光協議会	02	青	彩甲斐地域観光キャンペーン事業補助金	060	5			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	観光振興 通知報告	010	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	観光振興 照会回答	020	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	観光振興 会議研修	030	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	観光振興 事業検討	040	3			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	行事（秩父市）	050	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	行事（横瀬町）	060	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	行事（皆野町）	070	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	行事（長瀬町）	080	1			13	2		

ファイル基準表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第1ガイド			第2ガイド			個別フォルダー 分類番号	保存期間	歴史的区分	保存上の取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄年月日	備考	
	色	分類番号	色	色	分類番号	色					電子文書	電子文書以外				電子文書以外
												キャピネット 番号	引き出し 番号			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	行事（小鹿野町）	090	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	管内情報	100	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	ツイッター原稿	110	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	まいたま原稿	120	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	KOKOちちぶ	130	3			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	レンタカー観光ルート	140	3			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	ボランティアツーリズム	150	3			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	ジオパーク秩父（観光部会）	160	3			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	秩父絹市・秩父夜祭絹市	170	3		常	13	2	H-4		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	大学連携	180	3		常	13	2	H-4		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	秩父開発機構	190	3			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	秩父地域観光担当者会議	200	1			13	2	H-4		
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	観光キャンペーン	210	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	埼玉みどころ旬感協議会	220	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	インバウンド政策コア会議	230	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	秩父路魅力アップコア会議	240	1			13	2			
観光振興・産業労働担当	観光	21	赤	観光振興	03	黄	ちちぶ案内人倶楽部	250	1			13	2			

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガイド		第 2 ガイド		個別フォルダー 分類 番号	保存 期 間	歴 史 的 区 分	保存上 の 取扱い	保存場所(文書管理システム外)			最終廃棄 年 月 日	備 考
	電 子 文 書	電 子 文 書 以 外											
		電 子 文 書	電 子 文 書 以 外	電 子 文 書 以 外									
観光振興・産業労働担当	観光	21 赤	観光振興	03 黄	テレビ埼玉情報番組連絡協議会	260	1			13	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 例規	010	11	常		15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 通知・報告(4月～9月)	020	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 通知・報告(10月～3月)	030	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 照会・回答	040	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	求人情報	050	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	労働市場ニュース	060	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	ちちぶ雇用活性化協議会	070	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	秩父地域雇用対策協議会	080	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	合同就職説明会・面接会	090	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	労働行政連絡会議	100	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	県立高等技術専門学校	110	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 復命書	120	3			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	雇用労働	01 緑	雇用労働 その他資料	130	1			15	1		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	労働組合 例規	010	5	常		15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	労働組合 通知・報告	020	1			15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	労働組合 照会・回答	030	1			15	2		

フ ァ イ ル 基 準 表

課所コード	課（所）名	所属年度
02K09	秩父地域振興センター	05

担当名	第 1 ガ イ ド		第 2 ガ イ ド		個 別 フ ォ ル ダ ー		保 存 期 間	歴 史 的 区 分	保 存 上 の 取 扱 い	保 存 場 所 (文 書 管 理 シ ス テ ム 外)			最 終 廃 棄 年 月 日	備 考
										電 子 文 書	電 子 文 書 以 外			
											キ ャ ビ ネット 番号	キ ャ ビ ネット 引 き 出 し 番 号		
分 類 番 号	色	分 類 番 号	色	分 類 番 号	色									
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	組合名簿	040	3				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	メーデー・定期大会	050	3				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	労使関係調査	060	3				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	労使関係総合調査結果	070	3				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	争議 通知・報告	080	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	争議 照会・回答	090	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	争議行為の状況	100	5				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	労働組合	02 白	労働組合 復命書	110	3				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方 例規	010	5		常		15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方 通知・報告	020	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方 照会・回答	030	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方 会議・研修	040	3				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	男性育児休業等推進宣言企業	050	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方実践企業認定 通知・報告	060	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方実践企業認定 照会・回答	070	1				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方実践企業認定 受付簿	080	5				15	2		
観光振興・産業労働担当	雇用労働	22 緑	多様な働き方	03 赤	多様な働き方実践企業認定申請書	090	5		常		15	2		

